

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.  
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA nr 11/2013  
(SIWZ)**

**zatwierdzona przez Prezesa Zarządu Spółki**

*dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 000 000 €  
na wykonanie robót budowlanych pn.:*

**„Budowa budynku biurowo - socjalnego dla służb utrzymania lotniska  
Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”**

sporządzony na podstawie Regulaminu Zamówień Sektorowych  
dla Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.

Regulamin znajduje się na stronie internetowej:

[http://www.gdynia.pl/bip/BIPInfo/5493\\_66167.html](http://www.gdynia.pl/bip/BIPInfo/5493_66167.html)

**ZATWIERDZAM:**

PREZES ZARZĄDU PL GDYNIA –KOSAKOWO

(-) *Janusz Stateczny*

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1	ZAMAWIAJĄCY.....	3
ROZDZIAŁ 2	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 3	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 4	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	6
ROZDZIAŁ 5	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ 6	WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.....	6
ROZDZIAŁ 7	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	7
ROZDZIAŁ 8	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
ROZDZIAŁ 9	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.....	8
ROZDZIAŁ 10	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
ROZDZIAŁ 11	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	9
ROZDZIAŁ 12	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	10
ROZDZIAŁ 13	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	10
ROZDZIAŁ 14	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
ROZDZIAŁ 15	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
ROZDZIAŁ 16	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	10
ROZDZIAŁ 17	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	12
ROZDZIAŁ 18	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	12
ROZDZIAŁ 19	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	13
ROZDZIAŁ 20	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	13
ROZDZIAŁ 21	INNE POSTANOWIENIA.....	13

## ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY

### 1.1 Zamawiającym jest:

**Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.**  
**81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54**  
reprezentowana przez Prezesa Zarządu Spółki.  
NIP 5862201420 REGON 220476531

#### **Adres do korespondencji:**

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.  
81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A  
e-mail: [kancelaria@airport.gdynia.pl](mailto:kancelaria@airport.gdynia.pl), fax: 58 712 17 01, 58 713 29 44

### 1.2 Godziny urzędowania 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

## ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 000 000 € na podstawie Regulaminu Zamówień Sektorowych dla Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o. zwanym dalej Regulaminem Zamówień Sektorowych.

## ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych:  
Budowa budynku biurowo-socjalnego w technologii kontenerowej dla Służb Utrzymania Lotniska wraz z instalacjami wewnętrznymi oraz budowa przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej, przyłącza teletechnicznego i energetycznego.
- 3.2 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych, a w szczególności:
  - 3.2.1. Roboty przygotowawcze.
  - 3.2.2. Roboty budowlane w zakresie układu komunikacyjnego, w tym:
    1. Oczyszczenie i uzupełnienie ubytków w istniejącej nawierzchni asfaltobetonowej,
    2. rozbudowa nawierzchni utwardzonej.
  - 3.2.3. Roboty budowlane w zakresie przyłączy, w tym:
    1. budowa wodociągu,
    2. budowa kanalizacji sanitarnej,
    3. budowa przyłącza teletechnicznego i energetycznego.
  - 3.2.4. Roboty budowlane w zakresie budynku, w tym:
    1. wykonanie podstaw pod kontenery z bloczków betonowych wraz z izolacją,
    2. montaż kontenerów,
    3. montaż instalacji wewnętrznych.
- 3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
  - 3.3.1. Dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 5** do SIWZ oraz dyspozycje zawarte w rozdziale 3 siwz.
  - 3.3.2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 6** do SIWZ,
- 3.4 Roboty budowlane należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:
  - 3.4.1. Przedmiot zamówienia **nie obejmuje** wykonania elewacja aluminiowej.
  - 3.4.2. Przedmiot zamówienia **obejmuje** wykonanie ściany fundamentowej (belka podwalinowa) jako ciągłej zgodnie z **załącznikiem nr 9** do siwz.
  - 3.4.3. Wykonawca będzie mógł rozpocząć roboty budowlane na terenie lotniska od dnia 16.07.2013r.**
  - 3.4.4. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z wytworzonymi przez siebie odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013 poz. 21.
  - 3.4.5. Wykonawca zobowiązany jest do tymczasowego wygradzenia i oznakowania terenu budowy i terenów przyległych w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego ponosi koszty tymczasowego oznakowania terenu budowy i terenów przyległych.

- 3.4.6. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na „czynnym lotnisku” i powinien być wykonany w sposób nie zakłócający bieżącego funkcjonowania lotniska w tym planowanych operacji lotniczych.
- 3.4.7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zamiarze użycia na terenie lotniska sprzętu przekraczającego wysokość 20 m z 24 godzinnym wyprzedzeniem.
- 3.4.8. Miejsce objęte inwestycją znajduje się na terenie zamkniętym Lotniska Oksywie, w związku z tym Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do przestrzegania zasad określonych w Instrukcji Bezpieczeństwa przekazanej Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
- 3.4.9. Pracownicy Wykonawcy znajdujący się w strefie robót zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych z nadrukiem (oznakowaniem) firmy realizującej przedmiot zamówienia.
- 3.4.10. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót ziemnych do sprawdzenia terenu pod względem obecności instalacji i sieci elektrycznych oraz teletechnicznych. Wykonawca realizując roboty ziemne zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności.**
- 3.4.11. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z innymi Wykonawcami wskazanymi przez Zamawiającego.
- 3.4.12. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować plac budowy zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót.
- 3.4.13. Wykonawca poniesie wszystkie koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i inne tego typu urządzenia.
- 3.4.14. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zorganizuje plac budowy własnym staraniem i zapewni ochronę mienia, warunki BHP i P.POŻ. oraz utrzymywać będzie porządek na budowie. Ewentualne wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt, a po zakończeniu realizacji robót doprowadzi plac budowy do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Plac budowy powinien być czysty i uporządkowany, bez odpadów zbędnych do prowadzenia robót. Likwidacja placu budowy oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego (pełnego uporządkowania) obciąża Wykonawcę.
- 3.4.15. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego ponosi koszty zasilania placu budowy w energię elektryczną i wodę oraz inne niezbędne media.
- 3.4.16. Wykonawca zapewni obsługę geotechniczną i geodezyjną łącznie z geodezyjnym wytyczeniem i inwentaryzacją powykonawczą nad realizacją robót oraz uaktualnienie dokumentacji geodezyjnej w odpowiednich wydziałach jednostek samorządu terytorialnego i RZI Gdynia.
- 3.4.17. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych na terenie lotniska do uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 3.4.18. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar rozpoczęcia robót właściwym gestorom sieci, którzy dokonywali uzgodnień dokumentacji jak również powiadomić Zamawiającego oraz Zarządcę Terenu tj. RZI Gdynia oraz dowódcę JW Nr 4651 Gdynia (WUL), CWTiDMW Wejherowo co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem robót.
- 3.4.19. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności wynikłych w trakcie realizacji robót, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania robót w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 3.4.20. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób taki, by nie wystąpiły żadne uszkodzenia istniejących obiektów, w tym infrastruktury technicznej istniejącej (nadziemnej i podziemnej), zlokalizowanych na terenie placu budowy i jego otoczeniu: w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów i infrastruktury na własny koszt.
- 3.4.21. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót, stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami siwz oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami Prawa

budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, przepisami BHP oraz o ochronie P.POŻ.

- 3.4.22. Wykonawca zapewni pomieszczenie dla potrzeb Zamawiającego i Nadzoru, umożliwiające organizowanie spotkań koordynacyjnych dla 10 osób, wyposażone w stół konferencyjny i odpowiednią ilość krzeseł, komputer z łączem internetowym i oprogramowaniem do edycji dokumentów MS Office (Excel i Word), drukarkę, kserokopiarkę, sanitariaty, szafę zamykaną do gromadzenia dokumentacji i korespondencji oraz archiwizowania dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów oraz miejsce do gromadzenia i składowania próbek, a także zabezpieczenia BHP (kaski) dla potrzeb Nadzoru. Ww. zobowiązania Wykonawcy muszą być realizowane co najmniej od terminu przekazania placu budowy lecz nie później niż w terminie 2 tygodni od daty przekazania terenu pod zaplecze budowy.
  - 3.4.23. Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia na terenie budowy, zapleczu i placach składowych.
  - 3.4.24. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca zorganizowania zaplecza budowy, miejsca magazynowania materiałów.
  - 3.4.25. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru archeologicznego nad realizacją robót ziemnych.
  - 3.4.26. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru saperskiego nad realizacją robót ziemnych w tym:
    1. przebadanie pod względem saperskim,
    2. wykrycie, identyfikacja, wydobycie, unieszkodliwienie niewybuchów/niewypałów oraz innych przedmiotów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego,
    3. utylizacja znalezionych przedmiotów wybuchowych i niebezpiecznych.
  - 3.4.27. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania odwodnienia i umocnienia wykopów w zakresie niezbędnym dla realizacji robót.
  - 3.4.28. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na czas realizacji robót istniejącego uzbrojenia w obrębie wykonywanych wykopów.
  - 3.4.29. Po zrealizowaniu prac Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia miejsc prowadzenia robót do ich pierwotnego stanu przy użyciu takich samych materiałów, jakie stosowano pierwotnie. W przypadku braku możliwości odtworzenia przy użyciu takich samych materiałów Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia do stanu użyteczności przy zastosowaniu innych, porównywalnych materiałów, uzgodnionych z właścicielem terenu, w zakresie z nimi ustalonych.
  - 3.4.30. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację odbiorową oraz podręczniki użytkownika w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 3.4.31. Wykonawca zlikwiduje plac budowy na własny koszt i doprowadzi teren do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem terenów przyległych.
  - 3.4.32. Zamawiający przekaze Wykonawcy robót budowlanych pozwolenia na budowę w dniu podpisania umowy.
- 3.5 Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia **60 miesięcy** gwarancji.
  - 3.6 Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
  - 3.7 Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca zamówienia, celem uzyskania informacji, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty oraz do zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w dniach **24.05.2013r. o godz. 13:00** oraz **27.05.2013r. o godz. 13:00** Zgłoszenie udziału w wizji lokalnej Wykonawcy będą mogli składać do **27.05.2013r. do godz. 10:00** w biurze Zamawiającego (fax., e-mail): Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o., ul. Gen. W. Andersa 2A, 81-198 Pogórze.
  - 3.8 W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Gdziekolwiek w dokumentacji przetargowej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub

poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w SIWZ nie postanowiono inaczej. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Nadzór inwestorski. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Nadzorowi do zatwierdzenia.

#### **ROZDZIAŁ 4 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające mogą dotyczyć całości przedmiotu zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin zakończenia i zgłoszenia gotowości do odbioru robót budowlanych do dnia **30.08.2013r.**

#### **ROZDZIAŁ 6 WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU**

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w pkt 6.1 Wykonawca winien złożyć:
  - 6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej załącznikowi nr 2),
  - 6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Zamówień Sektorowych (znajdujące się w załączniku nr 2),
  - 6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 6.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 6.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
  - 6.3.1. w pkt od 6.2.2 do 6.2.4 i 6.2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
    2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.2. w pkt 6.2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych.
- 6.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1 i 6.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.4 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 14 ust.1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 6.5 Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 14 ust. 2 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.6 W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. posiadają wiedzę i doświadczenie tzn.: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali i oddali do użytkowania co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie budowy budynku biurowo-socjalnego w technologii kontenerowej o wartości netto minimum 250 000,00 zł w każdej robocie budowlanej.
- 7.1.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które posiadają następujące uprawnienia kierowania robotami:
- 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  2. 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  3. 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
  4. 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

- 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 7.3 Nie spełnienie któregoś z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.
- 7.4 Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

**UWAGA: Zamawiający zgodnie z Regulaminem Zamówień Sektorowych nie dopuszcza polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.**

## **ROZDZIAŁ 8 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 8.1 W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:
- 8.1.1. oświadczenie wykonawcy z art. 13 ust. 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym).
- 8.1.2. wykaz wykonanych robót o których mowa w pkt 7.1.1. SIWZ, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3a** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.*
- 8.1.3. wykaz osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o których mowa w pkt 7.1.2. niniejszej SIWZ, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3b**.
- Jeżeli jedna osoba posiada uprawnienia w dwóch lub więcej specjalnościach Zamawiający wymaga dysponowania tą osobą dla jednej, wybranej specjalności.*
- W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.*
- 8.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (znajdujące się w Formularzu ofertowym),
- 8.2 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

## **ROZDZIAŁ 9 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

- 9.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1
- W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.*
- 9.2 Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
- 9.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 6 i Rozdziału 8 SIWZ.
- 9.2.2. Dowód wniesienia wadium.
- 9.2.3. Kosztorys ofertowy.
- 9.2.4. Tabelę elementów - zbiorcze zestawienie składników ceny oferty, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 8.
- 9.2.5. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 9.2.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z



właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie za zgodność z oryginałem.

#### **ROZDZIAŁ 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 10.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 10.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.4 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 10.5 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 10.6 Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczętka firmową kopercie oznaczonej następująco:  
**Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o. o., 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A, Przetarg pn. „Budowa budynku biurowo - socjalnego dla służb utrzymania lotniska Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”. Nie otwierać do dnia 06.06.2013r. godz. 12<sup>00</sup>.**
- 10.7 Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 10.6, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
- 10.8 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.10 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 10.6.
- 10.11 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.13 Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

#### **ROZDZIAŁ 11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 11.1 Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski. Każdy kontakt z Zamawiającym musi być prowadzony w języku polskim. Wszystkie dokumenty, na każdym etapie realizacji zamówienia, należy wykonać w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentacji w innym języku niż język polski, wykonawca ma obowiązek przedstawić tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 11.2 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

- 11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 11.5 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ 12 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pan Krzysztof Krzewiński fax. 58 712 17 01, e-mail: kancelaria@airport.gdynia.pl

## **ROZDZIAŁ 13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 13.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
10 000,00 zł, słownie: (dziesięć tysięcy zł 00/100)
- 13.2 Wadium może być wniesione
- 13.2.1. w pieniądzu przelewem na konto:  
Konto bankowe: 47 1440 1101 0000 0000 1318 8467  
Tytułem „**wadium na przetarg dotyczący budowy budynku biurowo - socjalnego dla służb utrzymania lotniska**” nr 11/2013
- 13.2.2. w gwarancjach bankowych,
- 13.2.3. w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.3 Wadium wnoszone w gwarancjach w oryginale należy złożyć w kancelarii Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o., 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A, przed terminem składania ofert.
- 13.4 Kserokopie dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 13.5 Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **06.06.2013r. do godz. 11<sup>00</sup>** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 13.6 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 13.7 Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy na konto z którego wpłynęło zgodnie z art. 27 Regulaminu Zamówień Sektorowych. W przypadku zmiany numeru konta Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
- 13.8 Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

## **ROZDZIAŁ 14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Ofertę należy złożyć do dnia **06.06.2013r. godz. 11:00** w biurze Zamawiającego:  
**Kancelaria Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. pok. 221**  
**adres: 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A**
- 15.2 Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.06.2013r. godz. 12:00** w biurze Zamawiającego:  
**sala konferencyjna Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. pok. 225**  
**adres: 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A**
- 15.3 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 15.4 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

## **ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 16.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch

- miejsc po przecinku.
- 16.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 16.3. Podstawą obliczenia ceny oferty za roboty budowlane ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przekazaną dokumentację projektową, stanowiącą **załącznik nr 5** oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące **załącznik nr 6**, z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w rozdziale 3 niniejszej SIWZ.
  - 16.4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
  - 16.5. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
  - 16.6. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SIWZ jako **załącznik nr 7**, jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
  - 16.7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z zagospodarowaniem wytworzonych przez siebie odpadów w sposób zgodny z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz. U. z 2013 poz. 21.
  - 16.8. Kosztorys ofertowy, sporządzony przez Wykonawcę, musi spełniać wymogi określone w niniejszej specyfikacji.
  - 16.9. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe, należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu ceny danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
  - 16.10. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
  - 16.11. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
  - 16.12. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych cen dla każdego elementu robót, wyszczególnionego w tabeli elementów, stanowiącej **załącznik nr 8**.
  - 16.13. Wartość netto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, dotyczących tego elementu.
  - 16.14. Cenę oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto elementów wyszczególnionych w tabeli elementów, stanowiącej **załącznik nr 8**. Ustaloną w taki sposób cenę oferty netto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
  - 16.15. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto wartości podatku VAT w wysokości 23 % ceny oferty netto. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
  - 16.16. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
  - 16.17. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
  - 16.18. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma

obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.

- 16.19. Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- 16.19.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
  - 16.19.2. jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

## **ROZDZIAŁ 17 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:  
cena oferty brutto – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

## **ROZDZIAŁ 18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1 O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 18.2 Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do siwz.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 18.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 18.6 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po zawiadomieniu wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.7 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 18.8 W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom (zakres wskazany w ofercie Wykonawcy), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego. Akceptacja podwykonawców wymaga formy pisemnej.
- 18.9 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 18.10 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - 18.10.1. zmiany terminów wykonania zobowiązań umownych jeżeli:
    1. konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn innych niż zachowanie Wykonawcy, niezależnych od niego,
    2. w związku z wstrzymaniem robót przez Zamawiającego o czas tego wstrzymania,
  - 18.10.2. zmiany ceny:
    1. w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług [VAT] wynikającej na skutek zmiany przepisów powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu umowy o wartość zmienionego w ten sposób podatku VAT,
    2. na skutek rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części robót poprzez pomniejszenie ceny o wartość robót, z których zrezygnował Zamawiający,

3. na skutek decyzji Zamawiającego o podjęciu realizacji robót zamiennych, poprzez pomniejszenie lub powiększenie ceny o wartość robót zamiennych,  
Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **ROZDZIAŁ 19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 19.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 19.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 19.2.1. w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego,
  - 19.2.2. poręczeniach bankowych,
  - 19.2.3. gwarancjach bankowych,
  - 19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 19.3 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
- 19.3.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
  - 19.3.2. 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.4 Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 14 na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ 20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

#### **ROZDZIAŁ 21 INNE POSTANOWIENIA**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Regulaminu zamówień sektorowych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

#### **Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: (usystematyzować numeracje)**

- załącznik nr 1 Formularz oferty;
- załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- załącznik nr 3 Wykaz wykonanych robót budowlanych;
- załącznik nr 3a Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- załącznik nr 4 Projekt umowy;
- załącznik nr 5 Dokumentacja projektowa;
- załącznik nr 6 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- załącznik nr 7 Przedmiar robót;
- załącznik nr 8 Tabela elementów- zbiorcze zestawienie składników ceny oferty;
- załącznik nr 9 Rys . ściana fundamentowa;

pieczętka firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.  
81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A

**Pełne dane adresowe Uczestnika/uczestników:**

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres .....

Adres do korespondencji .....

Nr telefonu/nr faksu .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

e-mail: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „Budowa budynku biurowo - socjalnego dla służb utrzymania lotniska Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo” składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:  
wartość netto ..... zł  
VAT ..... zł  
cena brutto ..... zł (słownie.....)
2. Zobowiązujemy się do zakończenia i zgłoszenia gotowości do odbioru robót budowlanych do 30.08.2013r.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
4. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 13 ust 1 Regulaminu zamówień sektorowych.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli 30 dni od terminu składania Ofert.
7. Wadium w kwocie 10 000,00 zł zostało wniesione:
  - a. w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego \*
  - b. w siedzibie Zamawiającego w formie ..... \*

*\*niepotrzebne skreślić*
8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
  - a. siłami własnymi \*
  - b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:  
.....  
.....\*

*\*niepotrzebne skreślić*
9. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 4) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

11. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i do wniesienia na dzień zawarcia umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania.
12. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
13. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektu naszej oferty.
14. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).
15. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym.
16. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

Miejscowość, data:

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

---

pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych: „Budowa budynku biurowo - socjalnego dla służb utrzymania lotniska Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo”, składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.**

Miejscowość, data:

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)



pieczętka firmowa Wykonawcy

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Wykaz musi zawierać co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie budowy budynku biurowo-socjalnego w technologii kontenerowej o wartości netto minimum 250 000,00 zł w każdej robocie budowlanej

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość robót w zakresie budowy budynku biurowo-socjalnego w technologii kontenerowej	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia	Zamawiający (odbiorca)
1	2	3	4	5	6

**Uwaga:** Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyszczególnione roboty zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych robót wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:.....

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania  
Wykonawcy)

---

pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień**

Lp.	imię i nazwisko	nr uprawnień
1	2	3

Miejscowość, data:

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
właściwej/yh do reprezentowania Wy-  
konawcy)