



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia
81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne pod nazwą:

Zamówienie na usługi społeczne zgodnie z art. 138o uPzp w zakresie rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych

prowadzone i sporządzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (uPzp - tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)

zatwierdzone przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo Technologicznego Gdynia

DO.2800.3.2017

styczeń 2017



Spis treści:

1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
2.	PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ.....	3
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ.....	3
4.	OFERTY CZĘŚCIOWE.....	4
5.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	4
7.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	5
8.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
9.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	7
10.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	7
11.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	8
12.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	8
13.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY	8
14.	PODSTAWA WYKLUCZENIA WYKONAWCY, ODRZUCENIA OFERTY, UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA	10
15.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	10
16.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	11
17.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	11
18.	INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA.....	11
19.	INNE POSTANOWIENIA OGŁOSZENIA	12



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Zamawiającym jest: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni, 81-451 Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, reprezentowany przez Dyrektora Pomorskiego Parku Naukowo - Technologicznego Gdynia.
- 1.2. Konto bankowe: PKO BP Oddział 14 w Gdyni
Nr konta : 02 1440 1084 0000 0000 0448 5939 w PLN
REGON 193112730
- 1.3. Dział prowadzący postępowanie – Dział Organizacyjny
tel. +48 58 69 82 231
fax. +48 58 69 82 165
e-mail: d.sobieniecka@ppnt.gdynia.pl
- 1.4. Godziny pracy 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

2. PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługę społeczną (Zamówienie na usługę społeczną) prowadzone jest **na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp)** oraz zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne (Ogłoszenie). Zamówienie na usługę społeczną jest **o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138 g ust. 1 uPzp**.
- 2.2. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego: www.ppnt.pl w BIP oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Parku Naukowo Technologicznym Gdynia przy al. Zwycięstwa 96/98 w dniu 25.01.2017r.
- 2.3. Ogłoszenie o zamówieniu dodatkowo opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25.01.2017r., **jako nieobowiązkowe**.
- 2.4. Postępowanie oraz realizacja przedmiotu zamówienia na usługę społeczną prowadzana jest w języku polskim.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych. w okresie trwania wystawy Mobile World Congress w Barcelonie – Hiszpania,
 - 3.1.1. Wielkość zamówienia szacuje się na 92 osobo dni tj. miejsca hotelowe w pokojach jednoosobowych dla 23 osób w okresie w okresie od 26 lutego do 2 marca 2017r. (4 doby hotelowe), z zastrzeżeniem, że istnieje możliwość wystąpienia potrzeby wynajęcia do trzech pokoi już od 21 lutego 2017r.
 - 3.1.2. Lokalizacja hotelu/hoteli, w których zaproponowane zostaną miejsca noclegowe musi zapewniać możliwość przebycia trasy środkami komunikacji publicznej i/lub pieszo w godzinach szczytu z hotelu do miejsca odbywania się wydarzenia – Międzynarodowych Targów Mobile World Congress w Barcelonie z lokalizacją Barcelona, AV.Joan Carles I, 64 08908 L'Hospitalet de Llobregat, w czasie nie dłuższym niż 120 minut. Odległość będzie sprawdzana poprzez aplikację Google Maps, z zastrzeżeniem, że zawsze pod uwagę będzie brana krótsza trasa oraz czas przejazdu podany w środkach komunikacji miejskiej.
 - 3.1.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do rezerwacji i sprzedaży hotelowych usług noclegowych. Za usługę Zamawiający rozumie nocleg wraz ze śniadaniem w pokoju jednoosobowym. Pokój wyposażony w łazienkę, klimatyzację, telewizor, telefon i Internet, z zagwarantowaną codzienną usługą sprzątnięcia oraz wymianą ręczników. Zamawiający ma możliwość modyfikacji ww. wymogów w uzasadnionych przypadkach.
 - 3.1.4. Cena za wynajem jednego miejsca noclegowego nie może być wyższa niż kwota limitu na nocleg zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r., poz. 167).



3.1.5. Nocleg wszystkich uczestników powinien odbywać się co do zasady w jednej lokalizacji/hotelu. Zamawiający jednak dopuszcza możliwość większej ilości lokalizacji, pod warunkiem, że wszystkie lokalizacje będą spełniały wymagania zawarte w pkt. 3.1.2.

3.2. Kod CPV:

55.11.0000-4 hotelarskie usługi noclegowe.

- 3.3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości osobo dni są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze Umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację Umowy w wielkościach podanych. Usługi dokonane w trakcie obowiązywania Umowy mogą różnić się ilościowo od podanych ilości szacunkowych (zarówno mogą być większe lub mniejsze), jednak łączna wartość Umowy nie przekroczy całkowitej wartości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na przedmiot zamówienia. Zamawiający gwarantuje wykonanie usługi w 20%.
- 3.4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w szczególności w **załączniku nr 5** do Ogłoszenia „**Istotne postanowienia umowy**”.
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.
- 3.6. Obsługa hotelu musi biegłe posługiwać się językiem angielskim.
- 3.7. W związku z realizacją umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż **w terminie 3 dni od daty podpisania umowy**, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu **kopię zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopię polisy ubezpieczeniowej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **25 000,00 zł** i utrzymywania ubezpieczenia na czas realizacji umowy.
- 3.8. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane.
- 3.9. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
- 3.10. Przedmiot zamówienia finansowany będzie w ramach projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin wykonania zamówienia - wynosi od dnia podpisania umowy do dnia wykonania umowy. Wykonanie umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego nastąpi w dniu 02 marca 2017r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pkt. 14.1.2 Ogłoszenia.
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:



6.1.2.1. wykazać spełnienie warunku zdolności technicznej lub zawodowej Spełnieniem powyższego warunku będzie wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną usługę (w ramach jednego kontraktu/umowy) polegającą na rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych dla grupy co najmniej 10 osób o czasie wynajmu trwającego nieprzerwanie co najmniej 3 doby hotelowe.

6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim wypadku **Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą :

7.1.1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia**, w zakresie wskazanym w pkt 6.1.1 Ogłoszenia.

7.1.2. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia**, w zakresie wskazanym w pkt 6.1.2 Ogłoszenia.

7.1.3. Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4 do Ogłoszenia**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wśród usług, potwierdzonych dowodami, muszą się znaleźć usługi na potwierdzenie warunku, o którym mowa w rozdziale 6 pkt. 6.1.2.1. Ogłoszenia**

7.1.4. **Zobowiązanie podmiotów (jeżeli dotyczy)** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia . Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do Ogłoszenia**.

7.1.5. **Dokumenty dotyczące innych podmiotów na potencjale których wykonawca polega na zasadzie określonej w pkt 6.2 Ogłoszenia (jeżeli dotyczy)**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia (w takim zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu - dokumenty, o których mowa w ppkt 7.1.1.- 7.1.4 Ogłoszenia.

7.2. Zamawiający może dokonać sprawdzenia zgodności informacji zawartych we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z treścią załączonego do oferty oświadczenia **o niepodleganiu wykluczeniu o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia.**

7.3. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (spółki cywilne, konsorcja).



- 7.3.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **stanowiące załącznik nr 2 do Ogłoszenia**, o którym mowa w pkt 7.1.1. Ogłoszenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 7.3.2. W przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Spełnienie warunku wskazanego w pkt 6.1.2.1. Ogłoszenia, Wykonawcy mogą wykazać łącznie – wystarczy gdy chociaż jeden z Wykonawców wykaze spełnienie tego warunku.
- 7.3.3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzn. jedną ofertę złożą dwa lub więcej podmioty/ów) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.4. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 7.4.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3 w zakresie wykazu usług, i 7.1.4. Ogłoszenia składa się w oryginale. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.3. Ogłoszenia w zakresie dowodów potwierdzających należyte wykonanie, składa się w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 7.4.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio osoba/organ uprawniony do reprezentowania: Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.5. Wymagania w zakresie sposobu oceny ofert.

- 7.5.1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza i Wykonawca, który złożył ofertę następną w kolejności**, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.5.2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 7.5.1. Ogłoszenia nie złoży oświadczeń i/lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 Ogłoszenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
- 7.5.3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 7.5.1. Ogłoszenia nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.5.4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy więcej niż jeden raz o wyjaśnienia, poprawienia lub uzupełnienia dokumentów jeśli złożone na wezwanie dokumenty będą nadal budziły wątpliwości Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że jest to uprawnienie Zamawiającego a nie obowiązek.
- 7.5.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wzywać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą przesłanki do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.5.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.5.7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie analizy oświadczeń/dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.



8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2.
- 8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniane jest Ogłoszenie (www.ppnt.pl).
- 8.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Danuta Sobieniecka, tel. +48 58 69 82 231,
e-mail: d.sobieniecka@ppnt.gdynia.pl ;
poniedziałek – piątek w godz. 8.00 -16.00.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
- 10.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia. Oferta Wykonawcy musi zawierać wypełniony **formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1** do Ogłoszenia.
- 10.4. Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczęcią firmową oraz podpisany i opieczetowany pieczęcią imienną przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5. Do oferty należy załączyć **oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 7 Ogłoszenia**.
- 10.6. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, jakie należy załączyć do oferty:
 - 10.6.1. **Pełnomocnictwo** (złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza), w przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty lub ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 10.7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 10.8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie/opakowaniu uniemożliwiającej przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 10.9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nienaruszonej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na:
Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A510, Sekretariat, (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro) i oznaczonej nazwą zamówienia „Zamówienie na usługi społeczne zgodnie z art. 138o uPzp w zakresie rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych”, nie otwierać przed **02.02.2017r. godz. 12.30**.
- 10.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.



- 10.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisane jak w pkt. 10.9.
- 10.13. Dokumenty niebędące oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć do dnia **02.02.2017r., do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego: w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, pokój A510, Sekretariat**, (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro).
- 11.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.02.2017 r., o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia adres: **al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, salka C.501** (budynek IV biurowo-laboratoryjny wejście A, V piętro).
- 11.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 11.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny, zgodnie z formularzem oferty.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny, zgodnie z formularzem oferty, za całość przedmiotu zamówienia oraz stawkę za osobo dzień. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
- 12.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniając wszelkie upusty, zysk wykonawcy oraz wszystkie inne zadania i zobowiązania wynikające z Ogłoszenia i załączników.
- 12.4. W przypadku różnicy pomiędzy podaną ceną brutto za całość przedmiotu zamówienia a wartością wynikającą z ceny za osobo ceną pomnożoną przez ilość osobo dni i powiększoną o podatek VAT (o ile będzie występował) Zamawiający przyjmie wartość wynikającą z pomnożenia stawki za osobo dzień przez liczbę osobodni i powiększoną o należny podatek VAT (o ile będzie występował).
- 12.5. W ofercie należy podać wartość netto, cenę brutto w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz % podatku VAT.
- 12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- 13.1.1. kryterium „cena oferty brutto” z wagą 60%
- 13.1.2. kryterium czas niezbędny na przebycie odległości z hotelu do miejsca targów z wagą 40 %

- 13.2. W ramach kryterium „cena oferty brutto”, z możliwością uzyskania maksymalnie 60 punktów zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:



$$C_n \times W1 \times 100$$

$$C = \frac{\quad}{C_b}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

C_n – oznacza cenę najniższą,

C_b – oznacza cenę w badanej ofercie,

W1 – wskaźnik = 0,6

- 13.3. W ramach kryterium „**czas niezbędny na przebycie odległości z hotelu do miejsca targów**” z możliwością uzyskania maksymalnie 40 punktów zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$C_n \times W1 \times 100$$

$$C = \frac{\quad}{C_b}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „czas niezbędny na przebycie odległości z hotelu do miejsca targów”

C_n – oznacza podany w minutach najkrótszy czas wykazany w złożonych ofertach,

C_b – oznacza podany w minutach czas w badanej ofercie,

W1 – wskaźnik = 0,4

- 13.3.1. Wykonawca może zaproponować następującą jednostkę czasu: minuty.
- 13.3.2. W przypadku podania czasu w godzinach Zamawiający przeliczy godziny na minuty (1 godzina = 60 minut). W przypadku podania czasu w niepełnych minutach Zamawiający zawsze zaokrągli wynik w górę. W przypadku podania czasu w sekundach Zamawiający przeliczy sekundy na minuty (60 sekund = 1 minuta).
- 13.3.3. Lokalizacja hotelu/hoteli, w których zaproponowane zostaną miejsca noclegowe musi zapewniać możliwość przebycia trasy środkami komunikacji publicznej i/lub pieszo w godzinach szczytu z hotelu do miejsca odbywania się wydarzenia – Międzynarodowych Targów Mobile World Congress w Barcelonie z lokalizacją Barcelona, AV.Joan Carles I, 64 08908 L'Hospitalet de Llobregat, w czasie wskazanym w ofercie, jednak nie dłuższym niż 120 minut. Odległość będzie sprawdzana poprzez aplikację Google Maps, z zastrzeżeniem, że zawsze pod uwagę będzie brana krótsza trasa oraz czas przejazdu podany w środkach komunikacji miejskiej. W przypadku wystąpienia więcej niż jednej lokalizacji, w których zostaną zaproponowane miejsca noclegowe, odległość najbardziej oddalonego od miejsca targów hotelu będzie brana pod uwagę przy ocenianiu oferty w ramach tego kryterium.
- 13.4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1 % = 1 pkt
- 13.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 13.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 13.6.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 13.6.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 13.6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.7. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli będą to oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach ani wyższego czasu potrzebnego na przebycie trasy z hotelu do miejsca odbywania się targów.



14. PODSTAWA WYKLUCZENIA WYKONAWCY, ODRZUCENIA OFERTY, UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

14.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 14.1.1. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 14.1.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz.U. 2016 nr 0 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn.zm);

14.2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 14.2.1. jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia z załącznikami, z zastrzeżeniem pkt. 13.6. Ogłoszenia;
- 14.2.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 14.2.3. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 13.6.3. Ogłoszenia;
- 14.2.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14.3. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, jeżeli:

- 14.3.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 14.3.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 14.3.3. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- 14.3.4. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie może zostać zrealizowane lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 15.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 15.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 15.1.4. unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie.

15.2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 15.1 ppkt 15.1.1., 15.1.4. Ogłoszenia, na stronie internetowej www.ppnt.pl w BIP.

15.3. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

15.4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

15.5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie ustalonym przez Zamawiającego.



- 15.6. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum), przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zaprosić do podpisania umowy Wykonawcę następnego w kolejności, tj.: tego który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, z zastrzeżeniem że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Procedura może być powtarzana wielokrotnie.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**
- 16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 16.2.1. w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - 16.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 16.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2016, poz. 359).
- 16.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.4. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wykonalne w Polsce i poddane prawu polskiemu.
- 16.5. Zabezpieczenie i jego treść w formie innej niż pieniężnej podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Warunki umowy zostały zawarte w załączonych do Ogłoszenia „Istotnych postanowieniach umowy” (załącznik nr 5 do Ogłoszenia). Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

18. INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

- 18.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 18.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 18.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt 6.2. Ogłoszenia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny



3.1.5. Nocleg wszystkich uczestników powinien odbywać się co do zasady w jednej lokalizacji/hotelu. Zamawiający jednak dopuszcza możliwość większej ilości lokalizacji, pod warunkiem, że wszystkie lokalizacje będą spełniały wymagania zawarte w pkt. 3.1.2.

3.2. Kod CPV:

55.11.0000-4 hotelarskie usługi noclegowe.

- 3.3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości osobo dni są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawarze Umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację Umowy w wielkościach podanych. Usługi dokonane w trakcie obowiązywania Umowy mogą różnić się ilościowo od podanych ilości szacunkowych (zarówno mogą być większe lub mniejsze), jednak łączna wartość Umowy nie przekroczy całkowitej wartości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na przedmiot zamówienia. Zamawiający gwarantuje wykonanie usługi w 20%.
- 3.4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, jest określony w szczególności w załączniku nr 5 do Ogłoszenia „Istotne postanowienia umowy”.
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania wszelkich uwag Zamawiającego i/lub osób pełniących funkcje przedstawiciela Zamawiającego.
- 3.6. Obsługa hotelu musi biegłe posługiwać się językiem angielskim.
- 3.7. W związku z realizacją umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż **w terminie 3 dni od daty podpisania umowy**, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu **kopię zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopię polisy ubezpieczeniowej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **25 000,00 zł** i utrzymywania ubezpieczenia na czas realizacji umowy.
- 3.8. Wykonawca w ramach świadczonej usługi zobowiązany jest do stosowania i przestrzegania obowiązujących w przedmiocie zamówienia przepisów prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za pośrednictwem osób posiadających stosowne kwalifikacje, umiejętności oraz spełniających wymogi przepisów prawa jeśli takie są wymagane.
- 3.9. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
- 3.10. Przedmiot zamówienia finansowany będzie w ramach projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin wykonania zamówienia - wynosi od dnia podpisania umowy do dnia wykonania umowy. Wykonanie umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego nastąpi w dniu ~~02~~ 02 marca 2017r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pkt. 14.1.2 Ogłoszenia.
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:



Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. INNE POSTANOWIENIA OGŁOSZENIA

- 19.1. Zamawiający opublikuje Ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych), jako nieobowiązkowe, w celu podania do publicznej wiadomości, informacji o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne zgodnie z art. 138o uPzp. Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.ppnt.pl całą dokumentację zamówienia (Ogłoszenie, załączniki, ogłoszenie zamieszczone w BZP) w dniu ogłoszenia.
- 19.2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ppnt.pl w BIP, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.3. W przypadku nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.ppnt.pl w BIP, informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 19.4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający jest uprawniony do zmiany treści Ogłoszenia i /lub załączników. Dokonana zmiana ogłoszenia i/lub załączników zostanie przekazana wszystkim, którym przekazano Ogłoszenie z załącznikami oraz opublikowana na stronie internetowej www.ppnt.pl
- 19.5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie ani środki odwoławcze przeciwko Zamawiającemu z tytułu niewybrania jego oferty lub unieważnienia postępowania.

DYREKTOR PPNT GDYNIA
WICEDYREKTOR
Pomorskiego Parku
Naukowo-Technologicznego Gdynia
Anna Kawa

Załączniki do Ogłoszenia:

- | | |
|-------------|---|
| Zał. nr 1- | Formularz oferty. |
| Zał. nr 2 - | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu |
| Zał. nr 3 - | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Zał. nr 4 - | Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych. |
| Zał. nr 5 - | Istotne postanowienia umowy, |
| Zał. nr 6 - | Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów. |

RADCA PRAWNY

Mateusz Kawa