

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA nr 09/2013
(SIWZ)
zatwierdzona przez Prezesa Zarządu Spółki

*dot.: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 400 000 €
na dostawę fabrycznie nowych autocystern lotniskowych*

sporządzona na podstawie Regulaminu Zamówień Sektorowych
dla Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
Regulamin znajduje się na stronie internetowej:
http://www.gdynia.pl/bip/BIPInfo/5493_66167.html

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU PL GDYNIA –KOSAKOWO

(-) *Janusz Stateczny*

SPIS TREŚCI

<i>ROZDZIAŁ 1</i>	<i>ZAMAWIAJĄCY</i>	<i>3</i>
<i>ROZDZIAŁ 2</i>	<i>TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>3</i>
<i>ROZDZIAŁ 3</i>	<i>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</i>	<i>3</i>
<i>ROZDZIAŁ 4</i>	<i>INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH</i>	<i>4</i>
<i>ROZDZIAŁ 5</i>	<i>TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</i>	<i>4</i>
<i>ROZDZIAŁ 6</i>	<i>WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU</i>	<i>4</i>
<i>ROZDZIAŁ 7</i>	<i>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW</i>	<i>5</i>
<i>ROZDZIAŁ 8</i>	<i>WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</i>	<i>6</i>
<i>ROZDZIAŁ 9</i>	<i>DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ</i>	<i>6</i>
<i>ROZDZIAŁ 10</i>	<i>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY</i>	<i>6</i>
<i>ROZDZIAŁ 11</i>	<i>INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</i>	<i>7</i>
<i>ROZDZIAŁ 12</i>	<i>OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</i>	<i>8</i>
<i>ROZDZIAŁ 13</i>	<i>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</i>	<i>8</i>
<i>ROZDZIAŁ 14</i>	<i>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</i>	<i>8</i>
<i>ROZDZIAŁ 15</i>	<i>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</i>	<i>8</i>
<i>ROZDZIAŁ 16</i>	<i>OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</i>	<i>8</i>
<i>ROZDZIAŁ 17</i>	<i>OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT</i>	<i>9</i>
<i>ROZDZIAŁ 18</i>	<i>INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</i>	<i>9</i>
<i>ROZDZIAŁ 19</i>	<i>ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</i>	<i>10</i>
<i>ROZDZIAŁ 20</i>	<i>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA</i>	<i>10</i>
<i>ROZDZIAŁ 21</i>	<i>INNE POSTANOWIENIA</i>	<i>10</i>

ROZDZIAŁ 1 ZAMAWIAJĄCY

1.1 Zamawiającym jest:

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54
reprezentowana przez Prezesa Zarządu Spółki.
NIP 5862201420 REGON 220476531

Adres do korespondencji:

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.

81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A

e-mail: kancelaria@airport.gdynia.pl, fax: 58 712 17 01, 58 713 29 44

1.2 Godziny urzędowania 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 400 000 €, na podstawie Regulaminu Zamówień Sektorowych dla Portu Lotniczego Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o. zwanym dalej Regulaminem Zamówień Sektorowych.

ROZDZIAŁ 3 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych autocystern lotniskowych przeznaczonych do transportu i zaopatrywania statków powietrznych w paliwo lotnicze JET-A1 oraz w benzynę lotniczą AVGAS 100LL.
CPV przedmiotu zamówienia: 34133110-2
- 3.2 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 3.2.1. dostawę autocysterny lotniskowej przeznaczonej do transportu i zaopatrywania statków powietrznych w paliwo lotnicze JET-A1,
 - 3.2.2. dostawę autocysterny lotniskowej przeznaczonej do transportu i zaopatrywania statków powietrznych w benzynę lotniczą AVGAS 100LL,
 - 3.2.3. dostarczenie wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji,
 - 3.2.4. szkolenie,
 - 3.2.5. serwis.
- 3.3 Szczegółowe minimalne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały zawarte w **załączniku nr 5** do SIWZ oraz w dyspozycjach w rozdziale 3 niniejszej siwz.
- 3.4 Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag.
 - 3.4.1. Wszystkie urządzenia montowane w autocysternach mają być fabrycznie nowe, nieużywane wcześniej do prezentacji.
 - 3.4.2. W przypadku stosowania jakichkolwiek rozwiązań systemowych należy przy wycenie uwzględnić wszystkie elementy danego systemu, niezbędne do poprawnego działania.
 - 3.4.3. Wszystkie elementy nie ujęte w niniejszym przedmiocie zamówienia, a zdaniem Wykonawcy niezbędne do prawidłowego działania systemu muszą być zamontowane i dostarczone.
 - 3.4.4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów umożliwiających eksploatację autocystern po drogach publicznych.
 - 3.4.5. Wykonawca zobowiązany jest do montażu w dostarczonych autocysternach urządzeń cyfrowego systemu radiowego standardu TETRA pod nadzorem Dostawcy tych urządzeń i zgodnie z jego zaleceniami. Urządzenia tego systemu przekazuje Wykonawcy Zamawiający.
 - 3.4.6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia próby eksploatacyjnej polegającej na wykazaniu Zamawiającemu, że przedmiot dostawy spełnia wymagania w SIWZ.
 - 3.4.7. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia w sposób trwały, logo PL Gdynia-Kosakowo oraz napisu identyfikującego użytkownika według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego.
 - 3.4.8. Miejsce dostawy: Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o., 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A.
 - 3.4.9. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany i dostarczony zgodnie z normami znajdującymi zastosowanie do niniejszego przedmiot zamówienia i przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a w szczególności:

1. Polskiej Normy PN-EN 12312-5+A1 2010– Urządzenia i sprzęt do obsługi naziemnej statków powietrznych. Wymagania szczegółowe. Część 5: Sprzęt do tankowania statków powietrznych.
 2. JIG 1 – Aviation Fuel Quality Control & Operating Standards for Into-Plane Fueling Services wydanie 11 Styczeń 2012r.
 3. Dyrektywie Unii Europejskiej z 31 marca 2004 r. dotyczącej przyrządów pomiarowych, MID (Measuring Instruments Directive).
 4. Specyfikacji i procedurach kwalifikacyjnych dla filtrów separatorów do paliwa lotniczego – EI 1581.
 5. Specyfikacji i procedurach kwalifikacyjnych dla filtrów monitorów z elementami absorpcyjnymi do paliwa lotniczego – EI 1583.
 6. Przepisach Urzędu Dozoru Technicznego, Transportowego Dozoru Technicznego oraz ADR.
 7. Specyfikacji EI 1529 - węże do paliwa lotniczego i przewody giętkie.
- 3.5 Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w **załączniku nr 5** do SIWZ oraz umowie stanowiącej **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 3.6 Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.

ROZDZIAŁ 4 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia 120 dni od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ 6 WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w pkt 6.1 Wykonawca winien złożyć:
 - 6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej załącznikowi nr 2),
 - 6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 14 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Zamówień Sektorowych (znajdujące się w załączniku nr 2),
 - 6.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 6.2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 6.3.1. w pkt od 6.2.2 do 6.2.4 i 6.2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3.2. w pkt 6.2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 14 ust. 1 pkt 4-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych.
- 6.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.1 i 6.3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.4 Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 14 ust.1 pkt 5-8 Regulaminu Zamówień Sektorowych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 6.5 Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 14 ust. 2 Regulaminu zamówień sektorowych.
- 6.6 W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę, polegającą na dostawie minimum jednej autocysterny lotniskowej na paliwo JET A-1.
- 7.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł środki finansowe lub zdolność kredytową.
- 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 7.3 Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.

7.4 Wartości podane w ww. dokumentach w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

UWAGA: Zamawiający zgodnie z *Regulaminem Zamówień Sektorowych nie dopuszcza polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.*

ROZDZIAŁ 8 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 W celu wykazania spełniania wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełniania, następujące dokumenty:

8.1.1. oświadczenie wykonawcy z art. 13 ust. 1 o spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu (znajdujące się w Formularzu ofertowym).

8.1.2. wykaz wykonanych dostaw o których mowa w pkt 7.1.1. SIWZ z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 3** wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców.

8.1.3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę 1 000 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagana informacja musi być złożona przez co najmniej jednego wykonawcę.

8.2 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

ROZDZIAŁ 9 DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

9.1 Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.

9.2 Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:

9.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 6 i Rozdziału 8 SIWZ.

9.2.2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej.

9.2.3. Dowód wniesienia wadium.

9.2.4. Tabelę elementów - zbiorcze zestawienie składników ceny oferty, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6**.

9.2.5. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art. 13 ust. 3 Regulaminu Zamówień Sektorowych w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.2.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np: aktualnego odpisu z właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

10.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.4 Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być oświadczone pieczęcią firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczęcią imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5 Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 10.6 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 10.7 Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczęcią firmową kopercie oznaczonej następująco:
Port Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o. o., 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A, Przetarg pn. „Dostawa fabrycznie nowych autocystern lotniskowych”. Nie otwierać do dnia 09.04.2013 godz. 12⁰⁰.
- 10.8 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.10 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 10.7.
- 10.11 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.13 Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

ROZDZIAŁ 11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 11.1 Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski. Każdy kontakt z Zamawiającym musi być prowadzony w języku polskim. Wszystkie dokumenty, na każdym etapie realizacji zamówienia, należy wykonać w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentacji w innym języku niż język polski, wykonawca ma obowiązek przedstawić tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 11.2 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 11.5 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 12 OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Dariusz Wroński fax. 58 712 17 01, e-mail: kancelaria@airport.gdynia.pl

ROZDZIAŁ 13 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
25 000,00 zł, słownie: (dwadzieścia pięć tysięcy zł 00/100)
- 13.2 Wadium może być wniesione
 1. w pieniądzu przelewem na konto:
Konto bankowe: 47 1440 1101 0000 0000 1318 8467
Tytułem „**wadium na przetarg dotyczący fabrycznie nowych autocystern lotniskowych nr 09/2013**”
 2. w gwarancjach bankowych,
 3. w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.3 Wadium wnoszone w gwarancjach w oryginale należy złożyć w sekretariacie Portu Lotniczego Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o., 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A, przed terminem składania ofert.
- 13.4 Kserokopie dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
- 13.5 Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia **09.04.2013r. do godz. 11:00** znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 13.6 Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 13.7 Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający zwróci Wykonawcy na konto z którego wpłynęło zgodnie z art. 27 Regulaminu Zamówień Sektorowych. W przypadku zmiany numeru konta Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
- 13.8 Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. Nr 42 poz. 275 z 2007r. z późniejszymi zmianami) muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

ROZDZIAŁ 14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć do dnia **09.04.2013r. godz. 11:00** w biurze Zamawiającego:
Kancelaria Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. pok. 221
adres: 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A
- 15.2 Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.04.2013r. godz. 12:00** w biurze Zamawiającego:
sala konferencyjna Portu Lotniczy Gdynia-Kosakowo Sp. z o.o. pok. 225
adres: 81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A
- 15.3 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 15.4 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

ROZDZIAŁ 16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.3. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie

przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru prac jak również rozmiaru pozostałych dostaw i ilości wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych prac i innych świadczeń.

- 16.4. Za ustalenie zakresu dostaw, ilości oraz pozostałych usług i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 16.5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 16.6. Wartość netto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji dotyczących tego elementu.
- 16.7. Wartość oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto elementów wyszczególnionych w tabeli elementów, stanowiącej **załącznik nr 6** Ustaloną w taki sposób cenę oferty netto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
- 16.8. Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto odpowiedniej wartości podatku VAT. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do formularza oferty.
- 16.9. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych.
- 16.10. Sposób poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 16.19.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - 16.19.2. jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

ROZDZIAŁ 17 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena oferty brutto	100 %
--------------------	-------

- 17.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

ROZDZIAŁ 18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 18.2 Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.
- 18.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 18.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po zawiadomieniu wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.6 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
- 18.7 W przypadku powierzenia realizacji części prac podwykonawcom (zakres wskazany w ofercie

Wykonawcy), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Akceptacja podwykonawców wymaga formy pisemnej.

- 18.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 18.9 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
- 18.10.1. zmiany terminów wykonania zobowiązań umownych jeżeli konieczność takiej zmiany wynikała z przyczyn innych niż zachowanie Wykonawcy, niezależnych od niego,
 - 18.10.2. na skutek decyzji Zamawiającego o podjęciu realizacji dostaw lub/i montażu zamiennych, poprzez pomniejszenie lub powiększenie ceny o wartość dostaw i montażu zamiennych.
- Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ 19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 19.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 19.2.1. w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego,
 - 19.2.2. poręczeniach bankowych,
 - 19.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 19.3 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
- 19.3.1. 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
 - 19.3.2. 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.4 Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 14 na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W toku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ 21 INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Regulaminu zamówień sektorowych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- załącznik nr 1 Formularz oferty;
- załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- załącznik nr 3 Wykaz wykonanych dostaw;
- załącznik nr 4 Projekt umowy;
- załącznik nr 5 Wymagania minimalne dotyczące przedmiotu zamówienia;
- załącznik nr 6 Tabela elementów- zbiorcze zestawienie składników ceny oferty;

pieczęćka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Port Lotniczy Gdynia – Kosakowo Sp. z o.o.
81-198 Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A

Pełne dane adresowe Uczestnika/uczestników:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP Nr REGON

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „**Dostawa fabrycznie nowych autocystern lotniskowych**” składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

wartość netto zł (słownie.....)

VAT zł

cena brutto zł (słownie.....)

2. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 120 dni od dnia podpisania umowy.

3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 5 do SIWZ oraz umowie załącznik nr 4 do SIWZ

4. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 13 ust 1 Regulaminu zamówień sektorowych.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli 30 dni od terminu składania Ofert.

7. Wadium w kwocie 25 000,00 zł zostało wniesione:

a. w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *

b. w siedzibie Zamawiającego w formie *

* *niepotrzebne skreślić*

8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a. siłami własnymi *

b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:

.....
.....*

**niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wiedzę i doświadczenie potrzebne do wykonywania zamówienia.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych

warunków zamówienia (załącznik nr 4) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

11. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym i do wniesienia na dzień zawarcia umowy zabezpieczenia należytego jej wykonania.
12. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.
13. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.
14. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).
15. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym.
16. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa fabrycznie nowych autocystern lotniskowych”, składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 14 ust. 1 Regulaminu zamówień sektorowych.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykaz musi zawierać dostawę polegającą na dostawie minimum jednej autocysterny lotniskowej na paliwo JET A-1

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość dostawy	Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia	Zamawiający (odbiorca)
1	2	3	4	5	6

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (dokumenty powinny odnosić się do konkretnych dostaw wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:.....

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)