

## UCHWAŁA NR X/183/15

### RADY MIASTA GDYNI

z dnia 24 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d w zw. z ust. 2d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.<sup>1)</sup>) w zw. z art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.<sup>2)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy odbierane są następujące odpady:

- 1) komunalne zmieszane,
- 2) szkło zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 3) papier i opakowania wielomateriałowe, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 4) tworzywo sztuczne i metale, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 5) popiół z domowych palenisk, zebrany w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 7) zużyte opony zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 8) zielone, z wyjątkiem gałęzi i innych zdrewniałych części roślin, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 9) drzewka świąteczne zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni.

2. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjmowane są przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstałe na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) zużyte opony zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni – w ilości 4 szt. od 1 gospodarstwa domowego w roku kalendarzowym,
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni – w ilości do 200 kilogramów od 1 gospodarstwa domowego w roku kalendarzowym,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zebrany w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 1593, Dz. U. z 2015r. poz. 87, Dz. U. z 2015r. poz. 122

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 645, Dz. U. z 2013r. poz. 1318, Dz. U. z 2014r. poz. 379, Dz. U. z 2014r. poz. 1072

- 4) odpady zielone zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środki do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, np. świetlówki, termometry, przełączniki, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni.

**§ 2. 1.** Komunalne odpady zmieszane od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale odbierane są co tydzień.

2. W przypadku budynków mieszkalnych usytuowanych na gruncie stanowiącym użytek rolny, dopuszcza się odbieranie tych odpadów co dwa tygodnie, po uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości.

3. Komunalne odpady zmieszane od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym innym niż wymienione w ust. 1 i 2, odbierane są co najmniej dwa razy w tygodniu.

**§ 3. 1.** Odpady szkła od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale, odbierane są raz w miesiącu.

2. Odpady szkła od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym innym niż wymieniony w ust. 1, odbierane są co dwa tygodnie.

**§ 4. 1.** Odpady papieru i opakowań wielomateriałowych od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale, odbierane są raz w miesiącu.

2. Odpady papieru i opakowań wielomateriałowych od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym innym niż wymieniony w ust. 1, odbierane są dwa razy w tygodniu.

**§ 5. 1.** Odpady tworzyw sztucznych i metali od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem, w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale, odbierane są co dwa tygodnie.

2. Odpady tworzyw sztucznych i metali od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym innym niż wymieniony w ust. 1, odbierane są dwa razy w tygodniu.

**§ 6. 1.** Popiół z domowych palenisk w okresie od 1 października do 15 maja odbierany jest raz w miesiącu.

2. Popiół z domowych palenisk poza okresem o którym mowa w ust. 1 odbierany jest po zapelnieniu pojemnika i dokonaniu zgłoszenia, jednakże nie częściej niż raz w miesiącu.

**§ 7.** Odpady zielone o których mowa w §1 ust. 1 pkt 8 odbierane są w okresie od początku marca do końca listopada co dwa tygodnie.

**§ 8.** Drzewka świąteczne odbierane są w okresie od początku stycznia do końca lutego co dwa tygodnie.

**§ 9. 1.** Meble i inne odpady wielkogabarytowe od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale odbierane są w najbliższą sobotę przypadającą po dokonaniu zgłoszenia potrzeby pozbycia się odpadu. Jeżeli zgłoszenia dokonano w piątek po godz. 12 lub w sobotę odbiór następuje w sobotę w tygodniu następnym.

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym innym niż wymieniony w ust. 1, odbierane są na bieżąco, najpóźniej w terminie 2 dni od dnia ich wystawienia do odbioru. Właściciel nieruchomości dokonuje zgłoszenia potrzeby odbioru odpadu.

**§ 10.** Zużyte opony odbierane są w sposób określony w §9.

**§ 11. 1.** Odbiorowi podlegają te odpady komunalne o których mowa w §1 ust. 1 które zostały usytuowane w miejscu do tego przeznaczonym określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni.

2. Jeśli miejsce o którym mowa w ust. 1 zamykane jest przed dostępem innych osób, odbiór jest wykonywany o ile właściciel nieruchomości zapewnił przedsiębiorcy realizującemu na zlecenie gminy odbiór odpadów komunalnych dostęp do niego poprzez udostępnienie kluczy, pilotów lub innych urządzeń służących do jego otwierania.

3. Odpady komunalne o których mowa w ust. 1, wystawione w innych miejscach niż w nim określone, nie podlegają odbiorowi.

**§ 12.** 1. Odbiór odpadów o których mowa w §1 ust. 1 nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.

2. W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym. Nie dotyczy to odbioru odpadów o których mowa w §9 ust. 1.

3. Odbieranie odpadów, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 1-5 oraz pkt 8 i 9, odbywa się zgodnie z harmonogramem obowiązującym w danym obszarze oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości z których odbiór ma być dokonywany.

**§ 13.** 1. Gmina Miasta Gdyni przejmuje jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości obowiązki wyposażenia nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki, w tym w worki do gromadzenia odpadów komunalnych. Wyposażenie to następuje zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Gdyni, zadeklarowanym przez właściciela nieruchomości sposobem zbierania odpadów oraz wskazanym i przygotowanym przez właściciela miejscem gromadzenia odpadów. Pojemniki wyposażane są w transpondery RFID kompatybilne z systemem identyfikacji pojemników. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości wyposażyli ją we własnym zakresie w pojemniki spełniające wymogi jakościowe i pojemnościowe określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni i odmówili przyjęcia pojemników o których mowa w zdaniu poprzednim, Gmina Miasta Gdyni wyposaża w transpondery RFID pojemniki właściciela nieruchomości.

2. Realizacja obowiązku o którym mowa w ust. 1 następować będzie w poniżej określony sposób:

1) nieruchomości zabudowane budynkiem, w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale, których właściciele zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów, zostaną wyposażone w:

- a) worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 2-4 i pkt 8,
- b) pojemniki inne niż worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 1,
- c) pojemniki inne niż worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 5 - w przypadku gdy na nieruchomości one powstają,

w ilości i pojemności co najmniej spełniających wymogi określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni,

2) nieruchomości zabudowane budynkiem mieszkalnym innym niż wymieniony w pkt 1, których właściciele zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów, zostaną wyposażone w:

- a) worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 8,
- b) pojemniki inne niż worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 1-4,
- c) pojemniki inne niż worki na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 5 - w przypadku gdy na nieruchomości one powstają,

w ilości i pojemności co najmniej spełniających wymogi określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdyni;

3. Realizacja obowiązku wymienionego w ust. 1, w odniesieniu do nieruchomości których właściciele nie zadeklarowali selektywnego zbierania odpadów, następuje na zasadach określonych w ust. 2. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości odmówi przyjęcia któregokolwiek z pojemników, w tym worków na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 2-5 i pkt 8, Gmina Miasta Gdyni zwolniona jest z obowiązku zapewnienia tego pojemnika.

4. Gmina Miasta Gdyni zapewnia utrzymywanie pojemników innych niż worki, o których mowa w ust. 1 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu, w tym dezynfekcji co najmniej dwa razy w roku w odniesieniu do pojemników na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 1 oraz co najmniej raz w roku w odniesieniu do pojemników na odpady wymienione w §1 ust. 1 pkt 2-4,
- 2) odstawienie pojemników po ich każdorazowym opróżnieniu w miejsce gromadzenia odpadów i zabezpieczenie przed samodzielnym przemieszczaniem,
- 3) bieżącą naprawę lub wymianę pojemników uszkodzonych.

5. Nieruchomości o których mowa w §2 ust. 1 zostaną wyposażone w zestaw worków obejmujący:

- 1) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady szkła,
- 2) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady tworzyw sztucznych i metali,
- 3) 2 worki o pojemności 120 litrów na odpady papieru i opakowań wielomateriałowych,
- 4) 3 worki o pojemności 120 litrów na odpady zielone.

Kolejne worki będą dostarczane każdorazowo po wystawieniu zapełnionych worków danej frakcji odpadów.

6. Nieruchomości o których mowa w §2 ust. 3 zostaną raz w roku wyposażone w zestaw 20 szt. worków na odpady zielone o pojemności 120 litrów każdy.

**§ 14.** 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony jest w sposób stacjonarny w oddziałach i mobilnie.

2. Rodzaje odpadów przyjmowanych w poszczególnych oddziałach oraz godziny funkcjonowania oddziałów określone są na stronie internetowej [www.smieciodnowa.pl](http://www.smieciodnowa.pl).

3. Przyjmowanie odpadów w sposób mobilny obejmuje zużyte, przestarzałe lub zepsute sprzęty elektryczne i elektroniczne obejmujące pralki, lodówki, suszarki do ubrań, zmywarki, kuchnie elektryczna lub gazowa, zamrażarki, telewizory o przekątnej ekranu przekraczającej 24 cale, kineskopowe monitory komputerowe i inne o podobnej wielkości i następuje po dokonaniu zgłoszenia w miejscu powstania odpadu.

4. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmuje powstające na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne wymienione w §1 ust. 2.

5. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

**§ 15.** Zgłoszeń o których mowa w §6 ust. 2, §9, §10 oraz §14 ust. 3 dokonuje się osobiście, telefonicznie lub elektronicznie.

**§ 16.** 1. Właściciele nieruchomości zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług wykonywanych przez przedsiębiorcę z którym gmina zawarła umowę na usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz podmiotu świadczącego usługi w ramach punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych telefonicznie, elektronicznie, osobiście lub przesyłką pocztową w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usługi.

2. Zgłoszenia o których mowa w ust. 1 powinny zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego,
- 2) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
- 3) telefon kontaktowy lub email bądź adres korespondencyjny,
- 4) opis niewłaściwego świadczenia usługi, uwzględniający w szczególności:
  - a) datę wystąpienia niewłaściwego świadczenia usługi,
  - b) rodzaj odpadów, którego dotyczy zgłoszenie,
  - c) sposób gromadzenia odpadów na nieruchomości (pojemniki/worki),

d) datę i godzinę oraz zdjęcia lub film rejestrujący zdarzenie – dotyczy przypadku zmieszania odpadów komunalnych,

e) inne informacje mające znaczenie w rozpatrzeniu zgłoszenia.

**§ 17.** Zagospodarowanie odpadów komunalnych następuje zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 17 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.).

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

**§ 19.** Traci moc Uchwała nr XXII/448/12 Rady Miasta Gdyni z 29 sierpnia 2012r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi<sup>3)</sup>.

**§ 20.** Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Miasta:  
*Z. Zmuda-Trzebiatowski*

---

<sup>3)</sup> Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2012r. poz. 2864