

UMOWA NR 7-2/PN/2015

zawarta w dniu 10.12.2015 r. w Gdyni, pomiędzy:

Zarządem Cmentarzy Komunalnych w Gdyni – Samorządowy Zakład Budżetowy z siedzibą w Gdyni przy ul. Witomińskiej 76 (kod pocztowy: 81-311), reprezentowany przez Dyrektora Annę Rydzewską, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

Stanisławem Milewczykiem prowadzącym działalność pod firmą **Firma Prywatna Wielobranżowa „STACHTRANS” Stanisław Milewczyk** z siedzibą w Kielnie przy ul. Oliwskiej 48, (kod pocztowy: 84-208) działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadający identyfikator podatkowy NIP 5881419686, REGON 190097466, zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanym dalej łącznie „**Stronami**”
o następującej treści:

§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 207 000 euro. Wybór oferty Wykonawcy został zatwierdzony zarządzeniem nr 25/2015 Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych w Gdyni z dnia 02.12.2015 r.

§2

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi wywozu odpadów z terenu cmentarza komunalnego w Gdyni przy ulicy Spokojnej (zwanego dalej „cmentarzem”), zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszej umowie.

§3

Umowa zostaje zawarta na czas określony – od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 r.

§4

- Usługi wywozu obejmują następujące rodzaje odpadów:
 - stanowiące w szczególności pozostałości po sprzątnięciu grobów i ich otoczenia (kod odpadu: 20 02 – odpady z ogrodów i parków, w tym z cmentarzy),
 - gruz betonowy z rozbiórek i remontów nagrobków (kod odpadu 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów).
- Na dzień zawarcia umowy odpady gromadzone są w stanowiących własność Zamawiającego kontenerach na odpady komunalne typ KP-8 (8 m³), otwarte, odbiór hakowy.
- Wykonawca zobowiązany będzie na czas realizacji zamówienia do dostarczenia i ustawienia na terenie cmentarza w miejsca wskazane przez Zamawiającego 1 kontenera o pojemności 5 m³ z przeznaczeniem na gromadzenie i wywóz gruzu (kod odpadu 17 01 01).
- W dniach 19.10-03.11.2016 r. Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do dostarczenia i ustawienia na terenie cmentarza w miejsca i w ilości wskazanej przez Zamawiającego do 3 dodatkowych kontenerów o pojemności 8 m³.
- W dniach 01-07.01.2016 r., 10.30.03.2016 r., 19-27.05.2016 r., 09-31.12.2016 r. Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do dostarczenia i ustawienia na terenie cmentarza w miejsca i w ilości wskazanej przez Zamawiającego do 2 dodatkowych kontenerów o pojemności 8 m³.
- W ramach usługi Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu napełnionych kontenerów z cmentarza, utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i ponownego ustawienia kontenerów na terenie cmentarza.
- Usługi, z zastrzeżeniem ust. 8, świadczone będą każdorazowo na zlecenie Zamawiającego. Zlecenia składane będą drogą telefoniczną w godzinach 7⁰⁰ -15⁰⁰ od poniedziałku do soboty, pod numery 15816760854, 601956754, 607976256..... W przypadku braku połączenia telefonicznego zlecenia składane będą za pomocą poczty elektronicznej (adres elektroniczny: stachtrans.48@wp.pl.....) lub faksem (nr faksu: 15816760854.....), Wykonawca

- zobowiązany będzie niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania zlecenia drogą elektroniczną lub faksem. Wykonanie usługi winno się odbyć najpóźniej w ciągu następnego dnia roboczego (tj. od poniedziałku do soboty) po dniu zgłoszenia w godz. 7⁰⁰ -15⁰⁰
8. W dniach znacznego zwiększenia liczby osób odwiedzających cmentarze tj. 19.10-03.11.2016 r., Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) bieżącego wywozu zapelnionych kontenerów, bez konieczności zachowania trybu określonego w pkt. 7,
 - 2) wskazania osoby, której zadaniem będzie bezpośredni nadzór nad realizacją usługi w ścisłej współpracy z Zamawiającym do czasu zakończenia wywozu w powyższym okresie.
 9. Każdorazowy wywóz winien być odnotowany w rejestrze wywozów prowadzonym przez Zamawiającego i poświadczony przez Wykonawcę.
 10. Wykonawca winien zabezpieczyć tabor niezbędny do realizacji zamówienia.
 11. Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania umowy i wykonywania zamówienia do dysponowania stałą dostępną dla Zamawiającego łącznością telefoniczną, (co najmniej 2 numery telefoniczne), faksem oraz pocztą elektroniczną do codziennego (poniedziałek – sobota) przyjmowania zleceń na usługi w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Pocztą elektroniczną musi być obsługiwana w programie pozwalającym na potwierdzenie odbioru otrzymanej wiadomości.
 12. Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać się od wykonywania usług na czas trwania na cmentarzu ceremonii pogrzebowych, jeżeli zakłócałyby ich przebieg.

§5

1. Cennik za usługi wywozu odpadów z terenu cmentarza, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Ceny wyszczególnione w załączniku nr 1 obejmują wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z prawidłową realizacją usług, w tym za udostępnienie dodatkowych sztuk kontenerów.
3. Strony ustalają, że cennik, o którym mowa w ust.1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowienia §6.
4. Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie za miesiące kalendarzowe. Po każdym zakończonym miesiącu Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie protokołu zbiorczego spisane go w oparciu o rejestr wywozów oraz dostarczone przez Wykonawcę karty przekazania odpadów potwierdzające ilościowe, jakościowe i terminowe wykonanie usługi za dany miesiąc. Protokół musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania każdej ze stron.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.

§6

W przypadku zmiany w czasie obowiązywania umowy określonej w ustawie stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie określone w §5 ust.1 ulegnie stosownej zmianie dotyczącej stawki podatkowej z zachowaniem wysokości ustalonego przez strony wynagrodzenia jednostkowego netto.

§7

1. Strony ustalają następujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę:
 - 1) za nienależyte wykonanie usługi – kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdorazowy przypadek uchybienia,
 - 2) za częściowe niewykonanie usługi w terminie tj. wywóz mniejszej niż zamówiona ilość kontenerów – kara umowna w wysokości 1 000 zł,
 - 3) za niewykonanie usługi w terminie – kara umowna w wysokości 1 500 zł.
2. Zamawiający ma prawo do dokonania potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kwoty naliczonych w oparciu o ust.1 kar umownych.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody przenosić będzie wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

1. W przypadku wystąpienia trzech uchybień opisanych w §6 ust.1 pkt.1 i 2 Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. W przypadku wystąpienia dwóch uchybień opisanych w §6 ust.1 pkt.3 Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§9

Wykonawca ponosi odpowiedzialność i zobowiązuje się do naprawy wszelkich szkód powstałych z jego winy na terenie cmentarza w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Korespondencja związana z umową kierowana będzie na adresy stron wskazane w nagłówku umowy; strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR

Ania Rydzewska

ZARZĄD CMENTARZY KOMUNALNYCH
w Gdyni
81-311 Gdynia, ul. Witomińska 76
NIP 586-10-88-648
tel. 58 660-89-50 (60)

WYKONAWCA

„STACHTERS”

Stanisław Milewczyk

**Cennik usług wywozu odpadów z terenu cmentarza komunalnego
w Gdyni przy ul. Spokojnej**

Lp.	rodzaj czynności	cena jednostkowa netto w złotych	podatek od towarów i usług w złotych	cena jednostkowa brutto w złotych
1	2	3	4	5
1.	wywóz odpadów z kontenera o poj. 8 m ³ *	315,00	25,20	340,20
2.	wywóz odpadów z kontenera o poj. 5 m ³ (z gruzem)*	110,00	8,80	118,80

* cena za daną usługę obejmuje także udostępnienie i dostawę dodatkowych sztuk kontenerów zgodnie z §4 umowy.

