

UCHWAŁA NR XX/383/2012 RADY MIASTA GDYNI z dnia 23 maja 2012 roku

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych niesamorządowych i niepublicznych (szkoły/placówki o uprawnieniach publicznych): przedszkoli, szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych, szkół ponadgimnazjalnych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.²⁾) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.³⁾) **Rada Miasta uchwała, co następuje:**

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych niesamorządowych i niepublicznych (szkoły/placówki o uprawnieniach publicznych): przedszkoli, szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych, szkół ponadgimnazjalnych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdyni.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XIV/329/07 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych niesamorządowych i niepublicznych (szkoły/placówki o uprawnieniach publicznych): przedszkoli, szkół podstawowych, szkół gimnazjalnych, szkół ponadgimnazjalnych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych (DZ.Urz.Woj.Pom 2008.17 415) zmieniona Uchwałą Nr XXXII/724/09 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 maja 2009 roku (DZ.Urz.Woj.Pom 2009.107 2102),

¹ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały opublikowane w Dz.U z 2002r. Nr 23 poz .220, Nr 62 poz. 558, Nr .113 poz. 984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz.1806, z 2003r. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz.1055, Nr 116 poz.1203, z 2005r. Nr 172 poz.1441, z 2006r. Nr 17 poz.128, Nr 175 poz .1457, z 2006r. Nr 181 poz.1337, z.2007r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008r. Nr 180 poz.1111, Nr 223 poz .1458, z. 2009r. Nr 52 poz.420, Nr 157 poz.1241, z 2010r. Nr 28 poz.142, Nr 28 poz.146, Nr 106 poz.675, Nr 40 poz.230, z 2011r. Nr 117 poz.679, Nr 134 poz.777, Nr 21 poz.113, nr 217 poz.1281., Nr 149, poz. 887.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały opublikowane w: Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,poz.1271, Nr 200, poz.1688, Nr 214, poz. 1806.; z 2003r. Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055; z 2007r. Nr 173, poz.1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz.675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887,Nr 217, poz.1281.

³ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały opublikowane w : Dz. U. z 2003r. Nr 137, poz.1304; z 2004r. Nr 69, poz.624, Nr 109,poz.1161,Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144 poz.1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz.1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz.1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618; z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206.

zmieniona Uchwałą Nr XL/899/10 Rady Miasta Gdyni z dnia 17 lutego 2010 roku (DZ.Urz.Woj.Pom 2010.72 1177).

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta

Joanna Zielińska

Tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielonych dla publicznych niesamorządowych i niepublicznych szkół/placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie Miasta Gdyni przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Rozdział I Udzielanie dotacji

§ 1

Publiczne niesamorządowe i niepubliczne szkoły/placówki oświatowe o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotacje na ucznia/wychowanka/słuchacza zgodnie z treścią art. 90 ustawy o systemie oświaty.

§ 2

Warunkiem otrzymania dotacji z budżetu gminy jest złożenie przez osobę prowadzącą publiczną niesamorządową oraz niepubliczną szkołę/placówkę oświatową o uprawnieniach szkół publicznych wniosku o przyznanie dotacji najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji zgodnie ze wzorem nr 1.

§ 3

1. W przypadku szkół/placówek oświatowych, dla których dotacja wyliczana jest na podstawie średnich planowanych wydatków bieżących gminy przypadających na jednego ucznia wysokość dotacji określona zostanie w ciągu 30 dni od dnia uchwalenia budżetu gminy na dany rok budżetowy.
2. Do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej, obowiązującej w danym roku budżetowym wraz z określonym w niej wskaźnikiem korygującym dla danej jednostki samorządu terytorialnego, miesięczna dotacja wypłacana będzie w wysokości obowiązującej dla poprzedniego roku budżetowego. Różnica dotacji dla poszczególnych typów i rodzajów szkół/placówek oświatowych zostanie skorygowana po wyliczeniu obowiązujących w danym roku kwot dotacji od dnia 1 stycznia danego roku kalendarzowego.

§ 4

1. Kwota dotacji ustalana jest na podstawie informacji od osoby prowadzącej szkołę/placówkę oświatową o faktycznej liczbie uczniów, przekazywanej do dnia 15 każdego miesiąca, według stanu na dzień 10, zgodnie ze wzorem nr 2; Dane ujęte

w informacji o faktycznej liczbie uczniów zawierają imię, nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania oraz zameldowania i są przekazywane w postaci listy zbiorczej.

2. W przypadku gdy do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej lub przedszkola i punktu przedszkolnego przyjęte zostało dziecko spoza Gdyni należy dołączyć oświadczenie rodziców potwierdzające miejsce zamieszkania zgodnie ze wzorem nr 4.
3. Każdorazowo przy zmianie faktycznego miejsca zamieszkania dziecka spoza Gdyni oraz na żądanie organu dotującego wskazane wyżej oświadczenie należy zaktualizować.

§ 5

W przypadku gdy szkoła gimnazjalna lub ponadgimnazjalna dla młodzieży (publiczna niesamorządowa i niepubliczna o uprawnieniach szkół publicznych), w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego przez Pomorskiego Kuratora Oświaty jest organizatorem olimpiad tematycznych i konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim, może otrzymać jednorazową dotację do wysokości 25% kwoty średniej miesięcznej dotacji.

§ 6

Jeżeli organ prowadzący szkołę niepubliczną (z uprawnieniami szkoły publicznej) lub publiczną niesamorządową wystąpi, za pośrednictwem organu dotującego, z wnioskiem do Ministerstwa Edukacji Narodowej o zwiększenie części oświatowej subwencji dla Miasta Gdyni z 0,6-procentowej rezerwy z przeznaczeniem na cel zgodny z kryteriami podziału ww. rezerwy, a Ministerstwo przyzna i prześle środki organowi dotującemu, zostaną one przekazane na konto bankowe danej szkoły w formie dotacji.

Rozdział II Rozliczanie dotacji

§ 7

Dotacje przekazywane z budżetu gminy dla publicznych niesamorządowych i niepublicznych szkół/placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły/placówki w zakresie kształcenia, wychowania, opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 8

Kwota dotacji udzielona szkole/placówce oświatowej w danym roku budżetowym podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie sprawozdania rocznego z wykorzystania dotacji do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 9

1. Publiczna niesamorządowa i niepubliczna szkoła/placówka o uprawnieniach szkół publicznych zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków bieżących finansowanych z dotacji, przeznaczonej na daną szkołę/placówkę.
2. Każda z faktur (rachunków) potwierdzająca poniesione wydatki powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią szkoły/placówki oraz zawierać sporządzony w sposób trwały

opis zawierający informacje: w jakiej części poniesiony wydatek został sfinansowany z otrzymanej dotacji i jakie było przeznaczenie wydatku.

Rozdział III Kontrola prawidłowości wykorzystywania dotacji

§ 10

1. Osoba prowadząca szkołę/placówkę przedstawia sprawozdanie z wydatkowania otrzymanej dotacji do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który szkoła/placówka otrzymała dotację.
2. Sprawozdanie powinno zawierać: nazwę szkoły/placówki, wysokość otrzymanej dotacji i za jaki miesiąc została ona wypłacona, wysokość dotacji narastająco od początku roku kalendarzowego oraz zestawienie faktur (rachunków) zgodnie ze wzorem nr 3.

§ 11

Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji, w tym:

- dokumentacji finansowo-księgowej,
- podawanej przez szkołę/placówkę liczby uczniów i przetwarzania ich danych osobowych, zgodnie z § 4 pkt 1 i 2 oraz dokumentów potwierdzających sposób ich ewidencjonowania w księdze uczniów i dziennikach lekcyjnych.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

Prezydent Miasta Gdyni
za pośrednictwem Wydziału Edukacji
ul. 10 Lutego 24
81- 364 Gdynia

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok..... dla szkoły/placówki.....

.....
(nazwa i adres szkoły/placówki)

prowadzonej przez

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Szkoła wpisana jest do ewidencji niepublicznych szkół/placówek pod nr

z dnia i posiada uprawnienia szkoły publicznej.

Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpniaosób.

Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudniaosób.

Dotację proszę przekazać na rachunek bankowy szkoły/placówki:

.....
(nazwa posiadacza rachunku)

.....
(nr rachunku bankowego i nazwa banku)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania szkoły/placówki)

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

ROZLICZENIE DOTACJI ZA MIESIĄC

Kwota dotacji otrzymanej za miesiąc w wysokości
została przeznaczona na:

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów wydatków	Nr faktury (rachunku)	Opis wydatku	Kwota z dotacji gminy
1.	Wynagrodzenia pracowników			
2.	Pochodne od wynagrodzeń			
3.	Materiały i wyposażenie			
4.	Pomoce dydaktyczne			
5.	Media			
6.	Czynsz			
7.	Usługi			
8.	Inne (określić jakie)			
	Razem:			

Wykorzystanie dotacji narastająco w kwocie.....w roku

Z powodu kwota dotacji w wysokości
..... za m-c nie została rozliczona.

Rozliczenie nastąpi w najbliższym/szych miesiącach.

Opis dokumentów finansowych wskazuje, w jakiej części zostały one opłacone z ww. dotacji.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania szkoły/placówki)

Gdynia, dnia.....

.....
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego

.....
Ulica, nr budynku/ mieszkania

.....
Kod pocztowy, miejscowość

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja córka/ mój syn*

.....
(imię i nazwisko dziecka)

PESEL (lub data urodzenia)..... uczęszczająca/y

do
(nazwa placówki wychowania przedszkolnego)

w Gdyni obecnie zamieszkuje w:.....

.....
Oświadczenie zostanie wykorzystane w celu naliczenia dotacji placówce wychowania przedszkolnego oraz zwrotu kosztu tej dotacji Gminie Miasta Gdyni.

.....
podpis rodzica/ opiekuna

*niepotrzebne skreślić