

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA GDYNI

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2021.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za rok 2021, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PREZYDENTA MIASTA GDYNI W 2021 ROKU¹

Gdynia 2022 rok

¹⁾ Sprawozdanie opracował Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Gdyni (na podstawie materiałów przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu i miejskie jednostki organizacyjne).

Szanowni Państwo,

zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przedstawiam sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za 2021 rok. Niniejsze sprawozdanie zawiera informacje na temat zadań, przedsięwzięć i projektów, realizowanych w ubiegłym roku, dotyczących zadań własnych gminy i powiatu, zadań zleconych przez administrację rządową oraz zadań wynikających z zawartych porozumień.

Wzorem lat poprzednich, sprawozdanie zostało opracowane w odniesieniu do struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Gdyni. W ubiegłym roku miały miejsce zmiany w organizacji pracy Urzędu Miasta Gdyni, między innymi:

- 1) w pionie Sekretarza Miasta utworzono Samodzielny Referat ds. Komunikacji Wewnętrznej;
- 2) wyodrębniono w strukturze Wydziału Kultury Referat ds. Miejskich Projektów Kulturalnych;
- 3) zlikwidowano Samodzielny Referat Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością, którego zadania włączono do zadań Wydziału Inwestycji;
- 4) w Wydziale Inwestycji utworzono Referat Zrównoważonej Mobilności (powstały ze zlikwidowanego Samodzielnego Referatu Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością), Referat Tymczasowej Organizacji Ruchu oraz Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych;
- 5) zmieniono strukturę Wydziału Kadr i Szkoleń poprzez rozdzielenie zadań w tej komórce pomiędzy dwa referaty;
- 6) Biuro Plastyka Miasta przeniesiono z pionu sekretarza Miasta do pionu wiceprezydenta ds. rozwoju;
- 7) w związku z utworzeniem Gdyńskiego Centrum Informatyki zlikwidowano Wydział Informatyki;
- 8) zadania Samodzielnego Referatu Kontroli Finansowej oraz Biura Kontroli włączono do Wydziału Audytu i Ochrony Danych;
- 9) utworzono Wydział Dostępności, który między innymi przejął zadania zlikwidowanego Biura Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnością;
- 10) samodzielny referat Gdyńskie Centrum Kontaktów przekształcono w wydział;
- 11) zmieniono nazwę i zadania dotychczasowego Samodzielnego Referatu ds. Jakości Życia i Integracji Systemów Zarządzania na Samodzielny Referat ds. Jakości Życia;
- 12) utworzono Samodzielne stanowisko ds. otwartych danych;
- 13) powołano nowe jednostki: Gdyńskie Centrum Informatyki i Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół.

Opis realizacji zadań przekształconych i zlikwidowanych komórek został ujęty w sprawozdaniach komórek lub jednostek, które przejęły ich zadania. Konstrukcja sprawozdania, to znaczy kolejność omawianych komórek, została oparta na systematyzacji zastosowanej w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Gdyni według stanu na 31 grudnia 2021 r.

W sprawozdaniu ujęto także informacje o zeszłorocznej działalności jednostek organizacyjnych Miasta. I tak, informacje o zadaniach, realizowanych przez:

- 1) instytucje kultury - zawarto w części sprawozdania dotyczącego Wydziału Kultury,
- 2) jednostki pomocy społecznej - weszły w skład opracowania o realizacji zadań pomocy społecznej,
- 3) placówki oświatowe lub podległe oświacie - zostały uwzględnione w sprawozdaniu Wydziału Edukacji.

Spis treści

| | Str. | |
|---|-------------|-----|
| 1) Pion Prezydenta Miasta: | - | 6 |
| a) Wydział Audytu i Ochrony Danych | - | 6 |
| b) Biuro Ochrony | - | 19 |
| c) Biuro Prezydenta | - | 19 |
| d) Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów | - | 23 |
| e) Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą | - | 24 |
| f) Straż Miejska | - | 25 |
| g) Urząd Stanu Cywilnego | - | 28 |
| h) Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | - | 29 |
| i) Wydział Kultury | - | 39 |
| j) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | - | 44 |
| k) Zespół Radców Prawnych | - | 45 |
| l) Wydział Ochrony Dziedzictwa | - | 46 |
| m) Wydział Polityki Rodzinnej | - | 41 |
| n) Wydział Dostępności | - | 50 |
| o) Zarząd Cmentarzy Komunalnych | - | 52 |
| p) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego | - | 53 |
| 2) Pion wiceprezydenta ds. rozwoju: | - | 55 |
| a) Wydział Inwestycji | - | 55 |
| b) Samodzielny Referat ds. Energetyki | - | 71 |
| c) Biuro ds. Dzielnic | - | 75 |
| d) Wydział Ogrodnika Miasta | - | 77 |
| e) Biuro Plastyka Miasta | - | 79 |
| f) Zarząd Dróg i Zieleni | - | 81 |
| 3) Pion wiceprezydenta ds. innowacji: | - | 95 |
| a) Wydział Architektoniczno - Budowlany | - | 95 |
| b) Wydział Projektów Rozwojowych | - | 96 |
| c) Wydział Projektów Infrastrukturalnych | - | 103 |
| d) Wydział Środowiska | - | 120 |
| e) Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych | - | 130 |
| f) Wydział Spraw Społecznych | - | 133 |
| g) Pomoc Społeczna (MOPS) | - | 142 |
| h) Laboratorium Innowacji Społecznych | - | 181 |
| 4) Pion wiceprezydenta ds. gospodarki: | - | 197 |
| a) Wydział Budynków | - | 197 |
| b) Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji | - | 199 |
| c) Wydział Nadzoru Właścicielskiego | - | 214 |
| d) Wydział Strategii | - | 216 |

| | | |
|---|---|-----|
| e) Wydział Polityki Gospodarczej | - | 218 |
| f) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni | - | 232 |
| g) Powiatowy Urząd Pracy | - | 233 |
| h) Pomorski Park Naukowo-Technologiczny | - | 237 |
| i) Centrum Nauki Experyment | - | 251 |
| j) Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych | - | 263 |
| k) Zarząd Komunikacji Miejskiej | - | 266 |
| 5) Pion wiceprezydenta ds. jakości życia: | - | 274 |
| a) Wydział Edukacji | - | 274 |
| b) Samodzielny Ref. ds. Jakości Życia i Integracji Systemów Zarządzania | - | 279 |
| c) Gdyńskie Centrum Kontaktu | - | 280 |
| d) Samodzielne stanowisko ds. otwartych danych | - | 281 |
| e) Gdyńskie Centrum Zdrowia | - | 282 |
| f) Ośrodek Terapii i Profilaktyki Terapii Uzależnień | - | 292 |
| g) Żłobek Koniczynka | - | 301 |
| h) Żłobek Niezapominajka | - | 301 |
| i) Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego | - | 302 |
| j) Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół | - | 303 |
| 6) Pion sekretarza miasta: | - | 305 |
| a) Biuro Rady Miasta | - | 305 |
| b) Samodzielne stanowisko ds. BHP | - | 306 |
| c) Wydział Administracyjny | - | 308 |
| d) Wydział Kadr i Szkoleń | - | 309 |
| e) Wydział Księgowości Urzędu | - | 322 |
| f) Wydział Organizacyjny | - | 324 |
| g) Wydział Spraw Obywatelskich | - | 329 |
| h) Samodzielny Referat ds. Komunikacji Wewnętrznej | - | 335 |
| i) Gdyńskie Centrum Sportu | - | 336 |
| j) Gdyńskie Centrum Informatyki | - | 348 |
| 7) Pion skarbnika miasta: | - | 351 |
| a) Wydział Budżetu | - | 351 |
| b) Wydział Dochodów | - | 361 |
| 8) Załącznik nr 1 do sprawozdania - tabela zbiorcza decyzji wydanych w 2021 r. | - | 364 |
| 9) Załącznik nr 2 do sprawozdania - tabela zbiorcza danych o wnioskach o udzielenie informacji publicznej w 2021 r. | - | 367 |
| 10) Załącznik nr 3 do sprawozdania - dane o petycjach złożonych i rozpatrywanych w 2021 r. | - | 370 |
| 11) Załącznik nr 4 do sprawozdania - statystyka podjętych uchwał Rady Miasta Gdyni i wydanych zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w 2021 r. | - | 371 |

12) Załącznik nr 5 do sprawozdania – dane na temat skarg na uchwały i zarządzenia w sprawach z zakresu administracji publicznej, składanych w trybie art. 101 i 101a usg - 373

PREZYDENT MIASTA WOJCIECH SZCZUREK

WYDZIAŁ AUDYTU I OCHRONY DANYCH

Wydział Audytu i Ochrony Danych w 2021 roku przeszedł istotne przeobrażenia strukturalno-funkcjonalne zapoczątkowane zarządzeniem nr 3481/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 30.03.2021r. zmieniającym zarządzenie w sprawie Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni. Dotychczasowe komórki kontroli – Biuro Kontroli i Samodzielny Referat Kontroli Finansowej zostały włączone do Wydziału Audytu i Ochrony Danych – Referatu Audytu Wewnętrznego, a działania weryfikujące i kontrolne realizowane są wg metodyki i standardów audytowych.

1) Czynności audytowe – zadania zapewniające.

a) **Temat zadania audytowego:** Funkcjonowanie Strefy Płatnego Parkowania

Zidentyfikowane ryzyka:

- brak nadzoru nad funkcjonowaniem Strefy Płatnego Parkowania;
- nieistniejące mechanizmy kontrolne, w tym procedury wewnętrzne;
- brak stosowania zasady zastępowalności pracowników w Strefie Płatnego Parkowania;
- zawyżanie lub zaniżanie faktycznych dochodów w celu zniekształcenia danych finansowych;
- brak zasad i procedur zapewnienia ciągłości działania operacyjnego;
- brak lub niejasne zasady dostępu użytkowników do sieci teleinformatycznej, w tym rejestracji, udzielania przywilejów, zarządzania hasłami, oraz odbioru praw;
- brak lub nieregularne tworzenie kopii zapasowych danych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych;
- brak lub nieaktualna polityka przetwarzania danych osobowych;
- niepełny zakres regulacji zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych;
- brak lub nieaktualne procedury postępowania w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych;
- brak, niepełna lub nierzetelna ocena zakresu i skutków przetwarzania danych osobowych.

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z nieprawidłowościami.

Rekomendacje:

- uspoźnienie nadzoru jako kontroli połączonej z możliwością wpływu na działalność;
- opracowanie wewnętrznych procedur w zakresie zwalczania nadużyć i oszustw oraz zgłaszania incydentów o charakterze korupcyjnym;
- aktualizacja procedur wewnętrznych w zakresie ochrony danych osobowych zgodnych z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.;
- ustanowienie oraz wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, zgodnie z paragrafem 20.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ... (KRI);
- opracowanie polityki bezpieczeństwa informacji, jako zapewnienie przez dyrektora ZDiZ warunków umożliwiających realizację i egzekwowanie działań określonych w paragrafie 20 rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ... (KRI);
- bezwzględne zawieranie w umowach serwisowych zawieranych ze stronami trzecimi zapisów gwarantujących odpowiedni poziom bezpieczeństwa informacji, zgodnie z punktem 2.10 paragrafu 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ... (KRI).

b) **Temat zadania audytowego:** Zasady oraz system nadzoru nad przyznawaniem stypendiów.

Zidentyfikowane ryzyka:

- możliwości oszustw w systemie informatycznym obsługującym stypendia;

- przelew środków pieniężnych na nieodpowiednie konta bankowe;
- brak lub niewystarczające i nieadekwatne zabezpieczenie danych osobowych chronionych domyślnie lub na etapie projektowania;
- niewłaściwe wykorzystanie, w celach prywatnych, zasobów niepieniężnych pozostawionych pracownikowi do jego dyspozycji.

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- uspołnienie zapisów w zakresie nadzoru sprawowanego nad Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej;
 - rozważenie wprowadzenia procesu sprawozdawczości do Wydziału Edukacji w zakresie stypendiów przyznawanych przez dyrektorów szkół;
 - przeprowadzenie weryfikacji wewnętrznej lub zewnętrznej w systemie informatycznym Sygnity STYPENDIA pod kątem osoba – PESEL - konto bankowe poprzez porównanie danych w programie ze złożonymi wnioskami oraz wydaną decyzją;
 - wprowadzenie zapisu do obowiązującego Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie pn. „Zdolni z Pomorza – Gdynia” informacji o uchyleniu poprzedniej wersji regulaminu oraz daty jego podpisania, równoznacznej z dniem wejścia w życie nowego regulaminu;
 - należy wprowadzić do Regulaminu przyznawania i przekazywania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, wychowanków i słuchaczy zamieszkujących na terenie Gminy Miasta (...), rubryki umożliwiającej wskazanie numeru konta bankowego odbiorcy stypendium szkolnego, w celu zminimalizowania ryzyka wypłat stypendium osobom nieuprawnionym;
 - uwzględnianie w umowach serwisowych zawieranych ze stronami trzecimi zapisów gwarantujących odpowiedni poziom bezpieczeństwa informacji, zgodnie z punktem 2.10 paragrafu 20 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności... (KRI).
- c) **Temat zadania audytowego:** Terminowość postępowań administracyjnych w Urzędzie Miasta Gdyni w I kwartale 2021 roku.

Zidentyfikowane ryzyka:

- nieistniejące mechanizmy kontrolne, w tym procedury wewnętrzne;
- nadmiar kompetencji jednego pracownika (geodeta);
- brak stosowania zasady zastępowalności pracowników;
- nieprawidłowe nawyki w stosowaniu przepisów prawa.

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- rozważenie opracowania procedur wewnętrznych, poprzez uszczegółowienie jednolitego postępowania w zakresie:
 - sposobu postępowania z wnioskami nie uzupełnionymi formalnie w wyznaczonym terminie – pisemne zawiadomienie strony (zasada pisemności postępowania administracyjnego art. 14 KPA). Strona nie może domniemywać, że jej wniosek z powodu nie uzupełnienia w terminie pozostał bez rozpoznania. Jednocześnie nie informując na piśmie o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania istnieje ryzyko, że strona w każdym momencie może uzupełnić wniosek,
 - sposobu postępowania w przypadku wycofania wniosku przez stronę – wydanie decyzji umarzającej postępowanie, od której nie wnosi się opłaty skarbowej (zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej). Każdy, kto ma interes prawny może złożyć wniosek, może także w każdym czasie wycofać ten wniosek, co powoduje bezprzedmiotowość postępowania,

w sytuacji gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe w całości albo w części, organ administracji publicznej wydaje decyzję o umorzeniu postępowania odpowiednio w całości albo w części (art. 105 § 1 KPA);

- należytego i skutecznego informowania stron postępowania o przedłużającym się postępowaniu i stosowaniu zawiadomień z art. 36 KPA;
- określenie w systemie SIDAS sposobu przebiegu postępowania prowadzonego w innym systemie np. TurboEwid;
- prowadzenie skutecznego nadzoru poprzez bieżące monitorowanie terminowości prowadzonych postępowań administracyjnych;
- rozważenie wymuszenia na dostawcy systemu SIDAS zablokowania możliwości edycji daty wpływu pisma, która jest kluczowym odniesieniem naliczania dni zakończenia postępowania;
- praktykowanie zawiadamiania na piśmie strony postępowania o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania;
- bieżące zamykanie spraw zakończonych w systemie SIDAS.

d) **Temat zadania audytowego:** Audyt finansowy sprawozdawczości, dochodów i wydatków w 15 jednostkach oświatowych Gminy Miasta Gdyni.

Zidentyfikowane ryzyka:

- brak lub nieaktualne procedury zarządzania finansowego, w tym dotyczące polityki rachunkowości i procedur kontroli finansowej;
- zaciąganie zobowiązań bez upoważnienia lub z przekroczeniem zakresu upoważnienia;
- dokonanie wydatku lub poniesienie kosztu bez podstawy prawnej;
- brak lub niejasno przypisana odpowiedzialność za realizację celów i zadań;

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z nieprawidłowościami i uchybieniami.

Rekomendacje:

- bezwzględne ponoszenie wydatków w wysokościach ustalonych w planie finansowym jednostki;
- dokonywanie wszystkich wydatków publicznych w sposób celowy;
- terminowe i celowe realizowanie zobowiązań oraz zaciąganie ich do wysokości wynikającej z zatwierzonego planu wydatków i w ramach posiadanego w tym zakresie pełnomocnictwa;
- wykazywanie danych w sprawozdaniach budżetowych zgodnie z planem finansowym jednostki po uwzględnieniu dokonanych zmian oraz w kwotach wynikających z prawidłowo prowadzonej ewidencji księgowej;
- określanie w sprawozdaniach finansowych Rb-N wszystkich należności, w tym wymagalnych z terminem płatności do końca grudnia danego roku;
- wzmocnienie nadzoru w zakresie sporządzania sprawozdań;
- prowadzenie bieżącej windykacji zaległych należności i rzetelne dokumentowanie sposobu prowadzenia windykacji oraz nie dopuszczanie do przedawnienia należności;
- przestrzeganie wymogów obowiązujących przepisami w zakresie naliczania i ewidencjonowania odsetek od nieterminowych płatności należności;
- naliczanie podatku od nieruchomości od powierzchni użytkowej wynajmowanej na działalność gospodarczą, zgodnie ze stanem rzeczywistym i obowiązującymi stawkami podatkowymi;
- rozliczanie dochodów z najmu zgodnie z zapisami w zawartych umowach oraz dochodzenie należnych dochodów z tego tytułu, a rozwiązanie umowy dokumentowane aneksem;
- dokonywanie wstępnej kontroli umów w celu potwierdzenia, że zobowiązania wynikające z operacji mieszczą się w planie finansowym jednostki oraz udokumentować jej dokonanie na umowach;

- przestrzeganie wymogów załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont (...) w zakresie prowadzenia ewidencji księgowej na koncie 130, kontach zespołu 2 (w tym wg poszczególnych dłużników) i kontach pozabilansowych;
 - stosowanie prawidłowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz przychodów obrotowy;
 - przestrzeganie wymogów ustawy o rachunkowości;
 - zawieranie umów na wynajem pomieszczeń szkolnych i wpisywanie ich do rejestru umów oraz niezwłocznie rejestrowanie ich w Wydziale Edukacji UM Gdyni;
 - zapewnienie rzetelnego nadzoru Wydziału Edukacji nad rejestracją umów;
 - sporządzanie kalkulacji kosztów najmu zgodnie z wytycznymi Wydziału Edukacji z dnia 10.01.2011r. na podstawie kosztów z roku poprzedzającego umowy lub planu kosztów na bieżący rok oraz uwzględniając przewidywany, w okresie trwania umowy wskaźnik inflacji i wskaźnik udziału powierzchni wspólnych;
 - stosowanie zasad określonych w zarządzeniu Nr 1563/19/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 listopada 2019r. w sprawie opłat za korzystanie z ww. obiektów i urządzeń podczas wynajmowania podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego gminnych obiektów sportowych i urządzeń użyteczności publicznej;
 - aktualizacja regulaminu udzielania zamówień publicznych do obowiązujących przepisów oraz przestrzeganie go;
 - określenie w formie pisemnej obowiązków w zakresie prowadzenia dokumentacji i rozliczeń z tytułu umów najmu;
 - w związku z przekształceniem Administracji Budynków Komunalnych w Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych (ZBiLK) zawarcie stosownego aneksu do umowy dotyczącej zasad rozliczania dostaw mediów;
 - dostosowanie do przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ... (KRI) obowiązujące wewnętrzne procedury w zakresie bezpieczeństwa informacji;
 - powierzenie, określonym pracownikom jednostek, obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, a istniejące upoważnienia dostosować do ww. rozporządzenia KRI;
 - stosowanie w umowach serwisowych zawieranych ze stronami trzecimi zapisów dotyczących bezpieczeństwa informacji zgodnie z ww. rozporządzeniem KRI.
- e) **Temat zadania audytowego:** schematy podatkowe zgodność z przepisami prawa i procedurami wewnętrznymi.

Zidentyfikowane ryzyka:

- niewystarczająca liczba szkoleń pracowników;
- brak nadzoru nad procesem zgłaszania schematów podatkowych;
- nieistniejące mechanizmy kontrolne, w tym procedury wewnętrzne.

Ocena badanego obszaru/uwagi: negatywna.

Rekomendacje:

- bezwzględna aktualizacja procedury w zakresie w zakresie wypełniania obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych, biorąc pod uwagę zmiany w regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta;
- zapoznanie wszystkich pracowników Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych Miasta z zaktualizowaną procedurą;
- przypisanie/rozdzielenie zadań i odpowiedzialności członkom Zespołu MDR oraz pracownikom Referatu ds. Schematów Podatkowych i Spadków;
- natychmiastowe przeszkolenie pracowników Urzędu Miasta Gdyni w zakresie identyfikacji i raportowania schematów podatkowych.

- f) **Temat zadania audytowego:** Prawidłowość i terminowość uzgadniania i opiniowania decyzji środowiskowych.

Zidentyfikowane ryzyka:

- nieistniejące mechanizmy kontrolne, w tym procedury wewnętrzne;
- niestosowanie zasady zastępowalności pracowników;
- złe nawyki w stosowaniu przepisów prawa w zakresie uzyskiwania uzgodnień i opinii;
- niewystarczająca liczba szkoleń pracowników;
- nieodpowiednia organizacja pracy zdalnej.

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- zaniechanie występowania o opinie organów zewnętrznych przed uzyskaniem opinii o zgodności lokalizacji przedsięwzięcia z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (art. 80 ust. 2 ustawy);
- wprowadzenie praktyki dokumentowania weryfikacji zgodności lokalizacyjnej przedsięwzięcia, w wyniku której stwierdzono, że przedsięwzięcie znajduje się na terenie, dla którego nie został uchwalony mpzp, również w systemie EZD SIDAS;
- bezwzględne zawiadamianie stron o nie załatwieniu sprawy w terminie (art. 36 KPA);
- każdorazowe zawiadamianie stron postępowania o występowaniu o opinie do organów zewnętrznych oraz o uzyskaniu opinii tych organów (art. 10 i 106 § 2 KPA);
- praktykowanie zawierania należytej i wyczerpującej informacji o uzyskanych opiniach w uzasadnieniu decyzji (art. 107 § 3 KPA);
- załączanie obwieszczeń (zawiadomienia stron o wystąpieniu o opinie do organów zewnętrznych oraz o uzyskaniu opinii organów zewnętrznych) do dokumentacji prowadzonej w systemie EZD SIDAS;
- określanie w wezwaniach do uzupełnienia braków merytorycznych, skutków prawnych niezastosowania do wezwania (art. 54 § 1 KPA).

- g) **Temat zadania audytowego:** Bezpieczeństwo informacji.

Zidentyfikowane ryzyka:

- niezajomość przepisów prawa, procedur wewnętrznych z zakresu Bezpieczeństwa Informacji przez pracowników GCI obsługującego informatycznie Urząd Miasta Gdyni;
- brak opracowanych planów ciągłości działania;
- awaria lub okresowy brak dostępu do oprogramowania;
- utrata danych – ataki zewnętrzne.

Ocena badanego obszaru/uwagi: pozytywna z uchybieniami.

Rekomendacje:

- systematyczne wdrażanie zapisów zaktualizowanego dokumentu Polityka Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta Gdyni oraz nadzór nad przestrzeganiem zapisów ww. dokumentu;
- zobowiązanie wszystkich Naczelników Wydziałów/ Kierowników Referatów do przeglądu uprawnień dostępowych wydanych pracownikom;
- po wcześniejszym skonsultowaniu z Pełnomocnikiem Prezydenta ds. SZBI, bezwzględne stosowanie, w umowach serwisowych podpisanych ze stronami trzecimi, zapisów gwarantujących odpowiedni poziom bezpieczeństwa informacji, zgodnie z § 20 ust. 2 pkt. 10 rozporządzenia KRI;

- przeprowadzanie okresowych analiz utraty integralności, dostępności lub poufności informacji oraz ocen ryzyka i skutków dla ochrony danych, w przypadku wprowadzania przetwarzania informacji z użyciem nowych technologii, zgodnie z art. 35 RODO;
 - systematyczne eksploatawanie i doskonalenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zgodnego z Polskimi Normami;
 - opracowanie planów ciągłości działania Urzędu Miasta Gdyni, które będą pełniły rolę wewnętrznej procedury podczas pracy w sytuacji krytycznej, zagrożenia;
 - zamieszczenie na platformie e-learningowej szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji.
- 2) Działania audytu o charakterze doradczym: bezpieczeństwo informacji, system zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.
- a) System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji:
- audit otwierający w Gdyńskim Centrum Informatyki,
 - aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa Informacji.
- b) Projektowanie Systemu w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii:
- opracowanie projektu Procedury przyjmowania zgłoszeń naruszenia prawa w Urzędzie Miasta Gdyni i podejmowania działań następczych,
 - ustanowienie kanału zgłoszeń poprzez stronę internetową naruszeniagdynia.pl,
 - opracowanie formularza elektronicznego zamieszczonego na stronie internetowej.
- 3) Realizacja zadań kontrolnych przez Biuro Kontroli i Samodzielny Referat Kontroli Finansowej przed włączeniem zadań do Wydziału Audytu i Ochrony Danych.

W 2021 roku przeprowadzono następujące kontrole ujęte w planie kontroli wyżej wymienionych komórek organizacyjnych, zaakceptowanym przez Prezydenta Miasta Gdyni:

- a) Kontrola prawidłowości wydatkowania środków na dopłaty do czynszu w programie „Mieszkanie na Start”. Kontrolowano Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Gdyni.
- Stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia, które opisano w protokole kontroli. Uwagi i polecenia obejmujące swoim zakresem stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia zostały przekazane przez naczelnika Wydziału pracownikom zajmującym się obsługą programu „Mieszkanie na Start”.
- b) Kontrola realizacji projektu pn. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni” (weryfikacja liczby i lokalizacji sprzętu i wyposażenia, na podstawie aktualnego zestawienia przekazanego przez Wydział Projektów Rozwojowych; weryfikacja sposobu przechowywania i oznakowania prowadzonej w ramach projektu dokumentacji kadrowej i finansowo-księgowej). Kontrolę przeprowadzono w 51 placówkach oświatowych realizujących ww. projekt.
- Stwierdzono uchybienia w zakresie lokalizacji sprzętu i wyposażenia, jak również nieścisłości w informacjach o miejscu przechowywania prowadzonej w ramach projektu dokumentacji, które opisano w protokole kontroli.
- c) Kontrola realizacji projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie Gdyni” – weryfikacja poprawności danych w informacji dot. najmu / dzierżawy / użyczenia pomieszczeń w budynku szkoły / placówki. Kontrolę przeprowadzono w 15 placówkach oświatowych i jednej placówce specjalistycznej realizujących ww. projekt. Kontrolowano: Szkoły Podstawowe nr: 6, 11, 12, 16, 21, 31, 33, 34; Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2, Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5, VI Liceum Ogólnokształcące, XIV Liceum Ogólnokształcące, II Liceum Ogólnokształcące, Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących, Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych oraz Zespół Placówek Specjalistycznych.
- Nieprawidłowości nie stwierdzono.
- d) Kontrola realizacji projektu pn. „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” (informacja dot. najmu / dzierżawy / użyczenia pomieszczeń w budynku szkoły za 2020 rok; dochody i dochody incydentalne mogące mieć związek z realizacją projektu za 2020 rok; wyposażenie

pracowni zawodowych i warsztatów szkolnych; lokalizacja i stan tablic informacyjnych; sposób przechowywania i oznakowania prowadzonej przez szkoły w ramach projektu dokumentacji). Kontrolę przeprowadzono w pięciu placówkach oświatowych realizujących ww. projekt. Kontrolowano: Zespół Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1, Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych, Zespół Szkół Ekologiczno-Transportowych oraz Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych.

Stwierdzono nieprawidłowości w zakresie dotyczącym wyposażenia pracowni zawodowych i warsztatów szkolnych, które opisano w protokołach kontroli poszczególnych placówek. W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami zalecenia pokontrolne do szkół przygotował Wydział Projektów Rozwojowych. Ocenia się, że konieczna będzie kontrola sprawdzająca.

- e) Kontrola problemowa za 2020 rok w zakresie: Ewidencja księgową i sprawozdawczość oraz Gospodarka żywnościowa i magazynowa. W 2021 roku kontrole finansowe przeprowadzono w jednostkach oświatowych tj. w Przedszkolach Samorządowych nr: 11, 14, 22, 28, 30, 47, 52, 53 i 59.

Stwierdzono nieprawidłowości i błędy w zakresie terminowości, zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i rzetelności ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych. Do każdej z jednostek skierowano wnioski i zalecenia pokontrolne.

Ponadto Biuro Kontroli opracowało i przedłożyło kompleksowe sprawozdanie z kontroli za 2020 rok. Sprawozdanie dotyczyło 100 kontroli wewnętrznych przeprowadzonych przez zobowiązane komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gdyni. Dokument sporządzono na podstawie centralnego rejestru kontroli wewnętrznych Urzędu Miasta Gdyni, który do 2020 roku był prowadzony przez Biuro Kontroli.

- 4) Monitorowanie realizacji zaleceń zewnętrznych organów kontroli – zgodnie z § 98 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni.
- a) Od 1 kwietnia 2021 roku, zgodnie z § 98 ust. 5 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni, Wydział Audytu i Ochrony Danych monitoruje realizację wniosków i zaleceń wystosowanych przez zewnętrzne organy kontroli. Wydział Organizacyjny, prowadzący akta spraw, udostępnia protokoły kontroli, wystąpienia pokontrolne oraz pozostałą dokumentację Wydziałowi Audytu i Ochrony Danych. Wydziały Urzędu zobowiązane są do wykorzystywania wyników kontroli oraz rzetelnego i terminowego wykonywania zaleceń pokontrolnych.
- b) W 2021 roku rozpoczęto w urzędzie 10 kontroli i 1 audyt zewnętrzny, z czego 2 kontrole zakończą się w 2022 roku, 5 kontroli zakończono z wynikiem pozytywnym i nie wydano zaleceń pokontrolnych; w przypadku 2 kontroli stwierdzono nieprawidłowości i oczekuje się na końcowe wystąpienia pokontrolne.
- c) W 2021 monitorowano realizację zaleceń pokontrolnych 2 kontroli zewnętrznych. Kontrolowane wydziały UMG udzieliły odpowiedzi organom kontrolnym o wykonaniu zaleceń i stosowaniu się do wniosków pokontrolnych. Szczegółowe informacje przedstawiają się, jak niżej:

| L.p. | Podmiot kontrolujący, termin i zakres kontroli | Informacje z monitoringu |
|------|---|--|
| 1. | Państwowa Inspekcja Pracy – Gdańsk 22.01.2021 Kontrola dotycząca wypadku przy pracy | Odpowiedź o realizacji zaleceń udzielona w wyznaczonym terminie. |
| 2. | Urząd Komunikacji Elektronicznej 25.02.2021 - 16.03.2021 Świadczenie przez Gminę Miasta Gdynia usługi dostępu do Internetu bez pobierania opłat lub w zamian za opłatę niższą niż cena rynkowa za pomocą publicznie dostępnych punktów dostępowych (tzw. Hotspot) | Brak zaleceń. |
| 3. | Najwyższa Izba Kontroli delegatura w Gdańsku 23.04.2021 - 16.07.2021 Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów - wydawanie zaświadczeń o przekształceniu od początku | Wydano zalecenia. Wydział PN (PNL) udzielił odpowiedzi w wyniku działania PAW. |

| L.p. | Podmiot kontrolujący, termin i zakres kontroli | Informacje z monitoringu |
|------|--|---|
| | 2019 roku do końca I połowy 2021 roku | |
| 4. | Pomorski Urząd Wojewódzki - Wojewoda Pomorski 31.05.2021 - 02.06.2021 Kontrola projektu nr STHB.03.01.00-SE-0114/17 CoBiUM - Cargo bikes in urban mobility realizowanego przez Urząd Miasta Gdynia w ramach Programu Współpracy INTERREG V-A 2014 – 2020 Południowy Bałtyk | Brak ostatecznego protokołu pokontrolnego. |
| 5. | Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gdyni 14.07.2021 Czynności kontrolno-rozpoznawcze na terenie Gdyńskich Lasów Państwowych - IV Kompleks pomiędzy ul. Unruga, Plk. Dąbka, Podgórska | Nie wydano zaleceń. |
| 6. | Pomorski Urząd Wojewódzki - Wojewoda Pomorski 03.08.2021 - 03.09.2021 Realizacja dochodów budżetu państwa (rozdział 70005) oraz prawidłowość wykorzystania i rozliczenia dotacji otrzymanych z budżetu państwa w 2020 roku w wybranych rozdziałach: nieodpłatna pomoc prawna oraz wypłata świadczeń dla posiadaczy Karty Polaka | 16.11.2021 r. złożono projekt wystąpienia pokontrolnego – oczekuje się na końcowe wystąpienie pokontrolne; 26.11.2021 r. UMG dokonał zwrotu dochodów należnych Skarbowi Państwa |
| 7. | Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego Departament Programów Regionalnych 08.09.2021 - 30.04.2022 Kontrola na zakończenie realizacji Projektu pn. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków komunalnych mieszkalnych na terenie Gdyni”, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPPM.10.01.01-22-0016/16-00 ze zmianami | Kontrola w trakcie. |
| 8. | Izba Administracji Skarbowej 30.09.2021 - 15.02.2022 Audyty w zakresie gospodarowania środkami pochodzącymi z UE w ramach projektu "Gdyńscy zawodowcy - program podnoszenia jakości i dopasowania kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy" | Audyty w trakcie. |
| 9. | Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska 16.10.2021 - 06.12.2021 Przestrzeganie przepisów i decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, za okres 2013 - 2021 | Bez uwag. |
| 10. | Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku 22 - 26.11.2021 Organizacja ruchu drogowego w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego, kontrola legalności wykonywanych przez starostę zadań, o których mowa w ustawie o kierujących pojazdami, kontrola prowadzenia rejestrów działalności regulowanej – rejestr przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów oraz ośrodków szkolenia kierowców | Ocena pozytywna. |
| 11. | Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 06 - 10.12.2021 Kontrola projektu nr POIS.02.01.00-00-0020/16 pn.: „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni” | Nie wniesiono uwag. |

5) Projektowanie, wdrażanie i koordynacja kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i w gminnych jednostkach organizacyjnych.

W 2021 r. podjęto intensywne działania usprawniające procesy kontroli zarządczej w celu zapewnienia wywiązywania się z obowiązków w zakresie kontroli zarządczej, o których mowa w rozdziale VI ustawy o finansach publicznych. Działania polegały w szczególności na:

- a) przeglądzie dotychczasowego systemu i ocenie jego efektywności i skuteczności. Niezadowolająca ocena pociągnęła za sobą konieczność zaprojektowania go od nowa oraz wykonania zadań edukacyjnych;
 - b) przygotowaniu wstępnego ogólnego szkolenia z zakresu najistotniejszych zagadnień w obszarze kontroli zarządczej oraz udostępnieniu go pracownikom Urzędu Miasta Gdyni na platformie Moodle;
 - c) zaprojektowaniu systemu kontroli zarządczej i ujęciu jej w odpowiednie procedury oraz przedstawienie całości kierownictwu Miasta. Finalnie znalazły one wyraz w postaci nowelizacji zarządzenia nr 16466/10/V Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 28 września 2010 r. oraz wydania zarządzenia nr 4206/21/VIII/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 23 września 2021 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie Miasta Gdyni i w gminnych jednostkach organizacyjnych;
 - d) przeglądzie i testowaniu dostępnych narzędzi pozwalających na zorganizowanie i zautomatyzowanie całokształtu działań w zakresie kontroli zarządczej na obu poziomach (Urząd i jednostki) oraz przedstawienie kierownictwu Urzędu propozycji zakupu aplikacji LEX Kontrola Zarządcza (LKZ). Umowa na zakup tego narzędzia dla Urzędu Miasta Gdyni oraz gminnych jednostek organizacyjnych została zawarta w czerwcu 2021 roku;
 - e) opracowaniu harmonogramu i działań prowadzących do wdrożenia oprogramowania LEX Kontrola Zarządcza, które zostały przeprowadzone na podstawie zarządzenia nr 3820/21/VIII/P Prezydenta Miasta Gdynia z dnia 29 czerwca 2021 r.;
 - f) przeprowadzeniu szkoleń z zakresu kontroli zarządczej dla kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a następnie wskazanych przez nich pracowników:
 - cztery szkolenia z nowej regulacji dotyczącej kontroli zarządczej;
 - osiem szkoleń z zakresu planowania działalności;
 - sześć szkoleń z zakresu zarządzania ryzykiem;
 - sześć szkoleń z zakresu przeglądu oraz informacji o stanie kontroli zarządczej.
 - g) wspieraniu przez pracowników Wydziału Audytu i Ochrony Danych kadry zarządzającej wydziałami Urzędu Miasta i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w:
 - przygotowaniu ogółem 176 planów działalności (I etap wdrażania kontroli zarządczej);
 - identyfikacji, analizie i ocenie 1242 ryzyk (II etap wdrażania kontroli zarządczej);
 - sporządzeniu 133 informacji o stanie kontroli zarządczej za 2020/2021 r. i wykonaniu 135 badań „Przegląd kontroli zarządczej za 2021 r.” (III etap wdrażania kontroli zarządczej);
 - h) opracowaniu „planu działalności w obszarze koordynacji kontroli zarządczej dla gminnych jednostek organizacyjnych.
- 6) Działania zaplanowane w kolejnych etapach wdrażania systemu kontroli zarządczej to m.in.:
- a) dostarczanie Prezydentowi Miasta Gdyni informacji zarządczych w zakresie wykonania przez kadrę zarządzającą Urzędu oraz kierownictwo jednostek organizacyjnych miasta obowiązków wynikających z kontroli zarządczej;
 - b) systematyczna analiza i monitorowanie postępów prac w zakresie spełnienia założonych celów, w tym realizacji zadań i osiągnięcia planowanych wartości mierników w różnych okresach sprawozdawczych (tj. kwartalnych, półrocznych oraz rocznych);
 - c) kontynuacja prowadzonych szkoleń z zakresu kontroli zarządczej, w tym monitorowania wykonania planów działalności w jednostkach, oraz sposobu ich raportowania;
 - d) przeprowadzenie badania ankietowego wśród użytkowników LEX Kontrola Zarządcza w zakresie oceny zadowolenia z funkcjonalności dostarczonego oprogramowania przez firmę Wolters Kluwer.

- 7) Trwają prace nad opracowaniem raportu z przebiegu wdrożenia kontroli zarządczej, w tym szczególności z zakresu I, II i III etapu, w który włączone zostały wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gdyni oraz wszystkie jednostki organizacyjne miasta.

Korzyścią z wdrożenia aplikacji do koordynacji kontroli zarządczej w skali Miasta jest automatyzacja procesów planowania, zarządzania ryzykiem oraz monitorowania realizacji zadań, a także poprawa adekwatności, skuteczności i efektywności kontroli i nadzoru nad pracą poszczególnych komórek Urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy. Kompleksowa ocena wdrożenia nowego systemu kontroli zarządczej w skali Gminy Miasta Gdyni zostanie przeprowadzona w 2023 roku, z uwagi na pełen zakres danych w systemie oraz kolejne etapy wdrożenia, które zaplanowano w 2022 roku.

- 8) Czynności i zadania Pełnomocnika Prezydenta Miasta Gdyni ds. informacji finansowej dotyczą obowiązków nałożonych na instytucje współpracujące (j.s.t) przez ustawodawcę przepisami ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2021.1132 t.j.) a skonkretyzowanych w procedurze wewnętrznej - zarządzeniu nr 1936/20/VIII/K Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 4 lutego 2020 roku w sprawie sposobu postępowania w sytuacjach podejrzenia popełnienia przestępstwa prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu wraz ze szczegółową instrukcją.

W listopadzie 2021 roku wysłano pismo do 154 fundacji i 137 stowarzyszeń ujętych w wykazie prowadzonym przez Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Miasta, w którym Prezydent informuje o konieczności stosowania przepisów w/w ustawy, zwłaszcza w sytuacjach, które pozwalają na uznanie ich za instytucje obowiązane (zarządzenie nr 923/11/VI/P Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia zasad i sposobu wypełnienia obowiązków kontrolnych starosty w odniesieniu do stowarzyszeń). Do pisma został dołączony wzór pisma zwrotnego, w którym organizacja ma złożyć oświadczenie czy przyjmuje lub nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej 10 000 euro oraz zobowiązanie do niezwłocznego poinformowania Urzędu Miasta Gdyni, gdy taka operacja lub operacje zaistnieją. Rezultaty tego monitorowania będą znane w I kwartale 2022 roku. Ponadto w IV kwartale 2021 roku Najwyższa Izba Kontroli poinformowała Prezydenta Miasta Gdyni o wykrytych w toku kontroli nieprawidłowościach związanych z rozliczeniami dotacji od Wojewody oraz płatnościami w gotówce w kwotach przekraczających progi określone w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu przez Stowarzyszenie Pomorskie Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Gdyni. Prezydent został zobowiązany do zajęcia stanowiska w sprawie, podjęcia działań wynikających z obowiązków starosty w odniesieniu do stowarzyszeń i poinformowania NIK o tych działaniach. Stosowne czynności kontrolne podejmuje Gdyńskie Centrum Sportu, do którego statutowych zadań należy nadzór nad stowarzyszeniami o charakterze sportowym.

- 9) Obowiązki należące do Inspektora ochrony danych (IOD) i Referatu Ochrony Danych Osobowych (PAD).

a) Inspektor ochrony danych podejmuje działania zgodnie ze statusem określonym w art. 38 i obowiązkami przypisanymi w art. 39 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). W 2021 roku IOD i referat PAD zrealizował zadania wg poniższego zestawienia:

| L.p. | Zadania zrealizowane w obszarze ochrony danych osobowych w roku 2021 | Liczba podjętych działań | Wykonane zadanie (efekt finalny, krótki opis obszaru interwencji) |
|--|---|--------------------------|--|
| Sprawy bieżące (źródło: poczta elektroniczna IOD) | | | |
| 1. | Odpowiedzi na zapytania (ogólne, indywidualne, także z zewnątrz odnośnie realizacji praw osób, których dane dotyczą), udzielanie wyjaśnień, zaleceń, przekierowania sprawy, zgłoszenia zidentyfikowanych zagrożeń, inne | 78 | Odpowiednio wytworzona informacja; konsultacje drogą telefoniczną (ilość nieewidencjonowana) |

| L.p. | Zadania zrealizowane w obszarze ochrony danych osobowych w roku 2021 | Liczba podjętych działań | Wykonane zadanie (efekt finalny, krótki opis obszaru interwencji) |
|---|---|--------------------------|--|
| 2. | Opracowanie, konsultacja, opiniowanie koncepcji, regulaminów, wzorów wniosków, KLAUZUL i rejestrów, zapisów do umów innych niż PPDO, zapisów dotyczących o.d.o. w SWZ, ankiet, inne | 108 | Odpowiednio wytworzona informacja/dokument, w tym wzory klauzul informacyjnych do wykorzystania (dysk X:RODO) |
| 3. | Weryfikacja i opiniowanie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych; rekomendowanie określonych rozwiązań | 67 | Polska Fundacja Przedsiębiorczości, intrologator, Ulisses, gdynia.pl, OTAGO, kserokopiarki i faksy (serwis), COIG, Net Core Labs, WFOŚ, Vanity Style, Ewid-Moduł Branżysty, BGK, księgi meldunkowe, pióra dla absolwentów, BDOT, GESUT, Archiwum ED, inspektor kontroli-geodezja, InvisoLite, ODPN-OE, Smart PZP, wycena nieruchomości, Progman, brakowanie- PIKA, ekrany LED, pozostałe w zakresie projektu „Rozwój szkolnictwa zawodowego” |
| 4. | Obsługa wniosków w sprawie udostępnienia danych (wychodzące/wpływające) | 2 | Pozyskanie danych dot. pracowników jednostek; Udostępnienie danych – miejska platforma dialogu |
| 5. | Zaprojektowanie usług, przygotowanie, współudział we wdrażaniu nowych rozwiązań, narzędzi | 4 | Transmisja on-line uroczystości ślubnych, wizerunek pracownika w GRIP, PLIP, tzw. sygnaliści |
| 6. | Obsługa zdarzeń/naruszeń ochrony danych osobowych: analiza zgłoszenia, identyfikacja przyczyn zdarzenia, ocena wagi naruszenia, podjęcie niezbędnych działań, udokumentowanie | 2 | Podjęcie działań informujących o naruszeniu, naprawczych i korygujących w zakresie zidentyfikowanych naruszeń |
| 7. | Wykonanie analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych oraz ocena skutków dla ochrony danych | 1 | Ograniczenie ryzyka przetwarzania w zakresie czynności przetwarzania w związku z integracją aplikacji TurboEWID i SOD SIDAS |
| 8. | Opracowanie upoważnień szczególnych do przetwarzania danych osobowych | 6 | Dokument upoważnienia dla: radca prawny, osoby obsługujące infolinię szczepień, TurboEwid, komisja konkursowa, stypendialna, obsługa transmisji ślubu, komisja konkursowa-konkurs na dyrektora placówki oświatowej |
| Realizacja zadań na rzecz usprawniania procesów przetwarzania danych oraz zapewnienia zgodności z RODO | | | |
| 1. | Wdrożenie środków organizacyjnych administratora służących zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych | 3 | 1. Przygotowanie, konsultacje i nadzorowanie wdrożenia Polityki ochrony danych osobowych oraz powiązanych procedur i instrukcji (zarządzenie nr 3230/21/VIII/S); 2. Opracowanie i udostępnienie Poradnika RODO dla pracownika UM; 3. Aktualizowanie i uzupełnianie wzorów dokumentów i rejestrów udostępnionych na dysku public \ X:RODO |

| L.p. | Zadania zrealizowane w obszarze ochrony danych osobowych w roku 2021 | Liczba podjętych działań | Wykonane zadanie (efekt finalny, krótki opis obszaru interwencji) |
|------|---|--------------------------|---|
| 2. | Przeprowadzenie działań szkoleniowo-informacyjnych mających na celu minimalizację ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych, których dane dotyczą. | 66 | Prowadzenie szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych dla osób nowo zatrudnionych i stażystów; Przeprowadzenie szkoleń dla osób wykorzystujących zasoby administratora (ELUD); Przeprowadzenie innych niezbędnych instruktaży i szkoleń, w tym związanych z nowouruchomionymi usługami i zadaniami. |
| 3. | Kolportowanie informacji Prezesa UODO, w tym sygnalizowanie zmian w przepisach | 9 | Dostarczenie informacji do odpowiedniej komórki organizacyjnej (według właściwości) |
| 4. | Przygotowanie i wdrożenie niezbędnych porozumień z innymi administratorami (jednostkami organizacyjnymi gminy) w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz aneksowanie istniejących porozumień | 4 | Porozumienie ws. powierzenia przetwarzania danych UMG-GCI oraz GCI-UMG (obsługa kadrowo-płacowa); Aktualizacja Porozumienia gdyńskich administratorów w sprawie udostępniania informacji i danych osobowych; Porozumienie administratorów ws. współadministrowania w ramach systemu OTAGO |
| 5. | Opracowanie koncepcji organizacji pracy | 3 | 1. Propozycja nowych systemowych rozwiązań i koncepcji w zakresie funkcjonowania audytu, kontroli, ochrony danych osobowych oraz systemu kontroli zarządczej w Gminie Miasta Gdyni; 2. Plan funkcjonalno – organizacyjny dla obsługi gdyńskich placówek edukacyjnych w zakresie rozporządzenia RODO; 3. Opracowanie planu działalności IOD i referatu PAD na 2022r. |
| 6. | Działania na rzecz administratorów – gdyńskich jednostek oświatowych (przygotowanie prezentacji na szkolenie) | 2 | Przeprowadzenie szkolenia dla dyrektorów gdyńskich placówek oświatowych z zakresu wymagań RODO (Ustka); Udostępnienie/ rozpowszechnienie informacji i materiałów szkoleniowych; Udzielanie odpowiedzi na pytania. |

| L.p. | Zadania zrealizowane w obszarze ochrony danych osobowych w roku 2021 | Liczba podjętych działań | Wykonane zadanie (efekt finalny, krótki opis obszaru interwencji) |
|------|--|--------------------------|--|
| 7. | <p>Przygotowanie zakresu sprawdzeń w wybranym obszarze, zebranie danych, przeprowadzanie analizy:</p> <p>1. Przegląd stron internetowych oraz Biuletynów Informacji Publicznej jednostek oświatowych. Łącznie sprawdzono strony internetowe oraz BIP 99 jednostek. W ramach przeglądu wykonano następujące czynności:</p> <p>a) analiza zawartości stron internetowych pod kątem wymogów szkół w zakresie udostępniania im danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych - sprawdzono formularze, regulaminy oraz inne zamieszczone materiały;</p> <p>b) sprawdzenie materiałów zamieszczonych na stronach internetowych pod kątem udostępniania przez szkoły danych osobowych uczniów, rodziców, nauczycieli, pozostałych pracowników jednostek (np. zdjęcia dzieci, nauczycieli, pracowników, publikacja danych osobowych takich jak imię i nazwisko, dokonania, prowadzenie portali społecznościowych).</p> <p>c) weryfikacja prawidłowości oraz aktualności zamieszczonych formularzy oraz regulaminów;</p> <p>d) weryfikacja sposobów oraz prawidłowości informowania przez jednostki o zasadach przetwarzania danych osobowych w oparciu o informacje zamieszczone na stronach internetowych.</p> <p>2. Zebranie danych o inspektorach ochrony danych w jednostkach organizacyjnych gminy na podstawie przygotowanej ankiety.</p> | 2 | <p>1. Sukcesywne aktualizowanie zamieszczonych formularzy, regulaminów oraz informacji o zasadach przetwarzania danych oraz dostosowanie ich do obowiązujących przepisów prawa. Zamieszczenie na stronie www/ BIP jednostki odpowiedniej informacji o przetwarzaniu danych.</p> <p>2. Zaktualizowanie i dostosowanie do wymagań prawnych informacji o powołanych IOD</p> |

- b) Decyzją Prezydenta Miasta od 1 listopada 2021 roku zadanie zapewnienia usług inspektora ochrony danych w 98 placówkach oświatowych zostało przeniesione (wraz z inspektorami) z Wydziału Edukacji do Referatu Ochrony Danych Osobowych (PAD) w Wydziale Audytu i Ochrony Danych. W 2021 roku działania podejmowane przez IOD-ów „oświatowych” przedstawiały się, jak niżej:

| L.p. | Realizowane zadania | Działania i rezultaty |
|------|---|--|
| 1. | Kontrola treści ogłoszeń o pracę zamieszczanych w Biuletynie Informacji Publicznej przez placówki oświatowe | Przekazanie zaleceń, przygotowanie materiałów i instrukcji dotyczących rekrutacji pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych w zgodzie z przepisami RODO. |
| 2. | Aktualizacja wewnętrznych procedur związanych z ochroną danych osobowych w placówkach oświatowych | W związku z zagrożeniem COVID-19 stworzenie wirtualnej bazy danych dotyczących tematyki RODO w technologii „chmury” na serwerze cloud.gdynia.pl z podziałem na bloki tematyczne. |

| L.p. | Realizowane zadania | Działania i rezultaty |
|------|---|--|
| 3. | Kontrola bezpieczeństwa danych | Analiza środków technicznych, organizacyjnych i fizycznych ochrony danych stosowanych w jednostkach. Przekazanie szczegółowych zaleceń oraz zasad bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych do zapoznania się przez pracowników placówek. |
| 4. | Działania szkoleniowo-informacyjne mające na celu minimalizację ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych, których dane dotyczą | Przygotowywanie tematycznych materiałów szkoleniowych. Popularyzacja materiałów przygotowywanych przez UODO. Sygnalizowanie zmian w przepisach prawa. |
| 5. | Kontrola zasobów placówek umieszczonych na stronach internetowych pod kątem zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych | Weryfikacja informacji zamieszczonych na stronach internetowych placówek i BIP - aktualizacja i przekazanie zaleceń ze wzorami dokumentów. |
| 6. | Opiniowanie projektów dokumentów, przygotowywanie bieżącej dokumentacji, odpowiedzi i wyjaśnień z zakresu ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej oraz interpretacji przepisów oświatowych pod kątem zgodności z RODO. | |

BUIRO OCHRONY

- 1) Na polecenie Prezydenta wszczęto jedno zwykłe postępowanie sprawdzające w stosunku do pracownika Urzędu Miasta Gdyni, ubiegającego się o wydanie poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę państwową o klauzuli „Poufne”.
- 2) Wydano 4 upoważnienia Prezydenta Miasta Gdyni pracownikom urzędu, mającym dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” w ramach wykonywanych czynności służbowych.
- 3) Przeszkolono 4 pracowników urzędu z zakresu przepisów o ochronie informacji niejawnych, przewidzianych do pracy z materiałami stanowiącymi tajemnicę państwową.
- 4) Ewidencjonowano i dystrybuowano karty realizacji zadań operacyjnych w ramach „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Gdyni w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
- 5) Udział Biura Ochrony w przeprowadzeniu akcji kurierskiej.
- 6) Opracowano materiały i dokumentację „Szczególne Wymagania Bezpieczeństwa” i „Procedury Bezpiecznej Eksploatacji” w celu uzyskania odnowienia akredytacji Pana Prezydenta i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
- 7) Uzyskano od Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego Świadcstwo Akredytacji Bezpieczeństwa Systemu Teleinformatycznego Nr 170/GDA/2021 dla „Komputerowego Systemu Przetwarzania Informacji Niejawnych”.
- 8) Wdrożono w Urzędzie Miasta Gdyni Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii.
- 9) Prowadzono bieżący nadzór oraz konsultacje z Wydziałem Architektoniczno- Budowlanym, Wydziałem Inwestycji, Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w zakresie ochrony informacji niejawnych w trakcie realizowanych inwestycji między innymi na terenach zamkniętych.
- 10) Współpracowano z Wydziałem Spraw Obywatelskich Referat Służby Wojskowej w zakresie planów świadczeń rzeczowych i osobistych, zestawień oraz sprawozdań z akcji kurierskiej adresowanych do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku.
- 11) Współpraca z Wydziałem Spraw Obywatelskich Referat Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów w sprawie realizacji zadań na podstawie & 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie rejestracji pojazdów Służb Ochrony Państwa,

Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej wykorzystywanych przez Służbę Celno – Skarbową (Dz.U.2019 poz. 560);

- 12) Współpracowano z Wydziałem Ogrodnika Miasta w zakresie zezwolenia na usunięcie i przesadzenie drzew i krzewów na terenach zamkniętych.
- 13) Konsultacje i obsługa w zakresie prowadzenia spraw i korespondencji niejawniej z Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Gdyni.
- 14) Konsultacje i obsługa Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności w zakresie ochrony informacji niejawnych w ramach realizowanych zadań na rzecz bezpieczeństwa i obrony ludności.
- 15) Pełnomocnik Prezydenta Miasta Gdyni ds. ochrony informacji niejawnych przeprowadził 3 kontrole w Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni pod kątem właściwego sporządzania, rejestrowania, przechowywania i dystrybucji dokumentów niejawnych. Nieprawidłowości nie stwierdzono.
- 16) Współpraca z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralnym Zarządem Służby Więziennej - Biuro Informacji i Statystyki w Warszawie, Krajowym Rejestrem Karnym przy Sądzie Rejonowym w Gdyni, Wojskową Komisją Uzupelnień, Centralnym Biurem Antykorupcyjnym i Służbą Kontrwywiadu Wojskowego w zakresie ochrony informacji niejawnych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Gdyni w ramach prowadzonych postępowań.
- 17) Nadzór nad prawidłowością realizacji procedur związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych podczas prac Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Urzędu Miasta Gdyni.
- 18) Obsługa poczty specjalnej.
- 19) Aktualizacja wykazu osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta Gdyni oraz jednostek budżetowych Miasta Gdyni, osób wykonujących czynności zlecone, posiadających uprawnienia do dostępu do tajemnicy państwowej, tj. posiadające poświadczenia bezpieczeństwa do dostępu informacji o klauzuli „Poufne” oraz posiadające upoważnienia do dostępu informacji o klauzuli „Zastrzeżone”.
- 20) Nadzór nad prawidłowością sporządzania korespondencji niejawniej prowadzonej przez poszczególne komórki urzędu z instytucjami zewnętrznymi.
- 21) Kontrola pomieszczeń służbowych pod kątem zastosowanych zabezpieczeń dla ochrony dokumentacji zawierającej informacje niejawne.
- 22) Obsługa przez Kancelarię Informacji Niejawnych w zakresie przetwarzania dokumentacji zawierającej tajemnicę państwową Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni. Sporządzanie dokumentacji, ewidencjonowanie, dystrybucja oraz archiwizowanie.
- 23) Prowadzenie konsultacji z Delegaturą Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Gdańsku w celu prawidłowej realizacji przepisów Ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych, w sprawie SWB i PBE.
- 24) Kierownik Kancelarii Informacji Niejawnych Urzędu Miasta Gdyni prowadził bieżącą kontrolę prawidłowości przetwarzania dokumentacji niejawniej w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni.
- 25) Obsługa Biura Konserwatora Zabytków w zakresie przetwarzania dokumentacji niejawniej.
- 26) Nadzór nad komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Gdyni pod kątem prawidłowego zabezpieczenia i ewidencji materiałów zawierających informacje niejawne wydanych przez Kancelarię Informacji Niejawnych na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych.

BIURO PREZYDENTA

W 2021 roku Biuro Prezydenta organizowało, współorganizowało i koordynowało samodzielnie lub z innymi wydziałami następujące **wydarzenia miejskie**:

- 1) współorganizacja z pracownikami Gdyńskiego Centrum Zdrowia Powszechnych Punktów Szczepień w Gdyni (Hala Gdynia Arena, UCMiT);
- 2) realizacja kampanii promocyjno-informacyjnej dotyczącej szczepień przeciw Covid-19, prowadzenie na miejskim portalu gdynia.pl zakładki poświęconej szeroko pojętym szczepieniom;

- 3) realizacja działań związanych z przygotowaniem gdyńskiego Szczepibusu oraz organizacją jego funkcjonowania i promocją;
- 4) współpraca z Urzędem Wojewódzkim w zakresie stworzenia sprawnego systemu organizacji na terenie Gdyni transportu do punktów szczepień - dla mieszkańców w wieku powyżej 70 roku życia oraz osób z niepełnosprawnościami;
- 5) prowadzenie przez pracowników Biura gdyńskiej infolinii dla mieszkańców dotyczącej transportu na szczepienia;
- 6) współorganizacja imprez towarzyszących obchodom rocznicy nadania Gdyni praw miejskich – m.in. wizyty w szpitalach;
- 7) organizacja i promocja miejskiej akcji wsparcia dla gdyńskiej gastronomii „#ŚWIĘTANAWYNOS – dobro smakuje”;
- 8) organizacja działań plenerowych w gdyńskich dzielnicach z okazji Dnia Dziecka;
- 9) organizacja konkursu „Czas Gdyni”;
- 10) koordynacja organizacji w Gdyni Jarmarku Świątecznego;
- 11) organizacja uroczystości odznaczenia bohaterów strajków sierpniowych;
- 12) organizacja miejskiej imprezy mikołajkowej na pl. Grunwaldzkim;
- 13) współorganizacja uroczystości odsłonięcia pomnika Tadeusza Wendy;
- 14) wsparcie organizacji Dnia Sybiraka;
- 15) wsparcie organizacji wydarzenia Moto Safety Day;
- 16) wsparcie organizacji Harcerskiego Festiwalu Filmowego w Gdyni;
- 17) wigilijne i wielkanocne spotkania mieszkańców Gdyni w kościele OO. Franciszkanów;
- 18) wsparcie organizacji obchodów rocznicy wysiedleń gdynian podczas II wojny światowej;
- 19) opracowanie oraz druk plakatów i zaproszeń dotyczących wydarzeń miejskich;
- 20) zakup materiałów promocyjnych przeznaczonych dla gości samorządu, jubilatów, laureatów konkursów, uczestników wydarzeń organizowanych przez samorząd lub przy jego wsparciu;
- 21) koordynacja promocji miejskich wydarzeń poprzez akcję plakatową w pojazdach ZKM;
- 22) prowadzenie wykazu firm/ instytucji, z którymi gmina bądź jej władze współpracują;
- 23) wykonywanie czynności organizacyjno-technicznych na rzecz nieetatowych pełnomocników prezydenta miasta;
- 24) prowadzenie korespondencji Prezydenta Miasta dotyczącej udzielanych przez niego honorowych patronatów nad przedsięwzięciami adresowanymi do mieszkańców Gdyni i Trójmiasta;
- 25) przygotowanie nagród, upominków, wyróżnień z dedykacją oraz listów gratulacyjnych związanych z jubileuszami i uroczystościami;
- 26) wykonanie imiennych legitymacji dla bohaterów strajków sierpniowych;
- 27) wsparcie organizacji gry miejskiej „Sekretna Gdynia Kwiatkowskiego”;
- 28) dofinansowanie powstania makiety ORP Orzeł w ramach projektu „Zobaczyć świat rękoma”;
- 29) dofinansowanie powstania w Alei Żeglarstwa Polskiego tablicy poświęconej Zbigniewowi Żochowskiemu;
- 30) organizacja działań informacyjnych dotyczących miejskiej akcji „Zadbaj o zdrowie – Gdyński Dzień Profilaktyki”;
- 31) promocja miasta podczas parady „Mikołaje na motocyklach”;
- 32) promocja miasta podczas Pucharu Polski Modeli Redukcyjno-Latających;
- 33) wsparcie organizacji cyklu gier miejskich pn. „Sekretna Gdynia”;

- 34) promocja Miasta podczas Narodowych Górskich Samochodowych Mistrzostw Polski „24 Grand Prix SOPOT-GDYNIA 2021”;
- 35) konkursy i nagrody:
- a) współorganizacja konkursu o Nagrodę im. Leszka Wiktorowicza,
 - b) nagroda Prezydenta Gdyni dla autora najlepszej pracy dyplomowej o tematyce gdyńskiej napisanej na wydziale Architektury Politechniki Gdańskiej,
 - c) Trójmiejski Konkurs Fotografii Gdańsk Press Foto;
- 36) publikacje:
- a) zakup publikacji Małgorzaty Sokołowskiej „Stan wojenny w Gdyni 1981-1983”,
 - b) zakup publikacji Małgorzaty Sokołowskiej „Zebrała się w Gdyni kilka. Lata 1945-1947”,
 - c) dofinansowanie publikacji książki „Podróżować znaczy żyć” (pierwotny, roboczy tytuł: „Moje podróże z National Geographic”) autorstwa Olgi Dębickiej”;

Sukcesy Miasta w 2021 roku

1) Skrzydła IT w administracji

Projekt „Konto Mieszkańca – centrum gdyńskich e-usług” został nagrodzony w konkursie „Skrzydła IT w administracji”, w kategorii „e-Usługi dla obywatela”. Gdynia po raz kolejny została doceniona za wdrażanie innowacji oświatowych, rozwój nowoczesnych form kształcenia oraz budowanie klimatu przyjaznego nauce, młodzieży uczącej się i środowiskom oświatowym.

2) Gdynia, czyli miasto przyjazne energii

Gdynia znalazła się w gronie „Samorządów przyjaznych energii”, zdobywając grant inwestycyjny o wartości 10 tys. złotych w konkursie Polskiego Towarzystwa Przesyłu i Rozdziału Energii Elektrycznej. Gdynia, zdaniem branżowych ekspertów, należy do najbardziej przyjaznych nowoczesnej energetyce samorządów w Polsce. Miasto zostało docenione w siódmej edycji konkursu „Samorzady przyjazne energii”, zdobywając specjalne wyróżnienie.

3) Wzorowa przestrzeń. Gdyński woonef wyróżniony

Jedna z najlepszych przestrzeni publicznych na Pomorzu znajduje się w Gdyni i harmonijnie łączy ruch pieszych, rowerzystów oraz samochodów. Woonef, który powstał w 2019 roku i obejmuje fragment ulicy Abrahama, został wyróżniony w konkursie „Najlepsza Przestrzeń Publiczna Województwa Pomorskiego 2021”.

4) Gdynia z nagrodą „CIVITAS Legacy”

Miasto uhonorowano europejską nagrodą „CIVITAS Legacy” podczas CIVITAS Forum, które odbyło się w Akwizgranie. W ten sposób doceniono wieloletnie działania i inwestycje na rzecz zrównoważonego transportu.

5) Gdynia nagrodzona za gospodarkę wodną

Kompleksowe podejście i różnorodność podejmowanych działań przekonały jury ogólnopolskiego konkursu Eco-Miasto. Gdynia otrzymała nagrodę za najlepszą gospodarkę wodną wśród polskich miast powyżej 100 tysięcy mieszkańców podczas trwającej w Centrum Nauki Kopernik konferencji o tym samym tytule.

6) Gdyńska oferta turystyczna nagrodzona

Dwa gdyńskie projekty – festiwal „Kulinarna Świętojańska” oraz cykl spacerów „Gdynia o 10.00” zostały wyróżnione podczas Światowego Dnia Turystyki. Regionalne obchody święta odbyły się w Europejskim Centrum Solidarności w Gdańsku. Podczas uroczystości nagrody i wyróżnienia przyznał m.in. marszałek województwa pomorskiego. Festiwal „Kulinarna Świętojańska” otrzymał wyróżnienie w kategorii „Oferta turystyczna” za 2019 rok. Z kolei inicjatywa „Gdynia o 10.00”. otrzymała nagrodę główną w kategorii „Oferta turystyczna” za 2020 rok.

7) Gdynia z nagrodą za działania energetyczne

Statuetka imienia Ignacego Łukasiewicza, przedstawiająca polskiego innowatora, wynalazcy lampy naftowej, trafiła w ręce Gdyni. To nagroda za działania energetyczne - 4. miejsce w I edycji

ogólnopolskiego konkursu dla jednostek samorządu terytorialnego na Najbardziej Innowacyjny Energetycznie Samorząd. Konkurs zorganizował Instytut Polityki Energetycznej im. Ignacego Łukasiewicza w Rzeszowie we współpracy z Politechniką Rzeszowską.

8) Gdynia „Samorządowym Liderem” szczepień przeciw COVID-19

Gdynia otrzymała tytuł „Propagatora szczepień przeciw COVID-19” w ogólnopolskim konkursie „Samorządowy Lider 2021”. Nasze miasto doceniono za działania na rzecz szerzenia profilaktyki szczepień przeciw COVID-19 oraz ich promocję wśród społeczeństwa.

9) Gdynia po raz piąty „Samorządowym Liderem Edukacji”

Za prowadzenie lokalnej polityki edukacyjnej w sposób wzorcowy Gdynia po raz piąty została uhonorowana tytułem „Samorządowego Lidera Edukacji”. Medal „Samorządowiec 30-lecia” otrzymał również prezydent Wojciech Szczurek.

10) Gdynia wyróżniona za opiekę nad zabytkami

Nasze miasto otrzymało wyróżnienie za „Program opieki nad Zabytkami Miasta Gdyni na lata 2015-2018”. Gdynię doceniono m.in. za: „wypracowanie wyróżniającej się, długofalowej, konsekwentnie wdrażanej wizji zarządzania dziedzictwem kulturowym miasta. Pionierskie działania w zakresie rozpoznania i promowania wartości zabytków oraz dziedzictwa XX wieku jako wyróżnika dziedzictwa miasta”.

11) Gdynia z wyróżnieniem Pro Familia

Gdynia została finalistą konkursu „Samorząd Pro Familia 2021”, organizowanego przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej. Samorządy są w nim nagradzane za prorodzinne działania i inspiracje do podejmowania oddolnych inicjatyw na rzecz rodziny. W roku 2021 Gdynia znalazła się wśród finalistów w kategorii gmina miejska powyżej 100 tys. Finałową trójkę uzupełniły: Szczecin i Katowice.

BIURO MIEJSKIEGO RZECZNIKA KONSUMENTÓW

W stosunku do roku ubiegłego, nastąpiło jeszcze większe zróżnicowanie spraw, które wpływają do Biura Rzecznika. Uwidoczniła się tendencja wzrostowa spraw z zakresu umów z deweloperami, umów o dzieło dotyczących wykonania mebli i zabudowy stałej, umów z operatorami energii elektrycznej, gazowej oraz operatorów telekomunikacyjnych. Wzrosła również liczba skarg konsumentów na firmy prowadzące działalność polegającą na udzielaniu pożyczek gotówkowych. Wymienione sprawy to sprawy złożone, wymagające szczegółowego badania licznych dokumentów oraz znajomości szeregu ustaw szczególnych wraz z orzecznictwem sądowym i administracyjnym.

Nieziemiennie w sferze działalności MRK pozostawały sprawy wynikające z umów ubezpieczeniowych, z biurami turystycznymi, klubami fitness, usługami zdrowotnymi głównie stomatologicznymi, edukacyjnymi, przedszkolno-żłobkowymi, przesyłek kurierskich i szeregu innych.

Jednocześnie, odnotowano spadek spraw związanych ze sprzedażą towarów podczas pokazów i prezentacji z udziałem konsumentów w wieku senioralnym, co należy przypisać ograniczeniom spotkań w okresie pandemii.

Ze względu na obowiązujące obostrzenia pandemiczne, czasowo zawieszono spotkania informacyjne z konsumentami, których głównym tematem było przekazanie wiedzy na temat uprawnień konsumentów w sprawach reklamacji z tytułu rękojmi i odstąpienia od umów zawieranych poza siedzibą przedsiębiorcy.

W roku 2021 konsumenci znacznie częściej korzystali z pomocy Rzecznika w zakresie sporządzania pozwów do sądu powszechnego a w trakcie procesu z pomocy w redagowaniu pism procesowych i konsultacji w sprawie.

Obserwowany jest ciągły wzrost zapotrzebowania na pomoc prawną, świadczoną przez Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów, głównie za sprawą nierzetelnie wykonywanych usług z segmentu rynku budownictwa mieszkaniowego i wykańczania wnętrz.

Rzecznik stale współpracował z rzecznikami z regionu pomorskiego, w zakresie wzajemnego informowania o firmach naruszających zbiorowe interesy konsumentów, interpretacji stosowanych przepisów, wdrażania decyzji i ustaleń Krajowej Rady Rzeczników Konsumentów.

W 2021 r. Rzecznik:

- podjął 262 interwencje pisemne do przedsiębiorców, z czego tylko w 91 przypadkach nie udało się uzyskać zmiany stanowiska na korzyść konsumenta;
- udzielił 145 pisemnych porad prawnych;
- udzielił średnio w każdym miesiącu co najmniej 190 porad telefonicznych i kilkakrotnie osobistych;
- skonsultował i zweryfikował ponad 15 pozwów o zapłatę oraz w trybie art. 63 k.p.c. przedstawił 5 opinii w sprawie istotnego poglądu dla toczącego się postępowania przed sądem;
- skierował 20 wniosków do Policji o ukaranie przedsiębiorcy karą grzywny z powodu nieudzielenia odpowiedzi na interwencję Rzecznika, z czego 7 spraw zakończyło się już wyrokiem skazującym przedsiębiorcę, a reszta jest w toku;
- skierował 3 zawiadomienia do UOKiK oraz Rzecznika Finansowego w sprawie stosowania niedozwolonych praktyk i naruszenia praw konsumentów.

SAMODZIELNY REFERAT WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ

Zadania, przedsięwzięcia i projekty realizowane w 2021 roku (w tym sposób wykonania uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta Miasta):

- 1) organizacja 6 wyjazdów zagranicznych z udziałem 12 pracowników Urzędu Miasta na konferencje i spotkania robocze w ramach realizowanych projektów - przygotowanie dokumentacji wyjazdowej (poleceń wyjazdu i formularzy rozliczeń delegacji do Wydziału Księgowości), organizacja transportu, zakwaterowania, korespondencja z partnerem zagranicznym;
- 2) organizacja i obsługa 13 wizyt delegacji zagranicznych w Gdyni z udziałem 56 gości z takich państw i regionów, jak: Węgry, Chińska Republika Ludowa, Wielka Brytania, Flandria, Mołdawia, Finlandia, RPA. Spotkania dotyczyły m.in. współpracy partnerskiej, wymiany doświadczeń i przygotowań do organizacji międzynarodowych projektów lub miały charakter kurtuazyjny. Ze względu na pandemię COVID-19 część spotkań została odwołana lub przesunięta na termin późniejszy;
- 3) współpraca z miastami siostrzanymi oraz innymi miastami zagranicznymi i organizacjami obejmująca m.in.:
 - a) działania związane z organizacją udziału przedstawicieli Miasta Gdyni w Międzynarodowym Forum Miast w Kilonii (w formie online) i rozpoczęcie przygotowań do udziału w międzynarodowych targach Kieler Woche 2022,
 - b) działania związane z realizacją XIII edycji międzynarodowego programu edukacyjnego Virtual Gdynia Business Week 2021, w tym przeprowadzenie rekrutacji, akcji promocyjnej, prowadzenie korespondencji i spotkań online z partnerem zagranicznym, prowadzenie strony internetowej i profili wydarzenia w mediach społecznościowych, rozliczenia finansowe,
 - c) organizację obchodów jubileuszu współpracy między Gdynią a Kotką (Finlandia), w tym organizację spotkania online z przedstawicielami obu miast oraz koncertu online gdyńskiego chóru Razzle Dazzle,
 - d) działania związane z wnioskiem o wpis Śródmieścia Gdyni na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO: m.in. tłumaczenie dokumentów specjalistycznych, prowadzenie korespondencji ze specjalistami zagranicznymi, organizacja wizyty projektowej specjalisty z Wielkiej Brytanii w Gdyni (zakwaterowanie, wyżywienie, loty, spotkania), analizę działań promocyjnych i edukacyjnych innych miast aplikujących o wpisanie na Listę UNESCO w celu wypracowania odpowiedniej strategii dla Gdyni
 - e) pomoc w organizacji 3. Forum Miast Modernistycznych oraz 8. międzynarodowej konferencji naukowej pn. „Modernizm w Europie – Modernizm w Gdyni”,
 - f) koordynowanie udziału przedstawicieli Miasta Gdyni w międzynarodowych wydarzeniach organizowanych w formie online: Taipei Smart City Summit & Expo 2021, Velo-City 2021 Lisboa - Cycle Diversity, Zgromadzenie Ogólne Miast Laureatów Nagrody Europy, Sąsiedztwo Zobowiązuje - 30 Lat Współpracy Polskich i Niemieckich Samorządów,

- g) realizację działań związanych z udziałem Gdyni w 9th Macao International Travel (Industry) Expo, w tym korespondencję z organizatorami, przygotowanie angielsko-chińskiej prezentacji o Gdyni oraz materiałów promocyjnych o mieście na potrzeby wirtualnego stoiska,
- h) nadzór nad realizacją zadania publicznego: Wspieranie międzynarodowych staży i wymian - Wizyty studyjne w Gdyni 2018-2021,
- i) przygotowywanie pism okolicznościowych i prowadzenie korespondencji zagranicznej związanej z kontaktami międzynarodowymi przedstawicieli i jednostek Miasta,
- j) przygotowywanie opracowań, analiz oraz ankiet dot. współpracy międzynarodowej,
- k) aktualizację gdyńskiej strony internetowej w dziale: miasta partnerskie;
- 4) tłumaczenie i korekta dokumentów na potrzeby Urzędu Miasta Gdyni z/na język angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański i ukraiński. Wykonano m.in. tłumaczenia dokumentów związanych z aplikacją miasta o wpisanie Śródmieścia Gdyni na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO – w tym część głównego wniosku, pism okolicznościowych, wydawnictw promocyjnych, tekstów na stronę www.gdynia.pl, wniosków aplikacyjnych w ramach konkursów międzynarodowych, prezentacji i wystąpień, dokumentów finansowych, czy bieżącej korespondencji. Podczas spotkań kurtuazyjnych i projektowych z gośćmi zagranicznymi w Urzędzie Miasta Gdyni realizowane były również tłumaczenia konsekwentne.

STRAŻ MIEJSKA

Czynności administracyjno-porządkowe

| Lp. | Nazwa | | Rok | | | |
|-----|---|--------------------------------------|---------|-------|---------|-------|
| | | | 2020 r. | | 2021 r. | |
| 1. | Interwencje | własne | 27738 | 2633 | 26256 | 1834 |
| | | zlecone | | 25105 | | 24422 |
| 2. | Asysty udzielane innym organom | | 74 | 30 | | |
| 3. | zabezpieczenie imprez i zgromadzeń | | 143 | 184 | | |
| 4. | zabezpieczone miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożone takim zdarzeniem | | 16 | 13 | | |
| 5. | współpraca z: | | | | | |
| | - | Policją | 302 | 139 | | |
| | - | Strażą Pożarną | 34 | 103 | | |
| | - | Strażą Graniczną | 1 | 2 | | |
| | - | Strażą Leśną | 0 | 3 | | |
| | - | Żandarmerią Wojskową | 4 | 7 | | |
| | - | SOK | 14 | 0 | | |
| | - | MOPS | 52 | 46 | | |
| | - | SANEPID | 3 | 0 | | |
| | - | PIP | 0 | 0 | | |
| | - | radami dzielnic | 73 | 7 | | |
| | - | urzędem skarbowym | 1 | 0 | | |
| - | inne | 321 | 264 | | | |
| 6. | ujawnione przestępstwa | | 0 | 0 | | |
| 7. | osoby ujęte i przekazane Policji | sprawców wykroczeń, poszukiwani, itp | 1 | 2 | | |
| | | sprawców przestępstw | 3 | 6 | | |
| 8. | odwiezienie osób nietrzeźwych | | 87 | 94 | | |
| 9. | użycie środków przymusu bezpośredniego | | 0 | 0 | | |
| 10. | pojazdy unieruchomione poprzez zastosowanie urządzeń do blokowania kół | | 3437 | 1950 | | |

| Lp. | Nazwa | Rok | | |
|-----|--|---------------|---------|------|
| | | 2020 r. | 2021 r. | |
| 11. | pojazdy usunięte z drogi | Art. 130a prd | 200 | 305 |
| | | Art. 50a prd | 43 | 44 |
| 12. | pojazdy odnalezione | | 29 | 20 |
| 13. | ujawnione wysypiska śmieci | | 52 | 87 |
| 14. | kontrola | | | |
| | - handlu alkoholem | | 4 | 32 |
| | - handlu innymi towarami | | 39 | 14 |
| | - pozwoleń na budowę | | 13 | 13 |
| | - pozwolenia na prace w pasie drogi publicznej | | 15 | 13 |
| | - terenów szkół | | 436 | 309 |
| | - inne | | 6257 | 8630 |

Zestawienie pouczonej sprawców wykroczenia (art. 41 kw.)

| Lp. | Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń) | Rok | |
|--------|--|---------|---------|
| | | 2020 r. | 2021 r. |
| 1. | wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64) | 63 | 85 |
| 2. | wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67) | 0 | 0 |
| 3. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art. 72, 75, 77-82) | 26 | 17 |
| 4. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art. 84, 88-92, 94-102) | 4866 | 1683 |
| 5. | wykroczenia przeciwko osobie (art. 108) | 0 | 0 |
| 6. | wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117) | 1 | 0 |
| 7. | wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137) | 0 | 0 |
| 8. | wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141) | 7 | 1 |
| 9. | wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145) | 379 | 47 |
| 10. | szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166) | 16 | 5 |
| 11. | ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10) | 4 | 3 |
| 12. | ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45) | 63 | 9 |
| 13. | ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (art.13) | 0 | 0 |
| 14. | akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta) | 5 | 1 |
| 15. | Inne ustawy | 43 | 5 |
| Razem: | | 5473 | 1860 |

Zestawienie mandatów nałożonych przez strażników miejskich

| Lp. | Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń) | Rok | |
|-----|--|---------|---------|
| | | 2020 r. | 2021 r. |

| Lp. | Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń) | Rok | |
|--------|--|---------|---------|
| | | 2020 r. | 2021 r. |
| 1. | wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art. 51,54,55,63a,64) | 45 | 28 |
| 2. | wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67) | 0 | 0 |
| 3. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia (art.72, 75, 77-82) | 15 | 11 |
| 4. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102) | 1658 | 1247 |
| 5. | wykroczenia przeciwko osobie (art. 108) | 0 | 0 |
| 6. | wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117) | 0 | 0 |
| 7. | wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137) | 0 | 0 |
| 8. | wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art. 141) | 3 | 4 |
| 9. | wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art. 144 § 2, 145) | 92 | 106 |
| 10. | szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166) | 7 | 19 |
| 11. | ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10) | 0 | 2 |
| 12. | ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45) | 13 | 23 |
| 13. | ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13 | 0 | 0 |
| 14. | akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta) | 2 | 0 |
| 15. | Inne ustawy | 4 | 0 |
| Razem: | | 1839 | 1447 |

Wnioski o ukaranie skierowane do Sądu Rejonowego w Gdyni .

| Lp. | Rodzaje wykroczeń (art. kodeksu wykroczeń) | Rok | |
|--------|---|---------|---------|
| | | 2020 r. | 2021 r. |
| 1. | wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu (art.51,54,55,63a,64) | 1 | 1 |
| 2. | wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym (art. 65, 67) | 0 | 0 |
| 3. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia art.72, 75, 77-82 | 0 | 0 |
| 4. | wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji (art.84, 88-92, 94-102) | 69 | 54 |
| 5. | wykroczenia przeciwko osobie (art. 108) | 0 | 0 |
| 6. | wykroczenia przeciwko zdrowiu (art.112, 117) | 0 | 1 |
| 7. | wykroczenia przeciwko interesom konsumentów (art. 137) | 0 | 0 |
| 8. | wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej (art.141) | 0 | 1 |
| 9. | wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego (art.144 § 2, 145) | 4 | 6 |
| 10. | szkodnictwo leśne, polne i ogrodowe (art. 153, 161, 166) | | 0 |
| 11. | ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 10) | 1 | 1 |
| 12. | ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (art. 43 i 45) | 0 | 1 |
| 13. | ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych art.13 ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych (art. 21) | 0 | 0 |
| 14. | akty prawa miejscowego (uchwały Rady Miasta) | 0 | 0 |
| 15. | Inne ustawy | 0 | 1 |
| Razem: | | 75 | 66 |

Wykaz ilość zdarzeń zarejestrowanych w stosunku do podjętych

| Rok | Liczba zdarzeń zarejestrowanych | Liczba interwencji podjętych | Skuteczność w % |
|------|---------------------------------|------------------------------|-----------------|
| 2020 | 6865 | 5108 | 74,14 |
| 2021 | 5521 | 3782 | 69,00 |

Wykaz kategorii zdarzeń o największej ilości zgłoszeń

| | Kategoria | Liczba zgłoszeń 2020 | Liczba zgłoszeń 2021 |
|---|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| 1 | Interwencje drogowe | 2713 | 2461 |
| 2 | Alkohol, bezdomni, medyczne | 2671 | 1936 |
| 3 | Interwencje porządkowe | 585 | 539 |
| 4 | Zwierzęta | 52 | 64 |
| 5 | Bójka, pobicie | 24 | 22 |
| 6 | Inne | 820 | 499 |

Wykorzystanie kamer do zgłoszeń w rozbiu na dzielnice

| | Dzielnica | Liczba zgłoszeń 2020 | Liczba zgłoszeń 2021 |
|---|---|----------------------|----------------------|
| 1 | Śródmieście | 5346 | 4268 |
| 2 | Orłowo, Redłowo, Wz. Świętego Maksym. | 534 | 404 |
| 3 | Cisowa, Chyl., Grabówek, Lesz., Pustki Cis. | 305 | 288 |
| 4 | Pogórze , Obłuże , Oksywie , Babie Doły | 264 | 296 |
| 5 | Działki Leśne | 64 | 73 |
| 6 | Witomino | 60 | 109 |
| 7 | Karwiny, Dąbrowa, Dąbrówka, W.M.Kack | 21 | 24 |

Skargi na działalność strażników miejskich

Ogółem wpłynęło 21 skarg w tym 1 skarga zasadna.

Struktura zatrudnienia.

Straż Miejska na dzień 31 grudnia 2021 liczyła 119 pracowników, w tym 21 operatorów monitoringu wizyjnego.

URZĄD STANU CYWILNEGO

- 1) W 2021 roku zarejestrowano w Systemie Rejestrów Państwowych BUSC 6497 aktów stanu cywilnego w tym:
 - a) aktów urodzeń – 2377 w tym:
 - 1160 dziewczynek,
 - 1217 chłopców,
 - 13 par bliźnięt;
 - b) aktów małżeństw – 1181,
 - c) aktów zgonu – 2939.
- 2) Zorganizowano 38 uroczystości jubileuszowych dla 160 par jubilatów z okazji długoletniego pożycia małżeńskiego („złote gody”) oraz 28 uroczystości dla jubilatów, którzy ukończyli setny rok życia.
- 3) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydał ogółem 259 decyzji w tym cztery decyzje odmowne w sprawie zmiany imienia i nazwiska oraz uzupełnienia aktu zgonu - wniesiono dwa odwołania.
- 4) Sporządzono i wydano 81 zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą oraz 269 zaświadczeń o stanie cywilnym. Wydano nupturientom do kościoła – 496 zaświadczenia o braku okoliczności wykluczających zawarcie małżeństwa. Przyjęto 2257 zapewnień o braku

przeszkód do zawarcia małżeństwa. Udzielono 79 ślubów poza lokalem USC. Wydano 31 zezwoleń na przyspieszenie zawarcia małżeństwa.

- 5) Do aktów stanu cywilnego dołączono 3126 wzmianek, w tym:
 - a) 73 o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,
 - b) 8 oświadczeń o zmianie imienia dziecka w trybie art. 70 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego,
 - c) 462 rozwodów,
 - d) 7 separacji,
 - e) 645 o zgonie małżonka,
 - f) 227 decyzji o zmianie imienia lub nazwiska,
 - g) 1181 o sprostowaniu aktu, unieważnieniu wzmianki, w trybie administracyjnym,
 - h) 21 o zaprzeczeniu ojcostwa,
 - i) 20 o sądowym ustaleniu ojcostwa,
 - j) 53 o uznaniu ojcostwa dziecka przed Kierownikiem USC.
- 6) Sporządzono 751 protokołów o uznaniu ojcostwa dziecka.
- 7) Korespondencyjnie wpłynęło 15.996 wniosków dotyczących wydania odpisów aktów urodzeń, małżeństw i zgonów oraz 135 spraw konsularnych.
- 8) W archiwum USC przyjęto 5.400 podań w sprawie wydania odpisów aktów stanu cywilnego.
- 9) Zmigrowano do Systemu Rejestrów Państwowych BUSC 14.820 aktów stanu cywilnego w tym:
 - a) 9.833 aktów urodzeń,
 - b) 3.653 aktów małżeństw,
 - c) 1.334 aktów zgonów.
- 10) Sporządzono przy aktach stanu cywilnego 12.753 przypisków.
- 11) Usunięto ok. 60.000 niezgodności w Powszechnym Elektronicznym Systemie Ewidencji Ludności.
- 12) Wydano 37.325 odpisów aktów stanu cywilnego na drukach ścisłego zarachowania.

WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I GEODEZJI

Referat Polityki Gospodarowania Nieruchomościami

- 1) W przetargach zbyto następujące nieruchomości:
 - a) ul. Akacyjowa, działki nr 1209, 1210, 1214 Orłowo o pow. 469 m² za cenę brutto 673 326,60 zł;
 - b) ul. Dickmana, działka nr 488 Oksywie o pow. 1520 m² za cenę brutto 959 400,00 zł;
 - c) ul. Długa, działka nr 561 Witomino-Leśniczówka o pow. 340 m² za cenę brutto 428 409,00 zł;
 - d) ul. Hutnicza, działka nr 745 Chylonia o pow. 767 m² za cenę brutto 298 152,00 zł;
 - e) ul. Hutnicza, działka nr 812 Chylonia o pow. 293 m² za cenę brutto 124 230,00 zł;
 - f) ul. Hutnicza, działka nr 813 Chylonia o pow. 601 m² za cenę brutto 260 883,00 zł;
 - g) ul. Hutnicza/Krzywoustego, działki nr 977, 996, 978, 983, 976 Chylonia o pow. 10267 m² za cenę brutto 6 211 500,00 zł;
 - h) ul. Kadmowa, działka nr 544 Pogórze o pow. 518 m² za cenę brutto 206 221,80 zł;
 - i) ul. Kamrowskiego/Kubackiego, działka nr 3107 Chwarzno-Wiczlino o pow. 1024 m² za cenę brutto 885 600,00 zł;

- j) ul. Kacpra Geskiego, działki nr 325/1, 317 Leszczynki o pow. 763 m² za cenę brutto 1 578 090,00 zł;
 - k) ul. Kępa Oksywska, działka nr 2030 Oksywie o pow. 589 m² za cenę brutto 302 936,70 zł;
 - l) ul. Kołłątaja, działki nr 1375/1, 1377, 1380/1, 1380/2, 1381/2, 1382/1, 1382/2, 1383, 1376 Grabówek o pow. 1721 m² za cenę brutto 5 781 000,00 zł;
 - m) ul. Komandorska, działki nr 366, 367, 368 o pow. 889 m² za cenę brutto 559 035,00 zł;
 - n) ul. Krokowska, działka nr 3392 Chylonia o pow. 390 m² za cenę brutto 479 700,00 zł;
 - o) ul. Kuśnierska, działka nr 467 Obłuże o pow. 897 m² za cenę brutto 434 805,00 zł;
 - p) ul. Leszczynki, działki nr 1401, 1403 Leszczynki o pow. 700 m² za cenę brutto 353 500,00 zł;
 - q) ul. Leszczyki/Stoigniewa/Widok, działki nr 1928/1, 1982/2, 1928/3, 1928/4, 1928/5, 1928/6, 2031/1 Leszczynki o pow. 10792 m² za cenę brutto 10 455 000,00 zł;
 - r) ul. Miegonia, działka nr 1898 Oksywie o pow. 785 m² za cenę brutto 401 262,90 zł;
 - s) ul. Miętowa, działka nr 490 Dąbrowa o pow. 883 m² za cenę brutto 658 788,00 zł;
 - t) ul. Miętowa, działka nr 489 Dąbrowa o pow. 918 m² za cenę brutto 672 084,30 zł;
 - u) ul. Orłowska, działki nr 2240/1, 2238 Orłowo o pow. 891 m² za cenę brutto 5 129 100,00 zł;
 - v) ul. Partyzantów, działka nr 389 Wzgórze Św. Maksymiliana o pow. 224 m² za cenę brutto 694 950,00 zł;
 - w) ul. Perkuna, działka nr 2686/3 Orłowo o pow. 336 m² za cenę brutto 2 644 500,00 zł;
 - x) ul. Platynowa, działka nr 480 Pogórze o pow. 895 m² za cenę brutto 345 000,00 zł;
 - y) ul. Płk. Dąbka, działka nr 406/2 Oksywie o pow. 1156 m² za cenę brutto 857 187,00 zł;
 - z) ul. Przemysława, działka nr 2510 Orłowo o pow. 514 m² za cenę brutto 2 735 520,00 zł;
 - aa) ul. Pusta, działka nr 762 Pustki Cisowskie o pow. 472 m² za cenę brutto 353 500,00 zł;
 - bb) ul. Radosna, działka nr 2726/1 Wielki Kack o pow. 568 m² za cenę brutto 778 713,00 zł;
 - cc) ul. Sienkiewicza, działka nr 397/3 Kamienna Góra o pow. 1810 m² za cenę brutto 3 505 500,00 zł;
 - dd) ul. Skrzypowa, działka nr 1205 Dąbrowa o pow. 869 m² za cenę brutto 488 310,00 zł;
 - ee) ul. Spacerowa, działki nr 2211, 2212, 2213, 2216, 2217, 2218 Orłowo o pow. 2539 m² za cenę brutto 13 911 988,13 zł;
 - ff) ul. Wielkopolska, działka nr 1562 Mały Kack o pow. 308 m² za cenę brutto 596 304,00 zł.
- 2) W trybie bezprzetargowym zbyto następujące grunty:
- a) ul. Abrahama, działki nr 1852, 1853, 1854/4 Śródmieście o pow. 454 m² za cenę brutto 1 845 000,00 zł;
 - b) ul. Cechowa, działka nr 1780 Obłuże o pow. 21 m² za cenę brutto 13 038,00 zł;
 - c) ul. Chabrowa, działka nr 659/3 Pustki Cisowskie o pow. 39 m² za cenę brutto 23 985,00 zł;
 - d) ul. Chabrowa, działka nr 656/2 Pustki Cisowskie o pow. 18 m² za cenę brutto 11 193,00 zł;
 - e) ul. Chabrowa, działka nr 656/3 Pustki Cisowskie o pow. 17 m² za cenę brutto 10 578,00 zł;
 - f) ul. Chabrowa, działka nr 656/4 Pustki Cisowskie o pow. 35 m² za cenę brutto 21 771,00 zł;
 - g) ul. Dembińskiego, działki nr 1736, 1737 Leszczynki o pow. 77 m² za cenę brutto 86 100,00 zł;
 - h) ul. Głogowa, działka nr 1864/1 Dąbrowa o pow. 241 m² za cenę brutto 103 935,00 zł;
 - i) ul. Głogowska (Poznań), udział w działkach nr 28/4, 28/5 Łazarz o pow. 715 m² za cenę brutto 61 500,00 zł;
 - j) ul. Grottgera, działka nr 1123 Wzgórze Św. Maksymiliana o pow. 101 m² za cenę brutto 225 090,00 zł;

- k) ul. Hryniewickiego, działki nr 2992, 2993 Śródmieście o pow. 545 m² za cenę brutto 2 178 330,00 zł;
- l) ul. Hutnicza, działka nr 1020 Chylonia o pow. 129 m² za cenę brutto 62 730,00 zł;
- m) ul. Kępa Oksywska, działki nr 2036/2, 2037/2 Oksywie o pow. 161 m² za cenę brutto 75 891,00 zł;
- n) ul. Kępa Oksywska, działki nr 2036/3, 2035/2, 2034/2 Oksywie o pow. 319 m² za cenę brutto 149 814,00 zł;
- o) ul. Lniana, działki nr 1950/2, 1955/1 Cisowa o pow. 55 m² za cenę brutto 22 755,00 zł;
- p) ul. Lniana, działka nr 1950/1 Cisowa o pow. 40 m² za cenę brutto 16 482,00 zł;
- q) ul. Mickiewicza, działka nr 254 Kamienna Góra o pow. 522 m² za cenę brutto 1 574 237,16 zł;
- r) ul. Mickiewicza, działka nr 252/2 Kamienna Góra o pow. 586 m² za cenę brutto 1 767 247,08 zł;
- s) ul. Mickiewicza, działka nr 251/2 Kamienna Góra o pow. 694 m² za cenę brutto 2 092 951,32 zł;
- t) ul. Mickiewicza, działka nr 255 Kamienna Góra o pow. 857 m² za cenę brutto 2 584 523,46 zł;
- u) ul. Mickiewicza, działka nr 248/3 Kamienna Góra o pow. 557 m² za cenę brutto 1 679 789,46 zł;
- v) ul. Nałkowskiej, działka nr 437/3 Karwiny o pow. 164 m² za cenę brutto 81 426,00 zł;
- w) ul. Orlicz-Dreszera, działka nr 1295 Leszczynki o pow. 70 m² za cenę brutto 49 200,00 zł;
- x) ul. Pawia, działka nr 993 Pustki Cisowskie o pow. 36 m² za cenę brutto 21 525,00 zł;
- y) ul. Pionierów, działka nr 479 Witomino-Leśniczówka o pow. 29 m² za cenę brutto 23 985,00 zł;
- z) ul. Rdestowa, działka nr 906/2 Dąbrowa o pow. 90 m² za cenę brutto 104 550,00 zł;
- aa) ul. Sienkiewicza, działka nr 397/1 Kamienna Góra o pow. 367 m² za cenę brutto 1 082 400,00 zł;
- bb) ul. Stawna, działki nr 792/1, 793 Witomino-Leśniczówka o pow. 102 m² za cenę brutto 87 760,50 zł;
- cc) ul. Stryjska, działki nr 19, 15/5, 16/1 Redłowo o pow. 1182 m² za cenę brutto 2 442 780,00 zł;
- dd) ul. Strzelców, działka nr 2213 Mały Kack o pow. 1457 m² za cenę brutto 750 300,00 zł;
- ee) ul. Świętojańska, działki nr 1887, 1889 Śródmieście o pow. 942 m² za cenę brutto 1 668 199,80 zł;
- ff) ul. Świętojańska, działki nr 247/1, 248/1 Wzgórze Św. Maksymiliana o pow. 106 m² za cenę brutto 326 196,00 zł;
- gg) ul. Unruga, działka nr 1725/1 Pogórze o pow. 100 m² za cenę brutto 104 550,00 zł;
- hh) ul. Żeromskiego, działki nr 2679, 2680/1 Śródmieście o pow. 395 m² za cenę brutto 1 664 459,37 zł.

Referat Zarządu Nieruchomościami

- 1) W roku 2021 w Referacie Zarządu Nieruchomościami realizowano:
 - a) 91 wniosków w sprawach wyłączenia gruntu z produkcji rolniczej;
 - b) 28 wypowiedzeń + 4 zmiany stawki wypowiedzenia opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego;
 - c) 3 sprawy, dotyczące komunalizacji – nieodpłatnego nabycia od Skarbu Państwa nieruchomości;
 - d) zawarto 78 umów notarialnych w sprawach ustanowienia służebności na gruncie gminnym oraz sprzedaży na rzecz użytkownika wieczystego.
- 2) Przejmowanie działek drogowych z mocy prawa:

- a) w trybie art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (nabycie nieruchomości pod drogi publiczne) przejęto nieruchomości o łącznej powierzchni 24 939. m²;
 - b) w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (nieruchomości zajęte pod drogi publiczne pozostające we władaniu Gminy w dniu 31 grudnia 1998 r.) przejęto nieruchomości o łącznej powierzchni 13m².
- 3) Wypłata odszkodowań za przejęte z mocy prawa działki drogowe:
- a) w trybie art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami wypłacono odszkodowania w łącznej kwocie 762 221,66zł;
 - b) w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowywania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych wypłacono odszkodowania w łącznej kwocie 9 415 215,34 zł.
 - c) w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną wypłacono odszkodowania w łącznej kwocie 806 000,00 zł.
- 4) Zwaloryzowano 19 opłat z tytułu wynagrodzenia za ustanowienie służebności drogowej.
- 5) Przekazano 4 nieruchomości w użytkowanie i trwałe zarząd.
- 6) Sporządzono 1 oświadczenie Prezydenta Miasta dotyczące realizacji projektów unijnych.
- 7) Sporządzono 7 oświadczeń o wykreślenie roszczeń w KW.
- 8) Rozpatrzone 167 wniosków o ustalenie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego.
- 9) Wydano 161 zaświadczenia o dokonaniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego.
- 10) Wydano 1 decyzję odmowną w sprawach dotyczących przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- 11) Powierzchnia gruntów, które przeszły z użytkowania wieczystego na własność: sprzedaż na rzecz użytkownika – 10077 m².
- 12) Rozwiązano użytkowanie wieczyste dotyczące 3 nieruchomości o łącznej pow. 1058m².

Referat Administrowania Gruntami

Referat prowadził sprawy związane z użyczeniem i wydzierżawieniem nieruchomości (m.in. uprawy jednoroczne, działalność handlowa i usługowa, inne przeznaczenie, np. pod parkingi, miejsca postojowe, zagospodarowanie przez wspólnoty mieszkaniowe) oraz zawieraniem umów na ekspozycję reklamy na terenach znajdujących się poza pasami drogowymi.

- 1) W 2021 roku:
- a) zawarto 147 umów dzierżaw,
 - b) podpisano 7 umów użyczenia,
 - c) podpisano 8 umów na ekspozycję reklamy,
 - d) wydano 177 zgód na czasowe zajęcia gruntów i trwałe zainwestowanie,
 - e) wydano 252 zgody na ogniska (zgodnie z zasadami palenia ognisk w udostępnionych przez miasto miejscach i urządzeniach do grillowania),
 - f) wydano 89 zgód na udostępnienie terenu gminnego na różne imprezy kulturalne, w tym 11 imprez o charakterze komercyjnym.
- 2) Zorganizowano przetargi na:
- a) dzierżawę terenów przeznaczonych na prowadzenie usług gastronomicznych w pojazdach typu Ford Truck,
 - b) dzierżawę terenów przeznaczonych na prowadzenie usług gastronomicznych w pojazdach funkcjonujących na bazie rowerów lub skuterów,

- c) dzierżawę terenów przeznaczonych na prowadzenie mobilnych usług gastronomicznych
- d) dzierżawę terenów przeznaczonych na handel zniczami i kwiatami w okresie Świąta Zmarłych,
- e) dzierżawę terenów przeznaczonych na handel choinkami w okresie Świąt Bożego Narodzenia.

Referat Gospodarki Lokalami

- 1) W 2021 r. wydano:
 - a) 19 zaświadczeń o przekształceniu,
 - b) 461 informacji o opłacie jednorazowej z tytułu przekształcenia,
 - c) 459 zaświadczeń o spłacie i zakończeniu procedury przekształcenia,
 - d) 374 zaświadczenia o wysokości opłaty przekształceniowej.
- 2) Aktualizacja opłat użytkowania wieczystego – 333.
- 3) Odwołania do SKO od aktualizacji – 74.
- 4) Waloryzacja stawek czynszu najmu lokali użytkowych i garaży – 1137.
- 5) Umowy najmu garaży – 41.
- 6) Umowy najmu lokali użytkowych – 4 umowy.
- 7) Umowy użyczenia lokali użytkowych – 21 umów.
- 8) Aneksy do umów najmu i użyczenia lokali użytkowych: 4 aneksy.
- 9) Nabycie odrębnej własności lokali mieszkalnych – 1.
- 10) Nabycie nakładów poniesionych na wybudowanie garaży – 8.
- 11) Oddanie gruntu zabudowanego garażami w użytkowanie wieczyste – 46.
- 12) Prostowania udziałów - lokale mieszkalne – 1.
- 13) Przetargi na najem garaży - 1 (5 garaży wynajętych).
- 14) Przetargi na najem lokali użytkowych - 4 przetargi (4 lokale wynajęte).
- 15) Zamówienia publiczne:
 - a) przetargi nieograniczone – 3,
 - b) zamówienia, których wartość nie przekracza 30 tys. Euro – 15.

Referat Mienia Skarbu Państwa

- 1) Dokonano 47 wypowiedzeń opłat z tytułu użytkowania wieczystego w stosunku do 78 nieruchomości.
- 2) Wydano 34 zgody na czasowe zajęcia gruntów oraz 10 zgód na trwale zainwestowanie.
- 3) Zawarto 28 umów dzierżaw.
- 4) Zawarto 2 umowy użyczenia.
- 5) wydano 4 oświadczenia dot. wykreślenia hipotek.
- 6) Wydano 1 zaświadczenie potwierdzające przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności gruntu.
- 7) Wydano 1840 zaświadczeń o wysokości należnej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- 8) Wydano 515 zaświadczeń o wniesieniu wszystkich opłat lub opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
- 9) Wydano 88 decyzji administracyjnych, to jest:
 - a) wygaszenie prawa zarządu państwowych jednostek organizacyjnych – 2,

- b) ustalenie/zmiana opłaty/stawki procentowej/udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu trwałego zarządu – 5,
- c) aktualizacja opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu – 4,
- d) przekształcenie/odmowa przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności/umorzenie postępowania (tryb administracyjny) – 9,
- e) zobowiązanie do udostępnienia nieruchomości w trybie art. 124b u.g.n. i ustalenia odszkodowania z tego tytułu – 3,
- f) ograniczenie/odmowa ograniczenia/umorzenie postępowania w sprawie ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości w trybie art. 124 ust. 1 u.g.n. – 12,
- g) ustalenie/odmowa/umorzenie postępowania w sprawie ustalenia odszkodowania z tytułu zmniejszenia wartości nieruchomości – 6,
- h) nabycie mienia do zasobu na podstawie ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym lub ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowym Rejestrze Sądowym – 1,
- i) stwierdzenie ustanowienia prawa trwałego zarządu – 3,
- j) ustalenie/odmowa ustalenia/umorzenie postępowania w sprawie ustalenia odszkodowania za nieruchomości zajęte lub przeznaczone pod realizację dróg publicznych – 43,
- k) dokonano 6 zmian stawki procentowej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego w stosunku do 15 nieruchomości.

10) Podpisano 7 aktów notarialnych:

- a) 2 akty dot. sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej (dołączenie),
- b) 2 akty dot. oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste (1 w drodze przetargu i 1 w drodze bezprzetargowej),
- c) 2 akty - oświadczenia o rozwiązaniu użytkowania wieczystego przysługującego Skarbowi Państwa-Prezydentowi Miasta Gdyni na gruncie Gminy Miasta Gdyni,
- d) 1 akt dot. przedłużenia okresu użytkowania wieczystego.

Referat Zwrotów i Odszkodowań

1) W 2021 r. Referat Zwrotów i Odszkodowań realizował zadania z zakresu:

- a) postępowań o zwrot wywłaszczonych nieruchomości stanowiących obecnie własność Gminy Miasta Gdyni, gdzie organ prowadzący sprawę w I instancji został wyznaczony przez Wojewodę Pomorskiego, zaś Gmina Miasta Gdyni jest stroną postępowania,
- b) postępowań o zwrot wywłaszczonych nieruchomości, stanowiących obecnie własność Skarbu Państwa lub podmiotów innych niż publiczne, gdzie organem prowadzącym sprawę w I instancji jest Prezydent Miasta Gdyni, wykonujący zadania starosty z zakresu administracji rządowej,
- c) postępowań o stwierdzenie nieważności decyzji o wywłaszczeniu i/lub odszkodowaniu, gdzie organem prowadzącym sprawę jest obecnie Minister Rozwoju i Technologii (do dnia 12 sierpnia 2021 r.- Minister Rozwoju, Pracy i Technologii) lub Wojewoda Pomorski,
- d) postępowań o stwierdzenie, czy dana nieruchomość podlegała przejęciu na własność Skarbu Państwa na podstawie przepisów dekretu Polskiego Komitetu Wyzwolenia Narodowego z dnia 6 września 1944 r. o przeprowadzeniu reformy rolnej, gdzie organem I instancji jest Wojewoda Pomorski,
- e) postępowań o ustalenie i wypłatę odszkodowania z tytułu wywłaszczenia nieruchomości, prowadzonych w trybie art. 129 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, gdzie organem prowadzącym jest Prezydent Miasta Gdyni, wykonujący zadania starosty z zakresu administracji rządowej, zaś odszkodowanie ustalone jest w konsekwencji uprzedniego stwierdzenia nieważności orzeczenia o odszkodowaniu, uchylenia decyzji odszkodowawczej lub braku ustalenia odszkodowania w przeszłości,

- f) postępowań o wypłatę zwaloryzowanego odszkodowania z tytułu wywłaszczenia nieruchomości,
 - g) postępowań o ustalenie odszkodowania za nieruchomości, prowadzonych w trybie art. 37a ust. 7 ustawy z dnia 8 września 2000 r. o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe", gdzie zobowiązanym do zapłaty odszkodowania byłoby PKP S.A.
- 2) Według stanu na dzień 31.12.2021 r. Referat prowadził m.in.:
- a) ok. 140 postępowań o stwierdzenie nieważności decyzji o wywłaszczeniu i/lub odszkodowaniu (postępowanie przed Ministrem Rozwoju i Technologii / Ministrem Rozwoju, Pracy i Technologii lub Wojewodą Pomorskim, a następnie przed WSA w Warszawie lub NSA);
 - b) ok. 103 postępowań o zwrot nieruchomości wywłaszczonej, gdzie stroną postępowania jest Gmina Miasta Gdyni (postępowanie przed organem I lub II instancji, a następnie przed WSA w Gdańsku lub NSA);
 - c) ok. 115 postępowań o zwrot nieruchomości wywłaszczonej, gdzie organem prowadzącym postępowanie w I instancji jest Prezydent Miasta Gdyni, wykonujący zadania starosty z zakresu administracji rządowej (postępowanie przed organem I instancji lub na różnych etapach zaskarżenia - Wojewoda Pomorski, WSA w Gdańsku lub NSA);
 - d) ok. 30 postępowań o ustalenie i wypłatę odszkodowania lub o wypłatę zwaloryzowanego odszkodowania z tytułu wywłaszczenia, gdzie organem prowadzącym postępowanie w I instancji jest Prezydent Miasta Gdyni, wykonujący zadania starosty z zakresu administracji rządowej (postępowanie przed organem I instancji lub na różnych etapach zaskarżenia - Wojewoda Pomorski, WSA w Gdańsku lub NSA).
- 3) Ponadto Referat zajmował się m.in. udzielaniem informacji o postępowaniach prowadzonych w stosunku do nieruchomości (w odpowiedzi na zapytania wewnętrzne i zewnętrzne), w tym wydawaniem opinii o stanie prawnym nieruchomości na podstawie pisma okólnego nr 4/16/VII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 2 lutego 2016 r., jak również udostępnianiem akt archiwalnych dotyczących wywłaszczeń nieruchomości (łącznie ok. 61 zapytań wewnętrznych i zewnętrznych oraz wniosków o udostępnienie akt dotyczących wywłaszczenia nieruchomości), wydawaniem zaświadczeń o postępowaniach prowadzonych w stosunku do nieruchomości (9 spraw) oraz wnioskami o wykreślenie ostrzeżeń z działu III księgi wieczystej (3 sprawy).
- 4) W 2021 roku Referat Zwrotów i Odszkodowań wydał 81 decyzji administracyjnych, z czego:
- a) 24 decyzje orzekały o odmowie zwrotu wywłaszczonej nieruchomości;
 - b) 2 decyzje orzekały o zwrocie wywłaszczonej nieruchomości;
 - c) 33 decyzje orzekały o umorzeniu postępowania o zwrot wywłaszczonej nieruchomości;
 - d) 1 decyzję o odmowie ustalenia odszkodowania;
 - e) 1 decyzję o odmowie wypłaty odszkodowania;
 - f) 8 decyzji orzekało o umorzeniu postępowania o ustalenie odszkodowania z tytułu wywłaszczenia;
 - g) 0 decyzji orzekało o odmowie ustalenia odszkodowania w trybie art. 37a ust. 7 ustawy z dnia 8 września 2000 r. o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe";
 - h) 12 decyzji orzekało o odmowie udostępnienia informacji publicznej.
- 5) Od wydanych w 2021 roku decyzji zostało złożonych 25 odwołań. 10 decyzji zostało utrzymanych w mocy przez organ odwoławczy, 3 decyzje zostały uchylone, a sprawy przekazano do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji. W 1 przypadku organ odwoławczy orzekł o uchyleniu decyzji organu I instancji i umorzeniu postępowania. Pozostałe odwołania nie zostały dotychczas rozpatrzone przez Wojewodę Pomorskiego.
- 6) W 2021 roku Referat Zwrotów i Odszkodowań wydał 27 postanowień, z czego:
- a) 4 postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania;
 - b) 13 postanowień o zawieszeniu postępowania;

- c) 7 postanowień o podjęciu zawieszono postępowania;
 - d) 0 postanowień o odmowie zawieszenia postępowania;
 - e) 2 postanowienia o ustaleniu kosztów postępowania o zwrot wywłaszczonej nieruchomości;
 - f) 1 postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia.
- 7) Od wydanych postanowień złożono 3 zażalenia. W 2 przypadkach postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania zostało utrzymane w mocy. W 1 przypadku postanowienie o odmowie wznowienia postępowania zostało utrzymane w mocy.

Referat ds. Opłat Planistycznych i Adiacenckich

Opłata adiacencka:

- 1) Liczba wydanych decyzji administracyjnych – 56.
- 2) Liczba wydanych postanowień – 1.
- 3) W stosunku do wszystkich wydanych decyzji w 2021 roku wpłynęło 11 odwołań z tego:
 - a) 2 decyzje zostały utrzymane przez organ II instancji w mocy;
 - b) 5 decyzji zostało uchylonych przez organ II instancji i przekazanych do ponownego rozpatrzenia.
- 4) Dochód Gminy z tytułu opłat adiacenckich w roku 2021 wyniósł 143 295,00 zł.

Opłata planistyczna:

- 1) Liczba wydanych decyzji administracyjnych w roku 2020 – 21. Od 6 decyzji wydanych w 2021 r. wniesione zostało odwołanie. 2 decyzje zostały utrzymane w mocy a 1 została uchylona przez organ II instancji i sprawa została przekazana do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji.
- 2) Wydane w 2021 r. decyzje dotyczyły naliczenia renty planistycznej w łącznej kwocie 1 242 780,000 zł.
- 3) Dochód Gminy z tytułu wniesionych opłat planistycznych w roku 2021 wyniósł 707 118,00 zł.

Poniższe dane stanowią informację Prezydenta Miasta za rok 2021, którą zobowiązany jest przedstawić na sesji Rady Miasta na podstawie art. 37 ust. 8 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Jednocześnie jest częścią informacji o działalności komórki:

- 1) Ilość żądań, o których mowa w art. 36 ust. 1 (roszczenia): 2.

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, korzystanie z nieruchomości lub jej części w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone, właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości może, z zastrzeżeniem ust. 2, żądać od gminy: odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę albo wykupienia nieruchomości lub jej części.

- 2) Ilość żądań, o których mowa w art. 36 ust. 2 (roszczenia): 0.

Realizacja roszczeń, o których mowa w ust. 1, może nastąpić również w drodze zaoferowania przez gminę właścicielowi albo użytkownikowi wieczystemu nieruchomości zamiennej. Z dniem zawarcia umowy zamiany roszczenia wygasają.

- 3) Ilość żądań, o których mowa w art. 36 ust. 3 (roszczenia): 1.

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, wartość nieruchomości uległa obniżeniu, a właściciel albo użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość i nie skorzystał z praw, o których mowa w ust. 1 i 2, może żądać od gminy odszkodowania równego obniżeniu wartości nieruchomości.

- 4) Ilość żądań, o których mowa w art. 36 ust. 5 (roszczenia i opłata planistyczna): 0.

W razie stwierdzenia nieważności uchwały rady gminy w sprawie planu miejscowego, w części lub w całości, odszkodowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, albo opłata, o której mowa w ust. 4, podlegają zwrotowi odpowiednio na rzecz gminy lub na rzecz aktualnego właściciela albo użytkownika wieczystego nieruchomości.

- 5) Ilość wydanych decyzji, o których mowa w art. 37 ust. 6 (opłata planistyczna): 11 (ustalających opłatę).

Wójt, burmistrz albo prezydent miasta ustala opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w drodze decyzji, bezzwłocznie po otrzymaniu wypisu z aktu notarialnego, o którym mowa w ust. 5.

- 6) Ilość wydanych decyzji, o których mowa w art. 37 ust. 7 (opłata planistyczna): 3

Właściciel albo użytkownik wieczysty nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem lub zmianą planu miejscowego, przed jej zbyciem może żądać od wójta, burmistrza albo prezydenta miasta ustalenia, w drodze decyzji, wysokości opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4.

Na drodze postępowania sądowego znajdują się następujące sprawy:

- 1) o zapłatę odszkodowania, w wys. 2.730.400, 00 zł, działka przy ul. Morskiej, teren Parku Kilońskiego;
- 2) o zapłatę kwoty 2.178.000,00 zł toczy się przed Sądem Okręgowym w Gdańsku I Wydział Cywilny (sygn. akt I C 59/16);
- 3) o zapłatę kwoty 240.000,00 zł toczy się przed Sądem Okręgowym w Gdańsku I Wydział Cywilny (sygn. akt I C 278/17);
- 4) o nakazie złożenia oświadczenia woli na kwotę 6.413 038,63 zł.;
- 5) o zapłatę kwoty 1.252 408,00 zł.

Do zadań wydziału należy prowadzenie spraw związanych z efektywnym gospodarowaniem nieruchomościami Gminy i Skarbu Państwa, a w tym wykonywaniem zarządu i administracji nieruchomościami, nabywaniem i zbywaniem nieruchomości, prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Referat Katastru Nieruchomości

- 1) Prowadzenie i aktualizacja rejestru gruntów, budynków i lokali:
 - a) wprowadzenie zmian podmiotowych i przedmiotowych – 35.977,
 - b) zawiadomienia o zmianach dokonanych w ewidencji gruntów i budynków wysłane do Sądu Rejonowego w Gdyni, V Wydziału Ksiąg Wieczystych, Wydziału Dochodów, osób fizycznych, GUS – 4895,
- 2) Prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości (RCiWN): dane transakcji z aktów notarialnych – 4554.
- 3) Obsługa rzeczoznawców majątkowych w zakresie udostępniania danych:
 - a) umowy z rzeczoznawcami – 36,
 - b) korzystanie z bazy RCiWN – 398.
- 4) Sporządzanie wypisów i wyrysów, kopii map z ewidencji gruntów i budynków dla celów prawnych i informacyjnych:
 - a) wnioski osób złożone w punkcie obsługi klienta – 156,
 - b) wnioski składane drogą korespondencyjną – 3.471,
 - c) wnioski o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym – 20,
 - d) wnioski wewnętrzne dla innych wydziałów urzędu – 290.
- 5) Przygotowanie odpowiedzi na zapytania o właścicieli nieruchomości i wydawanie zaświadczeń o nieposiadaniu nieruchomości na terenie Miasta Gdyni – 944.
- 6) Zapytania o właściciela nieruchomości przez PORTAL KOMORNIKA – 27.
- 7) Dokumentacja wywłaszczonych działek dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji oraz Ministerstwa Infrastruktury – 108.
- 8) Udzielanie informacji z ewidencji gruntów i budynków w formie pisma (korespondencja Referatu) – 439.

- 9) Udzielanie ustnych wyjaśnień i informacji – ok. 15.000.
- 10) Wykonano modernizację ewidencji gruntów pod morskimi wodami wewnętrznymi Zatoki Gdańskiej w celu objęcia ewidencją gruntów obszaru części Zatoki Gdańskiej przez poszczególne jednostki samorządu terytorialnego.

Referat Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Do zadań głównych Referatu Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej należy prowadzenie miejskiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, weryfikacja dokumentacji geodezyjnej przyjmowanej do zasobu pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, udostępnianie zgromadzonych danych oraz zakładanie osnów szczegółowych i ochrona znaków geodezyjnych.

- 1) Statystyka - zadania wykonane w 2021 r.:
 - a) zgłoszenia prac geodezyjnych – 3060,
 - b) przyjęcie operatów technicznych w liczbie 2843 w tym:
 - prawne – 351,
 - sytuacyjno-wysokościowe – 2.491,
 - osnowy geodezyjne – 1
 - opracowania fotogrametryczne – 0.
 - c) zlecenia osób fizycznych i prawnych oraz zlecenia innych Wydziałów Urzędu Miasta – 1581.
 - d) udzielanie odpowiedzi na piśmie- 57,
 - e) ochrona znaków geodezyjnych (zawiadomienia o zniszczonych znakach osnowy geodezyjnej) – 0,
 - f) pisemne zawiadomienia do Prokuratury/ Policji o wypadkach określonych w przepisach o postępowaniu w sprawach o wykroczenia – 2.
- 2) Realizacja przedsięwzięć i zrealizowanych projektów:
 - a) wykonano wyrównanie oraz przeliczenie szczegółowych osnów wysokościowych i obiektów baz danych przestrzennych, do systemu odniesień przestrzennych PL-EVRF2007-NH,
 - b) zapewniono nadzór i kontrolę techniczną jakości prac w ramach realizacji projektu modernizacji osnowy szczegółowej osnowy geodezyjnej na terenie miasta Gdyni,
 - c) dokonano zakupu aktualizacji oprogramowania C-Geo, celem realizacji ustawowych zadań wynikających z Prawa geodezyjnego i kartograficznego,
 - d) dostosowano obiekty baz danych GESUT i BDOT500 prowadzone w systemie teleinformatycznym EWID2007 dla m. Gdyni do zgodności z pojęciowym modelem danych i obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) dokonano zakupu oprogramowania serwerowego Portalu Branżysty, umożliwiającego instytucjom branżowym śledzenie statusu zgłoszonych wniosków i stanu bazy obiektów GESUT,
 - f) dokonano konserwacji zakupionego sprzętu poligraficznego, celem zapewnienia płynności w realizacji zadań wynikających z Prawa geodezyjnego i kartograficznego oraz zapewniono ciągłość działania systemu informatycznego związanego z działaniem oprogramowań do obsługi zasobu geodezyjno-kartograficznego.

Referat Geodezji i Ewidencji Adresowej

Zadania Referatu w ujęciu statystycznym:

- 1) Ogólna liczba prowadzonych postępowań: 432 w tym:
 - a) podziały nieruchomości –240,
 - b) rozgraniczenia nieruchomości –3,
 - c) nazewnictwo ulic i numeracja porządkową nieruchomości – 8,

- d) udzielanie ustnych wyjaśnień i informacji – ok.1500.
- 2) Spośród 432 wszczętych w 2021 roku postępowań administracyjnych 133 nie zostały zakończone z uwagi na:
 - a) brak uzupełnionych przez wnioskodawców dokumentów pozwalających na prowadzenie postępowania;
 - b) brak postanowień opiniujących zgodność podziału nieruchomości z ustaleniami planu miejscowego;
 - c) zawieszenie postępowań.

Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej

- 1) Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu:
 - a) liczba prowadzonych spraw – 924,
 - b) liczba uzgodnionych projektów – 687,
 - c) liczba spraw kierowanych na ponowną naradę koordynacyjną – 46,
 - d) liczba projektów wprowadzonych na podstawie decyzji z Wydziału Architektoniczno-Budowlanego –204,
 - e) liczba udzielonych informacji ustnych – ok.3.500.
- 2) Zapewniono ciągłość działania systemu informatycznego związanego z działaniem oprogramowania Portalu Projektanta i Narad Koordynacyjnych.

WYDZIAŁ KULTURY

W roku 2021 Wydział Kultury zrealizował zadania w ramach: Miejskiego Kalendarza Imprez i Mecenatu Kultury, a także otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych oraz projektów Rad Dzielnic. Wydział sprawował również nadzór nad miejskimi instytucjami kultury: Gdyńskim Centrum Kultury, Gdyńskim Centrum Filmowym, Miejską Biblioteką Publiczną w Gdyni, Muzeum Emigracji w Gdyni, Muzeum Miasta Gdyni, Teatrem Miejskim im. Witolda Gombrowicza w Gdyni oraz współprowadzonym z Samorządem Województwa Pomorskiego Teatrem Muzycznym im. Danuty Baduszkowej w Gdyni.

- 1) W ramach Miejskiego Kalendarza Imprez zrealizowano działania na łączną kwotę 7 233 380 zł (99% wykonania planu), w tym m.in. sfinansowano lub dofinansowano imprezy, uroczystości miejskie i cykle wydarzeń kulturalnych, takie jak: 46. Festiwal Filmowy w Gdyni, Ladies' Jazz Festival, Lato zaczyna się w Gdyni, Ogólnopolski Letni Festiwal „Pociąg do Miasta”, XIII Festiwal „Niepokorni, Niezłomni, Wyklęci”, Festiwal Kultur Świata „Globaltica”, Plener Literacki, Kino Letnie w Orłowie, Biennale Traffic Design oraz działania kulturalne realizowane w ramach projektów: tuBAZA Kolibki, Halo Kultura w Miejskich Halach Targowych, Dyskusyjny Klub Filmowy, Kaszubskie Forum Kultury, Teatr Gdynia Główna i Gdyńskie Muzeum Motoryzacji. W nowej formule gościliśmy w Gdyni latem festiwal Open'er – cykl koncertów plenerowych gwiazd muzyki polskiej i światowej odbył się w Parku Kolibki jako Open'er Park. W sezonie letnim w centrum Gdyni, na placu przy ulicy Zawiszy Czarnego, Miasto wspólnie z Blues Clubem zorganizowało program działań kulturalnych, m.in. koncerty w ramach Letniej Sceny Bluesa oraz Trójmiejskiej Sceny Alternatywnej, a także bezpłatne warsztaty twórcze dla mieszkańców i turystów. W grudniu w ramach Miejskiego Kalendarza Imprez Miasto zorganizowało wystawę z okazji 40. rocznicy wprowadzenia stanu wojennego w Polsce.
- 2) W ramach Mecenatu Kultury w 2021 roku zrealizowano działania na łączną kwotę 267 860 zł (91% wykonania planu), w tym dofinansowano wydanie 11 publikacji: książek, albumów i katalogów wystaw na łączną kwotę 52 360 zł. Prezydent Miasta Gdyni przyznał również w ramach Mecenatu nagrody artystom i osobom zaangażowanym w działalność kulturalną na łączną kwotę 203 500 zł, m.in. Gdyńskie Galiony; nagrody za osiągnięcia w roku ubiegłym dla ludzi teatru, bibliotekarzy, muzealników, plastyków, filmowców oraz nagrody z okazji jubileuszków działalności twórczej.
- 3) Poza zadaniami ujętymi w ramach Mecenatu Kultury oraz Miejskiego Kalendarza Imprez ze środków Wydziału Kultury wydatkowano kwotę w wysokości 134 585 zł na działalność rad

dzielnic – 17 zrealizowanych projektów, a także 153 421 zł na 17 projektów realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego (wykonanie planu wyniosło 95,2%).

- 4) W ramach otwartego konkursu ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na zadania z zakresu kultury dofinansowano 10 projektów na łączną kwotę 465.000 zł (100% wykonania planu).
- 5) Do czołowych projektów realizowanych przez Wydział należała również Nagroda Literacka Gdynia – jedno z najważniejszych wyróżnień literackich w Polsce, połączona z corocznym festiwałem „Miasto Słowa” popularyzującym współczesną literaturę piękną i czytelnictwo. Miasto było również producentem kolejnej edycji festiwalu Gdynia Classica Nova, a także cyklów Niedziela Melomana oraz Letnich Koncertów Muzyki Promenadowej na Kamiennej Górze.
- 6) Ponadto udzielono dotacji w wysokości 64 000 zł Narodowemu Muzeum Morskiemu na remont statku-muzeum Dar Pomorza obejmujący m.in. konserwację przestrzeni kuchni i kabiny nawigacyjnej.
- 7) W 2021 roku Gdynia została włączona do prestiżowej Sieci Miast Kreatywnych UNESCO – otrzymując tytuł „Miasta Filmu”, stanowiący ukoronowanie wieloletnich wysiłków Miasta w dziedzinie filmu i kinematografii. Z tej okazji Miasto wspólnie z Gdyńskim Centrum Filmowym zorganizowało w listopadzie Weekend Filmowy dla mieszkańców.

Główne zadania oraz przedsięwzięcia i projekty realizowane i dofinansowywane w 2021 roku przez instytucje kultury nadzorowane przez Wydział Kultury.

1) Gdyńskie Centrum Filmowe

W 2021 roku Gdyńskie Centrum Filmowe działało przez siedem dni w tygodniu, ze średnią liczbą 17 seansów dziennie. Plany repertuarowe były układane z tygodniowym wyprzedzeniem na podstawie zawartych umów z dystrybutorami filmów. Frekwencja w 2021 r. wyniosła 78 563 widzów. Rok 2021 był drugim, w którym działalność została zaburzona przez pandemię. Kino Studyjne GCF zamknięte od 1 stycznia do 12 lutego oraz ponownie od 13 marca do 20 maja, czyli łącznie przez 111 dni. W ciągu roku okresowo obowiązywały również limity w dostępności liczby miejsc na widowni: do 50 i 30%. Łącznie w 2021 roku Gdyńskie Centrum Filmowe zostało odwiedzone przez 145 929 osób. Do głównych projektów realizowanych w Centrum należały: 46. Festiwal Polskich Filmów Fabularnych, Millenium Docs Against Gravity, Festiwal „Niepokorni, Niezłomni, Wyklęci”; Festiwal Wrażliwy; EFA Young Audience Award; projekt „Kultura +Senior”; Kino Dzieci; transmisja gali Papaya Young Directors oraz koncerty z cyklu „Lato na patio”. Obok bieżącego, stałego repertuaru kina zrealizowane zostały cykle filmowe: „Sztuka w Centrum”, czyli seria filmów dokumentalnych „Wystawa na Ekranie”; „Kino Teatr” – cykl retransmisji przedstawień wystawianych przez National Theatre w Londynie; „Bolshoi Balet Live 2021/2022” – Dziadek do Orzechów – retransmisja baletu; „Kino Przyjazne Sensorycznie” – seanse dla widzów ze spektrum autyzmu; Autorskie przeglądy filmowe towarzyszące gdyńskim imprezom: Gdyński Weekend Filmowy, Święto Niepodległości, Dni Morza, Obchody 40. rocznicy wprowadzenia stanu wojennego w Polsce; przeglądy filmowe: Ciemna Italia Oggi, a także „Europejski Dzień Kina Artystycznego” – święto kina artystycznego, obchodzone na całym świecie. Prowadzone były również filmowe cykle edukacyjne dla dzieci, młodzieży i nauczycieli, m.in. zajęcia dla dzieci w formie półkolonii. Odbyły się również filmowe wydarzenia okolicznościowe: Filmowe Mikołajki i Wieczór Sylwestrowy. Prowadzono webinaria, warsztaty online i stacjonarne umożliwiające uczestnikom kontakt z edukacją audiowizualną „Filmowe Myśli. Kino lekcje” dla nauczycieli i licealistów. Odbywały się wystawy fotograficzne i wystawa rzeźb w ramach Galerii Gdyńskiego Centrum Filmowego. Zorganizowano autorskie spotkanie książkowe we współpracy z wydawnictwami i partnerami zewnętrznymi. Odbyły się także: Gala Amatorskich Filmów „Albatrosy”, a także spotkanie urodzinowe on-line z przedstawicielami gdyńskich instytucji. Klub Gdyńskiej Szkoły Filmowej prowadził seanse i spotkania z twórcami filmowymi. Centrum przynależało do sieci Europa Cinemas, a także Sieci Kin Studyjnych i Lokalnych oraz realizowało zadania wynikające z członkostwa w tych instytucjach.

W 2021 roku Gdyńskie Centrum Filmowe współpracowało z Miastem przy aplikacji do Sieci Miast Kreatywnych UNESCO, która zakończyła się sukcesem i przyznaniem Gdyni tytułu „Miasta Filmu”.

2) Gdyńskie Centrum Kultury

W ramach Teatru Konsulat odbyły się 3 premiery teatralne: „Żli Żydzi” w reż. Grzegorza Chrapkiewicza, „Pan Tadeusz” w reż. Tomasza Podsiadłego oraz „Obietnica poranka” w reż.

Macieja Wojtyzsko. Centrum zrealizowało 93 przedstawień własnych, 4 impresaryjne oraz 10 spektakli poza swoją siedzibą. Łącznie w spektaklach uczestniczyło 9 398 widzów (bez pokazów wyjazdowych, liczba widzów unikalnych na pokazach online: 398). Filmy z wydarzeń organizowanych przez instytucję oraz materiały archiwalne do końca grudnia 2021 r. wyświetlone zostały na kanale YouTube Centrum niemal 231 tysięcy razy, a kanał ten ma w sumie 1 380 subskrybentów. Pozostałe działania instytucji obejmowały: cykl „Przystań Poetycka Strych”, w którym wzięło udział łącznie stacjonarnie i online 328 osób; dwie edycje Gdynia Slam z udziałem 73 osób; a także cykl „Biesiada Literacka”, w ramach którego odbyło się 8 spotkań na patio Konsulatu Kultury o łącznej frekwencji 1 073 osób. W ramach działań z zakresu edukacji kulturalnej zorganizowano projekty specjalne online „Rysowanie i bazgrolenie” (w sumie 524 wyświetlenia); „Światło Gwiazd” (w sumie 354 wyświetlenia) oraz koncert muzyki klasycznej online dla dzieci i młodzieży w ramach DźwiękoManii pt. „Skąd tyle dźwięków w Dźwiękomanii?” (ponad 500 wyświetleń); a ponadto kontynuowano: cykl „Mała Gdynńska Filharmonia – Poranki Muzyczne” (3 koncerty, łączna frekwencja: 1225 osób), warsztaty teatralne dla młodzieży i dorosłych w ramach „Bałtyckiego Teatr Różnorodności”, warsztaty teatralne dla dorosłych w ramach Grupy Teatralnej „W Kaczych Butach”, Teatrzyk Bezwstydny, Artystyczny Klub Rodzica (8 spotkań, w których wzięło udział 66 osób), Artystyczny Klub Malucha (16 spotkań na żywo i online, w których uczestniczyło łącznie 496 osób), a także „Spektakle (nie tylko) dla rodziców” (2 spotkania, łącznie 14 uczestników).

Spektakl Centrum „Umowa o arcydzieło” otrzymał dwie nagrody na DECHA – Festiwalu Teatrów Amatorskich w Bielsku Podlaskim, a spektakl „Stara baba. Tragedia antyczna” otrzymał nagrodę na XII Ogólnopolskim Amatorskim Przeglądzie Teatralno-Kabaretowym Wieżowisko w Gniewinie.

3) Miejska Biblioteka Publiczna w Gdyni

Na działalność Biblioteki w 2021 roku wpływ miała epidemia COVID-19 – filie były nieczynne w okresie 15-23 marca, następnie ponownie zamknięte od 29 marca do 5 kwietnia, a przez pozostałą część roku placówki funkcjonowały zgodnie z aktualnie obowiązującymi obostrzeniami i ograniczeniami. W 2021 roku w Bibliotece Gdynia zarejestrowano 40 781 użytkowników – to osoby z aktywną kartą biblioteczną, które odwiedziły bibliotekę minimum raz w roku. W stosunku do roku ubiegłego zanotowano spadek zarejestrowanych użytkowników o 6,5%. Jednocześnie w dwudziestu placówkach zanotowało łącznie 381 181 odwiedzin – to wzrost w stosunku do roku ubiegłego o 20% związany z pozytywnymi zmianami w ograniczeniach w działalności: wolnym dostępem do zbiorów od połowy roku, wznowieniem działalności kulturalno-edukacyjnej, otwarciem czytelni, kąpek czytelniczych oraz udostępnieniem komputerów, co widoczne było również we wzroście liczby wypożyczeń. Średnio jeden zarejestrowany użytkownik odwiedził bibliotekę 9 razy w roku (o 2 razy więcej niż w 2020 roku). W 2021 roku wypożyczono na zewnątrz 540 370 książek, co stanowi wzrost liczby wypożyczeń o 14% w stosunku do roku poprzedniego. Tradycyjną ofertę książkową uzupełniały audiobooki (12 306 wypożyczeń), ebooki, gry, filmy i płyty winylowe (łącznie 4 871 wypożyczeń zbiorów specjalnych). Stan zbiorów w 2021 roku wyniósł 386.162 jednostek bibliotecznych.

Łącznie w 2021 roku Biblioteka zorganizowała 896 wydarzeń, w których wzięło udział 20 719 osób. Były to m.in.: spotkania autorskie, warsztaty, kluby dyskusyjne, zajęcia językowe, lekcje biblioteczne czy spektakle teatralne. Biblioteka włączyła się do organizacji wydarzeń miejskich: imprezy „Lato zaczyna się #wGdynia”, Letniej Strefy Kultury na placu przy ul. Zawiszy Czarnego, Pleneru Literackiego, Festiwalu „Miasto Słowa”; organizowała też własne wydarzenia plenerowe: Narodowe Czytanie, Przystań Książki, spacer po Gdyni dla obcokrajowców. Część dużych wydarzeń odbyła się online, w tym: (nie)konferencja dla bibliotekarzy „Kierunek Wizerunek”, Pasja MiniCon – konwent fantastyczny. Wśród pisarzy zaproszonych do udziału w spotkaniach literackich w bibliotece znaleźli się m.in.: Magdalena Grzebałkowska, Artur Andrus, Filip Springer, Olga Drenda, Kamil Bałuk, Jarosław Szubrycht, Olga Gitkiewicz, Karolina Sulej, Sylwia Chwedorcuk, Alek Rogoziński, Krystyna Mirek. W filiach realizowano 6 dzielnicowych projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego. Biblioteka zorganizowała także akcje charytatywne: „BiblioMikołaje” – prezenty książkowe dla pacjentów szpitali i domu pomocy społecznej, a także zbiórki dla Hospicjum św. Wawrzyńca.

W 2021 roku wykonano projekty aranżacji wnętrza i wyposażenia nowo wyremontowanych bibliotek w dzielnicach: Cisowa, Pustki Cisowskie i Mały Kack. Zakupiono 4 trezory do zwrotów książek – jeden został udostępniony czytelnikom w czerwcu 2021 roku przy Wypożyczalni Centralnej, pozostałe będą udostępnione po otwarciu nowych filii. Podczas XXXIV sesji Rady Miasta Gdyni 27 października podjęta została uchwała w sprawie likwidacji filii nr 7 MBP w Gdyni – placówka

zakończyła swoją działalność z końcem 2021 roku. Jej funkcje przejęły znajdujące się poblizu: filia nr 16 oraz Wypożyczalnia Centralna.

Kontynuowano realizację projektu dofinansowanego z funduszy norweskich – „Biblioteka dla każdego” włączającego obcokrajowców do grupy odbiorców biblioteki. W ramach projektu odbyły się także szkolenia dla bibliotekarzy. Zrealizowano również projekt dofinansowany ze środków MKiDN „Życie codzienne niecodzienne w biografii i literaturze faktu”.

4) Muzeum Emigracji w Gdyni

W 2021 roku Muzeum Emigracji odwiedziło 94 477 osób. Do zbiorów muzealnych przyjęto 296 obiektów, do zbiorów bibliotecznych zaś 94 książki. Wykonano 1 883 odwzorowania. Pracom konserwatorskim poddanych zostało 8 obiektów ze zbiorów Muzeum. W ramach projektów związanych ze zbiorami muzeum zorganizowano wydarzenia: „Europejskie dni dziedzictwa” pod hasłem „Smaki Dziedzictwa”; „Rzecz z historią”, czyli prezentację 52 obiektów ze zbiorów Muzeum w dedykowanej gablocie; a także poprowadzono panel otwierający coroczną konferencję Polskiego Stowarzyszenia Inwentaryzatorów Muzealnych. Projekty kulturalne zrealizowane w 2021 roku to m.in.: wystawa czasowa „Carboland. Historia emigracji Polaków do pracy w kopalniach węgla we Francji i Belgii w latach 1919-1939”; „Klimaks” wraz z programem wydarzeń towarzyszących obejmujących” spotkania autorskie, koncert Laboratorium Pieśni, sjęstę w muzeum, wirtualny spacer po wystawie; audiospacer po siedzibie muzeum i spotkanie ekspertów wokół architektury z okazji 88. Urodzin Dworca Morskiego; a także prace koncepcyjne w zakresie wystawy czasowej „Przeprowadzki”.

W 2021 roku Muzeum realizowało działalność edukacyjną w formie zajęć muzealnych dla szkół i przedszkoli, dla dzieci i rodzin. Realizowało także” programy dla młodzieży i dorosłych – stacjonarnie oraz online; program współpracy z nauczycielami; działania dla studentów; cykl „Kryminalne Piątki”; cykl „Człowiek na granicy. Wy pytacie, my odpowiadamy”; program dla młodzieży „Gdynia Language Swap”; a także ofertę dla osób z niepełnosprawnościami. W Muzeum odbywały się jednorazowe wydarzenia edukacyjne, m.in.: gra „Muzeum mówi” na Majówkę i „Muzykujące Brzdące żegnają lato”.

W ramach projektów związanych z wystawą stałą prowadzone były prace koncepcyjne i przygotowawcze do konkursu dot. dokończenia instalacji makiety transatlantyku MS Batory; badano publiczność wystawy stałej przy zaangażowaniu wolontariuszy; aktualizowano wybrane stanowiska multimedialne na wystawie. W ramach działań online odbył się cykl warsztatów genealogicznych oraz cykl dokumentalny „Przystanek Emigracja” we współpracy z TVP Polonia i serwisem VOD TVP. Działania badawczo-naukowe obejmowały: badanie polskiej diaspory technologicznej na świecie „E-Migracja. Polska Diaspora Technologiczna” edycja II; kontynuację prac koncepcyjnych nad wystawą Muzeum Emigracji w Gdyni na Ellis Island, NYC.; współorganizację konferencji Komitetu Badań nad Migracjami PAN pt. „Pogranicze”; a także działania online: spotkanie wokół tematyki zmian klimatu, podcast „Stacja Emigracja”, udział w spotkaniach i debatach zewnętrznych „Museums and Migration”, „Edukacyjny Szczyt Ekologiczny”; współpracę z IKM w zakresie projektu filmowego poświęconego migracjom oraz uczestnictwo w posiedzeniu Komisji Spraw Emigracji i Łączności z Polakami za Granicą Senatu RP. Odbyło się też spotkanie autorskie wokół książki „Podróżować znaczy żyć”.

Zrealizowano 3 projekty wydawnicze: interdyscyplinarne czasopismo naukowe „Polski Przegląd Migracyjny”; publikację naukową „E-migracja. Polska Diaspora Technologiczna. Raport z II edycji badania”; katalog wystawy czasowej „Klimaks”. W ramach projektów związanych z archiwum historii mówionej zrealizowano nowe wywiady z emigrantami w formie audio, wideo oraz relacji pisanej i zaktualizowano strony www.archiwumemigranta.pl w zakresie transkrypcji, tłumaczeń oraz dostosowywania ich do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Muzeum realizowało także program wolontariatu: „Uczynni Kulturalnie”, który zgromadził 167 wolontariuszy i wykonał 67 porozumień o współpracy z wolontariuszami. Muzeum kontynuowało także spacer z wolontariuszami-przewodnikami po wystawie stałej. Ponadto w 2021 roku w Muzeum prowadzono prace przygotowawcze do wdrożenia internetowego sklepu muzealnego.

5) Muzeum Miasta Gdyni

W 2021 roku Muzeum Miasta Gdyni było głównym operatorem i realizatorem wydarzeń w ramach Roku Tadeusza Wendy – z tej okazji przygotowano szereg wydarzeń przypominających gdynianom postać inżyniera, inicjatora budowy portu w Gdyni. Kulminacją było odsłonięcie 23 września muralu Wendy na fasadzie budynku przy ul. Władysława IV 11. Ponadto

przygotowano program edukacyjny dla szkół wraz z zeszytami edukacyjnymi, nagrano szereg podcastów odwołujących się do czasu budowy portu oraz przeprowadzono serię spacerów historycznych. Uruchomiono również stronę internetową dedykowaną Tadeuszowi Wendzie, na której regularnie umieszczano nowe treści. Przygotowano też wystawę „Dla Polski ten port zbudowałem” w TCH Klif.

Największym wydarzeniem wystawienniczym w Muzeum była 8. wystawa z cyklu Polskie Projekty Polscy Projektanci. Tegorocznymi bohaterami cyklu PPPP byli Jan i Eryka Drost – wybitni twórcy szkła użytkowego. Ramy czasowe wystawy obejmowały 40 lat ich aktywności zawodowej. Wystawa powstała we współpracy z Muzeum Narodowym we Wrocławiu. Towarzyszyła jej akcja społeczna, której efekty zostały przedstawione na wystawie w TCH Klif.

Muzealny Ośrodek Edukacji w 2021 roku przygotował wystawę edukacyjną pt. „Ściana Zaczarowana. Ilustracje Bożeny Truchanowskiej”. Liczne aktywności i zadania będące częścią aranżacji wystawy rozwijają pojawiające się w oryginalnych ilustracjach motywy. Ekspozycję uzupełniają wydarzenia przeznaczone dla różnych grup wiekowych m.in. warsztaty z linorytu, kolażu i typograficzne oraz zajęcia szkolne. „Gdyńskie perły, czyli więcej niż modernizm” to z kolei projekt edukacyjny mający na celu ukazanie tej części dziedzictwa architektonicznego Gdyni, która wymyka się z modernistycznego kanonu. W ramach projektu odbyły się: wykłady, spacer online i wystawa, a jego podsumowaniem było wydanie publikacji „Gdyńskie Perły”.

Muzeum organizowało też liczne wydarzenia aktywizujące odbiorców pomimo pandemii: spotkania Klubu Dobrowolnego Towarzystwa dla seniorów, gry miejskie dla rodzin i szkół, czy pracownię rysunku i malarstwa „Zarys” w formie online. Włączało się także w projekty miejskie, m.in. realizowało warsztaty dla dzieci w ramach Letniej Strefy Kultury na placu naprzeciwko Muzeum.

Całkowita frekwencja w Muzeum w 2021 roku wyniosła 21.976 osób.

6) Teatr Miejski im. Witolda Gombrowicza w Gdyni

Średnia frekwencja w Teatrze w 2021 roku wyniosła 89,71%, suma widzów – 19 007 osób. W siedzibie Teatru odbyło się 146 spektakli, w tym 19 tytułów i 6 premier, które udało się zrealizować zgodnie z planem, pomimo pandemii: „Arszenik i stare koronki” Josepha Kesselringa, „Prawiek i inne czasy” na podstawie powieści Olgi Tokarczuk, „Znaczy Kapitan” Pawła Huellego na podstawie prozy Karola Olgierda Burchardta, „Marlena Dietrich. Iluzje” Jacka Bały, „Sen nocy letniej” Williama Szekspira w reżyserii Rafała Szumskiego, „Misery” Williama Goldmana wg powieści Stephena Kinga, a także 25. edycję Sceny Letniej na plaży w Orłowie.

W dniach 23-26 września w Teatrze Miejskim odbył się również – przeniesiony z maja – finał 14. edycji konkursu o Gdyńską Nagrodę Dramaturgiczną, najważniejsze wyróżnienie dla polskich dramatopisarzy, a także Festiwal Polskich Sztuk Współczesnych R@Port/EPIZOD. Na konkurs GND napłynęło 206 sztuk. Spośród nich Kapituła wyłoniła laureatkę i przyznała nagrodę główną Jolancie Janiczak za sztukę „I tak nikt mi nie uwierzy”. W ramach Festiwalu R@Port/EPIZOD odbyły się pokazy czterech spektakli: „Prawiek i inne czasy” na podstawie powieści Olgi Tokarczuk w reżyserii Jacka Bały (spektakl Teatru Miejskiego w Gdyni); „Życie intymne Jarosława” Magdy Kupryjanowicz i Michała Kurkowskiego w reżyserii Kuby Kowalskiego (spektakl Teatru Wybrzeże); „Inna dusza” na podstawie powieści Łukasza Orbitowskiego w reżyserii Michała Siegoczyńskiego (spektakl Teatru Polskiego w Bydgoszczy); „Inni ludzie” Doroty Masłowskiej w reżyserii Macieja Gorczyńskiego (spektakl Teatru Barakah w Krakowie).

7) Teatr Muzyczny im. Danuty Baduszkowej

W 2021 roku Teatr Muzyczny zagrał 134 biletowane spektakle własne na trzech scenach dla łącznie ok. 84 000 widzów oraz 10 biletowanych spektakli online dla 783 widzów. Teatr zrealizował 4 premiery – 3 na Dużej Scenie: koncerty „Rewia 70' & France” oraz „Rewia 80' & Italy” w reżyserii Bernarda Szyca, a także musical „Mistrz i Małgorzata” w reżyserii Janusza Józefowicza. Na Nowej Scenie wraz z Państwowym Policealnym Studium Wokalno-Aktorskim w Gdyni oraz Stowarzyszeniem „Baduszkowcy” przygotowano premierę pt. „Mury Jerycha” w reżyserii Wojciecha Kościelniaka.

Od momentu ogłoszenia lockdownu – zobowiązani licznymi prawami autorskimi, które uniemożliwiają lub znacząco ograniczają dalsze rozpowszechnianie – postanowiono dołożyć wszelkich starań, aby dzielić się z widzami na kanałach społecznościowych ciekawymi materiałami archiwalnymi i wydać nowe, specjalne nagrania.

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OCHRONY LUDNOŚCI

- 1) Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w ubiegłym roku przez wydział i jednostki nadzorowane przez wydział, opis działania zrównoważonego rozwoju – zaangażowanie zewnętrzne (na rzecz mieszkańców):

| Zakres tematyczny | Działania |
|---|--|
| Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego | <ul style="list-style-type: none"> - Uczestniczono w likwidacji skutków zdarzeń nadzwyczajnych wspólnie z inspekcjami, służbami i strażami. - Aktualizowano i udoskonalano procedury współdziałania służb, inspekcji i straży w sytuacjach nadzwyczajnych. - Prowadzono bieżącą koordynację funkcjonowania służb ratowniczych i jednostek odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek na administrowanym terenie. - Organizowano pracę Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. - Włączono się aktywnie w organizację zadań związanych z ograniczeniem skutków pandemii COCID - 19. - Koordynowano „Akcję Zima”. - Dokonano aktualizacji Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego. - Kontynuowano działania prewencyjne i reagowania na zagrożenia związane z obecnością dzików w mieście. - Dokonano modernizacji urządzeń i wymiany kamer w Miejskim Systemie Monitoringu. - Dla zapewnienia przepływu informacji dla potrzeb zarządzania kryzysowego kontynuowano całodobową służbę dyżurną. - Załatwiano sprawy zezwoleń Prezydenta Miasta Gdyni na loty nad terenem miasta oraz sprawy związane z używaniem środków pirotechnicznych na terenie miasta. - Zamieszczano komunikaty o zagrożeniach w aplikacji gdynia.pl. i na stronie internetowej BIP UM Gdyni. - Utrzymywano w sprawności technicznej (naprawa, konserwacja) urządzenia miejskiego systemu i lokalnych systemów monitoringu wizyjnego. - Przyjmowano i zamieszczano na stronie UM zgłoszenia o zgromadzeniach uproszczonych. - Opracowywano plan finansowy dotyczące działalności OSP Gdynia Wiczlino. - Realizacja Uchwał numer: 26/2021 z dnia 29.01.2021 i Zarządu Dzielnicy Chwarzno - Wiczlino w sprawie przekazanych środków finansowych na dofinansowanie zakupu kamery termowizyjnej dla OSP Gdynia Wiczlino. - Realizacja Uchwał numer: 29/2021 z dnia 19.01.2021 Zarządu Dzielnicy Obłuże, 17/2021 z dnia 25.01.2021. Zarządu Dzielnicy Działki Leśne, 30/2021 z dnia 02.02.2021. Zarządu Dzielnicy Pogórze, 29/2021 z dnia 25.01.2021. zarządu Dzielnicy Wzgórze św. Maksymiliana w sprawie przekazanych środków finansowych na zakup sprzętu pożarniczo – ratowniczego dla OSP i MDP przy PKM Gdynia. - Prowadzono bieżące rozliczenia finansowe za udział członków OSP Gdynia Wiczlino w działaniach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych. - Przeprowadzono postępowanie w sprawie przeprowadzenia okresowych badań lekarskich oraz badań psychologicznych dla członków OSP Gdynia Wiczlino w celu ustalenia braku przeciwwskazań do kierowania pojazdem uprzywilejowanym. - Dokonywano bieżących rozliczeń i opłat za media OSP Gdynia Wiczlino. - Przeprowadzono postępowania w sprawie przeglądów sprzętu pneumatycznego, hydraulicznego, aparatów powietrznych oraz pomiarów rezystancji izolacji i uziemienia agregatów prądotwórczych, zakupu sprzętu ppoż. dla potrzeb OSP Gdynia Wiczlino. - Przeprowadzono postępowania w sprawie zakupu ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego oraz sprzętu dla OSP Gdynia Wiczlino. |

| Zakres tematyczny | Działania |
|---|---|
| Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej | <p>Prowadzono 20 postępowań administracyjnych w sprawach o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, w których:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wydano 15 decyzji administracyjnych o zezwoleniu na przeprowadzenie imprezy masowej, - wydano 4 decyzje o zmianie decyzji o zezwoleniu na przeprowadzenie imprezy masowej, <p>jedną sprawę pozostawiono bez rozpoznania.</p> |
| Zadania związane z koordynacją zabezpieczeń imprez masowych | <ul style="list-style-type: none"> - Monitorowano stan bezpieczeństwa wszystkich imprez masowych odbywających się na terenie Gdyni oraz innych wybranych imprez mających wpływ na bezpieczeństwo na terenie miasta, nie będących imprezami masowymi. - Koordynowano zabezpieczenie najważniejszych imprez masowych mających znaczenie dla bezpieczeństwa na terenie miasta, gromadzących wielotysięczną widownię, na etapie ich przygotowywania a następnie realizacji na terenie Gdyni, uzgadniając działania organizatorów imprez, Policji, Straży Pożarnej i innych służb państwowych i samorządowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo. - Dokonano 3 kontroli bezpieczeństwa imprez masowych podwyższonego ryzyka. |
| Zadania z zakresu obrony cywilnej | <ul style="list-style-type: none"> - Opracowano Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie koordynacji zadań w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej Miasta Gdyni w 2021 r. - Opracowano i przesłano do WBiZK PUW ocenę stanu przygotowań OC za 2020 r. - wg „Wytocznych Szefa OCK z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i OC”. - Uczestniczono w wideokonferencji nt. sposobu realizacji Wytocznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju do działalności w dziedzinie obrony cywilnej na 2021 rok. - Utrzymywano w stałej gotowości systemu alarmowania ludności oraz doskonalono go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację. - Prowadzono comiesięczny nasłuch sieci radiowej ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza. - Uczestniczono w treningach wykrywania skażeń i alarmowania z wykorzystaniem SI PROMIENI. - Prowadzono nadzór nad gospodarowaniem sprzętem obrony cywilnej używanym do zakładów pracy i instytucji. - Prowadzono konsultacje i instruktaże dla pracowników ds. obrony cywilnej zakładów pracy. - Integrowano i rozwijano współpracę pomiędzy instytucjami, przedsiębiorstwami, placówkami oświatowymi, organizacjami i służbami ratowniczymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi działającymi na terenie miasta Gdyni w zakresie ochrony ludności. |
| Zadania z zakresu spraw obronnych | <ul style="list-style-type: none"> - Aktualizowano Plan Operacyjny Funkcjonowania Miasta Gdyni w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. - Opracowano nową tabelę realizacji zadań operacyjnych. - Opracowano nowe karty realizacji zadań operacyjnych. - Opracowano Plan szkolenia obronnego na 2021 rok. - Opracowano program szkolenia obronnego na lata 2021-2023. - Aktualizowano na bieżąco zadania w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. - Utrzymywanie w dobrym stanie lokali kryzysowych. |

ZESPÓŁ RADCÓW PRAWNYCH

W roku 2021 Zespół Radców Prawnych prowadził obsługę prawną Gminy Miasta Gdyni i Skarbu Państwa – Prezydenta Miasta Gdyni przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym oraz w postępowaniach administracyjnych przed organem administracyjnym.

Na koniec roku 2021 otwartych było 5.206 postępowań sądowych w sądach powszechnych, w tym 454 nowych spraw. Przeciwko Gminie Miasta Gdyni i Skarbowi Państwa wniesiono 155 sprawy, a Gmina Miasta Gdyni i Skarb Państwa wszczęły 299 sprawy. Odnotowano wniesienie 23 spraw o eksmisję oraz 8 spraw o odszkodowanie za niedostarczenie lokali socjalnych. Wszczęto 173 nowe sprawy z zakresu windykacji należności z tytułu korzystania z mienia gminy. Prezydent Miasta Gdyni wystąpił na drogę sądową w 37 sprawach o stwierdzenie przepadku pojazdu na rzecz Gminy. W 2021 r. toczyły się 46 sprawy o stwierdzenie nabycia spadku.

W 2021 roku wniesiono przeciwko Gminie 17 spraw o stwierdzenie zasiedzenia, odnotowano również 29 spraw z zakresu ustalenia opłaty z tytułu użytkowania wieczystego. Sprawy te są w toku.

Według stanu na dzień 31.12.2021 r., odnotowano 243 spraw, w których Gmina Miasta Gdyni lub Skarb Państwa były stroną postępowania o zwrot lub o stwierdzenie nieważności decyzji o wyłączeniu i/lub odszkodowaniu. Powyższe obejmuje sprawy rozpatrywane przez organ I lub II instancji, a także sprawy znajdujące się na etapie postępowania sądownoadministracyjnego (przed WSA w Gdańsku, WSA w Warszawie lub Naczelnym Sądem Administracyjnym).

Sporządzono 92 opinie na piśmie w formie odrębnego dokumentu. Zaopiniowano 2103 różnego rodzaju umów i porozumień. Znacznie większą ilość obejmowały uwagi na projektach różnych dokumentów oraz konsultacje, udział w negocjacjach i postępowaniach przetargowych.

Zaopiniowano 266 projektów uchwał Rady Miasta oraz 1468 projektów zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.

W dzienniku podawczym zespołu odnotowano wpływ 6370 różnego rodzaju dokumentów. W 2021 r. obowiązywał elektroniczny system doręczeń sądowych bezpośrednio do skrzynki odbiorczej radcy prawnego utworzonej przez Portal Informacji Apelacji Gdańskiej, co skutkowało mniejszą ilością doręczeń tradycyjnych.

W stosunku do lat ubiegłych systematycznie wzrasta ilość i różnorodność spraw z zakresu obsługi nieruchomości, w tym w zakresie zwrotów nieruchomości i odszkodowań z tego tytułu.

Jednocześnie Zespół Radców Prawnych informuje, że gro opinii prawnych i konsultacji w okresie ogłoszenia stanu epidemiologicznego, odbywały się w drodze mailowej i telefonicznie, bez sporządzania w formie odrębnego rejestrowanego dokumentu.

WYDZIAŁ OCHRONY DZIEDZICTWA

1) Zadania i projekty realizowane w 2021 r.:

- a) Przeprowadzono procedurę naboru i weryfikacji wniosków, udzielenia dotacji, zawarcia umów oraz nadzoru nad pracami oraz rozliczenia prac konserwatorskich i budowlanych przy 17 obiektach objętych dotacją na zabytki za kwotę ok. 1.200.000 zł.
- b) Współpracowano z Biurem Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni w zakresie typowania obiektów do ochrony w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz przygotowania wytycznych konserwatorskich do konkursu studialnego na koncepcję zagospodarowania przestrzennego części Skweru Kościuszki i Mola Południowego.
- c) W ramach bieżących prac prowadzone były inne czynności związane m.in. z architekturą modernistyczną takie jak: uzgadnianie inwestycji budowlanych, nadzorowanie prac konserwatorskich, dokumentowanie zabytków poprzez wykonywanie kart ewidencyjnych, zlecenie wykonania programów prac konserwatorskich, dokumentacji fotograficznych zabytków czy prac konserwatorskich przy zabytkowej stolarce okiennej.
- d) Opracowano i wykonano materiały oraz aplikację do wyświetlenia na ekranie multimedialnym w Archiboxie w Gdyni.
- e) Stworzono we współpracy z Oddziałem Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego Marynarki Wojennej przy Klubie Marynarki Wojennej odznakę „Znam Gdyński Modernizm”.
- f) Zorganizowano 8. międzynarodową konferencję naukową z serii „Modernizm w Europie – modernizm w Gdyni”: „Architektura przemysłowa, portowa i miejska XX wieku”, która zgromadziła specjalistów oraz miłośników architektury modernistycznej zarówno z kraju, jak i z całego świata.

- g) Zorganizowano 3. Forum Miast Modernistycznych, w którym wzięli udział przedstawiciele samorządów modernistycznych miast: Berlina, Brazylii, Gdyni, Kowna i Tel-Awihu.
 - h) Wykonano tablice upamiętniające uczestników walk o Niepodległość pochowanych na cmentarzu przy ul. Witomińskiej w Gdyni.
 - i) Współpracowano z Fundacją „Towarzystwo Projektów Edukacyjnych” przy projekcie „Dostęp do morza”, w ramach którego powstała wystawa obrazującej sukces gospodarczy Pomorza w latach II Rzeczypospolitej ze szczególnym uwzględnieniem roli Gdyni, zamieszczenia w widocznym miejscu logotypu Gdyni.
 - j) Opracowano wersję roboczą wniosku o wpis Śródmieścia Gdyni na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.
 - k) W ramach bieżących prac prowadzono realizowano bieżące utrzymanie Kwatery Pamięci na Cmentarzu Marynarki Wojennej i grobów wojennych na terenie gminy Gdynia oraz zajmowano się rozpatrywaniem wniosków o przydziale miejsc na gdyńskich cmentarzach komunalnych dla osób zasłużonych.
- 2) Wydział przygotował następujące uchwały:
- a) nr XXVII/888/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 24.02.2021 w sprawie nadania drodze wewnętrznej położonej w Gdyni na terenie portu morskiego nazwy ulica Magazynowa
 - b) nr XXVII/889/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie nadania drodze wewnętrznej położonej w Gdyni na terenie portu morskiego nazwy ulica Zygmunta Adamskiego
 - c) nr XXVIII/914/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru oraz figurujących w gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się na terenie administracyjnym Gminy Miasta Gdyni.
 - d) nr XXVIII/918/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 31.03.2021 w sprawie nadania nazwy Park Franciszka Ornassa terenowi zieleni położonemu przy ulicy Starodworcowej
 - e) nr XXVIII/919/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 31.03.2021 w sprawie nadania nazwy ulicy Klifowej drodze bez nazwy.
- 3) Zrealizowano zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni nr 4149/21/VIII/P w sprawie przyjęcia Ogólnych warunków umów o udostępnianie miejsc grzebalnych na terenie cmentarzy komunalnych, dla których podmiotem prowadzącym jest Gmina Miasta Gdyni.
- 4) Przeprowadzono konsultacje społeczne z mieszkańcami Gdyni w trybie art. 5a ustawy o samorządzie gminnym, dotyczące projektu dokumentu pt. „Modernistyczne Centrum Gdyni. Plan zarządzania dobrem na lata 2022-2027”.

WYDZIAŁ POLITYKI RODZINNEJ

W 2021 roku Wydział Polityki Rodzinnej uczestniczył, współorganizował i koordynował samodzielnie lub z innymi wydziałami następujące wydarzenia miejskie:

- 1) organizacja dwudniowego wydarzenia dla dzieci z okazji urodzin Gdyni we wszystkich dzielnicach miasta pt. „Kolorowy przejazd po mieście”;
- 2) współorganizacja imprez towarzyszących obchodom rocznicy nadania Gdyni praw miejskich – m.in. wizyty w szpitalach u dzieci urodzonych 10 lutego;
- 3) produkcja cyklu pięciu 30-minutowych filmików pt. „Dookoła świata”, zachęcających do wspólnej zabawy emitowanych podczas ferii;
- 4) przygotowanie i przeprowadzenie ankiety na potrzeby obsługi „Planu Działań Miasta Przyjaznego Dzieciom, Młodzieży i Rodzinie, Gdynia 2020-2022”;
- 5) współrealizacja z Wydziałem Promocji gdyńskiej grafiki w jednej z sal oddziału ginekologiczno-położniczego Szpitala Morskiego im. PCK;

- 6) organizacja cyklu spotkań na żywo z ekspertami pt. „Alienacja – nadużycia swoich praw”, transmitowanego przez media społecznościowe oraz rozpowszechnianie broszury „Dziecko w centrum w sytuacji rozstania rodziców” z okazji Dnia Alienacji Rodzicielskiej;
- 7) przygotowanie oraz zorganizowanie wystawy 12 fotografii prezentujących gdyńskie rodziny pt. „Bliskość. Czulość.” w Galerii Gdyńskiego Centrum Filmowego w ramach świętowania Miesiąca Rodziny, w szczególności Dnia Ojca i Dnia Matki;
- 8) organizacja tygodniowego plenerowego eventu z okazji Dnia Dziecka „Ubierz Słupka, czyli akcja na Dzień Dziecka”;
- 9) współorganizacja z Wydziałem Środowiska międzynarodowej wystawy plenerowej „I live by the sea” i świętowanie Dnia Oceanów;
- 10) organizacja warsztatów oraz plenerowych animacji dla dzieci i rodzin w ramach cyklu 16 spotkań pt. „Chodźcie na plac Kaszubski” oraz opracowanie projektów graficznych;
- 11) organizacja koncertu Agaty Świętoń z zespołem podczas spotkania „Chodźcie na plac Kaszubski”;
- 12) opracowanie trasy spacerowej po 9 gdyńskich wzgórzach pt. „Gwiezdna wyprawa” oraz wydruk jako mapki spacerowej w ramach cyklu „Rodzinne spacerowanie po Gdyni”;
- 13) opracowanie tekstu oraz grafiki do nowej Książeczki Gdynieczerki pt. „Legenda o Zbójcu Bernardzie” oraz wydruk. Organizacja premiery książeczki w Muzeum Emigracji;
- 14) organizacja i przeprowadzenie animacji dla dzieci na stoisku Gdyni Rodzinnej podczas Gdyńskiego Dnia Profilaktyki w Gdynia Arena;
- 15) „Gdynia oczami Dzieci - czyli retro spacer po mieście!” premiera filmiku o Gdyni jako miejscu przyjaznym dla nich;
- 16) organizacja III Festiwalu Literatury Dziecięcej Koci Łapci w ramach którego odbyły się spotkania z autorami książek, warsztaty rodzinne, prezentacja gdyńskich księgarni rodzinnych oraz koncert Agaty Świętoń z Zespołem. Opracowanie i wydruk projektów graficznych związanych z III Festiwalem Literatury Dziecięcej Koci Łapci;
- 17) zorganizowanie dla rodzin z dziećmi spaceru z przewodnikiem po lasach Bernadowa śladami „Zbója Bernarda”, bohatera wyprodukowanej przez nas książeczki pt. „Legenda o zbójcu Bernardzie”;
- 18) realizacja zwycięskiego projektu Budżetu Obywatelskiego 2020 „Szkoła dla rodziców – cykl warsztatów poszerzających kompetencje wychowawcze”;
- 19) realizacja zwycięskiego projektu Budżetu Obywatelskiego 2020 „Warsztaty wspomagające koncentrację, pamięć i proces skutecznego uczenia się dla dzieci”;
- 20) przygotowanie i przeprowadzenie czterech 60-minutowych warsztatów sensorycznych dla dzieci oraz organizacja stoiska informacyjnego Gdyni Rodzinnej podczas dwudniowej imprezy Dary Ziemi w Parku Kolibki w Gdyni;
- 21) zorganizowanie i przeprowadzenie czterech 1-godzinnych warsztatów teatralnych dla najmłodszych dzieci „Teatralne poczytanki”;
- 22) opracowanie tekstu oraz grafiki do broszury pt. „Widzę, rozumiem, działam czyli pierwsza pomoc podczas kryzysu samobójczego” wraz z wydrukiem;
- 23) zorganizowanie 4 spacerów z przewodnikiem szlakami z mapki „Gwiezdna wyprawa”;
- 24) wykonanie 500 sztuk magnesów promocyjnych z grafikami i logotypem Gdyni Rodzinnej;
- 25) organizacja eventu plenerowego dla rodzin z dziećmi pt. „Dziecko ma prawo do beztrudnej zabawy” z okazji Międzynarodowego Dnia Praw Dziecka w Kolibki Park;
- 26) zaprojektowanie oraz wyprodukowanie 5 regatów z logotypem Gdyni Rodzinnej na książeczki gdynieczerki;
- 27) dodruk książeczek i kolorowanek Gdyni Rodzinnej (2100 sztuk);
- 28) dodruk naklejek „Dziecko na pokładzie” (240 sztuk);

- 29) wystawa ilustracji Józefa Wilkonia pt. „Kotki, liski, tygryski.. czytam o wszystkim!” w ramach Międzypokoleniowego Festiwalu Literatury Dziecięcej – Ojce i dziatki w siedzibie wydziału ul. Świątojańska 1;
- 30) dołączenie do ogólnopolskiej akcji „Różowa skrzyneczka” oraz propagowanie jej wśród gdyńskich instytucji miejskich i prywatnych. Wyprodukowanie specjalnej gdyńskiej naklejki na pojemniki do toalet do pobrania nieodpłatnie i samodzielnego wydruku;
- 31) wsparcie akcji „Przytulmy” z okazji Międzynarodowego Dnia Przytulania;
- 32) zorganizowanie, nagranie i publikacja podcastu z psychoterapeutą Arturem Gębką pt. "Porozmawiajmy o... lęku";
- 33) z okazji Tygodnia Profilaktyki Uzależnień zorganizowanie, nagranie i publikacja cyklu podcastów o tematyce uzależnień i profilaktyki ze specjalistami różnych dziedzin: trenerem, dietetyczką, psychiatrą dziecięcą, psychologami, socjologami, terapeutami uzależnień, suicydolożką;
- 34) cykl bezpłatnych spotkań konsultacyjnych z mediator sądowną i pozasądowną wspierając idee wsparcia rozwiązywania konfliktów domowych;
- 35) wsparcie promocji VII Konferencji Laktacyjnej Gdynia 2021;
- 36) udział w konkursie organizowanym przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej „Samorząd Pro Familia 2021”, w którym Gdynia była finalistą i otrzymała Nagrodą Specjalną za całokształt działań Wyróżnieniem Minister Rodziny;
- 37) realizacja projektów: Strefa Ojca, Strefa Zabawy, Strefa Rodziny - cykl 18 trzygodzinnych spotkań wspierających komunikację w rodzinie, a także zajęcia edukacyjne dla rodziców dotyczące tego, jak kreatywnie bawić się z małym dzieckiem i wspierać jego rozwój;
- 38) inicjatywa ułatwiająca kontakt dzieci i młodzieży z Instytucjami - zachęcanie, aby w miejskich instytucjach wyznaczyć osoby odpowiedzialne za kontakt z młodymi ludźmi;
- 39) celebrowane wraz z mieszkańcami m.in.: Dzień Babci i Dziadka, Dzień Przytulania, Dzień Kobiet, Dzień Dinozaura, Dzień Rodziny, Dzień Borsuka, Dzień Pingwina, Dzień Najkrótszego Cienia, Dzień Bociana, Dzień Rodzeństwa, Międzynarodowy Dzień Psa, Tydzień Promocji Karmienia Piersią, Dzień Rodzicielstwa Zastępczego czy Dzień Osób z Zespołem Downa;
- 40) przystąpienie do programu Miasto Przyjazne Rodzinom, który jest realizowany przez Związek Dużych Rodzin. W ramach certyfikacji odbyło się 5 szkoleń (z komunikacji, promocji, kontaktu z rodzinami, wolontariatu rodzinnego);
- 41) podpisanie porozumienia z Leśnym Ogrodem Botanicznym „Marszewo” o współpracy i wsparciu w działaniach, takich jak udostępnianie przestrzeni w celu realizacji projektów edukacyjnych czy promocja wydarzeń;
- 42) powstanie zespołu projektowy ds. placów zabaw;
- 43) uruchomienie kanału na Spotify – Gdynia Rodzinna inspiruje; można tam znaleźć podcasty i zapisy spotkań online, a także audiobooki książeczek gdyńieczek;
- 44) realizacja rozpoczętego w 2020 roku zwycięskiego projektu Budżetu Obywatelskiego 2019 „Cotygodniowe zajęcia fitness dla mam i dzieci od stycznia” (część: październik-grudzień) opóźnionego z powodu pandemii;
- 45) Realizacja rozpoczętego w 2020 roku zwycięskiego projektu Budżetu Obywatelskiego 2019 „Kurs kaligrafii i odręcznego pisania dla dzieci od 10 roku życia” (część: październik-grudzień) opóźnionego z powodu pandemii;
- 46) zorganizowanie spotkania z ratownikami medycznymi o resuscytacji oraz nagranie go i publikacja na profilu Youtube/Gdynia Rodzinna;
- 47) organizacja wraz z UNICEF szkoleń o prawach dziecka;
- 48) współorganizacja konferencji o tematyce samobójstw w ramach programu MOPS „Widzę. Rozumiem. Działam. Kręgi na wodzie.” w Gdyńskim Centrum Kultury;
- 49) udział w konferencji w Warszawie pt. „Kultura dostępna dla rodzin”;
- 50) wsparcie i współorganizacja akcji "Podaruj-odbierz niepotrzebny rower";

- 51) współorganizacja z MOPS comiesięcznych spotkań w ramach programu „Widzę. Rozumiem. Działam. Kręgi na wodzie” dwóch grup wsparcia (1) dla rodzin osób po próbach samobójczych i (2) dla rodzin, które doświadczyły śmierci samobójczej;
- 52) udostępnienie miejsca i wsparcie spotkań Klubu Rodzica dzieci z zespołem Downa – Gdynia’21;
- 53) organizacja spotkań tematycznych dla rodziców i dzieci „Higiena jamy ustnej najmłodszych dzieci” we współpracy z gabinetem stomatologicznym Krokodyl;
- 54) udostępnianie sal Centrum Aktywności Rodziny organizacjom pozarządowym i instytucjom miejskim do realizacji ich projektów (odbyło się w nich 86 spotkań), takim jak m.in. Fundacja Matka Natura, Centrum Współpracy Młodzieży, OPITU, Fundacja Vademecum, Rada Dzielnicy Śródmieście, Młodzieżowa Rada Miasta, Stowarzyszenie Cool-avi, Fundacja Dwie Strony Medalu, MOPS, Fundacja Prosto z serca, Fundacja Dlaczego Nie; Centrum Wolontariatu; OVUM;
- 55) koordynacja prac związanych z uzyskaniem przez miasto Gdynia tytułu Miasta Przyjaznego Dzieciom;
- 56) koordynowanie i inicjowanie nowych projektów związanych z rozwojem polityki rodzinnej w mieście;
- 57) promocja na www.gdyniarodzinna.pl, profilach FB, Instagram i YOUTUBE organizowanych przez miasto, organizacje pozarządowe oraz przez inne podmioty, wydarzeń kierowanych do dzieci i rodzin;
- 58) współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz polityki rodzinnej, w tym także z Radami Dzielnic, instytucjami publicznymi oraz prywatnymi;
- 59) współpraca z Klubami Rodzica działającymi na terenie Gdyni;
- 60) koordynowanie programu karty Gdynia Rodzinna w ramach Karty Mieszkańca: obsługa partnerów karty, nawiązywanie współpracy z nowymi partnerami;
- 61) obsługa portalu internetowego www.gdyniarodzinna.pl oraz profili facebook i Instagram;
- 62) przyznanie 4 dotacji na realizację projektów rodzinnych przez organizacje pożytku publicznego: Fundacja Emilii Łowkiel Matka Natura (3 zadania), Fundacja Wielkie Rzeczy;
- 63) koordynacja działań Społecznej Rady ds. Rodziny i Dziecka.

WYDZIAŁ DOSTĘPNOŚCI

Realizowane przedsięwzięcia i projekty:

- 1) zorganizowano obsługę pracy Pełnomocnika Prezydenta ds. Osób z Niepełnosprawnością;
- 2) zorganizowano galę XXI edycji konkursu „Gdynia bez barier”;
- 3) ogłoszono XXII edycję konkursu „Gdynia bez barier”;
- 4) zorganizowano galę I edycji Nagrody im. Piotra Pawłowskiego, podczas której uhonorowano panią Janinę Ochojską;
- 5) zorganizowano kampanię społeczną „Wchodzę – zawsze jest jakieś wejście”, która uświadamia, że każdy powinien mieć możliwość uczestniczenia w życiu społecznym na wszystkich jego szczeblach, a niepełnosprawność nie może być powodem gorszego traktowania, pozbawiania lub ograniczania dostępu np. do edukacji, pracy, ogólnodostępnych usług, wsparcia społecznego czy życia kulturalnego;
- 6) prowadzono spotkania Zespołu ds. dostępności oraz koordynowano jego działanie
- 7) prowadzono spotkania Gdyńskiej Rady do spraw Dzieci z Niepełnosprawnością oraz koordynowano jej działania;
- 8) zorganizowano szkolenie dla organizacji pozarządowych dotyczące stosowania standardów dostępności cyfrowej w materiałach multimedialnych;
- 9) wydano 13 zaleceń dotyczących dostępności wydarzeń kulturalno – sportowych dla osób ze szczególnymi potrzebami;

- 10) wspólnie z Gdyńskim Centrum Sportu zorganizowano event na Plaży Śródmieście i Bulwarze Gdyńskim informujący spacerowiczów o dostępności Plaży Śródmieście z pokazem akcji ratowniczej i udzielania pierwszej pomocy, jak zachowywać się bezpiecznie na plaży, instruktażem jak korzystać z amfibii (wózka kąpielowego dla osób z niepełnosprawnością);
- 11) przeszkolono ratowników w zakresie wsparcia i komunikowania się z osobami z niepełnosprawnościami na plaży;
- 12) udział w spotkaniach Gdyńskiej Rady Turystycznej;
- 13) udział w spotkaniach Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot, gdzie debatowano w zakresie dostępnej metropolii, dostępnego wypoczynku, dostępnych plaż, przewodnika turystycznego i standardów dostępności w ramach prac nad opracowaniem i wdrażaniem „Standardu Minimum na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami i Otoczenia”;
- 14) przeprowadzono 2 szkolenia z cyklu „Gdynia – turystyka dostępna” skierowane dla pracowników hoteli, restauracji, instytucji kultury i innych obiektów;
- 15) zorganizowano spotkanie ze studentami Wyższej Szkoły Biznesu z kierunku Turystyka i Rekreacja dotyczące jakości obsługi osób z niepełnosprawnością w hotelach;
- 16) udział w komisji dyspozycji środków PFRON na aktywizację zawodową osób z niepełnosprawnością;
- 17) udział w weryfikacji projektów Budżetu Obywatelskiego 2021 w zakresie dostępności oraz problematyki osób z niepełnosprawnością;
- 18) udział w spotkaniach Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych;
- 19) udział pracowników w wizycie studyjnej we Wrocławiu, spotkanie z przedstawicielami Urzędu Miasta Wrocławia – wymiana doświadczeń, wizyta w Centrum Diagnostyczno – Terapeutycznym Chorób Rzadkich oraz obiektach dostępnych, tj. zoo, afrykanarium, olimpijski stadion sportowy;
- 20) udział Pełnomocnika Prezydenta ds. Osób z Niepełnosprawnością oraz Eksperta ds. dostępności w Kongresie Zarządzania Administracją Samorządową w Płocku, podczas którego przedstawiono działania Miasta w zakresie dostępności;
- 21) udział w obradach kapituły oraz gali XVI edycji konkursu LODOŁAMACZE Polskiej Organizacji Pracodawców Osób Niepełnosprawnych dla Pracodawców Wrażliwych Społecznie;
- 22) koordynowano przebieg korespondencji w związku z kontrolą Najwyższej Izby Kontroli dotyczącej „Dostępności zmodernizowanych obiektów infrastruktury miejskiej dla osób niepełnosprawnych oraz osób z ograniczoną możliwością poruszania w wybranych miastach województwa pomorskiego”;
- 23) zrealizowano film dla osób niesłyszących i niedosłyszących o sprawach do załatwienia w Urzędzie Miasta Gdyni i jego dostępności, który jest emitowany na stronie www.gdynia.pl;
- 24) udział w konsultacjach i audytach z Gdyńskim ekspertem ds. dostępności, podczas których dokonano oceny dostępności obiektów i/lub przestrzeni miejskiej będących zarówno w fazie projektu jak i już istniejących inwestycji (Muzeum Marynarki Wojennej, prywatne mieszkanie);
- 25) zrealizowano służbę przygotowawczą dla nowoprzyjętych pracowników Urzędu Miasta w zakresie obsługi klienta z niepełnosprawnością oraz realizacji polityki miasta na rzecz osób z niepełnosprawnościami (portal edukacyjny);
- 26) udział w sprawdzeniu systemu przeciwpożarowego w Muzeum Emigracji w Gdyni pod kątem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Podczas próbnej ewakuacji testowano system alarmujący i materace do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami;
- 27) zawarto porozumienie z PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście, w ramach którego pracownik Wydziału przeprowadził cykl szkoleń dla m.in. maszynistów, konduktorów, kasjerek. Prowadzone zajęcia dotyczyły dobrych praktyk w komunikacji i obsłudze pasażera z niepełnosprawnością oraz miały na celu pomóc pracownikom PKP SKM zrozumieć potrzeby różnorodnych pasażerów, podnieść standard tzw. obsługi bez barier, zwiększyć bezpieczeństwo i system pomocy na peronach oraz dworcach;

- 28) na bieżąco publikowano w mediach społecznościowych aktualne informacje o aktywności instytucji oraz organizacji pozarządowych działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami (w szczególności w okresie pandemii Covid-19);
- 29) wydano kalendarz misyjny „Gdynia bez barier” na rok 2022;
- 30) na bieżąco informowano interesantów o przysługujących osobom z niepełnosprawnym uprawnieniach oraz na temat instytucji i organizacji świadczących określone usługi i udzielających pomocy (najczęściej spotykane tematy: pomoc w sytuacji pandemii Covid-19, dofinansowanie turnusów rehabilitacyjnych, sanatoria, karta parkingowa, ulgi, uzyskanie dotacji do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, odliczenia od podatków, orzeczenia o niepełnosprawności, zasady zwolnienia z opłat w strefie płatnego parkowania, programy PFRON, dostępność architektoniczna);
- 31) opracowano i wdrożono procedurę obiegu dokumentów dotyczących oceny dostępności inwestycji miejskich;
- 32) przeprowadzono 65 spraw dotyczących opiniowania projektów inwestycyjnych zgodnie ze Standardami Dostępności i zasadami projektowania uniwersalnego;
- 33) wydano 18 wytycznych do projektowania w zakresie dostępności i projektowania uniwersalnego;
- 34) sporządzono „Raport o stanie zapewnienia dostępności” dla budynku Urzędu Miasta Gdyni przy al. Marsz. Piłsudskiego 52/54;
- 35) udział w licznych konferencjach z zakresu dostępności jako słuchacze i paneliści (m.in. „Procedury bez barier” Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, „Włączamy dostępność – dostępność łączy” Białostockie Forum Dostępności, „Dostępna metropolia, dostępny wypoczynek” Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, webinaria organizowane przez Centrum Unijnych Projektów Transportowych);
- 36) udział w pracach zespołu projektu „Klimatyczne Centrum”;
- 37) udział w projekcie „Dostępny Samorząd Plus – Polska Zachodnia i Północna”;
- 38) członkostwo oraz udział w cyklicznych spotkaniach organizowanych przez Forum Koordynatorów ds. dostępności w jednostkach sektora finansów publicznych.

ZARZĄD CMENTARZY KOMUNALNYCH

Zadania, przedsięwzięcia i projekty realizowane w 2021 roku.

Pogrzeby

W roku 2021 na gdyńskich cmentarzach komunalnych odbyło się 2.289 pogrzebów (o 203 więcej, niż w roku poprzednim), w tym na Cmentarzu Witomińskim 1.150 (o 75 więcej niż w 2020 roku), przy ul. Spokojnej 354 (o 34 więcej niż w 2020 roku) i w Kosakowie 785 (o 94 więcej niż w roku ubiegłym). Liczba pogrzebów po kremacji wyniosła 1.241 i stanowiła 54,22 % ogółu pogrzebów (w 2020 roku: 50,24%).

Inwestycje i remonty

- 1) Ogółem na cele remontowe wydano 299.733,21 zł z czego wykonano:
 - a) remont dróg i schodów na gdyńskich cmentarzach komunalnych;
 - b) remont wiaty wejściowej na cmentarzu w Kosakowie;
 - c) remont infrastruktury cmentarnej: ogrodzenie, mur oporowy;
 - d) remont „Ściany Pamięci” na cmentarzu Witomińskim.
- 2) Wykonano zadania inwestycyjne na kwotę 189.977,91 zł:
 - a) zakupiono samochód pogrzebowy;
 - b) zakupiono osprzęt do ciągnika.
- 3) Ponadto:

- a) wykonano wycinkę i cięcia pielęgnacyjne drzew i krzewów;
 - b) wykonano estetyczne oznakowanie grobów na cmentarzu w Kosakowie;
 - c) zmodernizowano elektroniczny system do obsługi cmentarza i internetową wyszukiwarkę grobów GROBONET.
- 4) W ramach zadań powierzonych:
- a) zapewniono stałą pielęgnację Kwatery Pamięci na Cmentarzu Garnizonowym w Gdyni-Oksywiu;
 - b) zapewniono stałą pielęgnację grobów i kwater wojennych na terenie Gminy Gdynia oraz wykonano niezbędne remonty, w tym wymieniono obrzeża na kwaterze Obrońców Wybrzeża na Cmentarzu Witomińskim.
 - c) pomimo bardzo trudnych warunków pracy, w związku ze stanem epidemicznym, zachowano ciągłość obsługi klientów oraz zapewniono terminowe i sprawne organizowanie pogrzebów na gdyńskich cmentarzach komunalnych.

POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO

- 1) W ramach posiadanych kompetencji, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni, przy pomocy czterech pracowników merytorycznych wydał w okresie 01.01. - 31.12.2021 r. łącznie 837 decyzji i postanowień, w tym:
- a) 3 decyzje nakazu rozbiórki obiektów budowlanych lub ich części,
 - b) 2 postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych,
 - c) 2 postanowienia o wstrzymaniu budowy obiektu budowlanego,
 - d) 504 postanowienia dot. nałożenia na inwestorów obowiązku uzupełnienia dokumentów w związku ze złożonym zawiadomieniem o zakończeniu robót budowlanych lub wnioskiem o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
 - e) 2 postanowienia o zmianie terminu wykonania nałożonych obowiązków (sporządzenie ekspertyzy technicznej lub orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych),
 - f) 37 decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego,
 - g) 6 decyzji o umorzeniu postępowania administracyjnego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
 - h) 6 postanowień o nałożeniu obowiązku sporządzenia ekspertyzy technicznej lub orzeczenia technicznego w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
 - i) 6 decyzji o nałożeniu obowiązku sporządzenia zamiennego projektu budowlanego,
 - j) 4 decyzje o zatwierdzeniu zamiennego projektu budowlanego,
 - k) 6 decyzji o braku podstaw do wydania nakazu rozbiórki obiektu budowlanego wybudowanego samowolnie przed dniem 01.01.1995 r.,
 - l) 16 decyzji o braku podstaw do nałożenia obowiązku wykonania określonych robót budowlanych w sprawie samowoli budowlanej lub stanu technicznego obiektów budowlanych,
 - m) 176 decyzji o wniesieniu sprzeciwu w sprawie zamiaru przystąpienia do użytkowania obiektów budowlanych,
 - n) 7 decyzji o odmowie udzielenia pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
 - o) 5 decyzji udzielających pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
 - p) 6 postanowień o nałożeniu grzywny (w trybie przepisów KPA),
 - q) 14 decyzji o legalizacji obiektu budowlanego lub jego części w uproszczonym postępowaniu legalizacyjnym,

- r) 11 postanowień o obowiązku przedłożenia dokumentów legalizacyjnych w ramach uproszczonego postępowania legalizacyjnego,
 - s) 5 postanowień o uzupełnienie niekompletnych dokumentów legalizacyjnych złożonych w trakcie uproszczonego postępowania legalizacyjnego,
 - t) 19 innych decyzji i postanowień.
- 2) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni dodatkowo informuje, że zgodnie z art. 73 pkt. 68 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, poprzez dodanie art. 31^{zy}1, z treści którego wynika między innymi, iż od dnia 18.04.2020 r. w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 przepisów art. 55 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane nie stosuje się. Oznacza to, że wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, traktuje się jak zawiadomienie o zakończeniu budowy, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. Na zasadzie skuteczności - uwzględniając regulacje prawne związane z pandemią - przyjęto 379 zawiadomień o zakończeniu robót budowlanych i wniosków o pozwolenie na użytkowanie obiektów budowlanych.
- 3) Jednocześnie w podanym okresie wpłynęło 795 wniosków wymagających wszczęcia postępowania administracyjnego.
- 4) Wszczęte i prowadzone - jako kontynuacja z poprzedniego okresu sprawozdawczego - postępowania, wymagały przeprowadzenia łącznie 57 wizji lokalnych/kontroli/inspekcji z udziałem stron tych postępowań.
- 5) Z tytułu naruszenia przepisów prawa budowlanego w roku 2021 nałożono na osoby dokonujące wykroczeń 10 mandatów karnych kredytowanych na łączną kwotę 1150 zł, oraz orzeczono jedną opłatę legalizacyjną na kwotę 50.000 zł.
- 6) W roku 2021 do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla miasta na prawach powiatu w Gdyni wpłynęło łącznie 6.495 pism.

WICEPREZYDENT MIASTA DS. ROZWOJU MAREK ŁUCYK

WYDZIAŁ INWESTYCJI

W budżecie miasta na rok 2021 na inwestycje, realizowane przez Wydział Inwestycji, zaplanowano wydatkowanie ze środków budżetu miasta łącznie na kwotę 147 230 405,00 zł.

Wykonanie finansowe zadań inwestycyjnych za prace projektowe i roboty wykonane w okresie do dnia 31.12.2021 r. zamyka się kwotą 74 132 489,14 zł, co stanowi 50,4 % zaplanowanych wydatków, a po odzyskaniu podatku VAT w wysokości 5 750,00 zł - kwotą 74 126 739,14 zł.

W poszczególnych działach budżetu wydatkowano:

zadania gminy

| | | |
|---|------------------|--------------|
| - transport i łączność | 17 844 535,36 zł | tj. 64,51%, |
| - działalność usługowa | 66 964,16 zł | tj. 95,66%, |
| - administracja publiczna | 53 136,00 zł | tj. 100,00%, |
| - gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 10 496 778,28 zł | tj. 76,17%, |
| - kultura fizyczna i sport | 4 656 314,91 zł | tj. 62,08%, |

zadania powiatu

| | | |
|------------------------|------------------|------------|
| - transport i łączność | 41 009 010,43 zł | tj. 41,78% |
|------------------------|------------------|------------|

Zadania, przedsięwzięcia i projekty realizowane przez Wydział Inwestycji:

Referat Realizacji Inwestycji

Dział 600 - transport i łączność

- 1) Rozdział 60015 - drogi publiczne w miastach na prawach powiatu.
- 2) Rozwój Zrównoważonego Transportu Publicznego-utworzenie Węzła Integracyjnego Gdynia Chylonia.

Zadanie współfinansowane ze środków UE. Prace budowlane zakończone w grudniu 2021. Wybudowany parking w trakcie procedury odbiorowej przez Państwową Straż Pożarną, pozostałe części zamówienia w trakcie weryfikacji wniosków w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru budowlanego w celu otrzymania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz w trakcie czynności odbiorowych z udziałem przyszłych Użytkowników. Zakres robót obejmował budowę komunikacyjnego węzła integracyjnego i publicznego parkingu podziemnego, przebudowę sieci trakcyjnej w ul. Kartuskiej na odcinku od ul. Morskiej do ul. Chyłońskiej i w ul. Chyłońskiej od nr 149 do nr 111 oraz budowę ścieżki rowerowej w ulicy Kartuskiej na odcinku od ul. Morskiej do ul. Chyłońskiej.

- a) Pomorskie trasy rowerowe o znaczeniu międzynarodowym – utworzenie trasy R-10 na obszarze Gdyni. Inwestycja współfinansowana ze środków UE:
 - budowa drogi rowerowej w ulicy Kwiatkowskiego na odcinku od ul. Adm. Unruga do ul. Płk. Dąbka realizowana razem rozbudową ulicy Kwiatkowskiego - inwestycja rozpoczęta, planowany termin zakończenia robót w czerwcu 2022 r.;
 - budowa trasy rowerowej wzdłuż ul. Dąbka - inwestycja zakończona w 2020 roku. W 2021 roku odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano drogę rowerową o nawierzchni bitumicznej, oświetlenie uliczne, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED, zamontowano przysiadaki oraz podpórki rowerowe. Nasadzono drzewa, krzewy oraz byliny. Została zamontowana dwustronna tablica informacyjno-pamiątkowa o dofinansowaniu inwestycji ze środków UE;
 - budowa parkingów rowerowych- zadanie 7 - Inwestycja zakończona w 2020 roku. W 2021 roku odebrana i przekazana do użytkowania. W ramach inwestycji wykonano parkingi rowerowe w następujących lokalizacjach: P1 – Kanał Portowy, P2 – Węzeł Ofiar grudnia 70, P8 – Kolibki. Na parkingu P1 wykonano nawierzchnię z płyt betonowych wielkoformatowych, opaski z kostki kamiennej łamanej, nawierzchnię z płytek

integracyjnych oraz elementy małej architektury, w tym: schody terenowe, kierunkowskazy, kosz na śmieci, zestaw wypoczynkowy, przybornik rowerowy, wiatę rowerową z wkomponowaną tablicą informacyjną, stojak rowerowy, siedzisko/bloczek betonowy. Na parkingu P2 wykonano nawierzchnię z płyt betonowych wielkoformatowych, opaski z kostki kamiennej łamanej, zamontowano stojaki rowerowe oraz tablice informacyjna w kształcie żagla. Na parkingi P8 wykonano nawierzchnię mineralną, opaski z kostki kamiennej łamanej, zamontowano barierki wygrodeniowe, kosz na śmieci, zestaw wypoczynkowy, ławki, wiatę rowerową z wkomponowaną tablica informacyjną, stojaki rowerowe, siedzisko/bloczek betonowy, nasadzono krzewy. Przy każdym z parkingów została zamontowana dodatkowa tablica informacyjno-pamiątkowa o dofinansowaniu ze środków UE.

- b) Utworzenie węzła integracyjnego transportu publicznego przy przystanku Pomorskiej Kolei Metropolitalnej – Gdynia Karwiny.

Inwestycja współfinansowana ze środków UE. Inwestycja noworozpoczynana, realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj. Planowany termin zakończenia robót maj 2023. W ramach prac przygotowawczych wykonano przesadzenie istniejących drzew kolidujących z planowaną inwestycją wzdłuż ulicy Wielkopolskiej. Trwają prace projektowe dla zakresu zmian istotnych opisanych w pfu w celu uzyskania zamiennej decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej. Dla zakresu, który zgodnie z dostarczoną dokumentacją nie ulega zmianie lub wprowadzono zmiany nieistotne, rozpoczęto prace związane z usuwaniem kolizji w ulicy Chwaszczyńskiej dla obu jezdni od ulicy Górniczej w kierunku Centrum, w ulicy Strzelców usunięto kolizje z uzbrojeniem podziemnym oraz rozpoczęto budowę układu drogowego.

- c) Rozbudowa ul. Kwiatkowskiego na odcinku od ul. Adm. Unruga do ul. Płk. Dąbka wraz z budową drogi rowerowej w ulicy Kwiatkowskiego.

Inwestycja rozpoczęta, planowany termin zakończenia robót w czerwcu 2022 r. Zakończono prace projektowe w celu uzyskania zamiennej decyzji ZRID uwzględniającej budowę dodatkowego pasa ruchu. Trwają roboty budowlane.

- d) Budowa wiaduktu drogowego w ciągu ulicy Puckiej nad torami kolejowymi stacji Gdynia-Port oraz likwidacja dwóch przejazdów kolejowo-drogowych na ul. Puckiej.

Inwestycja noworozpoczynana, realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj. Planowany termin zakończenia robót w czerwcu 2023. Inwestycja współfinansowana przez PKP. Trwają prace projektowe. Wykonawca uzyskał między innymi zgłoszenie robót na budowę chodnika ul. Przemysłowej oraz na przebudowę ciepłociągu kolidującego z drogą dojazdową 59KD. Wykonawca uzyskał decyzję pozwolenie wodnoprawne na budowę urządzeń wodnych w drodze dojazdowej G-H ul. Przemysłowa objętej zakresem inwestycji.

3) Rozdział 60016 § 6050 - drogi publiczne gminne

- a) Modernizacja dróg gminnych, w tym:

- budowa schodów od ul. Płatynowej do ul. Szpunara w Gdyni (Rada Dzielnicy Pogórze);

Inwestycja zakończona, w trakcie procedury odbiorowej. W ramach inwestycji zbudowano schody terenowe o nawierzchni z płyt chodnikowych i chodnik z kostki betonowej wraz z zabezpieczeniem skarp geomatą kokosową. Powstał nowy ciąg pieszy (schody i chodnik). Wykonano oświetlenie uliczne, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED) oraz wybudowano kanalizację deszczową. Nowy ciąg pieszy wyposażono w elementy małej architektury: kosze na śmieci, przysiadaki i ławki parkowe. Nasadzono drzewa i krzewy, założono trawniki.

- rozbudowa ul. Chwarznieńskiej - odcinek witomiński - etap I, rozbudowa ul. Hodowlanej;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana użytkownikowi w czerwcu. W ramach inwestycji zostały wykonane nawierzchnie drogowe ulic z masy SMA, chodniki i zjazdy z kostki betonowej, wyniesione skrzyżowania i przejścia dla pieszych, miejsca postojowe z kostki betonowej, powierzchnie integracyjne z płytek i kostki kamiennej, zatoki autobusowe, wykonano oznakowanie pionowe i poziome. Zamontowano lampy oświetleniowe na słupach z oprawami LED oraz lampy oświetleniowe na słupach przy przejściach dla pieszych z oprawami LED, lampy parkowe z oprawami LED. Przebudowano kolidującą z układem drogowym sieć teletechniczną, sieć gazową,

ciepłowniczą, kanalizację sanitarną i wodociąg oraz usunięto kolizje energetyczne. Ustawiono ławki, przysiadaki, kosze na śmieci, wybudowano kanał technologiczny. Założono trawniki. Współfinansującymi inwestycje były przedsiębiorstwa: PEWIK w Gdyni oraz OPEC sp. z o.o. i Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.

- budowa ciągu pieszego pomiędzy ulicami Powstania Śląskiego 29 i Powstania Wielkopolskiego 14 w Gdyni – (zadanie Rady Dzielnicy Redowo);

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano schody terenowe i chodnik o nawierzchni z płytek betonowych wraz z zabezpieczeniem skarp. Wybudowano kanalizację deszczową. Zamontowano lampy typu LED. Przebudowano sieć teletechniczną kolidującą z układem drogowym. Nowy ciąg pieszy wyposażono w elementy małej architektury tj.: przysiadaki i ławki parkowe.

- budowa kanalizacji deszczowej w ul. Mity w Gdyni wraz z przebudową sieci wodociągowej i wymianą nawierzchni drogowej;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Po wykonaniu kanalizacji deszczowej odtworzono nawierzchnię, wybudowano drogę, o nawierzchni z płytek betonowych wraz ze zjazdami na posesje. Wykonano miejsca postojowe, w tym wydzielono miejsce dla pojazdów osób niepełnosprawnych.

- budowa ulicy Necla;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. W ramach inwestycji przebudowano jezdnię, zjazdy, wykonano miejsca postojowe oraz chodniki z kostki betonowej. Wykonano kanalizację deszczową. Przebudowano sieci energetyczną i teletechniczną kolidujące z układem drogowym. Przebudowano oświetlenie uliczne, wymieniono lampy na lampy typu LED. Zamontowano elementy małej architektury ławki i przysiadaki. Zadanie zrealizowane wspólnie z PEWIK Gdynia, które sfinansowało przebudowę odcinka sieci wodociągowej.

- wykonanie robót rozbiórkowych przed rozpoczęciem realizacji inwestycji: „Rozbudowa odcinka ul. Mickiewicza w Gdyni od posesji nr 5 do posesji nr 11”;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Rozebrano ogrodzenie.

- budowa ulicy Sterników w Gdyni wraz z odcinkiem ulicy Szyprów od skrzyżowania z ulicą Sterników do rzeki Kaczej;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. W ramach inwestycji wykonano ciąg pieszo-jezdny z kostki betonowej. Wybudowano kanalizację deszczową wraz z umocnieniem brzegów rzeki Kaczej kosztami gabionowymi. Przebudowano sieć oświetleniową, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED. Zamontowano elementy małej architektury: kosze na śmieci, przysiadaki i ławki parkowe. Nasadzono drzewa i krzewy, założono trawniki. Zadanie zrealizowane wspólnie z PEWIK Gdynia, które sfinansowało przebudowę sieci wodociągowej.

- budowa ogrodzenia działki 1138 obręb Witomino w rejonie ul. II MPS;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano ogrodzenie z siatki.

- budowa ul. Uranowej wraz z dowiązaniem do istniejącego układu drogowego;

Inwestycja zakończona, w trakcie procedury odbiorowej. W ramach inwestycji wykonano nową nawierzchnię jezdni, obustronne chodniki oraz oświetlenie uliczne. Przebudowano kanalizację deszczową i sieć teletechniczną. Zamontowano elementy małej architektury (ławki, przysiadaki, śmietniki i stojaki rowerowe). Zadanie realizowane wspólnie z PEWIK Gdynia, które sfinansowało przebudowę sieci wodociągowej.

- budowa ul. Metalowej i Rogali wraz z dowiązaniem do istniejącego układu drogowego;

Inwestycja noworozpoczynana, w trakcie realizacji, planowany termin zakończenia robót w lutym 2022 r. Zadanie realizowane wspólnie z PEWIK Gdynia, które finansuje przebudowę sieci wodociągowej i fragment budowy kanalizacji sanitarnej.

- budowa ul. Arabskiej wraz z przebudową kolidującej infrastruktury;

Inwestycja noworozpoczynana, planowany termin zakończenia robót w kwietniu 2022.
Zadanie Rady Dzielnicy Oksywie.

- budowa ul. Lidzkiej i Trockiej;

Inwestycja noworozpoczynana, planowany termin zakończenia robót w maju 2022.
Zadanie dofinansowane z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg

- BO-Budowa wyniesionych przejść skrzyż. Nałkowskiej, Korzennej, Gojawiczyńskiej oraz Brzechwy przy SP;

Inwestycja zakończona, w trakcie procedury odbiorowej. W ul. Nałkowskiej wybudowano wyniesione przejście dla pieszych z kostki betonowej wraz z budową odwodnienia, wykonano przykanaliki z wpustami i oświetlenie, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED, wybudowano chodniki z kostki betonowej. W ramach małej architektury ustawiono kosze na śmieci i ławki parkowe. Wykonano oznakowanie poziome i pionowe, odtworzono trawniki oraz wykonano nasadzeniami róży okrywowej. W ul. Brzechwy wybudowano wyniesione przejście dla pieszych z kostki betonowej wraz z budową odwodnienia, wykonano przykanaliki z wpustami i oświetlenie, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED. Wykonano oznakowanie pionowe i poziome: cienkowarstwowe oraz grubowarstwowe. Zamontowano urządzenia bezpieczeństwa ruchu: słupki i separatory punktowe. Zamontowano zwalniający próg płytowy. Przebudowano kolidującą infrastrukturę podziemną, wykonano elementy małej architektury: ławki parkowe, przysiadaki i odtworzono trawniki.

b) Lokalne Inicjatywy Inwestycyjne, w tym:

- budowa i przebudowa drogi ul. Bernadowskiej i Spółdzielczej w Gdyni;

Inwestycja rozpoczynana, planowany termin zakończenia robót w styczniu 2022 r. Zadanie obejmuje budowę oraz przebudowę drogi ul. Bernadowskiej i Spółdzielczej, budowę sieci kanalizacji deszczowej, sanitarnej, wodociągowej, budowę oświetlenia ulicznego, przebudowę sieci teletechnicznej i sieci energetycznych, urządzenie zieleni przyulicznej. Zadanie współfinansowane przez PEWiK Gdynia Sp. z o.o. oraz Inwestora Prywatnego tj. firmę Invest Komfort Spółkę Akcyjną Sp. K.

Dział 710 - działalność usługowa

1) Rozdział 71095 § 4300 - obsługa inwestorska nadzoru gwarancyjnego

Regulowano płatności z tytułu pełnienia nadzoru inwestorskiego dla zadań w trakcie udzielonej przez wykonawców gwarancji.

Dział 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska

1) Rozdział 90001 § 6050 - gospodarka ściekowa i ochrona wód

a) Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni, zadania dofinansowane ze środków UE:

- budowa systemu kanalizacji deszczowej na terenie dzielnicy Witomino w ciągu ulicy Hodowlanej wraz z budową zbiornika retencyjnego;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana użytkownikowi. W ramach inwestycji wybudowano zbiornik retencyjny otwarty, przepływowy z drogą dojazdową i wokół zbiornika z kostki brukowej, przebudowano kanalizację deszczową w ul. Hodowlanej, Wielkokackiej, II MPS, Stawnej. Wybudowano w drodze dojazdowej i wokół zbiornika retencyjnego kanalizację deszczową wraz z zestawem urządzeń podczyszczających składającym się z separatora substancji ropopochodnych i osadnika oraz komorę spadową na kanalizacji deszczowej w ul. Hodowlanej i komorę rozdziału w drodze dojazdowej do zbiornika. Odtworzono nawierzchnie drogowe po robotach sanitarnych.

- odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych w Gdyni – etap I;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana użytkownikowi. W ramach inwestycji zostały wybudowane dwa suche zbiorniki retencyjne: zbiornik "Obwodnica" i zbiornik "Zielenisz" wraz z odtworzeniem i regulacją Potoku Wiczlińskiego i rzeki Kaczej. Wykonano umocnienia zapór i budowli upustowych obu zbiorników materacami siatkowo-

kamiennymi. Wykonano drogi eksploatacyjne o nawierzchni gruntowej ulepszonej, o nawierzchni z kostki betonowej oraz drogę eksploatacyjną wraz z placami manewrowymi z płyt YOMB w obrębie obu zbiorników. Wykonano regulację Potoku Wiczlińskiego umocnionego materacami siatkowo-kamiennymi i faszyną kokosową. Wybudowano progi retencyjne betonowe, skanalizowano odcinek potoku z rur GRP– 3 odcinki z komorami żelbetowymi (komora rewizyjna, komora wlotowa i komora wylotowa). Wykonano regulację rzeki Kaczej wraz z umocnieniami materacami siatkowo-kamiennymi i faszyną kokosową. Wybudowano sześć przepustów (trzy pod drogą leśną, przepust pod Obwodnicą, przepust pod ul. Krauzego i przepust na terenie zbiornika OBWODNICA na drodze technologicznej na rzece Kaczej). Przebudowano kolidującą sieć teletechniczną, gazową, elektroenergetyczną. Inwestycja finansowana częściowo ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w wysokości 1 000 000,00zł.

- odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych w Gdyni – etap II;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano regulację Potoku Wiczlińskiego na odcinku od km 3+029,00 do km 3+384,20, wybudowano suchy zbiornik retencyjny „SZKOŁA” z zaporą ziemną, budowlą upustową oraz przelewem powierzchniowym z mostem, wykonano przepusty pod drogą eksploatacyjną oraz pod ul. Wiczlińską. Wybudowano drogi eksploatacyjne z sześcioma miejscami do odpoczynku wokół zbiornika. Zamontowano elementy małej architektury (ławki, kosze na śmieci, stojaki rowerowe), wybudowano oświetlenie, zamontowano lampy oświetleniowe. Usunięto kolizje z siecią teletechniczną, gazociągiem i siecią wodociągową. Założono trawniki, nasadzono żywopłoty z berberysu i zasadzono krzewy (winobluszcz).

- b) Przepust drogowy pod ul. Z. Nałkowskiej.

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. W ramach inwestycji została wykonana nawierzchnia drogowa z masy SMA, chodnik z kostki betonowej, opaska z kostki betonowej. Na skarpie korpusu drogowego wykonano mur oporowy w postaci ścianki szczelnej z grodzic stalowych wykończonych betonem, z balustradą szczeblikową i opaską z kostki betonowej, boki skarpy umocniono płytami ażurowymi. Wykonano przykanalik kanalizacji deszczowej z podłączeniem 2-ch wpustów deszczowych oraz założono trawnik.

- c) Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Mity w Gdyni wraz z przebudową sieci wodociągowej i wymianą nawierzchni w pasie drogowym - zadanie Rady Dzielnicy Chwarzno Wiczlino.

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. W ramach inwestycji wykonano kanał kanalizacji deszczowej i wybudowano przykanaliki z wpustami. Przebudowano kolidujący odcinek sieci wodociągowej i odtworzono nawierzchnię.

- d) Regulacje cieków i kanalizacje burzowe, w tym:

- budowa punktu pomiaru opadu atmosferycznego sieci monitoringu Miasta Gdyni na terenie zbiornika retencyjnego przy ul. II MPS;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zainstalowano stację pomiarową przeznaczoną do monitoringu wielkości opadów atmosferycznych (deszczomierz) składającą się z rejestratora danych, czujnika opadu deszczu, czujnika wilgotności i temperatury, układu zasilania oraz elementów montażowych niezbędnych do przeprowadzenia prawidłowej instalacji stacji. Zespół pomiarowy zabezpieczony jest ogrodzeniem a wewnątrz ogrodzenia wykonano nawierzchnię zieloną w postaci trawnika.

- budowa oświetlenia odcinka drogi eksploatacyjnej DG3 wzdłuż Potoku Wiczlińskiego;

Inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED.

2) Rozdział 90015 § 6050 - oświetlenie ulic, placów i dróg

- a) Oświetlenie ulic, w tym:

- budowa oświetlenia ciągu pieszego pomiędzy ulicami Nagietkową i Gorczykową w Gdyni (Rada Dzielnicy Dąbrowa.) - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED;

- budowa oświetlenia ulicy Sojowej w Gdyni (Rada Dzielnicy Dąbrowa) - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED;
 - oświetlenie ul. Jana Kazimierza (Rada Dzielnicy Chwarzno-Wiczlino).- inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED, wybudowano nowa szafę oświetleniową;
 - budowa oświetlenia odcinka pomiędzy ulicą Białostocką i Podolską (Rada Dzielnicy Działki Leśne) - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED;
 - budowa oświetlenia w dzielnicy Dąbrowa (Rada Dzielnicy Dąbrowa) - inwestycja noworozpoczynana, planowany termin zakończenia robót w lutym 2022. Budowa oświetlenia w ulicach: Łanowa, Nagietkowa, Kolonia oraz placu zabaw przy ul. Rdestowej;
 - budowa oświetlenia ciągów pieszych przed budynkiem ZSP 2 (Rada Dzielnicy Karwiny) - inwestycja zakończona, w trakcie procedury odbiorowej. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED;
- b) BO-Budowa oświetlenia i monitoringu boiska przy ul. Spokojnej - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED. W ramach budowy monitoringu na wybudowanych słupach oświetleniowych zamontowano kamery wizyjne oraz ustawiono szafę zasilającą - sterującą dla monitoringu wraz z wyposażeniem.
- c) BO-Budowa oświetlenia ciągu pieszego pomiędzy ul. Krętą i Źródło Marii wraz z remontem chodnika - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED. Wyremontowano 268 m² nawierzchni ciągu pieszego.
- d) BO- Budowa oświetlenia ul. Staffa doświetlenia przejścia dla pieszych Nałkowska, Korzenna, kiss and ride SP46, pas. row. ul. Brzechwy - inwestycja zakończona, w trakcie procedury odbiorowej. Zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami typu LED oraz wysięgniki dla lamp.
- e) budowa oświetlenie dwóch mostków na rzece Kaczej w ciągu ul. Szyprów i Cyprysowej (Rada Dzielnicy Orłowo).- inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Zamontowano lampę oświetleniową z oprawą typu LED w ciągu ul. Szyprów.
- f) BO- Chodnik i oświetlenie na ul. Górniczej. - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. Wykonano chodnik z kostki betonowej i oświetlenie uliczne, zamontowano lampy oświetleniowe z oprawami LED, zamontowano element małej architektury (ławkę) i założono trawniki.
- g) BO-Budowa oświetlenia ulicy Żaglowej wraz z progami zwalniającymi - inwestycja noworozpoczynana, planowany termin zakończenia robót w maju 2022.
- 3) Rozdział 90095 § 6050 – pozostała działalność
- a) BO - Iluminacja pomnika Józefa Conrada Korzeniowskiego i instalacji „Maszty” na Molo Południowym.
- Inwestycja czasowo zaniechana. Przeprowadzono drugie postępowanie przetargowe, w wyniku którego cena najkorzystniejszej oferty znacząco przekraczała środki jakie Gmina zamierzała przeznaczyć na realizację zadania. Wydział Inwestycji zwróci się do projektanta o wykonanie projektu zamiennego w sposób obniżający koszty realizacji.
- b) Budowa pomników wraz z zagospodarowaniem terenu i tablic pamiątkowych:
- budowa Pomnika Tadeusza Wendy - inwestycja zakończona, odebrana i przekazana do użytkowania. 29 maja 2021 r. odbyło się uroczyste odsłonięcie pomnika. W ramach inwestycji wykonano fundament pod pomnik Tadeusza Wendy, dostawę i montaż samego pomnika dokonał autor rzeźby. Wybudowano oświetlenie zewnętrzne pirsu oraz oświetlenie pomnika i zamontowano lampy oświetleniowe. Wokół pomnika wybudowano nową nawierzchnię z betonu dekoracyjnego, z kostki kamiennej, z płyt granitowych, z płytek integracyjnych oraz zamontowano ławki.

- c) Budowa kwatery pamięci na cmentarzu Marynarki Wojennej na Oksywiu – II etap.
Inwestycja noworozpoczynana, w trakcie realizacji, planowany termin zakończenia robót w czerwcu 2022 r.
- d) Rozbiórka wieży z platformą widokową przy ul. Świętojańskiej/ 10 Lutego w Gdyni.
Inwestycja noworozpoczynana, wszczęto procedurę przetargową na wybór wykonawcy robót.

Dział 926 – kultura fizyczna

1) Rozdział 92601 § 6050 – Obiekty sportowe

- a) Budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 33 ul. Godebskiego 8 w Gdyni wraz z zagospodarowaniem terenu, infrastrukturą techniczną oraz z połączeniem za pomocą łącznika z budynkiem istniejącej szkoły.

Inwestycja rozpoczęta, wybrano wykonawcę na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. Planowany termin zakończenia robót budowlanych w kwietniu 2022 r. Prace projektowe zakończono. Uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę obiektu hali sportowej. Zakres robót obejmuje wykonanie hali sportowej o powierzchni użytkowej wynoszącej ok. 1.589 m² i kubaturze ok. 11.184 m³ wraz z zagospodarowaniem terenu. W budynku hali przewidziano salę gimnastyczną, zaplecze sanitarno-higieniczne, salę fitness, pokój nauczycieli w-f, magazyn na sprzęt sportowy, pomieszczenia techniczne i gospodarcze oraz naziemny łącznik łączący nową halą sportową z korytarzem w istniejącym budynku szkoły.

- b) Budowa hali sportowej przy ulicy Morskiej 75 przy Zespole Szkół Hotelarsko - Gastronomicznych w Gdyni.

Inwestycja rozpoczęta, wybrano wykonawcę na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. Planowany termin zakończenia robót budowlanych w listopadzie 2022 r., a uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do dnia 10.01.2023 r. Trwa opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego. Zakres robót obejmuje wykonanie hali sportowej o powierzchni użytkowej wynoszącej ok.1.600 m² i kubaturze ok.12.300 m³ wraz z uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu. W budynku hali przewidziano salę gimnastyczną wraz z zapleczem sanitarno-higienicznym, salę fitness, pokój nauczycieli w-f, magazyn na sprzęt sportowy, pomieszczenia techniczne i gospodarcze oraz łącznik zlokalizowany na poziomie I p. istniejącej szkoły, łączący nową halą sportową z istniejącym budynkiem szkoły. W łączniku przewidziano montaż dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych.

Referat Przygotowania Inwestycji

Dział 600 - transport i łączność

1) Rozdział 60004 § 4300 – lokalny transport zbiorowy

- a) Opracowanie Studium Wykonalności projektu poprawa dostępności publicznego transportu zbiorowego poprzez rozbudowę infrastruktury linii kolejowej 250.

Przedmiot zamówienia jest obecnie w trakcie realizacji. W dniu 09.08.2021 r. zawarto aneks nr 2 do umowy rozszerzający zakres przedmiotu zamówienia. Od września 2021 r. sprawa jest prowadzona przez Referat Zrównoważonej Mobilności.

2) Rozdział 60015 - drogi publiczne w miastach na prawach powiatu

- a) BO - uzupełnienie chodnika wzdłuż ul. Chwarznieńskiej - bezpieczna droga do SP 4.

Zadanie realizowane w ramach zadania budowy „Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni poprzez budowę buspasa na odcinku od przystanku autobusowego – Gierdziejewskiego do włączenia z S6”. Trwają prace projektowe. (zadanie realizowane łącznie z zadaniem Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni poprzez budowę buspasa na odcinku od przystanku autobusowego – Gierdziejewskiego do włączenia z S6 realizowanym w zadaniu budżetowym: 60015/6050 dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji).

- b) Utworzenie węzła integracyjnego transportu publicznego przy przystanku PKM Gdynia Karwiny - wydatki poza projektem:

- Węzeł Integracyjny Karwiny

Rozliczono prace dotyczące dokumentacji projektowej dla Węzła Karwiny. Rozliczono umowę na wykonanie PFU dla przetargu na wybór wykonawcy robót w trybie „zaprojektuj i wybuduj” dla budowy Węzła Karwiny.

c) Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji, w tym:

- wykonanie dokumentacji zamiennej dla zadania rozbudowa ulicy Chwarznieńskiej - odcinek witomiński, w części ul. Chwarznieńskiej i Sosnowej oraz budowa drogi rowerowej w ul. Rolniczej;

Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej i Sosnowej – projekt zamienny. Aneks do umowy przesunięto termin wykonania dokumentacji. Trwają prace projektowe.

- rozbudowa ul. Stryjskiej w Gdyni na odcinku od ul. Olimpijskiej do ul. Łużyckiej;

W dniu 28.10.2021 r. uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

- budowa Obwodnicy Witomina;

Aneks do umowy przesunięto termin wykonania dokumentacji. Trwają prace projektowe.

- rozbudowa ul. Płk. Dąbka na odcinku od ul. Derdowskiego do ul. Kwiatkowskiego poprzez budowę drogi rowerowej oraz budowę dodatkowego wiaduktu w ciągu ul. Płk. Dąbka w Gdyni;

Wybrano wariant 2 koncepcji do dalszego projektowania. W dniu 12.12.2021 r. podpisano aneks terminowy. Trwają prace projektowe.

- budowa ulicy Adm. J. Unruga na odcinku od Estakady E. Kwiatkowskiego do skrzyżowania z ulicą Bosmańską;

Odebrano opracowanie pt. Mikrosymulacja ruchu. Wskazano wariant lokalizacji przystanku Obłuże Centrum. Wybrano wariant docelowy przebudowy sieci ciepłowniczej w związku z likwidacją zasyfonowania kanalizacji deszczowej w rejonie ul. Czeladniczej i Robotniczej. Podpisano porozumienie z PEWIK Gdynia ws. partycypacji w kosztach za dokumentację projektową. Trwają prace projektowe.

- budowa połączenia rowerowego z dzielnicami północnymi – Estakada Kwiatkowskiego;

Przystąpiono do prac związanych z ponownym ogłoszeniem przetargu – opracowano OPZ oraz wycenę inwestorską zadania. W dniu 21.09.2021 r. ogłoszono przetarg z terminem składania ofert do 6.10.2021 r., nie wpłynęła żadna oferta - przetarg został unieważniony. W dn. 20.10.2021 r. ogłoszono ponownie przetarg z terminem składania ofert do 4.11.2021 r. - nie wpłynęła żadna oferta.

- rozbudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni poprzez budowę buspasa na odcinku od przystanku autobusowego – Gierdziejewskiego do włączenia z S6;

Ogłoszono przetarg. W dniu 18.03.2021 r. zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Aneks do umowy z dnia 31.05.2021 r. przesunięto terminy wykonania przedmiotu zamówienia. Podpisano protokół zdawczo – odbiorczy w zakresie zaopiniowanego projektu koncepcyjnego układu drogowego. Trwają prace projektowe.

- budowa skrzyżowania Al. Zwycięstwa z ul. Harcerską w Gdyni;

Wyłoniono wykonawcę w trybie przetargu nieograniczonego, z którym podpisano umowę na usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej, wykonaniu prac geodezyjnych oraz sprawowaniu nadzoru autorskiego. Prace projektowe zostały wstrzymane z powodu upadłości wykonawcy. Podjęto czynności mające na celu rozwiązanie umowy z biurem projektów.

- koncepcja przebudowy ul. Morskiej od Węzła Żołnierzy Wyklętych do skrzyżowania z ul. Kalksztajnow;

Uzyskano warunki techniczne. Wysłano zapytania ofertowe. Wybrano wykonawcę dokumentacji. Trwają prace projektowe.

d) Przebudowa dróg powiatowych w tym:

- budowa buspasa w ul. Janka Wiśniewskiego na odcinku od Węzła Ofiar Grudnia 70 do ul. Energetyków” (zadanie 1) oraz „Budowa buspasa na odcinku od przystanku autobusowego Urząd Miasta – Władysława IV przez Al. Piłsudskiego do przystanku Węzeł Franciszki Cegielskiej (Kielecka)” (zadanie 2);

Wysłano zapytanie ofertowe na wykonanie dwóch odrębnych programów funkcjonalno użytkowych buspasa. Wybrano Wykonawcę, z którym podpisano w dniu 07.07.2021 r. umowę na opracowanie 2 PFU dla ww. zadań. Otrzymano 2 osobne PFU na ww. zadania. Podpisano protokoły zdawczo-odbiorcze.

3) Rozdział 60016 § 6050 – drogi publiczne gminne

- a) BO- Budowa oświetlenia wzdłuż Starodworcowej, poprawa bezpieczeństwa pieszych na Gryfa Pomorskiego, Zwinisławy, Źródle Marii i uspokojenie ruchu na ulicy Górniczej w Gdyni [BO2020 WIK/0015].

Odebrano dokumentację projektowo - kosztorysową. Dokonano zgłoszenia budowy. Uzyskano zaświadczenie iż organ administracji architektoniczno – budowlanej nie stwierdził podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia dotyczącego zamiaru wykonania robót budowlanych. Dokumentację projektową przekazano do Referatu Realizacji Inwestycji.

- b) BO - ułożenie chodnika zgodnie z trasami pieszymi mieszkańców dzielnicy - ul. Okrężna – PROJEKTOWANIE.

Wykonawca przekazał dokumentację projektową. Po jej weryfikacji wystąpiono z wnioskiem o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) (zadanie realizowane łącznie z zadaniem Rozbudowa ulic Prostokątnej i Okrężnej realizowanym w zadaniu budżetowym: 60016/6050 dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji).

- c) dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji:

- budowa ulicy Arabskiej;

Inwestycja Rady Dzielnicy Oksywie. Uzyskano i zweryfikowano dokumentację projektową. Po raz kolejny przekazano Wykonawcy dokumentację w celu wprowadzenia poprawek i uzupełnień. Złożono wniosek o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Uzyskano decyzję zrid. Dokumentację projektową przekazano do Referatu Realizacji Inwestycji.

- budowa łącznika drogowego ulic Gorczykowej i Lukrecyjowej;

Uzyskano decyzję zrid. Trwa analiza przyjętych w dokumentacji założeń rozkładu ruchu pojazdów.

- budowa ulicy Kołodziejskiej;

Podpisano umowę z Biurem Usług Geodezyjnych Jan Brzóska Andrzej Drzazga na wykonanie projektów podziału dla 10 działek. Przesunięto termin oddania poprawionej dokumentacji do Wydziału Arch-Bud. na 30.06.2022 r.;

- budowa odcinka drogi dojazdowej ulicy Nad Potokiem;

Uzyskano pozwolenie na wycinkę drzew. Inwestycja została przekazana do Referatu Realizacji Inwestycji.

- rozbudowa ulic Prostokątnej i Okrężnej;

Wykonawca przekazał dokumentację projektową. Po jej weryfikacji wystąpiono z wnioskiem o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

- remont ulicy Starowiejskiej w Gdyni;

Otrzymano pozwolenie na budowę dla zadania: Przebudowa ul. Starowiejskiej i Remont ul. Abrahama na odcinku od skrzyżowania z ul. Starowiejską do ul. 10 Lutego. W dniu 20.12.2021 r. otrzymano dokumentację wykonawczą do weryfikacji. Podpisano protokół przekazania. Trwa sprawdzanie dokumentacji.

- budowa ulicy Grażyny;

W sierpniu 2021 r. ogłoszono trzeci przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej. Nie wpłynęła żadna oferta. Przetarg został unieważniony.

- budowa ulic Cynkowej, Mosiężnej i Magnezowej;

Prace projektowe związane z opracowaniem koncepcji odwodnienia ulic zostały zakończone, wybrany został wariant odwodnienia ulic do dalszych prac projektowych. Wysłano zapytanie ofertowe na wykonanie programu funkcjonalno użytkowego. Podpisano w dniu 02.08.2021 r. umowę na opracowanie PFU dla w/w zadania. Prace zakończone, otrzymano PFU wraz z szacowanymi kosztami zadania. Podpisano protokoły zdawczo-odbiorcze.

- budowa ul. Leszczynki II w Gdyni oraz rozbudowa ul. Stoigniewa wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną;

Opracowano OPZ, przeprowadzono postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowej. W dniu 14.10.2021 r. zawarto umowę z biurem projektowym na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Trwają prace projektowe.

- budowa dróg wraz z infrastrukturą na terenie części dzielnicy Wielki Kack w Gdyni – tzw. Kacze Buki;

Ogłoszono przetarg – otwarcie ofert odbyło się w dniu 14.01.2021 r. W dniu 04.05.2021 r. zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Projekt koncepcyjny układu drogowego wraz z odwodnieniem – w trakcie opiniowania. Trwają prace projektowe.

- przebudowa ul. Sportowej;

Uzyskano warunki techniczne na budowę dróg wraz z odwodnieniem i oświetleniem. Wysłano zapytanie ofertowe do biur projektowych. Wpłynęły 2 oferty. Wybrano Wykonawcę na opracowanie wielobranżowego projektu koncepcyjnego wraz z opracowaniem programu funkcjonalno użytkowego. W dniu 12.07.2021 r. podpisano umowę. Trwają prace projektowe.

- opracowanie wariantowej koncepcji systemu odwodnienia dzielnicy Kamienna Góra w Gdyni;

Ogłoszono przetarg. Wybrano Wykonawcę dokumentacji projektowej. Podpisano umowę. Trwają prace projektowe.

- budowa ul. A. Fredry i ul. A. Necla;

Uzyskano decyzję ZRID dla obu ulic. W zakresie ulicy Necla inwestycja została przekazana do Referatu Realizacji Inwestycji. Uzyskano decyzję Ministra Cyfryzacji zwalniającą zarządcę drogi z obowiązku budowy kanału technologicznego. Wojewoda Pomorski wyznaczył nowy termin rozpatrzenia sprawy dot. postępowania odwoławczego do dnia 30.04.2021 r. Wojewoda decyzją z dnia 28.04.2021 r. uchylił nieprecyzyjne zapisy w ZRID i nadał im nowe brzmienie. Wystąpiono do Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o podjęcie zawieszono (z uwagi na odwołanie od ZRID) postępowania w sprawie wydania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych. Aneks do umowy przesunięto termin uzyskania uzgodnienia projektu wykonawczego usunięcia kolizji elektroenergetycznej. Dokumentację przekazano do Referatu Realizacji Inwestycji.

- budowa kładki pieszo-rowerowej nad torami łączącej ulicę Buraczaną i Strzelców;

Uzyskano decyzje pozwolenia na budowę oraz wycinkę drzew i krzewów. Trwa kontynuacja prac projektowych. Przekazano do Referatu Realizacji Inwestycji.

Dział 900 – gospodarka komunalna i ochrona środowiska

1) Rozdział 90001 § 6050 – Gospodarka ściekowa i ochrona wód

- a) Budowa dwóch kładek na rzece Kaczej w ciągu ulic Łęczyckiej oraz Radomskiej.

Uzyskano pozwolenia wodnoprawne. Przekazano dokumentację projektową w terminie umownym, trwa jej weryfikacja. Wystąpiono z wnioskiem do Wód Polskich o zawarcie umowy na użytkowanie gruntów pokrytych wodami płynącymi. Dnia 17.09.2021 r. złożono wniosek

o pozwolenie na budowę. Zlecono wykonanie opinii klasyfikacyjnej gruntu dotyczącego pochodzenia gleby. Uzyskano decyzję zezwalającą na wyłączenie z produkcji na cele nierolnicze gruntów rolnych.

b) Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Westy i Posejdona.

- budowa ulicy Westy i Posejdona w Gdyni;

W związku z przedłużającym się uzgodnieniem kolizji z EOP zawarto aneks nr 5, przesuujący termin dostarczenia przedmiotu zamówienia na: projekt budowlany - 29.10.2021 r., projekt wykonawczy - 27.12.2021 r. Wykonawca przekazał PB (projekty arch.-bud. + proj. techniczne). Podpisano protokół zdawczo odbiorczy. Z uwagi na brak uzgodnienia projektu wykonawczego z PEWIK projektant wystąpił z wnioskiem o zawarcie aneksu nr 6, przesuujący termin oddania PW do dnia 7.02.2022 r. Trwają prace projektowe.

c) Budowa zbiorników retencyjnych na rzece Kaczej wraz z drogą dojazdową do Góry Donas.

Pełna nazwa zadania: „Budowa ulic Cynamonowej, Bazyliowej, Pokrzywowej, Goździkowej i drogi dojazdowej (ul. Łanowej) do planowanego cmentarza w rejonie góry Donas oraz budową zbiorników przeciwpowodziowych na rzece Kaczej w podziale na dwie fazy projektowe”

Podpisano umowę z Wykonawcą. Wykonawca przygotował koncepcję wariantową lokalizacji zbiorników retencyjnych na rzece Kaczej – wybrano warianty. Odebrano koncepcję odwodnienia Miasta dla terenu na północ od ul. Pokrzywowej i południe od rzeki Kaczej. RDOŚ w Gdańsku nałożył obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla fazy I inwestycji (dot. budowy zbiorników). Trwają prace projektowe obu faz.

d) Regulacja cieków i kanalizacje burzowe:

- odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych;

W roku 2020 dla Etapu III odebrano kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową.

- wykonanie usługi polegającej na sporządzeniu opracowania w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnych, określającego charakter Potoku Wiczlińskiego, w celu uzyskania decyzji Ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej ustalającej charakter wód, zgodnie z art. 219 ustawy Prawo wodne;

Opinia została odebrana. Złożono wniosek do Ministerstwa Infrastruktury ws. ustalenia charakteru wód Potoku Wiczlińskiego. Przedłożono uzupełnienie wniosku zgodnie z pismem Ministerstwa. Otrzymało kolejne wezwanie do uzupełnienia wniosku. W odpowiedzi wystosowano pismo z prośbą o wydłużenie terminu na złożenie wyjaśnień do 21.01.2022 r.

- budowa kanalizacji deszczowej w ul. Płockiej i Sochaczewskiej.

Zweryfikowano dokumentację projektową i złożono wniosek o pozwolenie na budowę.

e) dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji:

- budowa budynku biurowo – administracyjnego z parkingiem podziemnym, dojazdem z drogi publicznej, zlokalizowanym przy skrzyżowaniu Al. Zwycięstwa z ul. Harcerską w Gdyni. W styczniu 2021 Wybrano wykonawcę dokumentacji i podpisano umowę. Sporządzono aneks do umowy wydłużający terminy dostarczenia przedmiotu zamówienia. Projekt koncepcyjny i program funkcjonalno – użytkowy zostały odebrane.

2) Rozdział 90004 § 6050 – utrzymanie zieleni w miastach i gminach

- a) BO - II etap zagospodarowanie terenu pomiędzy ul. Żelazną, Szpunara, Steyera w aktywnej strefę wypoczynku i rekreacji.

Uzyskano pozwolenie na budowę. Zadanie przekazane do Referatu Realizacji Inwestycji.

- b) BO - zagospodarowanie i poprawa estetyki terenu pomiędzy ul. Żelazną, Szpunara, Steuera.

Uzyskano pozwolenie na budowę. Zadanie przekazane do Referatu Realizacji Inwestycji.

3) Rozdział 90015 § 6050 – Oświetlenie ulic, placów i dróg

- a) BO – Chodnik i oświetlenie na ul. Górniczej oraz oświetlenie i kameralizacja ul. Starodworcowej [Zadanie BO2018 ID 182]:

- oświetlenie i kameralizacja ul. Starodworcowej (od ul. Maszopów do ul. Ornej);

W dniu 01.02.2021 r. zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca przekazał dokumentację w terminie umownym. Trwa projektowanie.

- b) BO - Oświetlenie i uspokojenie ruchu na ulicy Żaglowej na odcinku 1-14 (zadanie w ramach BO 2020).

Dokumentacja została dostarczona w terminach umownych. Otrzymano zgłoszenie robót budowlanych. Zadanie przekazano do Referatu Realizacji Inwestycji.

- c) Budowa oświetlenia ulicy Kasztelana.

Otrzymano warunki techniczne. Skierowano zapytanie ofertowe do kontrahentów. Wybrano Wykonawcę dokumentacji. W dniu 14.06.2021 r. podpisana została umowa na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Dokumentacja została dostarczona w grudniu 2021 r. Trwa jej weryfikacja.

- d) Oświetlenie ulic:

- doświetlenie odcinka ul. Chlebowej w kierunku ul. Radosnej;

Inwestycja Rady Dzielnicy Wielki Kack. Wysłano zapytania ofertowe. Wybrano wykonawcę dokumentacji i podpisano umowę. Dokumentacja została opracowana i zweryfikowana. Wystąpiono z wnioskiem o uzyskanie zgłoszenia robót budowlanych.

4) Rozdział 90095 § 6050 – Pozostała działalność

- a) Budowa pomników wraz z zagospodarowaniem terenu i tablic pamiątkowych:

- budowa pomnika Tadeusza Wendy w oparciu o nagrodzoną pracę konkursową.- wykonano montaż pomnika i cokołu rzeźby na wcześniej wykonanym fundamencie. Prace zakończono i odebrano;

- projekt, wykonanie i montaż płyty inskrypcyjnej do pomnika T.Wendy - płyta została wykonana i zamontowana na cokole pomnika T.Wendy. Prace zakończono i odebrano.

Dział 921 – Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego

1) Rozdział 92106 § 6050 – Rozbudowa i przebudowa budynku Teatru Miejskiego w Gdyni

- a) Rozbudowa i przebudowa budynku Teatru Miejskiego im Witolda Gombrowicza w Gdyni przy ul. Bema 26.

Odstąpiono od umowy na wykonanie dokumentacji projektowej. Przekazano pisma informujące o warunkach rozwiązania umowy. Trwają prace Radców Prawnych.

Referat Zrównoważonej Mobilności

Główne zadania i zagadnienia zrealizowane przez UIM w roku 2021:

- 1) Projekt unijny CoBiUM, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach programu Interreg Południowy Bałtyk, a w tym:

- a) regularna obsługa wypożyczalni rowerów towarowych dla gdyńskich przedsiębiorców,
b) regularny serwis floty rowerów towarowych, zgodnie z Umową nr KB/57/UZM/4-W/2020,
c) zbieranie danych dot. wykorzystania rowerów towarowych przez przedsiębiorców poprzez 8 urządzeń lokalizacyjnych (GPS),
d) prowadzone były regularne działania promocyjno-informacyjne dot. działań podejmowanych w projekcie w mediach społecznościowych (profil Mobilna Gdynia na portalu społecznościowym Facebook) oraz na stronie Mobilna Gdynia,
e) w ramach Umowy nr KB/193/UI/23-W/2021 zakupionych zostało 6 zabezpieczeń do rowerów towarowych typu U-lock,

- f) przedstawiciele UIM - p. Paweł Kimel oraz p. Dorota Gajda-Kutowińska - brali udział w regularnych telekonferencjach organizowanych przez Partnera Wiodącego projektu,
 - g) usługa obejmująca usługę gastronomiczną w ramach organizacji warsztatów, będących podsumowaniem realizacji projektu unijnego COBIUM w Gdyni; miejsce świadczenia usługi: w miejscu organizacji warsztatów – Infobox, ul. Świętojańska 30, w dniach 21-22.09.2021 r., w ramach umowy nr KB/612/UI/78-W/2021,
 - h) usługa obejmująca usługę gastronomiczną w ramach organizacji warsztatów, będących podsumowaniem realizacji projektu unijnego COBIUM w Gdyni; miejsce świadczenia usługi: Restauracja Vinegre, ul. Zawiszy Czarnego 1B w dniu 21.09.2021 r., w ramach umowy nr KB/611/UI/77-W/2021,
 - i) usługa dostarczenia akcesoriów i części rowerowych, zgodnie z umową nr KB/613/UI/79-W/2021,
 - j) usługa przewiezienia 4 rowerów towarowych na trasie Gdynia – Poznań – Gdynia w ramach uczestnictwa przedstawicieli Gdyni w Zlocie Rowerów Towarowych w Poznaniu, zgodnie z umową nr KB/615/UI/81-W/2021,
 - k) usługa regeneracji akumulatorów miejskiej floty rowerów towarowych, zgodnie z umową nr KB/614/UI/80-W/2021.
- 2) Projekt unijny CAR, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach programu Interreg Południowy Bałtyk, a w tym:
- a) zawarta została Umowa nr KB/241/UI/43-W/2021 obejmująca:
 - wynajem mobilnej stacji ładowania pojazdów elektrycznych z kablami oraz złączami umożliwiającymi podłączenie i ładowanie samochodu z napędem elektrycznym,
 - wynajem samochodu z napędem elektrycznym (wykluczamy samochody z napędem hybrydowym),
 - wraz z usługą transportu, montażu, podłączenia mobilnej stacji ładowania do przekształtnika sieciowego zainstalowanego na terenie zajezdni PKT przy ul. Zakręt do Oksywia i demontażu urządzenia i narzędzi,
 - b) przygotowywana była procedura o udzielenie zamówienia publicznego na:
 - opracowanie treści książeczki edukacyjne dla dzieci w zakresie elektromobilności,
 - druk książeczki edukacyjne dla dzieci w zakresie elektromobilności,
 - dystrybucja książeczek edukacyjnych dla dzieci w zakresie elektromobilności wśród placówek edukacyjnych w ramach zwiększania świadomości wśród najmłodszych mieszkańców Gdyni oraz działań informacyjno-promocyjnych,
 - c) prowadzone były regularne działania promocyjno-informacyjne nt. projektu w mediach społecznościowych (profil Mobilna Gdynia na portalu społecznościowym Facebook) oraz na stronie Mobilna Gdynia.
- 3) Projekt unijny SMACKER, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach programu Interreg Europa Środkowa, a w tym:
- a) zawarto Umowę nr KB/37/UZM/2-W/2021 na wsparcie merytoryczne i techniczne przy realizacji kampanii marketingowej w ramach realizacji działań pilotażowych w zakresie projektu unijnego SMACKER, w ramach której:
 - wypracowane zostały zasady oraz regulaminu konkursu dla pasażerów transportu zbiorowego z obszaru pilotażowego Chwarzna-Wiczlina,
 - opracowany został projekt graficzny ulotek promocyjno-informacyjnych i wydrukowanych zostało 2 000 szt. ulotek,
 - zakupione zostały zachęty i nagrody, mające na celu promocję transportu zbiorowego wśród mieszkańców dzielnicy (10 szt. voucherów do Teatru Miejskiego im. W. Gombrowicza, 10 szt. voucherów do Teatru Muzycznego im. D. Baduszkowej, 10 szt. voucherów do gdyńskich lokali gastronomicznych – kawiarni/ restauracji, 10 szt. biletów do Gdyńskiego Centrum Filmowego, 10 szt. biletów do Gdyńskiego Centrum

- Kultury, 10 szt. voucherów do Księgarni Vademecum, 10 szt. voucherów do Księgarni Rodzinnej Szymelka, 10 szt. voucherów do Centrum Nauki Experiment, 10 szt. kubków termicznych stalowych Gdynia, 1 000 szt. skarpetek gdyńskich w trolejbus, 1 000 szt. zasłonek na kamerkę w laptopie z motywem gdyńskim, 1 000 szt. kominów (bufów) z motywem trolejbusów/autobusów gdyńskich,
- wykupione zostały posty sponsorowane na Fb, promujące konkursy dla użytkowników transportu zbiorowego z obszaru pilotażowego,
 - przeprowadzone zostały 4 konkursy na Fb,
- b) przedstawiciele UIM – p. Alicja Pawłowska oraz p. Karolina Marszałkowska, brały udział w regularnych telekonferencjach organizowanych przez Partnera Wiodącego,
 - c) w dniu 16.06.2021 r. odbyło się spotkanie online partnerów zamiast spotkania w Gdyni, w którym wzięli udział przedstawiciele UIM,
 - d) w ramach Umowy nr KB/825/UZM/53-W/2020 opracowany został dokument pt. „State of the Art about mobility problems and policy challenges within their area”,
 - e) bieżące funkcjonowanie Local Mobility Forum czyli Lokalnej grupy Roboczej, obejmujących interesariuszy w ramach projektu,
 - f) prowadzone były regularne działania promocyjno-informacyjne nt. projektu w mediach społecznościowych (profil Mobilna Gdynia na portalu społecznościowym Facebook) oraz na stronie Mobilna Gdynia,
 - g) usługę obejmującą usługę cateringową w ramach organizacji spotkań Lokalnej Grupy Roboczej oraz działań promocyjnych w ramach projektu SMACKER, w ramach umowy nr KB/473/UI/60-W/2021,
 - h) wykonanie usługi obejmującej: projekt, produkcję oraz montaż znaków poziomych z termoplastu na chodnikach w obszarze dzielnicy Chwarzno-Wiczlino, w ramach umowy nr KB/465/UI/56-W/2021.
- 4) Projekt unijny CCCB, współfinansowany ze środków programu Horyzont 2020, a w tym:
- a) regularna obsługa wypożyczalni rowerów towarowych dla mieszkańców (3 lokalizacje),
 - b) prowadzone były działania promocyjno-informacyjne dot. działań podejmowanych w projekcie w mediach społecznościowych (profil Mobilna Gdynia na portalu społecznościowym Facebook) oraz na stronie Mobilna Gdynia,
 - c) najem 3 szt. rowerów towarowych, zgodnie z Umową nr KB/36/UZM/1-W/2021.
- 5) Równoważenie transportu miejskiego, a w tym:
- a) przyznanie dotacji celowych na zakup roweru towarowego, zgodnie z zapisami uchwały nr XX/638/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 23 czerwca 2020r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zakup roweru towarowego, przydzielone zostały 2 dotacje celowe dla mieszkańców po 5 000,00 zł każda - łącznie poniesiono koszty w wysokości 10 000,00 zł,
 - b) zawarte zostały umowy zlecenie:
 - SK/94/UZM/1-W/2021 na świadczenie usługi polegającej na pełnieniu roli eksperta w zakresie miejskiej logistyki towarów, ze szczególnym uwzględnieniem pojazdów nisko i zeroemisyjnych, w ramach równoważenia transportu miejskiego w Gdyni,
 - SK/156/UZM/2-W/2021 na świadczenie usługi polegającej na wsparciu merytorycznym oraz współpracowaniu przy opracowywaniu Planów Mobilności Miejskiej, w ramach równoważenia transportu miejskiego w Gdyni,
 - SK/674/UI/1-W/2021 na bieżącą obsługę miejskiej wypożyczalni floty rowerów towarowych.
 - c) zawarte zostały porozumienia z operatorami hulajnóg elektrycznych, funkcjonujących na obszarze Miasta, w zakresie współpracy na rzecz rozwoju mikromobilności w Gdyni oraz uregulowania zasad funkcjonowania elektrycznych hulajnóg wykorzystywanych do realizowania przez Operatora usług wypożyczania elektrycznych hulajnóg na obszarze Gminy:

- z firmą TIER MOBILITY POLAND Sp. z o.o. na mocy: zarządzenia nr 3542/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 13.04.2021 r.,
 - z firmą LOGO SHARING SP. Z O.O. SP K. na mocy: zarządzenia nr 3780/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 17.05.2021 r.,
 - z firmą LIME TECHNOLOGY SP. Z O.O. na mocy: zarządzenia nr 3778/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15.06.2021 r.,
 - z firmą EM TRANSIT SP. Z O.O. na mocy: zarządzenia nr 3709/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 25.05.2021 r.,
 - z firmą GREEN ELECTRICITY SP. Z O.O. na mocy: zarządzenia nr 3833/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 29.06.2021 r.,
- d) prowadzona była bieżąca współpraca z przedstawicielami operatorów hulajnóg elektrycznych,
- e) wykonanie pomiaru natężeń i analizy ruchu pieszego w Śródmieściu Gdyni, w ramach równoważenia transportu miejskiego, zgodnie z umową nr KB/560/UI/68-W/2021,
- f) zakup trzech rowerów elektrycznych wraz z zapięciami U-Lock, zgodnie z zamówieniem nr KB/471/UI/59-W/2021,
- g) zakup trzech hulajnóg elektrycznych marki Techlife, model X6, zgodnie z zamówieniem nr KB/526/UI/66-W/2021,
- h) opracowanie graficzne i przygotowanie do druku biuletynu marketingowego dla mieszkańców dot. Polityki Parkingowej, zgodnie z umową nr KB/645/UI/92-W/2021.
- 6) Dokumentacja przyszłościowa i koszty przygotowania inwestycji, a w tym:
- a) wykonanie wielobranżowej koncepcji oraz programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn.: „Przebudowa ulic: Żwirki i Wigury oraz Obrońców Wybrzeża w Gdyni na odcinkach od ul. Świętojańskiej do ul. Władysława IV oraz skrzyżowań z ulicami: Świętojańska, Władysława IV w zakresie wjazdu/zjazdu w przebudowywane ulice”, zgodnie z Umową nr KB/623/UI/84-W/2021,
- b) wykonanie wielobranżowej koncepcji oraz programu funkcjonalno-użytkowego dla inwestycji pn.: „Zwiększenie bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz estetyzacja przestrzeni w dzielnicy Pogórze w Gdyni poprzez przebudowę ulic Sikorskiego, Porębskiego, Pruszkowskiego i Horyda na wybranych odcinkach” zgodnie z Umową nr KB/624/UI/85-W/2021,
- c) wykonanie usługi polegającej na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w PFU na potrzeby ogłoszenia postępowania w trybie ustawy Pzp dla przedsięwzięcia inwestycyjnego pn.: „Przebudowa ul. Morskiej w Gdyni w związku z wyznaczeniem buspasa na ul. Morskiej na odcinku od ul. Owsianej do ul. Kcyńskiej w kierunku Śródmieścia”, w ramach umowy nr KB/843/UI/112-W/2021.
- 7) Opracowanie studium wykonalności projektu „Rozwój publicznego transportu zbiorowego w Gdyni poprzez rozbudowę infrastruktury linii kolejowej nr 250 wraz z rozbudową infrastruktury towarzyszącej, poprawiającej dostępność do zrównoważonych środków transportu - realizacja Umowy nr KB/729/UI/92-W/2020 z dnia 23.11.2020 r. (SKM – 130/20) wraz z aneksami nr 1, 2, 3, 4.

Samodzielne stanowisko do spraw koordynacji programów inwestycyjnych

Wykonując obowiązek o którym mowa w art. 16 ust. 2, w związku z art. 16 ust. 1, ustawy o drogach publicznych, w roku 2021 zawarto 48 umów drogowych na łączną kwotę 23 689 417,48 zł.

Referat Uzgodnień

Zadania zrealizowane w 2021 r. przez Referat Uzgodnień:

- 1) opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji projektowych,
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych na lokalizację w pasach drogowych dróg publicznych zjazdów,

- 3) wydawanie decyzji administracyjnych na lokalizację w pasach drogowych dróg publicznych obiektów i urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 4) uzgadnianie decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 5) opiniowanie projektów miejscowych planów w zakresie rozwoju sieci dróg oraz gospodarki komunalnej,
- 6) prowadzenie spraw związanych z kategoryzacją dróg publicznych,
- 7) opiniowanie sposobu zarządzania gruntami,
- 8) uczestniczenie w naradach technicznych w zakresie inwestycji drogowych;
- 9) wydawanie warunków technicznych,
- 10) koordynacja merytoryczną spraw dotyczących realizacji inwestycji nie drogowych związanych z budową lub przebudową dróg publicznych.

| SYMBOL | TYP SPRAWY | ZAŁATWIONE SPRAWY |
|---------------|---|-------------------|
| 7011 | Uzgadnianie i opiniowanie dokumentacji projektowych | 1643 |
| 6852 | Zgody na złożenie oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane | 102 |
| 7010.4 | Decyzje na lokalizację/przebudowę zjazdów w pasach drogowych | 223 |
| 7010.5 | Decyzje na lokalizację urządzeń lub obiektów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasach drogowych | 762 |
| 6730 | Ustalanie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu | 221 |
| 6733 | Ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego | 35 |
| 6724 | Opiniowanie projektów miejscowych planów | 23 |
| 7210 | Zaliczanie dróg do określonych kategorii | 2 |
| 7211 | Opinie w sprawie przebiegu dróg | 40 |
| 6872 | Opiniowanie sposobu zarządzania gruntami | 267 |
| 7010.1 | Warunki techniczne dla dróg | 36 |
| 7010.2 | Warunki techniczne dla odwodnienia | 212 |
| 7010.3 | Warunki techniczne dla oświetlenia | 56 |
| 1431 | Udostępnianie informacji publicznej | 5 |
| 7012 | Sprawy ogólne | 72 |
| Razem: | | 3699 |

W poniższej tabeli zostały zestawione sprawy załatwione w 2021 r. przez Referat Uzgodnień w ramach realizacji powyższych zadań.

Referat Organizacji Ruchu | Referat Tymczasowej Organizacji Ruchu

W Referacie Organizacji Ruchu, który pełni funkcję zarządzającego ruchem w mieście w zakresie docelowego oznakowania:

- 1) rozpatrzono 690 wniosków i zapytań dotyczących organizacji ruchu,
- 2) zatwierdzono 312 projektów stałej organizacji ruchu,

- 3) wykonano i przekazano do realizacji do ZDiZ 167 projektów stałej organizacji ruchu,
- 4) zaopiniowano 29 projektów przebudowy układu drogowego pod kątem docelowej organizacji ruchu drogowego,
- 5) przekazano 14 opinii w zakresie bezpieczeństwa i organizacji ruchu,
- 6) przygotowano 5 odpowiedzi na interpelacje radnych dot. organizacji ruchu,
- 7) opiniowano 16 projektów Budżetu Obywatelskiego 2021.

W ramach działań Referatu Tymczasowej Organizacji Ruchu:

- 1) rozpatrzono 19 wniosków i zapytań dotyczących tymczasowej organizacji ruchu,
- 2) zatwierdzono 653 projektów tymczasowej organizacji ruchu,
- 3) wydano 33 zezwolenia na korzystanie z dróg w sposób szczególny,
- 4) przekazano 10 opinii w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych

W 2021 roku UIZ koordynował i brał udział w przygotowaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Pzp dla referatów: UIP i UIR.

W 2021 r. Wydział Inwestycji:

- 1) przeprowadził 1 postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej 214 000 €,
- 2) przeprowadził 20 postępowań w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp,
- 3) udzielił 75 zamówień publicznych do kwoty 130 000 zł netto,
- 4) przygotował i wykonał 30 Zarządzeń Prezydenta Miasta.

SAMODZIELNY REFERAT DS. ENERGETYKI

Sposób wykonania uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta:

| Numer zarządzenia, uchwały, | Zarządzenie, uchwała w sprawie | Sposób wykonania |
|---|---|--|
| uchwała nr XV/320/15 z dnia 30.12.2015 r. | zasad udzielania dotacji celowej na finansowanie ochrony środowiska w zakresie inwestycji obejmujących wymianę źródeł energii cieplnej na źródła niskoemisyjne oraz budowę odnawialnych źródeł energii | W ramach przyznawanych tzw. dotacji ekologicznych w 2021 roku na mocy niniejszej uchwały podpisano 158 umów o dotacje na łączną kwotę 452 012,66 zł. |
| zarządzenie nr 3251/21/VIII/U z dnia 26.01.2021 | uruchomienia środków na realizację dotacji ekologicznych dla posiadaczy nieruchomości na terenie Gdyni | Uruchomienia środków na realizację dotacji ekologicznych dla posiadaczy nieruchomości na terenie Gdyni umożliwiło wypłaty dotacji mieszkańcom. Wykonanie 98,1% |
| uchwała nr VI/162/19 z dnia 27.02.2019 r. | przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie modernizacji źródeł ciepła w budynkach należących do osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych w ramach konkursu „Wymiana źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych - edycja 2018” oraz zmiany w Uchwale Rady Miasta Gdyni w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie modernizacji źródeł ciepła w | W ramach przyznawanych tzw. dotacji ekologicznych w 2021 roku na mocy niniejszej uchwały podpisano 2 umowy o dotacje na łączną kwotę 42 720 zł. |

| Numer zarządzenia, uchwały, | Zarządzenie, uchwała w sprawie | Sposób wykonania |
|---|---|---|
| | budynkach należących do osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych w ramach konkursu „Czyste powietrze Pomorza - edycja 2015” | |
| zarządzenie nr 3430/21/VIII/U z dnia 16.03.2021 | Uruchomienia środków pochodzących z umowy na dotację pomiędzy Gminą Miasta Gdyni a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku w związku z realizacją projektu „Wymiana źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – edycja 2018” | Uruchomienia środków na realizację dotacji ekologicznych dla posiadaczy nieruchomości na terenie Gdyni umożliwiło wypłaty dotacji mieszkańcom. Wykonanie 100% |
| zarządzenie nr 3475/21/VIII/U z dnia 23.03.2021 | Wyrażenia zgody na podpisanie porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na obsługę wnioskodawców narodowego programu „Czyste powietrze” | Zawarcie porozumienia umożliwiło skorzystanie z 30 tys. grantu na obsługę punktu informacyjnego dla mieszkańców i zatrudnienie pracownika do obsługi programu. Zadanie w trakcie realizacji. |
| zarządzenie nr 3965/21/VIII/U z dnia 27.07.2021 | programu „Termowizja, czyli jak uszczelnić domowy budżet – edycja V” | Uruchomiono projekt darmowych badań termowizyjnych dla mieszkańców Gdyni. Przyjęto regulamin udziału. Przeprowadzono 130 badań w budynkach wielorodzinnych i jednorodzinnych położonych na terenie Gdyni. Wykonanie 100% |
| zarządzenie nr 4115/21/VIII/U z dnia 31.08.2021 | Zasad organizacji projektu „Strażnicy energii” oraz wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia w sprawie zasad współpracy na rzecz projektu „Strażnicy energii” z Dalkia Polska sp. z o.o. | Uruchomiono kolejną edycję projektu „Strażnicy energii” we współpracy z firmą Dalkia Polska, który ma na celu oszczędzanie energii w szkołach przez młodzież i wypłaty 50% zaoszczędzonych środków szkołom w formie grantu. Określono zasady współpracy oraz metodologię wyliczania oszczędności. Wykonanie 100% |
| zarządzenie nr 4229/21/VIII/U z dnia 27.09.2021 | Zasad składania deklaracji dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach/lokalach będących własnością lub zarządzanych przez Gminę Miasta Gdyni do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (CEEB) | Zarządzenie ma na celu zobowiązanie gminnych jednostek do zawarcia informacji o źródłach ogrzewania budynków będących własnością gminy w CEEB. Wykonanie 70% |
| uchwała nr XXXVI/1161/21 z dnia 22.12.2021 r. | Przyjęcia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta Gdyni na lata 2020-2045” | Podjęto uchwałę przyjmującą dokument, który opracowywany był ponad rok. Wykonanie 100% |

Opis najważniejszych spraw i zadań zrealizowanych przez URE w 2021 r.

- 1) Referat udzielał mieszkańcom tzw. dotacji ekologicznych na modernizację źródeł energii oraz montaż odnawialnych źródeł energii. Przyznawanie dotacji ekologicznych mieszkańcom na modernizację źródeł ogrzewania oraz montaż odnawialnych źródeł energii odbywało się w 2021 roku na mocy 2 uchwał. Zawarto łącznie 160 umów na łączną kwotę 494 732,66, w tym 42 720 zł pochodzących z WFOŚiGW. Wydatkowano 89,5% puli środków przeznaczonych na dotacje.

- 2) Pozyskano dodatkowe środki na dotacje od WFOŚiGW w wysokości 42 720 zł nie pochodzące z UE.
- 3) Referatowi zostało powierzone nowe zadanie – obsługę programu krajowego „Czyste powietrze”. Zawarto porozumienie z WFOŚiGW na obsługę beneficjentów krajowego programu „Czyste powietrze”, zatrudniono pracownika do obsługi programu, otwarto punkt obsługi mieszkańców dla programu w COM Riviera i w Informacji Turystycznej. Realizowano promocję programu w przestrzeni miejskiej, w tym w pojazdach ZKM.
- 4) Pracownicy referatu świadczyli mieszkańcom usługi doradztwa energetycznego.
- 5) Referatowi powierzone zostało nowe zadanie związane z nadzorem w gminie nad Centralną Ewidencją Emisyjności Budynków (CEEB). Zatrudniono nowego pracownika do tego zadania, mieszkańcy złożyli 820 deklaracji w wersji papierowej. Wydział Edukacji i ZBiLK złożyli elektronicznie deklaracje dla budynków gminnych. Realizowano promocję CEEB w przestrzeni miejskiej, w tym w pojazdach ZKM.
- 6) Referatowi zostało powierzone nowe zadanie – obsługa realizacji umów na dostawy energii elektrycznej, włączania i wyłączania punktów poboru energii, prowadzenia spraw reklamacyjnych, opieki nad odbiorcami energii elektrycznej dla punktów gminnych. Uregulowanie zaległości w realizacji spraw pozostawionych przez ZDiZ.
- 7) W ramach zawartego z OPEC Sp. z o.o. i PGE Energia Ciepła S.A. we wrześniu 2014 roku porozumienia Na rzecz zrównoważonego rozwoju powołano 4 zespoły zadaniowe: Bezpieczeństwo Energetyczne, Ekologia, Efektywność Energetyczna, Współpraca Trójsektorowa. Referat zaangażowany był w pracę 3 zespołów.
- 8) 2-ga Rodzinna „Olimpiada energetyczna o puchar Prezydenta Gdyni” została zorganizowana online. Partnerami byli: OPEC, PGE EC, WFOŚiGW w Gdańsku. Patronat Prezydenta Gdyni, medialny Radio Gdańsk. Olimpiada odbyła się 30 maja 2021. Wydarzenie transmitowano na online. Wydarzenie zasięgiem objęło całe woj. pomorskie.
- 9) W lutym 2021 r. przeprowadzono monitoring i sporządzono sprawozdanie dla Urzędu Marszałkowskiego w ramach Programu ochrony powietrza dla strefy aglomeracji trójmiejskiej..., w części dotyczącej redukcji emisji pyłów zawieszonych PM10 i PM2,5 oraz benzo(a)pirenu.
- 10) Referat zgłosił Gminę Miasto Gdyni do konkursów: Samorząd Przyjazny Energii, Najbardziej Innowacyjny Energetycznie Samorząd i Eco Miasto. Gmina otrzymała wyróżnienie w konkursie Samorząd Przyjazny Energii wraz z nagrodą na cele inwestycyjne w wysokości 10 000 zł. Gmina otrzymała 4 miejsce w konkursie na Najbardziej Innowacyjny Samorząd.
- 11) Referat brał udział w 2 postępowaniach przetargowych prowadzonych przez ZDiZ: na grupowy zakup energii elektrycznej oraz zakup energii elektrycznej dla punktów z OZE. Zadaniem referatu był udział w komisji przetargowej, a także stworzenie i koordynacja grupy zakupowej NORDA liczącej 44 członków, na grupowy zakup energii elektrycznej. Referat brał udział w procesie nadzorowania punktów poboru energii elektrycznej – w zakresie gminnych punktów poboru, w tym wyjaśnianie kwestii problematycznych do przetargu. Z inicjatywy referatu we współpracy z ZDiZ zorganizowano przetarg dla punktów z OZE, co uchroniło gminę przed pozostaniem na umowach rezerwowych z kilkukrotnie wyższymi cenami energii.
- 12) Referat prowadził prace związane z grupowym zakupem gazu na cele bytowe. Grupa zakupowa gazu liczyła 33 podmioty. Liderem grupy w imieniu Gdyni była spółka OPEC Sp. z o.o.
- 13) W ramach procesu optymalizacji taryf energii elektrycznej Referat był odpowiedzialny za wskazanie właściwych taryf do optymalizacji i prowadzenie korespondencji z Energa oraz poinformowanie gminnych jednostek o podjętych działaniach dla ponad 200 punktów poboru energii. Oszczędności szacowane są na 740 tys. zł rocznie.
- 14) W ramach zawartego w październiku 2018 porozumienia z francuską firmą DALKIA na rzecz poprawy efektywności energetycznej w budynkach gminnych przeprowadzono wspólny projekt skierowany do 10 szkół podstawowych „Strażnicy energii”. Założeniem projektu jest edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży w zakresie oszczędzania energii i ochrony klimatu, w oparciu o współpracę gminy z podległymi jej szkołami w ramach wdrażania tzw. Metodologii 50/50. Jej wprowadzenie ma doprowadzić do ograniczenia zużycia energii poprzez aktywne zaangażowanie użytkowników budynków (uczniów, nauczycieli i administratorów) w proces zarządzania energią, a w efekcie do redukcji jej zużycia. Dodatkowo DALKIA Polska przeprowadziła nieodpłatne

szkolenia dla pracowników referatu związane z analizą danych na rzecz poprawy efektywności energetycznej w budynkach.

- 15) Referat realizował przyjęty w 2016 roku „Program edukacyjny Gminy Miasta Gdyni na rzecz ograniczenia zużycia energii oraz wsparcia gospodarki niskoemisyjnej a także gospodarki cyrkulacyjnej”. Program zawiera działania z zakresu edukacji ekologicznej.
- 16) Referat realizował przyjęty w 2020 roku Program polityki energetyczno-klimatycznej w ramach udziału w projekcie „IMPLEMENT”.
- 17) Przeprowadzono przeglądy 3 urządzeń służących do kompensacji mocy biernej. Urządzenia pozwalają na zredukowanie zużycia energii biernej indukcyjnej i pojemnościowej, za którą przedsiębiorstwo energetyczne naliczało comiesięczne opłaty. Urządzenia zostały dobrane indywidualnie w zależności od rodzaju przekroczeń występujących w szkołach i budynkach urzędów.
- 18) Zrealizowano program skierowany do mieszkańców w postaci darmowych badań termowizyjnych budynków „Termowizja, czyli jak uszczelnić domowy budżet – edycja V”. Przeprowadzono badania w 130 budynkach wielorodzinnych i jednorodzinnych. Równolegle realizowano działania edukacyjno – promocyjne projektu.
- 19) W ramach realizacji projektu „K.O.Z.A. – korzystne ograniczenie zanieczyszczenia atmosfery” doposażono Straż Miejską w sprzęt i materiały pozwalające na przeprowadzenie kolejnej serii pokazów odgórnej metody palenia w piecach.
- 20) Wspólnie z partnerami porozumienia PGE Energia Ciepła S.A. i OPEC Sp. z o.o. przeprowadzono kampanię pod hasłem „Daj się ogrzać. Przyłącz się do Ciepłolubnych”, która zachęcała mieszkańców Gdyni do likwidacji pieców węglowych i podłączania się do miejskiej sieci ciepłowniczej. Kampania w całości została sfinansowana ze środków partnerów porozumienia. Gmina wniosła swój wkład w postaci zaangażowania pracowników referatu oraz promocję kampanii na stronach internetowych Gminy i tygodniku Ratusz.

Elementami kampanii były:

- a) aktualizowana strona internetowa z kalkulatorem dotacji, liczne publikacje w lokalnych mediach, akcja informacyjna wśród właścicieli budynków wielorodzinnych,
- b) spotkanie z radnymi dzielnic na których obszarze planowany jest rozwój miejskiej sieci ciepłowniczej,
- c) gadżety kampanii.

W ramach kampanii Ciepłolubni zorganizowano seminarium dla zarządców nieruchomości, które odbyło się online 24.11.2021 roku.

- 21) Referat realizował projektu IMPLEMENT wdrażany przez KAPE – Krajową Agencję Poszanowania Energii S.A. przy dofinansowaniu UE w ramach programu Horyzont 2020. Celem projektu jest wprowadzenie systemu zarządzania jakością i certyfikacji European Energy Award (EEA) w czterech państwach członkowskich UE, w tym w Polsce. Odbyła się certyfikacja gminy zapewniająca potwierdzenie zapewnienia wysokich standardów jakości. Przeprowadzono wstępny samodzielny audyt, po czym wizyta audytora zewnętrznego potwierdziła, iż Gdynia ma szansę na certyfikat na najwyższym poziomie GOLD European Energy Award. Realizacja zaplanowana jest do połowy roku 2022 i wymaga zaangażowania pracowników w jego realizację.
- 22) Prowadzono nadzór nad informatycznym systemem do monitorowania energii w budynkach gminnych „InvisoLite”. System umożliwia gromadzenie i przetwarzanie danych z faktur za energię elektryczną, dostarczane ciepło, gaz, wodę dla wszystkich budynków wchodzących w skład mienia Gminy. Pracownik referatu stale monitorował i koordynował pracę systemu oraz udzielał niezbędnego wsparcia około 200 użytkownikom systemu. Wprowadzono moduł automatycznego importowania danych z OPEC.
- 23) Referat brał udział w pracach zespołu projektowego realizującego termomodernizację 31 budynków w ramach dofinansowania z RPO WP mechanizm ZIT. Referat odpowiada za monitorowanie i obliczanie wskaźników efektywności energetycznej w budynkach. Wskaźniki były na bieżąco aktualizowane. Prowadzono doradztwo związane z montażem OZE na budynkach szkół. UMWP wyraził zgodę na zmiany w projekcie polegające na przyjęcie statusu prosumenta przez budynki posiadające instalacje PV.

- 24) MATRYCS – realizowano projekt dofinansowany z UE w 100% w ramach Horyzont 2020. Projekt potrwa do października 2023 roku. Dotyczy efektywności energetycznej budynków. W trakcie realizacji powstać ma platforma dla mieszkańców one-stop-shop zawierająca informacje pomocne do realizacji działań termomodernizacyjnych, wymiany źródła ogrzewania, montażu OZE, dotacji, wykonawców.
- 25) Partner stowarzyszony HeatInsyde – gmina posiada status partnera stowarzyszonego w projekcie UE H2020. Gmina udostępniła budynek mieszkalny wielorodzinny na potrzeby realizacji inwestycji pilotażowej projektu. Będzie to montaż OZE wraz z magazynem energii.
- 26) Rodzinna „Olimpiada energetyczna o puchar Prezydenta Gdyni” – konkurs dla zespołów, został zorganizowany w formule online. Partnerami byli: OPEC, PGE EC, WFOŚiGW w Gdańsku. Patronat Prezydenta Gdyni, medialny Radio Gdańsk. Olimpiada odbyła się 30 maja 2021. Wydarzenie transmitowano na online. Wydarzenie zasięgiem objęło całe woj. pomorskie.
- 27) Wybrano 9 budynków reprezentatywnych i odebrano jedną ekspertyzę dotyczące możliwości wdrożenia inteligentnych systemów zarządzania energią w budynkach oświatowych w Gdyni BEMS – referat odebrał wcześniej już dwie ekspertyzy w grudniu 2020 r.
- 28) Przyjęto aktualizację dokumentu „Założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla obszaru miasta Gdyni na lata 2020-2045”.
- 29) Końcowe rozliczenie projektu Act Now - Action for Energy Efficiency in Baltic Cities, dofinansowanego ze środków UE w ramach programu Interreg Baltic Sea Region.
- 30) Pomoc przy optymalizacji oświetlenia ulicznego oraz wyliczeń budżetu przeznaczonych na ten cel.

BIURO ds. DZIELNIC

- 1) Biuro ds. Dzielnic w 2021 roku przeprowadziło jedną konsultację społeczną na podstawie zarządzenia nr 3600/21/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 27 kwietnia 2021 roku. Przedmiotowa konsultacja odbyła się z mieszkańcami dzielnicy Mały Kack w sprawie ustanowienia ruchu jednokierunkowego na ulicy Łowickiej na odcinku pomiędzy Sieradzką i Małopolską.
- 2) W roku 2021 kontynuowana była współpraca Urzędu Miasta Gdyni z radami dzielnic Miasta Gdyni na podstawie zarządzenia nr 798/19/VIII/U Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie uchylecia zarządzenia Nr 11181/09/V/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 23 czerwca 2009 r. w sprawie współpracy Urzędu Miasta Gdyni z radami dzielnic Miasta Gdyni oraz przyjęcia nowej treści zasad współpracy Urzędu Miasta Gdyni z radami dzielnic Miasta Gdyni. Zasady współpracy zostały przyjęte na czas trwania obecnej kadencji, czyli do 2023 roku. Ustalenie nowych zasad współpracy Urzędu Miasta z organami jednostek, przyczyniło się do bardziej efektywnego współdziałania oraz większej rzetelności i skuteczności podczas realizacji zadań rad dzielnic. Umożliwiło również Urzędowi Miasta, jako jednostce wykonującej uchwały rad dzielnic, zharmonizowanie podejmowanych zadań przez poszczególne wydziały i jednostki organizacyjne Miasta oraz rady dzielnic.
- 3) W 2021 roku Biuro ds. Dzielnic zajmowało się również kompleksową obsługą 21 biur gdyńskich rad dzielnic, a także ich doradztwem i kontrolą, w tym planowaniem, wydatkowaniem i rozliczeniem środków statutowych.
- 4) W 2021 roku rady dzielnic dysponowały środkami:

| INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZAPLANOWANYCH ŚRODKÓW NA DZIAŁALNOŚĆ RAD DZIELNIC W ROKU 2021 | | | |
|---|---------------------|----------------------------|--|
| Lp. | Dzielnica Gdyni | liczba stałych mieszkańców | kwota stanowiąca iloczyn liczby mieszkańców i stawki 10 zł na 1 mieszk.* |
| 1 | BABIE DOŁY | 2 001 | 20 010 |
| 2 | CHWARZNO - WICZLINO | 12 563 | 125 630 |
| 3 | CHYLONIA | 21 830 | 218 300 |

| INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZAPLANOWANYCH ŚRODKÓW NA DZIAŁALNOŚĆ RAD DZIELNIC W ROKU 2021 | | | |
|---|-------------------------------|----------------|------------------|
| 4 | CISOWA | 11 544 | 115 440 |
| 5 | DĄBROWA | 14 013 | 140 130 |
| 6 | DZIAŁKI LEŚNE | 7 350 | 73 500 |
| 7 | GRABÓWEK | 8 866 | 88 660 |
| 8 | KAMIENNA GÓRA | 3 908 | 39 080 |
| 9 | KARWINY | 10 121 | 101 210 |
| 10 | LESZCZYNKI | 7 618 | 76 180 |
| 11 | MAŁY KACK | 9 493 | 94 930 |
| 12 | OBŁUŻE | 18 363 | 183 630 |
| 13 | OKSYWIE | 14 740 | 147 400 |
| 14 | ORŁOWO | 6 788 | 67 880 |
| 15 | POGÓRZE | 12 541 | 125 410 |
| 16 | PUSTKI CISOWSKIE - DEMPTOWO | 8 218 | 82 180 |
| 17 | REDŁOWO | 8 131 | 81 310 |
| 18 | ŚRÓDMIEŚCIE | 11 549 | 115 490 |
| 19 | WIELKI KACK | 11 123 | 111 230 |
| 20 | WITOMINO | 17 069 | 170 690 |
| 21 | WZGÓRZE ŚWIĘTEGO MAKSYMILIANA | 10 760 | 107 600 |
| | RAZEM | 228 589 | 2 285 890 |

Ponadto do wskazanej kwoty w wysokości 2 285 890 zł rady dzielnic otrzymały dodatkowe środki w wysokości 1 357 111 zł pochodzące z przeniesień niewykorzystanych środków statutowych w 2020 roku. Łącznie w 2021 roku rady dzielnic dysponowały środkami statutowymi o łącznej kwocie 3 643 001 zł.

Z uwagi na wyjątkowy 2021 rok, w którym panowała pandemia COVID-19, niestety większość w/w środków nie została wydatkowana zgodnie z przyjętymi Planami finansowymi na rok 2021. Wiele z zaplanowanych zadań zostało przeniesionych do realizacji na rok 2022 lub zostały one zaplanowane na inne zadania.

- 5) W roku 2021 Biuro ds. Dzielnic kontynuowało realizację zarządzenia nr 1265/19/VIII/R z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie ustalenia "Procedur przyznawania środków dla rad dzielnic na gminne zadania inwestycyjne i remontowe w latach 2019 – 2023" oraz uruchamianie środków na te zadania. Gdyńskim dzielnicom na 5 lat trwania VIII kadencji przyznano kwotę w wysokości 50 mln zł do rozdysponowania na realizację zadań remontowych i inwestycyjnych (na podstawie Uchwały nr X/332/19 Rady Miasta Gdyni z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości środków na działalność statutową rad dzielnic na zadania inwestycyjno-remontowe na lata 2019 – 2023).

Wysokość środków na zadania inwestycyjno-remontowe z podziałem na dzielnice:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | SUMA |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|
| Babie Doły | 100 785 | 100 785 | 201 570 | 302 355 | 302 355 | 1 007 850 |
| Chwarzno - Wiczlino | 553 560 | 553 560 | 1 107 120 | 1 660 680 | 1 660 680 | 5 535 600 |
| Chylonia | 377 420 | 377 420 | 754 841 | 1 132 261 | 1 132 261 | 3 774 203 |

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | SUMA |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|
| Cisowa | 319 414 | 319 414 | 638 827 | 958 241 | 958 241 | 3 194 137 |
| Dąbrowa | 329 145 | 329 145 | 658 289 | 987 434 | 987 434 | 3 291 447 |
| Działki Leśne | 126 840 | 126 840 | 253 680 | 380 520 | 380 520 | 1 268 400 |
| Grabówek | 167 906 | 167 906 | 335 813 | 503 719 | 503 719 | 1 679 063 |
| Kamienna Góra | 68 727 | 68 727 | 137 455 | 206 182 | 206 182 | 687 273 |
| Karwiny | 156 499 | 156 499 | 312 998 | 469 497 | 469 497 | 1 564 990 |
| Leszczyнки | 156 331 | 156 331 | 312 663 | 468 994 | 468 994 | 1 563 313 |
| Mały Kack | 267 258 | 267 258 | 534 516 | 801 774 | 801 774 | 2 672 580 |
| Obłuże | 338 775 | 338 775 | 677 550 | 1 016 325 | 1 016 325 | 3 387 750 |
| Oksywie | 329 403 | 329 403 | 658 806 | 988 209 | 988 209 | 3 294 030 |
| Orłowo | 237 609 | 237 609 | 475 219 | 712 828 | 712 828 | 2 376 093 |
| Pogórze | 221 926 | 221 926 | 443 852 | 665 778 | 665 778 | 2 219 260 |
| Pustki Cisowskie - Demptowo | 150 964 | 150 964 | 301 928 | 452 893 | 452 893 | 1 509 642 |
| Redłowo | 159 559 | 159 559 | 319 119 | 478 678 | 478 678 | 1 595 593 |
| Śródmieście | 173 655 | 173 655 | 347 310 | 520 966 | 520 966 | 1 736 552 |
| Wielki Kack | 321 252 | 321 252 | 642 504 | 963 755 | 963 755 | 3 212 518 |
| Witomino | 258 586 | 258 586 | 517 173 | 775 759 | 775 759 | 2 585 863 |
| Wzgórze Św.Maksymiliana | 184 384 | 184 384 | 368 768 | 553 151 | 553 151 | 1 843 838 |

Koordinację nad prawidłowym działaniem w/w procedur oraz współpracy Urzędu Miasta i rad dzielnic sprawuje Biuro ds. Dzielnic.

Do końca 2021 roku rady dzielnic wybrały łącznie w kadencji 2019 - 2023 do realizacji 196 zadań remontowo – inwestycyjnych. Po etapie wyboru zadań, przekazywano je do odpowiednich wydziałów/jednostek miejskich, gdzie rozpoczął się etap ich realizacji.

- 6) Referat koordynuje prawidłową współpracę pomiędzy radami dzielnic, a jednostkami samorządowymi. Biuro ds. Dzielnic jest odpowiedzialne za systematyczne informowanie o realizacji kolejnych działań związanych z przedsięwzięciami. Informacje te są przekazywane do tut. referatu oraz regularnie umieszczane na gdyńskiej stronie internetowej, aby zainteresowani radni i mieszkańcy Gdyni mieli możliwość zapoznania się z nimi.

WYDZIAŁ OGRODNIKA MIASTA

W ramach wykonywania powierzonych obowiązków w roku 2021r. Wydział Ogrodnika Miasta zrealizował następujące zadania:

- 1) zagospodarowanie terenu zieleni przez wykonanie nasadzeń: 1167 szt. drzew, 11502 szt. krzewów, 6409 szt. bylin, 2687 szt. pnączy, 1312 szt. traw ozdobnych oraz 1011 m² łąk kwiatnych,

- 2) wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych pomników przyrody Parku Kolibki,
- 3) dostarczenie materiału roślinnego, nasion, preparatów do pielęgnacji roślin,
- 4) wykonanie projektów zieleni dla Parków kieszonkowych przy: ul.Sakowicza, ul.Steyera, ul.Morskiej, ul.Kapitańskiej, Biskupa Dominika, Nowogrodzkiej, Świeckiej, Reja, Ujejskiego,
- 5) wykonanie projektów zieleni w ramach Klimatycznego Centrum przy ul.Żwirki i Wigury, Kilińskiego, Traugutta i Obrońców Wybrzeża,
- 6) opracowanie koncepcji zagospodarowania skweru miejskiego przy Halach Targowych,
- 7) wykonanie nasadzeń wokół kapliczki z figurą Najświętszej Marii Panny przy ul.Źródło Marii,
- 8) zaprojektowanie i realizacja kwietników na terenie miasta Gdynia,
- 9) końcowe uzgodnienia dużych projektów na działkach gminnych dotyczących: parku Wzgórze Mewy oraz przebudowy ul.Starowiejskiej,
- 10) zagospodarowanie terenu przy parkingu na Polance Redłowskiej (BO),
- 11) zaprojektowania i wykonanie poletek doświadczalnych z roślin miododajnych i antysmogowych przy ul.Chwaszczyńskiej (BO),
- 12) wykonanie projektu zieleni na terenie skweru przy skrzyżowaniu ulic 3 Maja i 10 Lutego,
- 13) zagospodarowanie skarpy przy ul.Warszawskiej,
- 14) zagospodarowanie terenu zieleni przy ul.Necla,
- 15) zagospodarowanie terenów zieleni skweru im.Kwiatkowskiej i Batalionów Chłopskich,
- 16) nasadzenie zieleni na skrzyżowaniu ul.Łowickiej i Płockiej (BO),
- 17) rewitalizacja zieleni przy Orłowskiej (BO),
- 18) przeprowadzenie we współpracy z Zespołem Prasowym konkursu „Gdynia w kwiatach 2021”,
- 19) przeprowadzenie konkursu dla szkół podstawowych „Gdynia malowana kwiatami 2021” oraz wykonanie projektów nasadzeń wg zwyczajnych prac uczniów (wiosna, lato),
- 20) prowadzenie wraz z Zarządem Dróg i Zieleni bieżący monitoringu zagospodarowanych terenów zieleni miejskiej,
- 21) uczestniczenie wraz z mieszkańcami w warsztatach dotyczących Budżetu Obywatelskiego,
- 22) nadzorowanie i realizacja prac związanych z administracją, utrzymaniem czystości oraz prowadzeniem gospodarki w lasach komunalnych oraz w Rezerwacie Kępa Redłowska,
- 23) prowadzenie nadzoru nad lasami prywatnymi,
- 24) wykonywanie prac porządkowych i pielęgnacyjnych na terenie Miasta, w tym:
 - a) usuwanie wywrotów, złomów oraz posuszu,
 - b) usuwanie i pielęgnacja drzew z terenów gminnych zgodnie z decyzjami Konserwatora Zabytków i Marszałka Wojewódzkiego,
 - c) porządkowanie terenów miejskich działek w porozumieniu z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji,
 - d) nasadzenie drzew i krzewów na Kamiennej Górze,
 - e) opracowanie i wydanie 67 opinii dotyczących stanu zdrowotnego drzew i krzewów, oceny ich wartości przyrodniczej oraz zasadności wycinki,
- 25) wykonanie 83 odbiorów nasadzeń rekompensujących w zakresie sprawdzenia ich zgodności z wytycznymi zawartymi w decyzjach na wycinkę drzew i krzewów,
- 26) wydanie 8 opinii i wniosków do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni oraz 22 opinii i wniosków do projektów w sprawie wydania decyzji lokalizacji celu publicznego,
- 27) opracowanie 17 wniosków do decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Wydział Architektoniczno-Budowlany,

- 28) wykonanie 73 projektów nasadzeń rekompensujących, realizowanych na terenach gminnych,
- 29) wydanie 6 wytycznych do projektów i opinii do dokumentacji projektowych w zakresie zieleni dot. Budżetu Obywatelskiego,
- 30) wydanie 1104 zaświadczeń o objęciu działek uproszczonym planem urządzania lasu lub decyzją, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
- 31) przeprowadzenie 11 postępowań dot. ochrony przyrody (pielęgnacja, powoływanie nowych pomników i zdejmowanie ochrony pomnikowej),
- 32) prowadzenie 131 spraw dotyczących utrzymania i gospodarowania zasobami przyrody,
- 33) wydanie 126 uzgodnień związanych z ogródkami gastronomicznymi, 17 związanych z lokalizacją reklam, 8 związanych ze sprzedażą uliczną oraz 39 zajęć pasa ruchu drogowego,
- 34) wszczęcie 4 postępowań administracyjnych dotyczących zniszczenia/uszkodzenia drzew na terenie gminy,
- 35) wykonanie 30 odbiorów inwestycji komunalnych,
- 36) przeprowadzenie weryfikacji 4 wniosków ogólnomiejskich i 39 dzielnicowych oraz 18 liderowych złożonych w ramach Budżetu Obywatelskiego,
- 37) przyjęcie 296 wniosków w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie drzew i krzewów,
- 38) przyjęcie 82 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew (udzielono milczącej zgody na wycinkę 973 drzew),
- 39) przyjęcie 37 zgłoszeń w sprawie zniszczenia zieleni (uszkodzenia, usunięcia drzew bez zezwolenia),
- 40) wydanie 128 opinii dot. dokumentacji inwestycji komunalnych.

W 2021 r. Wydział Ogrodnika Miasta:

- 1) przeprowadzał konsultacje z mieszkańcami Gdyni w trybie art. 5a ustawy o samorządzie gminnym w ramach Budżetu Obywatelskiego WOM,
- 2) uczestniczył w konsultacjach online, jak również brał udział w Maratonie pisania projektów.

BIURO PLASTYKA MIASTA

W ramach wykonywania powierzonych obowiązków w roku 2021 r. w Biurze Plastyka Miasta zrealizowano następujące zadania:

- 1) nadzorowano prace nad kolejnym etapem rewitalizacji Parku Centralnego w Gdyni - praca nad projektem wykonawczym (w zakresie estetyki elementów mających wpływ na przestrzeń publiczną),
- 2) podjęto i uchylono uchwałę krajobrazową w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane (ze względu na zaskarżenie organu nadzorczego),
- 3) podjęto uchwałę intencyjną w sprawie przygotowania projektu uchwały w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane,
- 4) stworzono koncepcję iluminacji świąteczno-noworocznej wraz z realizacją i nadzorem, współpracowano z firmami, które zostały wyłonione w postępowaniu przetargowym przygotowywanym przez ZDiZ,
- 5) opracowano koncepcję i zrealizowano Poradnik Dobrych Praktyk Remontowych,
- 6) współpracowano przy zadaniach z budżetu obywatelskiego,
- 7) współpracowano z Wydziałem Gospodarki Nieruchomości i Geodezji – Referat Administrowania Gruntami przy zadaniach dot. dzierżawy na czas oznaczony z przeznaczeniem na prowadzenie

działalności gastronomicznej w pojazdach typu Food Truck, dzierżawy nieruchomości gminnych przeznaczonych na prowadzenie usług gastronomicznych sprzedaży napojów gorących, zimnych w tym soków, owoców w zamkniętych pojemnikach i lodów w mobilnych punktach gastronomicznych – w formie pojazdów usługowych funkcjonujących na bazie rowerów lub skuterów,

- 8) współpracowano z Zarządem Dróg i Zieleni, Wydziałem Ogrodnika Miasta, Biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków, Biurem Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnością, w celu wypracowania zasad dot. ogródków gastronomicznych usytuowanych w pasie drogi na terenie gminy,
- 9) współpracowano z Obszarem Metropolitalnym Gdańsk-Gdynia-Sopot w sprawie opracowania wzorcowej uchwały krajobrazowej dla miast/gmin np. Władysławowo, Rumia, Reda, Luzino, Żukowo, Szemud, Kolbudy, Pruszcz Gdański, Tczew, Malbork,
- 10) przeprowadzono spotkania z Radami Dzielnic (Orłowo, Wielki Kack, Dąbrowa, Grabówek, Leszczyński, Obłuże i Oksywie) w sprawie polepszenia przestrzeni na dzielnicach,
- 11) przeprowadzono bieżące spotkania ze szkołami podstawowymi oraz szkołami ponadpodstawowymi w ramach dobru kolorystyki,
- 12) współpracowano w zespole w sprawie wypracowania lepszych standardów – klimatyczne centrum Orłowa oraz klimatyczne Śródmieście,
- 13) współpracowano w zespole w sprawie ujednoczenia małej architektury dla całego miasta – wiaty przystankowe, współpracowano w zespole w sprawie wypracowania wspólnych standardów dla placów zabaw

Plastyk Miasta realizując zadania w ramach zakresu swoich obowiązków wydał:

- 1) 4 wnioski do decyzji o warunkach zabudowy wydawanych przez Wydział Architektoniczno-Budowlany, w których określał kolorystykę elewacji budynków, sposób rozmieszczenia ewentualnych szyldów i reklam na budynkach oraz wygląd ogrodzenia,
- 2) 223 opinii do projektów dotyczących wyglądu szyldów, reklam, kolorystyk budynków działalności gospodarczych prowadzonych w budynkach na terenie Miasta,
- 3) 13 opinii do dokumentacji dot. inwestycji komunalnych Budowa oświetlenia ulicy Żaglowej na odcinku 1-14, Przebudowa ulicy Starowiejskiej oraz remont odcinka ul. Abrahama od skrzyżowania z ul. Starowiejską do ul. 10 Lutego, Rozbudowa ulicy Prostokątnej i Okrężnej w Gdyni, Budowa ulicy Westy i Posejdony w Gdyni, Budowa skrzyżowania Al. Zwycięstwa z ul. Harcerską w Gdyni, Przebudowa skrzyżowań ulic Plk. Dąbka i Bosmańskiej oraz Plk. Dąbka i Dickmana w Gdyni, Przebudowa układu komunikacyjnego wraz z utworzeniem osiedlowych przestrzeni publicznych w ramach rewitalizacji zachodniej części dzielnicy Witomino-Radiostacja, Budowa oświetlenia ulicy Kasztelana w Gdyni, Utworzenie węzła integracyjnego transportu publicznego przy przystanku Pomorskiej kolei Metropolitarnej Gdynia Karwiny – faza 1, Zagospodarowanie Placu Górnośląskiego – architektura, oświetlenie, Budowa oświetlenia przejścia pomiędzy ul. Chabrową a ulicą Radosną w Gdyni,

Ponadto:

- 1) przeprowadził szereg interwencji telefonicznych i mailowych w sprawach nielegalnych reklam oraz reklam zrealizowanych sprzecznie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i ochrony konserwatorskiej,
- 2) współpracował ze spółdzielniami mieszkaniowymi (stworzenie wytycznych reklamowych, zwrócenie uwagi na estetykę oraz wymagane procedury w celu sytuowania reklam zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa),
- 3) współpracował z Zarządem Budynków i Lokali Komunalnych przy rewitalizacji budynków komunalnych,
- 4) współpracował z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w sprawie poprawy estetyki lokali miejskich oraz dzierżawy terenów gminnych,
- 5) współpracował z Radą Dzielnicy Orłowo oraz Dyrekcją Szkoły Plastycznej w Orłowie przy stworzeniu plenerowej galerii na Promenadzie Królowej Marysienki (kolejny etap),
- 6) współpracował z Zespołem ds. ochrony i promocji gdyńskiego modernizmu,

- 7) przeprowadził kilkadziesiąt wizji w terenie, interwencji mających wpływ na poprawę estetyczną przestrzeni miejskiej,
- 8) wymieniał doświadczeń podczas spotkań eksperckich dotyczących „uchwały krajobrazowej”,
- 9) uczestniczył w komisji na najlepiej zaprojektowane wnętrza komercyjne w Gdyni organizowane przez Centrum Design – kolejna edycja konkursu.

W roku 2021 Biuro Plastyka Miasta przeprowadziło:

- 1) 2 postępowania do 30.000 zł.,
- 2) 2 postępowania do 30.000 euro.

ZARZĄD DRÓG I ZIELENI

- 1) W okresie od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. w Zarządzie Dróg i Zieleni zarejestrowano 23018 pism przychodzących (z tego pism zarejestrowanych bezpośrednio w sekretariacie Strefy Płatnego Parkowania – 12606 i w Referacie Zajęć Pasa Drogowego Działu Dróg – 2372).
- 2) ZDiZ przygotował 19 projektów uchwał Rady Miasta, które zostały uchwalone w roku 2021, w tym:
 - a) 16 uchwał ws. ustalenia przebiegu dróg publicznych,
 - b) 1 uchwała zmieniająca uchwałę ws. utworzenia jednostki budżetowej Zarząd Dróg i Zieleni dotycząca zmiany Statutu ZDiZ,
 - c) 1 uchwała zmieniająca uchwałę Rady Miasta Gdyni w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na terenie miasta Gdyni, których zarządcą jest Prezydent Miasta Gdyni,
 - d) 1 uchwała zmieniająca uchwałę ws. ustalenia zasad i trybu korzystania z niestrzeżonych parkingów należących do Gminy Miasta Gdyni i usytuowanych poza drogami publicznymi na terenie Gdyni oraz ustalenia wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na tych parkingach.
- 3) W minionym roku przeprowadzone zostało 370 postępowań o udzielenie zamówień publicznych służących realizacji powierzonych zadań, zgodnie z tabelą poniżej.

| Liczba postępowań o udzielenie zamówień publicznych zarejestrowanych w ZDiZ w 2021r. | | | | |
|--|---------------|--------------------|---------|---------|
| do 20 000 zł / do 30 000 zł | do 130 000 zł | powyżej 130 000 zł | | |
| | | roboty budowlane | dostawy | usługi |
| 239 szt. | 50 szt. | 30 szt. | 9 szt. | 42 szt. |
| | | 81 szt. | | |
| Łącznie 370 szt. | | | | |

- 4) Zarząd Dróg i Zieleni odpowiadał za rozpatrzenie wniosków i przygotowanie postanowień i decyzji administracyjnych dotyczących zajęć pasa drogowego, przejazdów pojazdów nienormatywnych, a także prowadzenia egzekucji administracyjnej. Łącznie wydano 2622 decyzji i postanowień.

Dział Dróg

Do podstawowych zadań działu należało bieżące utrzymanie sieci dróg publicznych i wewnętrznych, w zakresie: oznakowania, remontów i przebudowy dróg i obiektów inżynierskich, naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego, prowadzenia ewidencji dróg i oznakowania, zatwierdzania projektów tymczasowej organizacji ruchu. Utrzymaniem i ewidencją objęta była sieć dróg publicznych o długości 392,2 km. Zadania realizowane w ramach działań poszczególnych referatów przedstawione zostały poniżej.

Referat Utrzymania Dróg i Obiektów Inżynierskich

- 1) Wykonane zostały roboty drogowe poprawiające przejezdność, przepustowość oraz bezpieczeństwo ruchu na terenie Gdyni, w tym:
 - a) remonty / modernizacje nawierzchni:

- zmodernizowano 2 zatoki komunikacji miejskiej,
- w ramach programu Klimatyczne Centrum wykonano: przebudowę chodnika ul. 10 Lutego na odcinku od ul. 3 Maja do ul. Podjazd, przebudowę chodnika ul.10 Lutego na odcinku od ul. Zygmunta Augusta do Władysława IV, wykonanie nawierzchni DDR na odcinku od ul. Szkolnej do ul. 3 Maja,
- wykonano buspas w ul. Janka Wiśniewskiego na odcinku od przystanku autobusowego do wjazdu na łącznicę Estakady Kwiatkowskiego,
- zmodernizowano nawierzchnię ul. Unruga na odcinku od ul. Metalowej do łącznika z ul. Rzęciową,
- zmodernizowano nawierzchnię ul. Płk. Dąbka na odcinku od ul. Sikorskiego do ul. Staniewicza,
- wykonano przebudowę infrastruktury w ul. Halickiej w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- zmodernizowano nawierzchnię w obrębie: ul. Morska / Warszawska,
- wykonano DDR wzdłuż ul. Władysława IV na odcinku od ul. 10 Lutego do ul. Armii Krajowej,
- zmodernizowano dylatacje estakady na łącznicy wjazdowej z ul. Janka Wiśniewskiego w Estakadę Kwiatkowskiego wraz z nawierzchnią jezdni, wymieniono dylatacje w rejonie przegubu nr 15 w sąsiedztwie ul. Morskiej,
- wykonano łącznik dróg rowerowych Sieradzka – Wielkopolska,
- zmodernizowano nawierzchnię ul. Nałkowskiej na odcinku od ul. Buraczanej do ul. Korzennej,
- wykonano remont nawierzchni ulicy Wielkopolskiej,
- wykonano odcinkowo remont ul. Kameliowej, Gorzycowej, Bazylowej, Imbirowej,
- remont ul. Jana z Kolna w rej. skrzyżowania z Władysława IV,
- remont ul. Wójta Radtkego na odcinku od ul. 3 Maja do ul. Władysława IV,
- remont nawierzchni ul. Władysława IV w rejonie Urzędu Skarbowego,
- remont nawierzchni ul. Bema na odcinku od ul. Kilińskiego do ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego,
- remont nawierzchni ul. Kołłątaja od ul. Surmana do ul. Bp. Okoniewskiego,
- remont nawierzchni ul. Gryfa Pomorskiego- sięgacz,
- remont nawierzchni ul. Powstania Wielkopolskiego na odcinkach ok. 1000 m²,
- remont nawierzchni ul. Powstania Śląskiego na odcinku od budynku nr 24 ok 630 m²,
- remont nawierzchni ul. Małkowskiego,
- nakładka ul. Wielkopolska na wys. ul. Spokojnej w kier. Centrum,
- nakładka ul. Miętowa (od Skrzypowej, za Rumiankową),
- nakładka ul. Wielkopolska na wysokości ul. Grażyny kier. Karwiny,
- remont ul. Czernickiego,
- remont ul. Ikara na długości około 120 mb,
- utwardzono nawierzchnię w technologii płyt yomb ul. Św. Mikołaja na dł. 638 mb.

Łącznie zmodernizowano oraz wyremontowano nawierzchnię na dł. ok 7 km.

b) wykonano/wyremontowano schody/ciągi piesze, chodniki:

- naprawa schodów do p.p. ul. Władysława IV z ul. Świętojańską na Wzgórze Św Maksymiliana od strony SKM, remont schodów łączących ul. Wielkopolską z ul. Kurpiowską, remont schodów łączących ul. Miętową z ul. Łopianową, remont

schodów pomiędzy ul. Moniuszki a Norwida, remont schodów w ciągu pieszym na Kolibkach, remont chodnika i schodów ciągu ul. Szafranowej 12, remont schodów Park Plymouth, remont schodów w ul. Przebendowskich na wys. nr 38, remont chodnika w ul. Partyzantów rej, nr 28, remont odcinkowy chodników w rejonie Miętowa, Cynamonowa,

- c) wykonano 4 szt. wyniesionych przejść w ulicach: Chabrowej (2szt), Chylońskiej (1szt), Spokojnej (1szt),
 - d) wykonano 9 szt progów zwalniających w ulicach: Słoneczna (2szt), Leszczynki (2 szt), Kołłątaja (1szt), Druskiennicka (1 szt), Przemyska (1szt), Halicka (1szt), Starodworcowa (1szt).
- 2) Wykonano:
- a) remont muru oporowego, odcinek z prefabrykatów wzdłuż ul. Swarzewskiej,
 - b) remont odcinka muru oporowego (cz. monolityczna dł. ok 186 mb) – Swarzewska,
 - c) kładka dla pieszych Węzeł Pokoju - remont pomostu i balustrady,
 - d) remont pokładu kładki w ul.Kukowskiego.
- 3) Współpracowano z Radami Dzielnic, które przeznaczyły część środków na wykonanie robót drogowych:
- a) RD Chwarzno Wiczlino – chodnik w ul.Wiczlińskiej,
 - b) RD Witomino – remont ul. Pionierów na odcinku od ul. Hodowlanej do ul.Niskiej,
 - c) RD Orłowo – remont chodnika odcinki ul. Bytomskiej, Świętopełka,
 - d) RD Pogórze – remont ciągu pieszego wzdłuż ul.Sikorskiego – odcinek między Kościołem a ul.Płk.Dąbka,
 - e) RD Mały Kack – wyniesione przejście w ciągu ul. Spokojnej,
 - f) RD Wielki Kack– próg zwalniający w ul. Starodworcowej w rej. ul. Szczęśliwej, wykonanie chodnika ul. Starodworcowej od nr 9 do ul. Wesolej,
 - g) RD Leszczynki – próg zwalniający w ul. Leszczynki,
 - h) RD Działki Leśne- utwardzenie miejsc postojowych w ul. Białostockiej,
 - i) RD Obłuże - remont ul. Płk. Dąbka od nr 207 do nr 247, remont schodów przy ul. Ledóchowskiego 8.
- 4) W ramach zadań inwestycyjno – remontowych Rad Dzielnic wykonano:
- a) RD Babie Doły – remont nawierzchni ul. Ikara w rejonie nr 14,
 - b) RD Witomino – remont ul. Słonecznej,
 - c) RD Karwiny – remont chodnika ul. Makuszyńskiego,
 - d) RD Wielki Kack - modernizacja ul. Chlebowej na odcinku od Solnej do nr 12A.
- 5) W ramach Budżetu Obywatelskiego wykonano:
- a) Nowy trakt pieszy – połączenie ul .Długiej z Lidlem,
 - b) Rewitalizacja terenu wokół Pomnika Rozstrzelanych Chłopców,
 - c) Remont drogi dojazdowej do budynku ul. Żelazna 29.

Referat Opiniowania, Oznakowania i Rozwoju Komunikacji Rowerowej

W związku ze zmianą zadań i struktury ZDiZ, przeniesieniem zadań dotyczących m.in. tymczasowej organizacji ruchu do Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta dotychczasowy Referat Oznakowania został z dniem 01.04.2021 r. przekształcony w Referat Opiniowania, Oznakowania i Rozwoju Komunikacji Rowerowej, który przejął także część zadań zlikwidowanego Samodzielnego Referatu ds. Komunikacji Rowerowej.

W ramach realizacji zadań Referatu w roku 2021:

- 1) zaopiniowano 259 stałych organizacji ruchu,

- 2) zaopiniowano 337 tymczasowych organizacji ruchu,
- 3) rozpatrzono 839 spraw kierowanych do referatu,
- 4) zlecono do realizacji 108 stałych organizacji ruchu,
- 5) zabezpieczano mecze organizowane na stadionie miejskim,
- 6) rozpatrzono 5 wniosków o udzielenie dostępu do informacji publicznej,
- 7) rozpatrzono 2 interpelacje,
- 8) koordynowano publiczne prace społeczne dla osób odbywających zasadzoną karę,
- 9) przygotowano dokumentację do zamówienia na opracowanie Programu Rowerowego na lata 2022-2030.

Wchodzący w skład **Komisji ds. Tymczasowej Organizacji Ruchu i Zajęcia Pasa Drogowego** (powołanej zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 6175/17/VII/M z dnia 15.05.2017 r.) przedstawiciele referatu brali udział w cotygodniowych posiedzeniach Komisji. Kierownik referatu brał czynny udział w posiedzeniach zespołu „Klimatyczne Centrum” pod przewodnictwem Prezydenta Miasta.

Samodzielny Referat ds. Komunikacji Rowerowej funkcjonował tylko do 31.03.2021 r., po czym został rozwiązany. W swojej działalności obejmował większość zadań związanych ze sprawami rowerowymi w kontekście transportowym. Większość jego zadań została skierowana do Wydziału Inwestycji, Gdyńskiego Centrum Sportu, Działu Letniego i Zimowego Utrzymania Dróg w ZDiZ oraz nowego Referatu Opiniowania, Oznakowania i Rozwoju Komunikacji Rowerowej w ZDiZ.

Do 31.03.2021 r. referat koordynował działania z zakresu komunikacji rowerowej różnych wydziałów i jednostek budżetowych miasta.

Ważniejsze zadania zrealizowane w ramach powyższego zakresu:

- 1) montaż nowych stojaków rowerowych,
- 2) naprawa uszkodzonych stojaków rowerowych, stacji naprawy rowerów,
- 3) utrzymanie 10 liczników rowerowych,
- 4) przeprowadzenie odbiorów nowej infrastruktury rowerowej,
- 5) spotkania z innymi podmiotami w sprawach komunikacji rowerowej: Nadleśnictwo Gdańsk, PKP Polskie Linie Kolejowe, OPEC, SKM, Policja, Straż Miejska, ZKM, OMGGS,
- 6) wykonanie projektów stałej organizacji ruchu na ul. Jana z Kolna,
- 7) przygotowanie dokumentacji przetargowej na zaprojektowanie i wykonanie pasów rowerowych na ul. Redłowskiej,
- 8) przeprowadzenie konsultacji z NGO w sprawie projektów rowerowych w Gdyni,
- 9) prace w ramach zespołu roboczego Systemu Roweru Metropolitalnego (Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk Gdynia Sopot) - przygotowanie do ogłoszenia zamówienia publicznego na system MEVO 2.0,
- 10) przygotowanie porozumienia o współpracy z operatorami systemów wypożyczalni hulajnóg elektrycznych,
- 11) uczestnictwo w zespole koordynacyjnym „Klimatyczne Centrum”,
- 12) spotkania z radami dzielnic w zakresie infrastruktury rowerowej.

Referat Zajęc Pasa Drogowego

- 1) Zakres zadań Referatu obejmuje rozpatrywanie wniosków i przygotowanie postanowień i decyzji administracyjnych dotyczących zezwoleń na prowadzenie robót i umieszczanie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym, wykorzystania dróg w sposób szczególnie, przejazdów pojazdów nienormatywnych, a także postanowień ws. prowadzenia egzekucji administracyjnej. Łącznie Referat wydał łącznie 2163 decyzji administracyjnych.
- 2) Ponadto Referat wydał:

- a) 344 zgód na zajęcia pasa dla robót związanych z infrastrukturą drogową,
 - b) 205 zgód na wjazd pod drogi objęte znakami zakazu tonażu B5 i B18,
 - c) 162 zwolnienia pasa drogowego dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
 - d) 374 opinie do tymczasowych organizacji ruchu,
 - e) 616 uzgodnień dla GDKKiA dla przejazdów pojazdów nienormatywnych,
 - f) 265 identyfikatory upoważniające do wjazdu na Śródmieście B-5.
- 3) Windykacja należnych płatności z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego prowadzona była przez Referat Windykacji Działu Finansowo-Księgowego. Wystawiono 475 upomnień oraz 129 tytułów wykonawczych. Prowadzono łącznie 76 spraw dotyczących windykacji należności i postępowań egzekucyjnych opłat za zajęcia pasa drogowego.

Referat Ewidencji Dróg i Obiektów Inżynierskich

W ramach powierzonych zadań Referat:

- 1) rozpatrzył 703 wniesione sprawy,
- 2) przeprowadził aktualizację ewidencji dróg publicznych o łącznej długości 392,2km, dla których zarządcą z mocy ustawy jest Prezydent Miasta, w tym sporządził informacje, gromadził dane o sieci dróg publicznych,
- 3) prowadził wykaz dróg wewnętrznych na terenie stanowiącym własność i pozostającym w zarządzie Gminy – przekazanych do utrzymania do ZDiZ, w tym sporządził, gromadził i udostępniał informacje dotyczące tych dróg (długość ww. dróg wewnętrznych wynosi 32,0 km),
- 4) zaopiniował 8 projektów przeznaczenia terenów w planach zagospodarowania przestrzennego,
- 5) wydał 116 zaświadczeń o faktycznym dostępie do drogi publicznej,
- 6) wniósł uwagi dotyczące dokumentacji powykonawczej w 29 zakończonych inwestycjach przekazywanych na stan gminy.

Samodzielny Referat ds. Wód Opadowych

Miejska sieć kanalizacji deszczowej

- 1) W 2021 roku utrzymaniem objęto miejską sieć kanalizacji deszczowej o długości ponad 401,500 km. Bieżące utrzymanie obejmowało ręczne i mechaniczne czyszczenie sieci i wszystkich obiektów inżynierskich na niej zlokalizowanych, tj. wpustów ulicznych, studni rewizyjnych, piaskowników, separatorów, koryt spływowych, rowów otwartych i zbiorników retencyjnych. Na bieżąco wykonywano przeglądy kamerą TV sieci kanalizacji deszczowej, uzupełniano uszkodzone lub brakujące (ukradzione) kraty i pokrywy włazów.
- 2) W 2021 roku wyremontowano i dobudowano:
 - a) 71 szt. wpustów ulicznych z przykanalikami o łącznej długości 95 m,
 - b) 60 szt. studzienek kanalizacyjnych,
 - c) wyremontowano 87,00 m kanałów o średnicy 315 mm w ulicach: 2MPS, Łąkowej, Geskiego,
 - d) odbudowano skarpe (w wyniku osunięcia w 2016 r.) ul.Płk. Dąbka jar,
 - e) zamontowano 11,50 m odwodnienia liniowego w ulicy Janowskiej, ul.Horyda.
- 3) Wyczyszczono dwukrotnie (w cyklu wiosna , jesień) 34 piaskowniki.
- 4) Wykonano dwie serie czyszczenia 97 szt. separatorów substancji ropopochodnych.
- 5) Przeprowadzono dwie serie badań jakości wód opadowych odprowadzanych do cieków i do ziemi.
- 6) Zrealizowano i rozliczono dwa zadania inwestycyjne:
 - a) „Budowa odwodnienia górnego odcinka ul. Kasprowicza w Gdyni” – z udziałem środków unijnych,
 - b) „Budowa kanału deszczowego w ul. Partyzantów w Gdyni”.
- 7) Współpracowano z Działem Uzgodnień Wydziału Inwestycji UM Gdyni w zakresie:

- a) wydawania warunków technicznych do projektowania kanalizacji deszczowej,
 - b) opiniowania zawiadomień o wszczęciu postępowania w sprawie wydania decyzji ustalającej warunki zabudowy.
- 8) Przeprowadzono 40 odbiorów robót inwestycyjnych (w tym 24 odbiory włączeń do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej i 16 odbiorów końcowych nowo wybudowanych sieci). Współpracowano z wydziałami Urzędu Miasta w zakresie przygotowania i realizacji nowych inwestycji, opiniowania dokumentów dotyczących nowych i aktualizowanych planów miejscowych.
- 9) Dokonano analizy monitoringów przeglądów sieci kanalizacji deszczowej po robotach nie związanych z miejską kanalizacją deszczową w miejscach skrzyżowania z istniejącą siecią.

Utrzymanie urządzeń wodnych i stawów

Bieżącym utrzymaniem objęte były urządzenia wodne na odcinkach rzek i potoków na łącznej długości 26,63 km i 5 stawów. Oprócz bieżącego utrzymania, wykonano roboty remontowe, naprawcze i odmulenia na ww. obiektach.

Sfinansowano udział Gminy Gdynia (50 %) w utrzymaniu granicznego potoku Swelina zgodnie z porozumieniem zawartym z Gminą Sopot.

Zlecono i opłacono utrzymanie systemu informatycznego dla punktów pomiarowych monitoringu hydrologiczno-meteorologicznego.

Fontanny miejskie

Kontynuowano stałe utrzymanie i bieżącą konserwację trzech fontann miejskich: na Skwerze Kościuszki, na Placu Kaszubskim oraz ze środków Rady Dzielnicy - fontanny pływającej na stawie na Obłuzu.

Gospodarowanie wodami opadowymi

Zlecono i opłacono konserwację urządzeń pomiarowych systemu hydrologiczno-meteorologicznego, kalibrację 3 deszczomierzy, opracowano raport roczny opadów atmosferycznych.

Opłaty za usługi wodne oraz za utraconą retencję

Zapłacono za usługi wodne wynikające z 55 pozwoleń wodnoprawnych, w tym:

- 1) opłaty zmienne za następujące kwartały: IV 2020 r. oraz I, II, III 2021,
- 2) opłaty stałe za 2021 rok.

Uzyskano dochody z tytułu opłat za utraconą retencję (dot. 8 podmiotów) za IV kw 2020 r., I kw 2021 r., II kw 2021 r., III kw 2021 r.

Inne zadania - zrealizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego

- 1) BO- Zielona wyspa na stawie przy skwerze ks. Piotra Mazura 2020/DAB//0055.
- 2) Zamontowano wegetacyjno-lęgową wyspę pływającą na stawie przy ul. Gorczykowej.
- 3) BO - Stworzenie bezpiecznego zakątka dla kaczek platforma nasadzenia skwer Mazura 2020/DAB/0054.
- 4) Wykonano i rozliczono nasadzenia na brzegu stawu przy ul. Gorczykowej oraz zamontowano platformę dla kaczek.

Dział Letniego i Zimowego Utrzymania Dróg

Do zadań Działu realizowanych w roku 2021 należało:

- 1) zamawianie, nadzorowanie, dokonywanie odbiorów i rozliczanie usług w zakresie letniego i zimowego oczyszczania jezdni dróg, pieszych ciągów komunikacyjnych, dróg rowerowych, płatnych miejsc postojowych i parkingów:
 - a) zimowe oczyszczanie – stałym utrzymaniem objęte były jezdnie o długości ok. 472 km, (w tym LiZUD we własnym zakresie realizował zimowe oczyszczanie jezdni dróg głównego układu komunikacyjnego miasta o łącznej długości ok. 186 km, a oczyszczanie zimowe dróg III i IV kat. o łącznej długości ok. 286 km zlecane było zewnętrznym wykonawcom – z podziałem na 6 sektorów), ciągi piesze (chodniki przyuliczne i na zieleńcach, przejścia, schody, kładki

i tunele, drogi rowerowe oraz płatne miejsca postojowe w Strefie Płatnego Parkowania) o łącznej powierzchni ok. 781 tys. m²;

- b) letnie oczyszczanie – stałym utrzymaniem objęte były jezdnie głównego układu komunikacyjnego o długości ok. 200 km, drogi o lokalnym znaczeniu o powierzchni ok. 1093 tys. m² oraz ciągi piesze (chodniki przyuliczne i na zieleńcach, przejścia, schody, kładki i tunele, drogi rowerowe oraz płatne miejsca postojowe w Strefie Płatnego Parkowania) o łącznej powierzchni ok. 844 tys. m²;
- 2) oczyszczanie ręczne terenu miasta i eksploatacja koszy ulicznych – opróżniano 3 087 szt. koszy i zbierano odpady z terenów gminnych o powierzchni ok. 860 ha;
 - 3) usuwanie odpadów niebezpiecznych po kolizjach drogowych – przeprowadzono 82 interwencje;
 - 4) likwidacja „dzikich” wysypisk odpadów – z 227 miejsc usunięto ok. 336 ton odpadów i ok. 12 ton zużytych opon;
 - 5) jesienna zbiórka liści - przeprowadzona została na najbardziej zadrzewionych ciągach komunikacyjnych (143 wyznaczone ciągi) – ogółem zebrano ok. 146 ton liści;
 - 6) usuwanie padłej zwierzyny z terenu miasta – zebrano i przekazano do właściwych miejsc unieszkodliwienia 723 szt. padłych zwierząt;
 - 7) usuwanie odpadów niebezpiecznych oraz stwarzających zagrożenie sanitarno–epidemiologiczne – usunięto ok. 7,3 t odpadów;
 - 8) usuwanie graffiti z obiektów inżynierskich na terenie miasta (łącznie oczyszczono powierzchnię ok. 1130 m², zabezpieczono powłokami antygraffiti powierzchnię ok. 645 m² i usunięto zanieczyszczenia wodą pod ciśnieniem z powierzchni ok. 198 m²);
 - 9) oczyszczanie elementów Systemu Identyfikacji Miejskiej (tablice, pylony, kartusze) – łącznie 127 elementów;
 - 10) renowacja 22 szt. koszy ulicznych oraz zakup:
 - a) 111 szt. wkładów do koszy,
 - b) 49 szt. koszy wraz z wkładami ze środków Rad Dzielnic,
 - c) 1 szt. kosza w ramach Budżetu Obywatelskiego;
 - 11) usunięcie przymy ziemi i gruzu, powstałych w wyniku nielegalnego pozbycia się odpadów budowlanych, z terenu gminnego przy ul. Stankiewicza (usunięto ok. 534 t ziemi i gruzu).
- W związku z dalszym wdrażaniem i rozwojem modelu Letniego i Zimowego Utrzymania Dróg (LiZUD), w 2021 r. realizowano następujące działania, m.in.:
- 1) prowadzono budowę bazy północnej LiZUD przy ul. Północnej w zakresie wykonania układu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą techniczną;
 - 2) przeprowadzono prace budowlane polegające na wykonaniu dodatkowego utwardzenia terenu oraz wpustu deszczowego na terenie Bazy Południowej LiZUD, celem poprawy ergonomii i efektywności odprowadzania wód opadowych, a także wykonano dodatkową ściankę separacyjną w hali magazynu soli, celem zabezpieczenia ściany szczytowej magazynu przed naporem soli;
 - 3) zakupiono 4 szt. pługów odśnieżnych lemieszowych, jednostronnych wraz z 8 kompletami lemieszów, a także 2 szt. lemieszów hardox do łyżki ładowarkowej;
 - 4) dokonano przebudowy zabudowy 2 szt. polewaczek wolnobieżnych na pojazdy specjalne wyposażone w pług odśnieżny, pozwalające na wykorzystywanie ww. pojazdów do odśnieżania wąskich jednokierunkowych ulic;
 - 5) dostarczono pojazdy do letniego utrzymania dróg:
 - a) pojazdy z zabudową letnią (zamiatarki) - 2 szt.,
 - b) zabudowa polewaczki - 2 szt.,
 - c) zabudowa zamiatarki - 2 szt.;
 - 6) zrealizowano dostawy:

- a) soli drogowej w ilości ok. 4 830 ton (w ramach Akcji Zima 2020/2021),
 - b) soli drogowej w ilości ok. 500 ton (w ramach Akcji Zima 2021/2022),
 - c) piasku do zwalczania śliskości zimowej w ilości ok. 585 ton;
- 7) zakontraktowano dostawy:
- a) soli drogowej w ilości – 3 000 ton,
 - b) piasku do zwalczania śliskości zimowej w ilości ok. 490 ton;
- 8) zakupiono odzież roboczą, ochronną oraz środki ochrony indywidualnej dla pracowników Działu;
- 9) zakupiono niezbędne środki chemiczne i drobne narzędzia, elektronarzędzia, urządzenia i wyposażenie warsztatowe, a także sprzęt i akcesoria PPOŻ potrzebne do prawidłowego funkcjonowania bazy technicznej;
- 10) przeprowadzono szkolenia pracowników Działu w zakresie:
- a) obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia;
 - b) okresowego szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy rzeczy.

Samodzielny Referat Zieleni i Estetyzacji Miasta

Do zadań referatu realizowanych w roku 2021, należało zamawianie, nadzorowanie, dokonywanie odbiorów i rozliczanie usług niezbędnych dla funkcjonowania miasta w zakresie utrzymania terenów zieleni (terenów przyulicznych, parków, skwerów, zieleńców, placów zabaw i in. obiektów rekreacyjnych) oraz pielęgnacji drzewostanu miejskiego. Współpracowano z referatami i wydziałami Urzędu Miasta w sprawach związanych z wydawaniem opinii dot. projektów w zakresie zieleni, przygotowania i realizacji nowych inwestycji. Uczestniczono w przeglądach technicznych i odbiorach końcowych robót inwestycyjnych oraz w przekazywaniu i odbiorach użyczonych terenów.

Utrzymanie terenów zieleni

Powierzchnia terenów zieleni objętych bieżącym utrzymaniem w 2021 r. wynosiła ok. 180 ha. W ramach zadania wykonywano prace obejmujące pielęgnację zieleni miejskiej wraz z konserwacją elementów małej architektury na terenach: zieleni przyulicznej, w parkach, skwerach, zieleńcach, placach zabaw i innych obiektach rekreacyjnych. Wykonano prace dodatkowe, poprawiające estetykę tych terenów, wynikające z bieżących potrzeb oraz zgłoszeń mieszkańców, w tym m. in:

- 1) wykaszano nieużytki (m.in. przy ulicach: Kopernika, Technicznej, Rybaków, Zielonej, Ledóchowskiego, Unruga, Bosmańskiej, Czwartaków, Godebskiego, Alzackiej, Algierskiej, Młyńskiej, Kartuskiej, Bławatnej, M. Skłodowskiej-Curie, ul. Chwarznieńskiej/Staniszewskiego, Św. Mikołaja oraz w rejonie Skweru Ireny Kwiatkowskiej i na polanie rekreacyjnej –Babie Doły),
- 2) wykonano rekultywację trawników zniszczonych przez dziki (skwer przy ul. Cyłkowskiego, ul. Morska),
- 3) zakupiono i posadzono: rośliny jednoroczne (Bulwar Szwedzki, Pomnik "Krzyż" przy Al. Zwycięstwa), krzewy ozdobne, byliny, trawy (Park Ornasa przy ul. Starodworcowej oraz przy ulicach: Słowackiego, Bema, Morska, Kapitańska, Węzeł Franciszki Cegielskiej),
- 4) uzupełniono istniejące nasadzenia roślin (Skwer Kościuszki, Skwer Ireny Kwiatkowskiej, skwer przy ul. Piekarskiej, skwer przy ul. Śmidowicza, skwer przy ul. Gorczykowej, Skwer Żeromskiego (Infoboks), Skwer Suchanka, Park Marysieńki, zieleniec przy ul. Świętojańskiej 141-145, zieleniec Wzg. Św. Maksymiliana przy SKM, teren zieleni przy Pomniku Harcerzy, teren zieleni przy pomniku Ofiar Grudnia 1970, Nabrzeże przy Błyskawicy, polana rekreacyjna - Babie Doły, plac zabaw przy ul. Złotej, murek przy Teatrze Muzycznym, murek na Bulwarze Szwedzkim, Bulwar Nadmorski pod parasolami, teren zieleni przy Szkole Filmowej, przy ulicach: Unruga, Płk. Dąbka, Zielona, Janka Wiśniewskiego, Jana z Tarnowa, Ledóchowskiego, Władysława IV, Świętojańska/Władysława IV, Starowiejska/Abrahama, Bp. Dominika, Demela, Dantyszka, Chyłońska, Kartuska oraz Al. Marszałka Piłsudskiego, Rondo Mickiewicza, skarpa Witomino-parking, skarpa przy ul. Podolskiej, Rondo Beaty Zakowicz),
- 5) ustawiono donice i wykonano w nich nasadzenia (przy ulicach: Armii Krajowej, Zawiszy Czarnego, B. Prusa),

- 6) poprawiono estetykę terenów zieleni poprzez uzupełnienie ściółki z kamienia (przy ulicach: Władysława IV - pas środkowy, Kopernika, Ledóchowskiego, Jana z Tarnowa, Zielona oraz ściółki z kory sosnowej (teren zieleni przy Pomniku Ofiar Grudnia 1970, Skwer Śmidowicza oraz przy ulicach: Ramuła, Morska, Ledóchowskiego, Zielona),
- 7) zamontowano drewniane płotki, palisady zabezpieczające tereny zieleni przed rozjeżdżaniem (Bulwar Nadmorski - pod kasztanowcami, Park Kiloński, ulice: Obrońców Wybrzeża, Kopernika, 3 Maja, Węglowej, Powstania Styczniowego, Starowiejska, Wójta Radtkego, Wiejska, Morska, Ledóchowskiego),
- 8) wykonano naprawę elementów małej architektury (m. in. wymieniono deski w ławkach w scenie w Parku Kilońskim, częściowo wymieniono deski w podejściu na Skwerze Żeromskiego (Infoboks),
- 9) na podstawie projektów opracowanych przez Wydział Ogrodnika Miasta wykonano nowe zagospodarowania terenów zieleni przy ulicach: Zawiszy Czarnego (założono trawnik z rolki – 400 m², posadzono 1 655 szt. krzewów, wykonano ściółkowanie nasadzeń korą sosnową, zamontowano 14 sztuk ławek, ustawiono donice z roślinami), Władysława IV (posadzono 11 szt. platanów klonolistnych), Św. Wojciecha (posadzono pnącza), Dywizji Kościuszkowskiej (posadzono róże i trawy), przy skrzyżowaniu ul. Śląska/Warszawska (posadzono róże, byliny, rośliny cebulowe), Ramuła (posadzono trawy),
- 10) w okresach suszy zlecano usługę podlewania roślin,
- 11) wybrane tereny zieleni zostały zabezpieczone przed szkodami powodowanymi przez dziki, poprzez użycie specjalistycznego preparatu – zabezpieczono powierzchnię ponad 14 tys. m²,
- 12) zamontowano osłony zabezpieczające tereny zieleni przed działaniem środków chemicznych stosowanych do usuwania śliskości na jezdniach - zamontowano łącznie ponad 7 200 mb osłon.

Utrzymanie drzewostanu

W ramach utrzymania drzewostanu wykonywano niezbędne zabiegi pielęgnacyjne, w tym cięcia sanitarne i techniczne drzew i krzewów - wykonano cięcia pielęgnacyjne na ponad 2200 szt. drzew oraz cięcia żywopłotowe o pow. 11354 m². Przeprowadzono wycinkę drzew i krzewów – zgodnie z uzyskanymi decyzjami usunięto 347 szt. drzew. Ponadto usunięto: 177 szt. wiatrolomów, 481 szt. krzewów oraz samosiewy z powierzchni 2914 m². Wykonano opryski przeciwko szkodnikom (378 drzew), w okresie wysokich temperatur wielokrotnie podlewano wybrane drzewa. Zamontowano i zdemontowano zabezpieczenia przed mrozami – drzewa w donicach przy ul. Śląskiej.

W ramach prac porządkowych wyfrezowano 1 karpinę i wykarczowano 2 pnie. Wywieziono 276,44 ton urobku na wysypisko. Dla podopiecznych MOPS przekazano ponad 670 mp drewna.

Pozostałe ważniejsze zadania:

- 1) Ze środków ZDiZ:
 - a) zakupiono 16 szt. ławek,
 - b) wykonano konserwację parasoli na Bulwarze Nadmorskim,
 - c) zamontowano stół piknikowy na Polance Redłowskiej,
- 2) Ze środków Rad Dzielnic:
 - a) zakupiono 59 szt. ławek,
 - b) zakupiono i zamontowano siedzisko oraz zestaw szachowy w Parku Ornasa przy ul. Starodworcowej,
 - c) w oparciu o projekt Wydziału Ogrodnika Miasta wykonano nasadzenia przy ul. Dywizji Kościuszkowskiej, przy ul. M. Skłodowskiej- Curie i ul. Falistej,
 - d) wykonano nasadzenia roślin cebulowych w Parku Ornasa przy ul. Starodworcowej oraz nasadzenia krzewów przy ul. Nałkowskiej (uzupełnienie żywopłotu),
 - e) wykonano pielęgnację drzewostanu przy ul. Tetmajera/Syrokomli.
- 3) W ramach realizacji zadań z Budżetu Obywatelskiego 2020:
 - a) wykonano zagospodarowanie terenu ogrodu przy ul. Źródlanej w Gdyni Orłowie,

- b) zakupiono i zamontowano 50 szt. ławek.
- 4) W ramach realizacji zadań z Budżetu Obywatelskiego 2019:
 - a) wykonano dokumentację projektowo- kosztorysową na zagospodarowanie terenu zieleni przy ul. Wrocławskiej, Źródlanej i Architektów w Gdyni Orłowie oraz uzyskano zaświadczenie o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych,
 - b) wykonano mulczowanie terenu – wybieg dla psów przy ul. Halickiej,
 - c) wykonano wycinkę drzew i samosiewów przy ul. Długiej.

Dział Inżynierii Transportu

Zadaniami Referatu Sygnalizacji Świetlnej i Planowania Transportu było zarządzanie, rozwój i utrzymanie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR, utrzymanie, remonty oraz modernizacje sygnalizacji świetlnych, wykonywanie i opiniowanie projektów branży inżynierii ruchu, weryfikacja i przeprowadzanie analiz ruchu drogowego oraz jego modelowanie. W ramach tych zadań zrealizowano m.in. nw. zakres:

- 1) Wykonano przejście dla pieszych z sygnalizacją świetlną ul. Jana z Kolna – Hala Rybna.
- 2) Zmodernizowano 8 sygnalizacji świetlnych: Morska – Warszawska, Unruga – Kwiatkowskiego, Unruga – Cechowa, Unruga – Boisko, 10 Lutego - 3 Maja, 10 Lutego – Władysława IV, Wiśniewskiego – Kwiatkowskiego, Al. Zwycięstwa – Nawigatorów.
- 3) Dokonano demontażu 2 sygnalizacji świetlnych: Derdowskiego – Żeromskiego oraz Świętojańska – Armii Krajowej.
- 4) Wykonano dokumentację projektową przebudowy sygnalizacji Est. Kwiatkowskiego – Hutnicza, budowy tablicy informacji pasażerskiej Zwycięstwa – Wielkopolska.
- 5) Wykonano pomiary ruchu drogowego w obrębie przejazdów kolejowych.
- 6) Wybudowano 5 aktywnych przejść dla pieszych.
- 7) Rozwój, utrzymanie i obsługa systemu TRISTAR:
 - a) wprowadzono nowy model utrzymania infrastruktury systemu TRISTAR. Zawarto umowy utrzymaniowe infrastruktury w nowej formule oraz zwiększono zakres czynności naprawczych podejmowanych przez specjalistów ZDIZ, powodując oszczędności na poziomie 2,4 mln zł/rok,
 - b) wybudowano 3 Tablice Informacji Pasażerskiej,
 - c) wykonano dostosowanie i integrację z systemem TRISTAR 3 skrzyżowań z sygnalizacją świetlną: Unruga – Kwiatkowskiego, Unruga – Cechowa, Unruga – Boisko,
 - d) wykonano łączność bezprzewodową ze skrzyżowaniem Nowowiczlińska – Rdestowa,
 - e) dokonano zakupu wsparcia technicznego dla części oprogramowania systemu TRISTAR,
 - f) wykonano integrację systemu monitoringów miejskich ZDIZ i WZKIOL,
 - g) wykonano integrację systemu parkingowego TRISTAR z Gdynskim Centrum Filmowym,
 - h) wymieniono serwer systemu nadzoru wizyjnego wraz z aktualizacją oprogramowania,
 - i) zawarto umowę na modernizację serwerowni systemu TRISTAR,
 - j) przekazano 398 zgłoszeń dotyczących naprawy usterek sygnalizacji świetlnej i elementów infrastruktury TRISTAR w ramach bieżącego utrzymania,
 - k) wykonano remonty i naprawy poza ryczałtowe 21 sygnalizacji świetlnych oraz 26 elementów infrastruktury sytemu TRISTAR,
 - l) przekazano 68 opinii, warunków i informacji dotyczących systemu TRISTAR,
 - m) udzielono 27 odpowiedzi dotyczących informacji o wielkości natężeń ruchu na podstawie danych z detektorów systemu TRISTAR i modelu transportowego,

- 8) Zaopiniowano 28 projektów sygnalizacji świetlnej w ramach stałej organizacji ruchu oraz 15 projektów sygnalizacji świetlnej w zakresie tymczasowej organizacji ruchu (w tym na skrzyżowaniach systemu TRISTAR),
- 9) Wykonano we własnym zakresie 10 projektów sygnalizacji świetlnej,
- 10) Wydano 12 opinii i informacji w zakresie opracowanych symulacji oraz prognoz ruchu, analiz komunikacyjnych,
- 11) Wydano 71 opinii w zakresie działania sygnalizacji świetlnych istniejących i projektowanych oraz urzędzeń związanych z zarządzaniem ruchem drogowym,
- 12) Przekazano 277 informacji dla Służb (Policja, Sąd, Prokuratura) dotyczących działania sygnalizacji, zapisów kamer nadzoru wizyjnego,
- 13) Udzielono odpowiedzi na 29 wniosków w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej w zakresie systemu TRISTAR.

Zadania realizowane w ramach Zespołu ds. Oświetlenia obejmowały przede wszystkim zapewnienie funkcjonowania oświetlenia na drogach, placach i parkach będących w utrzymaniu ZDiZ, a ponadto zapewnienie działania, w tym dostawy energii elektrycznej i konserwację innych elementów infrastruktury utrzymywanych przez ZDiZ, takich jak: dźwigi osobowe (4 szt - węzeł św. Maksymiliana, ul. Chwarznieńska, Kamienna Góra), iluminacje świąteczno-noworoczne, infomaty, iluminowane tablice wjazdowe do miasta tzw. „witacze” – 3 szt.

W zakresie ww. zadań wykonano dodatkowo m.in. :

- 1) Rozbudowano system sterowania oświetlenia ulic poprzez umożliwienie zdalnego sterowania 43 szafkami oświetleniowymi,
- 2) W porozumieniu z RD Wzgórze św. Maksymiliana doświetlono plac zabaw przy ul. Hallera,
- 3) Wykonano ze środków RD Mały Kack doświetlenie monumentu poświęconego pilotom zwanym Orłami Bernadowa.
- 4) Doświetlono w współpracy z różnymi podmiotami w tym m.in. z Energa Oświetlenie 19 przejść dla pieszych na terenie Gminy Gdynia.

Ponadto w ramach ww. działalności Zespołu:

- 1) prowadzono korespondencję w ok. 120 sprawach;
- 2) wydano opinie dla ok. 120 zadań inwestycyjnych na potrzeby uzgodnień dokumentacji.
- 3) wydano wytyczne do projektowania i zasilania w energię elektryczną dla ok. 90 nowych zamierzeń inwestycyjnych w zakresie oświetlenia.

Strefa Płatnego Parkowania

- 1) 1 lipca 2021 roku wdrożono w życie zmiany w organizacji płatnego parkowania wynikające z ww. aktów prawa miejscowego. Wprowadzono Śródmiejską Strefę Płatnego Parkowania (na obszarze dotychczasowej strefy płatnego parkowania) oraz nowe strefy na obszarach dzielnic Wzgórze Świętego Maksymiliana (Strefa A), Działki Leśne i Grabówek (Strefa B) oraz Orłowo (Strefa C)..oraz wprowadzono pobór opłat na parkingach usytuowanych poza pasem drogowym w obszarze ww. stref.
- 2) W celu umożliwienia mieszkańcom zakupu na preferencyjnych warunkach abonamentów obejmujących parkingi zlokalizowane przy ul. Legionów i Partyzantów Rada Miasta Gdyni podjęła w dniu 23 czerwca 2021 r. uchwałę Nr XXXI/1030/21 zmieniającą ww. uchwałę w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z niestrzeżonych parkingów należących do Gminy Miasta Gdyni i usytuowanych poza drogami publicznymi na terenie Gdyni oraz ustalenia wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na tych parkingach (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2021 r., poz. 2554). Zgodnie z uchwałą ZDiZ wdrożył możliwość zakupu abonamentu „MA” w preferencyjnej cenie i na warunkach odpowiadających abonamentowi dla mieszkańca w strefie płatnego parkowania w Gdyni.
- 3) Aktualna liczba miejsc postojowych we wszystkich strefach wynosi ok. 4850. W 2021 roku dokonano szacunkowych pomiarów dotyczących liczby wyznaczonych płatnych miejsc postojowych. Ponieważ za pomocą oznakowania poziomego wyznaczono w dużej części pasy

postojowe na jezdni, a nie poszczególne stanowiska, to rzeczywista liczba parkujących pojazdów (pojemność stref) będzie się różnić w zależności od takich czynników jak np. rodzaj, długość oraz sposób zaparkowania pojazdów. Liczba miejsc, w podziale na poszczególne strefy, wynosi odpowiednio:

- a) w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania w Gdyni ok. 2500 miejsc postojowych,
 - b) w Strefie Płatnego Parkowania na obszarze dzielnicy Wzgórze Świętego Maksymiliana, Strefa A ok. 800 miejsc postojowych,
 - c) w Strefie Płatnego Parkowania na obszarze dzielnicy Działki Leśne oraz dzielnicy Grabówek, Strefa B ok. 700 miejsc postojowych,
 - d) w Strefie Płatnego Parkowania na obszarze dzielnicy Orłowo, Strefa C ok. 850 miejsc postojowych.
- 4) Orientacyjna liczba miejsc postojowych na tzw. „parkingach poza strefowych” wynosi odpowiednio:
- a) parking przy ul. Stefana Batorego ok. 60 miejsc,
 - b) parking przy alei Marszałka Piłsudskiego ok. 70 miejsc,
 - c) parking przy ul. Partyzantów ok. 20 miejsc,
 - d) parking przy ul. Legionów ok. 68 miejsc,
 - e) parking przy ul. Ejsmonda ok. 93 miejsca,
 - f) parking przy ul. Orłowskiej ok. 136 miejsc,
 - g) parking przy ul. Witomińskiej ok. 58 miejsc.

Łącznie na wszystkich parkingach jest ponad 500 miejsc postojowych.

372 parkomaty znajdujące się w strefach płatnego parkowania oraz na parkingach miejskich umożliwiają uiszczanie opłat za postój bilonem, kartami bankowymi, płatnością BLIK, korzystanie z tzw. e-biletów oraz wnoszenie opłat dodatkowych.

- 5) W okresie od 1.01 do 31.12.2021 r. parkujący wykonali łącznie 3 128 440 transakcji (dane na podstawie wydanych biletów w parkomatach oraz uiszczonych opłat mobilnych) na kwotę 16 862 682,22 zł. Ok. 62,10 % transakcji to postoje opłacone bezgotówkowo (kartą bankową, płatnością BLIK oraz aplikacją mobilną).

W okresie od 1.07 do 31.12 2021 r. na parkingach miejskich parkujący wykonali łącznie 133 400 transakcji (wydanych biletów oraz uiszczonych opłat mobilnych) na kwotę 976 014,27zł. Ok. 67,62 % transakcji to postoje opłacone bezgotówkowo.

Natomiast w okresie od 1.07 do 31.12 2021 r. wydano łącznie 6 268 abonamentów, w tym 5 640 szt. typu „M”, 323 szt. typu „N”, 285 szt. typu „O” oraz 14 szt. typu „E” oraz 6 szt. typu ZERO.

W okresie od 01.01 do 30.06.2021 r. kontrolerzy wystawili łącznie 14 249 zawiadomień o opłacie dodatkowej (średnio 113 zawiadomień dziennie), z czego 7 163 zawiadomień zostało opłaconych (50,27%), anulowano 1 304 zawiadomień (9,15 % ogółu zawiadomień) a 1 zawiadomienie zostało umorzone.

W okresie od 01.07 do 31.12.2021 r. wystawiono 20 437 zawiadomień o opłacie dodatkowej (średnio 112 zawiadomień dziennie), z czego 8 734 zawiadomień zostało opłaconych (42,73%), anulowano 1 500 zawiadomień (7,34 % ogółu zawiadomień) a 2 zawiadomienia zostały umorzone.

- 6) W całym roku 2021 pracownicy Działu Płatnego Parkowania udzielili ogółem 7 800 odpowiedzi, w tym 6 980 na pisemne wnioski o stwierdzenie nieistnienia obowiązku wniesienia opłaty dodatkowej, a 820 na inne wnioski kierowców dot. wystawionych zawiadomień o opłacie dodatkowej i spraw związanych z płatnym parkowaniem w Gdyni.
- 7) Referat Windykacji prowadził windykację należnych płatności z tytułu opłat dodatkowych (zawiadomień) wystawiając łącznie 13890 upomnień oraz 6931 tytuły wykonawcze. Prowadzono

łącznie 2831 spraw dotyczących wystawionych upomnień oraz 3671 spraw dotyczących postępowań egzekucyjnych.

Samodzielny Referat ds. Małej Architektury Miejskiej

Do zadań referatu realizowanych w roku 2021 należało: zamawianie, nadzorowanie realizacji, dokonywanie odbioru oraz rozliczanie usług, robót budowlanych i zakupów z zakresu budowy, eksploatacji, konserwacji i bieżących napraw placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych; utrzymanie zamontowanych w mieście poidelek oraz studni publicznych, szaletów i mola w Orłowie; wystawianie kabin sanitarnych; utrzymanie pomników; rozbudowa i utrzymanie systemu informacji miejskiej na terenie miasta, a także flagowanie miasta z okazji uroczystości państwowych i miejskich. Pracownicy referatu uczestniczyli w spotkaniach z mieszkańcami oraz w opiniowaniu wniosków składanych przez mieszkańców w Budżecie Obywatelskim 2021 r., a także prowadzili realizację zwiędzskich projektów Budżetu Obywatelskiego.

- 1) Szalety publiczne i kabiny sanitarne
 - a) Utrzymanie szaletów obejmowało 9 obiektów (7 całorocznych i 2 sezonowe). Wykonano również okresową kontrolę obiektów budowlanych, przewodów kominowych oraz okresowe pomiary instalacji elektrycznych. Dodatkowo w sezonie letnim wystawiano ogólnodostępne umywalki i przenośne kabiny sanitarne.
- 2) Utrzymanie placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych oraz realizacja zadań inwestycyjnych
 - a) Stałym utrzymaniem objętych było 145 obiektów typu place zabaw, place do ćwiczeń, wybiegi dla psów i boisko rekreacyjno-sportowe. Wykonywano następujące czynności: przeglądy oględzinowo-funkcjonalne i przeglądy podstawowe, konserwacja wyposażenia, wymiana piasku w piaskownicach (2x w roku), naprawy, malowanie i mycie urządzeń oraz pielęgnacja nawierzchni.
- 3) Ze środków budżetowych Zarządu Dróg i Zieleni, Rad Dzielnic (RD) oraz Budżetu Obywatelskiego (BO) zostały zrealizowane następujące zadania związane z urządzeniem, budową, przebudową placów zabaw i pozostałych terenów rekreacyjnych:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowych dla 1 obiektu w ramach BO: budowa siłowni zewnętrznej wraz z elementami małej architektury miejskiej przy ul. Dantyszka,
 - b) budowa, przebudowa i rozbudowa 8 obiektów w ramach BO: przebudowa placu zabaw przy ul. Romanowskiego 52, 54 i 56, budowa parku trampolin przy ul. Szafranowej, budowa wybiegu dla psów przy ul. Halickiej, przebudowa placu zabaw przy ul. Gryfa Pomorskiego, przebudowa placu zabaw i wykonanie placu do ćwiczeń przy ul. Lelewela, budowa placu zabaw przy ul. Borowikowej, budowa wybiegu dla psów przy ul. Kameliowej w Gdyni, zagospodarowanie terenu rekreacyjnego z elementami małej architektury przy ul. Spokojnej (park rodzinny – etap II),
 - c) doposażenie 3 obiektów rekreacyjnych (zadania RD, BO): zakupiono i zamontowano dwa dwustanowiskowe urządzenia siłowni zewnętrznej przy ul. Kurpiowskiej (RD), zakup i montaż huśtawki wahadłowej oraz wykonanie nawierzchni w obrębie strefy bezpieczeństwa na placu zabaw przy ul. Źródło Marii (BO), zakup i montaż bujaka 6 osobowego i 2 osobowego oraz wymiana nawierzchni piaskowej pod istniejącymi urządzeniami na placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej nr 16 przy ul. Chabrowej 43 w Gdyni.
 - d) wykonanie opinii o pochodzeniu gleby oraz oczyszczenie z samosiewów drzew i krzewów terenu przeznaczonego na budowę wybiegu dla psów przy ul. kard. Wyszyńskiego,
 - e) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla potrzeb posadowienia dwóch masztów flagowych przy ul. Zielonej oraz realizacja robót budowlanych (BO),
 - f) Kamienna Góra – utrzymanie zadaszeń membranowych sceny letniej.
- 4) Studnia publiczna, poidelka – utrzymaniem i konserwacją objętych było 8 szt. poidelek miejskich, przyłącze wodociągowe i przyłącze kanalizacji sanitarnej wokół fontanny na Skwerze Kościuszki oraz na Kamiennej Górze. Ze względu na sytuację epidemiologiczną związaną z COVID-19 poidelka nie zostały uruchomione, studnia była nieczynna.
- 5) System Identyfikacji Miejskiej – w ramach zadania m.in. wykonano:

- a) montaż nowych słupków i tablic z nazwami ulic (73 szt. tablic zwykłych, 13 szt. słupków zwykłych),
 - b) montaż nowych słupków i tablic ozdobnych 3 kpl.,
 - c) kartusz wolnostojący przy ul. Starodworcowej w Gdyni (Park F. Ornassa).
- 6) Flagowanie miasta – w ramach zadania:
- a) zlecano i nadzorowano dekorowanie miasta flagami z okazji świąt państwowych, uroczystości miejskich,
 - b) utrzymywano w należyłym stanie technicznym i estetycznym maszty flagowe,
 - c) zakupiono nowe flagi.
- 7) Utrzymanie pomników - w ramach zadania:
- a) wykonano okresową (roczną) kontrolę stanu technicznego pomnika „Maszty” przy al. Jana Pawła II, pomnika Ofiar Grudnia 1970 przy al. Marszałka Piłsudskiego oraz pomnika „Krzyż” zlokalizowanego na Kamiennej Górze;
 - b) wykonano aktualizację kosztorysu inwestorskiego dla potrzeb remontu pomnika Maszty przy al. Jana Pawła II;
 - c) wykonano prace konserwacyjno-naprawcze pomników:
 - ś.p. Józefa Kaczorowskiego zlokalizowanego przy al. Zwycięstwa w Gdyni - Kolibki,
 - „Krzyż” na Kamiennej Górze,
 - Pomnika Harcerzy Gdyni (BO).
 - d) wykonano i zamontowano metalową literę S oraz E w nawierzchni z kostki betonowej na terenie rekreacyjnym przy ul. Zielonej 19;
 - e) wykonano i zamontowano dwie klatki filmowe do rzeźby „Fotel Kinomana” zlokalizowanej w Parku Rady Europy;
 - f) wykonano i zamontowano tablicę pamiątkową poświęconą admirałowi Józefowi Unrugowi przy ul. Unruga 39, zapałano znicz znajdujący się przy pomniku Ofiar Grudnia 1970 przy al. Marszałka Piłsudskiego, z okazji świąt państwowych i uroczystości miejskich;
- 8) Molo w Orłowie – w ramach bieżącego utrzymania wykonywano prace konserwacyjne i drobne naprawy. Dokonano kontroli stanu technicznego obiektu (przeгляд roczny). Wymieniono uszkodzone deski w pokładzie mola, pomalowano ławki, pomalowano drabinki wyjściowe (ratownicze), uzupełniono powłoki malarskie w balustradzie, wymieniono uszkodzone elementy balustrady mola oraz uszkodzone elementy w legarach. Uzupełnienie (po kradzieży) koła ratunkowego i linki wraz z oznakowaniem.
- 9) Przygotowane i wykonane zostały dwa Zarządzenia Prezydenta dotyczące: przekazania placu zabaw w utrzymanie i na majątek szkoły przy ul. Starodworcowej 36 (zarządzenie nr 3231/21/VIII/U z dnia 19.01.2021 r.) oraz przekazania macierzy dyskowej z dyskami i kamery wizyjnej na Kamiennej Górze w utrzymanie i na majątek do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta Gdyni (Zarządzenie nr 4195/21/VIII/U z dnia 21.09.2021 r.).

WICEPREZYDENT MIASTA DS. INNOWACJI MICHAŁ GUĆ

WYDZIAŁ ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY

Do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego w 2021 roku:

- 1) wpłynęło 13.415 pism, w tym:
 - a) wnioski o decyzje z ustawy Prawa budowlanego – 941,
 - b) zgłoszenia z ustawy Prawo budowlane – 1059,
 - c) wnioski w sprawie zagospodarowania przestrzennego – 395;
- 2) łącznie wydano 10.985 decyzji, pism, postanowień, zaświadczeń, informacji w tym:
 - a) 211 decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji celu publicznego,
 - b) 23 decyzje odmowne w sprawie warunków zabudowy,
 - c) 111 decyzji zmieniających bądź przenoszących decyzje o warunkach zabudowy,
 - d) 731 zaświadczeń w sprawie rewitalizacji, przeznaczenia w planie itp.,
 - e) 106 postanowień w sprawie planów miejscowych, wypisów i decyzji o warunkach zabudowy,
 - f) 1869 pism, w tym wezwania, wypisy z planu, opinie, informacje, przekazania,
 - g) 465 pozwoleń na budowę,
 - h) 48 decyzji o odmowie udzielenie pozwolenia na budowę,
 - i) 4 decyzje udzielające pozwolenia na realizację dróg w trybie specustawy drogowej,
 - j) 343 decyzje o zmianie pozwolenia na budowę bądź przeniesienia pozwolenia na budowę,
 - k) 180 decyzji o sprzeciwie,
 - l) 1617 postanowień w sprawie pozwoleń na budowę,
 - m) 4772 wezwań, opinii, pism w sprawie pozwoleń na budowę,
 - n) 505 zaświadczeń w sprawie samodzielności lokali, o niewniesieniu sprzeciwu, o zgodności;
- 3) zarejestrowano 534 dzienników budowy

Ponadto wydział realizował zadania poprzez:

- 1) stałą współpracę z Biurem Planowania Przestrzennego w działaniach związanych z bieżącymi opracowaniami urbanistycznymi, a w szczególności opiniowaniu planów miejscowych dla obszarów Miasta – zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) przygotowanie 11 opinii do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 3) udział w posiedzeniach komisji przy wyborze ofert przetargowych dotyczących wybranych inwestycji miejskich (20 przetargów);
- 4) udział w opiniowaniu projektów planów miejscowych – w ramach prac Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
- 5) udział w pracach przygotowawczych inwestycji przewidzianych do realizacji przez Gminę o znaczeniu dla Miasta i mieszkańców we współpracy z Wydziałem Inwestycji i innymi wydziałami, a także z Zarządem Dróg i Zieleni;
- 6) współdziałanie z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w koordynowaniu projektowanych sieci uzbrojenia terenu (uczestnictwo w posiedzeniach komisji 1 raz w tygodniu);
- 7) udział w pracach przygotowawczych i rozstrzygnięciu konkursów architektoniczno-urbanistycznych- tj.:
 - a) konkurs na zabudowę usługową i mieszkaniową przy ul. Kieleckiej (organizator Allcon Osiedla sp. z o.o.),

- b) konkurs ideowy na zagospodarowanie pirsu al. Jana Pawła II (organizator Prezydent Miasta Gdyni);

W ramach zadań związanych z Budżetem Obywatelskim:

- 1) dokonano weryfikacji 8 projektów miejskich oraz 155 projektów dzielnicowych w Budżecie Obywatelskim 2021;
- 2) prowadzono bazę danych:
 - a) decyzji o warunkach zabudowy,
 - b) wniosków w sprawie decyzji celu publicznego,
 - c) decyzji celu publicznego,
 - d) wniosków w sprawie pozwoleń na budowę (Word oraz Turboewid oraz RWDZ),
 - e) decyzji pozwoleń na budowę (Word oraz Turboewid oraz RWDZ),
 - f) decyzji dla inwestycji dla których wydano decyzję środowiskową (Word oraz ekoportal),
 - g) przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - h) zbiorników na nieczystości ciekłe,
 - i) zgłoszeń robót budowlanych;
- 3) przekazano do Wojewody kwartalne sprawozdania z działań zawartych związanych z postępowaniami w sprawie decyzji celu publicznego.

WYDZIAŁ PROJEKTÓW ROZWOJOWYCH

W 2021 roku kontynuowano realizację pięciu projektów oraz monitorowano trzy projekty w okresie trwałości. Podjęto działania w zakresie identyfikacji możliwości aplikowania o środki europejskie w nowej perspektywie finansowej 2021-2027. Prowadzono aktualizację bazy danych gdyńskich projektów z udziałem środków europejskich oraz udostępnienie informacji o projektach w internecie. Przygotowano do przekazania do Archiwum Miasta komplet dokumentacji dwóch zakończonych projektów.

Projekty realizowane w 2021 roku:

- 4) Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie

Wartość projektu: 58 105 724,88 PLN

Wydatki kwalifikowalne: 57 925 609,11 PLN

Wnioskowana wysokość dofinansowania: 49 236 767,74 PLN - 85% wydatków kwalifikowanych

Źródło dofinansowania: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Data podpisania umowy: Umowa o dofinansowanie z dnia 29.11.2016 r., Aneks nr 1 z dnia 30.12.2016 r., Aneks nr 2 z dnia 11.10.2018 r., Aneks nr 3 z dnia 30.09.2019 r., Aneks nr 4 z dnia 30.04.2020 r., Aneks nr 5 z dnia 30.11.2020 r., Aneks nr 6 z dnia 19.01.2021 r., Aneks nr 7 z dnia 27.05.2021 r., Aneks nr 8 z dnia 29.11.2021 r.

Zakres działań:

Przygotowano i złożono cztery wnioski o płatność (w tym dwa sprawozdawcze) na łączną kwotę wydatków kwalifikowalnych 1 829 135,75 zł, natomiast kwota otrzymanej w 2021 r. refundacji wynosi 3 438 595,80 zł. Dokumentację niezbędną do wniosków o płatność kompletowano we współpracy ze szkołami oraz Wydziałem Edukacji, Wydziałem Informatyki, Wydziałem Budynków oraz Wydziałem Budżetu, a także z Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół oraz Gdyńskim Centrum Informatyki (GCI).

Przygotowano i przedłożono do IZ RPO WP 2014-2020:

- do podpisu aneks nr 6;

- do umowy o dofinansowanie projektu, zawarty w dniu 19.01.2021 r., zmieniający terminy zakończenia realizacji projektu z 30.12.2020 r. na 30.06.2021 r.;
- wniosek o zmianę zakresu rzeczowego projektu, dotyczącą robót budowlanych wykonanych w CKZiU nr 1;
- wniosek o zmianę terminu zakończenia realizacji projektu z 30.06.2021 r. na 31.12.2021 r., wraz z dokumentami niezbędnymi do zawarcia aneksu do umowy o dofinansowanie projektu, skutkujący zawarciem w dniu 27.05.2021 r. aneksu nr 7;
- wniosek o zmianę terminu zakończenia realizacji projektu z 31.12.2021 r. na 30.05.2022 r., wraz z dokumentami niezbędnymi do zawarcia aneksu do umowy o dofinansowanie, skutkujący zawarciem w dniu 29.11.2021 r. aneksu nr 8.

Prowadzono bieżącą korespondencję z IZ RPO WP 2014-2020 w zakresie zmian w projekcie, instrumentu elastyczności, wyposażenia oraz wniosków o płatność.

Przygotowano i przekazano Skarbnikowi Miasta Gdyni wyjaśnienia dotyczące sytuacji finansowej projektu, w tym rozbieżności w zakresie danych finansowych w umowie o dofinansowanie oraz w formularzach WPUE i WPDUE, w szczególności dotyczących wysokości wydatków niekwalifikowalnych – przedstawiono informację dotyczącą rzeczywistego rozliczenia wydatków we wnioskach o płatność oraz wydatków planowanych do poniesienia w 2021 r., przekazano zestawienie danych dotyczących sposobu ewidencjonowania w szkołach faktur w zakresie wydatków rozliczonych w części lub w całości jako wydatki niekwalifikowalne.

Współpracowano z wydziałami merytorycznymi oraz GCI w zakresie opracowania danych na potrzeby wniosków o zmiany w budżecie Miasta Gdyni.

Prowadzono współpracę z Wydziałem Edukacji, Wydziałem Informatyki, a następnie Gdyńskim Centrum Informatyki oraz Wydziałem Nadzoru Właścicielskiego w zakresie przygotowywanych przez wydziały merytoryczne i GCI dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Przekazywano do IZ RPO WP 2014-2020 dokumenty na potrzeby oceny ex-ante oraz oceny ex-post postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Współpracowano z Wydziałem Audytu i Ochrony Danych oraz pięcioma szkołami w związku z czynnościami kontrolnymi prowadzonymi przez Wydział Audytu i Ochrony Danych, przygotowano dokumenty na potrzeby przeprowadzania kontroli w zakresie zakupionego w ramach projektu wyposażenia pracowni zawodowych i warsztatów szkolnych (łącznie ponad 14 tys. sztuk), prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej wynajmu powierzchni w budynkach objętych projektem oraz osiągniętych dochodów.

Uczestniczono w kontroli wyposażenia na miejscu w pięciu placówkach oświatowych objętych projektem, wraz z pracownikami Wydziału Audytu i Ochrony Danych, oraz w przygotowaniu protokołów z tych kontroli. Opracowano i przekazano zalecenia pokontrolne do ZSChIE.

Opracowano i przekazano do szkół pismo dotyczące konieczności utworzenia listy rezerwowej wyposażenia do zakupu i ewentualnych propozycji kursów do przeprowadzenia w ramach projektu, w związku z dużym prawdopodobieństwem powstania w projekcie oszczędności przetargowych, celem przygotowania się do maksymalnego wykorzystania przyznanej Gminie kwoty dofinansowania.

Zakończono weryfikację dotychczas zakupionego do pięciu szkół wyposażenia z listą wyposażenia, stanowiącą zakres rzeczowy projektu, z uwzględnieniem danych ze wszystkich faktur. Dokonano przyporządkowania poszczególnych pozycji z faktur do poszczególnych pozycji listy wyposażenia.

Opracowano i przekazano do szkół kompleksowe zasady dotyczące użytkowania wyposażenia zakupionego w ramach projektu.

Współpracowano z Wydziałem Budynków i Wydziałem Edukacji w zakresie problemów w budynku nowych warsztatów w CKZiU1, dotyczących instalacji koniecznych do podłączenia zakupionego wyposażenia.

Dokonano korekty rozliczenia wydatków kwalifikowalnych projektu w związku z koniecznością proporcjonalnego obliczania podatku naliczonego VAT do odliczenia od poniesionych wydatków z zastosowaniem rzeczywistych współczynników oraz współczynników struktury sprzedaży poszczególnych szkół za 2020 r.

Monitorowano wskaźniki powierzchni wynajmowanej/ wdzierżawionej/ użyczonej na działalność gospodarczą oraz dochody uzyskiwane w związku z realizacją projektu w szkołach objętych projektem.

Współpracowano z Wydziałem Komunikacji Społecznej i Informatyki w zakresie prowadzonej promocji projektu, w tym przygotowano informacje dotyczące projektu oraz weryfikowano treść planowanych publikacji (dwie reklamy prasowe w Dzienniku Bałtyckim, czterostronicowy dodatek do Dziennika Bałtyckiego, dwustronicowa wkładka do Ratusza, artykuł na stronie internetowej dziennikbałtycki.pl) oraz uczestnicząco w wizytach fotografa w poszczególnych szkołach (dokumentacja fotograficzna wykonanych robót budowlanych, zakupionego wyposażenia, w tym podczas jego użytkowania przez uczniów).

Współpracowano z Wydziałem Edukacji i CKZiU nr 1 w zakresie działań prowadzonych w ramach instrumentu elastyczności, w tym w szczególności w zakresie kwartalnych harmonogramów działań.

- 5) Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków komunalnych mieszkalnych na terenie Gdyni (14 budynków)

Wartość projektu: 15 333 150,77 PLN

Wydatki kwalifikowalne: 15 074 639,22 PLN

Wnioskowana wysokość dofinansowania: 7 973 185,89 PLN - 52,89% wydatków kwalifikowalnych

Źródło dofinansowania: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Data podpisania umowy: Umowa o dofinansowanie z dnia 28.04.2017 r., Aneks nr 1 z dnia 20.12.2017 r. , Aneks nr 2 z dnia 06.11.2018 r. , Aneks nr 3 z dnia 27.09.2019 r., Aneks nr 4 z dnia 15.10.2020 r.

Zakres działań:

Przygotowano i złożono końcowy wniosek o płatność za okres od 31.10.2020 r. do 31.12.2020 r. na kwotę wydatków ogółem 687 092,87 zł (wydatki kwalifikowalne 687 092,87 zł), w tym refundacji podlega kwota 400 000,13 zł.

W związku z prowadzoną przez IZ RPO WP kontrolą na zakończenie realizacji projektu skoordynowano przygotowanie oraz przekazanie do siedziby IZ oryginałów dokumentów zgodnie z zakresem kontroli wraz z wymaganymi oświadczeniami i zestawieniami. Współpracowano z Zespołem Kontrolującym IZ RPO w zakresie przekazania dodatkowych dokumentów do kontroli.

- 6) Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie Gdyni (17 budynków)

Wartość projektu: 92 882 516,50 PLN

Wydatki kwalifikowalne: 88 208 351,15 PLN

Wnioskowana wysokość dofinansowania: 30 788 532,14 PLN - 34,90% wydatków kwalifikowanych

Źródło dofinansowania: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Data podpisania umowy: Umowa o dofinansowanie z dnia 05.06.2017 r., Aneks nr 1 z dnia 06.11.2018 r., Aneks nr 2 z dnia 28.04. 2020 r., Aneks nr 3 z dnia 30.04.2020 r., Aneks nr 4 z dnia 25.02.2021 r., Aneks nr 5 z dnia 27.05.2021 r., Aneks nr 6 z dnia 03.11.2021 r., Aneks nr 7 z dnia 23.12.2021 r.

Zakres działań

Przygotowano i przedłożono trzy wnioski o płatność na łączną kwotę wydatków ogółem 15 997 313,16 zł, w tym kwalifikowalne 15 745 568,88 zł oraz jeden wniosek sprawozdawczy. W 2021 r. otrzymano refundację w kwocie 824 849,92 zł.

Przygotowano i przedłożono do IZ RPO WP 2014-2020:

- dokumenty niezbędne do zawarcia w dniu 25.02.2021 r. Aneksu nr 4 do umowy o dofinansowanie, zwiększającego kwotę dofinansowania projektu o kwotę 961 575,31 zł;

- wniosek o wydłużenie terminu realizacji projektu do dnia 31 grudnia 2022 roku, wniosek o zmianę kwalifikowalności wydatków poniesionych na modernizację energetyczną budynku Szkoły Podstawowej nr 52 przy ul. Okrzei 6, wniosek o zmiany w zakresie rzeczowym oraz budżecie skutkujące zawarciem w dniu 27.05.2021 r. Aneksu nr 5 do umowy o dofinansowanie;
- wniosek o wyrażenie zgody na uznanie 16 placówek oświatowych objętych przedmiotowym projektem prosumentami energii odnawialnej;
- wniosek o wydłużenie terminu realizacji projektu do dnia 30 czerwca 2023 roku, zmianę technologii wykonania docieplenia ściany w budynku Zespołu Sportowych Szkół Ogólnokształcących przy ul. Władysława 54 w Gdyni i zmianę wartości wskaźników rezultatu projektu, skutkujący zawarciem w dniu 03.11.2021 r. Aneksu nr 6 do umowy o dofinansowanie;
- dokumenty niezbędne do zawarcia Aneksu nr 7 do umowy o dofinansowanie, zwiększającego kwotę dofinansowania projektu o 941 001,00 zł.

Współpracowano z Wydziałem Budynków m. in. w zakresie ustalania wysokości wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowanych, w tym częściowo niekwalifikowalnego podatku VAT oraz zmian w zakresie rzeczowym projektu, przekazywania do IZ RPO WP 2014-2020 dokumentów na potrzeby oceny ex-ante oraz ex-post postępowań o udzielenie zamówienia publicznego a także w zakresie uzgadniania projektów tablic informacyjno – promocyjnych.

Przygotowano korekty opisów do faktur dotyczących wydatków poniesionych w latach 2017-2020 na modernizację budynków użyteczności publicznej, zawierających rozliczenie zgodne z rzeczywistymi współczynnikami VAT-u za 2020 rok.

Opracowywano dane na potrzeby wniosków o zmiany w budżecie Miasta Gdyni dla Wydziału Budynków oraz dla Wydziału Budżetu w zakresie niezbędnych korekt księgowania wydatków w projekcie.

Monitorowano wskaźniki powierzchni wynajmowanej/wydzierżawionej/użyczonej przez jednostki objęte projektem na działalność gospodarczą.

Współpracowano z Biurem Kontroli oraz szkołami w związku z czynnościami prowadzonymi przez Biuro Kontroli w zakresie kontroli prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej wynajmu powierzchni w budynkach objętych projektem.

Prowadzono promocję projektu zgodnie z wytycznymi.

Prowadzono bieżącą korespondencję z Instytucją Zarządzającą RPO WP 2014-2020 w zakresie poprawnej realizacji umowy o dofinansowanie projektu.

7) Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część II

Wartość projektu: 39 821 955,17 zł

Wydatki kwalifikowalne: 32 509 914,52 zł

Wysokość dofinansowania: 85% wydatków kwalifikowalnych, tj. 27 633 427,34 zł

Źródło dofinansowania: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Data podpisania umowy: Umowa o dofinansowanie Umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0013/18-00 z dnia 18.06.2019 r., Aneks nr 1 z dnia 22.07.2021 r.

Zakres działań:

Przygotowano i złożono cztery wnioski o płatność na sumę wydatków kwalifikowalnych 2 718 654,32 zł, co dopowiada otrzymanej kwocie refundacji w wysokości 2 310 856,17 zł (z czego w 2021 r. wypłacono 1 153 343,61 zł, zaś w styczniu 2022 r. pozostała część, tj. 1 157 512,56 zł).

Współpracowano z Wydziałem Inwestycji, Wydziałem Budżetu, Laboratorium Innowacji Społecznych oraz z Gdyńskim Centrum Sportu m.in. w zakresie ustalania wysokości wydatków kwalifikowalnych i rozliczania poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz opracowania danych na potrzeby wniosków o zmiany w budżecie Miasta Gdyni.

We współpracy z powyższymi wydziałami i jednostkami przygotowano dokumenty na potrzeby zawarcia aneksu nr 1 do umowy o dofinansowanie, który m.in. wydłużył okres realizacji projektu

z 31.12.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. oraz wprowadził sposób zagospodarowania powstałych w ramach projektu oszczędności.

Współpracowano przy prowadzeniu promocji projektu, w tym w zakresie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Gdyni, stronie internetowej Ministerstwa Klimatu i Środowiska oraz tablic informacyjno-pamiątkowych w miejscu realizowanych zadań.

Prowadzono współpracę z Gdyńskim Centrum Sportu oraz Laboratorium Innowacji Społecznych w zakresie przygotowywanych dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym SWZ oraz OPZ.

W związku z kontrolami ex post postępowania o udzielenie zamówień publicznych oraz prawidłowości procedury zawarcia aneksów do umów z wykonawcami, we współpracy z Wydziałem Inwestycji zebrano i przekazano Instytucji Wdrażającej bądź uprawnionemu podmiotowi, działającemu w imieniu NFOŚiGW dokumentację, będącą przedmiotem kontroli. Wszystkie informacje pokontrolne nie wniosły żadnych uwag i zastrzeżeń, potwierdzono jednocześnie zgodność działań beneficjenta z ustawą Pzp oraz zgodność zakresu rzeczowego, będącego przedmiotem kontraktów z umową o dofinansowanie projektu.

Rozpoczęto procedurę identyfikacji potencjalnych zadań do włączenia w zakres rzeczowy projektu w miejsce II etapu zadania 1 Przebudowa układu odwodnienia na terenie dzielnicy Witomino w Gdyni wraz z budową zbiornika retencyjnego, którego realizacja może wyjść poza termin kwalifikowalności wydatków ustalony dla perspektywy finansowej 2014-2020.

Prowadzono bieżącą korespondencję z Instytucją Wdrażającą (NFOŚiGW) w zakresie poprawnej realizacji umowy o dofinansowanie projektu, w tym w zakresie wniosków o płatność oraz okresowej sprawozdawczości dotyczącej m.in. cokwartalnych wykazów podmiotów, którym zostało powierzono przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją projektu wraz z informacją o dalszym powierzeniu przez beneficjenta.

8) Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część III

Wartość projektu: 50 694 627,56 zł

Wydatki kwalifikowalne: 41 375 922,74 zł

Wysokość dofinansowania: 85% wydatków kwalifikowanych, tj. 35 169 534,32 zł

Źródło dofinansowania: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Data podpisania umowy: Umowa o dofinansowanie nr POIS.02.01.00-00-0014/18-00 z dnia 18.06.2019 r., Aneks nr 1 z dnia 03.12.2019 r., Aneks nr 2 z dnia 14.01.2021 r., Aneks nr 3 z dnia 08.10.2021 r., Aneks nr 4 z dnia 16.12.2021 r., Aneks nr 5 z dnia 24.01.2021 r.

Zakres działań:

Przygotowano i złożono cztery wnioski o płatność na sumę wydatków kwalifikowalnych 14 651 342,06 zł, co dopowiada otrzymanej przez Gminę Miasta Gdyni kwocie refundacji w wysokości 12 453 640,76 zł.

Zawarto Aneks nr 2 do umowy o dofinansowanie w dniu 14.01.2021 r., wprowadzający zmianę polegającą na zagospodarowaniu powstałych w projekcie oszczędności w kwocie 4 167 676,20 zł brutto, w tym 2 880 101,42 zł przyznanego dofinansowania na cztery nowe zadania inwestycyjne oraz roboty dodatkowe w ramach zadania pn. „Odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych – etap I”.

We współpracy z Wydziałem Inwestycji, Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni oraz Gdyńskim Centrum Sportu:

- opracowano i złożono wniosek o przeznaczenie powstałych oszczędności po przeprowadzonych przetargach, czego konsekwencją było zawarcie 08.10.2021 r. aneksu nr 3 do umowy o dofinansowanie, zmieniającego wartość projektu z 50 895 790,09 zł do 50 637 490,04 zł poprzez zmniejszenie wysokości wydatków niekwalifikowalnych z 9 566 320,59 zł do 9 308 020,54 zł.;
- opracowano i złożono wniosek o przeznaczenie powstałych oszczędności po przeprowadzonych przetargach na roboty dodatkowe i zamienne dotyczące zadania 2 „Odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych – etap II”. W wyniku powyższego, dnia 16.12.2021 r. zawarto aneks nr 4 do umowy o dofinansowanie, dokonujący wzrostu wartości projektu z 50 637 490,04 zł do 50 694 627,56 zł, w tym

wydatków kwalifikowalnych z 41 329 469,50 zł do 41 375 922,74 zł, co odpowiada zwiększeniu wartości dofinansowania z 35 130 049,07 zł do 35 169 534,32 zł;

- w związku z niemożliwością zakończenia w terminie z powodu warunków atmosferycznych inwestycji nadzorowanych przez Gdyńskie Centrum Sportu, realizowanych w ramach zadania nr 10 dnia 15.12.2021 r. wystąpiono do Instytucji Wdrażającej z wnioskiem o wyrażenie zgody na wydłużenie okresu realizacji projektu z dnia 31.12.2021 r. do dnia 30.06.2022 r. Aneks nr 5, wprowadzający tę zmianę został podpisany 24.01.2022 r.

Prowadzono współpracę z Wydziałem Inwestycji i jednostkami ZDiZ oraz GCS w zakresie przygotowywania dokumentów postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz bieżącej identyfikacji wydatków kwalifikowalnych.

W związku z kontrolami *ex post* postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz prawidłowości procedury zawarcia aneksów do umów z wykonawcami, we współpracy z Wydziałem Inwestycji zebrano i przekazano Instytucji Wdrażającej bądź uprawnionemu podmiotowi, działającemu w imieniu NFOŚiGW dokumentację, będącą przedmiotem kontroli. Wszystkie informacje pokontrolne nie wniosły żadnych uwag i zastrzeżeń, potwierdzono jednocześnie zgodność działań beneficjenta z ustawą Pzp oraz zgodność zakresu rzeczowego, będącego przedmiotem kontraktów z umową o dofinansowanie projektu.

Współpracowano przy prowadzeniu promocji projektu, w tym w zakresie publikacji artykułu w prasie lokalnej, informacji na stronie internetowej oraz tablic informacyjno-pamiątkowych w miejscu realizowanych zadań.

Współpracowano z poszczególnymi wydziałami i jednostkami merytorycznymi w zakresie opracowania danych na potrzeby wniosków o zmiany w budżecie Miasta Gdyni.

Prowadzono bieżącą korespondencję z Instytucją Wdrażającą (NFOŚiGW) w zakresie poprawnej realizacji umowy o dofinansowanie projektu, w tym w zakresie wniosków o płatność oraz okresowej sprawozdawczości dotyczącej m.in. cokwartalnych wykazów podmiotów, którym zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją projektu wraz z informacją o dalszym powierzeniu przez beneficjenta.

Projekty w okresie trwałości

1) Rozwój elektronicznych usług publicznych w Gdyni

Wysokość dofinansowania: 14 395 491,78 PLN (75% wydatków kwalifikowanych – na podstawie formularza nr 60 – Deklaracja zamknięcia pomocy dla projektu)

Źródło dofinansowania: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013

Data podpisania umowy: 26.10.2010 r.

Rozliczenie projektu: 06.06.2016 r.

Okres trwałości do 06.06.2021 r.

Zakres działań: Współpracowano na bieżąco z placówkami oświatowymi, w tym prowadzono korespondencję m.in. w zakresie:

- a) zmian w lokalizacji sprzętu oraz zmian funkcji pomieszczeń w obiektach szkolnych;
- b) dokumentacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych;
- c) aktualizacji Planu lokalizacji i rozmieszczenia sprzętu i urządzeń w placówkach oświatowych.

W związku z przypadającym na dzień 06.06.2021 r. zakończeniem okresu trwałości projektu, współpracowano z Wydziałem Audytu i Ochrony Danych w zakresie kontroli przeprowadzonych w placówkach oświatowych objętych projektem, wynikających z obowiązku utrzymania wskaźników produktu oraz wskaźników rezultatu zadeklarowanych w Umowie o dofinansowanie projektu. Na zakończenie okresu trwałości opracowano raport podsumowujący dane dot. realizacji projektu i przedstawiający informacje na temat osiągniętych wskaźników w projekcie.

2) Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim.

Wysokość dofinansowania: 51 794 618,11 PLN, w tym dla Gdyni 44 466 488,94 PLN (ok. 75,54 % wydatków kwalifikowanych)

Źródło dofinansowania: Fundusz Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013

Data podpisania umowy: 01.07.2011r.

Rozliczenie projektu: 06.06.2016r

Okres trwałości do 06.06.2021r.

Zakres działań: Przygotowano raport z osiągniętych efektów za rok 2020 i przekazano do NFOŚiGW. Zamknięto sprawy związane z projektem w systemie SIDAS oraz przygotowano dokumentację do przekazania do Archiwum Urzędu.

3) Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni.

Wysokość dofinansowania: 24 791 554,83 zł (85% wydatków kwalifikowalnych)

Źródło dofinansowania: Fundusz Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

Data podpisania umowy: 20.03.2017 r.

Rozliczenie projektu: 12.05.2020 r.

Okres trwałości do 12.05.2025 r.

Zakres działań: Udzielano Instytucji Wdrażającej (NFOŚiGW) odpowiedzi w zakresie okresowej sprawozdawczości.

Koordinowano przygotowania oraz organizację przeprowadzonej w dniach 06-10 grudnia 2021r. przez Instytucję Wdrażającą (NFOŚiGW) kontroli projektu w okresie trwałości. Informacja pokontrolna z dnia 17.12.2021r. nie wniosła żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz wykazała zgodność działań beneficjenta z wnioskiem o dofinansowanie, umową o dofinansowanie oraz wytycznymi programowymi.

Działania dotyczące bazy danych gdyńskich projektów z udziałem środków europejskich

- 1) Prowadzono bieżącą aktualizację bazy danych projektów z udziałem środków zewnętrznych europejskich, przygotowywanych i realizowanych przez Urząd Miasta Gdyni, jednostki budżetowe Miasta, jednostki kultury i spółki komunalne, umieszczoną na gdyńskim portalu otwarte dane w 2018 r. oraz przygotowywano na jej podstawie materiał informacyjny wg zgłaszanych do Wydziału potrzeb.
- 2) Utrzymano i aktualizowano informacje o projektach z bazy danych, udostępnione od 17 maja 2019r. na stronie internetowej Miasta z poziomu strony głównej www.gdynia.pl poprzez flagę UE znajdującą się w prawym górnym rogu, stronę z filtrami dla projektów trwających (<https://www.gdynia.pl/ue/baza-projektow,8121,trwajace>), stronę z filtrami dla projektów zakończonych (<https://www.gdynia.pl/ue/baza-projektow,8121,zakonczone>).
- 3) W wykonaniu pisma okólnego nr 10/18/VII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 maja 2018 r. sukcesywnie aktualizowano informacje na temat projektów z udziałem środków europejskich, realizowanych i planowanych do realizacji przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gdyni i przez jednostki organizacyjne Gminy Miasta Gdyni, by adresaci wskazani w ww. piśmie okólnym mieli zawsze aktualne dane w plikach stale dostępnych online od dnia 19 lutego 2019 (Projekty realizowane przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Gdyni: <https://cloud.gdynia.pl/index.php/s/YXoyoJTLE8dQjppq> oraz Projekty realizowane przez jednostki organizacyjne Gminy Miasta Gdyni: <https://cloud.gdynia.pl/index.php/s/Hn5o2fzySsZDK8z>).

Ponadto:

- 1) W ramach przygotowania do perspektywy finansowej 2021-2027::
 - a) przygotowano i przesłano uwagi w ramach konsultacji społecznych programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027 (FENIKS) oraz programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP);

- b) analizowano możliwości uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięć w zakresie modernizacji energetycznej budynków użyteczności publicznej i budynków komunalnych mieszkalnych oraz wdrażania systemu zarządzania energią w budynkach w ramach FEP 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności;
 - c) opracowano zestawienie zadań z zakresu gospodarowania wodami opadowymi, planowane do realizacji w najbliższych latach przez Wydział Inwestycji, ZDiZ, LIS i GCS oraz analizowano możliwości ujęcia ich we wnioskach o dofinansowanie projektów rozwoju systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni w ramach programu FENIKS;
 - d) dokonano analizy możliwości partycypacji jako beneficjent bądź partner w programie LIFE 2021-2027 w zakresie podprogramu: Łagodzenie zmiany klimatu i przystosowanie się do niej;
 - e) przeprowadzono analizę możliwości dofinansowania działań ze środków Unii Europejskiej w ramach pięciu programów Interreg na lata 2021 – 2027.
- 2) Przygotowano do przekazania do Archiwum Urzędu komplet dokumentacji przechowywanej w Wydziale Projektów Rozwojowych zakończonych projektów pn.: „Ochrona wód Zatoki Gdańskiej – budowa i modernizacja systemu odprowadzania wód opadowych w Gdyni oraz Małym Trójmieście Kaszubskim” oraz „NORDA – Północny Biegun Wzrostu”.

WYDZIAŁ PROJEKTÓW INFRASTRUKTURALNYCH

W 2021 roku Wydział Projektów Infrastrukturalnych:

- 1) przygotował i przedłożył 25 wniosków o dofinansowanie projektów ze środków krajowych,
- 2) wykonywał zadania związane z realizacją 29 projektów na podstawie umów o dofinansowanie (20 umów zawartych zostało w 2021 roku, pozostałe zawarte zostały w latach wcześniejszych),
- 3) monitorował efekty i prowadził sprawozdawczość dla 8 projektów, które zostały zakończone i rozliczone przed rokiem 2021,
- 4) uczestniczył w konsultacjach regionalnych i krajowych programów finansowanych ze środków UE na lata 2021 – 2027, monitorując jednocześnie przygotowanie inwestycji miejskich, które mogłyby w przyszłości ubiegać się o dofinansowanie.

Złożone wnioski o dofinansowanie projektów:

- 1) Rozbudowa ul. Kwiatkowskiego w Gdyni na odcinku od ul. Unruga do ul. Płk. Dąbka wraz z budową drogi rowerowej w ulicy Kwiatkowskiego

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 10.02.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 9 023 794,00 zł

Źródło dofinansowania: Rezerwa subwencji ogólnej na rok 2021.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Ministrowi Infrastruktury w dniu 10.02.2021 r. W dniu 25 maja 2021 r. decyzją Ministra Finansów Gmina Miasta Gdyni otrzymała dofinansowanie inwestycji ze środków rezerwy subwencji ogólnej na rok 2021 r. w wysokości 9 023 794 zł.

- 2) Budowa przejść dla pieszych na drogach nr 1641 G (ul. Wiczlińska) oraz nr 1641 G (ul. Nowowiczlińska) w ramach skrzyżowania dróg ulicy Koperkowej, Wiczlińskiej, Miętowej i Nowowiczlińskiej

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 08.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 400 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 08.04.2021 r. W dniu 9 czerwca 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 400 000 zł. W dniu 22 grudnia ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 3) Budowa i przebudowa przejść dla pieszych na drogach nr 135223 G (ul. Koperkowa) i 135306 G (ul. Miętowa) w ramach skrzyżowania dróg ulicy Koperkowej, Wiczlińskiej, Miętowej i Nowowiczlińskiej

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 08.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 400 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 08.04.2021 r. W dniu 9 czerwca 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 400 000 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 4) Budowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 1616 G (ul. Jana z Kolna)

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 08.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 154 164,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 08.04.2021 r. W dniu 9 czerwca 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 154 164 zł. W dniu 7 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 5) Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135681 G (ul. Chabrowa)

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 08.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 51 363,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 08.04.2021 r. W dniu 9 czerwca 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 51 363 zł. W dniu 7 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 6) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135681 G (ul. Chabrowa)

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 08.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 51 363,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 08.04.2021 r. W dniu 9 czerwca 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 51 363 zł. W dniu 7 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 7) Remont i przebudowa 76 lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 12.04.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 2 138 353,11 zł

Źródło dofinansowania: Fundusz Dopląt.

Zrealizowane zadania: Przygotowano wniosek o udzielenie wsparcia wraz z wymaganymi załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia BGK w dniu 12.04.2021r. W dniu 7.07.2021r. Gmina poinformowana została o możliwości zawarcia umowy o udzielenie wsparcia na realizację inwestycji. Umowa o dofinansowanie podpisana została w dniu 18.08.2021r.

- 8) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 1627G (ul. Wielkokacka) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 20.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 80 558,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 20.07.2021 r. W dniu 16 września 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 80 558 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 9) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135612G (ul. Wolności) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 20.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 78 891,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 20.07.2021 r. W dniu 16 września 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 78 891 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 10) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135058G (ul. Brzechwy) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 20.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 200 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 20.07.2021 r. W dniu 16 września 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 200 000 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 11) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135330G (ul. Nałkowskiej) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 20.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 200 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 20.07.2021 r. W dniu 16 września 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 200 000 zł.

W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 12) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135595G (ul. Wiejska) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 20.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 82 188,80 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 20.07.2021 r. Wniosek został wycofany z powodu błędów formalnych.

13) Budowa obwodnicy dzielnicy Witomino w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 86 679 706,24 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie i przesłano go do Banku Gospodarstwa Krajowego za pomocą Aplikacji Polski Ład w dniu 30 lipca 2021 r. W dniu 25 października 2021 na stronie www.bgk.pl ogłoszone zostały wyniki naboru wniosków. Inwestycja nie została objęta dofinansowaniem.

14) Rozbudowa ulicy Chwarznieńskiej w obrębie dzielnicy Witomino oraz budowa drogi rowerowej w ulicy Rolniczej w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 30 000 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie i przesłano go do Banku Gospodarstwa Krajowego za pomocą Aplikacji Polski Ład w dniu 30 lipca 2021 r. W dniu 25 października 2021 na stronie www.bgk.pl ogłoszone zostały wyniki naboru wniosków. Inwestycja została objęta dofinansowaniem. W dniu 17 listopada 2021 r. Bank Gospodarstwa Krajowego wystawił wstępną promesę dotyczącą dofinansowania inwestycji.

15) Przebudowa ul. Starowiejskiej oraz remont odcinka ul. Abrahama od skrzyżowania z ul. Starowiejską do skrzyżowania z ul. 10 Lutego w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.07.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 5 000 000,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie i przesłano go do Banku Gospodarstwa Krajowego za pomocą Aplikacji Polski Ład w dniu 30 lipca 2021 r. W dniu 25 października 2021 na stronie www.bgk.pl ogłoszone zostały wyniki naboru wniosków. Inwestycja została objęta dofinansowaniem. W dniu 17 listopada 2021 r. Bank Gospodarstwa Krajowego wystawił wstępną promesę dotyczącą dofinansowania inwestycji.

16) Przebudowa drogi powiatowej nr 1612 G (ul. Janka Wiśniewskiego) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 27.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 6 098 289,60 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg - edycja 2022.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 27 sierpnia 2021 r. Do upływu roku 2021 nie opublikowano ostatecznej Listy zadań do dofinansowania w ramach ogłoszonego naboru wniosków. Rozstrzygnięcie naboru spodziewane jest do końca I kwartału 2022 r.

17) Rozbudowa drogi powiatowej – ul. Chwarznieńskiej w Gdyni na odcinku od przystanku autobusowego Chwarzno Polanki do włączenia z Obwodnicy Trójmiasta

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 27.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 8 930 035,20 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg - edycja 2022.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 27 sierpnia 2021 r. Do upływu roku 2021 nie opublikowano ostatecznej Listy zadań do dofinansowania w ramach ogłoszonego naboru wniosków. Rozstrzygnięcie naboru spodziewane jest do końca I kwartału 2022 r

18) Rozbudowa dróg powiatowych Centrum Starej Wsi Oksywskiej w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 27.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 5 905 369,60 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg - edycja 2022.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 27 sierpnia 2021 r. Do upływu roku 2021 nie opublikowano ostatecznej Listy zadań do dofinansowania w ramach ogłoszonego naboru wniosków. Rozstrzygnięcie naboru spodziewane jest do końca I kwartału 2022 r.

19) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego/W. Szeferki) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 121 699,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 121 699 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

20) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego na wys. numeru 79) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 139 028,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 139 028 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

21) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego / Lipowa) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 177 596,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 177 596 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

22) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1623G (ul. Władysława IV /Armii Krajowej) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 159 200,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 159 200 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 23) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1623G (ul. Władysława IV /Obrońców Wybrzeża) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 159 200,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 159 200 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 24) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1616 G (ul. Jana z Kolna) w Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 30.08.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 124 400,00 zł

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych.

Zrealizowane zadania: Opracowano wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia Wojewodzie Pomorskiemu w dniu 30.08.2021 r. W dniu 14 października 2021 r. Gmina Miasta Gdynia otrzymała informację o uzyskaniu dofinansowania na realizację zadania w wysokości 124 400 zł. W dniu 22 grudnia 2021 r. ww. środki zostały przekazane na konto Gminy Miasta Gdyni.

- 25) Remont i przebudowa 37 lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gdyni

Data złożenia wniosku o dofinansowanie: 15.12.2021 r.

Wnioskowane dofinansowanie: 1 312 658,56 zł

Źródło dofinansowania: Fundusz Dopląt.

Zrealizowane zadania: Przygotowano wniosek o udzielenie wsparcia wraz z wymaganymi załącznikami i przedłożono go do rozpatrzenia BGK w dniu 15.12.2021r. Wniosek jest w trakcie oceny.

Projekty w trakcie realizacji:

- 1) Utworzenie Węzła Integracyjnego Gdynia – Karwiny

Źródło dofinansowania: Utworzenie Węzła Integracyjnego Gdynia – Karwiny

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: RPPM.09.01.01-22-0001/17-00 z dnia 25.04.2017 r., Aneks nr RPPM.09.01.01-22-0001/17-01 z dnia 28.01.2019 r. , Aneks nr RPPM.09.01.01-22-0001/17-02 z dnia 27.09.2019 r. , Aneks nr RPPM.09.01.01-22-0001/17-03 z dnia 18.12.2019 r., Aneks nr RPPM.09.01.01-22-0001/17-04 z dnia 28.04.2020 r., Aneks nr RPPM.09.01.01-22-0001/17-05 z dnia 30.11.2020 r.

Kwota dofinansowania: 54 367 452,85 PLN

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu w roku 2021 obejmowały:

- obsługę procesu negocjacji zapisów aneksu do umowy o dofinansowanie zmieniającego zakres rzeczowy projektu, oraz koszty i harmonogram jego realizacji, w tym przygotowanie

kolejnych wersji wniosku o dofinansowanie z załącznikami, udział w spotkaniach i prowadzenie korespondencji z IZ,

- przygotowywanie informacji dla mediów,
- monitorowanie zgodności realizacji projektu, w tym dokumentowania wydatków, z warunkami umowy o dofinansowanie,
- informowanie Kolegium Prezydenta o problemach i zagrożeniach dla realizacji projektu,
- złożenie czterech wniosków o płatność dla projektu (wyłącznie w części sprawozdawczej),
- przekazywanie OMG-G-S kwartalnych informacji przeglądowych z realizacji projektu,
- przekazanie IZ dokumentacji zamówienia publicznego do kontroli ex post,
- bieżącą współpracę z komórkami UMG zaangażowanymi w przygotowanie i realizację projektu.

2) Rozwój zrównoważonego transportu publicznego w Gdyni poprzez inwestycje infrastrukturalne, m.in. utworzenie węzła integracyjnego Gdynia Chylonia

Źródło dofinansowania: POIiŚ 2014 – 2020, Działanie 6.1

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: POIS.06.01.00-00-0027/16 z dnia 03.08.2017 r., Aneks nr 1 POIS.06.01.00-00-0027/16-01 z dnia 23.09.2019 r

Kwota dofinansowania: 40 238 430,00 PLN

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- monitorowanie zgodności realizowanego projektu z warunkami umowy o dofinansowanie,
- informowanie Kolegium Prezydenta o problemach i zagrożeniach dla realizacji projektu,
- obsługę systemu SL2014, w tym bieżącą aktualizację harmonogramu płatności oraz bieżące aktualizowanie danych w zakresie udzielonych zamówień publicznych i podpisanych umów,
- aktualizację harmonogramów realizacji projektu,
- opracowywanie i przedkładanie do CUPT comiesięcznych tabel monitorujących realizację projektu oraz postępowania przetargowe,
- przedkładanie do CUPT wniosków o wstępną weryfikację prawidłowości poniesienia wydatków związanych z zawieraniem aneksami do umowy z wykonawcą robót budowlanych,
- złożenie 4 wniosków o refundację wydatków na kwotę 8 597 620,89 zł, składanie wyjaśnień i uzupełnień w trakcie trwania weryfikacji wniosków,
- bieżącą korespondencją oraz kontakt telefoniczny z Wydziałami UMG i ZDiZ zaangażowanymi w realizację projektu,
- prowadzenie korespondencji oraz utrzymywanie kontaktów roboczych z IP – Centrum Unijnych Projektów Transportowych,
- monitorowanie właściwego zabezpieczenia środków finansowych na realizację projektu w budżecie Miasta Gdyni oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

3) Pomorskie trasy rowerowe o znaczeniu międzynarodowym – utworzenie trasy R-10 na obszarze Gdyni

Źródło dofinansowania: RPO WP 2014 – 2020, Działanie 8.4

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: RPPM.08.04.00-22-0001/16 z dnia 11.12.2017 r., Aneks nr RPPM.08.04.00-22-0001/16-01 z dnia 06.09.2019 r

Kwota dofinansowania: 8 160 600,00 PLN

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- bieżącą współpracę z Wydziałem Inwestycji oraz z ZDiZ w zakresie przeprowadzenia zamówień publicznych na roboty budowlane oraz nadzór inwestorski realizowanych w ramach Projektu,
- współpracę z ww. jednostkami w zakresie zapewnienia zgodności realizacji projektu z warunkami Umowy o dofinansowanie,

- ścisłą współpracę z Wydziałem Budżetu w zakresie prawidłowości prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej projektu, monitorowanie właściwego zabezpieczenia środków finansowych na realizację projektu w budżecie Gminy Miasta Gdyni oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej,
 - bieżącą obsługę Systemu SL2014, polegającą m.in. na udostępnianiu zawartych umów (oraz aneksów) z wykonawcami oraz aktualizowaniu harmonogramów,
 - przygotowanie i złożenie 4 wniosków o płatność,
 - składanie do Instytucji Zarządzającej RPO WP 2014 – 2020 wymaganej dokumentacji,
 - przedkładanie w IZ RPO WP 2014 – 2020 dokumentacji przetargowych przeprowadzanych zamówień publicznych w celu kontroli ex-ante oraz ex-post,
 - prowadzenie korespondencji oraz utrzymywanie kontaktów roboczych z IZ RPO WP 2014 – 2020.
- 4) Obniżenie zużycia energii i paliw w transporcie publicznym w Gdyni poprzez zakup bezemisyjnego taboru z napędem elektrycznym

Źródło dofinansowania: NFOŚiGW – System zielonych inwestycji (GIS), Część 2. GEPARD – Bezemisyjny transport publiczny

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 82/2018/Wn-11/OA-TA-ZI/D z dnia 24.05.2018 r., Aneks nr 1/395 z dnia 07.08.2019 r.

Kwota dofinansowania: 5 044 000 PLN

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- obsługę kontroli ex-post zamówienia publicznego udzielonego w ramach realizacji przedsięwzięcia – skompletowanie skanów dokumentów z komórek UMG oraz z PKT, przekazanie dokumentów do NFOŚiGW,
 - przygotowanie i przesłanie NFOŚiGW oświadczenia o wycofaniu z eksploatacji autobusów spalinowych w wyniku realizacji projektu wraz z formularzem ekologiczno-technicznym,
 - przekazanie PKT wytycznych do monitorowania efektu ekologicznego przedsięwzięcia.
- 5) Gdynia OdNowa: Rewitalizacja obszaru Zamenhofa – Opata Hackiego

Źródło dofinansowania: RPO WP 2014 – 2020, Poddziałanie 8.1.1

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: RPPM.08.01.01-22-0006/17 z dnia 06.06.2017 r., Aneks nr RPPM.08.01.01-22-0006/17-01 z dnia 28.01.2019 r., Aneks nr RPPM.08.01.01-22-0006/17-02 z dnia 30.05.2019 r., Aneks nr RPPM.08.01.01-22-0006/17-03 z dnia 04.05.2020 r., Aneks nr RPPM.08.01.01-22-0006/17-04 z dnia 27.11.2020 r.

Kwota dofinansowania: 14 816 177,43 PLN

Zrealizowane zadania:

Koordynowanie działań Beneficjenta – Gminy Miasta Gdyni w 2021 r. obejmowało:

- zakończenie czynności kontrolnych prowadzonych na koniec realizacji projektu. Przeanalizowano zapisy protokołu pokontrolnego, zweryfikowano dane dotyczące projektu. Kontrola została zakończona bez zastrzeżeń;
 - w związku z zaleceniami zgłoszonymi w trakcie kontroli, przeanalizowanie metodologii obliczania wartości wskaźnika rezultatu, dającej możliwość osiągnięcia go w wymaganej wysokości. Przekazano IZ uzyskane wyniki;
 - utrzymywanie bieżących kontaktów z IZ oraz komórkami/jednostkami i Wspólnotami Mieszkaniowymi realizującymi.
- 6) Budowa budynku komunalnego wielorodzinnego przy ulicy Dickmana w Gdyni-Oksywie

Źródło dofinansowania: RPO WP 2014-2020, Działanie 8.2

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: Umowa Inwestycyjna w sprawie udzielenia pożyczki nr IJ19-03394 z dnia 04.02.2020 r., Aneks nr 1 do umowy inwestycyjnej z dnia 07.12.2020 r., Aneks nr 2 do umowy inwestycyjnej z dnia 26.04.2021 r.

Kwota dofinansowania: Kwota pożyczki 6 315 307,25 PLN

Zrealizowane zadania w ramach realizacji projektu obejmowały:

- zweryfikowanie poprawności dokumentacji z postępowań o udzielenie zamówień prowadzonych przez LIS w ramach projektu oraz poprawności dokumentów finansowych pod względem kwalifikowalności wydatków;
 - w związku z wydłużającym się terminem uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynku i odbioru końcowego inwestycji, przygotowanie i przekazanie do BGK pisma zawierającego w swej treści informację dotyczącą terminu zakończenia projektu. Koordynowano czynności związane z podpisaniem aneksu;
 - we współpracy z LIS przygotowanie i przekazanie do BGK do weryfikacji rozliczenia pozyskanej w grudniu 2020 roku zaliczki oraz dokumentów wymaganych do końcowego rozliczenia projektu. Weryfikacja zakończyła się pozytywnie;
 - we współpracy z LIS przygotowanie i przekazanie do BGK sprawozdania za I półrocze 2021 roku z realizacji wskaźników;
 - we współpracy z LIS przygotowanie i przekazanie do BGK sprawozdania za II półrocze 2021 roku z realizacji wskaźników;
 - bieżące utrzymywanie kontaktów z BGK i LIS w związku z realizacją projektu.
- 7) Szlak turystyczny przez Trójmiejski Park Krajobrazowy wraz z łącznikami – projekt partnerski z Gminą Miasta Gdańska i Gminą Miasta Sopotu – Gmina Miasta Gdańska jest Partnerem Wiodącym

Źródło dofinansowania: RPO WP 2014-2020, Działanie 11.4

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: RPPM.11.04.00-22-0007/17-00 z dnia 05.01.2018 r

Kwota dofinansowania: 4 999 999,99 PLN (na cały projekt) 1 545 500,00 PLN (Gmina Miasta Gdyni)

Zrealizowane zadania w ramach realizacji projektu obejmowały:

- współpracę z ZDiZ w Gdyni oraz z Wydziałem Inwestycji tut. Urzędu w zakresie sposobu oraz zakresu realizacji gdyńskiej części Projektu;
 - zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji Umowy o dofinansowanie oraz Porozumienia o partnerstwie na rzecz realizacji projektu;
 - bieżącą obsługę Systemu SL2014;
 - przygotowanie i złożenie 4 częściowych wniosków o płatność;
 - prowadzenie korespondencji oraz utrzymywanie kontaktów roboczych z Partnerami oraz z Instytucją Zarządzającą RPO WP 2014 – 2020 w zakresie realizacji projektu;
 - monitorowanie należytego zabezpieczenia środków finansowych na realizację projektu w budżecie Miasta Gdyni oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej;
 - zapewnienie właściwej, w odniesieniu do wytycznych, promocji projektu.
- 8) Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S – Beneficjent – Stowarzyszenie Obszar Metropolitalny Gdańsk – Gdynia – Sopot (OMG-G-S)

Zrealizowane zadania:

Jako członek Stowarzyszenia Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot ponoszący koszty w ramach realizacji projektu, Gmina Miasta Gdyni wspiera Stowarzyszenie OMG-G-S w realizacji projektu. W roku 2021 wsparcie obejmowało m.in.:

- prowadzenie korespondencji z Centralnym Biurem Antykorupcyjnym z związku z przeprowadzaną w OMG-G-S kontrolą;
- prowadzenie korespondencji oraz utrzymywanie kontaktów roboczych ze Stowarzyszeniem OMG-G-S m.in. poprzez uczestnictwo w spotkaniach;
- współpracę z OMG-G-S w zakresie ogłoszonego przez Stowarzyszenie postępowania przetargowego na uruchomienie, zarządzanie i eksploatację Systemu Roweru Metropolitalnego polegającą m.in. na opiniowaniu dokumentacji przetargowej;

- współpracę z OMG-G-S w zakresie szacowania kosztów kontynuacji realizacji projektu: „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego”, analizę i opiniowanie prognoz wysokości składek gmin uczestniczących w projekcie;
- uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu Sterującego „MEVO”;
- współpracę ze Stowarzyszeniem w zakresie opracowania treści dokumentów związanych z rozwiązaniem Umowy pomiędzy gminami uczestniczącymi w projekcie, a OMGGS dotyczącej Budowy Systemu Roweru Metropolitalnego oraz zawarciem nowej Umowy powierzenia zobowiązującej do realizacji usług publicznych w ogólnym interesie gospodarczym w związku z realizacją Projektu pn. „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot”;
- monitorowanie należytego zabezpieczenia środków finansowych na realizację projektu w budżecie Miasta Gdyni oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej;
- wyliczenie Ekwiwalentu Dotacji Brutto w związku z zawarciem przez Gminę Miasta Gdyni Umowy powierzenia.

9) Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych

Źródło dofinansowania: Fundusz Przeciwdziałania COVID-19

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: Uchwała nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.07.2020r. w sprawie wsparcia na realizację zadań inwestycyjnych przez jednostki samorządu terytorialnego

Kwota dofinansowania: 38 606 658,00 PLN

Zrealizowane zadania:

W ramach zadań dotyczących projektu:

- koordynowano działania promocyjne oraz udzielano wyjaśnień komórkom/jednostkom realizującym zadania;
- pozyskano od komórek/jednostek realizujących zadania informacje o wydatkach dokonanych w 2020r.;
- przygotowano i przedłożono Wojewodzie Pomorskiemu Informację o wykorzystaniu środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na inwestycyjne zadania dla jednostek samorządu terytorialnego za rok 2020;
- wystąpiono do KB z wnioskiem o zmianę planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na 2021r.

10) Budowa i rozbudowa dróg gminnych - ulic Lidzkiej, Trockiej oraz fragmentu ul. Druskiennickiej w Gdyni wraz z niezbędną infrastrukturą

Źródło dofinansowania: Fundusz Dróg Samorządowych na rok 2021

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 115/G/RFRD/2021 z dnia 27 października 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 2 964 955,00 PLN

Zrealizowane zadania realizowane w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu;
- koordynowanie zawarcia Umowy o udzielenie dofinansowania;
- przygotowanie i wysłanie do PUW materiałów niezbędnych do zawarcia Aneksu do Umowy o udzielenie dofinansowania oraz koordynowanie jego podpisania;
- bieżącą współpracę z Wydziałem Inwestycji tut. Urzędu w zakresie realizacji projektu;
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu;
- koordynowanie działań promocyjnych projektu.

- 11) Rozbudowa ul. Kwiatkowskiego w Gdyni na odcinku od ul. Unruga do ul. Płk. Dąbka wraz z budową drogi rowerowej w ulicy Kwiatkowskiego

Źródło dofinansowania: Rezerwa subwencji ogólnej na rok 2021

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: Decyzja Ministra Finansów nr ST8.4751.3.2021 z dnia 20 maja 2021 r.

Kwota dofinansowania: 9 023 794,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Ministerstwem Infrastruktury (dysponentem środków) w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Wydziałem Inwestycji UMG w zakresie realizacji i rozliczania projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu,
- złożenie sprawozdania z wykorzystania środków za okres I-IX 2021 r.

- 12) Budowa przejść dla pieszych na drogach nr 1641 G (ul. Wiczlińska) oraz nr 1641 G (ul. Nowowiczlińska) w ramach skrzyżowania dróg ulicy Koperkowej, Wiczlińskiej, Miętowej i Nowowiczlińskiej

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 50/P/RFRD/BRD/I/2021 z dnia 21 września 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 13 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 400 000,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

- 13) Budowa i przebudowa przejść dla pieszych na drogach nr 135223 G (ul. Koperkowa) i 135306 G (ul. Miętowa) w ramach skrzyżowania dróg ulicy Koperkowej, Wiczlińskiej, Miętowej i Nowowiczlińskiej

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 78/G/RFRD/BRD/I/2021 z dnia 21 września 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 13 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 400 000,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

- 14) Budowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 1616 G (ul. Jana z Kolna)

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 40/P/RFRD/BRD/I/2021 z dnia 21 września 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 2 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 154 164,00 zł

Zrealizowane w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

15) Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135681 G (ul. Chabrowa)

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 54/G/RFRD/BRD/I/2021 z dnia 21 września 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 2 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 51 363,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

16) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135681 G (ul. Chabrowa)

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 61/G/RFRD/BRD/I/2021 z dnia 21 września 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 2 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 51 363,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

17) Remont i przebudowa 76 lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Gdyni

Źródło dofinansowania: Fundusz Dopląt

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: BSK/21/21/0002077 z dnia 18.08.2021r., Aneks nr 1 z dnia 23.11.2021r.

Kwota dofinansowania: 2 138 353,11 zł

Zrealizowane zadania:

W ramach przygotowania i realizacji projektu:

- skompletowano dokumenty potrzebne do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej o bezzwrotne wsparcie;
- przygotowano i przedłożono w BGK wnioski o bezzwrotne wsparcie na remont i przebudowę lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy wraz z wymaganymi załącznikami;
- w ramach prowadzonej oceny formalnej przygotowywano i przekazano do BGK wyjaśnienia i uzupełnienia w zakresie zgłoszonych uwag do wniosku;
- w związku z informacją o przyznaniu dofinansowania, przygotowano i przekazano do BGK informacje potrzebne do przygotowania umowy o dofinansowanie oraz przeprowadzono procedurę jej podpisania;
- przygotowano i przekazano do BGK wnioski o wypłatę uzyskanego wsparcia z Funduszu Dopłat wraz z wymaganymi załącznikami. W dniu 16.12.2021r. na konto Gminy wypłacone zostało dofinansowanie w wysokości 2 138 353,11 zł;
- przygotowano informację dotyczącą podpisanej umowy, zakresu projektu oraz jego całkowitej wartości i wysokości uzyskanego dofinansowania, która umieszczona została na stronie Miasta;
- współpracowano ze ZBiLK w zakresie realizacji umowy;
- przeprowadzono procedurę podpisania Aneksu nr 1 do ww. umowy;
- utrzymywano bieżące kontakty z przedstawicielami BGK i ZBiLK.

18) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 1627G (ul. Wielkokacka) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 78/P/RFRD/BRD/II/2021 z dnia 8 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 80 558,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

19) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135612G (ul. Wolności) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 103/G/RFRD/BRD/II/2021 z dnia 8 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 78 891,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

20) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135058G (ul. Brzechwy) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 99/G/RFRD/BRD/II/2021 z dnia 27 października 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 9 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 200 000,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Wydziałem Inwestycji UMG w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

21) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135330G (ul. Nałkowskiej) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 100/G/RFRD/BRD/II/2021 2021 z dnia 27 października 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 9 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 200 000,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Wydziałem Inwestycji UMG w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

22) Rozbudowa ulicy Chwarznieńskiej w obrębie dzielnicy Witomino oraz budowa drogi rowerowej w ulicy Rolniczej w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: Wstępna promesa dotycząca dofinansowania inwestycji z dnia 17 listopada 2021 r.

Kwota dofinansowania: 30 000 000,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu w roku 2021 obejmowały:

- przygotowanie informacji na Kolegium Prezydenta o otrzymanym dofinansowaniu,
- monitorowanie wystawienia wstępnej promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji,
- poinformowanie Kolegium Prezydenta oraz Wydziału Budżetu i Wydziału Inwestycji o otrzymaniu wstępnej promesy oraz o zasadach realizacji inwestycji finansowanych z Programu.

23) Przebudowa ul. Starowiejskiej oraz remont odcinka ul. Abrahama od skrzyżowania z ul. Starowiejską do skrzyżowania z ul. 10 Lutego w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: Wstępna promesa dotycząca dofinansowania inwestycji z dnia 17 listopada 2021 r.

Kwota dofinansowania: 5 000 000,00 z

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu w roku 2021 obejmowały:

- przygotowanie informacji na Kolegium Prezydenta o otrzymanym dofinansowaniu,

- monitorowanie wystawienia wstępnej promesy dotyczącej dofinansowania inwestycji,
- poinformowanie Kolegium Prezydenta oraz Wydziału Budżetu i Wydziału Inwestycji o otrzymaniu wstępnej promesy oraz o zasadach realizacji inwestycji finansowanych z Programu.

24) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego / W. Szeferki) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 113/G/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 13 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 121 699,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

25) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego na wys. numeru 79) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 112/G/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 13 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 139 028,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

26) Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 135151G (ul. Gryfa Pomorskiego / Lipowa) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 111/G/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 13 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 177 596,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

27) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1623G (ul. Władysława IV /Armii Krajowej) w Gdyni”

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 84/P/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 14 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 159 200,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

28) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1623G (ul. Władysława IV /Obrońców Wybrzeża) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 82/P/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 14 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 159 200,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

29) Budowa przejścia dla pieszych wraz z drogą rowerową i dedykowanym oświetleniem na drodze powiatowej nr 1616 G (ul. Jana z Kolna) w Gdyni

Źródło dofinansowania: Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na przejściach dla pieszych

Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie: 83/P/RFRD/BRD/III/2021 z dnia 14 grudnia 2021 r., Aneks nr 1 z dnia 20 grudnia 2021 r.

Kwota dofinansowania: 124 400,00 zł

Zrealizowane zadania w ramach obsługi projektu obejmowały:

- prowadzenie korespondencji z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w związku z realizacją projektu,
- bieżącą współpracę z Zarządem Dróg i Zieleni w zakresie realizacji projektu,
- zgłaszanie i omawianie oraz przeciwdziałanie problemom i zagrożeniom w prawidłowej realizacji projektu,
- monitorowanie właściwego dokumentowania rzeczowej i finansowej realizacji projektu.

Projekty rozliczone, dla których Gmina Miasta Gdyni jest związana zobowiązaniami z tytułu otrzymanego dofinansowania

1) Rozbudowa ul. Chwarznieńskiej w Gdyni – etap I

Uzyskana kwota dofinansowania: 22 042 316,02 PLN

Źródło dofinansowania: RPO WP 2007 – 2013, Działanie 4.1

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2021-01-09

- 2) Zwiększenie konkurencyjności transportu publicznego w Gdyni, dzięki przebudowie infrastruktury komunikacji zbiorowej wraz z zakupem nowoczesnego taboru

Uzyskana kwota dofinansowania: 17 423 547,55 PLN

Źródło dofinansowania: RPO WP 2007 – 2013, Działanie 3.1

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2021-03-01

- 3) Rozbudowa przystani rybackiej w Gdyni – Oksywie – etap II

Uzyskana kwota dofinansowania: 1 367 293,88 PLN

Źródło dofinansowania: PO RYBY 2007 – 2013, Środek 3.3

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2021-04-30

- 4) Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem TRISTAR w Gdańsku, Gdyni i Sopocie – projekt partnerski z Gminą Miasta Gdańska i Gminą Miasta Sopotu – Gmina Miasta Gdyni była Partnerem Wiodącym

Uzyskana kwota dofinansowania: 57 263 560,88 PLN (gdynski zakres projektu)

Źródło dofinansowania: POLiŚ 2007 – 2013, Działanie 8.3

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2021-05-04

- 5) Rozwój Komunikacji Rowerowej Aglomeracji Trójmiejskiej w latach 2007-2013 – projekt partnerski z Gminą Miasta Gdańska i Gminą Miasta Sopotu – Gmina Miasta Gdańska była Partnerem Wiodącym

Uzyskana kwota dofinansowania: 16 341 710,10 PLN (gdynski zakres projektu)

Źródło dofinansowania: RPO WP 2007 – 2013, Działanie 3.1

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2021-05-26

- 6) Utworzenie kontrapasa autobusowego w ciągu ulicy Chwarznieńskiej w Gdyni

Uzyskana kwota dofinansowania: 2 008 391,00 PLN

Źródło dofinansowania: Fundusz Dróg Samorządowych (edycja I)

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2024-12-05

- 7) Rozwój zrównoważonego transportu publicznego w Gdyni poprzez zakup ekologicznego taboru

Uzyskana kwota dofinansowania: 117 324 307,29 PLN

Źródło dofinansowania: POLiŚ 2014 – 2020, Działanie 6.1

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2025-09-09

- 8) Rewaloryzacja i adaptacja do pełnienia funkcji kulturalnych zabytkowego Domu Marynarza Szwedzkiego w Gdyni i utworzenie w nim Konsulatu Kultury – Beneficjent – Gdyńskie Centrum Kultury

Uzyskana kwota dofinansowania: 3 549 296,02 PLN

Źródło dofinansowania: RPO WP 2014 – 2020, Działanie 8.3

Końcowa data zobowiązań związanych z projektem: 2025-04-06

Zadania realizowane w ramach w/w projektów - w zależności od specyfiki i terminu zakończenia projektu - obejmowały m.in.:

- monitorowano wypełnianie zobowiązań dotyczących zachowania trwałości projektów, wynikających z poszczególnych Umów o dofinansowanie,
- opracowywano raporty z osiągniętych efektów projektu / sprawozdania z okresu trwałości projektu,
- prowadzono korespondencję z instytucjami zarządzającymi i wdrażającymi.

WYDZIAŁ ŚRODOWISKA

- 1) Przygotowano program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na obszarze Gminy Miasta Gdyni na rok 2021 – przyjęty uchwałą Rady Miasta Gdyni Nr XXVII/901/21 z dnia 24 lutego 2021 r.
- 2) Przygotowano 2 postępowania przetargowe:
 - a) postępowanie przetargowe pt. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Miasta Gdyni do PSZOK Ekodolina Sp. z o.o.” – umowa została zawarta,
 - b) postępowanie przetargowe pt. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Gdyni z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Sektor I, III i IV”. Numer referencyjny: ROG.271.7.2020 – rozstrzygnięto postępowanie i podpisano umowę.

Referat Ekorozwoju

- 1) W ramach prowadzonej edukacji ekologicznej zrealizowano następujące zadania:
 - a) zorganizowano XXIII edycję konkursu pn. „Zapraszamy ptaki do Gdyni”, w ramach którego:
 - uczestnicy z 37 placówek oświatowych zgłosili 290 prac plastycznych; przyznano 20 nagród indywidualnych i 12 wyróżnień, i 5 nagród specjalnych, rozdanie nagród z wykładem o sowach odbyło się na uroczystej gali w PPNT,
 - zlecono opracowanie książki w formie e-booka z nagrodzonych prac konkursowych tegorocznej edycji konkursu,
 - zakupiono 100 szt. toreb ekologicznych oraz 350 szt. kubków okolicznościowych w ramach nagród, wyróżnień oraz upominków za uczestnictwo w konkursie „Zapraszamy ptaki do Gdyni”,
 - zakupiono nagrody dla 3 wyróżnionych szkół;
 - b) w ramach projektu „Pasieka na dachu Urzędu Miasta Gdyni”:
 - kontynuowano utrzymanie na dachu Urzędu Miasta Gdyni przy Al. Piłsudskiego 52/54 pasieki składającej się z 4 rojów pszczół miodnych, zostało zebranych ok. 150 kg miodu w 3 miodobraniach, który zapakowany w obrendowane słoiczki o różnych pojemnościach służy jako ekologiczny gadżet promocyjny Miasta,
 - rozpoczęto współpracę z Politechniką Gdańską w celu wdrażania systemu monitoringu uli SMARTULA,
 - zlecono dwukrotną analizę pyłkową pozyskanego miodu oraz jednokrotne badanie miodu pod kątem zawartości metali ciężkich,
 - dla mieszkańców Gdyni zainteresowanych pszczelarstwem zorganizowano spotkanie z pszczelarzem opiekującym się pasieką miejską na terenie Muzeum Miasta Gdyni;
 - c) w ramach programu edukacyjno-informacyjnego „Pies w wielkim mieście”, uwzględniającego różne aspekty obecności psów w środowisku miejskim:
 - kontynuowano wydawanie nowych numerów rejestracyjnych dla psów, na których widnieje logo Gdyni oraz logo programu „Pies w wielkim mieście”; wydano 59 numery rejestracyjnych i wprowadzono dane właścicieli i ich psów do rejestru,
 - w związku z zaprzestaniem finansowania zakupu przez Gminę Miasta Gdyni torebek do usuwania psich nieczystości zdecydowano, że dystrybutory z których mieszkańcy Gdyni bezpłatnie pobierali torebki należy usunąć z przestrzeni miejskiej; 224 dystrybutory usunięto i zmagazynowano w magazynie UM Gdyni przy ul. Podolskiej 1, 20 pozostawiono ponieważ były zakupione w ramach porozumień i są uzupełniane przez wspólnoty mieszkaniowe;
 - d) Zawarto umowę z Morskim Instytutem Rybackim – Państwowym Instytutem Badawczym w Gdyni, której przedmiotem była organizacja i przeprowadzenie projektu edukacji ekologicznej „Europejska Sieć Niebieskich Szkół” dla uczniów gdyńskich szkół podstawowych, w ramach którego Wykonawca zorganizował:

- 20 zajęć edukacyjnych pod nazwą „Bałtyckie warsztaty”,
 - 10 autorskich warsztatów, podejmujących tematykę ujętą w szkolnych projektach, mających na celu uczynienie świadomości morskiej (tzw. Ocean Literacy) istotną częścią szkolnego programu nauczania,
 - 4 spotkania z nauczycielami o charakterze informacyjnym, mających na celu wprowadzenie szkół w formalny proces składania wniosków do Komisji Europejskiej, od rejestracji do uzyskania certyfikatu The Network of European Blue Schools,
 - udostępnienie ekspozycji Akwarium Gdyńskiego wszystkim uczestnikom projektu,
 - kampanię outdoorową projektu w centrum Gdyni.
- e) w ramach Dni Solidarności Klimatycznej w Centrum Nauki Eksperyment zorganizowano punkt edukacyjno-informacyjny dotyczący retencjonowania deszczówki i znaczenia małej retencji dla klimatu;
- f) zlecono zaprojektowanie tablic edukacyjnych o zapyłaczach i hotelach dla owadów oraz woreczków na nasiona roślin dla dzikich zapyłaczy;
- g) wykonano projekt ulotek informujących o możliwości otrzymania dofinansowania na urządzenia małej retencji z UM Gdynia, przekazano je w ramach współpracy z Leroy Merlin klientom marketu;
- h) zlecono, opracowanie projektu oraz copywriting tekstu ulotki poświęconej uchwale antysmogowej oraz wydruk 5000 szt. ulotek na papierze ekologicznym;
- i) prowadzono kampanię informacyjno-edukacyjną dotyczącą systemu gospodarki odpadami komunalnymi, w ramach której:
- zaktualizowano harmonogramy odbiorów odpadów, aktualizowano i administrowano stroną internetową www.wyrzucam.to przedłużono hosting oraz domenę strony, zainstalowano certyfikat szyfrujący SSL, aktualizowano treści oraz pliki znajdujące się na stronie, zaktualizowano wersję serwera PHP, zaktualizowano deklarację dostępności strony, na bieżąco aktualizowano internetową wyszukiwarkę odpadów,
 - zaktualizowano harmonogramy odbioru odpadów w ramach systemu powiadomień o odbiorze odpadów segregowanych, dzięki któremu mieszkańcy Gdyni po wypełnieniu formularza na stronie wyrzucam.to są bezpośrednio informowani o odbiorze odpadu w swojej dzielnicy za pośrednictwem SMS lub email,
 - przekazywano zarządom i właścicielom nieruchomości zestawy samoprzylepnych naklejek do umieszczania na pojemnikach na śmieci, ulotki informujące o systemie gospodarki odpadami w Gdyni oraz tablice wykonane z PCV do montażu w pergolach śmietnikowych z nadrukiem obejmującym informacje o zasadach prowadzenia segregacji odpadów,
 - przekazano 200 szt. worków na odpady, 300 szt. rękawic foliowych i 132 pary rękawic wzmacnianych oraz wypożyczono szpikulce do zbierania śmieci podmiotom organizującym akcje sprzątnięcia terenów publicznych – wsparto w ten sposób 4 inicjatywy oddolne,
 - zlecono zaprojektowanie i zrealizowanie kampanii edukacyjnej na temat zagospodarowania bioodpadów, w ramach której przeprowadzono cykl 6 warsztatów edukacyjnych, zaprojektowano obwolutę z przekazem edukacyjnym na pakiet worków kompostowalnych, stworzono instrukcje złożenia 2 rodzajów kompostowników w różnych typach zabudowy, wykonano kompostownik do użytku biurowego/domowego na potrzeby UM oraz stworzono 4 animacje promocyjne zachęcające mieszkańców do zagospodarowania odpadów bio we własnym zakresie poprzez kompostowanie,
 - w dniach 22-25 kwietnia przeprowadzono akcję sprzątnięcia Gdyni pn. „Dzień Ziemi 2021” wśród mieszkańców Gdyni. Na potrzeby akcji stworzono formularz zgłoszeniowy online, na podstawie którego zebrano zgłoszenia zainteresowanych mieszkańców. Każda grupa mieszkańców biorąca udział w akcji otrzymała pakiet worków na śmieci (łącznie ok. 2 520 szt.) oraz rękawic (łącznie ok. 976 szt.). Odpady zebrane przez uczestników akcji odebrał Zarząd Dróg i Zieleni w Gdyni. W akcji uczestniczyło ok. 1 000 mieszkańców (w grupach

- indywidualnych, firmach, stowarzyszeniach, fundacjach, drużynach harcerskich i placówkach edukacyjnych), którzy zebrali łącznie ok. 30 ton śmieci,
- w dniach 7-9 maja w ramach wydarzenia „Ogród & Wielka Majówka 2021” odbywającego się w Parku Kolibki w Gdyni prowadzono stanowisko Wydziału Środowiska, na którym prowadzone były warsztaty z budowy kompostownika domowego; w warsztatach uczestniczyło ponad 100 osób, zbudowano 90 kompostowników; na stanowisku udzielano również informacji dot. systemu gospodarowania odpadami w mieście oraz rozdawano uczestnikom pakiety woreczków kompostowalnych na odpady bio; w ramach współpracy z zakładem Eko Dolina możliwe było otrzymanie darmowego kompostu,
 - 19 czerwca 2021 r. zorganizowano punkt edukacyjno-informacyjny kampanii „Wyrzucam.to” w ramach festynu Lato zaczyna się #w Gdyni,
 - w dniach 17-19 września przeprowadzono akcję Sprzątanie Gdyni 2021 pn. „Sprzątamy to” wśród placówek oświatowych oraz mieszkańców Gdyni. Na potrzeby akcji stworzono formularz zgłoszeniowy online, na podstawie którego zebrano zgłoszenia zainteresowanych szkół oraz mieszkańców. Każda szkoła oraz grupa mieszkańców biorących udział w akcji otrzymała pakiet worków na śmieci (łącznie ok. 3 450 szt.) oraz rękawic (łącznie ok. 6 920 szt.). Odpady zebrane przez uczestników akcji odebrała Firma KOMA OLSZTYN Sp. z o.o. W akcji uczestniczyło 39 placówek oświatowych oraz ok. 600 mieszkańców (w grupach indywidualnych, firmach, stowarzyszeniach, drużynach harcerskich), którzy zebrali łącznie 6,5 t. śmieci,
 - zakupiono 4300 par rękawic do zbiórki odpadów podczas akcji Sprzątania Gdyni, festynów ekologicznych i społecznych akcji sprzątania okolicy,
 - w dniach 24-26 września w ramach wydarzenia „Dary Ziemi 2021” odbywającego się w Parku Kolibki w Gdyni prowadzono stanowisko Wydziału Środowiska, na którym prowadzone były warsztaty z budowy kompostownika domowego; w warsztatach uczestniczyło ponad 100 osób, zbudowano 90 kompostowników; na stanowisku udzielano również informacji dot. systemu gospodarki odpadami w mieście oraz rozdawano uczestnikom pakiety woreczków kompostowanych na odpady bio;
- 2) Przekazano środki Komunalnemu Związkowi Gmin "Dolina Redy i Chylonki" na organizację i obsługę systemu odbioru odpadów niebezpiecznych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) W ramach zadań związanych z Budżetem Obywatelskim:
- a) dokonano weryfikacji 4 projektów miejskich oraz 10 projektów dzielnicowych w Budżecie Obywatelskim 2021;
 - b) W ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego 2020:
 - zrealizowano cykl 4 warsztatów z budowy domków dla jeży dla dzielnic Karwiny i Działki Leśne oraz postawiono 3 hotele dla owadów w dzielnicy Dąbrowa,
 - zrealizowano 2 projekty: nr DAB/0056 oraz WIT/0022 polegające na wykonaniu i montażu 2 kaczkomatów: przy stawkach w dzielnicach Witamino oraz Dąbrowa oraz zakupie ziarna do dokarmiania ptaków wodnych (210 kg słonecznika, 350 kg kukurydzy, 475 kg pszenicy, 340 kg owsa.),
 - c) kontynuowano realizację projektu „Psie strefy czystości - montaż psich toalet i dystrybutorów woreczków wzdłuż ulic Morskiej” - wykonano strefę czystości przy ul. Dembińskiego 1C.
- 4) Zakupiono ziarno do zimowego dokarmiania ptaków (580 kg słonecznik nieluskany, 1050 kg kukurydza, 800 kg pszenica, 50 kg proso, 160 kg owies).
- 5) Zakupiono 7 szt. elektronicznych wilgotnościomierzy dla Straży Miejskiej w Gdyni do badania spełniania przez drewno opałowe wymagań tzw. uchwały antysmogowej uchwalonej przez Sejmik Województwa Pomorskiego.
- 6) W ramach realizacji zadań rad dzielnic:
- a) ze środków RD Witomino zlecono wykonanie 27 budek lęgowych z trocinobetonu dla jerzyków, które przekazano dla SM Bałtyk. Budki zostały zawieszane na wieżowcach przy ul. Narcyzowej,

- b) zakupiono torby ekologiczne do przeprowadzenia akcji upowszechniania rozwiązań ekologicznych dla dzielnicy Śródmieście,
 - c) zakupiono torby ekologiczne do przeprowadzania akcji upowszechniania rozwiązań ekologicznych dla dzielnicy Redowo,
 - d) zakupiono 2 pojemniki na nakrętki i baterie dla dzielnicy Oksywie,
 - e) ze środków Rad Dzielnic Obłuże, Pustki Cisowskie-Demptowo, oraz Pogórze zakupiono sprzęt na potrzeby Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt Ciapkowo w Gdyni,
 - f) ze środków Rady Dzielnicy Pustki Cisowskie - Demptowo zlecono sterylizację 5 wolno żyjących kotów,
 - g) ze środków RD Cisowa zakupiono Kostkę Wiedzy – parkowe urządzenie edukacyjne z wizerunkami ptaków i teściami edukacyjnymi.
- 7) Zlecono wykonanie:
- a) zwalczania barszczu Sosnowskiego z terenu gminy,
 - b) pobranie łącznie 36 prób popiołów z pieców ogrzewania budynków z lokalizacji na terenie Gdyni;
 - c) ekspertyzy pomiarów hałasu impulsowego od przedsiębiorstwa IDAL Sp. z o.o. w Gdyni, na potrzeby postępowania administracyjnego.
- 8) W ramach dofinansowania inwestycji proekologicznych realizowanych przez mieszkańców:
- a) zutylizowano 6,3 tony odpadów powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych zawierających azbest;
 - b) zlikwidowano 7 zbiorników bezodpływowych poprzez przyłączenie nieruchomości do miejskiej sieci kanalizacyjnej, w ramach których dofinansowano także zakup 17 studni kanalizacyjnych;
 - c) udzielono 23 dotacje osobom fizycznym na wykonanie inwestycji służących do gromadzenia, zagospodarowania i wykorzystania wód opadowych i roztopowych na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Gdyni.
- 9) Udzielono dotacji celowej na realizację zadania pn.: „Prowadzenie monitoringu atmosfery na terenie Gdyni w 2021 r.” Fundacji Agencja Regionalnego Monitoringu Atmosfery Aglomeracji Gdańskiej. Podpisano umowę na realizację zadania w roku 2022.
- 10) Prowadzono sprawy związane z utworzeniem kąpielisk, w tym zaktualizowano profil wody w czterech kąpieliskach gdyńskich i przekazano oraz prowadzono ewidencję kąpielisk;
- 11) Przygotowano 3 interpelacje związane z oddolnymi akcjami społecznymi, dofinansowaniem ogrodów deszczowych i utrzymaniem miejskich mediów społecznościowych.
- 12) Uczestniczono w konsultacjach dotyczących zagospodarowania i oznakowania użytku ekologicznego Turzycowe Błoto w Gdyni Dąbrowie.
- 13) W ramach zadań z zakresu ochrony zwierząt:
- a) sprawowano nadzór nad Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt „Ciapkowo” w Gdyni, w tym:
 - przeprowadzono i rozstrzygnięto otwarty konkurs skierowany do organizacji pozarządowych na prowadzenie schroniska w latach 2021-2026. Stosowną umowę zawarto z Ogólnopolskim Towarzystwem Ochrony Zwierząt Animals,
 - finansowano bieżące funkcjonowanie schroniska,
 - kontynuowano II etap przebudowy schroniska w tym zakończono budowę budynku B – weterynarii i szpitalika dla zwierząt oraz rozpoczęto budowę budynku socjalnego,
 - udzielono dotacji OTOZ Animals w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na sterylizację i kastrację kotów właścicielskich. W ramach zadania wykonano 30 kastracji i 15 sterylizacji,
 - przeprowadzono kontrolę umowy podpisanej z Ogólnopolskim Towarzystwem Ochrony Zwierząt OTOZ „Animals” na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt Ciapkowo w Gdyni.

- b) do 31.08.2021 r. kontynuowano współpracę z Rumią i Redą na podstawie porozumień międzygminnych w sprawie finansowania przejętych przez Gminę Miasta Gdyni zadań własnych gmin obejmujących zapobieganie bezdomności zwierząt na zasadach określonych w przepisach o ochronie zwierząt w zakresie odławiania psów z terenu Gminy Miasta Redy i Gminy Miejskiej Rumi oraz zapewnienia odłowionym zwierzętom opieki w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt „Ciapkowo” w Gdyni, a także sterylizacji lub kastracji, poszukiwania właścicieli lub usypiania ślepych miotów. W ramach porozumień z w/w gminami do gdyńskiego schroniska w 2021 roku trafiły bezdomne zwierzęta z Redy oraz Rumi;
 - c) podjęto uchwałę nr XXXII/1043/21 z dnia 25.08/2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Miasto Reda w sprawie realizacji przez Gminę Miasta Gdyni zadania własnego Gminy Miasto Reda, obejmującego zapobieganie bezdomności zwierząt na zasadach określonych w przepisach o ochronie zwierząt w zakresie odławiania bezdomnych zwierząt (psów i kotów) terenu Gminy Miasto Reda oraz zapewnienia im opieki w schronisku dla Bezdomnych zwierząt Ciapkowo w Gdyni, a także sterylizacji i kastracji, poszukiwania właścicieli oraz usypiania ślepych miotów. Zawarto w tej sprawie stosowne porozumienie międzygminne na okres od 01.09.2021 do 30.06.2026 r. Od 1.09.2021 r. do gdyńskiego schroniska trafiają bezdomne zwierzęta z Gminy Miasto Reda;
 - d) przyjęto 37 wniosków w sprawie obowiązku rejestracji zwierząt chronionych umowami międzynarodowymi; wpisano do rejestru 43 zwierząt podlegających takiemu obowiązkowi oraz wydano zaświadczenia potwierdzające wpis do rejestru właściwego dla tych zwierząt;
 - e) interweniowano w sprawach związanych ze skargami dotyczącymi niewłaściwego traktowania zwierząt domowych oraz łamania przepisów dot. utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach nierolniczych;
 - f) przeprowadzono otwarty konkurs ofert na powierzenie zadań z zakresu opieki nad bezdomnymi zwierzętami - na sterylizację i kastrację bezpańskich kotów; dotację przyznano Fundacji Międzynarodowy Ruch na Rzecz Zwierząt VIVA, Stowarzyszeniu Pomocy Zwierzętom, Fundacji Kotangens oraz Fundacji BURASEK;
 - g) w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku udzielono dwóch grantów Fundacji VIVA! na pomoc weterynaryjną kotom wolno żyjącym z terenów postyczniowych oraz na sterylizację i kastrację kotów wolno żyjących na terenie elektrociepłowni i w jej sąsiedztwie;
 - h) kontynuowano program „Koci dom” w ramach którego zlecono wykonanie 26 kocich domków przekazanych opiekunom bezpańskich kotów z terenu Gdyni;
 - i) zlecono Gabinetowi Weterynaryjnemu przy ul. Rdestowej 6/2 w Gdyni udzielanie pomocy weterynaryjnej zwierzętom dzikim oraz niektórym egzotycznym i gospodarskim z terenu Gminy Miasta Gdyni;
 - j) uzgodniono z gospodarstwem rolnym położonym w Gdyni przy ul. Suchej 14 B zapewnienie opieki nad zwierzętami gospodarskimi zagubionymi lub odebranymi właścicielom;
 - k) wydano 4 decyzji zezwalających na utrzymywanie psów ras uznanych za agresywne oraz 14 decyzji zezwalających na utrzymywanie chartów i ich mieszańców;
 - l) kontynuowano współpracę z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Gdyni w zakresie ochrony nad zwierzętami bezdomnymi oraz w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
- 14) W ramach zadań z zakresu rolnictwa:
- a) wydano 11 zaświadczeń dla rolników,
 - b) wydano 1 postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia dla rolników,
 - c) współpracowano z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa w Pruszczu Gdańskim w zakresie informacji dot. popytu na grunty rolne,
 - d) współpracowano z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w zakresie przekazania informacji dotyczących upraw maku i konopi włóknistych,
 - e) pozostawiono bez rozpoznania 1 wnioski o wydanie zezwolenia na uprawę konopi włóknistych,
 - f) wydano jedną decyzję zezwalającą na uprawę konopi włóknistych,

- g) współpracowano z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w zakresie bieżących informacji na temat strat w rolnictwie spowodowanych niekorzystnym warunkami atmosferycznymi,
 - h) współpracowano z Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku w zakresie informacji o istnieniu gospodarstw rolnych i pracy w rolnictwie.
- 15) W ramach zadań z zakresu łowiectwa:
- a) wydzierżawiono obwód łowiecki nr 70 koło łowieckiemu TROP oraz naliczono czynsz dzierżawny oraz rozdysponowano go należnym gminom,
 - b) obwieszczono harmonogram polowań zbiorowych na terenach obwodów łowieckich położonych w zasięgu terenów administrowanych przez Gminę Miasta Gdyni.
- 16) W ramach zadań z zakresu rybactwa śródlądowego:
- a) wydano 347 kart wędkarskich,
 - b) rozpatrzono 202 wnioski w systemie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m - REJA24 (wnioski o rejestrację, zbycie jednostki, nabycie jednostki, zmianę danych jednostki).

Referat Adaptacji do Zmian Klimatu

- 1) W oparciu o wytyczne zawarte w „Global Protocol for Community-Scale Greenhouse Gas Emission Inventories” opracowane przez World Resources Institute, C40 Cities oraz ICLEI prowadzono prace nad obliczeniem śladu węglowego Miasta Gdyni.
- 2) Zarządzeniem Nr 4308/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 19.10.2021 w sprawie utworzenia zespołu Klimat30 do spraw wdrożenia w Gdyni pakietu „Fit for 55” ogłoszonego przez Komisję Europejską powołano zespół Klimat30, w toku prac którego zdecydowano m. in. o:
 - a) przeprowadzeniu pilotażu programu edukacyjno-nasadzeniowego w gdyńskich placówkach oświatowych,
 - b) uruchomieniu programu „sponsoringu” rozwiązań przyjaznych klimatowi,
 - c) konieczności wytypowania terenów gminy i Skarbu Państwa do realizacji nasadzeń zieleni,
 - d) możliwości dokonywania nasadzeń drzew bez zachowania 3 metrów odległości od krawędzi jezdni,
 - e) konieczności uatrakcyjnienia dotacji na likwidację „kopciuchów”.
- 3) Miasto Gdynia jako pierwsze miasto w Polsce przystąpiła do porozumienia Green City Accord, zainicjowanego w październiku 2020 r. przez Komisję Europejską. Inicjatywa zrzesza europejskie samorządy zaangażowane w troskę o jakość środowiska.
- 4) Ogród społeczny przy SP 48 wsparto ziemią i cebulami do wykonania nasadzeń wraz z uczniami.
- 5) Zarządzeniem Nr 4124/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 31.08.2021 w sprawie wymagań dotyczących projektowania, budowy, przebudowy, remontów oraz wykonania robót budowlanych na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasta Gdyni, uwzględniających ochronę klimatu zatwierdzono tryb postępowania w celu zapewnienia pro-klimatycznych rozwiązań w budynkach.
- 6) Uzyskano I miejsce w kategorii „Zrównoważony Transport” dla miasta pow. 100 tys. mieszkańców. w konkursie "Miasto z Klimatem" organizowanym przez Ministra Klimatu i Środowiska.
- 7) Wraz z OPEC Gdynia Sp. z o.o., Rumią, Redą i Wejherowem przygotowano innowacyjne mapy strat ciepła w budynkach i sieciach.
- 8) Współpracowano z Laboratorium Innowacji Społecznych przy Gdyńskim Dialogu o Klimacie, podczas którego wypracowano 88 rekomendacji i pomysłów, a finalnie przyjęto 74 propozycje do realizacji przez gdyńskie instytucje (zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni w dniu 20.07.2021r.).
- 9) Przeprowadzono gdyńską edycję „Godziny dla Ziemi” promującą powstrzymanie zmian klimatycznych.
- 10) Uczestniczono w Dniach Solidarności Klimatycznej organizowanych przez Centrum Nauki Experyment.

- 11) Stworzono wytyczne dla Urzędu Miasta Gdyni i jego jednostek zależnych w zakresie zmniejszenia zużycia papieru oraz przejścia na papier z recyklingu.
- 12) Uczestniczono w spotkaniach zespołu ds. wymian wiaty przystankowych ZKM pod kątem uwzględnienia czynników pro-klimatycznych w nowych wiatach i ich otoczeniu.

Referat Ocen Środowiskowych

- 1) Współpracowano z Zespołem Energetycznym (ZE EEA) powołanym do realizacji projektu wprowadzenia systemu zarządzania jakością i certyfikacji European Energy Award (EEA), w ramach programu Horyzont 2020 pn.: „IMPLEMENT - Improving Local Energy and climate policy through quality management and certification” - zamknięcie projektu.
- 2) Prowadzono kontrole środowiskowe procesu inwestycyjnego dla zadania pn.: „Odtworzenie Potoku Wiczlińskiego wraz z budową zbiorników retencyjnych w Gdyni – etap II” (zakończenie kontroli lipiec 2021r.).
- 3) Rozpatrzone 30 spraw interwencyjnych związanych z oddziaływaniem na środowisko podmiotów gospodarczych (w tym 4 skargi związane z wprowadzaniem zanieczyszczeń do powietrza oraz 26 skarg związanych z emisją hałasu). 4 skargi przekazano do innych organów ochrony środowiska zgodnie z właściwością.
- 4) Przygotowano 11 opinii do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 5) Prowadzono 50 postępowań w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji, przy czym: wydano 28 decyzji i 12 postanowień.

Ponadto:

- a) wydano 34 opinie dot. inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
 - b) prowadzono bazę danych o postępowaniach prowadzonych na wniosek o wydanie decyzji środowiskowej dot. planowanych inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko – aktualnie baza obejmuje dane o 899 postępowaniach w sprawie decyzji środowiskowych, prowadzonych w latach 2005-2021;
 - c) prowadzono 1 sprawę dot. realizacji obowiązków nałożonych na inwestora w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (prowadzenie monitoringu wód podziemnych na terenie inwestycji);
 - d) wydano 3 postanowienia opiniujące przedsięwzięcia w postępowaniach o wydanie decyzji środowiskowej prowadzonych przez inne organy;
- 6) Udzielono 59 informacji o środowisku i jego ochronie.
 - 7) W zakresie gospodarki wodnej:
 - a) przekazano do Ministra Infrastruktury sprawozdanie z działań zawartych w Planach Gospodarowania Wodami;
 - b) prowadzono 40 spraw/działań z zakresu gospodarki wodnej (wydano 4 opinie; przekazano 11 spraw zgodnie z właściwością do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zarejestrowano 13 zawiadomień o postępowaniach prowadzonych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, wydano 1 postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia);
 - c) przekazano do archiwizacji sprawy dotyczące pozwoleń wodnoprawnych wydanych w latach 2011-2014;
 - d) prowadzono 3 sprawy związane ze zmianą stanu wody na gruncie, w tym wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie; 1 sprawę przekazano Prezydentowi Miasta Sopotu zgodnie z postanowieniem SKO w Gdańsku;
 - 8) W zakresie spraw geologicznych:
 - a) wydano 33 decyzje zatwierdzające projekty robót geologicznych, 1 decyzję umarzającą postępowanie;
 - b) dokonano 4 uzgodnień projektów robót geologicznych w celu wykorzystania ciepła Ziemi;

- c) wydano 34 decyzje zatwierdzające dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno – inżynierskie oraz wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie zatwierdzenia dokumentacji geologicznej;
 - d) wydano 11 postanowień opiniujących projekty robót geologicznych zatwierdzane przez inne organy administracji geologicznej;
 - e) wydano 1 postanowienie opiniujące plan ruchu zakładu zatwierdzany przez inne organy administracji geologicznej;
 - f) prowadzono 12 spraw dotyczących udostępnienia informacji geologicznej,
 - g) 1 sprawę dot. projektów robót geologicznych przekazano zgodnie z właściwością do odpowiedniego organu;
 - h) 2 informacje w zakresie gospodarowania złożami i kopalinami.
- 9) W zakresie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych wydano:
- a) 5 opinii do planów zagospodarowania przestrzennego;
 - b) 5 uzgodnień decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - c) 26 innych opinii (dot. decyzji o warunkach zabudowy, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, ochrony powierzchni ziemi);
- 10) W zakresie ochrony powietrza:
- a) przygotowano sprawozdanie z realizacji Programu ochrony powietrza dla aglomeracji trójmiejskiej;
 - b) wydano 1 opinię dot. zmiany Programu ochrony powietrza dla aglomeracji trójmiejskiej;
 - c) wydano 1 opinię dot. uchwały antysmogowej dla miast województwa pomorskiego;
 - d) przygotowano projekt zarządzenia dot. utworzenia zespołu do spraw jakości powietrza na obszarze Gminy Miasta Gdyni oraz powołania koordynatora monitoringu i sprawozdawczości działań w zakresie jakości powietrza w Gdyni (zarządzenie nr 4360/21/VIII/R z dnia 09.11.2021r.);
 - e) współpracowano z Fundacją ARMAAG w zakresie monitoringu zanieczyszczeń powietrza na terenie Gdyni;
 - f) prowadzono 4 postępowania w sprawie pozwoleń na emisję gazów lub pyłów do powietrza i wydano 2 decyzje (2 pozwolenia);
 - g) wpłynęło 14 zgłoszeń instalacji, z których emisja nie wymaga pozwolenia, a wymaga zgłoszenia, z których przyjęto 5 zgłoszeń instalacji, 1 przekazano wg właściwości, 2 sprawy pozostawiono bez rozpoznania, ponadto wykreślono z rejestru zgłoszeń 3 zgłoszenia w wyniku zaprzestania eksploatacji instalacji;
 - h) zaktualizowano i przekazano do KOBIZE rejestr średnich źródeł spalania paliw (MCP).
- 11) W zakresie ochrony przed promieniowaniem elektromagnetycznym:
- a) przyjęto 107 zgłoszeń nowozbudowanych oraz rozbudowywanych instalacji emitujących do środowiska pola elektromagnetyczne (wraz ze złożonymi informacjami o zmianie danych instalacji);
 - b) wydano 10 opinii dot. planowanych inwestycji dotyczących instalacji elektromagnetycznych;
 - c) udzielono 23 informacje dot. instalacji nadawczych emitujących pola elektromagnetyczne;
 - d) prowadzono bazę danych o instalacjach emitujących do środowiska pola elektromagnetyczne, na podstawie przyjmowanych od użytkowników-operatorów zgłoszeń instalacji zlokalizowanych na terenie Gdyni;
 - e) wydano 11 zaświadczeń o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu;
 - f) zainicjowano prowadzenie rządowej bazy SI2PEM;
 - g) W zakresie ochrony środowiska przed hałasem:

- prowadzono 25 spraw związanych ze skargami na emisję hałasu (4 przekazano innemu organowi zgodnie z właściwością) w toku których przeprowadzono 9 pomiarów hałasu w środowisku,
- przygotowano 8 opinii w zakresie ochrony przed hałasem,
- prowadzono 3 postępowania w sprawie wydania decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu. Wydano 1 decyzję o dopuszczalnym poziomie hałasu,
- przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne na „Opracowanie Elektronicznej Strategicznej Mapy Hałasu Miasta Gdyni (ESMHMG) wraz z rozbudową i utrzymaniem systemu monitoringu hałasu oraz zmianą funkcjonalności informatycznego systemu mapy akustycznej oraz asysta techniczna”, a po wyborze wykonawcy realizowano zawartą umowę w powyższej sprawie,
- zlecono wykonanie przeglądu, naprawę oraz wzorcowanie cyfrowego analizatora dźwięku DSA50 wraz z kalibratorem.

Referat Gospodarki Odpadami

- 1) Sporządzono oraz opublikowano w BIP „Analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi za rok 2020”.
- 2) Przygotowano 2 postępowania przetargowe:
 - a) postępowanie przetargowe pt. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Miasta Gdyni do PSZOK Ekodolina Sp. z o.o.” – umowa została zawarta,
 - b) postępowanie przetargowe pt. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Gdyni z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Sektor I, III i IV”. Numer referencyjny: ROG.271.7.2020 – rozstrzygnięto postępowanie i podpisano umowę.
- 3) W ramach kontroli realizacji umów zawartych z firmami wywozowymi na usługi odbierania i zagospodarowania odpadów:
 - a) podjęto interwencję i załatwiono 1 735 skarg na brak odbioru odpadów,
 - b) nałożono kary umowne za niezgodne z umową wykonywanie usług przez firmy wywozowe - dot. miesiąca luty, marzec i kwiecień 2021 roku,
 - c) przekazano 41 kompletów kluczy/pilotów/kart niezbędne do otwierania miejsc w których usytuowane są pojemniki do gromadzenia odpadów,
 - d) przyjęto i zrealizowano 1 672 zgłoszeń dot. konieczności wyposażenia/wymiany pojemników, w tym worków do zbierania odpadów komunalnych, w które wyposażone są nieruchomości,
 - e) przyjęto od mieszkańców i przekazano firmom wywozowym 21 727 zgłoszeń dot. odbioru odpadów wielkogabarytowych,
 - f) opracowano harmonogramy odbioru odpadów na II półrocze 2021 roku dla sektorów I, III i IV oraz na rok 2022 dla sektorów I, II, III, IV, V, VI, VII tj. w sumie 62 wzory, które Wykonawcy przekazują mieszkańcom/zarządcom oraz są eksponowane na stronie www.wyrzucam.to oraz harmonogramy mycia pojemników na rok 2022,
 - g) rozliczono 78 faktur,
 - h) przygotowano 11 aneksów do umów,
 - i) zaakceptowano 60 sprawozdań z wykonania usług realizowanych przez firmy wywozowe,
 - j) wystawiono 3 referencje,
 - k) wydano 2 decyzje o odstąpieniu od nałożenia administracyjnej kary pieniężnej dla firm wywozowych w związku ze stwierdzonymi przypadkami zmieszania odpadów komunalnych.
- 4) W ramach kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów prawa miejscowego:
 - a) przeprowadzono 94 kontrole w terenie,
 - b) wykonano i opisano 3326 zdjęć z kontroli w terenie,

- c) przyjęto i rozpatrzono 22 321 zgłoszeń z notatek firm wywozowych z których wygenerowano 752 raporty ogólne, z czego 515 raportów dotyczących nieprawidłowości w zakresie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przez mieszkańców zostało przekazanych do KDO obejmowało 2877 punktów gromadzenia odpadów, celem wszczęcia postępowania w sprawie podniesienia opłaty miesięcznej za odbiór i zagospodarowanie odpadami,
 - d) wysłano 1316 e-maile do zarządców nieruchomości i spółdzielni mieszkaniowych w sprawie nieprawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi na nieruchomościach przez nich zarządzanych w tym 501 dotyczących elektroodpadów, 477 dotyczących odpadów budowlanych, 338 dotyczących nieporządku w miejscu gromadzenia odpadów,
 - e) przekazano zarządcą nieruchomości 67 tablic informujących o zasadach segregacji do montażu na wiatach i w miejscach gromadzenia odpadów.
- 5) Udzielono na piśmie:
- a) 49 informacji dotyczących funkcjonowania gminnego systemu gospodarki odpadami, w tym stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów prawa miejscowego regulujących te zagadnienia,
 - b) 3 informacji publicznych,
 - c) 1 informację o środowisku,
- 6) Dokonano 4 kontroli firm odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Gdyni, wpisane do rejestru działalności regulowanej,
- 7) Uporządkowano 1 nieruchomość w ramach tzw. wykonania zastępczego - we współpracy z ZDIZ w Gdyni,
- 8) Przygotowywano dokumenty oraz projekty odpowiedzi w ramach kontroli w Urzędzie Miasta Gdyni prowadzonych przez:
- a) Najwyższą Izbę Kontroli – dot. kontroli P/20/046 „Zbieranie i oczyszczanie ścieków komunalnych”,
 - b) Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Gdańsku – dot. kontroli 549/2021 dotyczącej przestrzegania przepisów i decyzji administracyjnych w zakresie ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. poz. 888 ze zm.) - w latach 2013-2020.
- 9) Z zakresu ustawy o odpadach:
- a) wydano 1 pozwolenie na wytwarzanie odpadów oraz 2 zezwolenia zmieniające pozwolenie na wytwarzanie odpadów,
 - b) wydano 2 zmiany zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki lub przetwarzania odpadów,
 - c) wydano 1 decyzję wygaszającą zezwolenie na zbieranie odpadów i pozwolenie na wytwarzanie odpadów z uwzględnieniem zezwolenia na transport odpadów,
 - d) wydano 1 decyzję nakazującą usunięcie odpadów zgromadzonych w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - e) wydano 1 decyzję umarzającą postępowanie w sprawie wydania decyzji nakazującej usunięcie odpadów zgromadzonych w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - f) wydano 5 opinii (postanowień) w sprawie wniosku dot. wydania zezwolenia na gospodarowanie odpadami,
 - g) wydano 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania,
 - h) wydano 2 postanowienia o zawieszeniu postępowania,
 - i) wydano 2 postanowienia w sprawie zabezpieczenia roszczeń,
 - j) wydano 1 postanowienie o ustanowieniu depozytu,
 - k) wydano 1 postanowienie o odmowie przywrócenia terminu do uzupełnienia braków formalnych,

- l) uczestniczono w comiesięcznych kontrolach środowiskowych 2 inwestycji miejskich tj. „Potok Wiczliński etap I” i „Potok Wiczliński etap II”.
- 10) Wydano 1 zezwolenie, 1 cofnięcie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz 2 decyzje stwierdzające wygaszenie ww. zezwolenia.

SAMODZIELNY REFERAT DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

- 1) w roku 2021 RCO przygotowało:
- a) 2 uchwały Rady Miasta Gdyni: w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi (na rok 2022). W roku sprawozdawczym wykonywana była uchwała przyjęta w 2020 roku – Program Współpracy Miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi (na rok 2021); oraz w sprawie wyboru przedstawicieli Rady Miasta do Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
 - b) 1 pismo okólne w sprawie realizacji otwartych konkursów ofert w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) 16 zarządzeń Prezydenta Miasta (zarządzenia wykonywane poprzez realizację zadań referatu) w sprawach:
 - ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych (2);
 - powołania Komisji oceniających do otwartych konkursów ofert (2);
 - przyznania dotacji organizacji pozarządowej (2);
 - zmiany treści umowy realizacji zadania publicznego;
 - przyjęcia oraz zmian harmonogramu otwartych konkursów ofert (8);
 - powołania przedstawicieli do Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, ustalenia składu Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz ustalenia wzoru oświadczenia członka tej Rady.
- 2) Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w roku 2021 – do szczegółowych zadań RCO należało:
- a) koordynacja, ewaluacja i rozwój współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a w szczególności referat odpowiadał za:
 - udział w opracowywaniu programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innych aktów prawnych i dokumentów związanych z tą współpracą;
 - realizację i wdrażanie zapisów programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innych lokalnych aktów prawnych i dokumentów związanych z tą współpracą;
 - obsługę otwartych konkursów ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie lub powierzanie realizacji zadań publicznych i nadzór nad tymi zadaniami;
 - współpracę z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności w zakresie procedur związanych ze zlecaniem realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
 - sporządzanie corocznego sprawozdania z relacji programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
 - obsługę prac Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
 - pracownik RCO brał udział w posiedzeniach Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego jako przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdyni;
 - b) koordynacja udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, a w szczególności:

- przygotowywanie porozumienia dotyczącego nieodpłatnej pomocy prawnej z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Gdańsku i Pomorską Izbą Adwokacką w Gdańsku;
 - przygotowywanie umów z wyznaczonymi adwokatami i radcami prawnymi, udzielającymi nieodpłatnej pomocy prawnej;
 - ustalanie harmonogramu przyjęć przez prawników w ramach punktów nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonych przez miasto;
 - odbieranie i przechowywanie dokumentacji wytworzonej przez prawników w związku ze świadczoną pomocą prawną;
 - wyłanianie organizacji pozarządowych świadczących nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie;
 - kontrola wykonywania zleconych zadań z zakresu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
 - wypełnianie obowiązków informacyjnych wobec wojewody i Ministra Sprawiedliwości.
- c) nadzór nad stowarzyszeniami, a w szczególności:
- prowadzenie ewidencji stowarzyszeń zarejestrowanych, stowarzyszeń zwykłych, terenowych jednostek organizacyjnych stowarzyszeń zarejestrowanych oraz fundacji;
 - opiniowanie, na prośbę sądu rejestrowego, statutów i innych dokumentów złożonych przy wnioskach o rejestrację stowarzyszeń;
 - badanie zgodności z prawem regulaminów stowarzyszeń zwykłych;
 - nadzór nad przestrzeganiem okresów kadencji władz określonych w statutach oraz terminowym zgłaszaniem nowych zarządów sądowi rejestrowemu i organowi nadzoru;
 - badanie dokumentacji stowarzyszeń pod względem zgodności ich działalności z prawem i postanowieniami statutów;
 - współdziałanie z sądem w celu zastosowania ustawowych środków prowadzących do usunięcia uchybień w działalności stowarzyszeń lub ich rozwiązaniu bądź likwidacji;
 - uczestnictwo w zebraniach członków stowarzyszeń (np. walnych zebraniach lub zebraniach okolicznościowych) na ich zaproszenie.
- 3) Realizacja wymienionych zadań odbywała się w następujący sposób:
- a) nadzór nad realizacją zadania polegającego na prowadzeniu przez Stowarzyszenie In Gremio Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych;
 - b) nadzór nad realizacją zadania polegającego na prowadzeniu w 2021 roku punktów Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego. Punkty prowadzone były przez Fundację Instytut Aktywizacji Regionów oraz Stowarzyszenie OVUM (punkty działały zdalnie od stycznia do września 2021 roku oraz w sposób hybrydowy od października do grudnia);
 - c) RCO koordynowało przygotowanie oraz późniejsze zmiany harmonogramu otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych realizowanych od roku 2021 (harmonogram w 2021 roku zmieniano 7 razy);
 - d) RCO wypełniało obowiązki sprawozdawcze wobec Ministra Sprawiedliwości oraz Wojewody Pomorskiego – związane z organizowaniem w Gdyni nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Do wojewody przesłano IV kwartalne informacje z udzielanej pomocy;
 - e) pracownik RCO brał udział w organizacji posiedzeń Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (w roku 2021 odbyły się dwa spotkania GRDPP. Jedno zorganizowane w sposób zdalny oraz jedno stacjonarne);
 - f) pracownik RCO brał udział w posiedzeniach GRDPP kadencji 2021-2023 jako merytoryczny członek Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego – przedstawiciel Prezydenta Miasta Gdyni;

- g) RCO opracowało szczegółowe sprawozdanie Prezydenta Miasta z realizacji programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi na rok 2020, które Prezydenta Miasta przedłożył Radzie Miasta Gdyni. Zostało ono również umieszczone na stronie internetowej Miasta Gdyni;
 - h) RCO współtworzyło i koordynowało powstanie rocznego Programu współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi (na rok 2022), który został przyjęty w formie uchwały przez Radę Miasta w 2021 roku;
 - i) RCO sprawuje funkcję administratora (dla gminy) systemu wspierającego obsługę otwartych konkursów ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego – witkac.pl
 - j) RCO przeprowadziło otwarty konkurs ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania polegającego na prowadzeniu 3 punktów Nieodpłatnej Pomocy Prawnej oraz 2 punktów Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego w 2022 roku, w wyniku którego wyłoniono dwie organizacje pozarządowe – Fundację Instytut Aktywizacji Regionów oraz Stowarzyszenie OUVIM;
 - k) RCO przeprowadziło otwarty konkurs ofert dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadania polegającego na prowadzeniu Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w latach 2021-2023, w wyniku którego wyłoniono stowarzyszenie In Gremio;
 - l) pracownicy RCO koordynowali działania mające na celu zapewnienie kontynuacji działania punktów Nieodpłatnej Pomocy Prawnej obsługiwanych bezpośrednio przez adwokatów i radców prawnych (realizowanych na podstawie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej). Zawarto porozumienie powiatu z samorządami zawodowymi adwokatów i radców prawnych oraz podpisano 5 umów z adwokatami i radcami prawnymi);
 - m) RCO przygotowało zarządzenie Prezydenta Miasta powołujące pełen skład Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego kadencji 2021-2023, obejmujące członków reprezentujących organizacje pozarządowe, przedstawicieli Prezydenta Miasta Gdyni oraz przedstawicieli Rady Miasta Gdyni;
 - n) RCO przygotowało pismo okólne w sprawie realizacji otwartych konkursów ofert w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mające na celu ograniczenie liczby załączników składanych obowiązkowo przez oferentów;
 - o) do RCO wpłynęło 11 wniosków o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Prezydenta Miasta i wpisało do ewidencji 9 nowych stowarzyszeń zwykłych;
 - p) RCO dokonało zmiany wpisu 10 stowarzyszeń zwykłych oraz wykreśliło z ewidencji 4 stowarzyszenia zwykłe;
 - q) RCO wydało 5 zaświadczeń dotyczących stowarzyszeń zwykłych wpisanych do ewidencji;
 - r) w ramach nadzoru nad stowarzyszeniami RCO otrzymało 73 zawiadomienia o wpisie, zmianach lub wykreśleniu organizacji z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - s) RCO otrzymało lub przekazało akta 15 stowarzyszeń w związku ze zmianą organu nadzorczego wynikającego ze zmiany siedziby stowarzyszeń.
- 4) RCO ogłaszało dwa konkursy na realizację następujących zadań:

| Zadanie | Kwota dotacji |
|---|--|
| Nieodpłatna Pomoc Prawna 2022 | 320 100 (dotacja na 2022 rok) |
| Prowadzenie Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w latach 2021-2023 | 130 000 (dotacja w 2021) 260 000 (dotacja w 2022) |

- 5) RCO nadzorowało realizację następujących zadań:

| Zadanie | Kwota dotacji |
|--|------------------------------|
| Prowadzenie Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych 2019-2021 | 130 000 zł (dotacja na 2021) |
| Prowadzenie Gdyńskiego Centrum Organizacji Pozarządowych 2021-2023 | 130 000 zł (dotacja na 2021) |
| Nieodpłatna Pomoc Prawna 2021 | 320 100 (dotacja na 2021) |

WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH

W 2021 roku Wydział Spraw Społecznych realizował zadania ujęte w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Gdyni. Należy zauważyć, że w 2021 roku nie wystąpiło ryzyko zidentyfikowane w kontroli zarządczej, które zakłóciłoby tok wykonywanej pracy.

Korespondencja

- 1) Korespondencja wysłana przez Wydział Spraw Społecznych w 2021 roku:
 - a) sprawy mieszkaniowe, dodatki mieszkaniowe, dodatki energetyczne, mieszkanie plus:
 - listy za dowodem doręczenia: 10 724,
 - listy zwykłe: 11 233,
 - priorytety: 20,
 - b) świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, świadczenie „Za Życiem”:
 - listy za dowodem doręczenia: 10 590,
 - listy zwykłe: 9 013,
 - priorytety: 3,
 - c) świadczenia wychowawcze „500+”:
 - listy za dowodem doręczenia: 7 685,
 - listy zwykłe: 3 838,
 - priorytety: 0,
 - d) świadczenie „Dobry Start”:
 - listy za dowodem doręczenia: 125.

Suma korespondencji wysłanej wyniosła łącznie: 53 231

- 2) Korespondencja, która wpłynęła do Wydziału Spraw Społecznych w 2021 roku:
 - a) dodatki mieszkaniowe: 3 722,
 - b) dopłaty do czynszu z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19: 17,
 - c) dodatek energetyczny: 1 513,
 - d) dopłaty do czynszu „Mieszkanie Plus”: 133,
 - e) zasiłki rodzinne: 1 606,
 - f) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka: 282,
 - g) świadczenie rodzicielskie: 215,
 - h) zasiłek pielęgnacyjny: 1 057,
 - i) świadczenia pielęgnacyjne: 268,
 - j) specjalny zasiłek opiekuńczy: 92,

- k) fundusz alimentacyjny: 70,
- l) „Karta Dużej Rodziny”: 183,
- m) świadczenia wychowawcze „500+”: 1 995 (elektronicznie oraz osobiście),
- n) świadczenie „Za Życiem”: 11,
- o) świadczenie „Dobry Start”: 36 (elektronicznie oraz osobiście),
- p) sekretariat Wydziału Spraw Społecznych zarejestrował: 23 552 dokumentów,
- q) suma korespondencji, która wpłynęła łącznie: 29 997.

Szczegółowe informacje o pracy wydziału:

- 1) Sprawy związane z najmem lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Gdynia:
 - a) Regulacja stanu prawnego lokalu po rezygnacji najemcy z uprawnień – zarejestrowano 24 wniosków w tym:
 - 1 sprawa – wydano skierowanie do zawarcia umowy najmu w oparciu o Uchwałę Rady Miasta Gdyni;
 - 6 spraw – informacja do Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych o konieczności sporządzenia aneksu do umowy najmu;
 - 1 sprawa – decyzja Prezydenta Miasta Gdyni o pozostawieniu użytkownika (na jeden rok) w bezumownie zajmowanym lokalu;
 - 1 sprawa – wezwanie do wydania lokalu;
 - 3 sprawy w Sądzie Rejonowym w Gdyni o wydanie lokalu;
 - 8 spraw – udzielono informacji;
 - 2 sprawy – uzysk lokalu;
 - 2 sprawy w toku.
 - b) Regulacja stanu prawnego po zgonie najemcy - zarejestrowano 81 wniosków, w tym:
 - 51 spraw rozpatrzonych pozytywnie (w tym: 44 w oparciu zasady Kodeksu Cywilnego, 2 na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Gdyni);
 - 11 spraw – odmowa pozytywnego rozpatrzenia sprawy (w tym: 3 – sprawy w toku, 5 – wezwań do wydania bezumownie zajmowanego lokalu, 3 – pozwy wniesione przeciwko Gminie Miasta Gdyni o ustalenie stosunku najmu);
 - 3 sprawy – lokal został zdany (zgon wnioskodawcy);
 - 15 spraw w toku;
 - 1 – udzielenie informacji o obowiązujących zasadach.
 - c) Poszerzenie powierzchni lokali mieszkalnych – zarejestrowano 3 wniosków, w tym:
 - 2 sprawy w toku;
 - 1 sprawa – skierowanie do zawarcia umowy najmu w oparciu o Uchwałę Rady Miasta Gdyni.
 - d) Rozwiązania umów najmu – zarejestrowano 30 spraw, w tym:
 - 8 spraw dotyczących zaległości obciążających konta lokali komunalnych – w toku;
 - 11 spraw – upomnienia Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w sprawie zakłócania zasad porządku domowego lub niewłaściwego stanu techniczno-sanitarnego, adresowane do najemców lokali, a przekazane do wiadomości Wydziału Spraw Społecznych;
 - 6 spraw dotyczących nie zamieszkiwania w lokalu, podnajmowania lokalu lub posiadania tytułu prawnego do innego lokalu – w toku;
 - 1 sprawa dotycząca konfliktów sąsiedzkich;
 - 4 sprawy dotyczące użytkownika lokalu w sposób sprzeczny z umową najmu.

- e) Udostępnienia lokali komunalnych – zarejestrowano 68 sprawy, w tym:
 - 30 – zgoda na udostępnienie;
 - 14 – brak zgody na udostępnienie;
 - 18 – spraw w toku;
 - 5 – spraw dotyczących budynku nie należącego do zasobu Gminy Miasta Gdyni, osoba ujęta w skierowaniu;
 - 1 – odstępnie od prowadzenia postępowania.
- f) Zamiany lokali na czas nieoznaczony „z urzędu” – 37 wniosków;
- g) Wzajemne zamiany mieszkań – 1 wniosek;
- h) Sprawy różne – zarejestrowano 5 pism;
- i) Sprawy przekazane do Zespołu Radców Prawnych celem skierowania na drogę postępowania sądowego:
 - zarejestrowano 19 spraw, (w tym: 4 – pozew wniesiony przeciwko Gminie Gdynia, 15 – spraw skierowanych na drogę postępowania sądowego na podstawie Zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni).

2) Sprawy dotyczące wynajęcia lokali komunalnych

- a) Sposób zagospodarowania mieszkań (uzyski) w 2021 roku.

| | ilość | wydane skierowania na lokale | skreślenie z ewidencji lokali mieszkalnych | na potrzeby MOPS Gdynia | toczy się postępowanie |
|--|-------|---|--|-------------------------|------------------------|
| uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w latach ubiegłych a nie zadysponowane do 31.12.2020 r. | 186 | w tym: 65 - socjalne: 27 - komunalne: 38 | 1 | 0 | 120 |
| uzyski lokali zwolnione i zarejestrowane w 2021 roku | 142 | w tym: 36 - socjalne: 2 - komunalne: 34 | 5 | 1 | 100 |
| Razem: | 328 | w tym: 101 - socjalne: 29 - komunalne: 72 | 6 | 1 | 220 |

Uwaga:

- 29 - lokali socjalnych zadysponowano:
- 22 - listy i indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni,
- 7 - na rzecz osób w stosunku do których Sąd orzekł eksmisję z prawem do lokalu socjalnego.

- b) Struktura (odzyskanych oraz wybudowanych) 142 lokali w 2021 roku:

- 1 pokój – 3,
- 1 pokój z aneksem kuchennym – 33,
- 1 pokój + kuchnia – 28,
- 2 pokoje z aneksem kuchennym – 21,
- 2 pokoje + kuchnia – 45,
- 3 pokoje z aneksem kuchennym – 3,
- 3 pokoje + kuchnia – 6,

- 4 pokoje + kuchnia – 1,
 - 5 pokoi z aneksem kuchennym – 1,
 - 5 pokoi + kuchnia – 1.
- c) Źródła uzyskania lokali:
- 48 w wyniku zgonu najemcy,
 - 6 w wyniku przeprowadzonych eksmisji,
 - 38 w wyniku wyprowadzeniu się najemcy lokalu,
 - 16 w wyniku wymiany „z urzędu”,
 - 2 w wyniku zakupienia lokali do zasobów Gminy Gdynia,
 - 2 w wyniku spadku,
 - 30 brak danych.
- 3) Sprawy dotyczące lokali w zasobach TBS „Czynszówka”:
- a) Typ „K” (komunalne)
- zadysponowano 2 lokalami odzyskanymi w 2021 r. - po wyprowadzeniu się byłych użytkowników w grupie „K”,
- b) Typ „W” (lokale przeznaczone dla najemców, których właściciele wypowiedzieli najem w budynkach prywatnych)
- zadysponowano 3 lokalami w oparciu o indywidualne decyzje Prezydenta Miasta (lokale odzyskanie po wyprowadzeniu się byłych użytkowników i po zgonie),
 - jeden lokal zgodnie z decyzją Prezydenta Miasta Gdyni został przekazany do TBS „Czynszówka”.
- 4) Pozostało do zrealizowania – zobowiązania Gminy Gdynia:
- a) Listy:
- 33 lokale na czas nieoznaczony,
 - 77 najem socjalny lokalu.
- b) Indywidualne decyzje Prezydenta Miasta Gdyni:
- 13 lokale na czas nieoznaczony,
 - 2 najem socjalny lokalu.
- c) Zamiany z urzędu:
- 24 lokali na czas nieoznaczony,
 - 6 najem socjalny lokalu.
- d) Wyroki o eksmisję z prawem do lokalu socjalnego:
- 539 lokali.
- e) Pozostało do zrealizowania (łącznie):
- 70 lokale na czas nieoznaczony,
 - 624 najem socjalny lokalu.
- 5) Informacja o zarejestrowanych w 2021 r. wnioskach, wpływających pismach i prowadzonych sprawach:
- a) Zarejestrowano 429 spraw o wynajem lokali mieszkalnych, w tym:
- 110 wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali socjalnych;
 - 29 wnioski osób spełniających kryteria do ubiegania się o wynajem lokali na czas nieoznaczony;

- 266 pozostałych spraw (nie spełniające kryteria, nie uzupełnione wnioski, sprawy różne);
 - 24 spraw dotyczących przekwaterowania do lokali zamiennych.
- b) Zarejestrowano 160 wniosków osób ubiegających się o uregulowanie tytułu prawnego po wygaśnięciu umowy najmu lokalu socjalnego.

W 2021 roku zostały wypłacone 190 odszkodowania na łączną sumę 843.019,91 zł na podstawie wyroków sądowych i decyzji Prezydenta Miasta Gdyni z tytułu niewywiązania się Gminy z obowiązku dostarczenia lokali socjalnych.

6) Sprawy dotyczące eksmisji

- a) W 2021 r. zarejestrowano 10 nowych wyroków sądowych orzekających eksmisję z prawem do lokalu socjalnego, których wierzycielami są głównie Gmina Gdynia oraz spółdzielnie mieszkaniowe i osoby prywatne.
- b) Łącznie lista zobowiązań Gminy Gdynia w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego, zgodnie z wyrokiem sądu w/g stanu na dzień 31.12.2021 r. zawiera 539 pozycji, w tym:
- 389 wyroków, których wierzycielem jest Gmina Gdynia;
 - 42 wyroki, których wierzycielami są Spółdzielnie Mieszkaniowe;
 - 66 wyroków, których wierzycielami są osoby prywatne;
 - 22 wyroki, których wierzycielem jest Agencja Mienia Wojskowego;
 - 13 wyroków, których wierzycielem jest TBS „Czynszówka”;
 - 2 wyroki, których wierzycielem jest PKP;
 - 2 wyroki, których wierzycielem jest Poczta Polska S.A.;
 - 1 wyrok, którego wierzycielem jest PZU S.A.;
 - 1 wyrok, którego wierzycielem jest TAG Nieruchomości;
 - 1 wyrok, którego wierzycielem jest Zarządzenie Nieruchomości GO.
- c) W 2021 r. lista zobowiązań Gminy w zakresie wskazania i wynajęcia lokalu socjalnego zgodnie z orzeczeniem sądu została zmniejszona o 69 pozycji.

Skreślenie z listy nastąpiło z powodu:

- 6 złożonych ofert wynajęcia lokalu socjalnego;
 - 1 skierowań do lokalu socjalnego;
 - 11 spraw zawarcia za zgodą Prezydenta Miasta Gdyni umów najmu na zajmowany lokal komunalny;
 - 21 spraw dobrowolnego opuszczenia zajmowanego lokalu lub odstąpienia wierzycieli od realizacji wyroków;
 - 30 zgonu.
- d) W Wydziale Spraw Społecznych zarejestrowanych jest 111 wyroków eksmisyjnych (począwszy od 2002 r. do końca 2021 r.) orzekających eksmisję z lokali należących do komunalnego zasobu Gminy - bez uprawnienia do lokalu socjalnego.
- e) W wyniku nowelizacji ustawy o zmianie ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Kodeks postępowania cywilnego, od dnia 16.11.2011 r. obowiązuje nowe brzmienie art. 4 (po ust. 2 dodano ust. 2a), które stanowi, iż w przypadku wykonywania przez komornika obowiązku opróżnienia lokalu, o którym mowa w art. 1046 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2019.1182 j.t.) gmina wskazuje tymczasowe pomieszczenie albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe chyba, że pomieszczenie odpowiadające wymogom tymczasowego pomieszczenia wskazał wierzyciel lub dłużnik albo osoba trzecia.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.12.2011 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o opróżnienie lokalu lub pomieszczenia, albo

o wydanie nieruchomości - pomieszczenie tymczasowe albo noclegownię, schronisko lub inną placówkę zapewniającą miejsca noclegowe wskazuje na wniosek komornika gmina właściwa ze względu na miejsce położenia lokalu podlegającego opróżnieniu.

Z uwagi na stan epidemii, ogłoszony z powodu COVID-19, Gmina Miasta Gdyni w 2021 r. nie wskazała żadnego tymczasowego pomieszczenia, jako realizację zobowiązania Gminy w w/w zakresie.

7) Przyznawanie dodatków mieszkaniowych i dodatków energetycznych

a) Dodatki mieszkaniowe

W 2021 r. Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dodatków mieszkaniowych kwotę: 4 855 615,34zł.

W roku 2021 przyjęto ogółem 3 722 wniosków, w tym:

- 3 081 rozpatrzono pozytywnie;
- 248 rozpatrzono negatywnie;
- 243 pozostawiono bez rozpoznania

W 2021 r. Wydział wydał 63 postanowień o zakończeniu wypłat dodatku mieszkaniowego (z powodu zgonu wnioskodawcy lub opuszczenia lokalu).

Ogółem wpłynęło do Wydziału 17 odwołań do SKO, w tym:

- 10 decyzji utrzymanych w mocy;
- 1 decyzja uchylona i zwrócona do ponownego rozpatrzenia;
- 6 w trakcie rozpatrywania.

Korespondencja dotycząca dodatków mieszkaniowych: 1 184.

W roku 2021 r. przeprowadzono 0 kontroli (wizje lokalne i wywiady środowiskowe), w związku ze stanem epidemii COVID-19.

Realizując wypłatę dodatków mieszkaniowych wykonano: 3 288 przelewów bankowych.

Na bieżąco pozyskiwane są informacje od zarządców o zaległościach czynszowych najemców otrzymujących dodatki mieszkaniowe. Na ich podstawie wydano:

- 20 zawiadomień o wszczęciu postępowania,
- 14 decyzji wstrzymujących wypłatę dodatku mieszkaniowego,
- 3 decyzji umarzających postępowanie w sprawie wstrzymania wypłaty dodatku mieszkaniowego.

b) Dopłaty do czynszu z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

Jest to zadanie zlecone Gminie Gdynia – w całości dotowane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

W 2021 roku Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dopłat do czynszu z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 kwotę 39 718,62zł.

W roku 2021 przyjęto ogółem 17 wniosków, w tym:

- 11 rozpatrzonych pozytywnie;
- 2 rozpatrzonych negatywnie;
- 4 pozostawionych bez rozpatrzenia.

Realizując wypłatę dopłat do czynszu z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 wykonano: 30 przelewów bankowych.

c) Dodatki energetyczne

Jest to zadanie zlecone Gminie Gdynia – w całości dotowane przez Wojewodę Pomorskiego.

W 2021 roku Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dodatków energetycznych kwotę 95 801,85zł.

W roku 2021 przyjęto ogółem 1 513 wniosków, w tym:

- 1 410 rozpatrzonych pozytywnie;
- 62 rozpatrzonych negatywnie;
- 35 pozostawionych bez rozpatrzenia.

Realizując wypłatę dodatków energetycznych wykonano: 6 292 przelewów bankowych oraz przygotowano 1 listę wypłat za pośrednictwem przekazu pocztowego.

d) Dopłaty do czynszu w ramach Rządowego Programu Mieszkanie dla Rozwoju

Zadanie jest realizowane na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 551) w związku z umową z Bankiem Gospodarstwa Krajowego z 2019 r. Dotyczy mieszkań przy ul. Puszczyka w Gdyni wybudowanych w ramach Rządowego Programu Mieszkanie dla Rozwoju.

Od stycznia 2021 r. do grudnia 2021 r. Gmina Gdynia wypłaciła w ramach przyznanych dopłat do czynszu kwotę: 569 761,20 zł na konto Inwestora – MP Inwestycje 3 Sp. z o.o.

W 2021 wpłynęło:

- 112 weryfikacji rocznych,
- 21 wniosków o dopłaty do czynszu,

Wydano 21 decyzji przyznających dopłaty do czynszu.

Realizacja zadań związanych z świadczeniami rodzinnymi, funduszem alimentacyjnym, świadczeniem wychowawczym „500+”, wsparciem kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”, świadczenia „Dobry Start”, programu „Karta Polaka”

Ogółem w 2021 r. wydział wypłacił:

- 51 398 737,05 zł z tytułu prawa do Świadczeń Rodzinnych,
- 6 395 110,17 zł z tytułu Funduszu Alimentacyjnego,
- 235 947 049,00 zł z tytułu prawa do Świadczenia Wychowawczego „500+”,
- 10 650,00 zł z tytułu prawa do świadczenia „Dobry Start”,
- 104 000,00 zł z tytułu wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”,
- 375 570,00 zł z tytułu „Karty Polaka”.

1) Świadczenia rodzinne

Okres zasiłkowy świadczeń rodzinnych trwał od 01.11.2020 r. do 31.10.2021 r., w dniu 01.11.2021 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy.

W roku 2021 wydział:

- przyjął 6 361 wniosków o świadczenia rodzinne,
- wydał 8 521 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych.

2) Fundusz alimentacyjny

Okres zasiłkowy funduszu alimentacyjnego trwał od 01.10.2012 r. do 30.09.2021 r., w dniu 01.10.2021 r. rozpoczął się kolejny okres zasiłkowy.

3) W roku 2021 wydział:

- przyjął 898 wniosków o fundusz alimentacyjny,
- wydał 1317 decyzji administracyjne z zakresu funduszu alimentacyjnego.

4) Świadczenie wychowawcze „500+”

Okresy zasiłkowe świadczenia wychowawczego (500+) trwają od dnia 01.10.2019 r. do 31.05.2021 r. oraz od dnia 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

W roku 2021 wydział:

- przyjął 31 295 wniosków o świadczenie wychowawcze,
- przekazał 28 225 informacje o przyznaniu świadczenia wychowawczego,
- wydał 928 decyzje z zakresu świadczenia wychowawczego,
- wydał 150 postanowień o zakończeniu realizacji świadczenia wychowawczego.

5) Karta Dużej Rodziny

W okresie sprawozdawczym wydział

- przyjął 661 wniosków o Kartę Dużej Rodziny.

6) Świadczenia 'Za Życiem'

W okresie sprawozdawczym wydział:

- przyjął 28 wniosków o świadczenie „Za Życiem”,
- wydał 25 decyzji z zakresu świadczenia „Za Życiem”.

7) Świadczenie „Dobry Start”

Przyjmowanie wniosków odbywało się w okresie od 01.07.2020 r. do 30.11.2020 r., w 2021 r. wydział:

- zarejestrował 14 wniosków o świadczenie „Dobry start” – wnioski zostały pozostawione bez rozpoznania;
- przekazał 22 informacji o przyznaniu świadczenia „Dobry start” – dotyczących wniosków złożonych w 2020r.;
- wydał 9 decyzji z zakresu świadczenia „Dobry start”.

8) „Karta Polaka”

W okresie sprawozdawczym wydział zarejestrował wpływ 41 decyzji do realizacji od Wojewody Pomorskiego dotyczących przyznania świadczenia pieniężnego na częściowe pokrycie kosztów zagospodarowania i utrzymania w RP, w związku ze złożeniem wniosku o udzielenia zezwolenia na pobyt stały.

9) Realizując postanowienia ustaw oraz rozporządzenia:

- „O Świadczeniach rodzinnych”,
- „O pomocy osobom uprawnionym do alimentów”,
- „O Karcie Dużej Rodziny”,
- „O pomocy państwa w wychowywaniu dzieci” ,
- „O wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”,
- „O Karcie Polaka”,
- „W sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”.

10) Wydział Spraw Społecznych w roku 2021 r. zarejestrował wpływ 39 257 wniosków w tym:

- 2 957 wniosków o zasiłki rodzinne wraz z dodatkami,
- 1 479 wniosków o zasiłki pielęgnacyjne,
- 393 wniosków o świadczenie pielęgnacyjne,
- 116 wniosków o specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 903 wniosków o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka,
- 513 wniosków o świadczenie rodzicielskie,

- 898 wniosków o świadczenie z funduszu alimentacyjnego,
- 661 wniosków o Kartę Dużej Rodziny,
- 31 295 wniosków o świadczenie wychowawcze"500+",
- 14 wniosków o świadczenie „Dobry Start”,
- 28 wniosków o świadczenie „Za Życiem”.

11) W 2021 r. wpłynęło 122 odwołań od decyzji wydanych przez Prezydenta Miasta Gdyni, z czego Samorządowe Kolegium Odwoławcze:

- w 16 przypadkach uchyliło wydaną decyzję i przekazano sprawę do ponownego rozpatrzenia,
- w 0 przypadkach umorzyło prowadzone postępowanie,
- w 0 przypadkach stwierdziło uchybienie terminu do wniesienia odwołania,
- w 24 przypadkach utrzymało w mocy rozstrzygnięcie organu I instancji,
- w 7 przypadkach uchyliło wydane decyzje i samo orzekło w sprawie,
- w 3 przypadkach stwierdziło niedopuszczalność wniesienia odwołania,
- w 71 przypadkach oczekujemy na rozstrzygnięcie spraw.

12) Nienależnie pobrane świadczenia:

Wydział prowadził w 2021 r.

- 421 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych,
- 219 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 114 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych,
- 3 postępowań w sprawie nienależnie pobranych świadczeń „Dobry start”.

13) Zaświadczenia:

Wydział w 2021 r. wydał 1 098 zaświadczeń potwierdzających pobieranie lub brak uprawnień do świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz świadczenia wychowawczego.

14) Pełnomocnictwa:

W 2021 r. Wydział zarejestrował 115 aktywnych pełnomocnictw do odbioru świadczeń gotówkowych w placówce banku PKO BP.

15) Dłużnicy alimentacyjni:

Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów nakłada na Prezydenta Miasta Gdyni obowiązek prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

W ewidencji Wydziału znajduje się 3 400 dłużników alimentacyjnych, w stosunku do których prowadzone są czynności zgodne z zapisami w/w ustawy.

Realizując zapisy ustawy Prezydent Miasta Gdyni, jako organ wierzyciela, skierował: 273 wniosków do organów właściwych o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych, zamieszkujących poza Gminą Gdynia,

Do Wydziału wpłynęło 343 wniosków z innych gmin o podjęcie działań w stosunku do dłużników zamieszkujących na terenie gminy Gdynia.

W toku podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych Wydział Spraw Społecznych współpracuje z:

- Wydziałem Spraw Obywatelskich,
- Wydziałem Księgowości Urzędu Miasta Gdyni,

- Wydziałem Dochodów (informacje o posiadanych przez dłużników uprawnieniach, środkach transportu i nieruchomościach),
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gdyni,
- Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni (informacja dotycząca aktywizacji zawodowej dłużników),
- Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (dane o miejscu zameldowania dłużników),
- Centralnym Zarządem Służby Więziennej,
- Prokuraturą Rejonową w Gdyni,
- komornikami,
- Centralną Ewidencją Pojazdów i Kierowców (CEPIK),
- Sądem Rejonowym w Gdyni,
- Krajowym Rejestrem Karnym,
- komisariatami Policji.

Zebrane informacje niezwłocznie przekazywane są do komorników sądowych w celu poprawienia skuteczności postępowań egzekucyjnych.

Realizując wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego Wydział współpracuje z 528 komornikami sądowymi w całym kraju oraz z sądem okręgowym.

Wszystkich dłużników alimentacyjnych Wydział zgłosił do 4 Biur Informacji Gospodarczej.

Z tytułu egzekucji tj. kwot wpłaconych przez dłużników alimentacyjnych bądź komorników sądowych uzyskano w 2021 r. kwotę 3 198 901,76 zł, co stanowi 50,02% wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego w roku sprawozdawczym.

POMOC SPOŁECZNA

Wprowadzenie

Poniższy dokument stanowi sprawozdanie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2021, o którym mowa w art. 110 ust. 9 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2021.2268 ze zm.) oraz w art. 76 ust. 4 pkt. 15 i art. 182 ust. 5 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.). Jest jednocześnie informacją o działalności gdyńskich jednostek organizacyjnych, funkcjonujących w sferze zabezpieczenia społecznego.

Schemat nr 1. Struktura systemu pomocy społecznej w Gdyni w 2021 roku

Struktura organizacyjna MOPS

RADA MIASTA GDYNI

Miasto na prawach powiatu

PREZYDENT

DYREKCJA MOPS

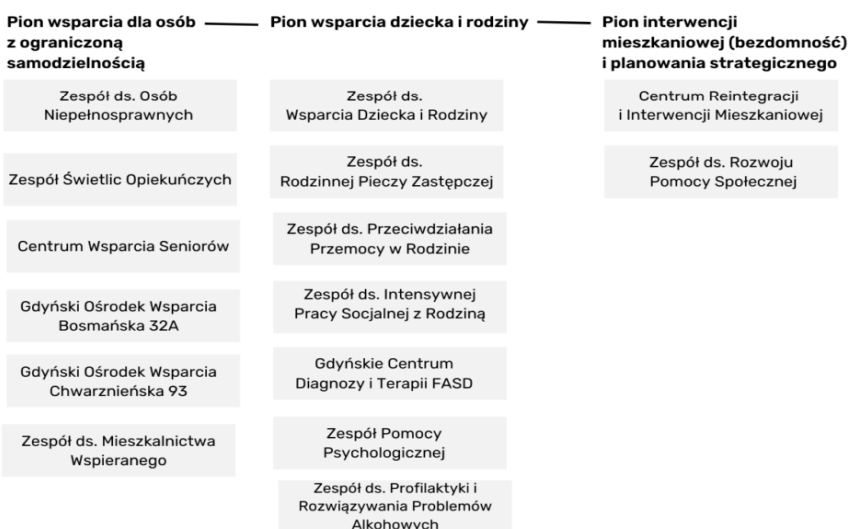
Związki zawodowe

KOMÓRKI OBSŁUGUJĄCE DZIAŁALNOŚĆ MOPS

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Główny Księgowy • Dział Finansowo-Księgowy • Dział Prawny • Radcy Prawni • Dział Kontroli • Dział Kadr | <ul style="list-style-type: none"> • Dział Zamówień Publicznych • Inspektor Ochrony Danych Osobowych • Dział Organizacyjny • Dział Cyfryzacji i Technologii Informatycznych • Stanowisko ds. Komunikacji Społecznej • Stanowisko ds. BHP |
|---|--|

KOMÓRKI DZIAŁAJĄCE W OBSZARZE WSPARCIA MERYTORYCZNEGO

DZIELNICOWE OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ



JEDNOSTKI W NADZORZE MERYTORYCZNYM MOPS

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Gdyńskie Centrum Usług Opiekuńczych • Dom Pomocy Społecznej • Środowiskowe Domy Samopomocy (5) • Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze (3) • Zespół Placówek Specjalistycznych | <ul style="list-style-type: none"> • Warsztaty terapii zajęciowej (4) • Centrum Samopomocy w Gdyni • Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe • Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych |
|--|--|

Część 1 – Informacje ogólne

1. Podstawowe informacje

Działania MOPS w Gdyni prowadzone są w ramach wyodrębnionych obszarów zarządczych, którym podporządkowana jest struktura ośrodka. Struktura systemu pomocy społecznej w Gdyni przedstawiona została powyżej (zob. schemat nr 1).

Wszystkie jednostki organizacyjne MOPS w Gdyni oraz placówki znajdujące się pod jego nadzorem funkcjonują w oparciu o Roczne plany działania (RPD).

W MOPS w Gdyni na dzień 31.12.2021 roku zatrudnionych było ogółem 461 osób, tj. 437,75 etatów, w tym 129 pracowników socjalnych, tj. 127,48 etatów.

Budżet Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni na 2021 rok wyniósł: plan – 95.483.259,50 zł, wykonanie – 90.382.309,69 zł.

2. Środowiska, którym przyznano świadczenia MOPS w Gdyni

W roku 2021 w ramach działań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni przyznano decyzją świadczenia 4.039 osobom. Wsparcie uzyskało 4.359 rodzin/środowisk, w tym 3.931 z nich otrzymywało świadczenia, a 428 skorzystało wyłącznie z pomocy w postaci pracy socjalnej.

Tabela nr 1. Liczba środowisk objętych wsparciem w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Podmioty decyzji administracyjnych * | Liczba rodzin/środowisk | Liczba osób |
|---|--------------------------------------|-------------------------|-------------|
| Pomoc w postaci materialnej | 4 039 | 3 931 | 5 525 |
| Pomoc udzielona wyłącznie w postaci pracy socjalnej | x | 428 | 896 |

* rozłączna liczba osób (jedna osoba wykazana jeden raz), w stosunku do których zrealizowano w 2021 roku świadczenia pomocy społecznej na mocy decyzji administracyjnej

Wśród środowisk korzystających ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej niezmiennie dominują gospodarstwa jednoosobowe (74,6% ogółu). W średnio co siódmym środowisku (13,5%), objętym wsparciem MOPS Gdynia w 2021 roku, przebywały dzieci.

Tabela nr 2. Typy środowisk objętych wsparciem w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Liczba rodzin/środowisk | Liczba osób |
|------------------------------------|-------------------------|-------------|
| Ogółem | 4 359 | 6 461 |
| w tym rodziny z dziećmi | 590 | 2 077 |
| w tym rodziny niepełne | 286 | 839 |
| w tym rodziny emerytów i rencistów | 1 809 | 2 177 |
| w tym gospodarstwa jednoosobowe | 3 252 | 3 252 |

W toku analizy wskazano źródłowe powody wsparcia ² gdyńskich rodzin/środowisk. Trzy główne grupy dyspanseryjne w 2021 roku – analogiczne do lat poprzedzających – to:

- niepełnosprawność (2.001 rodzin, tj. 50,9% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- długotrwała lub ciężka choroba (894 rodziny, tj. 22,7% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia),
- bezdomność (392 rodziny, tj. 10,0% ogółu rodzin korzystających ze wsparcia).

Tabela nr 3. Powód źródłowy objęcia wsparciem w 2021 roku

| Lp. | Powód źródłowy objęcia wsparciem | Liczba rodzin/środowisk | Liczba osób |
|-----|--|-------------------------|-------------|
| 1. | Ubóstwo | 67 | 125 |
| 2. | Bezdomność | 392 | 420 |
| 3. | Potrzeba ochrony macierzyństwa | 21 | 72 |
| | w tym wielodzietność | 6 | 33 |
| 4. | Bezrobocie | 190 | 356 |
| 5. | Niepełnosprawność | 2 001 | 2 452 |
| 6. | Długotrwała lub ciężka choroba | 894 | 1 096 |
| 7. | Bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego | 273 | 870 |
| | w tym rodziny niepełne | 178 | 467 |
| | w tym rodziny wielodzietne | 51 | 312 |

²Tzn. takie powody, które są najistotniejsze i z których wynikają lub mogą wynikać inne problemy.

| Lp. | Powód źródłowy objęcia wsparciem | Liczba rodzin/środowisk | Liczba osób |
|-----|---|-------------------------|--------------|
| 8. | Przemoc w rodzinie | 2 | 8 |
| 9. | Alkoholizm | 49 | 60 |
| 10. | Narkomania | 5 | 7 |
| 11. | Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego | 31 | 42 |
| 12. | Zdarzenie losowe lub sytuacja kryzysowa | 6 | 17 |
| | Ogółem | 3 931 | 5 525 |

W porównaniu do roku poprzedzającego, w 2021 roku odnotowano spadek liczby rodzin/środowisk objętych wsparciem MOPS Gdynia (por. w 2012 r. – 5.160, w 2013 r. – 5.095, w 2014 r. – 4.862, w 2015 r. – 4.608, w 2016 r. – 4.624; w 2017 r. – 4.828; w 2018 r. – 4.640, w 2019 r. – 4.600; w 2020r. – 4.371, w 2021r. – 4.359).

Analizując strukturę klientów MOPS w aspekcie terytorialnym, tj. faktycznego miejsca pobytu, zauważana jest – podobnie jak w ubiegłych latach – dominacja mieszkańców dwóch gdyńskich dzielnic: Chyloni (14,0% ogółu) oraz Witomina (9,3% ogółu). Na wysokim poziomie utrzymuje się także niezmiennie odsetek klientów przebywających faktycznie poza Gdynią, tj. w ponadgminnych domach pomocy społecznej czy też placówkach dla osób bezdomnych (9,4% ogółu).

Tabela nr 4. Klienci MOPS objęci wsparciem w 2021 roku według poszczególnych dzielnic Gdyni (n=4.039)

| Lp. | miejsce zamieszkania | liczba | % | zmiana rok do roku (%) |
|-----|---------------------------|--------|------|------------------------|
| 1. | Babie Doły | 37 | 0,9 | +0,3 |
| 2. | Chwarzno-Wiczlino | 57 | 1,4 | -0,1 |
| 3. | Chylonia | 566 | 14,0 | -0,1 |
| 4. | Cisowa | 159 | 3,9 | -0,1 |
| 5. | Dąbrowa | 82 | 2,0 | 0,0 |
| 6. | Działki Leśne | 154 | 3,8 | +0,5 |
| 7. | Grabówek | 230 | 5,7 | -0,1 |
| 8. | Kamienna Góra | 38 | 0,9 | 0,0 |
| 9. | Karwiny | 128 | 3,2 | +0,3 |
| 10. | Leszczynki | 199 | 4,9 | +0,2 |
| 11. | Mały Kack | 87 | 2,2 | -0,1 |
| 12. | Obłuże | 254 | 6,3 | +0,4 |
| 13. | Oksywie | 253 | 6,3 | -0,7 |
| 14. | Orłowo | 68 | 1,7 | 0,0 |
| 15. | Pogórze | 132 | 3,3 | -0,2 |
| 16. | Pustki Cisowskie-Demptowo | 116 | 2,9 | +0,3 |
| 17. | Redłowo | 120 | 3,0 | +0,4 |
| 18. | Śródmieście | 253 | 6,3 | -0,7 |
| 19. | Wielki Kack | 64 | 1,6 | 0,0 |
| 20. | Witomino | 375 | 9,3 | 0,0 |
| 21. | Wzgórze św. Maksymiliana | 250 | 6,2 | -0,2 |
| 22. | osoby bez meldunku | 37 | 0,9 | 0,0 |
| 23. | osoby poza Gdynią | 380 | 9,4 | +0,1 |

2.1. Pozafinansowe formy wsparcia

Wsparcie w środowisku na rzecz klientów koncentruje się wokół dwóch pionów specjalizacyjnych: wsparcia dziecka i rodziny oraz wsparcia seniorów i osób niepełnosprawnych oraz wypracowanego modelu pracy socjalnej (tzw. **trójpodziału pracy socjalnej**), obejmującego:

1) **regularną pracę socjalną** – realizowaną na poziomie poszczególnych jednostek MOPS i wykonywaną głównie w odniesieniu do osób i środowisk, w których nasilenie i stopień komplikacji barier nie powodują bezpośredniego zagrożenia negatywnymi, trwałymi i nieodwracalnymi skutkami. W MOPS Gdynia dotyczy ona większości środowisk.

2) **pogłębioną pracę socjalną (PPS)** – realizowaną na poziomie poszczególnych jednostek MOPS, głównie w czterech Dzielnicowych Ośrodkach Pomocy Społecznej. Pogłębioną pracą socjalną objęto w 2021 roku 44 klientów MOPS.

3) **intensywną pracę socjalną (IPS)** – realizowaną w wyodrębnionej jednostce organizacyjnej MOPS, tj.: Zespole ds. intensywnej pracy socjalnej z rodziną (zob. szerzej: część 2, pkt. 2.1.1). Intensywną pracą socjalną objęto w 2021 roku 164 rodziny.

Poza trójpodziałem realizowane są także:

1) **asystentura ustawowa** (w stosunku do osób z niską motywacją i małymi zasobami zmiany), którą objęto w 2021 roku 111 rodzin (zob. szerzej: część 2, pkt. 2.1.2),

2) zintensyfikowane formy wsparcia osób niepełnosprawnych w ramach **oferty doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych (DON)**, którymi objęto w 2021 roku 123 osoby (zob. szerzej: część 2, pkt. 1.1.2);

3) **asysta osobista**, którą objęto w 2021 roku 71 osób z niepełnosprawnościami (zob. szerzej: część 2, pkt. 1.1.2).

W 2021 roku ogółem **513 środowisk** objętych zostało bardziej zintensyfikowanymi – niż regularna praca socjalna – formami wsparcia / oddziaływania.

2.2. Finansowe formy wsparcia

Katalog finansowych form wsparcia obejmuje kilkanaście rodzajów świadczeń pomocy społecznej. Wsparcia finansowego udzielano m.in. w postaci: zasiłków stałych, celowych i okresowych, pomocy w zakresie dożywiania, finansowania składek na ubezpieczenie zdrowotne. Informacje w tym zakresie zawiera tabela nr 5.

Tabela nr 5. Wybrane świadczenia udzielone w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|--|--|
| Zasiłki stałe | |
| Wyplacono zasiłki stałe dla 1.268 osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności. | 7 094 688,66 zł |
| Zasiłki celowe | |
| Z zasiłków celowych , przyznawanych na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych (np. zakup leków, żywności, opału), skorzystało 2.118 osób (w tym 833 osobom przyznano specjalny zasiłek celowy). | 1 894 428,28 zł |
| Zasiłki okresowe | |
| Z zasiłków okresowych skorzystały 163 osoby, w tym z powodu: bezrobocia (35 osób), długotrwałej choroby (27 osób), niepełnosprawności (10 osób). | 192 740,23 zł |
| Program "Posiłek dla potrzebujących" - pomoc państwa w zakresie dożywiania | |
| Pomocą objęto łącznie 2.362 osoby. Pomocą w formie posiłku (pełnego obiadu) objęto 205 uczniów oraz 49 osób dorosłych. Z wyżywienia w schroniskach skorzystały narastająco 174 osoby. Zasiłek celowy na zakup posiłku przyznano 2.272 osobom. | 1 809 306,86 zł (wydatek bez uwzględnienia zasiłków celowych) |
| Składki na ubezpieczenie zdrowotne | |
| Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacono za 1.184 osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, 3 osoby bezdomne wychodzące z bezdomności niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnemu z innego tytułu oraz za 30 osób objętych indywidualnym programem zatrudnienia socjalnego w Centrum Integracji Społecznej. | 626 999,95 zł |
| Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacono za 33 dzieci przebywające w dwóch | 16 237,80 zł |

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|---|---------|
| całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, prowadzonych przez Gdańską Fundację Innowacji Społecznej („Dom pod Magnolią” oraz „Dom na Klifie”). | |

Część 2 – Formy wsparcia adresowane do grup o specyficznych potrzebach

1. Wsparcie seniorów i osób niepełnosprawnych

1.1. Wzmacnianie aktywności seniorów i osób niepełnosprawnych w środowisku

1.1.1. Działania prowadzone przez Centrum Aktywności Seniora (CAS)

W 2021 roku – ze względu na trwający stan epidemii w kraju – Centrum Aktywności Seniora kontynuowało realizację zadań statutowych w trybie hybrydowym celem zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i gdyńskim seniorom.

W ramach realizacji inicjatyw wzmacniających aktywność, sprawność i poprawę jakości życia najstarszych mieszkańców Gdyni, CAS działał w partnerstwie z 35 podmiotami, w tym organizacjami pozarządowymi, instytucjami i szkołami. Koordynował również 6 miejskich klubów seniora: „Chylonia”, „Śródmieście”, „Orłowo”, „Witomino”, „Północ” oraz „Wielki Kack”. Ponadto, CAS współpracował i wspierał merytorycznie 20 klubów działających przy parafiach, spółdzielniach i pod patronatem organizacji pozarządowych, które skupiły łącznie 2.524 osoby. Realizował także 9 projektów Budżetu Obywatelskiego 2019 i 2020 oraz koordynował realizację działań adresowanych do seniorów, prowadzonych przez organizacje pozarządowe, a dotowanych z budżetu miasta Gdyni. W 2021 roku ogółem 15 organizacji realizowało 16 zadań w ramach ogłoszonych konkursów grantowych, w tym 9 organizacji realizowało 9 zadań w ramach konkursu dotyczącego prowadzenia klubów seniora na lata 2020-2021. Łączna kwota środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na programy aktywizacji seniorów wyniosła w 2021 roku 195.780,00 zł.

W bazie Centrum Aktywności Seniora figurowało 8.154 seniorów. Poza tym 2.884 osób objętych było programem Gdynia 55+ oraz klubów seniora wspieranych przez miasto. Ofertą CAS w 2021 roku objętych zostało ogółem 4.244 seniorów.

Realizowano:

1) działalność kulturotwórczą, poznawczą, prozdrowotną, integracyjną i rozrywkową, w tym m.in.:

a) w ramach współpracy z ośrodkami kultury, sztuki, rekreacji i rozrywki – wyjścia do kina, teatru i inne, z zachowaniem środków bezpieczeństwa sanitarnego (533 bilety przekazane seniorom nieodpłatnie lub częściowo odpłatnie);

b) cotygodniowe spotkania muzyczne i comiesięczne spotkania taneczne (organizowane wyłącznie na świeżym powietrzu);

c) cykliczne spotkania w ramach programu „Spotkania z ciekawymi ludźmi”;

d) jednodniowe wycieczki (13 wyjazdów o charakterze poznawczym i integracyjnym, z których skorzystało łącznie 650 osób);

e) zajęcia ruchowe – 14 grup (m.in. taniec nowoczesny, pilates, latino, terapia tańcem i ruchem, *tai chi*, stretching, zdrowy kręgosłup, gimnastyka usprawniająca) oraz program sportowy – 12 grup skupiających 186 osób (aqua aerobik, pilates, joga, siłownia, zdrowy kręgosłup);

f) 11 warsztatów, w tym m.in.: warsztaty ze sznurkiem, teatralne, malarstwa i rysunku, brydza sportowego, karaoke;

g) 32 wykłady i warsztaty w 60 grupach;

h) cykliczne imprezy na świeżym powietrzu o charakterze integracyjnym i okolicznościowym z udziałem seniorów, animatorów klubów i wolontariuszy (trzy pikniki na Polance Redłowskiej i cztery spotkania integracyjne w Marszewie).

W 2021 roku CAS kontynuował realizację projektu „Wirtualny CAS”, w ramach którego seniorzy, bez wychodzenia z domu, mogli korzystać z internetowych wycieczek, zwiedzania muzeów online oraz innych wydarzeń zamieszczanych na stronach: cas.gdynia.pl oraz seniorplus.gdynia.pl.

2) działania o charakterze edukacyjnym:

W 2021 roku w związku ze stanem pandemii i obowiązującymi obostrzeniami, do 18 czerwca wykłady odbywały się na Wirtualnym Centrum Aktywności Seniora, w ramach którego seniorzy mogli kontynuować naukę z domu, za pośrednictwem Internetu. Wykłady z 17 przedmiotów pogrupowano w pięć bloków tematycznych: edukacja, kultura i rozrywka, historia, psychologia, zdrowie. Wykłady online prowadziło 18 wykładowców. Od 25 stycznia do 18 czerwca odnotowano 8.300 wyświetleń (1.660 średniomiesięcznie). W ciągu tego okresu od 13 kwietnia do 18 czerwca na wirtualnym CAS zamieszczane były linki do różnych wydarzeń, takich jak koncerty, spotkania autorskie, słuchowiska, sztuki teatralne, spotkania podróżnicze.

Rok akademicki 2021/2022 Gdyńskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku (GUTW) zainaugurowano wykładami stacjonarnymi w dniu 4 października 2021 roku. Do GUTW zapisało się 577 studentów. W wykładach uczestniczyło 499 osób, na lektoraty 110 osób, z kursów komputerowych skorzystało 46 seniorów, z bezpłatnych lektoratów prowadzonych przez wolontariuszy – 34 osoby. Na GUTW wykładane były 32 przedmioty w 60 grupach. Wykłady prowadziło 37 wykładowców. Największym zainteresowaniem cieszyły się przedmioty takie jak: historia sztuki, muzyka klasyczna, treningi pamięci, psychologia, archeologia, ziołolecznictwo. W ramach GUTW prowadzone były cotygodniowe spotkania tematyczne obejmujące zagadnienia kulturalne, sportowe, rekreacyjne, prozdrowotne, czy turystyczne. W Filii GUTW na Witominie, w ramach porozumienia ze Spółdzielnią Mieszkaniową Senior, prowadzone były dla mieszkających tam seniorów trzy wykłady tygodniowo, w których chętnie uczestniczyły osoby starsze, mające problemy z poruszaniem się.

Współpraca z Centrum Nauki Experiment w Gdyni poszerzyła ofertę GUTW o cykl zajęć „Ciekawi Świata”, na których seniorzy zapoznawali się z nauką i nowymi odkryciami oraz brali udział w organizowanych tam wykładach i warsztatach.

3) działania o charakterze informacyjnym:

a) systematyczne przekazywanie aktualnych danych o działalności CAS zarówno w zakresie tematyki klubowej, jak i uniwersyteckiej poprzez Internet, trójmiejską i krajową prasę, radio i telewizję;

b) eksponowanie bieżących informacji w postaci plakatów ogłoszeniowych, udziału w krajowych konferencjach i spotkaniach;

c) prezentowanie działań na konferencjach krajowych w trybie online.

W styczniu CAS kontynuował telefoniczną formę komunikacji z seniorami. Do 2 czerwca 2021 roku wykonano łącznie 57.732 kontakty za pośrednictwem telefonicznym czy internetowym. Kontakty te pomogły w rozwiązaniu problemów i trudności dnia codziennego oraz przyczyniły się do poprawy komfortu psychicznego seniorów, pozostających w izolacji, a przyzwyczajonych do aktywności i samodzielności.

Od października 2021 roku kontynuowano program włączania seniorów w działania na rzecz innych seniorów (realizowano grupy tematyczne: konwersacje z języka rosyjskiego i niemieckiego, rękodzieło, szydełkowanie, kółka i konsultacje informatyczne, grupy konwersacyjne z języka angielskiego prowadzone przez liderów oraz spotkania karaoke i brydża sportowego, zajęcia wokalne). W okresie pandemii zachęcano seniorów do utrzymywania kontaktów między sobą w formule zdalnej i spotkań nie bezpośrednich.

W okresie letnim zorganizowano trzy spotkania na Polance Redłowskiej dla seniorów z miejskich klubów seniora – ze względu na czas pandemii w obostrzeniach sanitarnych. W okresie od czerwca do połowy października, w związku z pandemią, organizowane były wyjścia i spotkania w plenerze, z ograniczoną liczbą uczestników i w ścisłym reżimie sanitarnym. W klubach działały tylko kawiarenki – seniorzy mogli skorzystać z kawy i herbaty na miejscu, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa sanitarnego.

W okresach świątecznych przygotowywano paczki świąteczne rozwożone w miejsca zamieszkania. W 2021 roku CAS świętował Jubileusz 15-lecia organizując koncert w Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia. W 2021 roku Centrum Aktywności Seniora zostało wyróżnione przez *Global Network of Learning Cities* UNESCO w konkursie „Gdynia Miasto Uczące Się W Domu”.

Wydatki Centrum Aktywności Seniora w 2021 roku wyniosły wraz z grantami 2.452.067,49 zł.

1.1.2. Działania prowadzone przez dzienne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W 2021 roku w Gdyni funkcjonowały następujące dzienne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

- 1) Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 1 przy ul. Gen. Maczka 1,
- 2) Środowiskowy Dom Samopomocy Maciejewicza 11 przy ul. Maciejewicza 11,
- 3) Środowiskowy Dom Samopomocy Wąsowicza 3 przy ul. Wąsowicza 3,
- 4) Środowiskowy Dom Samopomocy „Dom Marzeń” przy ul. Strzelców 28,
- 5) Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 2 przy ul. Gen. Maczka 1,
- 6) Centrum Samopomocy w Gdyni przy ul. Warszawskiej 42.

Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 2 rozpoczął działalność w listopadzie 2021 roku, w wyniku wyodrębnienia Dziennego Domu Pomocy Społecznej ze struktury organizacyjnej MOPS i przekształcenia go w środowiskowy dom samopomocy - samodzielną jednostkę organizacyjną gminy (na mocy uchwały nr XXXII/1045/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 sierpnia 2021 r.). Do jego głównych zadań należy: zapewnienie uczestnikom bezpiecznego miejsca pobytu oraz warunków podejmowania aktywności, prowadzenie zajęć wspierająco-aktywizujących, podejmowanie działań o charakterze aktywizującym i integracyjnym, organizowanie działań w zakresie poradnictwa dla rodzin, współpraca w ramach lokalnej sieci wsparcia społecznego. Ośrodek zabezpiecza 50 miejsc dla gdyńian w wieku starszym wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

Z uwagi na wprowadzony w kraju stan epidemii, decyzją Wojewody Pomorskiego działalność stacjonarna środowiskowych domów samopomocy została zawieszona do 16 czerwca 2021 roku. W tym okresie terapeuci codziennie udzielali uczestnikom wsparcia w formule zdalnej oraz poprzez interwencje w środowisku. Wsparcie to polegało głównie na przygotowywaniu i dostarczaniu uczestnikom pakietów zadań do pracy samodzielnej oraz prowadzeniu codziennych rozmów terapeutycznych. W razie konieczności terapeuci informowali o możliwościach uzyskania pomocy, pośredniczyli w zabezpieczeniu wsparcia lub podejmowali decyzję o interwencji (także w miejscu zamieszkania uczestnika). Osobom samotnym i niesamodzielnym, które nie miały wsparcia ze strony rodziny zapewniono codziennie ciepły posiłek, dowożony do miejsca zamieszkania. Sytuacja epidemii wymusiła również konieczność modyfikacji form pracy w czasie realizacji zajęć stacjonarnych, po przywróceniu stacjonarnej działalności placówek z dniem 17 czerwca 2021 roku. Wprowadzono ścisły reżim sanitarny i szczególne warunki organizacji zajęć (rotacyjnie, w mniejszych grupach) – określone w opracowanych i wdrożonych dla każdej z jednostek „Warunkach uruchomienia i procedurze bezpieczeństwa w celu zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19”. Uczestnicy brali udział w treningach z zakresu umiejętności spędzania czasu wolnego, funkcjonowania w codziennym życiu, umiejętności społecznych i interpersonalnych, aktywizacji procesów poznawczych, terapii ruchowej, zajęciach plastycznych, terapii psychologicznej. W ośrodkach prowadzona była również działalność kulturalna i rekreacyjna. Zapewniano uczestnikom niezbędną opiekę, pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, pomoc w sprawach urzędowych oraz wyżywienie. W ramach zajęć organizowano uroczystości i święta okolicznościowe.

Szczegółowe informacje na temat środowiskowych domów samopomocy dla osób z niepełnosprawnościami i seniorów prezentuje tabela nr 6.

Tabela nr 6. Środowiskowe domy samopomocy w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2021 roku (narastająco) |
|-----|---|---|--------------------------|---|
| 1. | Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 1 | Ośrodek wsparcia dla dorosłych osób chorujących psychicznie (typu A). | 45 | 50 |
| 2. | Środowiskowy Dom Samopomocy Maciejewicza 11 | Ośrodek wsparcia dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną (typu B). | 65 | 68 |
| 3. | Środowiskowy Dom Samopomocy Wąsowicza 3 | Ośrodek wsparcia dla osób starszych, wykazujących przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typu C). ŚDS prowadzi także indywidualne konsultacje dla rodzin i opiekunów osób z zespołami otępiennymi (w spotkaniach mogą uczestniczyć opiekunowie osób nie będących podopiecznymi ŚDS). | 50 | 76 |

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2021 roku (narastająco) |
|--|--|---|--------------------------|---|
| 4. | Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 2 | Ośrodek wsparcia dla osób starszych wskazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typu C). | 50 | 50 (od listopada 2021 roku) |
| ŚDS prowadzony przez organizację pozarządową – Gdyńską Fundację „Dom Marzeń” | | | | |
| 5. | Środowiskowy Dom Samopomocy „Dom Marzeń” | Ośrodek wsparcia dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną (typu B), prowadzony na zlecenie Gminy Gdynia przez podmiot wyłoniony w trybie konkursowym. | 30 | 32 |

W 2021 roku w Gdyni funkcjonowały trzy kluby samopomocy: dwa prowadzone przez Centrum Samopomocy w Gdyni (jednostkę organizacyjną gminy) i jeden prowadzony przez organizację pozarządową, wyłonioną w trybie konkursowym na powierzenie realizacji zadania publicznego.

Analogicznie jak w przypadku środowiskowych domów samopomocy, z uwagi na wprowadzony w kraju stan epidemii, decyzją Wojewody Pomorskiego działalność stacjonarna klubów samopomocy była w pierwszym półroczu zawieszona. W tym okresie wsparcie uczestników w klubach odbywało się w formule zdalnej (zajęcia online, regularny kontakt telefoniczny). W okresie wznowienia działalności zajęcia stacjonarne organizowano w ścisłym reżimie sanitarnym. W Klubie przy ul. Chrzanowskiego wprowadzony został rotacyjny charakter pracy. Uczestnikom, którzy ze względu na ryzyko zachorowania na Covid-19 obawiali się wrócić na zajęcia stacjonarne, zapewniono regularne wsparcie telefoniczne.

Ponadto Centrum Samopomocy w Gdyni aktywnie uczestniczyło w działaniach **Pomorskiej Koalicji na Rzecz Zdrowia Psychicznego**, której celem jest poprawa sytuacji i jakości życia osób doświadczających problemów ze zdrowiem psychicznym oraz ich rodzin. W ramach działań koalicyjnych w 2021 roku: zrealizowano kolejną edycję kampanii społecznej na rzecz podniesienia świadomości o chorobach i zaburzeniach psychicznych pn.: „Odmień swoją głowę” oraz kampanię informacyjną, której tematem przewodnim było zdrowie psychiczne (w materiałach zawarto gdyńską ofertę wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi). Jak co roku zorganizowano: Trójmiejskie Obchody Dnia Solidarności z Osobami Chorującymi Psychiczenie, konferencję „Nowa Kultura Pomagania”, spotkania artystyczne w Klubie 1,2,3. W ramach prowadzonych działań koalicyjnych zorganizowano także V Pomorskie Forum Samopomocowe osób z doświadczeniem kryzysu psychicznego, którego celem była wymiana doświadczeń w organizacji i realizacji działań samopomocowych w Polsce. Współorganizowano akcję Róża od św. Walentego. Większość wymienionych wydarzeń – z uwagi na stan epidemii – realizowano w formule hybrydowej.

Szczegółowe informacje na temat klubów samopomocy w Gdyni prezentuje tabela nr 7.

Tabela nr 7. Kluby samopomocy w Gdyni w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2021 roku (narastająco) |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------|---|
| Kluby prowadzone przez Centrum Samopomocy w Gdyni | | | | |
| 1. | Klub 1,2,3, przy ul. Warszawskiej 42 | Klub przeznaczony dla osób po kryzysach psychicznych oraz z zaburzeniami psychicznymi. Oferta Klubu obejmuje m.in.: grupy wsparcia dla uczestników, grupę wsparcia dla rodzin, wsparcie psychologiczne, warsztaty z zakresu terapii zajęciowej (m.in. kulinarne, literackie, scenariopisarskie, rysunkowe, plastyczne, muzyczne, ogrodnicze), zajęcia poprawiające sprawność ruchową, zajęcia psychoedukacyjne, tworzenie ogrodu społecznego, wyjścia uspołeczniające. | 33 | 102 |

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2021 roku (narastająco) |
|--|--|--|--------------------------|---|
| 2. | Klub przy ul. Chrzanowskiego 14/2 | Klub przeznaczony dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną. Uczestnicy korzystają z usług włączenia zawodowego i doradztwa zawodowego. Oferta Klubu obejmuje m.in.: grupy wsparcia dla uczestników, grupy samopomocowe, warsztaty z zakresu terapii zajęciowej, wyjścia uspołeczniające. | 15 | 63 |
| Klub prowadzony przez organizację pozarządową - Fundację Wsparcia Osób z Zaburzeniami Komunikacji „Między Słowami” | | | | |
| 3. | Klub Samopomocy dla osób z afazją przy ul. Traugutta 2 | Klub przeznaczony dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym z afazją. Oferta Klubu obejmuje m.in.: zajęcia terapeutyczne z technik komunikacji ułatwiających funkcjonowanie w społeczeństwie, zajęcia muzyczne, informatyczne. | 20 | 21 |

Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną w/w gminnych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi zapewnia **Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe (CAR)** - samorządowa jednostka organizacyjna utworzona na mocy Uchwały Nr XII/414/19 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 września 2019 roku. Do szczegółowych zadań CAR należy m.in.: obsługa ośrodków wsparcia pod względem przygotowania i realizacji planów finansowych; prowadzenie spraw finansowo-księgowych, płacowych oraz kadrowych; zapewnienie obsługi prawnej oraz informatycznej; realizowanie spraw z zakresu zamówień publicznych, prowadzenie spraw eksploatacyjno-administracyjnych związanych z bieżącym funkcjonowaniem obiektów, a także podejmowanie współpracy w celu wsparcia inicjatyw służących rozwojowi obsługiwanych jednostek. CAR zajmuje się także przygotowaniem, nadzorem i rozliczaniem zadań zleczanych w trybie otwartych konkursów ofert na prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Nadzór finansowo-merytoryczny nad w/w jednostkami sprawuje MOPS Gdynia.

1.1.3. Działalność Gdyńskiego Centrum Usług Opiekuńczych (GCUO)

Jednostka budżetowa gminy utworzona na mocy uchwały nr XXI/670/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 26 sierpnia 2020 roku.

Z dniem 1 marca 2021 roku GCUO przejęło w całości z MOPS Gdynia realizację zadania w zakresie organizacji i świadczenia usług opiekuńczych (zarówno przez wykonawców wyłonionych w drodze postępowania przetargowego, jak i zespół zatrudnionych opiekunów), w tym usług specjalistycznych. Ponadto GCUO przejęło realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój wsparcia specjalistycznego. Na rzecz realizacji zadań statutowych GCUO przejęło z MOPS pracowników zatrudnionych w łącznym wymiarze 94,5 etatu.

Z dniem 1 maja 2021 roku GCUO rozpoczęło działalność w nowej siedzibie – przy ul. Warszawskiej 67A w Gdyni.

Tabela nr 8. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|---|---|
| Usługi opiekuńcze | |
| Usługami objęto 1.148 osób i wykonano 305.663 świadczenia. Realizatorzy usług: 1) Firma GWARANT-Tomczyk na terenie DOPS nr 3; 2) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK na terenie DOPS nr 1. Dla obszaru DOPS nr 2 i DOPS nr 4 usługi wykonywane są przez zespół opiekunów (zatrudnionych do 28.02.2021r. w MOPS Gdynia, a od 01.03.2021r. w GCUO). | 13 086 568,58 zł, w tym: 2 611 120,64 zł wydatek MOPS Gdynia do lutego 2021 roku oraz 10 475 447,94 zł wydatek GCUO od marca 2021 roku |
| Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi | 3 126 037,21 zł, |

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|---|---|
| Usługami objęto 163 osoby i wykonano 79.259 świadczeń. Realizator usług: 1) Stowarzyszenie Opiekuńcze Nadzieja (do dn. 31.05.2021r.); 2) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK (od dn. 01.06.2021r.). | w tym: 860 185,23 zł wydatek MOPS Gdynia do lutego 2021 roku oraz 2 265 851,98 zł wydatek GCUO od marca 2021 roku |
| Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci ze spektrum autyzmu | |
| Usługami objęto 43 dzieci i wykonano 9.622 świadczenia. Realizator usług: 1) Stowarzyszenie Opiekuńcze Nadzieja (do dn. 31.03.2021r.); 2) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK (od dn. 01.04.2021r.). | |
| Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dorosłych ze spektrum autyzmu, w tym z Zespołem Aspergera | |
| Usługami objęto 8 osób i wykonano 2.711 świadczeń. Realizator usług: 1) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK | |
| Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z afazją | |
| Usługami objęto 9 osób i wykonano 842 świadczenia. Realizator usług: 1) Agencja Służby Społecznej KOŚCIELAK | |

W 2021 roku GCUO otrzymało dofinansowanie (w kwocie 262.312,00 zł) ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego **Programu MRiPS „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2021**. Jego celem było wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz osobami dorosłymi z orzeczeniami o znacznym stopniu niepełnosprawności i orzeczeniami równoważnymi. Opieka wytchnieniowa realizowana była w ramach pobytu dziennego (skorzystało z niej 31 dzieci i 5 dorosłych; łącznie 2.565 godzin na kwotę 104.652 zł) i całodobowego (skorzystało z niej 12 dzieci i 2 dorosłych; łącznie 196 dni na kwotę 110.180 zł).

W trakcie roku testowano również elektroniczny system zarządzania usługami opiekuńczymi. Podpisano umowę z Fundacją „Nauka dla Środowiska”, która w ramach realizowanego projektu pn. „Dobre wsparcie – system lokalnych usług społecznych” udostępniła system aplikacji mobilnych i paneli zarządzania usługami społecznymi, służących wsparciu usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych oraz wsparciu ich opiekunów faktycznych. W ciągu roku aplikację testowało 34 opiekunów.

W 2021 roku świadczone usługi **teleopieki** (do lutego w ramach działalności MOPS Gdynia, od marca – GCUO), czyli elektronicznego, całodobowego monitoringu i przyzywania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami w miejscu zamieszkania. Usługa realizowana była przez Polskie Centrum Opieki sp. z o.o. Skorzystało z niej 116 osób.

W 2021 roku do oferty wsparcia gdynian wprowadzono usługi interwencyjne, realizowane przez opiekunów GCUO. To pomoc natychmiastowa, udzielana w nagłych i uzasadnionych przypadkach, wymagających szybkiej interwencji. Można z niej skorzystać np. w sytuacji, gdy osoba na co dzień opiekująca się osobą zależną sama ma problem ze zdrowiem i trafia do szpitala – w tym czasie opiekę nad chorym pozostającym w domu pełni opiekun z GCUO. W 2021 roku przyjęto 14 zgłoszeń interwencyjnych.

GCUO rozpoczęło także nadzorowanie umowy zawartej na okres 23.11.2021r. – 31.12.2025r. z Polskim Stowarzyszeniem na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną Koło w Gdyni, na realizację zadania publicznego pn. "Stworzenie i prowadzenie 30 miejsc dziennej opieki wytchnieniowej dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami w wieku 0-25 lat oraz ich rodziców/opiekunów, mieszkańców Gdyni".

Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną GCUO zapewnia Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe (CAR).

1.1.4. Działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

W roku 2021 MOPS Gdynia uczestniczył w działaniach **Pomorskiej Koalicji na Rzecz Zdrowia Psychicznego**, m.in. w kampanii społecznej na rzecz podniesienia świadomości o chorobach i zaburzeniach psychicznych pn.: „Odmień swoją głowę”, kampanii informacyjnej, a także akcji Róża od św. Walentego (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.1.3).

W 2021 roku regularnie organizowano spotkania zespołów roboczych w ramach – zainicjowanego przez MOPS w Gdyni – **Gdyńskiego partnerstwa na rzecz osób niepełnosprawnych intelektualnie**, czyli sieci organizacji pozarządowych, które prowadzą warsztaty terapii zajęciowej, środowiskowe domy samopomocy, jednostek samorządowych i publicznych szkół specjalnych, współpracujących ze sobą w celu diagnozowania potrzeb i wypracowywania propozycji skutecznych rozwiązań problemów osób niepełnosprawnych i ich rodzin. Podczas spotkań omawiano sytuację podopiecznych dziennych placówek wsparcia i specjalnych placówek edukacyjnych. Uczestniczono także w spotkaniach, powołanej przez Prezydenta Miasta Gdyni, **Gdyńskiej Rady ds. Dzieci z Niepełnosprawnością**, na której omawiane były problemy zgłaszane przez rodziców dzieci, młodzieży i dorosłych z niepełnosprawnościami.

W 2021 roku kontynuował działalność **Klub Terapii Zajęciowej „Busola”** przy ul. Opata Hackiego. Działania terapeutyczne Klubu ukierunkowane są na podtrzymanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami poprzez prowadzenie zajęć z zakresu terapii zajęciowej, treningu umiejętności społecznych, zajęć usprawniających, a także organizowane wyjścia oraz imprezy okolicznościowe. Klub funkcjonuje od września 2018r. w ramach Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych MOPS Gdynia. Jego zadaniem jest zapewnienie dziennej aktywności dla osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz sprzężoną, w szczególności absolwentów gdyńskich szkół specjalnych. W Klubie zatrudnione są 4 osoby (psycholog, starszy terapeuta, terapeuta, starszy opiekun). Zapewnia 15 miejsc.

Z uwagi na obostrzenia pandemiczne i na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego, stacjonarna działalność Klubu była zawieszona do 16 czerwca 2021r. Po wznowieniu zajęć stacjonarnych, wsparciem objęto 6 osób. W następnych miesiącach prowadzono rekrutację kolejnych uczestników – w grudniu 2021 r. ze wsparcia Klubu korzystało 14 osób.

W okresie październik-grudzień w Klubie realizowano także Program „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”, współfinansowany ze środków PFRON (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.2). W ramach Programu uczestnicy skorzystali z zajęć rehabilitacyjnych oraz konsultacji z dietetykiem.

W 2021 roku kontynuowano **opiekę prawną i kuratelę** nad osobami niepełnosprawnymi. Pod opieką 38 opiekunów prawnych znajdowało się 65 osób, w tym 56 dotyczyło opieki prawnej nad osobami całkowicie ubezwłasnowolnionymi, a 9 – opieki nad małoletnimi. Ponadto, 2 osoby sprawowały kuratelę nad 4 osobami częściowo ubezwłasnowolnionymi, zgodnie z wydanymi postanowieniami sądu

Zadania o charakterze aktywizującym, integrującym oraz edukacyjnym dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami realizowane są także przez Dzielnicowe Ośrodki Pomocy Społecznej, często w ścisłej współpracy z lokalnymi podmiotami i przy wykorzystaniu zasobów środowiska lokalnego. W 2021 roku, z uwagi na obowiązujące obostrzenia pandemiczne oraz konieczność zintensyfikowania działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej w zakresie wsparcia interwencyjnego gdyńskich w czasie pandemii Covid-19, nie realizowano na rzecz seniorów i osób z niepełnosprawnościami projektów socjalnych. We współpracy z instytucjami publicznymi (w tym placówkami oświatowymi) oraz prywatnymi darczyńcami, podejmowano działania akcyjne (m.in. przygotowanie paczek świątecznych).

W ramach **doradztwa i aktywizacji osób niepełnosprawnych (DON)** przy ul. Chrzanowskiego 14 w Gdyni, funkcjonujących od 2019 roku w ramach **Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych**, 6 doradców objęło wsparciem 123 osoby z niepełnosprawnościami, w szczególności z niepełnosprawnością intelektualną i zaburzeniami psychicznymi. Na ich rzecz realizowano ogółem 7 instrumentów aktywnej integracji DON (oraz dodatkowo – instrumenty aktywnej integracji Centrum Samopomocy w Gdyni). Wymiernym efektem pracy doradców było podjęcie/utrzymanie w 2021 roku zatrudnienia przez 39 osób (a kolejnych 11 osób podjęło aktywność

w Centrum Integracji Społecznej). Ponadto około 90 osób z niepełnosprawnościami, ich rodzin i opiekunów / profesjonalistów skorzystało ze wsparcia w postaci poradnictwa.

W dniu 12.05.2021 r. roku Gmina Miasta Gdyni zawarła umowę z Wojewodą Pomorskim w sprawie realizacji resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „**Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej**” – edycja 2021 finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego. Podstawowym celem Programu jest przeciwdziałanie dyskryminacji oraz wykluczeniu ze względu na niepełnosprawność, a także umożliwienie osobom z niepełnosprawnościami uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej. Asystenci rozpoczęli pracę w czerwcu 2021 roku, zapewniając do końca roku wsparcie 71 osobom z niepełnosprawnościami (31 asystentów zrealizowało łącznie 5.129,5 godziny wsparcia), w tym umożliwiając im m.in. dojazd do i z placówek wsparcia, pracy oraz odbycie zaplanowanych wizyt lekarskich.

W 2021 roku MOPS był realizatorem całodobowej opieki wytchnieniowej dla osób dorosłych w ramach resortowego **Programu MRiPS „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2021**, w ramach dotacji pozyskanej przez GCUO (zob. szerzej: część 1 pkt. 1.2.3 oraz część 1 pkt. 1.6.1). Zapewniono wytchnienie członkom 2 rodzin sprawujących na co dzień opiekę nad osobami zależnymi ze znacznym stopniem niepełnosprawności.

1.2. Rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych

Informacje na temat udzielonych dofinansowań do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych oraz likwidacji barier, udzielonych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zawiera tabela nr 9.

Tabela nr 9. Realizacja zadań w zakresie rehabilitacji społecznej osób z niepełnosprawnościami ze środków PFRON w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|---|---------------|
| Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym | |
| Dofinansowanie przyznano 550 osobom, w tym: - 485 osobom dorosłym, - 65 osobom małoletnim. | 853 718,13 zł |
| Dofinansowanie likwidacji barier | |
| Dofinansowanie przyznano 164 osobom (w tym 27 małoletnim), z tego: - 68 osobom w ramach likwidacji barier architektonicznych, - 65 osobom w ramach likwidacji barier w komunikowaniu, - 31 osobom w ramach likwidacji barier technicznych. | 792 078,08 zł |

W 2021 roku finansowano również uczestnictwo osób niepełnosprawnych w warsztatach terapii zajęciowej i turnusach rehabilitacyjnych (dofinansowanie). Informacje na ten temat zawiera tabela nr 10.

Tabela nr 10. Finansowanie uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami w formach aktywności w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|--|---|
| Dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych ze środków PFRON | |
| Dofinansowanie przyznano 378 osobom, w tym: - 210 niepełnosprawnym osobom dorosłym, - 52 niepełnosprawnym osobom małoletnim, - 67 opiekunom dorosłych osób niepełnosprawnych, - 47 opiekunom małoletnich osób niepełnosprawnych, - 2 niepełnosprawnym osobom dorosłym zatrudnionym w zakładach pracy chronionej | 523 557,00 zł |
| Finansowanie uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej (koszty działania 4 warsztatów terapii zajęciowej) prowadzonych przez organizacje pozarządowe na terenie Gdyni * | |
| Sfinansowano uczestnictwo 138 osób. | 3.326.720,46 zł (w tym środki PFRON: 2.994.048,00 zł) |

* sfinansowano również udział 1 mieszkańca Gdyni w WTZ na terenie powiatu gdańskiego

Zajęcia stacjonarne w warsztatach terapii zajęciowej (WTZ) były zawieszane na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego do dnia 16 czerwca 2021r. W tym czasie uczestnicy otrzymywali wsparcie kadry, materiały do terapii w domu oraz uczestniczyli w spotkaniach zdalnych. Od 17 czerwca działalność stacjonarna warsztatów terapii zajęciowej została wznowiona. Z dniem 31.12.2021r. liczbę miejsc dla osób z niepełnosprawnościami w warsztatach terapii zajęciowej rozszerzono o pięć (łącznie liczba miejsc dla uczestników WTZ wg stanu na dzień 31.12.2021r. wyniosła 143).

W 2021 roku kontynuowano realizację programu „Aktywny Samorząd” na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Gdynia a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Celem głównym programu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji. Program umożliwia dofinansowanie m.in. zakupu określonych urządzeń i sprzętu, wsparcie w uzyskaniu prawa jazdy kat. B, pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej, pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym. Adresatami programu są osoby niepełnosprawne, w zależności od obszarów wsparcia – w wieku aktywności zawodowej i te które przekroczyły wiek aktywności zawodowej oraz dzieci i młodzież do 18 roku życia posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności. Według stanu na koniec 2021 roku w ramach programu przyznano dofinansowanie 262 osobom niepełnosprawnym z terenu Gdyni (w tym 170 studentom) na łączną kwotę 1.003.456,00 zł (*uwaga: podano kwoty i ilości osób wg stanu na koniec 2021r.; ostateczna liczba osób, którym przyznano dofinansowania oraz kwota dofinansowań w 2021 roku będzie znana po 15 kwietnia 2022r., ponieważ zawieranie umów, wypłata i rozliczenie dofinansowań za edycję programu Aktywny samorząd 2021 trwa do połowy kwietnia 2022 roku*).

Samorząd Powiatu Miasta Gdyni od 2017 roku uczestniczy także w realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Celem strategicznym programu jest wyrównywanie szans oraz zwiększenie dostępu osób niepełnosprawnych do rehabilitacji zawodowej i społecznej. W 2021 roku kontynuowano realizację dwóch projektów w obszarze F Programu: „przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejących warsztatów terapii zajęciowej, tj.: (1) „Modernizacja infrastruktury budynku – WTZ Gdynia”, który zakłada remont i dostosowanie pomieszczeń Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Centrum Pomocowym im. św. Ojca Pio Caritas Archidiecezji Gdańskiej (kwota dofinansowania: 143.849,57 zł) oraz (2) „W końcu bez barier”, zakładający remont i dostosowanie pomieszczeń Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu Osób z Wadą Słuchu CISZA (kwota dofinansowania: 158.937,76 zł). Umowy zostały rozliczone w 2021r. na łączną kwotę 302.787,33 zł.

We wrześniu 2021 roku, w obszarze F Programu: „przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejących warsztatów terapii zajęciowej”, podpisano nową umowę z PFRON na realizację projektu „Remont i Modernizacja Infrastruktury Warsztatu” przy Fundacji na Rzecz Osób z Autyzmem i Innymi Zaburzeniami Rozwoju ADAPA (kwota dofinansowania: 122.011,00 zł). Realizacja projektu zakończy się w styczniu 2022 roku.

Od września do grudnia 2021 roku realizowano Program „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”, współfinansowany ze środków PFRON w ramach Modułu IV. Jego celem było udzielenie dodatkowego wsparcia osobom z niepełnosprawnościami, minimalizującego negatywne skutki wywołane wirusem SARS-Cov-2 poprzez: (1) rozwijanie aktywnych form spędzania czasu przez osoby z niepełnosprawnościami (OzN), przełamywanie izolacji społecznej i promocję zdrowego trybu życia (zorganizowano: spotkania indywidualne i grupowe dla rodzin OzN i ich bliskich, indywidualne konsultacje z dietetykiem, zajęcia rekreacyjno-ruchowe wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia do realizacji zajęć; w wymienionych formach wsparcia udział wzięło 50 osób); (2) zakup specjalistycznego wyposażenia (łóżka rehabilitacyjne z osprzętem, urządzenia do rehabilitacji, lampy UV do dezynfekcji, wózki kąpielowe i opatrunkowe), pozwalającego na organizację rozdzielnych stref bezpieczeństwa dla osób w pełni zdrowych i osób potencjalnie chorych zakaźnie w GOW Bosmańska 32a oraz (3) usprawnienie komunikacji z OzN, doświadczającymi izolacji społecznej i barier w komunikowaniu się (poprzez zakup tabletów, laptopa z akcesoriami i pomocy w komunikacji alternatywnej dla 40 podopiecznych mieszkań wspieranych i chronionych). Łączna kwota Programu wyniosła 99.566,60 zł, w tym 92.823,94 zł stanowiła kwota dofinansowania PFRON.

1.3. Usługi opiekuńcze

Zadanie z zakresu organizacji i świadczenia usług opiekuńczych (w tym specjalistycznych) w miejscu zamieszkania, było realizowane przez MOPS Gdynia do końca lutego 2021 roku. W marcu zadanie to przejęło w całości Gdyńskie Centrum Usług Opiekuńczych – jednostka organizacyjna gminy w obsłudze Centrum Administracyjno-Rozliczeniowego (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.1.3). GCUO przejęło także organizację teleopieki w Gdyni.

Przez cały 2021 rok usługi opiekuńcze (w tym specjalistyczne) świadczone były w MOPS Gdynia w formie:

1) usług w mieszkaniach chronionych i wspieranych przez Zespół ds. Mieszkalnictwa Wspieranego MOPS Gdynia (w 2021 roku usługami opiekuńczymi objęto 30 mieszkańców, wykonano 7.136 świadczeń, specjalistycznymi usługami opiekuńczymi – 48 mieszkańców, wykonano 21.033 świadczenia);

2) świetlic opiekuńczych, które stanowią grupową formę usług opiekuńczych, mającą na celu prowadzenie działań aktywizujących i podtrzymujących sprawność uczestników (przy uwzględnieniu ich integracji ze środowiskiem lokalnym) oraz zapobieganie społecznemu wykluczeniu i umożliwienie jak najdłuższego funkcjonowania w środowisku zamieszkania. Za organizację, koordynację i nadzór usług opiekuńczych świadczonych w formie świetlic opiekuńczych odpowiada **Zespół Świetlic Opiekuńczych** (jednostka organizacyjna MOPS Gdynia). Zespół, przy realizacji zadań, współpracuje z jednostkami organizacyjnymi MOPS, instytucjami, organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania usług wspierająco-opiekuńczych dla osób wymagających pomocy w miejscu zamieszkania, w oparciu o wyniki analizy i monitoringu potrzeb tego typu usług. Zespół realizuje zadania poprzez samodzielne świadczenie usług opiekuńczych w formie świetlic opiekuńczych lub ich zlecenie podmiotom zewnętrznym. W 2021 roku funkcjonowały 3 świetlice opiekuńcze, w tym dwie prowadzone przez Zespół Świetlic Opiekuńczych i jedna prowadzona przez podmiot zewnętrzny (zob. tabela nr 10).

Do 16 czerwca 2021 roku, na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego, działalność świetlic w formule stacjonarnej była zawieszona z uwagi na stan pandemii. W tym czasie realizowano plany wsparcia i monitorowania sytuacji uczestników, w szczególności osób samotnie zamieszkujących. Od dnia 17.06.2021 roku wznowiono funkcjonowanie świetlic w formule stacjonarnej, a seniorzy uczestniczą w zajęciach rotacyjnie. Z uwagi na stan pandemii i regulacje wewnętrzne wynikające z „Warunków uruchomienia i procedur bezpieczeństwa świetlic opiekuńczych dla seniorów w Gdyni w celu zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19”, opieka wytchnieniowa w świetlicach przy ul. Armii Krajowej nie była realizowana w 2021 roku.

Tabela nr 11. Usługi świadczone w świetlicach opiekuńczych w 2021 roku

| Wyszczególnienie | Wydatek |
|--|---------------|
| Świetlice opiekuńcze | |
| 1) Dwie świetlice opiekuńcze dla seniorów przy ul. Armii Krajowej 28/2-3: - funkcjonują od pon. do pt. w godz. 7.30 - 16.00; - zapewniają ogółem 23 miejsca; - w 2021 roku usługami objęto narastająco 21 osób; - realizator usługi: Zespół Świetlic Opiekuńczych. | 839.076,02 zł |
| 2) Świetlica opiekuńcza dla seniorów przy ul. Chylońskiej 217: - funkcjonuje od pon. do pt. w godz. 8.00 - 16.00; - zapewnia 12 miejsc; - w 2021 roku usługami objęto narastająco 16 osób; - realizator usługi: Fundacja ADAPTACJA z Gdyni | |

1.4. Opieka dzienna

Opieka dzienna dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami zapewniana jest w sześciu ośrodkach wsparcia. Jeden z nich, Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Gdyni funkcjonował do października 2021 roku w strukturze organizacyjnej MOPS Gdynia. Od listopada 2021 roku pięć ośrodków wsparcia to samodzielne jednostki organizacyjne gminy (szósty ośrodek prowadzony jest przez organizację pozarządową), obsługiwane pod kątem administracyjnym, finansowym i organizacyjnym przez Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.1.2).

Do 16 czerwca 2021 roku – z uwagi na stan epidemiczny i na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego – wszystkie spotkania i działalność Dziennego Domu Pomocy Społecznej (DDPS) w formule stacjonarnej zostały wstrzymane. Wszyscy podopieczni zostali w tym czasie objęci wsparciem – personel utrzymywał z seniorami stały kontakt telefoniczny i w razie potrzeby służył

pomocą w zakupach, załatwianiu recept i dostarczaniu leków. Najbardziej potrzebującym dostarczano paczki żywnościowe i pozyskane artykuły higieniczne, a rehabilitanci zapewnili rehabilitację w miejscu zamieszkania. Od 17 czerwca 2021 roku placówka powróciła do stacjonarnej działalności, realizowanej w ścisłym reżimie sanitarnym. Informacje szczegółowe na temat DDPS prezentuje tabela nr 12. Na mocy uchwały Nr XXXII/1045/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 sierpnia 2021 r. Dzienny Dom Pomocy Społecznej został wyodrębniony ze struktury organizacyjnej MOPS Gdynia i przekształcony z dn. 01.11.2021r. w Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 2 (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.1.2).

Funkcje wsparcia dziennego dla osób starszych i niepełnosprawnych spełnia także Gdyński Ośrodek Wsparcia Chwarznieńska 93 oraz Gdyński Ośrodek Wsparcia Bosmańska 32a (zob. szerzej: część 2, pkt. 1.6.1).

Tabela nr 12: Ośrodki wsparcia dziennego dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami w strukturze organizacyjnej MOPS Gdynia w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia placówki w 2021 r. (narastająco) |
|-----|---|---|--------------------------|---|
| 1. | Dzienny Dom Pomocy Społecznej, przy ul. Gen. Maczka 1 | DDPS przeznaczony był dla osób, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności, w tym choroby otępiennej, wymagały częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych oraz dla osób, którym rodzina nie może takiej pomocy zapewnić. DDPS funkcjonował w ramach struktury organizacyjnej MOPS Gdynia do października 2021 roku. | 60 | 39 (do października 2021 roku) |

1.5. Mieszkalnictwo wspierane, chronione i treningowe

Gdyński system mieszkalnictwa wspieranego, chronionego i treningowego tworzyły w 2021 roku łącznie 34 mieszkania i 2 zespoły mieszkaniowe. Zabezpieczyły one 135 miejsc, z których narastająco skorzystało w trakcie roku 145 osób. Sieć mieszkań obejmuje:

1) mieszkania wspierane i chronione. Podopieczni mieszkań objęci są wsparciem **Zespołu ds. mieszkalnictwa wspieranego** MOPS Gdynia (ZMW). Zespół świadczy usługi dla osób chorujących psychicznie lub/i z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób starszych, m.in.: rozwija umiejętności niezbędne do samodzielnego życia, świadczy usługi opiekuńczo-pielęgnacyjne, wspiera w okresach nawrotów choroby, pomaga w kontaktach z placówkami ochrony zdrowia. W okresie pandemii w 2021 roku pracownicy ZMW zabezpieczali w niektóre dni tygodnia całodobowe dyżury. Oprócz pracy terapeutycznej, dotyczącej treningów dnia codziennego, pracownicy ZMW edukowali mieszkańców na temat życia w reżimie sanitarnym oraz nadzorowali jego przestrzeganie.

2) mieszkania treningowe dla osób w kryzysie mieszkaniowym, osób bezdomnych oraz osób w procesie usamodzielnienia (w szczególności z grup o specyficznych potrzebach). Regularny nadzór nad funkcjonowaniem osób w mieszkaniach sprawują pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych MOPS Gdynia.

W 2021 roku realizowano ponadto pilotażowe działanie polegające na uruchomieniu i prowadzeniu w Gdyni dwóch zespołów mieszkań chronionych. Zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej (w formie wsparcia) realizowane było przez dwie organizacje pozarządowe: Fundację L'Arche (od kwietnia do grudnia 2021) oraz Gdyńską Fundację „Dom Marzeń” (od sierpnia do grudnia 2021 roku).

Szczegółowe informacje na temat gdyńskiego systemu mieszkalnictwa wspieranego, chronionego i treningowego prezentuje tabela nr 13.

Tabela nr 13: Gdyński system mieszkalnictwa wspieranego, chronionego i treningowego w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje dodatkowe | Liczba miejsc | Liczba mieszkańców w 2021 r. (narastająco) |
|-----|------------------|----------------------|---------------|--|
|-----|------------------|----------------------|---------------|--|

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje dodatkowe | Liczba miejsc | Liczba mieszkańców w 2021 r. (narastająco) |
|-----|--|---|---|--|
| 1. | 12 mieszkaniach wspieranych w strukturze organizacyjnej MOPS Gdynia oraz 3 mieszkania wspierane w zasobach gminy | Sieć mieszkań wspieranych, dedykowanych niepełnosprawnym mieszkańcom Gdyni, w szczególności tym o obniżonej sprawności intelektualnej, chorującym psychicznie oraz starszym, którzy wykazują deficyty w zakresie kompetencji społecznych. Podopieczni mieszkań objęci są stałym wsparciem specjalistów Zespołu ds. Mieszkalnictwa Wspieranego. | 50, w tym 44 w zasobach MOPS i 6 w zasobach gminy | 42 |
| 2. | 13 mieszkań chronionych | Sieć mieszkań chronionych w strukturze organizacyjnej MOPS Gdynia, dedykowanych niepełnosprawnym gdynianom, głównie z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności, wobec których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję. Podopieczni mieszkań objęci są stałym wsparciem specjalistów z Zespołu ds. Mieszkalnictwa Wspieranego. | 44 | 38 |
| 3. | 2 zespoły mieszkań chronionych | Zespoły mieszkań prowadzone przez dwie organizacje pozarządowe w trybie konkursowym ze środków dotacji Gminy Gdynia. Jeden prowadzony od kwietnia 2021 roku przez Fundację L'Arche (4 miejsca), drugi od sierpnia 2021 roku przez Fundację Dom Marzeń (7 miejsc). | 11 | 28 |
| 4. | mieszkania treningowe dla usamodzielnianych kobiet | Mieszkania w domu jednorodzinnym dla usamodzielnianych kobiet o specjalnych potrzebach wynikających z problemów zdrowia psychicznego. Kadre stanowi 2 opiekunów-terapeutów. W mieszkaniach prowadzony jest trening życiowy z podopiecznymi w kluczowych obszarach funkcjonowania (m.in.) edukacyjnym, społecznym, zdrowotnym. Wszystkie mieszkanki objęte są stałym leczeniem psychiatrycznym, wsparciem psychologa lub psychoterapeuty. | 5 miejsc, w tym 1 interwencyjne | 4 |
| 5. | 3 mieszkania treningowe dla osób usamodzielnianych | Mieszkania dla osób usamodzielnianych, wynajmowane przez MOPS na otwartym rynku w ramach pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych dla pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczy, w szczególności z grup o specjalnych potrzebach (w dwóch mieszkają samotne matki w procesie usamodzielniania, w trzecim – usamodzielniane rodzeństwo). Regularny nadzór nad funkcjonowaniem osób usamodzielnianych w mieszkaniach sprawują pracownicy Zespołu ds. Wsparcia Dziecka i Rodziny lub/i pracownicy socjalni z Zespołu ds. Intensywnej Pracy Socjalnej z Rodziną MOPS Gdynia. | 11 | 20, w tym 7 dzieci |
| 6. | dom wspólnotowy | Dom wspólnotowy pełniący funkcję mieszkania treningowego dla osób bezdomnych i w kryzysie mieszkaniowym. Regularny nadzór nad funkcjonowaniem osób w domu sprawuje pracownik Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej MOPS Gdynia. | 9 | 9 |
| 7. | mieszkanie „Gdyńska-Warszawska” | Mieszkanie uruchomione w ramach projektu socjalnego „Gdyńska-Warszawska”, pełniące funkcję mieszkania treningowego dla osób bezdomnych, w którym mieszkańcy wzmacniają nabyte w procesie reintegracji kompetencje społeczne i zawodowe w konfrontacji z wyzwaniem życia codziennego. Regularny nadzór nad funkcjonowaniem osób w mieszkaniu sprawują pracownicy Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej MOPS Gdynia. | 5 | 4 |

1.6. Opieka całodobowa

Osobom niezdolnym do samodzielnego funkcjonowania w środowisku ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność zapewniana jest opieka całodobowa o charakterze czasowym – w Gdyńskim Ośrodku Wsparcia Bosmańska 32a i Gdyńskim Ośrodku Wsparcia Chwarznieńska 93 lub stałym – w domach pomocy społecznej.

1.6.1. Gdyńskie Ośrodki Wsparcia

W 2021 roku funkcjonowały dwie placówki zapewniające czasową całodobową opiekę i pielęgnację: **Gdyński Ośrodek Wsparcia Bosmańska 32a** oraz **Gdyński Ośrodek Wsparcia Chwarznieńska 93** (GOW). Celem działania w/w ośrodków jest zabezpieczenie w trybie interwencyjnym gdynian, którzy pozostają w zagrożeniu pogorszenia zdrowia w związku z brakiem właściwej opieki i pielęgnacji, a także podniesienie stopnia samodzielności osób, które w wyniku interwencji trafiły do ośrodka i których stan zdrowia daje potencjał do poprawy samoobsługi i odbudowy relacji społecznych.

Ośrodki stanowią również okresową formę wsparcia dla rodzin, które na co dzień sprawują bezpośrednią opiekę nad zależnym członkiem rodziny – jako forma całodobowej opieki wytchnieniowej, również w ramach Programu **MRIPS „Opieka Wytchnieniowa”** (zob. pkt. 1.1.4).

Ze względu na zagrożenie występowania i rozprzestrzeniania się koronawirusa, w obu ośrodkach wprowadzono wyjątkowe środki bezpieczeństwa i ścisły reżim sanitarny (wyznaczenie tzw. stref izolacji oraz miejsca do przygotowania śluz tymczasowych na wypadek wystąpienia ogniska zakażenia SARS CoV-2, przygotowanie magazynu środków ochrony indywidualnej, czasowo wstrzymywane na przestrzeni roku lub realizowane przy obostrzeniach sanitarnych odwiedziny przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości stałego kontaktu telefonicznego dla podopiecznych oraz ich rodzin i opiekunów). Z uwagi na konieczność zapewnienia miejsc izolacji dla osób: nowo przyjmowanych, powracających po hospitalizacji do placówek, regularnie korzystających z dializ, zabiegów, konsultacji poza placówkami, wykazujących niepokojące objawy chorobowe, i w związku z tym zachowania ścisłego reżimu sanitarnego, liczbę miejsc w obu GOW-ach ograniczono o niemal połowę (podopieczni, których stan zdrowia pozwalał na funkcjonowanie w środowisku zostali zabezpieczeni wsparciem opiekunów lub usługami opiekuńczymi w miejscu zamieszkania).

Kluczowe dane związane z działalnością obu GOW prezentuje tabela nr 14.

Tabela nr 14. Ośrodki wsparcia całodobowego dla seniorów i osób z niepełnosprawnościami w strukturze organizacyjnej MOPS Gdynia w 2021 roku

| Wskaźnik sprawozdawczy | Wartość wskaźnika | | |
|---|---|----------------------|---------|
| | GOW Bosmańska 32a | GOW Chwarznieńska 93 | |
| Liczba miejsc w Ośrodku | 43 miejsca stałe oraz 1 miejsce interwencyjne | 45 | |
| Liczba osób, którym udzielono wsparcia | 59 | 58 | |
| w tym liczba osób nowo przyjętych | 35 | 41 | |
| Liczba wypracowanych osobodni | 8 461 | 8 883 | |
| Liczba osób, na rzecz których świadczone usługi opieki wytchnieniowej | 0 | 2 | |
| Liczba osób, u których podjęto rehabilitację czynną | 46 | 20 | |
| Liczba osób, u których podjęto rehabilitację bierną | 11 | 7 | |
| Liczba osób umieszczonych w Domach Pomocy Społecznej | 16 | 10 | |
| Liczba osób umieszczonych w prywatnych placówkach | 0 | 1 | |
| Liczba osób umieszczonych w schroniskach dla osób bezdomnych | 2 | 0 | |
| Liczba osób umieszczonych w Zakładach Opiekuńczo-Lecznicznych | 1 | 1 | |
| Liczba osób zmarłych | 10 | 8 | |
| Liczba osób, u których osiągnięto poziom sprawności i samoobsługi pozwalający na powrót do środowiska | 12 | 10 | |
| Liczba osób, u których skala Barthel wynosiła (z wyszczególnieniem osób nowo przyjętych): | 0-20 | 34 (15) | 31 (22) |
| | 21-40 | 12 (9) | 10 (7) |

| Wskaźnik sprawozdawczy | Wartość wskaźnika | |
|------------------------|----------------------|-------------------------|
| | GOW Bosmańska 32a | GOW Chwarznieńska 93 |
| 41-85 | 12 (10) | 16 (11) |
| 86-100 | 1 (1) | 1 (1) |

1.6.2. Zapewnienie opieki stałej w domach pomocy społecznej

W roku 2021 w domach pomocy społecznej w Gdyni i poza Gdynią narastająco przebywało 348 osób, w tym umieszczono ogółem 66 osób wymagających całodobowej opieki.

1) Dom Pomocy Społecznej w Gdyni przy ul. Pawiej 31

Dom Pomocy Społecznej w Gdyni (DPS) funkcjonuje jako placówka stałego pobytu. Zapewnia mieszkańcom usługi w zakresie potrzeb bytowych, opiekuńczych, wspomagających (w tym terapię zajęciową) i rehabilitacyjnych (kinezyterapię i fizykoterapię). DPS umożliwia i organizuje także pomoc mieszkańcom w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych.

Przy DPS działa Klub Seniora „Tęcza” (klub zrzesza seniorów mieszkających na terenie dzielnic: Pustki Cisowskie-Demptowo i Cisowa) oraz Fundacja „Słoneczna Jesień”, która wspiera działalność DPS.

Placówka posiada 79 miejsc dla mieszkańców, w tym: 52 miejsca dla osób w podeszłym wieku i 27 miejsc dla osób przewlekle somatycznie chorych. W 2021 roku w DPS w Gdyni przebywało narastająco 89 osób, w tym umieszczono 15 osób.

Od marca 2020 roku w celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się choroby zakaźnej Covid-19 wprowadzono niezbędne regulacje wewnętrzne dotyczące zasad higieny i reżimu sanitarnego, organizacji działalności Domu w zakresie opieki i pracy.

W 2021 roku wydatki Domu Pomocy Społecznej na realizację zadań wyniosły 5.585.284,40 zł.

2) ponadgminne domy pomocy społecznej

W domach pomocy społecznej poza Gdynią (bez DPS Serenus) przebywały narastająco 202 osoby, w tym 27 osób nowo umieszczonych w trakcie roku.

Ponadto, w Centrum Opieki Serenus przebywało narastająco 57 osób, w tym 24 osoby nowo umieszczone w trakcie roku. Całodobowe usługi opiekuńcze, bytowe i wspomagające w Centrum Opieki Serenus w Gdańsku realizowane są przez Fundację Laurentius w ramach dwóch zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej (w formie powierzenia) pn. (1) „Zapewnienie 29 miejsc w domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku” oraz (2) „Zapewnienie całodobowej opieki w domu pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku”. Realizacja zadań wynika wprost z rosnącego zapotrzebowania na formy opieki stałej w DPS. Zapewnienie w drodze konkursu dodatkowych miejsc dla mieszkańców, w bezpośrednim sąsiedztwie Gminy Gdynia pozwala na jednoczesne zaspokojenie potrzeb opiekuńczych i utrzymanie relacji osób umieszczonych z dotychczasowym środowiskiem funkcjonowania (rodzina, znajomi).

Wydatki na realizację zadania wyniosły 9.478.220,10 zł, w tym 2.481.672,57 zł w ramach dwóch zadań publicznych realizowanych przez Fundację Laurentius.

2. Wsparcie dziecka i rodziny

2.1. Działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

2.1.1. Zespół ds. Intensywnej Pracy Socjalnej z Rodziną przy ul. Wolności 11a

W jednostce prowadzona jest intensywna praca socjalna, zgodnie z opracowanym i wdrożonym w MOPS Gdynia trójpodziałem pracy socjalnej. Intensywna praca socjalna realizowana jest przez 18. pracowników socjalnych, zatrudnionych w ramach Zespołu.

W 2021 roku intensywną pracą socjalną objęto 164 rodziny (prowadzono 181 kontraktów socjalnych), na rzecz których realizowano ogółem 7 instrumentów aktywnej integracji.

Zespół realizuje ponadto zadania na rzecz imigrantów w ramach wyodrębnionego w MOPS Gdynia pionu wsparcia (zob. szerzej: część 2, pkt. 2.1.3).

2.1.2. Asystentura ustawowa

Asystą obejmowane są rodziny, u których zdiagnozowano wysoki stopień zagrożenia odebrania dzieci i które w większości objęte są nadzorem kuratora rodzinnego. Drugą grupę odbiorców wsparcia stanowią rodziny, których dzieci już przebywają w pieczy zastępczej, a które wytypowane zostały do wejścia w proces reintegracji i pracy w kierunku powrotu dzieci do domu rodzinnego. W 2021 roku 10 asystentów rodzin prowadziło pracę ze 111 rodzinami, w których przebywało 203 dzieci.

2.1.3. Wsparcie na rzecz imigrantów

Na mocy Zarządzenia nr 62/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z dnia 26 listopada 2021 roku, powołano w MOPS Gdynia **pion wsparcia imigrantów (PWI)**. Pion ten funkcjonuje w ramach Zespołu ds. Intensywnej Pracy Socjalnej z Rodziną (IPS), a jego zadania realizują zatrudnieni w Zespole: konsultant ds. imigrantów, konsultant prawny ds. imigrantów, tłumacz, a także specjalista pracy socjalnej oraz czteroosobowy zespół pracowników socjalnych. Nadzór nad działalnością PWI sprawuje kierownik Zespołu IPS.

Do zadań PWI należy podejmowanie działań z obszaru interwencji wobec imigrantów osiedlających się na terenie Gdyni w szczególności poprzez poradnictwo i pomoc w zakresie: uregulowania spraw związanych z pobytem na terenie RP, zatrudnienia, spraw socjalnych (edukacyjnych, zdrowotnych, bytowych), zagadnień prawnych, jak również poprzez zapewnienie wsparcia tłumacza, współpracę ze Skleпами Społecznymi w Gdyni, rozwijanie partnerstwa koalicyjnego na rzecz cudzoziemców w Gdyni w ramach funkcjonującej „Gdyńskiej grupy na rzecz wspierania imigrantów”, realizowanie indywidualnych programów integracji oraz weryfikowanie sytuacji życiowych rodzin cudzoziemskich w ich miejscu zamieszkania (w szczególności w zakresie prawidłowej realizacji funkcji opiekuńczo-wychowawczej wobec dzieci).

W ramach działań na rzecz imigrantów realizowanych w 2021 roku m.in.:

1) funkcjonuje **Punkt Informacyjny dla Cudzoziemców** przy ul. Wolności 11A w Gdyni; udzielono ponad 700 porad (w większości dla obywateli Ukrainy i Białorusi), w tym 129 w formule spotkań bezpośrednich;

2) funkcjonują **dwa Sklepy Społeczne „Za stołem”** – przy ul. Lotników 86 w Gdyni i ul. Maciejewicza 11; w każdym ze sklepów wydawana jest dwa razy w tygodniu żywność osobom znajdującym się w trudnej sytuacji bytowej;

3) prowadzono 1 indywidualny program integracyjny z cudzoziemcem;

4) czteroosobowy zespół pracowników socjalnych zweryfikował sytuacje życiowe i objął adekwatnym wsparciem 160 rodzin cudzoziemskich.

2.1.4. Kręgi na wodzie – widzę, rozumiem, działam

W ramach realizacji programu profilaktyki samobójstw i pomocy środowiskom dotkniętym próbami samobójczymi i samobójstwami "Kręgi na wodzie – widzę, rozumiem, działam" w 2021 roku, otrzymano dofinansowanie z Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności” – edycja 2021, na realizację projektu pod takim samym tytułem. Jego celem było zapewnienie wsparcia społecznego na rzecz osób i rodzin dotkniętych problemem śmierci samobójczej i prób samobójczych oraz zainicjowanie i wdrożenie kompleksowego wsparcia dla rodzin i osób z zaburzeniami psychicznymi doświadczających problemów suicydologicznych na terenie Gdyni (zob. szerzej: część 3, pkt. 6, ppkt. 9).

W ramach realizacji projektu w 2021 roku m.in.:

1) prowadzono 2 grupy wsparcia dla rodzin po śmierci samobójczej i dla rodzin, w których pojawiła się próba samobójcza (udział łącznie 20 osób);

2) zapewniono wsparcie specjalistyczne (psychologiczne, psychoterapeutyczne, traumatologiczne i psychiatryczne) dla osób uwikłanych w problem suicydalny (skorzystało 47 osób);

3) prowadzono warsztaty z nauczycielami, spotkania superwizyjne dla nauczycieli profilaktyków, spotkania psychoedukacyjne dla rodziców oraz warsztaty dla młodzieży w czterech gdyńskich placówkach oświatowych (udział łącznie 390 osób);

4) w ramach asysty rodzinnej wypracowano 285h pracy z łącznie 11 rodzinami (23 osobami) w kryzysie suicydalnym;

4) zapewniono 12 godzin superwizji grupowej dla pracowników pełniących funkcję asystentów rodzin w kryzysie suicydalnym;

5) zapewniono wsparcie interwencyjne w formie całotygodniowych dyżurów telefonicznych (w okresie kwiecień-grudzień przyjęto 25 zgłoszeń); rodziny wymagające wsparcia długoterminowego skierowano do dalszej pracy z asystentem lub na konsultacje z suicydologiem;

5) w dniu 10 września 2021 roku w Światowy Dzień Zapobiegania Samobójstwom zorganizowano webinarium. – w formule hybrydowej (tj. stacjonarnej z udziałem 120 osób oraz online, transmitowanej za pośrednictwem Internetu – niemal 335 odsłon).

2.1.5. Pozostałe działania

W 2021 roku w ramach działań Dzielnicowych Ośrodków Pomocy Społecznej zrealizowano **3 projekty socjalne na rzecz dzieci i rodziców**, m.in. o charakterze edukacyjnym i integracyjnym, w których udział wzięło blisko 50 osób. Przy realizacji projektów pracownicy socjalni podejmowali współpracę z innymi instytucjami i wykorzystywali zasoby środowiska lokalnego.

2.2. Rodzinna piecza zastępcza

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w strukturze MOPS funkcjonuje **Zespół ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej**. Do jego zadań należy m.in.: prowadzenie naboru i kwalifikowanie kandydatów na rodziny zastępcze lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka (RDD); zapewnienie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym RDD szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, a także zapewnienie im wsparcia psychologiczno-pedagogicznego oraz pomocy w postaci koordynatora, rodziny pomocowej, wolontariusza; sporządzanie opinii dotyczących okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej oraz dokonywanie ocen rodzin zastępczych lub RDD pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy, przeprowadzanie diagnoz dzieci przebywających w pieczy zastępczej.

W 2021 roku w ramach działań Zespołu zrealizowano m.in.:

1) szkolenia dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka (24 osoby), szkolenia dla dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego (1 osoba), szkolenia dla kandydatów na rodziny zastępcze spokrewnione (12 osób) oraz zawodowe (6 osób) ;

2) 15 zatrudnionych w Zespole koordynatorów współpracowało narastająco z 200 rodzinami zastępczymi/rodzinnymi domami dziecka;

3) udzielono 2.125 porad w ramach poradnictwa specjalistycznego (porady dla rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego);

4) odbyły się 462 Zespoły oceniające sytuację dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;

5) wydano 533 opinie dotyczące zasadności pobytu dziecka w pieczy zastępczej i całokształtu sytuacji osobistej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz sytuacji rodziny dziecka;

6) 61 rodzin zastępczych lub rodzinnych domów dziecka zostało ocenionych pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy.

Zespół dzięki współpracy z podmiotami zewnętrznymi – w tym przedstawicielami biznesu społecznie zaangażowanego i trzeciego sektora – zapewniał zajęcia rozwijające uzdolnienia dzieci oraz formy spędzania czasu wolnego, a w okresie świąt odbyła się kolejna odsłona akcji Kierunek Święta, podczas której 21 rodzin otrzymało paczki świąteczne. Organizowano również grupy edukacyjno-szkoleniowe.

Łączne wydatki na działalność Zespołu ds. rodzinnej pieczy zastępczej w 2021 roku wyniosły 2.302.680,95 zł.

W 2021 roku rodzinna piecza zastępcza objęła ogółem **228 rodzin zastępczych oraz 12 rodzinnych domów dziecka**, w których przebywało łącznie 372 dzieci.

Tabela nr 15. Rodzinna piecza zastępcza w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba rodzin / rodzinnych domów dziecka | Liczba dzieci umieszczonych |
|-----|--------------------------------|--|--------------------------------|
| 1. | Rodziny zastępcze spokrewnione | 148 | 173 |
| 2. | Rodziny zastępcze niezawodowe | 48 | 68 |
| 3. | Rodziny zastępcze zawodowe | 20 | 70 |
| 4. | Rodzinne domy dziecka | 12 | 90 |
| 5. | Rodziny pomocowe | 9 | 29 |

* liczba rodzin i dzieci w rodzinach nie sumuje się z uwagi na możliwość przekształcenia profilu rodziny w trakcie roku (najczęściej w kierunku od rodziny zawodowej do rodzinnego domu dziecka), a także z uwagi na umieszczenie tego samego dziecka w ciągu roku w różnych formach pieczy zastępczej.

2.3. Instytucjonalna piecza zastępcza pod nadzorem MOPS

W ramach instytucjonalnej pieczy zastępczej w 2021 roku zapewniono **110 miejsc w 10 placówkach opiekuńczo-wychowawczych**, tj.:

1) **5 publicznych placówek typu rodzinnego** (zabezpieczono 40 miejsc), w których w 2021 roku narastająco przebywało 53 dzieci (w tym 16 przyjętych w 2021 roku).

2) **3 publicznych placówek łączących zadania typu socjalizacyjnego i interwencyjnego** (zabezpieczono 42 miejsca), w których w 2021 roku narastająco przebywało 57 dzieci (w tym 23 przyjętych w 2021 roku). Placówki prowadzone są przez Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gdyni.

3) **2 niepublicznych placówek typu socjalizacyjnego** (zabezpieczono 28 miejsc), w których w 2021 roku narastająco przebywało 33 dzieci (w tym 8 przyjętych w 2021 roku). Placówki prowadzone są przez Gdańską Fundację Innowacji Społecznej.

W 2021 roku w ww. placówkach przebywało ogółem 141 dzieci, którym zapewniono całodobową opiekę, wychowanie oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb (*uwaga: liczba dzieci w poszczególnych placówkach opiekuńczo-wychowawczych nie sumuje się z uwagi na możliwość przebywania dziecka w więcej niż jednej placówce w trakcie roku*).

2.3.1. Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych (CAPOW)

Zadaniem Centrum jest zapewnienie wspólnej obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej Placówkom Opiekuńczo-Wychowawczym Nr 1, 2 i 3 w Gdyni. W skład struktury organizacyjnej CAPOW wchodzi:

- 1) siedziba Centrum przy ul. Hutniczej 3/501,
- 2) Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 1 w Gdyni przy ul. Łabędziej 22,
- 3) Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 2 w Gdyni przy ul. Św. Faustyny 9,
- 4) Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 3 w Gdyni przy ul. Druskiennickiej 38.

Placówki łączą zadania socjalizacyjne i interwencyjne, zapewniając całodobową opiekę i wychowanie młodzieży częściowo lub całkowicie pozbawionej opieki rodzicielskiej, jednocześnie wspierając działania rodziców w wychowaniu i sprawowaniu opieki nad dziećmi.

W 2021 roku trzy placówki otoczyły opieką narastająco 57 wychowanków, w tym przyjętych zostało 23 wychowanków. Placówki opuściło w tym czasie 19 podopiecznych. W Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym przebywało 5 wychowanków. Konsultacji i opieki lekarza psychiatry wymagało 19 wychowanków (w tym 1 hospitalizacja na Oddziale Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Starogardzie Gdańskim, 1 w Wojewódzkim Szpitalu psychiatrycznym w Gdańsku). W placówkach przebywało 11 wychowanków z niepełnosprawnością lub FAS. Z regularnego wsparcia terapeutycznego w 2021 roku skorzystało 29 wychowanków.

Wśród 19 opuszczających placówkę wychowanków:

- 7 usamodzielniało się;

- 6 powróciło do rodziny biologicznej;
- 3 trafiło do rodzinnej pieczy zastępczej;
- 3 trafiło do instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 1 w Gdyni, Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 2 w Gdyni oraz Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Nr 3 w Gdyni były w 2021 roku jednymi z grantobiorców projektu „Pomorskie dzieciom” (zob. szerzej: część 3, pkt. 6, ppkt. 8).

W ramach gospodarki finansowej CAPOW dysponuje 4 budżetami samodzielnych jednostek organizacyjnych – w 2021 roku w łącznej sumie 3.925.320 zł.

2.3.2. Niepubliczne placówki opiekuńczo-wychowawcze pod nadzorem MOPS

1) „**Dom na Klifie**” jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego (zabezpieczającą miejsca dla 14 dzieci), w której w 2021 roku przebywało narastająco 14 dzieci.

2) „**Dom pod Magnolią**” jest całodobową placówką opiekuńczo-wychowawczą typu socjalizacyjnego (zabezpieczającą miejsca dla 14 dzieci), w której w 2021 roku przebywało narastająco 19 dzieci.

Obie placówki opiekuńczo-wychowawcze prowadziła Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej. Do placówek przyjmowane były dzieci okresowo lub trwale pozbawione opieki rodzicielskiej z terenu Gdyni, a w wyjątkowych sytuacjach także spoza powiatu. Podstawą skierowania dziecka do placówki było postanowienie Sądu. Wychowankowie uczestniczyli w oddziaływaniach wychowawczych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych, terapeutycznych, w zakresie dostosowanym do indywidualnych potrzeb. Wychowankowie pozostawali w danej placówce do zmiany decyzji Sądu albo do usamodzielnienia. Prowadzona była stała współpraca z członkami rodziny wychowanków oraz innymi osobami pracującymi z dzieckiem, tj. nauczycielami, terapeutami, lekarzami, asystentami rodziny, pracownikami socjalnymi. Kadra placówek stale współpracowała także z pracownikami z Zespołu ds. Wsparcia Dziecka i Rodziny oraz Zespołu ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej MOPS Gdynia, a także z pracownikami Sądu Rejonowego w Gdyni i Ośrodka Adopcyjnego w Gdańsku.

Wydatki na realizację ww. zadań wyniosły w 2021 roku 1.950.059,60 zł.

2.4. Zespół Placówek Specjalistycznych w Gdyni (ZPS)

W 2021 roku w skład ZPS wchodziły lub podlegały nadzorowi:

- 1) trzy placówki wsparcia dziennego: „Ognisko”, „Login” oraz „STARTER”, prowadzone w ZPS oraz trzynaście placówek wsparcia dziennego prowadzonych przez organizacje pozarządowe;
- 2) Ośrodek Interwencji Kryzysowej,
- 3) Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie.

W ramach działalności **Placówki Wsparcia Dziennego „Ognisko”** zrealizowano m.in.:

- zajęcia w 3 grupach wychowawczych dla dzieci od 7 do 13 roku życia (skorzystały ogółem 74 osoby);
- warsztaty edukacyjne „Szkoły dla rodziców” (7 osób / 16 spotkań);
- od stycznia do lutego, z uwagi na obostrzenia związane z Covid-19 i funkcjonowanie jednostki w trybie pracy zdalnej, utrzymywano stały kontakt online i telefoniczny z dziećmi i ich rodzinami, monitorowano sytuację rodzin, a w sytuacjach kryzysowych zapewniono wsparcie psychologiczne;
- wsparcie edukacyjne w formie spotkań indywidualnych, a także w formie online;
- zapewniono organizację czasu wolnego w okresie wakacyjnej przerwy szkolnej;
- pomoc w formie nieodpłatnych posiłków w okresie pracy stacjonarnej;
- programy stażowe: „Warsztaty Intensywnej Pracy z Dzieckiem i Rodziną” oraz “Warsztaty Intensywnej Edukacji” dla absolwentów i studentów uczelni pedagogicznych.

W ramach działalności **Placówki Wsparcia Dziennego „Login”** zrealizowano m.in.:

- zajęcia w 2 grupach wychowawczych dla dzieci w wieku 13-18 lat (skorzystało ogółem 40 osób);
- warsztaty edukacyjne „Szkoła dla rodziców” (2 osoby / 2 spotkania);
- od stycznia do lutego, z uwagi na obostrzenia związane z Covid-19 i funkcjonowanie jednostki w trybie pracy zdalnej, utrzymywano stały kontakt online i telefoniczny z dziećmi i ich rodzinami, monitorowano sytuację rodzin, a w sytuacjach kryzysowych zapewniono wsparcie psychologiczne;
- wsparcie edukacyjne w formie indywidualnych spotkań, a także w formie online;
- zapewniono organizację czasu wolnego w okresie wakacyjnej przerwy szkolnej;
- pomoc w formie nieodpłatnych posiłków w okresie pracy stacjonarnej;
- programy stażowe: „Warsztaty Intensywnej Pracy z Dzieckiem i Rodziną” oraz “Warsztaty Intensywnej Edukacji” dla absolwentów i studentów uczelni pedagogicznych

W ramach działalności **Placówki Wsparcia Dziennego „STARTER” i Działu Animacji Środowiskowej (DAŚ)** prowadzono m.in.:

- zajęcia grup wychowawczych Q-samodzielności dla wychowanków pieczy zastępczej w procesie usamodzielnienia (skorzystało 76 osób / 148 spotkań grupowych / 132 konsultacji);
- zajęcia Klubów Młodzieżowych dla dzieci i młodzieży z doświadczeniem kryzysu psychicznego: *Open Space* i *Master Class* (skorzystały 22 osoby / 83 spotkania grupy / 102 konsultacje indywidualne).

W ramach działalności **Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie (SOW)** zrealizowano m.in.:

- pomoc psychologiczną dla osób doświadczających przemocy, w tym indywidualne konsultacje (skorzystało 220 osób / 626 konsultacji) – z uwagi na sytuację epidemii Covid-19, konsultacje świadczone także telefonicznie;
- grupę wsparcia dla osób doświadczających przemocy (15 osób / 23 spotkania grupowe);
- grupę samopomocową dla osób doświadczających przemocy (4 osoby / 11 spotkań grupowych);
- grupę warsztatową dla mężczyzn (Do)Tarcia (4 osoby / 7 spotkań grupowych);
- udzielono pomocy w postaci schronienia i zapewnienia potrzeb bytowych w Hostelu dla osób doświadczających przemocy (34 osób, w tym 16 dzieci);
- program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie (32 osoby / 49 spotkań grupowych, 69 konsultacji indywidualnych);
- program psychologiczno-terapeutyczny, w formie otwartych warsztatów, dla osób stosujących zachowania przemocowe lub konfliktowe (7 osób / 3 spotkania grupowe);
- poradnictwo prawne dla osób doświadczających przemocy (31 osób / 39 konsultacji);
- konsultacje lekarskie z lekarzem psychiatrą (28 osób / 50 konsultacji) – pomoc socjalną dla osób doświadczających przemocy (46 osób / 266 konsultacji);
- wszczęto 33 procedury „Niebieskie Karty”;
- kontynuowano utrzymanie „Niebieskiego Pokoju”, w którym odbywają się przesłuchania dzieci.

Ogółem w 2021 roku ze wsparcia SOW skorzystało narastająco 331 osób.

W ramach działalności **Ośrodka Interwencji Kryzysowej (OIK)** zrealizowano m.in.:

- pomoc psychologiczną dla osób i rodzin w kryzysie (1.694 konsultacje interwencyjne dla 425 osób) – w okresie od stycznia do grudnia z uwagi na sytuację związaną z epidemią Covid-19, konsultacje świadczone także telefonicznie;
- dyżur całodobowego telefonu interwencyjnego (5.562 zgłoszenia);
- interwencje zewnętrzne (na miejscu zdarzenia), w tym działania „Wspólna Interwencja Niebieski Patrol”, tj. wspólne interwencje psychologów i policjantów w sytuacji przemocy domowej (339 interwencji, w tym 328 w ramach Niebieskiego Patrolu);

- porady prawne (29 osób / 36 konsultacji) ;
- psychoterapię indywidualną (838 sesji indywidualnych dla 46 osób, w tym w ramach programu stażowego dla Kształcących się Psychoterapeutów: 38 osób / 657 sesji) oraz psychoterapię par i rodzin (25 osób / 61 sesji), w ramach programu stażowego dla Kształcących się Psychoterapeutów Par i Rodzin;
- konsultacje z lekarzem psychiatrą (50 osób / 101 konsultacji);
- uruchomienie (w marcu 2021 roku) linii zaufania dla dzieci i młodzieży pn. COUCB: 118 telefonów Interwencyjnych oraz 1615 rozmów na czacie;
- program stażowy „Warsztaty Interwencji Kryzysowej i Pracy z Osobami Doświadczającymi Przemocy” (235 konsultacji merytorycznych / 57 osób) oraz „Warsztaty Indywidualnego Wsparcia za pośrednictwem telefonu zaufania i czatu” (30 godzin superwizji / 37 osób)
- uruchomienie (w styczniu 2020 roku) Gdyńskiego Ośrodka Stażowo-Terapeutycznego, skupiającego i rozszerzającego programy stażowe realizowane przez ZPS.

Ogółem w 2021 roku ze wsparcia OIK skorzystało 486 osób.

Placówki Wsparcia Dziennego prowadzone przez organizacje pozarządowe

W 2021 roku Zespół Placówek Specjalistycznych nadzorował pod kątem finansowym i animował pod kątem merytorycznym pracę piętnastu Placówek Wsparcia Dziennego, które wsparły 615 dzieci

Tabela nr 16. Placówki wsparcia dziennego prowadzone przez organizacje pozarządowe w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie (podmiot prowadzący / adres placówki) | Zadanie | Liczba dzieci korzystających ze wsparcia (narastająco) |
|-----|--|---|--|
| 1. | Stowarzyszenie „Perspektywa” / ul. Cechowa 22 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego SPOT "Socjo" przy SP nr 6 w Gdyni w formie pracy podwórkowej. | 43 |
| 2. | Stowarzyszenie „Perspektywa” / ul. Chabrowa 43 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego SPOT "Wesołe Buziaki" przy SP nr 16 w Gdyni w formie pracy podwórkowej. | 38 |
| 3. | Stowarzyszenie „Regionalne Centrum Wsparcia Społecznego” / ul. Portowa 3 | Zorganizowanie pomocy dla młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności w placówce wsparcia dziennego SPOT Wyspa prowadzonej w formie pracy podwórkowej i realizowanej przez wychowawcę. | 39 |
| 4. | Fundacja Inicjatyw Społecznych „Łajba” / ul. Żeromskiego 26 | Zorganizowanie pomocy dla dzieci, młodzieży i ich rodzin w postaci różnorodnych ofert zajęć i aktywności prowadzonych w formie pracy podwórkowej w PWD "SPOT Łajba" | 45 |
| 5. | Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / ul. Wiczlińska 93 | Placówka Wsparcia Dziennego SPOT VITAVA na Wiczlinie. | 35 |
| 6. | Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / ul. Widna 8 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego Vitava na Witominie ul. Widna 8. | 39 (do sierpnia 2021) |
| 7. | Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” / ul. Abrahama 82 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego VITAVA Śródmieście ul. Abrahama 82. | 30 (do sierpnia 2021) |
| 8. | Fundacja Młodości / ul. Abrahama 82 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego SPOT IT w formie podwórkowej wraz z komponentem streetworkingu i zajęć IT. | 19 (od września 2021) |
| 9. | Fundacja Młodości / ul. Widna 8 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego SPOT Młodości w formie podwórkowej wraz z komponentem streetworkingu i zajęć IT. | 25 (od września 2021) |
| 10. | Stowarzyszenie Świętego Mikołaja Biskupa / ul. Św. Mikołaja 1 | SPOT Mikołaj – Alternative. | 71 |
| 11. | Stowarzyszenie Społecznej Edukacji Non Stop / ul. Śmidowicza 49 | SPOT Światłowcy dla Rodziny i Dziecka. | 68 |

| Lp. | Wyszczególnienie (podmiot prowadzący / adres placówki) | Zadanie | Liczba dzieci korzystających ze wsparcia (narastająco) |
|-----|---|---|--|
| 12. | Stowarzyszenie 180 Stopni / ul. Nagietkowa 73 | Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego SPOT "Youth Point" na terenie dzielnicy Gdynia Dąbrowa. | 36 |
| 13. | Gdyńskie Stowarzyszenie „Familia” / ul. Morska 89 | Prowadzenie placówki wsparcia dziennego SPOT Familia 2021-2024. | 37 |
| 14. | Gdańska Fundacja Innowacji Społecznej / ul. Plk. Dąbka 52 | SPOT Północ. | 55 |
| 15. | Fundacja Mały Bohater / ul. L. Staffa 10 | Prowadzenie placówki wsparcia dziennego „SPOT Jasnej Gwiazdy”. | 35 |

Dwie PWD prowadzone przez Stowarzyszenie na rzecz Dzieci i Młodzieży „Vitava” (pkt.6-7) zakończyły działalność z dniem 31.08.2021 roku. W tej samej lokalizacji, z dniem 01.09.2021 roku rozpoczęła pracę Fundacja „Młodorośli” otwierając dwie nowe PWD (pkt.8-9).

Pozostała aktywność ZPS: działania Głównego Specjalisty ds. Reintegracji Rodziny

W ramach działań Gł. specjalisty ds. reintegracji rodziny w 2021 roku przeprowadzono m.in.:

- konsultacje indywidualne (w tym online z uwagi na stan pandemii) dla rodziców dzieci uczęszczających na zajęcia grupowe ZPS oraz dla pracowników gdyńskich instytucji pomocowych (skorzystało 155 osób / 310 godzin);
- grupowe warsztaty psychoedukacyjne dla rodziców i opiekunów pragnących poszerzyć kompetencje opiekuńczo-wychowawcze w ramach zajęć „Szkoły dla rodziców” (68 osób / 92 spotkania);
- comiesięczne, rodzinne zajęcia reintegracyjne dla rodziców i dzieci uczęszczających na zajęcia grupowe ZPS (19 osób / 4 spotkania).

Łączne wydatki na działalność ZPS w 2021 roku wyniosły 6.136.124,51 zł.

2.5. Usamodzielnianie wychowanków rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych i młodzieżowych ośrodków wychowawczych

W 2021 roku pomocą pieniężną na kontynuowanie nauki objęto 126 osób, w tym 62 osoby opuszczające rodziny zastępcze, 52 osoby opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz 12 osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze.

Świadczenie na usamodzielnienie otrzymało 20 osób, w tym 12 osób opuszczających rodziny zastępcze i 8 osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze.

Pomocą na zagospodarowanie w formie rzeczowej objęto 29 osób usamodzielnianych, w tym 16 osób opuszczających rodziny zastępcze i 13 osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze.

Pomocą w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych objęto 67 osób, w tym 28 osób opuszczających rodziny zastępcze, 36 osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz 3 osoby opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze.

Ponadto, w ramach pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych dla osób usamodzielnianych zapewniono miejsca w mieszkaniach wynajmowanych przez MOPS na otwartym rynku. Prowadzono także mieszkanie treningowe dla usamodzielnianych kobiet o specjalnych potrzebach, wynikających z problemów zdrowia psychicznego (zob. szerzej: część 1, pkt. 1.5).

2.6. Wsparcie oferowane przez organizacje pozarządowe wyłonione w drodze konkursu

2.6.1. Wsparcie samotnych matek i rodzin ubogich realizowane przez Stowarzyszenie Gaudium Vitae im. Stanisławy Leszczyńskiej

Zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej w formie powierzenia, polegające na podejmowaniu działań związanych ze wsparciem materialnym i edukacyjnym samotnych matek i rodzin ubogich z terenu Gdyni.

W 2021 roku, z pomocy skorzystało łącznie 1.785 osób (w tym 1.118 dzieci) ze 441 rodzin (w tym 183 rodzin niepełnych). Wydatki na realizację zadania wyniosły 69.003,00 zł.

2.6.2. Wsparcie ubogich mieszkańców Gdyni realizowane przez Polski Komitet Pomocy Społecznej, Pomorski Zarząd Wojewódzki w Gdańsku

Zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej w formie powierzenia, polegające na pozyskiwaniu, magazynowaniu i wydawaniu dla potrzebujących, najuboższych mieszkańców Gdyni darów rzeczowych w postaci żywności, ubioru, pościeli, sprzętu gospodarstwa domowego, środków czystości. Przekazywanie pomocy odbywało się we współpracy z pracownikami socjalnymi MOPS w Gdyni, którzy wskazywali potrzebujące rodziny. Realizację zadania zakończono z dniem 31 października 2021 roku.

W 2021 roku, w okresie obowiązującej umowy (od stycznia do października), z pomocy skorzystało ogółem 661 osób. Wydatki na realizację zadania wyniosły 19.625,00 zł.

3. Wsparcie osób bezrobotnych, osób bezdomnych i osób w kryzysie mieszkaniowym

3.1. Wsparcie osób bezrobotnych – działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami

Wsparcie osób bezrobotnych realizowane było poprzez pracę socjalną, organizowanie prac społecznie użytecznych oraz współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni. Pracownicy socjalni podejmowali działania mające na celu aktywizację zawodową klientów poprzez m.in.: kierowanie do udziału w pracach społecznie użytecznych, przekazywanie ofert pracy, które wpływały do ośrodka, przedstawianie ofert dotyczących możliwości udziału w programach i zajęciach aktywizujących (m.in. w ramach projektu „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdyni”, realizowanego przez Laboratorium Innowacji Społecznych w Gdyni).

W 2021 roku kontynuowano współpracę pomiędzy MOPS a Powiatowym Urzędem Pracy w Gdyni na rzecz osób wykonujących prace społecznie użyteczne. **Prace społecznie użyteczne** w 2021 roku wykonywało łącznie 41 osób (w tym 35 osób w ramach porozumień z 18 podmiotami zewnętrznymi, 6 osób z jednostkami organizacyjnymi MOPS). Ogółem osoby bezrobotne wypracowały w programie 8.674 godziny. Efektem realizacji programu było podjęcie zatrudnienia przez 2 osoby na otwartym rynku pracy.

Wydatki na organizację prac społecznie użytecznych wyniosły 78.582,00 zł.

W 2021 roku do projektu pn. „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdyni PRACOWNIA” (zob. szerzej: część 3, pkt. 6, ppkt. 4), w ramach współpracy instytucjonalnej, pracownicy MOPS skierowali 138 osób.

3.2. Wsparcie osób bezdomnych oraz osób w kryzysie mieszkaniowym – działania prowadzone przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i w partnerstwie z innymi podmiotami

3.2.1. Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej przy ul. Działowskiego 11

Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej (CRiIM) realizuje zadania dedykowane wsparciu osób bezdomnych, gdzie oprócz działań interwencyjnych i opiekuńczych, szczególny nacisk położono na reintegrację i proces wychodzenia z bezdomności. Główny nurt pomocy w wychodzeniu z bezdomności jest ukierunkowany na wyjście z instytucji / schroniska i zamieszkanie poza nim, koncentrując się na zapewnieniu osobie bezdomnej bezpiecznego miejsca przebywania (wynajęcie mieszkania, pokoju) oraz zakładając intensywną pracę w kierunku aktywizacji zawodowej i włączenia osób bezdomnych w życie społeczne. Plan pomocy opiera się na zasobach klienta i jest indywidualnie do niego dopasowywany poprzez aktywne działania środowiskowe, zmierzające do utrwalania samodzielności.

Łącznie w procesie deinstytucjonalizacji w 2021 roku (dom wspólnotowy, Indywidualne Programy Wychodzenia z Bezdomności, plan „Utrecht” oraz projekt „Gdyńska–Warszawska” ”; zob. szerzej: część 3, pkt. 6, ppkt. 1-2) uczestniczyło 100 osób. W 2021 roku w CRiIM realizowano ogółem 21 Indywidualnych Programów Wychodzenia z Bezdomności oraz 163 kontrakty socjalne. 64 osoby zostały skierowane do Centrum Integracji Społecznej, a łącznie 83 osoby znalazły zatrudnienie. Przeprowadzono także 44 wywiady z osobami nieubezpieczonymi celem uzyskania ubezpieczenia zdrowotnego. 12 osób otrzymało lokale socjalne.

Dodatkowe wsparcie dla osób bezdomnych, pozostających poza placówkami, świadczy dwóch streetworkerów, którzy systematycznie monitorują niemieszkalne środowiska przebywania osób bezdomnych. W miesiącach zimowych podejmują interwencje zapobiegające przypadkom zagrażającym zdrowiu bądź życiu osób, współpracują z pracownikami socjalnymi i innymi instytucjami zaangażowanymi w pomoc osobom bezdomnym. W 2021 roku nawiązano po raz pierwszy kontakt

ze 100 osobami przebywającymi w miejscach niemieszkalnych. Ponowiono 1.605 kontaktów z osobami przebywającymi w miejscach niemieszkalnych, znanymi z lat ubiegłych. We współpracy ze Strażą Miejską, Policją oraz Poszukiwawczym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym podjęto 70 interwencji – najczęściej w celu umieszczenia osoby bezdomnej w bezpiecznym miejscu: schronisku lub szpitalu. Wspólne patrole z powyższymi partnerami odbywają się cyklicznie (w okresie jesienno-zimowym dwa razy w tygodniu, a wiosenno-letnim raz w tygodniu). Podczas patroli świadczona jest pomoc terapeutyczno-motywacyjna w celu przezwycięzania trudności związanych z uzależnieniem osób bezdomnych oraz udzielana jest pomoc przedmedyczna. Na bieżąco aktualizowana jest mapa miejsc niemieszkalnych – obecnie w Gdyni jest ok. 70 takich miejsc, a 51 spośród nich identyfikowane są jako aktywne.

3.2.2. Działania w partnerstwie

W 2021 roku odbyły się 2 spotkania **GAMA – Gdyńskiej Animacji Międzysektorowej Aktywności** podmiotów zaangażowanych w obszarze bezdomności w Gdyni. Spotkania poświęcone były m.in.: prezentacji działań poszczególnych partnerów w czasie pandemii oraz ustaleniu planów na dalsze funkcjonowanie koalicji pod kątem włączenia innych organizacji w inicjatywy wsparcia w obszarze bezdomności. W 2021 roku w działania koalicji zaangażowanych było 6 instytucji, a w spotkaniach uczestniczyło średnio po 15 osób.

W dniach 13-17 grudnia 2021 roku przeprowadzono **11 badanie socjodemograficzne** pn. „Portret zbiorowości ludzi bezdomnych w Gdyni”. Jest ono realizowane co dwa lata, począwszy od 2001 roku. Głównym organizatorem badania był Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni, który wspierali koalicjanci m.in.: policja, straż miejska, Poszukiwawcze Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, pracownicy szpitali i organizacje pozarządowe. Z każdą napotkaną w tym czasie osobą bezdomną został przeprowadzony wywiad w oparciu o przygotowany kwestionariusz ankiety. Ogółem wypełniono 350 kwestionariuszy z osobami bezdomnymi. Z badania zostaną sporządzone wnioski, które posłużą do analizy bieżącego systemu pomocy osobom bezdomnym w Gdyni i które będą miały wpływ na wyznaczenie nowych kierunków działań.

W dniach 17,18 i 20 listopada 2021 roku przeprowadzono akcję szczepień przeciwko Covid-19 skierowaną do osób bezdomnych pn. „Podaj dalej”. W tym celu zorganizowane trzy mobilne punkty szczepień: przy schronisku Chrześcijańskiego Stowarzyszenia Dobroczynnego przy ul. Jana z Kolna 28, przy Noclegowni i Ogrzewalni ul. Janka Wiśniewskiego 24 i przy Parafii św. Mikołaja przy ul. Św. Mikołaja 1. Akcja skierowana była do osób bezdomnych, w szczególności przebywających w miejscach niemieszkalnych, które nigdy bądź sporadycznie korzystają z oferowanego wsparcia instytucjonalnego. Poza możliwością zaszczepienia, osoby które zgłosiły się do punktów mogły skorzystać z bezpłatnej porady medycznej oferowanej przez ratowników Poszukiwawczego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego w Gdyni. W ramach akcji zaszczepiono 30 osób bezdomnych i udzielono 48 konsultacji medycznych.

3.2.3. Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym

W 2021 roku w Gdyni funkcjonowały ogółem **3 placówki** (prowadzone przez organizacje pozarządowe; zob. tabela nr 17), zabezpieczające schronienie w postaci 104 miejsc dla osób bezdomnych i w kryzysie mieszkaniowym. Ponadto, zapewniono miejsca w **10 schroniskach poza Gdynią** (prowadzonych przez 7 organizacji pozarządowych), do których w razie potrzeby kierowane są osoby bezdomne (zabezpieczono 195 miejsc, z których narastająco skorzystały 203 osoby). Łącznie w 2021 roku zabezpieczono 299 miejsc w 13 placówkach. Jest to minimalna liczba miejsc udostępnionych – w sytuacjach zwiększonego zapotrzebowania na miejsca w schroniskach, elastyczność funkcjonujących jednostek zapewnia możliwość objęcia tą formą wsparcia wszystkie osoby bezdomne tego wymagające.

W związku z obowiązującym stanem epidemii, w noclegowni i ogrzewalni utrzymano wydzieloną strefę z tzw. miejscami buforowymi, tj. wyłączonym miejscem, z oddzielnym wejściem i węzłem sanitarnym, które pełni funkcję schronienia przejściowego dla osób oczekujących na przyjęcie do placówki lub innych schronisk (w 2021 roku z miejsc buforowych skorzystały 22 osoby).

Tabela nr 17. Placówki zapewniające schronienie na terenie Gdyni w 2021 roku

| Lp. | Wyszczególnienie | Informacje o placówce | Liczba miejsc w placówce | Liczba osób korzystających ze wsparcia placówki w 2021r. (narastająco) |
|-----|---|--|--------------------------|--|
| 1. | Schronisko dla rodzin, ul. Leszczyński 153 | Schronisko prowadzone przez Stowarzyszenie Alter Ego. Placówka zapewnia całonocny nocleg, wyżywienie, w miarę potrzeby środki czystości, odzież. Osoby przebywające w schronisku motywowane są do podejmowania terapii, w tym odwykowej. | 40 | 72 |
| 2. | Noclegownia dla osób bezdomnych, ul. Janka Wiśniewskiego 24 | Placówka prowadzona przez Stowarzyszenie Alter Ego. Umożliwia nocleg oraz przebywanie w ogrzewanym pomieszczeniu od godz. 17.00 do godz. 9.00 dnia następnego oraz w przypadku wystąpienia uzasadnionej potrzeby przebywania w ogrzewanym pomieszczeniu w godz. od 9.00 do 17.00. | 50 | 141 |
| 3. | Ogrzewalnia dla osób bezdomnych, ul. Janka Wiśniewskiego 24 | Placówka prowadzona przez Stowarzyszenie Alter Ego. Umożliwia udzielanie doraźnej pomocy w sytuacjach kryzysowych (w okresie jesienno-zimowym) poprzez zapewnienie pobytu w ogrzewanym pomieszczeniu (ogrzewalni) osobom bezdomnym, potrzebującym krótkotrwałego schronienia i ochrony przed mrozem oraz świadczenie usług wsparcia interwencyjnego dla osób bezdomnych – w miejscu ich przebywania na terenie Miasta Gdyni. | 14 | 294 |

Część 3 – Pozostałe działania

1. Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz działalności **Zespołu ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (PIRPA)** w 2021 roku m.in.:

- 1) zapewniono specjalistyczne wsparcie terapeutyczne (zob. szerzej: część 3, pkt. 1.1);
- 2) zapewniono wsparcie dla osób uzależnionych i ich rodzin w formie m.in.: konsultacji oceniających sytuację życiową klienta oraz motywujących do utrzymywania abstynencji od alkoholu (297 konsultacji); rozmów motywujących do zmiany stylu życia (120 kontaktów), w tym pomoc w zebraniu/przesłaniu dokumentacji na wyjazd na terapię odwykową i spełnieniu wymagań kwalifikacyjnych do danego ośrodka; konsultacji z bliskimi osób uzależnionych (486 godzin); wizyt diagnozujących problem uzależnienia w środowisku (145 osób) oraz wsparcia psychologicznego w środowisku (96 wizyt); uczestnictwa w grupach roboczych dotyczących procedury „Niebieskiej Karty” w przypadku podejrzenia problemu uzależnienia od substancji psychoaktywnych (171 spotkań); porad i konsultacji telefonicznych dotyczących problemu alkoholizmu w rodzinie (łącznie 993);
- 3) prowadzono grupę wsparcia dla dorosłych dzieci alkoholików (DDA) – w 2021 roku odbyło się 17 cotygodniowych spotkań grupy (udział 54 osoby, średniomiesięcznie 9 osób). W pierwszym półroczu – z uwagi na sytuację epidemiologiczną i wstrzymanie na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego działalności stacjonarnej dziennych placówek wsparcia – spotkania grupowe realizowano wyłącznie w formule zdalnej. Spotkania bezpośrednie, w Dziennym Domu Pomocy Społecznej przy ul. Gen. Maczka 1 (od listopada w Środowiskowym Domu Samopomocy Maczka 2 w Gdyni, pod tym samym adresem) wznowiono z dniem 17 czerwca, po przywróceniu stacjonarnej działalności dziennych placówek wsparcia;
- 4) współpracowano z ośrodkami terapii uzależnień w celu umożliwienia dobrowolnego podjęcia terapii osobom zmagającym się z problemem uzależnienia – do leczenia w ośrodkach stacjonarnych zmotywowano 28 osób, do leczenia w systemie ambulatoryjnym – 1 osobę, do podjęcia

reintegracji zawodowej – 1 osobę; ponadto 13-krotnie zapewniono transport osób uzależnionych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej do ośrodków stacjonarnych;

5) przeprowadzono 397 godzin terapii dla 128 osób z problemem uzależnienia;

6) przeprowadzono 15 dwugodzinnych zajęć psychoedukacyjnych dla osób w wieku senioralnym z problemem uzależnienia (udział średnio 4 osoby/ spotkanie);

7) w okresie styczeń – maj realizowano (średnio raz w tygodniu) wizyty w noclegowni przy ul. Janka Wiśniewskiego celem zapewnienia wsparcia osobom tam przebywającym w zmaganiu się z uzależnieniem i jego skutkami zdrowotnymi oraz motywowania do podjęcia leczenia odwykowego;

8) prowadzono postępowania administracyjne odnośnie wydawania decyzji o przyznaniu prawa do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych mieszkańcom Gdyni w trudnych sytuacjach życiowych (tzw. ubezpieczenia prezydenckie); w 2021 roku wpłynęły 484 wnioski o przyznanie ubezpieczenia oraz wydano 541 decyzji, w tym 403 ustalające prawo do świadczenia;

9) prowadzono szkolenia dla profesjonalistów w zakresie problematyki uzależnienia od alkoholu/współuzależnienia i zagrożeń z niego wynikających oraz podnoszono poziom wiedzy w tym zakresie, w tym m.in.:

(a) szkolenia dla pracowników instytucji miejskich i organizacji pozarządowych zorganizowane w formule hybrydowej w trakcie konferencji szkoleniowej „GPS dobrego pomagania rodzinom z problemem uzależnienia” w dn. 14.10.2021 roku (3 wykłady w blokach po 75 minut; udział: 42 osoby stacjonarnie i 102 online);

(b) planowanie i organizowanie, jako jeden z liderów (z ramienia MOPS), działań Gdyńskiej Koalicji na rzecz Gminnych Programów Przeciwdziałania Uzależnieniom, w tym współorganizacja w dn. 07-13 czerwca 2021 roku IV edycji miejskiej kampanii społecznej „Tydzień Profilaktyki Uzależnień” – pod hasłem „15 minut dla ...”;

(c) w ramach współpracy międzyinstytucjonalnej pracownicy MOPS uczestniczyli w wizycie studyjnej w Ośrodku Readaptacji Stowarzyszenia Solidarni „PLUS” Eko „Szkoła Życia” w Wandzinie (20 uczestników).

1.1. Podmioty realizujące zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

W 2021 roku usługi z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych świadczone były głównie przez organizacje pozarządowe, bądź podmioty prowadzące działalność gospodarczą, wyłonione w drodze przetargu, otwartych konkursów lub w trybie pozakonkursowym. Szczegółowy zakres realizowanych działań prezentuje tabela nr 18.

Tabela nr 18. Podmioty realizujące zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

| Lp. | Wyszczególnienie | Zadanie | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w 2021 r. |
|-----|-----------------------------------|--|---|
| 1. | Zewnętrzne gabinety terapeutyczne | Świadczenie pomocy dla osób i rodzin w Gdyni z problemem uzależnienia współwystępującego z zaburzeniami psychicznymi, w tym: 1) psychoterapia indywidualna prowadzona przez jednego terapeuty; 2) grupa terapeutyczna dla osób z podwójną diagnozą, prowadzenie przez dwóch psychoterapeutów (III edycję grupy potrwa do lutego 2022 r.). | Z oferty wsparcia skorzystało: 1) 9 osób w łącznym wymiarze 345 zrealizowanych sesji psychoterapeutycznych; 2) 9 osób zakwalifikowanych, śr. 5 osób/spotkanie, 8 dwugodzinnych sesji terapeutycznych. |
| 2. | Zewnętrzne gabinety terapeutyczne | Zapewnienie wsparcia terapeutycznego w zakresie profilaktyki szeroko rozumianych dysfunkcji rodzinnych, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień od alkoholu, w tym: 1) prowadzenie terapii indywidualnej przez dziewięciu terapeutów; 2) prowadzenie terapii systemowej rodzin przez trzy pary terapeutów; 3) prowadzenie terapii systemowej w środowisku przez dwóch terapeutów. | Z oferty skorzystało: 1) terapia ind. - 49 osób / 1.179 sesji; 2) terapia rodzinna - 26 rodzin / 172 sesje; 3) terapia rodzinna w środowisku - 1 rodzina / 21 sesji. |

| Lp. | Wyszczególnienie | Zadanie | Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w 2021 r. |
|-----|---|---|---|
| 3. | Gabinet Psychoterapii i Rozwoju Osobistego Magdalena Świstun | Prowadzenie dwóch grup młodzieżowych, w tym: grupy o charakterze terapeutyczno-rozwojowym dla młodzieży w wieku 13-16 lat oraz grupy o charakterze psychoedukacyjno-rozwojowym dla młodych DDA w wieku 16-20 lat. I edycja zrealizowana w okresie I-VI.2021 roku. II edycja zrealizowana w okresie VII-XII.2021 roku. | W I edycji uczestniczyło 16 osób. Zrealizowano: 1) 27 konsultacji; 2) 24 dwugodzinne zajęcia dla gr. młodszej oraz 25 dwugodzinnych zajęć dla gr. starszej. W II edycji uczestniczyło 16 osób. Zrealizowano: 1) 47 konsultacji; 2) 14 dwugodzinnych zajęć dla gr. młodszej oraz 11 dla gr. starszej. |
| 4. | Indywidualna praktyka lekarska w miejscu wezwania prowadzona przez Edytę Rudnik | Prowadzenie konsultacji psychiatrycznych dla osób z rodzin dysfunkcyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień od alkoholu. | Zrealizowano 72 konsultacje psychiatryczne (skorzystało 20 osób). |
| 5. | Maria Michalska | Przeprowadzenie spotkań konsultacyjnych z zakresu profilaktyki szeroko rozumianych dysfunkcji rodzinnych ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień od alkoholu, tj. konsultacji dla rodzin oraz przedstawicieli instytucji pracujących z tymi rodzinami. | Zrealizowano 63 konsultacje rodzinne / ogółem 174,75 godziny. |
| 6. | Helena Tomaszewicz (specjalista ds. osób współuzależnionych i doświadczających przemocy w rodzinie) | Prowadzenie spotkań konsultacyjnych dla rodzin z problemem uzależnienia od alkoholu oraz prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych dla członków rodzin z historią doświadczeń traumatycznych i/lub borykających się z trudnościami w bliskich relacjach. Realizacja zadania w oparciu o umowę cywilnoprawną. | Przeprowadzono: 1) 282 godziny konsultacji indywidualnych, 2) 30 spotkań grupowych dla rodzin. |

1.2. Klub Abstynenta Krokus

Funkcjonujący w ramach struktur MOPS Gdynia Klub Abstynenta Krokus znajduje się przy ul. Traugutta 9. Jest to miejsce spotkań dla osób szukających wsparcia w walce z chorobą alkoholową, a także punkt informacyjny nt. miejsc i form pomocy osobom uzależnionym od alkoholu i ich rodzinom.

Do końca maja 2021 roku, z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju, pełniono w Klubie dyżury wyłącznie w dni robocze w godz. 12:00-18:00. Realizowano wówczas wsparcie psychologiczne zarówno w formule online, jak i bezpośrednio. W tym czasie spotkania grup samopomocowych odbywały się wyłącznie za pośrednictwem programów umożliwiających zdalną komunikację. Równocześnie przedstawiciele grup samopomocowych pełnili indywidualne dyżury w klubie oczekując na osoby doświadczające problemu uzależnienia. Od czerwca, przy zachowaniu obostrzeń sanitarnych (m.in. ograniczenie liczby osób na spotkaniu względem metrażu sali mityngowej), w Klubie dyżurującym już przez siedem dni w tygodniu, odbywały się bezpośrednie spotkania grup samopomocowych tj.:

- 1) pięciu grup AA (169 spotkania / udział śr. tydz. 61 osób);
- 2) grupy AI-Anon (28 spotkań / śr. tydz. 6 osób);
- 3) grupy AH – Anonimowych Hazardzistów (21 spotkań / śr. tydz. 4 osoby);
- 4) grupy AJ – Anonimowych Jedzenioliików (20 spotkań / śr. tydz. 4 osoby);
- 5) grupy DDA/DDD (11 spotkań / śr. tydz. 5 osób) – zainicjowane w październiku 2021 roku.

W bezpośrednich spotkaniach ww. grup udział wzięło łącznie 1527 osób. Dodatkowo, we wsparciu psychologicznym realizowanym bezpośrednio przez pracowników Zespołu PiRPA w siedzibie Klubu odnotowano: 282 konsultacje dla osób współuzależnionych oraz 278 konsultacji dla osób uzależnionych.

W Klubie odbywały się również spotkania z psychoterapeutą będącym specjalistą ds. uzależnień – łącznie 435 godzin, w tym: 106 godzin konsultacji dla 86 osób oraz 329 godzin

cotygodniowych spotkań psychoterapeutycznych z udziałem w sumie 18 osób. W Klubie realizowano również specjalistyczne konsultacje oraz zajęcia psychoedukacyjne kierowane do członków rodzin z historią uzależnienia osoby bliskiej, którzy bardzo często borykali się równocześnie z doświadczeniem przemocy (por. tab. nr 18 pkt. 6).

Klub Abstynenta Krokus pełni również funkcję informacyjną dla osób poszukujących wsparcia w zakresie rozwiązywania problemów z obszaru uzależnień (w 2021 roku udzielono 422 porady).

W Klubie od trzech lat realizowany jest także **program pn. „Podwójny problem”**, w ramach którego odbywają się: kwalifikacje do uczestnictwa w programie poprzez przeprowadzenie konsultacji z psychologiem-certyfikowanym terapeutą uzależnień (odbyło się 20 konsultacji diagnozujących) oraz konsultacje z lekarzem-psychiatrą (por. tab. nr 18 pkt. 4). Zgodnie z potrzebami pacjentów z tzw. podwójną diagnozą część z nich korzystała ze spotkań grupy psychoterapeutycznej – prowadzonej przez dwóch psychoterapeutów (zakończenie III edycji nastąpił w lutym 2022 roku) lub do psychoterapii indywidualnej (por. tab. nr 18 pkt. 1).

2. Gdyńskie Centrum Diagnostyki i Terapii FASD

Centrum FASD znajduje się w Gdyni przy ul. Morskiej 112b/111. Działalność jednostki ukierunkowana jest na pomoc rodzicom/opiekunom i dzieciom z syndromem FASD (spektrum płodowych zaburzeń alkoholowych). Kadre ośrodka stanowią aktualnie: kierownik – psychiatra dzieci i młodzieży, pedagog, rejestratorka oraz specjaliści, realizujący swoje zadania na podstawie zawartych umów o świadczenie usług (neurolog dziecięcy, dwóch psychologów, fizjoterapeuta oraz neurologopeda). Praca Centrum w 2021 roku – z uwagi na wciąż obowiązujący stan epidemii – odbywała się w systemie hybrydowym, z przewagą pracy gabinetowej.

W 2021 roku w ramach funkcjonowania Centrum m.in.:

1) wykonywano kompleksowe diagnozy w zakresie FASD (skonsultowano 102 osoby, zdiagnozowano 40 osób, wydano 27 wielospecjalistycznych diagnoz wraz z zaleceniami do pracy, w tym 15 diagnoz FASD);

2) prowadzono konsultacje i pracę z dziećmi z zespołem FASD, w tym instruktaż rodziców/opiekunów w zakresie pracy z podopiecznymi w domu (159 osób / 469h);

3) prowadzono indywidualne spotkania psychoedukacyjne z rodzicami/opiekunami (85 osób / 125h) i grupy wsparcia (5 osób / 5h);

4) prowadzono szkolenia i konsultacje dla specjalistów i osób zawodowo stykających się z dziećmi z FASD (55 osób / 7h);

5) prowadzono rehabilitację w zakresie integracji sensorycznej dzieci z FASD (34 osoby / 151h) oraz konsultacji diagnostycznych (35 osób / 50h);

6) udzielano pomocy interwencyjnej dla środowisk dzieci z FASD w postaci konsultacji telefonicznych (ok. 50 konsultacji).

W 2021 roku przeważającym kierunkiem działania Centrum było w dalszym ciągu zapewnienie wsparcia opiekunom w trudnej sytuacji związanej z pandemią, zdalną edukacją, pogorszeniem funkcjonowania podopiecznych z FASD. Z uwagi na obowiązujący stan pandemii, działania profilaktyczne (Gdyński Tydzień Profilaktyki, tydzień FASD) realizowano w formule zdalnej, za pośrednictwem mediów społecznościowych. Członkowie zespołu brali czynny udział w tworzeniu gdyńskich programów profilaktycznych (w obszarach zdrowia publicznego i psychicznego). Przedstawiciel Centrum przedstawiał pracę ośrodka podczas wizyty studyjnej ROPS z Wielkopolski. Ponadto, promowano działalność Centrum oraz propagowano wiedzę na temat wpływu alkoholu na płód (głównie wśród profesjonalistów podczas spotkań koalicyjnych, konferencji tematycznych), a kierowniczka Centrum była prelegentką podczas zdalnych konferencji zorganizowanych z okazji Dnia Rodzicielstwa Zastępczego w Toruniu oraz z okazji Światowego Dnia FASD przez RCPS w Łodzi pn. „Diagnoza i terapia FASD. Teoria i praktyka”.

3. Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy ul. Śląskiej 48 oraz działalność Zespołu Interdyscyplinarnego w Gdyni

Do głównych zadań **Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie** (Zdsspwr) należy realizacja działań związanych z Ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

MOPS jest również koordynatorem działań koalicji, w skład której wchodzi instytucje i organizacje, mające na celu współdziałanie i uzupełnianie się w rozwiązywaniu problemu przemocy

w rodzinie. W ramach koalicji funkcjonuje **Zespół Interdyscyplinarny** (zgodnie z wymogami Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie), liczący według stanu na koniec 2021 roku – 141 członków.

W 2021 roku wszczęto ogółem **295 procedur „Niebieskie Karty” (pNK)**, które do września koordynowało dziewięciu, a od października – ośmiu pracowników socjalnych Zdsppwr.

Ponadto, w ramach działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w 2021 roku zrealizowano m.in.:

1) cztery posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego (ZI), wszystkie w trybie online z uwagi na obowiązujące obostrzenia pandemiczne;

2) ponad 750 posiedzeń grup roboczych i kontaktów z rodzinami objętymi pNK (zarówno w formule zdalnej, jak i bezpośredniej)

3) kontynuowano utrzymanie pokoju dla sprawców przemocy w rodzinie oraz strony internetowej www.bialawstazkagdynia.pl;

4) Uchwałą Nr XXIX/945/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 28.04.2021r. przyjęto do realizacji „Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2027”;

5) 4 szkolenia z zakresu wiedzy o mechanizmach przemocy, sposobach jej przeciwdziałania i praktycznych wskazówkach dot. wszczynania procedur NK dla pracowników pomocy społecznej oraz PUP Gdynia (udział łącznie 80 osób) oraz 2 spotkania doszkalające dla pracowników Ośrodka Interwencji Kryzysowej i Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie;

6) trzy spotkania grupy roboczej pracującej nad wdrożeniem zapisów ustawowych dotyczących wydawania przez funkcjonariuszy Policji i Żandarmerii Wojskowej nakazów opuszczenia lokalu i zakazu zbliżania się do osób pokrzywdzonych przemocą w rodzinie (udział 11 osób);

7) w dn. 25.11-10.12.2021r., wraz z Zespołem Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych, współorganizowano kolejną edycję miejskiej kampanii społecznej „Biała Wstążka”;

8) w dniu 10.12.2021r. odbyła się konferencja miejska pn. „System wsparcia dla osób dotkniętych przemocą” (udział online 120 osób).

4. Dział Cyfryzacji i Technologii Informatycznych (CITI) przy ul. Grabowo 2

W 2021 kontynuowano proces dostosowywania działania sieci, w tym w szczególności dokonano konfiguracji FireWall zakupionego pod koniec 2020 roku. Dokonano modernizacji i upgrade'u stacji końcowych – zaktualizowano i wymieniono dyski na SSD w 40 komputerach. Rozpoczęto proces testowania i aktualizacji komputerów do nowej wersji systemu operacyjnego Windows 11 i oprogramowania serwerowego.

W wyniku uszkodzenia UPS-ów w serwerowni MOPS Gdynia, dokonano zakupu nowych urządzeń wraz z ich instalacją. Wdrożenie to wymusiło reorganizację zasilania całej serwerowni wraz z przekonfigurowaniem podłączenia do agregatu prądowłórczego.

Przeprowadzono postępowania na zakup i dostawę sprzętu komputerowego, licencji oraz usług niezbędnych do zachowania wysokiego poziomu bezpieczeństwa systemu, a co za tym idzie zachowania ciągłości działania MOPS Gdynia (m.in. przedłużenie licencji Oracle, zakup peryferiów komputerowych, programów antywirusowych, oprogramowania do monitorowania infrastruktury IT, licencji systemu wydruku podążającego, pamięci masowej pod kopie zapasowe).

Przez cały rok Dział CITI wspierał pod kątem zabezpieczenia informatycznego (m.in. rekonfiguracja sieci, przeniesienia sprzętu serwerowo-sieciowego, zakupy niezbędnego sprzętu) proces readaptacji lokali pod nowe siedziby wybranych jednostek organizacyjnych MOPS Gdynia lub gminy (m.in. wydzielenie ze struktury organizacyjnej Gdynińskiego Centrum Usług Opiekuńczych, przeniesienie DOPS 1 do nowej siedziby przy ul. Warszawskiej 67a oraz klubu terapii zajęciowej do siedziby przy ul. Opata Hackiego, planowanie, nadzorowanie i przygotowywanie niezbędnej infrastruktury w nowych biurach DOPS nr 3 przy ul. Chyłońskiej oraz Zespołu ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy ul. Morskiej).

Z uwagi na zmiany sposobu pracy pracowników, wynikające z bieżącej sytuacji pandemicznej, wdrożono bezpieczną sieć bezprzewodową, co przełożyło się na zoptymalizowanie możliwości wykorzystania przestrzeni biurowej oraz usprawnienie procesu podłączania sprzętu służbowego do infrastruktury MOPS Gdynia.

W trakcie roku zakończono proces podłączenia sieciowego do bazy PESEL, zgodnie z określonymi wymogami bezpieczeństwa.

Przez cały rok zapewniono pracownikom wsparcie doradcze (sprocedowano ponad 2300 zgłoszeń). Zapoczątkowano również cykl spotkań służących reorganizacji baz danych, jak i procedur wprowadzania informacji do baz Systemu Informatycznego Pomost. Z uwagi na zmiany w przepisach prawnych, obligujących instytucje publiczne do dostosowywania opracowywanych dokumentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, pracownicy Działu CITI włączyli się w proces przygotowywania cyklu szkoleń prowadzonych przez pracowników Zespołu ds. Osób Niepełnosprawnych. Cyklicznie tworzone także porady w Bazie Wiedzy systemu helpdesk służące rozwiązywaniu najczęstszych problemów zgłaszanych przez pracowników.

5. Poradnictwo specjalistyczne

5.1. Poradnictwo psychologiczne i pedagogiczne

Poradnictwo świadczone jest przez **Zespół Pomocy Psychologicznej (ZPP)** w dwóch siedzibach: przy ul. Świętojańskiej 57/1 oraz przy ul. Świętojańskiej 74/1. Zakres działania Zespołu obejmuje m.in.: organizowanie specjalistycznego wsparcia psychologicznego osobom i rodzinom objętym pomocą MOPS, prowadzenie poradnictwa i działań interwencyjnych w miejscu zamieszkania klienta (w uzasadnionych przypadkach), powoływanie multidyscyplinarnych zespołów opracowujących plan pracy na rzecz klienta i jego rodziny, współdziałanie w diagnozowaniu problemów oraz inicjowaniu specjalistycznych działań pomocowych we współpracy z jednostkami organizacyjnymi ośrodka oraz prowadzenie szkoleń i konsultacji dla specjalistów.

Przez cały 2021 rok kontakty z klientami oraz specjalistami z innych jednostek odbywały się w bezpośrednim kontakcie. Wypracowana formuła spotkań zdalnych była stosowana w sytuacjach kwarantanny psychologa bądź klienta. Terapeutyczny kontakt online został również zachowany w kontaktach z klientami, którzy ze względu na stan zdrowia bądź z powodu silnie lękowej postawy przed zarażeniem koronawirusem nie byli w stanie dotrzeć do siedziby zespołu.

W 2021 roku przyjęto w ZPP ogółem 538 osób (w tym osób w rodzinach), w tym m.in.: 94 osoby w ramach konsultacji indywidualnych, 85 osób w ramach cyklicznych spotkań terapeutycznych, 100 rodzin (ze 117 zgłoszonych) w ramach 126 konsultacji rodzinnych, 3 rodziny w terapii rodzinnej.

Usługi terapeutyczne (psychoterapia indywidualna oraz terapia rodzin i par, dwie terapeutyczne grupy młodzieżowe) świadczyły także gabinety zewnętrzne w ramach podpisanych z MOPS Gdynia umów (zob. szerzej: tabela nr 18, pkt. 2-3).

W ramach pozostałych działań ZPP w 2021 roku:

- 1) udzielono 72 konsultacje dla pracowników MOPS i innych instytucji;
- 2) 4 rodziny (15 osób) objęto wsparciem terapeutycznym dla rodzin wieloprotymowych ze szczególnym uwzględnieniem pracy w środowisku. Terapia, w której uczestniczy cała rodzina, odbywa się z częstotliwością raz na dwa tygodnie przez okres kilku miesięcy (pojedyncze spotkanie trwa do półtorej godziny). Terapię prowadzi dwóch terapeutów jednocześnie;
- 3) zorganizowano 129 zespołów ds. okresowej oceny sytuacji klienta/rodziny omawiających pracę terapeutyczną oraz mających na celu wypracowanie spójnego kierunku pracy z rodziną wszystkich osób zaangażowanych na rzecz pracy z rodziną;
- 4) prowadzono 9 spotkań superwizyjnych dla pracowników sekcji usamodzielnian Zespołu ds. Wsparcia Dziecka i Rodziny MOPS Gdynia;
- 5) realizowano projekt „Kręgi na wodzie – widzę, rozumiem, działam” (zob. szerzej: część 2, pkt. 2.1.4).

5.2. Poradnictwo prawne

Pomoc konsultantów prawnych MOPS Gdynia polegała m.in. na udzielaniu informacji o obowiązujących przepisach prawnych, interpretacji tych przepisów, udostępnianiu wzorów pism procesowych i nieprocesowych, pomocy w ich redagowaniu, omawianiu z klientami sposobów postępowania przed sądami, organami administracji publicznej. Ponadto, radcy prawni i konsultanci prawni reprezentowali MOPS przed sądami powszechnymi i administracyjnym.

W 2021 roku konsultanci prawni Działu Prawnego udzielili blisko 120 porad prawnych – z uwagi na wciąż obowiązujący stan epidemii głównie w formule zdalnej.

6. Realizowane projekty

1) Projekt socjalny „Gdyńska-Warszawska”, realizowany przez Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej od 2016 roku. Celem projektu jest aktywizacja osób bezdomnych w procesie wychodzenia z bezdomności. Jest to działanie wpisujące się w ideę metody *housing first*. Projekt zakładał wyremontowanie i włączenie w struktury MOPS mieszkania pozyskanego z zasobów gminy, co pozwoliło na monitorowanie procesu wdrażania w/w metody zarówno w obszarze organizacyjnym, jak i merytorycznym, w szczególności w zakresie aktywnego uczestnictwa osób bezdomnych w procesie adaptacji przestrzeni mieszkalnej. Proces ten prócz rozwiązania problemu bezdomności pozwolił na osadzenie mieszkańców w życiu społecznym i utrzymaniu wynikających z tego osiągnięć. Od 2016 roku narastająco w projekcie uczestniczyło 11 osób. Obecnie w mieszkaniu przebywają 4 osoby.

2) **Plan „Utrecht”**, realizowany przez Centrum Reintegracji i Interwencji Mieszkaniowej od 2015 roku. Zakłada wielopłaszczyznowe podejście do pracy z osobami bezdomnymi oraz procesu wychodzenia z bezdomności. Projekt jest zbieżny z ideą metody *housing first*, która w pierwszej kolejności koncentruje się na zapewnieniu osobie bezdomnej bezpiecznego miejsca przebywania (wynajęcie mieszkania, pokoju) oraz zakłada intensywną pracę w kierunku aktywizacji społeczno-zawodowej. Wpisuje się w również proces deinstytucjonalizacji, w którym główny nurt pomocy w wychodzeniu z bezdomności jest ukierunkowany na „wyjście” z instytucji / schroniska i zamieszkanie poza nim. Plan pomocy opiera się na zasobach klienta i jest indywidualnie do niego dopasowywany poprzez aktywne działania środowiskowe, zmierzające do utrwalania samodzielności.

Od 2015 roku 266 osób bezdomnych zamieszkało w wynajętych pokojach lub mieszkaniach. Monitoring sytuacji życiowej uczestników projektu wykazał m.in. że: 84 osoby nie korzystają już ze wsparcia pomocy społecznej, 21 utrzymuje samodzielność z doraźnym wsparciem Dzielnicy Ośrodków Pomocy Społecznej, a 24 osoby wróciły do schronisk.

3) Projekt „**Innowacje na ludzką miarę 2. Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego**”, realizowany przez Fundację Pracowni Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” z Warszawy w partnerstwie z Gminą Gdynia (Laboratorium Innowacji Społecznych i MOPS Gdynia). Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w kwocie 5,2 mln zł w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w okresie III.2020 - IX.2023.

Celem głównym projektu jest inkubacja innowacyjnych pomysłów w obszarze włączenia społecznego tak, aby miały możliwie największy potencjał do upowszechnienia. W roku 2020 do inkubatora wpłynęło 149 pomysłów, a po kilkuetapowej ocenie wniosków ostatecznie do inkubacji przyjęto 56 pomysłów, w tym 5 z Gdyni. W ramach działań projektowych w 2021 roku: (1) podsumowano ocenę 50 wstępnych specyfikacji innowacji i do dalszego etapu prac nad przygotowaniem planu testowania zakwalifikowano 34 pomysły (komisja w IV.2021), (2) przyznano 29 grantów, tym samym uruchomiono etap testowania pomysłów (VIII.2021), (3) przygotowano i uruchomiono drugi nabór pomysłów do inkubatora, zorganizowano „WymlaNNę” - spotkanie osób i instytucji zajmujących się innowacjami społecznymi oraz webinarium informacyjne, a także 2 „Miksery” - warsztaty projektowania usług społecznych z wykorzystaniem metody *design thinking* i „Burzę mózgów” – warsztaty poszukiwania nowych rozwiązań dotyczących tematyki zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży w Polsce (IX.2021), (4) dokonano oceny 131 pomysłów zgłoszonych w drugim naborze i do dalszych prac w ramach inkubatora przyjęto 49 pomysłów (komisja XI.2021).

Reprezentanci MOPS zaangażowani są w realizację projektu w charakterze eksperckim.

4) Projekt „**System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdyni**”, realizowany przez Laboratorium Innowacji Społecznych w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Integracji, Fundacją Gospodarczą oraz Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Gdańskie. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Realizacja projektu zaplanowana jest w terminie XII.2016 – IX.2022.

Celem projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa i zwiększenie zatrudnienia osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem oraz wykluczeniem społecznym, poprzez realizację indywidualnych ścieżek reintegracji w ramach jednej z trzech oferowanych form wsparcia, tj.: (1) ścieżki specjalistycznego wsparcia dla osób z niepełnosprawnością (m.in. doradztwo zawodowe, staże zawodowe, wsparcie opiekunów osób z niepełnosprawnością), realizowanej przez

Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji; (2) ścieżki zintensyfikowanego wsparcia społeczno-zawodowego (m.in. doradztwo zawodowe, szkolenia zawodowe, staże), realizowanej przez Fundację Gospodarczą; (3) aktywności proponowanych przez Centrum Integracji Społecznej w Gdyni, prowadzonego przez Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta.

W 2021 roku – w ramach współpracy instytucjonalnej – pracownicy MOPS skierowali do projektu ogółem 138 osób.

5) Projekt **"Słowackie szlaki wiedzy – wzmocnienie kompetencji pracowników socjalnych i edukatorów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Gdyni"** realizowany przez MOPS Gdynia w partnerstwie ze słowacką organizacją MVO Proxima w okresie XII.2019 – XI.2021r. Projekt współfinansowany był ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

Realizacja projektu stanowiła odpowiedź na potrzebę rozwoju i praktykowania idei samouczącej się instytucji w zakresie wsparcia i edukacji osób zagrożonych marginalizacją. W projekcie zaplanowano 3 "słowackie szlaki edukacyjne", prowadzące do zdobycia wiedzy i umiejętności w oparciu o 7-dniowe job shadowing na Słowacji dla edukatorów oraz pracowników socjalnych MOPS (21 osób) w zakresie: pracy z grupami odmiennymi kulturowo, wykorzystania wolontariatu w obszarze wsparcia i edukacji społecznej, uczenia się nieformalnego. W 2021 roku: (1) prowadzono działania informacyjno-promocyjne o projekcie wśród pracowników MOPS Gdynia; (2) zrealizowano drugą i trzecią z zaplanowanych mobilności, które dotyczyły uczenia się nieformalnego oraz edukacyjnego włączania społeczności marginalizowanych, w tym zapoznania się z metodami w edukacji jakie wprowadzane są w przestrzeń społeczną, celem niwelowania różnic kulturowych oraz z metodyką pracy z mniejszością romską, co będzie możliwe do zastosowania w pracy socjalnej na gruncie gdyńskim. W dniu 30 listopada 2021 roku w Muzeum Emigracji w Gdyni zorganizowano spotkanie podsumowujące projekt.

6) Projekt **„CONCRIT – Community Narration 4 Critical Thinking”** realizowany w partnerstwie 6 instytucji/organizacji: Comparative Research Network EV z Berlina, MOPS Gdynia, Laboratorio Per Le Politiche Sociali - Labos z Rzymu, Senatsverwaltung Für Bildung, Jugend Und Familie z Berlina, Caritas Der Erzdiocese z Wiednia, People S Voice Media LBG z Wielkiej Brytanii. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+. Realizacja projektu zaplanowana jest w terminie IX.2019 – II.2022.

Projekt ma na celu wypracowanie i przetestowanie metod edukacyjnych z użyciem technologii cyfrowych pozwalających na zwiększenie poziomu krytycznego myślenia i obalanie stereotypów w społecznościach lokalnych. W Gdyni obszarami zainteresowania są: zdrowie psychiczne i wychodzenie z bezdomności. W 2021r. odbył się pierwszy z zaplanowanych warsztatów w Berlinie (online z uwagi na obowiązujące obostrzenia pandemiczne), podczas którego dokonano przeglądu dobrych praktyk na użytek planowanych ścieżek nauczania (wybrano 2 gdyńskie praktyki, które znajdują się w publikacji: Klub 123 oraz Escape World), a także spotkanie Partnerstwa w Rzymie. Kontynuowano jednocześnie pracę nad treściami i zestawem ćwiczeń na potrzeby poradnika metodycznego dla edukatorów.

7) Projekt socjalny **„Akademia Sukcesu – różne oblicza sukcesu”** realizowany przez pracowników socjalnych DOPS nr 4 od września 2018 roku. Projekt powstał jako inicjatywa oddolna, która wpisuje się w ideę samouczącej się organizacji i ma na celu pozytywne wzmocnianie poczucia sprawczości pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni i doskonalenia warsztatu pracy poprzez wymianę pozytywnych doświadczeń zawodowych. W 2021 roku zorganizowano 1 spotkanie, w którym uczestniczyło 18 osób. Pozostałe, zaplanowane na 2021 rok działania zostały zawieszono z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju. Projekt ma charakter długofalowy (bez określonej daty zakończenia) i będzie kontynuowany w kolejnym roku.

8) Projekt **„Pomorskie dzieciom”**, realizowany przez 9 grantobiorców: Zespół ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej MOPS Gdynia, Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 1 w Gdyni, Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 2 w Gdyni, Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 3 w Gdyni oraz pięć placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Realizacja projektu zaplanowana jest w terminie I.2021 – III.2023 roku.

Celem projektu jest zapewnienie wsparcia w walce z epidemią COVID-19 uczestników projektu, osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, tj. dzieci i młodzieży przebywającym w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej (w tym opuszczającym pieczę zastępczą), jak również wsparcie kadry placówek instytucjonalnej pieczy zastępczej, rodzin

zastępczych i rodzinnych domów dziecka, pracowników organizatora rodzinnej pieczy zastępczej pracujących bezpośrednio z rodzinami zastępczymi.

W 2021 roku dokonano refundacji kosztów działań, realizowanych od stycznia przez poszczególnych grantobiorców, w tym m.in. specjalistycznego wsparcia psychologicznego, psychoterapeutycznego i psychiatrycznego, specjalistycznego poradnictwa rodzinnego realizowanego w formule wyjazdowej, rehabilitacji wychowanków z niepełnosprawnościami z POW typu rodzinnego w formie wyjazdów rehabilitacyjnych, czasowego zapewnienia miejsc kwarantanny w placówkach opiekuńczo-wychowawczych z powodu pandemii COVID-19.

9) Projekt **„Kręgi na wodzie – widzem, rozumiem, działam. Wsparcie na rzecz osób i rodzin dotkniętych problemem śmierci samobójczej i prób samobójczych”**, realizowany przez Zespół Pomocy Psychologicznej MOPS Gdynia w okresie III-XII.2021 roku. Projekt współfinansowany ze środków budżetu państwa w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności” – edycja 2021. Jego celem było zapewnienie wsparcia społecznego na rzecz osób i rodzin dotkniętych problemem śmierci samobójczej i prób samobójczych oraz zainicjowanie i wdrożenie kompleksowego wsparcia dla rodzin i osób z zaburzeniami psychicznymi doświadczających problemów suicydologicznych na terenie Gdyni. Wykaz działań zrealizowanych w ramach projektu zawarto w części 2, pkt. 2.1.4 niniejszego sprawozdania.

10) Program **„Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”** realizowany w okresie IX-XII.2021 roku przez Gminę Miasta Gdyni, reprezentowaną przez MOPS Gdynia. Program współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”. Jego celem było udzielenie dodatkowego wsparcia na rzecz osób z niepełnosprawnościami, minimalizującego negatywne skutki wywołane wirusem SARS-Cov-2. Wykaz działań zrealizowanych w ramach projektu zawarto w części 1, pkt. 1.2 niniejszego sprawozdania.

7. Wolontariat w MOPS

W 2021 roku wolontariat działający przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej funkcjonował w dwóch formach: interwencyjnej i długoterminowej.

Do końca lipca 2021 roku wolontariat długoterminowy był zawieszony z uwagi na obowiązujący w kraju stan epidemii. W jego miejsce wdrożono (jeszcze w 2020 roku) interwencyjny model zarządzania wolontariatem, w tym koncepcję, zasady realizacji i wdrożenie usługi zakupów interwencyjnych w sytuacji zagrożenia COVID-19, realizowanej w oparciu o wolontariat MOPS i organizacji pozarządowych. Działania w ramach wolontariatu skupiły się na wykonywaniu zakupów dla osób potrzebujących (głównie seniorów), wyprowadzaniu psów, wykupu leków czy wyrzucaniu śmieci. Do końca lipca 2021 roku 36 wolontariuszy objęło wsparciem 29 środowisk (była to głównie kontynuacja wsparcia zapoczątkowanego pod koniec 2020 roku). Jednocześnie od marca 2021 obserwowano systematyczny spadek zainteresowania wolontariatem interwencyjnym, z uwagi na poprawę dostępu do różnych form wsparcia oraz samoorganizację środowisk lokalnych.

Od sierpnia 2021 roku, w ograniczonym stopniu, wznowiono organizowanie wolontariatu długoterminowego, jednakże wraz z nadejściem kolejnej fali epidemii ponownie spadło zainteresowanie tą formą pomocy – głównie wśród odbiorców, w mniejszym stopniu także wśród wolontariuszy. Do grudnia 2021 roku działania wolontariuszy dotyczyły przede wszystkim wsparcia uczniów w nauce oraz towarzyszenia osobom starszym w czasie wolnym. W takim charakterze zostało przeszkolonych 10 osób, z którymi podpisano porozumienia o współpracy wolontariackiej. Z uwagi na spadek zainteresowania wolontariatem jako formą pomocy oraz skoncentrowaniu działań na zadaniach ustawowych, organizacja wolontariatu została w MOPS Gdynia wygaszona z końcem 2021 roku.

8. Gminny Program Rewitalizacji

W 2017 roku – w drodze uchwały nr XXX/721/17 Rady Miasta Gdyni z dnia 29 marca 2017r. – miasto Gdynia przyjęło do realizacji „Gminny Program Rewitalizacji”. Program sporządzony został dla obszaru rewitalizacji wyznaczonego w drodze uchwały nr XIX/435/16 Rady Miasta Gdyni z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji miasta Gdyni, tj. dla sześciu podobszarów miasta zlokalizowanych w dzielnicach: Babie Doły, Oksywie, Chylonia, Leszczynki i Witomino-Radiostacja.

MOPS w Gdyni jest jednym z kilkunastu realizatorów działań wskazanych w Gminnym Programie Rewitalizacji.

8.1. Rewitalizacja społeczna Wzgórza Orlicz-Dreszera

Kontynuowano realizację Programu Osłonowego wsparcia mieszkańców Wzgórza gen. Orlicz-Dreszera (WOD) na lata 2017-2021, którego liderem jest MOPS Gdynia. W ramach realizacji zadania w 2021 roku wdrażano trzecią fazę programu, poświęconą głównie wspieraniu osób, które wyprowadziły się z terenu WOD w adaptacji do nowego środowiska życia. Ze wszystkimi rodzinami korzystającymi ze wsparcia ustalone zostały dalsze plany pomocy, przygotowano koncepcję udzielenia ewentualnego wsparcia tym mieszkańcom WOD, którzy nie podpisali deklaracji uczestnictwa w Programie.

Do końca 2021 roku z terenu Wzgórza Orlicz-Dreszera objętego rewitalizacją wyprowadziły się łącznie 144 rodziny (294 osoby). Na koniec 2021 roku na terenie WOD zamieszkują 3 rodziny (8 osób).

8.2. Rewitalizacja społeczna ulic Opata Hackiego i Zamenhofa

W 2021 roku zespół pracy socjalnej w rejonie ulic Opata Hackiego i Zamenhofa (ZOH) tworzyło czterech pracowników socjalnych oraz jeden asystent rodziny. Dwóch pracowników socjalnych pełniło jednocześnie funkcję koordynatora pionu rodzin oraz koordynatora pionu osób starszych i niepełnosprawnych (SIN).

W 2021 roku ze wsparcia zespołu skorzystało 138 rodzin, w tym 117 z pionu SIN oraz 21 z pionu rodzin. Dodatkowo, 4 rodziny objęto intensywną pracą socjalną a 7 – asystenturą. Z dziennych form wsparcia skorzystały 3 osoby.

Po dziewięciu latach funkcjonowania – z uwagi na polepszenie warunków życia oraz sytuacji finansowej mieszkańców rejonu ZOH, jak i fakt, że zadania rewitalizacji przejęły zewnętrzne podmioty – w sierpniu 2021 roku podjęto decyzję o rozwiązaniu zespołu ZOH i przeniesieniu pracowników do regularnej pracy socjalnej w dwóch pionach problemowych.

8.3. Rewitalizacja społeczna ulicy Dickmana

W ramach prowadzonych działań rewitalizacyjnych w gdyńskiej dzielnicy Oksywie, kontynuował działalność Zespół zadaniowy, w skład którego weszli m.in. przedstawiciele Dzielnicowego Ośrodka Pomocy Społecznej nr 2 w Gdyni. Działania Zespołu skupione są wokół opracowania i wykonania planu readaptacji siedmiu, gminnych budynków mieszkalnych przy ul. Dickmana. W ramach realizacji wieloletniego zadania m.in. kontynuowano rozeznanie sytuacji osób ubiegających się o dofinansowanie kosztów utrzymania lokali oraz realizowano dopłaty do ogrzewania (w 2021 roku na kwotę 13,515,70 zł).

9. Animowanie społeczności lokalnej

Z powodu obowiązującego od marca 2020 roku stanu epidemicznego w kraju, zaplanowane na 2021 rok działania środowiskowe na rzecz społeczności lokalnej, nie były realizowane.

10. Współpraca z Radami Dzielnic

Zaplanowane na 2021 rok zadania we współpracy z Radami Dzielnic nie zostały w większości zrealizowane z uwagi na obowiązujący w kraj stanu epidemii, w tym obowiązujące obostrzenia pandemiczne i decyzję Wojewody Pomorskiego zawieszającą działalność dziennych placówek wsparcia do dnia 16 czerwca 2021 roku. W drugiej połowie roku zrealizowano jedno wyjście uspołeczniające w ramach działalności klubu seniora przy Dziennym Domu Pomocy Społecznej. Ponadto, realizator dwóch zaplanowanych zadań, tj. Dzienny Dom Pomocy Społecznej, został z dniem 01.11.2021 roku wyodrębniony ze struktury organizacyjnej MOPS Gdynia i przekształcony na mocy uchwały Nr XXXII/1045/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 sierpnia 2021r. w Środowiskowy Dom Samopomocy Maczka 2 (jednostkę organizacyjną gminy). Będzie ona realizatorem zaplanowanych zadań w roku 2022.

11. Dokumenty strategiczne i programowe

Działania realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni wpisują się w założenia następujących dokumentów programowych:

1) **Gdyńska Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych 2030** – przyjęta do realizacji uchwałą nr XXXIII/827/17 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 czerwca 2017 roku;

2) **Gdyński Program Wsparcia Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2020-2022** – przyjęty do realizacji uchwałą nr XXV/833/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 23 grudnia 2020 roku;

3) **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Gdyni na lata 2021-2024** – przyjęty do realizacji uchwałą nr XXV/853/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 grudnia 2020 roku;

4) **Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar w Rodzinie na lata 2021-2027** – przyjęty do realizacji uchwałą nr XXIX/945/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 kwietnia 2021 roku.

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): 8.580.416,10 zł tj. 9,46% poniesionych wydatków;

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych:

– 4 organizacje pozarządowe złożyły oferty na 3 ogłoszone otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, w tym: 1 organizacja złożyła oferty na 3 ogłoszone otwarte konkursy ofert (oferty te nie spełniły wymogów formalnych, w związku z tym nie przeszły do kolejnego etapu oceny merytorycznej), 1 organizacja złożyła oferty na 2 ogłoszone otwarte konkursy ofert (oferty te po pozytywnej ocenie formalnej przeszły do etapu oceny merytorycznej, przy czym w jednym konkursie w toku postępowania przygotowującego rozstrzygnięcie konkursu oferent wycofał w całości swoją ofertę);

– 1 organizacja pozarządowa złożyła ofertę na 1 ogłoszony otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z pieczy zastępczej;

– 3 organizacje pozarządowe złożyły oferty na 2 ogłoszone otwarte konkursy ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w tym 2 oferty spełniły wymogi formalne i przeszły do kolejnego etapu oceny merytorycznej, natomiast w jednym konkursie 1 oferta nie spełniła wymogów formalnych i nie przeszła do kolejnego etapu oceny merytorycznej;

– 4 organizacje pozarządowe złożyły oferty realizacji zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych w trybie art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Centrum Aktywności Seniora

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): 195.780,00 zł

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych: w 2021 roku 16 organizacji złożyło 17 ofert na konkurs – dotację otrzymało 15 organizacji na realizację 16 zadań.

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Gdyni

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): *brak*

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych: *brak*

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe (CAR) i jednostek w obsłudze

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe: 958.235,04 zł – 37 % zaplanowanych wydatków budżetowych, Gdyńskie Centrum Usług Opiekuńczych: 1.200.000,00 zł – 8,48% zaplanowanych wydatków budżetowych (207.468 zł ze środków pozabudżetowych)

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych: Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe: w 2021 roku odbyły się dwa konkursy. 2 organizacje złożyły oferty w jednym z nich, jedna dostała dotację. W drugim konkursie żadna organizacja nie złożyła oferty. Gdyńskie Centrum Usług Opiekuńczych: w 2021 roku odbyły się trzy konkursy. 3 organizacje złożyły oferty, w tym jedna organizacja na dwa konkursy. Jedna z organizacji nie otrzymała dotacji.

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Dom Pomocy Społecznej w Gdyni

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): *brak*

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych: *brak*

Pozostałe informacje o realizacji zadań jednostki w 2021 roku: Zespół Placówek Specjalistycznych w Gdyni

1. Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku:

a) Wydatki na realizację kontraktów z organizacjami pozarządowymi (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie): 1.996.311.50 zł

b) Liczba organizacji pozarządowych (podmioty uprawnione zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które złożyły wniosek o dofinansowanie z budżetu gminy lub wzięły udział w konkursie o dopłaty, organizowanym dla organizacji pozarządowych: 11.

LABORATORIUM INNOWACJI SPOŁECZNYCH

Dane na temat przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 r.

W ramach uchwał Rady Miasta i zarządzeń Prezydenta realizowane były ogólnomiejskie Programy, ingerujące zasoby gdynian i gdynianek, gdyńskich instytucji i organizacji:

1) Gdynia OdNowa czyli proces rewitalizacji sześciu gdyńskich terytoriów, określony w Gminnym Programie Rewitalizacji na lata 2017 -2026. Zadania realizowane w 2021 r.:

- a) Przygotowanie i realizacja zadań inwestycyjnych w dzielnicy Oksywie oraz nadzór nad realizacją zadań innych jednostek/podmiotów na tym obszarze:
- wykonano prace związane z przebudową ul. Makowskiego i oddano stworzoną infrastrukturę do użytku;
 - zakończono prace związane z budową budynku komunalnego przy ul. Dickmana/ uzyskano pozwolenie na użytkowanie (obiekt został zasiedlony);
 - uzyskano pozwolenie na budowę dla chodnika wzdłuż ulicy Arciszewskich;
 - złożono wniosek o wydanie decyzji ZRID dla przebudowy skrzyżowania w centrum wsi Oksywskiej;

- połączenie Oksywia Górnego z Dolnym – przeprowadzono postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy dokumentacji na podstawie zwycięskiej koncepcji- zawarto umowę z biurem projektowym i rozpoczęto prace;
 - wyłoniono wykonawcę rozbiórki baraku przy ul. Dickmana 18;
 - prowadzono analizy co do możliwości przebudowy budynku przy ul Żeglarzy 5;
 - przygotowano koncepcję techniczną grawitacyjnego odwodnienia ul Kępa Oksywska wraz z doprowadzeniem sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej;
 - przeprowadzono konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu aktywizacji społeczności do samodzielnego zarządzania przestrzeniami wspólnymi wraz z wypracowaniem – z udziałem społeczności – rekomendacji do modelu funkcjonowania przestrzeni wspólnych na przykładzie bloku komunalnego przy ul. Dickmana 30;
 - prowadzono działania animacyjne z mieszkańcami
- b) Przygotowanie i realizacja zadań inwestycyjnych w dzielnicy Witomino-Radiostacja oraz nadzór nad realizacją zadań innych jednostek/podmiotów na tym obszarze:
- wyłoniono wykonawcę robót budowlanych i nadzór inwestorski dla Budowy Centrum Sąsiedzkiego przy ul. Widnej. Rozpoczęto prace, wykonano stan surowy otwarty;
 - przebudowa ul. Nauczycielskiej – Opracowano i uzgodniono rozwiązania w zakresie dodatkowych miejsc postojowych na terenie spółdzielni mieszkaniowej Bałtyk. Wykonano i uzgodniono rozwiązania w zakresie branży drogowej i elektrycznej dla przebudowy ul. Nauczycielskiej, prowadzono analizy możliwych rozwiązań w zakresie deszczówki;
 - utworzenie między- osiedlowych przestrzeni publicznych dedykowanych mieszkańcom – zakończono konsultacje , kontynuowano prace projektowe;
 - rozwój terenów rekreacyjnych na polanie po kortach tenisowych – wystąpiono o pozwolenie na budowę, trwały ustalenia z SM Bałtyk co do partycypacji w kosztach i udostępnienia terenu.
- c) Rewitalizacja części dzielnicy Chylonia – osiedle Meksyk:
- uzyskano prawomocną decyzję ZRID;
 - przeprowadzono postępowanie na wybór wykonawcy robót budowlanych i Nadzór inwestorski;
 - rozpoczęto prace budowlane, wykonano prace w 49%;
 - kontynuowano prace projektowe dla II etapu – uzyskano zgodę PKP na proponowane rozwiązania w zakresie deszczówki.
- d) Rewitalizacja dzielnicy Babie Doły:
- prowadzono działania animacyjne z mieszkańcami,
 - przygotowano projekt wiaty wielofunkcyjnej wraz z zagospodarowaniem i uzgodniono go z Radą Dzielnicy,
 - wykonano przerzedzenie zakrzewień przy ul. Rybaków;
- e) prowadzono obsługę prac Komitetu Rewitalizacji.
- 2) Projekty dotyczące rewitalizacji:
- a) Gdynia OdNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie, którego celem jest kompleksowa rewitalizacja części Oksywia w tym dawnej wsi Oksywie z ulicami Dickmana, Śmidowicza, Arciszewskich, Osady Rybackiej, obszaru o pow. ok 193 ha zamieszkałego przez ok 2500 osób. Stanowiąca grupę powiązanych ze sobą działań strategicznych na tym obszarze zmierzających do ograniczenia zjawiska wykluczenia społecznego mieszkańców, wzrostu poczucia odpowiedzialności i zaangażowania w życie lokalne, a także aktywizacja mieszkańców poprzez kształtowanie postaw obywatelskich. W 2021 złożono 5 wniosków o płatność na kwotę 2.046.191,18 zł wydatków kwalifikowanych.

- b) Gdynia OdNowa: Rewitalizacja zachodniej części dzielnicy Witomino-Radiostacja, którego celem jest rewitalizacja podobszaru zajmującego zachodnią część dzielnicy Witomino-Radiostacja o łącznej powierzchni 37 ha oraz zamieszkałej przez prawie 5 300 osb. Stanowiąca grupę powiązanych ze sobą działań strategicznych na tym obszarze zmierzających do ograniczenia zjawiska wykluczenia społecznego mieszkańców, wzrostu poczucia odpowiedzialności i zaangażowania w życie lokalne, a także aktywizacja mieszkańców poprzez kształtowanie postaw obywatelskich. W 2021 złożono 6 wniosków o płatność na kwotę 2.298.014,90 zł dofinansowania.
- c) Gdynia odNowa – Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w obszarze Zamenhofa-Opata Hackiego. Projekt jest realizowany przez Laboratorium Innowacji Społecznych w partnerstwie z organizacją pozarządową – UKS Parkur. Główny cel projektu zakładał poprawę jakości życia zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców podobszaru rewitalizacji rejonu ulic Zamenhofa – Opata Hackiego, poprzez zwiększenie do dnia 31 grudnia 2021 r. liczby trwałych miejsc świadczenia usług społecznych. Na podstawie aneksu do Umowy o dofinansowanie z dnia 27 grudnia 2021 r. realizacja projektu została przedłużona do dnia 31 grudnia 2022 r. uzyskując dodatkowe dofinansowanie projektu. W 2021 r. realizowano trzy zadania, w których uczestniczyło łącznie 62 mieszkańców rewitalizowanego obszaru (dzieci, młodzież, rodzice i inni dorośli członkowie rodzin). W zależności od swoich potrzeb uczestnicy korzystali ze wsparcia socjoterapeuty i psychologa oraz brali udział w zajęciach organizowanych przez animatora. Formy proponowanych zajęć były urozmaicone, m.in. warsztaty tematyczne, wydarzenia, wycieczki. Uczniowie korzystali ze wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów związanych z nauką szkolną. Wszystkie warsztaty, przeprowadzone w okresie ograniczeń sanitarnych zostały sfilmowane i w tej wersji były udostępniane online na grupie Przystań Opata Hackiego na Facebooku oraz na kanale YouTube. Łagodzenie zaostrzeń sanitarnych pozwoliło na wyjście w przestrzeń osiedla, czego wynikiem była reaktywacja byłego ogrodu sąsiedzkiego, położonego na terenie rewitalizacji, we współpracy z Ogniskiem TKKF Ciecz Gdynia. W organizowanych zajęciach szczególnie aktywnie uczestniczyła młodzież, korzystając m.in. z zajęć typu „outdoor” i zajęć sportowych pod okiem trenera UKS Parkur.
- d) „Modelownia – miejsca otwarte przestrzeniami międzynarodowej wymiany dobrych praktyk w pracy ze społecznością lokalną”. Projekt był realizowany w okresie od 1 września 2020 do 30 listopada 2021 jako rozszerzenie projektu „Gdynia odNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w obszarze Zamenhofa-Opata Hackiego.”. Jego celem było wypracowanie modelu pracy z młodzieżą zamieszkującą na terenie rewitalizowanym, na podstawie doświadczeń w pracy z młodzieżą w Przystani Opata Hackiego 33 oraz partnera zagranicznego. Projekt był realizowany przez Laboratorium Innowacji Społecznych w partnerstwie z cypryjską organizacją pozarządową Politistiko Ergastiri Ayion Omoloyiton. Został zakończony i rozliczony zgodnie z harmonogramem. W wyniku jego realizacji zostały wypracowane dwa produkty: „Model współpracy z lokalnymi społecznościami na obszarach rewitalizacji” przyjęty do realizacji zarządzeniem Nr 4353/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 9 listopada 2021 r. oraz publikacja „Dobre praktyki współpracy z lokalną społecznością - kierunki pracy z i na rzecz młodzieży, mieszkającej na obszarze rewitalizacji”, które zostały zaakceptowane przez Grantodawcę. W publikacji zawarto dotychczasowe doświadczenia animatorów i specjalistów realizujących projekt w Przystani Opata Hackiego 33 oraz doświadczenia i dobre praktyki greckiego Partnera, Zebrany materiał m.in. zbiera gdyńskie refleksje i metody związane z pracą z młodzieżą mieszkającą na obszarach rewitalizacji, rozwijane w oparciu o działalność domów sąsiedzkich usługi społeczne w dzielnicy. W publikacji pokazano m.in. naszym zdaniem wartości, konkretne metody i formy pracy z młodzieżą oraz role osób zaangażowanych w te działania. Model wyznacza najważniejsze zasady działań prowadzonych lokalnie, z lokalnymi wspólnotami. Podejmuje takie zagadnienia jak współpraca ze społecznościami, rozwój sąsiedztw, potrzeby i zasoby konkretnych obszarów terytorialnych. Na powstanie Modelu złożyły się doświadczenia zebrane przez gdyński samorząd na obszarach rewitalizacji i w trakcie współpracy partnerskiej w „Modelowni”. przełożyły się również. Link do publikacji: <https://www.gdynia.pl/ue/trwajace,8078/modelownia-miejsca-otwarte-przestrzeniami-miedzynarodowej-wymiany-dobrych-praktyk-w-pracy-ze-spolnocznoscia-lokalna,557522>.
- e) Gdynia odNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w dzielnicy Oksywie, głównym celem projektu jest poprawa jakości życia zagrożonych

ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców podobszaru rewitalizacji dzielnicy Oksywie poprzez zwiększenie do 31.12.2022 r. liczby trwałych miejsc świadczenia usług społecznych. Projekt realizowany jest przez Laboratorium Innowacji Społecznych w partnerstwie z 2 organizacjami pozarządowymi – Stowarzyszeniem NON-STOP oraz Gdańską Fundacją Innowacji Społecznych. Na podstawie aneksu do Umowy o dofinansowanie z dnia 27 grudnia 2021 r. projekt uzyskał dodatkowe dofinansowanie, co pozwala na jego rozszerzenie o dodatkowe zadanie w 2022 r. W 2021 r. realizowano trzy zadania zgodnie z zapisami projektu. Uczestniczyło w nich łącznie 60 mieszkańców rewitalizowanego obszaru (dzieci, młodzież, rodzice i inni dorośli członkowie rodzin). W ramach działań terenowej poradni odbywały się spotkania doradcze i konsultacje specjalistyczne, m.in. z logopedą i prawnikiem. Realizowano cykliczne warsztaty kompetencji społecznych oraz cykliczne zajęcia dla rodzin, m.in. dla rodziców z małymi dziećmi, młodzieży oraz osób dorosłych w rodzinie. W zajęciach organizowanych przez socjoterapeutę w urozmaiconej formie np. pogadanek, warsztatów i ćwiczeń oraz zajęć relaksacyjnych i ruchowych szczególnie aktywnie uczestniczyła grupa nastolatków. Począwszy od maja 2021, działania socjoterapeuty są wspomagane przez psychologa.

- f) Gdynia odNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w zachodniej części dzielnicy Witomino-Radiostacja, głównym celem projektu jest poprawa jakości życia zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców podobszaru rewitalizacji zachodniej części dzielnicy Witomino-Radiostacja poprzez zwiększenie do 30.06.2023 r. liczby trwałych miejsc świadczenia usług społecznych. Na początku 2021 roku rozstrzygnięto konkurs dla organizacji pozarządowych na wyłonienie dodatkowego Partnera do realizacji zadania 2 Praca animacyjna z rodzinami oraz grupowej pomocy terapeutycznej dla rodzin. Wyłonionym Partnerem jest Fundacja Inicjatyw Twórczych Fordewind. 13.04.2021 r. podpisano aneksy do Umowy o partnerstwie. W między czasie Partner nr 1 złożył pisemną rezygnację z realizacji projektu. W tej sytuacji w dniu 28.07.2021 r. podpisano porozumienie o rozwiązaniu umowy oraz aneks nr 3 do umowy o partnerstwie, gdzie na nowo określono działania projektowe. które przesłano do Instytucji Zarządzającej. 27.12.2021 r. podpisano aneks do umowy Nr RPPM.06.02.01-22-0006/17-03. Działaniami projektowymi będziemy obejmować 40 osób – dzieci, młodzież i dorosłych z obszaru rewitalizowanego zachodniej części Witomina.

3) Projekty aktywizacji społecznej:

- a) SYSTEM AKTYWIZACJI SPOŁECZNO- ZAWODOWEJ W GDYNI, PRACOWNIA. Celem projektu jest zwiększenie zatrudnienia osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem oraz wykluczeniem społecznym przez aktywną pomoc w powrocie na rynek pracy mieszkańcom Gdyni. W ramach wsparcia mieszkańców Gdyni oferowano min. doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe, szkolenia i staże zawodowe, wsparcie psychologiczne oraz konsultacje z różnymi specjalistami. Od początku realizacji projektu w sumie objęto wsparciem 495 osób, w tym 97 osoby w 2021r. Pracę uzyskało 218 osób, w tym 39 osób w 2021r. Projekt realizowany jest w partnerstwie Laboratorium Innowacji Społecznych, Fundacji Gospodarczej, Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji oraz Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta Koło Gdańskie. Obecnie projekt jest na etapie wydłużania działań do 30.06.2023 co się wiąże ze zwiększeniem finansowania.
- b) INNOWACJE NA LUDZKĄ MIARĘ 2 - Inkubator pomysłów „Innowacje na ludzką miarę 2. Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego” (projekt współfinansowany ze środków UE z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach umowy nr POWER.04.01.00-00-I110/19), którego celem jest inkubacja nowatorskich rozwiązań w obszarze włączenia społecznego. Głównym zadaniem jest zrekutowanie w otwartym ogólnopolskim naborze innowacji na usługi, produkty, rozwiązania, a następnie wsparcie ich autorów w dopracowaniu i rozwinięciu tych pomysłów oraz przetestowaniu tych o największym potencjale, poprzez udzielenie 52 grantów. W imieniu Gminy Miasta Gdynia projekt realizowany jest przez Laboratorium Innowacji Społecznych z Fundacją Stocznia z Warszawy. W 2021r. w pierwszym cyklu inkubacji projektu „Innowacje na ludzką miarę 2. Wsparcie w rozwoju mikroinnowacji w obszarze włączenia społecznego” rozwinięto 56 innowacji na rzecz włączenia społecznego, z czego 29 otrzymało grant na sprawdzenie swojego pomysłu w praktyce. W ramach drugiego cyklu inkubacji, do etapu rozwinięcia i dopracowania koncepcji zrekutowano 49 pomysłów. Obecnie realizowany projekt jest kontynuacją wcześniejszego projektu realizowanego w latach 2016-2019.

4) Zadanie „Adaptacja koncepcji URBANLAB W GDYNI” - trzyletni eksperymentalny projekt wdrożeniowy realizowany w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2021r. ze środków i przy zaangażowaniu Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz przy wsparciu Instytutu Rozwoju Miast i Regionów. Pilotaż objął przetestowanie koncepcji urban labu dostosowanej do polskich warunków oraz wsparcie jej pilotażowego wdrożenia w dwóch polskich miastach – w Gdyni i Rzeszowie. Zadania realizowane w 2021:

a) Grupa Strategiczna, Zespoły Tematyczne, działania badawcze i analityczne:

- Grupa Strategiczna spotkała się raz,
- Zespół Tematyczny 2019 – do spraw rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i partycypacji – Edukacja Obywatelska – przetestowano autorski program obywatelski z zaangażowaniem środowiska szkolnego, uczniów i rodziców przez projektowanie i prototypowanie zmiany najbliższego otoczenia, wykorzystując elementy gamifikacji i rywalizacji,
- Zespół Tematyczny 2021 – do spraw adaptacji do życia po pandemii, Rada Ekonomiczna spotkała się raz; Zespół pracował w trybie bieżącym, przekazując rekomendacje do działań UrbanLab Gdynia, w ramach których zrealizowano:
 - - badanie dobrostanu młodzieży w kontekście COVID-19,
 - - opracowanie 3 różniących się od siebie metodologii pomiaru „miasta 15-minutowego” w języku polskim, w oparciu o istniejące opracowania badawcze i naukowe wraz z bibliografią oraz rekomendacjami do przeprowadzenia pomiaru w mieście Gdynia”. Raport dostępny jest na stronie www.urbanlab.gdynia.pl,
 - - publikację popularno-naukową „Miasto wobec wyzwań”(ISBN 978-83-961421-0-8) - wersja elektroniczna została wydana w czerwcu 2021, wersja drukowana w listopadzie 2021 (nakład 1500 egz.); autorzy: Prof. dr hab. Ewa Bińczyk; Ida Bocian; Dr Marzena Cypryańska; Agnieszka Hubeny-Żukowska; Dr hab. Michał Jaśkiewicz; Dr Aleksandra Kardaś; Dr Tomasz Kijewski; Wojciech Kłosowski; Leszek Kopec; Karolina Kuszlewicz; Marcin Popkiewicz; Wojciech Sańko; Prof. dr hab. Piotr Skubała; Dr hab. Mariusz Sokołowicz; Filip Springer; Dr hab. inż. arch. Michał Stangel; Jacek Tomaszewski; Natalia Wielebska; Kuba Wygnański; Aleksandra Zemke. Ebook książki „Miasto wobec wyzwań” dostępny jest na stronie www.urbanlab.gdynia.pl,
- Działania badawczo-analityczne:
 - - opracowanie wskaźników pomiaru rezyliencji miejskiej w języku polskich w oparciu o istniejące opracowania badawcze i naukowe oraz opracowaniu 7 dobrych praktyk miast dotyczących wysokiej rezyliencji miejskiej. Raport dostępny jest na stronie www.urbanlab.gdynia.pl,
 - - proces foresightowy dot. przyszłości Gdyni wraz z opracowaniem 4 scenariuszy przyszłości w perspektywie 30 lat jest innowacyjnym i niestandardowym działaniem Gminy, które przyciągnęło zainteresowanie jednostek naukowych, NGO, czy specjalistów w zakresie designu spekulatywnego i badania trendów. Raport dostępny jest na stronie www.urbanlab.gdynia.pl,
- Wsparcie eksperckie:
 - - zrealizowano analizę procesową UrbanLab Gdynia stanowiącą ważny dokument strategiczny dla funkcjonowania UrbanLab po zakończeniu zadania.
 - - Opracowano „Broszurę UrbanLab Gdynia” w wersji elektronicznej, przedstawiającą kompleksowe działanie 3 lat pilotażu UrbanLab Gdynia.
- Wyprodukowano dwa filmy 5 i 10 minutowe stanowiące „wirtualne wizyty studyjne” w UrbanLab Gdynia, z uwagi na ograniczenia możliwości odbywania i przyjmowania stacjonarnych wizyt studyjnych. Filmy dostępne są online na kanale Youtube Laboratorium Innowacji Społecznych oraz Facebooku UrbanLab Gdynia.

b) Inkubator Innowacji

- Program Kompetencji Miejskich 2021 w obszarze adaptacji do życia w/po pandemii – 9 uczestników rozpoczęło i zakończyło program. Cała edycja programu realizowana była online. Odkonduło się 9 spotkań.
- Pomysł na Miasto 2019 w obszarze rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększanie potencjału społeczności lokalnych do rozwiązywania problemów zrealizowano:
 - Miejscy ogrodnicy / Miastowi badylarze – opracowano cyfrowy skrypt „Ogrody społecznościowe w Gdyni. Poradnik nie tylko dla miastowych badylarzy”, dostępny na stronie www.urbanlab.gdynia.pl.
 - Informator dla nowych mieszkańców – wydrukowano informator, rozpoczęto jego dystrybucję po gdyńskich instytucjach oraz przygotowano jego elektroniczną wersję.
 - Eko-krawcy – 3 stacjonarne warsztaty szydełkowania.
 - Lokalni animatorzy rekreacji – 3 stacjonarne warsztaty aktywności fizycznej dla osób zainteresowanych łączeniem aktywności fizycznej z wychowywaniem małych dzieci.
- Pomysł na Miasto 2020 w obszarze adaptacji do zmian klimatu w mieście:
 - Zielony mini kurs – testowanie obejmowało: 6 spotkań online w ramach Zielonego Mini Kursu dot. wiedzy proekologicznej, w zakresie zieleni, kompetencji społecznych, finansowania, kwestii formalno-prawnych. Spacer badawczy – wizyta w ogrodzie społecznym, Zielona Narada – moderowane spotkanie wspólnoty mieszkaniowej, Opracowanie i wydanie specjalnej eko-Wkładki do Ratusza na podstawie Zielonego Mini Kursu, opracowanie notatek wizualnych; 3 stacjonarne warsztaty ogrodnicze.
 - #EKOWGdyni – testowanie obejmowało: warsztaty współtworzenia rekomendacji do treści eko, przeprowadzenie akcji społecznej oraz konkursu #EKOWGdyni, produkcję 3 filmików prezentujących dobre praktyki, produkcję podsumowującego akcję na podstawie zgłoszeń mieszkańców i mieszkańek, dystrybucję eko-zestawów (eko-gadżety); wszystkie materiały filmowe są dostępne na kanale Youtube Laboratorium Innowacji Społecznych oraz Facebooku UrbanLab Gdynia;
 - Eksperymentalny sąsiedzki ogród społeczny – testowanie obejmowało: Wsparcie społeczności sąsiedzkiej poprzez: mentoring (5 sesji konsultacyjnych online), obserwację procesu tworzenia społeczności i opracowanie raportu w tym zakresie, zakupy do ogrodu sąsiedzkiego. Działanie zakończone sąsiedzkim nasadzeniem i aranżacją przestrzeni ogrodu; wypracowanie rekomendacji dot. zakładania ogrodów społecznych na terenach gminnych przez międzywydziałowy zespół urzędniczy z zewnętrzną moderatorką (6 spotkań online) oraz przygotowaniem raportu rekomendacji dot. zakładania ogrodów społecznościowych i propozycji działań wspierających inicjatywy zielone,
- Pomysł na Miasto 2021 w obszarze adaptacji do życia w/po pandemii:
 - mobilna przyczepka animacyjna – testowanie obejmowało: stworzenie projektu customowej przyczepki rowerowej z elementami animacyjnymi, wykonanie 3 prototypów customowej przyczepki z elementami animacyjnymi i wyposażeniem wg pierwotnego pomysłu;
 - skrzynka animatora – obserwacje i testowanie konkretnych gier/narzędzi/zabaw podczas wydarzeń sąsiedzkich, opracowanie autorskich instrukcji plenerowych (bule, molky, szachy wikingów Kubba, złapmy lwa), opracowanie karty animatora / wydarzenia, opracowanie prototypu skrzynki animatora (projekt oraz prototyp);
 - wsparcie wolontariatu – testowanie obejmowało: opracowanie materiału, zawierającego analizę form współpracy międzypokoleniowej, w tym wolontariatu instytucjonalnego, dobre praktyki z Polski, rekomendacje wraz z manuałem w zakresie systemowego wolontariatu międzypokoleniowego w wybranej gdyńskiej jednostce, kurs wiedzy w formie filmów szkoleniowych oraz zestawu materiałów instruktorzowych dla kadry urzędniczej miasta Gdynia oraz gdyńskich instytucji i organizacji: 5 filmowych materiałów szkoleniowych (18-25 min.), z napisami w języku polskim;

Wszystkie mikroinnowacje – przetestowane oraz upowszechnione zostały udostępnione w otwartym katalogu ze wszystkich 3 edycji Pomysłu na miast <https://urbanlab.gdynia.pl/katalog-mikroinnowacji/> (wraz z opisami i wskazówkami dla innych miast zainteresowanych potencjalnym wdrożeniem).

c) Platforma dialogu DECIDIM

- Grupa robocza ds. rozwoju standardów partycypacji oraz aranżacji platformy DECIDIM - Grupa pracowała w ścisłej współpracy z Działem Diagnoz i Partycypacji LIS, realizując poszczególne testy, opracowywania dokumentów, czy spotkania wewnętrzne w celu wybrania optymalnych rozwiązań. W ramach rekomendacji grupy roboczej, zrealizowano:
 - usługę graficznego zaprojektowania kolorystyki platformy oraz elementów graficznych, w postaci grafik cyfrowych z przeznaczeniem do zastosowania na Gdynńskiej Platformie Dialogu,
 - usługę audytu UX (user experience) platformy internetowej Platforma Dialogu,
 - produkcję filmu instruktażowego platformy internetowej Decidim – Gdynńska Platforma Dialogu; film jest dostępny na kanale Youtube Laboratorium Innowacji Społecznych oraz Facebooku UrbanLab Gdynia oraz Platformie Dialogu,
 - produkcję 2 podcastów upowszechniających i edukujących w zakresie Platformy Dialogu – podcasty dostępne na Podbean i Spotify UrbanLab Gdynia.
- W dniu 14 września 2021 r. uruchomiono Gdynską Platformę Dialogu i oddano do ogólnego użytku mieszkańców Gdyni. Rozpoczęty 14 września 2021r proces konsultacji społecznych dot. sąsiedzkości umożliwiał również zgłaszanie uwag do samej platformy – oba procesy trwały do 4 października 2021r. Raport z konsultacji został zamieszczony na stronie.
- W październiku 2021 r. zostało przeprowadzone przez Grupę Roboczą szkolenie dla urzędników, z zakresu obsługi platformy Decidim.
- Podsumowanie pracy, wyników i wniosków Grupy Roboczej zostało zobrazowane na 5 planszach w postaci skryptów cyfrowych, które posłużą do dalszych prac i upowszechniania w 2022

d) Autorskie narzędzie szyte na miarę:

- Rada ds. Kampanii rozpoczęła swoją działalność w czerwcu 2021 r., wypracowała rekomendacje do działań pracy z młodzieżą a także do pracy ze środowiskiem szkolnym i pedagogicznym, rozwiązania z zakresu komunikowania wątków związanych z kryzysami psychicznymi młodzieży.
- Opracowano analizę potrzeb młodzieży – WSPARCIE MŁODZIEŻY W/PO PANDEMII. Raport zawiera analizę jakościową potrzeb młodzieży, w którą zaangażowano ponad 50 młodych osób, reprezentujących różnorodne środowiska. Raport opublikowany zostanie na stronie www.urbanlab.gdynia.pl a płynące z niego wnioski przełożą się na dalsze działania realizowane przez miasto Gdynia na rzecz młodzieży.
- Wsparcie psychologiczne - Realizowano wsparcie psychologiczne, skierowane do młodzieży.
- Spektakl teatralny Nie/znajomi, w którym główną rolę odgrywały zebrane historie młodzieży z doświadczeniem imigranckim, dotyczące problematyki braku akceptacji, niezrozumienia, przemocy – wynikających z różnic międzykulturowych oraz izolacji pandemicznej, zaburzającej prawidłowy proces integracji młodzieży imigranckiej. Informacje o spektaklu emitowała również lokalna telewizja: <https://gdansk.tvp.pl/57227890/spektakl-nieznajomi-w-teatrze-gdynia-glowna>
- Rusz się po pandemii – zrealizowano wycieczki rowerowo/spacerowe o różnym czasie trwania i trudności. Opracowanie, wraz zachętą do jego wykorzystania, zostanie opublikowane na stronie internetowej UrbanLab w Gdyni oraz na stronie dedykowanej młodzieży www.wymiennikownia.org oraz będzie upowszechnione w środowiskach szkolnych.

- Twarze pomagania – fotografie i teksty prezentujące konkretne osoby/ zespoły osób tworzące i realizujące system wsparcia w Gdyni. Zdjęcia „POMAGACZY” mają być uzupełnieniem do artykułów, które zostaną przygotowane przez pracowników jednostki i upowszechnione w 2022
- Analiza raportów badawczych - SYTUACJA MŁODZIEŻY W CZASIE PANDEMII. ANALIZA MATERIAŁÓW ZASTANYCH. Gdynia, lipiec 2021. Raport ukazuje wnioski zebrane w oparciu o przegląd ponad pięćdziesięciu polskich i zagranicznych badań.
- Analiza dotychczasowych praktyk komunikacji ANALIZA PRAKTYK PROMOCJI MARKI „GDYNIA WSPIERA”. REKOMENDACJE DOTYCZĄCE KIERUNKU ROZWOJU MARKI. Gdynia, czerwiec 2021. Celem było przesłanie i analiza działań i praktyk podjętych przez miasto Gdynia poprzez stronę i profil facebookowy Gdynia Wspiera oraz wyciągnięcie wniosków, pozwalających na przygotowanie zestawu rekomendacji dla skutecznego komunikowania się w ramach marki z młodzieżą. Działania miały na celu znalezienie ścieżek lepszego, szybszego dotarcia do młodzieży, szczególnie tej potrzebującej wsparcia.
- Skrypty cyfrowe - przedstawienie wyników i wniosków z badań, w postaci zaprojektowania okładki (karty wprowadzającej i zamykającej), 15 jednostronnych plansz oraz stworzenia layoutu dwustronnej karty edukacyjnej, do dowolnej edycji przez późniejszych użytkowników. Materiał zostanie umieszczony na stronie internetowej www.urbanlab.gdynia.pl i upowszechniony w roku 2022.
- Autorski program edukacyjny skierowany do nauczycieli, pedagogów i psychologów szkolnych - przetestowano autorski program scenariuszy zajęć dedykowanych nauczycielom i dyrektorom szkół, podejmujący zagadnienie potrzeb młodzieży w pandemii, konsekwencjom zdalnego nauczania, sytuacji psychologicznej młodzieży, wypracowano i wydrukowano projekty cyfrowe kart edukacyjno – dydaktycznych, pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć z nauczycielami i przeprowadzenia programu edukacyjnego, przetestowanych z dyrektorami i nauczycielami. W zajęciach udział wzięło ponad 60 osób. Materiały, w postaci skryptów cyfrowych, zostaną udostępnione na stronie www.urbanlab.gdynia.pl oraz przesłane placówkom edukacyjnym (w formie mailowej), a także (forma drukowana) upowszechnione przekazane podmiotom: szkołom, placówkom edukacyjnym, itp., celem wykorzystania w pracy.
- Wypracowano i zrealizowano program dla psychologów i pedagogów szkolnych – Akademia Lidera, wzmacniające u osób pracujących w wymiarze pedagogicznych i socjoterapeutycznym w szkole, kompetencje i umiejętności do wspierania młodzieży.

e) UrbanCafé

- Zorganizowano i przeprowadzono 42 otwarte wydarzenia – wykłady, debaty, projekcje filmów dokumentalnych, rozmowy i prelekcje z udziałem urzędników i urzędniczek UM Gdynia oraz MJO, ekspertów i ekspertek ze świata nauki, organizacji pozarządowych, biznesu. Wszystkie wydarzenia były organizowane w formie online – za pośrednictwem platformy Zoom oraz Facebooka UrbanLab Gdynia. Wydarzenia dotarły do tysięcy osób, dzięki formule online, a zapisy z wydarzeń dostępne na Facebook docierają do kolejnych odbiorców po zakończeniu wydarzeń.
- Zmontowano i udostępniono 14 podcastów za pośrednictwem serwisów streamingowych Podbean oraz Spotify.

f) Otwarte dane

- W ścisłej współpracy z Samodzielnym Stanowiskiem ds. otwartych danych (wcześniej Samodzielnym Ref. Jakości Życia), otwarto 23 nowe zbiory danych oraz zaktualizowano/zmodyfikowano 10 zbiorów danych, we współpracy m.in. z Zarządem Budynków i Lokali Komunalnych, Wydziałem Strategii, Wydziałem Spraw Społecznych, Wydziałem Kultury (w tym wszystkimi instytucjami kultury oraz bibliotekami), Działem Diagnoz i Partycypacji LIS, Wydziałem Środowiska, Wydziałem Budynków, Gdyńskim Centrum Zdrowia, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej.
- Zorganizowano i przeprowadzono szkolenie online na platformie szkoleniowej z zakresu Excela dla 100 urzędników UM i jednostek powiązanych, opracowujących dane, które mogą tworzyć zasoby publikowane na portalu www.otwartedane.gdynia.pl

Zadanie „Adaptacja koncepcji UrbanLab w Gdyni” zostało zakończone z dniem 31 grudnia 2021 r..

- 5) Projekt „Przystań. Model centrów sąsiedzkich w dzielnicach Gdyni – praktyka wdrożeniowa” Zrealizowany został projekt, w ramach którego m.in. wypracowana została operacjonalizacja Modelu Przystani (MID), przeprowadzone zostały konsultacje, dokonany został przegląd polskich i europejskich praktyk w zakresie prowadzenia przez jst/ngo działań samopomocowych, współdzielonej pracowni, ogrodów społecznych, innych inspiracji; spisany w formie raportu i rekomendacji do działania i praktycznych wdrożeń, rozwinięte zostały dwa ogrody społeczne oraz został wypracowany i wdrożony pilotażowy program Przystań On-line. Wypracowane zostało narzędzie informatyczne do zarządzania pomieszczeniami w Przystaniach i automatycznej akceptacji regulaminu i zasad użytkowania.
- 6) Dodatkowo pozyskano 2 projekty międzynarodowe:
 - a) REACHOUT - Resilience in Europe through Activating City Hubs reaching Out to Users with Triple-A climate adaptation tools, którego celem jest stworzenie katalogu narzędzi dopasowanych do lokalnych potrzeb poszczególnych regionów, na podstawie rozwiązań wdrożonych w ramach holenderskiego Krajowego Programu Adaptacji Przestrzennej. W skład konsorcjum projektu, którego liderami są fundacje Deltares oraz Climate Adaptation Services z Holandii, wchodzi kilkanaście instytucji naukowych, organizacji eksperckich, w tym Fundacja Sendzimira, podmioty z sektora prywatnego, a także siedem aglomeracji, m.in. miasto Gdynia. Metodologią zastosowaną do tworzenia programu jest podejście Potrójnego-A: analiza, ambicja, akcja. Projekt wykorzystuje istniejące zasoby, w postaci zbiorów danych, platform utworzonych w ramach wcześniejszych działań Horyzont 2020, Programu Copernicus, GEOSS czy JRC. Narzędzia przygotowane w ramach projektu będą wsparciem dla lokalnych władz, angażując przy tym prywatne firmy oraz obywateli, by przyspieszyć i zwiększyć zakres wdrażania miejskich praktyk adaptacyjnych. Projekt realizowany jest w ramach programu Horyzont 2020. W roku 2021 rozpoczęliśmy realizację projektu – 2 przedstawicielki UrbanLab Gdynia wzięły udział w kick-off meeting w Rotterdamie w listopadzie 2021, inauguracyjnego projektu. Obyły się liczne spotkania z partnerami projektu, podczas których dochodziło do wymiany wiedzy. Projekt jest realizowany w ścisłej współpracy z Wydziałem Środowiska Urzędu Miasta Gdynia oraz Zarządem Dróg i Zieleni w Gdyni. Projekt jest realizowany w okresie październik 2021r.- marzec 2025 r.
 - b) CONTRA: CONflict in TRAnSformations (Konflikt w procesach transformacji) - w ramach ERA-NET Urban Transformation Capacities, którego celem jest zbadanie, w jaki sposób zinstytucjonalizowanie aren partycypacyjnych na potrzeby produktywnych konfliktów może zwiększyć zdolność miast do transformacji ku bardziej zrównoważonemu modelowi, przede wszystkim w obszarze zmian klimatycznych. Studia przypadków będą składać się z aktualnych projektów planistycznych skoncentrowanych na zmianach klimatycznych w miastach niderlandzkich, belgijskich, norweskich i polskich, w których przewiduje się napięcia między wartościami i interesami zorientowanymi ekonomicznie, ekologicznie i tymi związanymi z interesem wspólnot lokalnych. W projekcie CONTRA zostaną porównane (za pomocą wywiadów, obserwacji uczestniczącej i analizy źródeł pisanych) cztery projekty miejskie - po jednym z każdego kraju - skoncentrowane na transformacji klimatycznej. W ramach studiów przypadków zostanie zbadane, w jaki sposób międzysektorowa grupa podmiotów zaangażowanych w praktyki planistyczne (począwszy od administracji miejskiej, przez podmioty rynkowe i przedstawicieli społeczeństwa obywatelskiego) radzi sobie z konfliktami i w jaki sposób wykorzystywane są w tym procesie instrumenty prawno-regulacyjne takie jak partycypacja i negocjacje, a także silnie zinstytucjonalizowane mechanizmy, takie jak reprezentatywne podejmowanie decyzji i orzecznictwo sądowe. Finalizacja drogi formalnej, tj. podpisywanie umowy zaplanowane jest na pierwszy kwartał 2022 roku. Okres realizacji projektu to 02.2021-02.2023. Projekt będzie realizowany we współpracy z Biurem Planowania Przestrzennego oraz Wydziałem Środowiska.
- 7) Ponadto realizowano duże inwestycje wykraczające poza zakres GPR:
 - a) budowa zespołu lokali tymczasowych przeznaczonych na potrzeby osób bezdomnych, wobec których istnieje ryzyko zakażenia wirusem SARS CoV – 2 – w trybie zaprojektuj i wybuduj – zaawansowanie ok 60%,
 - b) budynek komunalny przy ul .Turkusowej – Wyłoniono wykonawcę prac projektowych – Trwały prace projektowe,

- c) Centrum Nowoczesnego Seniora – wyłoniono wykonawcę prac projektowych. Wykonano dokumentację budowlaną, trwają prace na dokumentacją wykonawczą,
- d) remonty lokali komunalnych:
- wykonano pomiary i inwentaryzację 8 lokali komunalnych,
 - dla 9 lokali komunalnych opracowano kompleksowe plany remontów/przebudów.
 - przeprowadzono prace remontowe w 8 lokalach mieszkalnych, które zostały przekazane do zasobu gminnego.
- e) inne remonty :
- wykonano pomiary, inwentaryzację, plan remontu oraz przeprowadzono prace remontowe w 1 komunalnym lokalu użytkowym. (Opata Hackiego 17 – parkur)
 - przestrzenie zewnętrzne – opracowano 1 koncepcję adaptacji przestrzeni publicznej (ogród społeczny ZOH)
- 8) BUDŻET OBYWATELSKI - Budżet Obywatelski Gdynia, proces, w którym gdynianie i gdynianki decydują o tym, na co przeznaczyć wydzieloną kwotę z budżetu. Edycja BO2021 trwała od 25 stycznia do 25 czerwca 2021 roku. W 2021 r. Gdynianie wybierali spośród 287 projektów dzielnicowych i 10 projektów miejskich, przy czym 4 projekty dotyczyły Klimatycznego Budżetu Obywatelskiego (KBO). Przez 15 dni swoje głosy na gdyński Budżet Obywatelski 2021 oddało 25 532 osób. W wyniku głosowania mieszkańcy wskazali do realizacji łącznie 114 projektów dzielnicowych oraz pośrednio trzy projekty Projekt +1 wynikające z najwyższej frekwencji. Ponadto, zgodnie z regulaminem BO, w ciągu trzech miesięcy od zakończenia głosowania, trzy rady dzielnic zdecydowało się dofinansować realizację projektów tzw. pierwszych spod kreski oraz po raz pierwszy w historii BO brakującą kwotę przekazał darczyńca wybierając pierwszy mały projekt „spod kreski” w dzielnicy Kamienna Góra. Łącznie do realizacji trafiło 121 projektów dzielnicowych oraz 2 projekty miejskie, przy czym jeden w ramach KBO. Mieszkańcy, którzy chcieli zgłosić projekt do edycji BO2021, poza pomocą pracowników Laboratorium Innowacji Społecznych w godzinach pracy instytucji, mogli skorzystać z dodatkowych form konsultacji i spotkań. Były to:
- a) Budżet Wieczorową Porą - dyżury w siedzibie LIS w godzinach od 17.00 do 20.00 w każdy wtorek, prowadzone przez cały okres, w którym można było składać wnioski, czyli od 25 stycznia do 22 lutego. Łącznie odbyły się 4 takie dyżury, podczas których mieszkańcy mogli skonsultować pomysł na projekt oraz uzyskać pomoc w wypełnieniu wniosku.
- b) Dzień Otwarty BO – sobotnie wydarzenie, w formie wideokonferencji na platformie ZOOM transmitowanej na fanpage’u BO na Facebooku (30 stycznia 2021 r.). Podczas spotkania zaprezentowano i omówiono najważniejsze zasady BO. Przeprowadzono instruktaż jak wypełnić wniosek w systemie elektronicznym do obsługi BO2021. Odbyły się także konsultacje indywidualne dla autorów projektów, którzy zgłosili potrzebę spotkania.
- c) Maraton Pisania Projektów – wydarzenie zorganizowane w sobotę 13 lutego, podczas którego autorzy projektów mogli skonsultować swoje pomysły z urzędnikami jednostek i wydziałów Urzędu Miasta. Spotkania odbywały się w formie wideokonferencji na platformie ZOOM. Podczas zapisów na konsultacje wymagane było określenie czego mniej więcej pomysł dotyczy oraz jakie zagadnienia wymagają skonsultowania – by zapewnić udział w nich odpowiednich urzędników. Podczas maratonu autorzy skonsultowali sześć projektów z ośmioma urzędnikami reprezentującymi pięć jednostek miejskich.
- d) Webinarium „Uniwersalne projektowanie w gdyńskim Budżecie Obywatelskim” – wydarzenie zorganizowane 1 lutego 2021 r., w formie wideokonferencji na platformie ZOOM transmitowanej na fanpage’u BO na Facebooku. Spotkanie poświęcone było uniwersalnemu projektowaniu i zasadom, które autorzy powinni wziąć pod uwagę składając projekt do BO. W trakcie webinarium mieszkańcy mogli zadawać pytania do ekspertów na czacie.
- e) Dodatkowo dwie grupy mieszkańców wystąpiły do LIS z prośbą o organizację spotkań online z urzędnikami w celu skonsultowania możliwości złożenia projektów. Dzięki przychylności urzędników spotkania odbyły się w umówionych z mieszkańcami terminach.
- f) W związku z przeprowadzaniem ósmej edycji procesu BO, w 2021 r. wydane zostały Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:

- zarządzenie nr 3947/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 20 lipca 2021 r. w sprawie: zatwierdzenia listy projektów skierowanych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021 wraz ze wskazaniem komórek organizacyjnych Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta odpowiedzialnych za ich wdrażanie.
 - zarządzenie nr 4239/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 5 października 2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 3947/21/VIII/R z dnia 20.07.2021 roku w sprawie: zatwierdzenia listy projektów skierowanych do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021 wraz ze wskazaniem komórek organizacyjnych Urzędu Miasta lub jednostek organizacyjnych Miasta odpowiedzialnych za ich wdrażanie.
- g) W związku z przygotowywaniem ósmej edycji procesu BO2021 r. wydane zostały uchwały Rady Miasta Gdyni i Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:
- uchwała nr XXIII/749/20 Rady Miasta Gdyni z 28 października 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego,
 - uchwała nr XXIV/789/20 Rady Miasta Gdyni z 25 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości budżetu obywatelskiego na zadania wybierane w 2021 roku,
 - zarządzenie nr 3095/20/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gdyni dotyczących Budżetu Obywatelskiego,
 - uchwała nr XXV/849/20 Rady Miasta Gdyni z 23 grudnia 2020 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego.

9) GDYŃSKA PLATFORMA DIALOGU (GPD)

- a) Od 14 września 2021 r. funkcjonuje internetowe narzędzie ułatwiające dialog w Gdyni. Dzięki czemu mieszkanki i mieszkańcy mogą brać udział w procesach konsultacyjnych i dialogu także online, za pośrednictwem strony internetowej www.konsultujemy.gdynia.pl. Na Platformie można znaleźć informacje o wszystkich procesach konsultacyjnych (od 14 września do 31 grudnia 2021 r. za pośrednictwem GPD odbyło 8 procesów), informacje o radach i zespołach funkcjonujących w mieście (aktualnie zamieszczone są informacje o 8 zespołach i radach), a także „Niezbędnik dialogu”.
- b) W ramach upowszechniania strony internetowej Gdyńskiej Platformy Dialogu przeprowadzono m.in. takie działania jak: film instruktażowy pokazujący możliwości Platformy; przewodnik tekstowy: jak się załogować i co można zrobić za pośrednictwem Platformy; do 4 października 2021 r. zbierano uwagi mieszkańców odnośnie funkcjonowania Platformy przez mail oraz telefonicznie (konsultacje@lis.gdynia.pl) (wpłynęły 3 uwagi); do 4 października 2021 r. zbierano uwagi od Grupy roboczej; opracowano manual dla użytkowników, administratorów; przeprowadzone zostały szkolenia z zakresu konsultacji społecznych oraz funkcjonalności Platformy dla administratorów z jednostek miejskich i wydziałów Urzędu Miejskiego; promocja Platformy dla Młodzieżowej Rady Miasta, Rady ds. Rodziny i Dziecka.

Podstawa prawna konsultacji: zarządzenie nr 4100/21/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie: ogólnomiejskich konsultacji społecznych dotyczących potrzeb mieszkańców i mieszkańek związanych z rozwojem sąsiedztwa oraz życiem w dzielnicach.

10) WYMIENNIKOWNIA

- a) Wymiennikownia (WM) to miejsce dedykowane młodzieży w wieku 13-35 lat, w którym można wziąć udział w zajęciach lub warsztatach, wymienić się pasjami i pomysłami, poznać ciekawych ludzi, swobodnie spędzać czas, odpocząć. W 2021 roku WM realizowała swoją ofertę w formie stacjonarnej oraz online. W tym czasie odbyło się:
- 15 warsztatów rękodzielniczych z zakresu eko, design i zerowaste,
 - 480 zajęć w ramach tygodniowego, stałego grafiku Wymiennikowni, które inicjowali młodzi ludzie (taniec, rysunek, planszówki),
 - 48 indywidualnych zajęć z języka angielskiego dla uczniów, studentów oraz imigrantów.
- b) W ramach powyższych działań stacjonarnych, Wymiennikownia zarejestrowała za pomocą dziennych list obecności, 1068 korzystających z nich uczestników. W ramach działalności

online w pierwszej połowie roku odbywały się zajęcia online (rysunek, dancehall, improwizacja teatralna, wspólne granie w RPG) na platformie zoom, natomiast na fb WM powstał cykl inspirujących poniedziałków, w którym prezentowane były młodzieżowe inspiracje z Polski i zza granicy; pojawiały się aktualne zdjęcia z zajęć i warsztatów; udostępniano informacje o działaniach podejmowanych w Gdyni. Aktywności na facebooku wygenerowały ponad 3000 aktywności w postach, a także przyciągnęły 168 nowych użytkowników obserwujących stronę.

- c) Młodzież z Wymiennikowni brała również udział w spotkaniu w ogrodzie społecznym na Checzy, a jej pracownicy przygotowali szereg warsztatów dla uczestników wydarzenia. Natomiast na obszarze zielonym przed Wymiennikownią powstał ogród społeczny, w którym uczestnicy WM sadzili warzywa i rośliny.
- d) W ramach otrzymania Znak Jakości Europejskiego Korpusu Solidarności, Wymiennikownia przyjęła na wolontariat długoterminowy (02/2021-02/2022) wolontariuszkę z Ukrainy, która wspiera rozwój WM. Poszerza także jej ofertę o własne doświadczenia oraz zajmuje się promowaniem wolontariatu wśród jej uczestników w ramach funkcjonowania informacji europejskiej dla młodzieży EuroDesk, której punkt znajduje się w WM.
- e) W 2021 Wymiennikownia przyjęła również:
 - studentkę z Niemiec na miesięczny wolontariat,
 - studenta kierunku Gospodarki Przestrzennej Uniwersytetu Gdańskiego na miesięczny staż,
 - pięciu uczniów Technikum Ekonomicznego z kierunku Technika reklamy na miesięczne staże.
- f) Wymiennikownia objęła patronatem oddolną grupę młodzieży zajmującą się pisarstwem, czego efektem jest gazetka młodzieżowa Klawy Kurier kolportowana w bibliotekach i szkołach. W WM powstała również społeczna inicjatywa Otwartej Szafy, gdzie młodzi ludzie wymieniają się ubraniami a także punkt wymiany roślin.
- g) Dodatkowo w 2021:
 - odbyły się trzy spotkania z doradcą zawodowym,
 - przyjęto wizytę studyjną z Polski, Hiszpanii i Łotwy w ramach realizacji projektu LEVEL UP! Koordynowanego przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne,
 - pracownicy Wymiennikowni prezentowali jej dokonania jako prelegenci podczas Pierwszego Pomorskiego Forum Animacji Społecznej w Fundacji RC,
 - WM współpracowało z Muzeum Emigracji przy wydarzeniu dedykowanym młodzieży Late Nite x Japan,
 - została zorganizowana wystawa grafika Karola Śliwki, podczas której uczestnicy Wymiennikowni przedstawili własne interpretacje jego prac,
 - młodzież napisała scenariusz oraz zrealizowała materiał filmowy o Wymiennikowni,
 - zrealizowano zbiórkę charytatywną „Paka dla zwierzaka”,
 - wraz z Centrum Współpracy Młodzieży zorganizowano w WM spotkanie uczestników projektu „Zostań wolontariuszem osoby z niepełnosprawnością”,
 - zorganizowano 7 urodziny Wymiennikowni wraz z warsztatem „tajemny handmade” oraz wspólnym pieczeniem ciastek.
- h) W trakcie trwania roku 2021 pracownicy Wymiennikowni brali udział w:
 - promocji Budżetu Obywatelskiego oraz opiniowaniu wniosków
 - pracach nad nową identyfikacją wizualną we współpracy z stowarzyszeniem Traffic Design
 - badaniach na rzecz rozwoju wolontariatu prowadzonych przez Wydział Komunikacji Urzędu MS Warszawa
 - cyklu spotkań organizowanym przed Miejsca Otwarte mającym na celu sieciowanie pomiędzy jednostkami pracującymi na rzecz mieszkańców

11) DOMY SĄSIEDZKIE

a) Przystań Gdynia. Sieć Centrów Sąsiedzkich

- Domy Sąsiedzkie działające w ramach Gdyńskich Przystani to przestrzeń dedykowana do działalności i aktywizacji mieszkańców, inicjatyw oddolnych i grup nieformalnych. Ze względu na stan pandemiczny w pierwszych dwóch kwartałach zajęcia realizowane były głównie w formie on-line, a także telefonicznie (wsparcie psychologiczne). Przez cały rok powadzone były prace nad budowaniem marki Przystani oraz działania promocyjne i marketingowe, m.in. prace nad nową stroną internetową czy aktywna działalność w sieci. Od lipca do grudnia Domy Sąsiedzkie w Przystaniach wznowiły działalność stacjonarną. Od lipca, w trzech otwartych Domach Sąsiedzkich, odbyły się łącznie 1432 wydarzenia.
- Dział Przestrzeni Społecznych przy współpracy z Działem Komunikacji pracował nad nową stroną internetową sieci Przystani oraz dopracowaniem strategii komunikacji marki Przystani.
- Przy współpracy z Działem Diagnoz i Partycypacji przeprowadzone zostały ogólnomiejskie konsultacje społeczne „O sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach”, których celem było poznanie potrzeb mieszkańców i mieszkańek Gdyni związanych z życiem w dzielnicach, rozwojem relacji sąsiedzkich i kierunkiem, w jakim powinna się rozwijać sieć Przystani – centrów sąsiedzkich.
- W Przystaniach uruchomiona została nowa ścieżka integracji międzykulturowej, w ramach której w Domach Sąsiedzkich prowadzone są lekcje języka polskiego dla obcokrajowców oraz wypracowywane są sposoby na zaangażowanie w działanie Przystani imigrantów. Prowadzone są działania otwierające na różne kultury oraz mające charakter integrujący.

b) Dom Sąsiedzki w Przystani Śmidowicza 49

Ze względu na sytuację epidemiczną Dom Sąsiedzki w Przystani Śmidowicza 49 prowadził stacjonarne działania w przedziale czasowym lipca do 22 grudnia 2021. W Przystani Śmidowicza 49 całorocznie działał Dzielnicowy Ośrodek Pomocy Społecznej nr 2, Miejski Klub Seniora Północ, SPOT Światłowcy, Punkt Informacyjny Gdyńskiego Centrum Kontakt, Punkt Obsługi Karty Mieszkańca, Poradnia Rozwoju i Mediacji, Centrum Zdrowia Diagnoza i Terapia Gdynia, Punkt Konsultacyjny Gdynia OdNowa.

Od lipca do grudnia prowadzone były liczne stacjonarne warsztaty i spotkania cykliczne oraz okazjonalne, prowadzone przez przedstawicieli gdyńskich instytucji, organizacji pozarządowych, fundacji oraz mieszkańki i mieszkańców. Odbywały się między innymi spotkania z zakresu sportu i rekreacji, spotkania kulinarne, artystyczne, krawieckie, ogrodnicze, szydełkowe, planszówkowe, brydżowe, muzyczne, rękodzielnicze, językowe, warsztaty filmowe, pokazy kina plenerowego, działały kluby rodzica i dziecka i wiele innych. Mieszkańcy wspólnie organizowali i uczestniczyli w piknikach, festynach, wydarzeniach andrzejkowych, święcie dyni, świątecznym spotkaniu sąsiedzkim. Prowadzone były Konsultacje „O sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach”. Realizowane były różnego rodzaju projekty, w tym „Gdynia odNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w dzielnicy Oksywie” czy też warsztaty w realizowane w ramach Funduszu Sąsiedzkiego „Gdynia odNowa”.

c) Dom Sąsiedzki w Przystani Lipowa 15

Ze względu na sytuację epidemiczną Dom Sąsiedzki w Przystani Śmidowicza 49 prowadził stacjonarne działania w przedziale czasowym lipca do 22 grudnia 2021. Od lipca do grudnia prowadzone były liczne stacjonarne warsztaty i spotkania cykliczne oraz okazjonalne, prowadzone przez przedstawicieli gdyńskich instytucji, organizacji pozarządowych, fundacji oraz mieszkańki i mieszkańców. Odbywały się między innymi spotkania z zakresu sportu i rekreacji, spotkania kulinarne, artystyczne, krawieckie, muzyczne, ogrodnicze, szydełkowe, planszówkowe, rękodzielnicze, językowe, swapy ubraniowe, spacer po dzielnicy, działały kluby rodzica i dziecka i wiele innych. Prężnie działała Otwarta Szafa (punkt wymiany ubrań i rzeczy) oraz bookcrossing. Mieszkańcy wspólnie organizowali i uczestniczyli w akcji „Szyjemy dla Ciapkowa”, w wydarzeniach andrzejkowych, święcie dyni, świątecznym spotkaniu sąsiedzkim. Prowadzone były Konsultacje „O sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach”. Przez cały rok działał punkt wypożyczeń roweru cargo. Od kwietnia, z inicjatywy mieszkańców, uruchomiona została wypożyczalnia gier planszowych.

d) Dom Sąsiedzki w Przystani Opata Hackiego 33

W roku 2021 Przystań Opata Hackiego 33 działała stacjonarnie oraz online. Na początku roku ze względu na sytuację pandemiczną Przystań była zamknięta dla mieszkańców i odbywały się zajęcia online za pomocą grupy na Facebooku oraz profilu na Facebooku Przystań Gdynia. W lipcu Przystań otworzyła się na mieszkańców i rozpoczęła działania w budynku oraz w terenie. Od lipca do grudnia prowadzone były liczne stacjonarne warsztaty i spotkania cykliczne oraz okazjonalne, prowadzone przez przedstawicieli gdyńskich instytucji, organizacji pozarządowych, fundacji oraz mieszkańcy i mieszkańców. Odbywały się między innymi spotkania z zakresu sportu i rekreacji, spotkania kulinarne, artystyczne, szydełkowe, planszówkowe, brydżowe, muzyczne, rękodzielnicze, językowe, taneczne i wiele innych. Mieszkańcy wspólnie organizowali i uczestniczyli w piknikach, festynach, potańcówkach, wydarzeniach andrzejkowych, święcie dyni, świątecznym spotkaniu sąsiedzkim, „Nocy Bibliotek” czy międzykulturowym ognisku na w ogrodzie na Checzy. Prowadzone były Konsultacje „O sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach”. Realizowane były różnego rodzaju projekty, w tym „Gdynia odNowa” oraz projekt „Aktywizacji Społeczno-Zawodowej”. Przez cały czas działalności stacjonarnej Przystani mieszkańcy mogli korzystać także z Otwartej Szafy i wymieniać się ubraniami w duchu zero waste. Przestrzeń domu sąsiedzkiego służyła również mieszkańcom jako miejsce spotkań z rodziną czy przyjaciółmi, rozmów, korepetycji czy rozwijania swoich pasji.

e) Dom Sąsiedzki w Przystani Chyłońska 237

W pierwszym półroczu 2021 roku działalność Przystani Chyłońska 237 została zawieszona ze względu na pandemię COVID-19. Przez kolejne pół roku Przystań pozostawała zamknięta ze względu na toczące się zaawansowane prace remontowe. W tym czasie animatorzy kontaktowali się ze społecznością za pośrednictwem mediów społecznościowych, telefonicznie oraz mailowo. Równolegle odbywały się prace koncepcyjne poprzedzające ponowne otwarcie, a także dokonywano zakupów uzupełniających materiały warsztatowe, rozwijających infrastrukturę i służących aranżacji wnętrza.

f) Dom Sąsiedzki w Przystani Widna 2a

W ramach przygotowań do otwarcia Przystani Widna 2A uruchomiona została grupa w serwisie Facebook. W oparciu o osoby zapisane do grupy przeprowadzona została diagnoza potrzeb mieszkańców w zakresie zajęć i aktywności, w których mają zamiar uczestniczyć po otwarciu Przystani. W ten sposób powstał katalog, na podstawie którego będzie budowany harmonogram działań w Przystani po jej otwarciu. W trakcie konsultacji z mieszkańcami wyłoniły się również osoby, które mogą pełnić funkcje liderów lokalnej społeczności. Animator spotkał się z nimi przy okazji działań sąsiedzkich, realizowanych w Przystaniach Lipowa 15 i Śmidowicza 49. Odbywały się również spotkania z instytucjami i docelowymi partnerami Przystani, działającymi na terenie dzielnicy Witomino. Dokonywano także zakupów materiałów niezbędnych do prowadzenia w Przystani zajęć i warsztatów.

g) Domy Sąsiedzkie Online

Został wypracowany oraz wdrożony pilotażowy program Przystań On-line. W ramach działania Domów Sąsiedzkich online na fanpage'u Przystani pojawiło się ponad 120 postów skierowanych do mieszkańców i odbiorców strony. 28 z nich miało charakter zajęć/warsztatów w formule online (uczestnik mógł korzystać z oferty podczas transmisji na żywo, albo brać udział w warsztatach na platformie zoom razem z prowadzącym). 24 aktywności w sieci miało charakter angażujący odbiorców poprzez bezpośrednie pytania dot. kształtowania oferty, udzielania się na tematy społeczne oraz wymiany wiedzy i doświadczeń pomiędzy sąsiadami. W ramach działalności Przystani prowadzone są zamknięte grupy dla mieszkańców, dedykowane konkretnym Przystaniom.

12) Dodatkowo:

- a) Ogłoszono i przeprowadzono 6 postępowań w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz.U 2021r. poz. 1129 z późn. zm., zwaną uPzp) oraz zrealizowano i zakończono 5 postępowań wszczętych w 2020r. na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U 2019r. poz. 1843 z późn. zm., zwaną uPzp) oraz przeprowadzono i zrealizowano 2 postępowania w oparciu o art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 1845 z późn. zm.) w związku z art. 11h

ust. 1, 3, 4 ustawy z dnia 02 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz Polecenia Wojewody Pomorskiego z dnia 26 lutego 2021r. i zgody Wojewody z dnia 13.04.2021r.

- b) Podpisano 10 umów z Wykonawcami w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowań na łączną kwotę: 16.302.609,61 zł netto.
- c) Zrealizowano 975 zamówień publicznych poniżej 130 000 złotych, na łączną wartość ok. 3 100 000,00 zł netto.

Informacje o przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami

1) W 2021 r. kontynuowano z poprzedniego roku realizację ogólnomiejskiego Panelu konsultacyjnego, będące procesem wieloetapowych konsultacji społecznych z mieszkańcami Gdyni, dotyczących działań związanych z adaptacją do zmian klimatu, pod nazwą „Gdyński dialog o klimacie”. Celem konsultacji było wypracowanie rekomendacji i rozwiązań w zakresie metod i sposobów angażowania mieszkańców w działania związane z adaptacją do zmian klimatu. Konsultacje rozpoczęły się w listopadzie 2020 roku i zakończyły w ostatnich dniach maja 2021 r. Były podzielone na cztery etapy, w których w sumie udział wzięło udział niemal 600 osób:

- a) Etap diagnostyczny (27 listopada - 31 grudnia 2020 r.) zakładał przygotowanie procesu i poinformowanie mieszkańców o nim – o tym, jak można się w niego włączyć oraz o działaniach prowadzonych przez Miasto w zakresie adaptacji do zmian klimatu. W ramach pytania do eksperta mieszkańcy zgłosili 125 pytań na temat zmian klimatycznych.
- b) Etap narady społecznej (4 stycznia – 28 lutego 2021 r.) z udziałem 34 przedstawicieli m.in. spółdzielni mieszkaniowych, organizacji pozarządowych, środowisk edukacyjno-naukowych, rad dzielnic i grup inicjatywnych. Obejmował cykl czterech warsztatów online, z częścią edukacyjną oraz wypracowywaniem rozwiązań. W sumie uczestnicy narad wypracowali 88 rekomendacji i pomysłów na działania wspierające ochronę klimatu i środowiska w Gdyni.
- c) Etap zbierania uwag i pomysłów (1 - 31 marca 2021 r.) od mieszkańców dotyczących zieleni, wody w mieście oraz działań lokalnych związanych ze środowiskiem. Otrzymano 426 ankiet zawierających najważniejsze dostrzegane problemy w obszarze zieleni i wody oraz pomysły na ich rozwiązania, a także wskazanie aktywności jakie mieszkańcy gotowi byłiby podjąć.
- d) Etap wypracowania rozwiązań – Ideathon (23-24 kwietnia 2021 r.) czyli dwudniowe zdalne warsztaty projektowe metodą design thinking. Ich rezultatem było wypracowanie 3 propozycji rozwiązań pomagających mieszkańcom i mieszkankom Gdyni zredukować ślad węglowy. Uczestnicy pracowali w trzech zespołach, z których jury nagrodiło jeden główną nagrodą.

Efektami konsultacji są zebrane rekomendacje dla Miasta w obszarze zieleni, gospodarowania wodą oraz redukcji CO₂, wypracowanie konkretnych pomysłów do wdrożenia dotyczących redukcji śladu węglowego oraz wiedzy na temat jak mieszkańcy Gdyni mogą się włączyć w działania pro klimatyczne i co może wspomóc ich zaangażowanie. Decyzją Prezydenta 75 propozycji przyjęto do realizacji.

Podstawa prawna konsultacji: zarządzenie nr 2817/20/VIII/R Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 13 października 2020 r. w sprawie: ogólnomiejskich konsultacji społecznych dotyczących adaptacji do zmian klimatu w Gdyni.

2) Od 13 września do 4 października 2021 r.” trwały ogólnomiejskie konsultacje społeczne „sąsiedzkości w Gdyni i życiu w dzielnicach”, których celem było poznanie potrzeb mieszkańców i mieszkanki Gdyni związanych z życiem w dzielnicach, rozwojem relacji sąsiedzkich i kierunkiem, w jakim powinna się rozwijać sieć Przystani – centrów sąsiedzkich. Konsultacje prowadzono w z wykorzystaniem:

- a) Badania ankietowego, dotyczącego sąsiedzkości i potrzeb mieszkańców przeprowadzone poprzez formularz udostępniony za pośrednictwem Gdyńskiej Platformy Dialogu (www.konsultujemy.gdynia.pl) oraz w domach sąsiedzkich w Przystaniach Lipowa 15, Opata Hackiego 33 i Śmidowicza 49.
- b) Wywiadów jakościowych z mieszkańcami i mieszkankami Gdyni, przeprowadzanych przez animatorów i animatorki Domów Sąsiedzkich w Przystaniach.
- c) Swoje uwagi można było również przesłać drogą mailową.

W sumie spłynęło 126 ankiet i przeprowadzono 37 Wywiadów. Raport z konsultacji wraz z rekomendacjami został przedstawiony Prezydentowi Gdyni. Wnioski są analizowane pod kątem możliwości realizacji i wdrażane przez centra sąsiedzkie.

Informacja o innych ważnych działaniach w które zaangażowane jest Laboratorium Innowacji Społecznych w Gdyni

- 1) Laboratorium Innowacji Społecznych koordynuje współpracę i dzielenie się dobrymi praktykami Gdyni w sieciach międzynarodowych i przygotowuje zgłoszenia do konkursów międzynarodowych i krajowych:
 - a) WHO Age Friendly Cities and Communities – w ramach tytułu dla Gdyni – Miasta przyjaznego osobom starszym i udziałowi w sieci udostępniamy dobre praktyki dotyczące aktywizacji i partycypacji seniorów.
 - b) UNESCO Global Network of Learning Cities – Gdynia od 2019 roku jako pierwsze miasto w Polsce należy do sieci miast uczących się UNESCO i aktywnie pokazuje działania miejskie w zakresie edukacji nieformalnej, włączenia społecznego oraz działań międzypokoleniowych integrując wiedzę z innych jednostek i wydziałów miasta, uczestnicząc w badaniach UNESCO, seminariach i konferencjach tematycznych (w 2021 online) jak i koordynując działania gdyńskiego Zespołu ds. integrowania działań w zakresie rozwoju idei Miasta Uczącego się, do spraw związanych z rozwojem i współpracą miejskich inicjatyw z edukacji nieformalnej i formalnej, zgodnymi z założeniami UNESCO Global Network of Learning Cities.
 - c) Pracownicy LIS z UrbanLab Gdynia prezentowali efekty i działania programu podczas 9 konferencji lub seminariów (m.in. Kongres Polityki Miejskiej 2021, międzynarodowej konferencji organizowanej przez Sieć Miast Uczących się UNESCO, 12 Forum Strategii Unii Europejskiej dla Regionu Morza Bałtyckiego), przyjęło 9 wizyt studyjnych z innych miast w Polsce, uczelni wyższych, organizacji pozarządowych.
- 2) W ramach działań merytorycznych i realizowanych programów LIS organizował lub współorganizował konferencje przyjmował wizyty studyjne:
 - a) Konferencja UrbanLab Gdynia 2021 MIASTA ŚWIADOME GLOBALNE WYZWANIA, LOKALNE ROZWIĄZANIA. EDYCJA 2” - ogólnopolska konferencja odbyła się w dniach 17 i 18 listopada 2021 r. Konferencja była okazją do zapoznania się z działaniami Gdyni, podsumowania realizacji 3 letniego pilotażu koncepcji urban lab, innych samorządów, instytucji, ekspertów i ekspertek ze świata nauki, organizacji pozarządowych i biznesu.
 - b) Wizyta studyjna w dniu 04 lutego 2021 r., przedstawiciele ASSOCIATION FOR COMMUNITIES PARTICIPATORY DEVELOPMENT z Ukrainy, Uczestnicy wizyty zapoznali się z działaniami realizowanymi przez Laboratorium Innowacji Społecznych w Gdyni, w szczególności zasadami działania UrbanLabu, budżetu obywatelskiego, sieci domów sąsiedzkich.
 - c) Wizyta studyjna w dniu 25.05.2021 r. - zespołu badawczego z Katedry Zarządzania Publicznego, Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej, Uniwersytetu Jagiellońskiego.
 - d) Wizyta studyjna przedstawiciele Zduńskiej Woli w dniu 17 czerwca 2021 r.
 - e) Wizyta studyjna Krakowskiego Parku Technologicznego w dniu 05 sierpnia 2021 r.
 - f) Wizyta studyjna Centrum Współpracy Młodzieży z wolontariuszami z Ukrainy, Białorusi, Rosji, skoncentrowana wokół dialogu i partycypacji, w dniu 4 października 2021 r.,
 - g) Wizyta studyjna z Urzędu Miasta Ostróda w dniu 7 października 2021 r.
 - h) Wizyta studyjna Urzędu Miasta Przemyśl w dniu 21 października 2021 r.
 - i) Wizyta studyjna organizacji Euroregion Bałtyk oraz instytucji z Łotwy oraz Hiszpanii (Hiszpania zdalnie), w dniu 27 października 2021 r.
 - j) Wizyta studyjna UM Kołobrzeg, w tym zastępcy Prezydenta miasta Kołobrzeg w dniu 24 listopada 2021 r.

WICEPREZYDENT MIASTA DS. GOSPODARKI KATARZYNA GRUSZECKA-SPYCHAŁA

WYDZIAŁ BUDYNKÓW

4) Wydział Budynków realizując zadania w 2021 roku przeprowadził:

- a) 3 przetargi nieograniczone na roboty budowlane, w tym przetarg unijny w procedurze powyżej progów określonych w Prawie Zamówień Publicznych, ogłoszony w Dzienniku Unii Europejskiej - otwarcie ofert 9.02.2022 r.,
- b) 2 przetargi nieograniczone na usługi,
- c) 7 postępowań na roboty budowlane:
 - 4 do 130.000 zł,
 - 3 do 30.000 zł,
- d) 13 postępowań na usługi:
 - 1 postępowanie do 130.000 zł,
 - 12 postępowań do 30.000 zł.

5) Remonty placówek oświatowych i gminnych:

- a) Remonty, modernizacje i inwestycje w placówkach oświatowych zrealizowane przez placówki przy udziale Wydziału Budynków.

Do najważniejszych należy zaliczyć:

- Przedszkole Nr 27, ul. Wiejska 30 – termomodernizacja ścian i dachu – w trakcie realizacji,
- Przedszkole Nr 35, ul. Płk. Dąbka 167 – termomodernizacja ścian i dachu – w trakcie realizacji,
- Przedszkole Nr 36, ul. Okrzei 16 – termomodernizacja ścian i dachu – w trakcie realizacji,
- Szkoła Podstawowa Nr 10, ul. Morska 192 – modernizacja sali gimnastycznej,
- Szkoła Podstawowa Nr 11, ul. Wrocławska 52 – modernizacja sali gimnastycznej z zapleczem,
- Szkoła Podstawowa Nr 12, ul. Stawna 4/6 – modernizacja sanitariatów,
- Szkoła Podstawowa Nr 17, ul. Grabowo 12 – modernizacja sal gimnastycznych,
- Szkoła Podstawowa Nr 21, ul. Jana z Kolna 5 – modernizacja sali gimnastycznej,
- Szkoła Podstawowa Nr 31, ul. Chylońska 227 – modernizacja sali gimnastycznej z zapleczem,
- Szkoła Podstawowa Nr 33, ul. Godebskiego 8 – modernizacja instalacji elektrycznej gniazd,
- Szkoła Podstawowa Nr 34, ul. Cyłkowskiego 5 – modernizacja sali gimnastycznej,
- VI Liceum Ogólnokształcące, ul. Kopernika 34 – modernizacja sanitariatów,
- IX Liceum Ogólnokształcące, ul. Orłowska 57 – rozbudowa i przebudowa budynku,
- Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych, ul. Sambora 48 – modernizacja sali gimnastycznej i auli,
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1, ul. Płk. Dąbka 277 – modernizacja Sali gimnastycznej.

Remonty i modernizacje przeprowadzono w 53 w placówkach oświatowych, o różnej wartości i zakresie robót obejmującym oprócz powyższego m.in.:

- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
 - izolację ścian fundamentowych,
 - remonty sanitariatów,
 - remonty pomieszczeń,
 - remonty posadzek,
 - remonty dachów,
 - remont windy,
 - wymianę instalacji elektrycznej i oświetlenia,
 - remonty kanalizacji deszczowej i sanitarnej,
 - remonty instalacji grzewczej.
- b) Dokumentacje projektowe zlecone do opracowania przez Wydział Budynków:
- Program Funkcjonalno - Użytkowy dla potrzeb budowy kuchni centralnej za kwotę 133.701 zł,
 - Budowa Parku Centralnego wraz z parkingiem podziemnych na 270 samochodów etap III za kwotę 843.896 zł - nadzór właścicielski.
- c) Zadania inwestycyjne i remontowe zrealizowane przez Wydział Budynków:
- kompleksowa modernizacja energetyczna 2 budynków użyteczności publicznej na terenie Gdyni za kwotę 14.825.834 zł:
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 5, ul. Porębskiego 21 za kwotę 9.228.017 zł,
 - II Liceum Ogólnokształcące, ul. Wolności 22b za kwotę 5.597.817 zł,
 - budowa sali gimnastycznej z biblioteką, biurem Rady Dzielnicy i pomieszczeniem dla mieszkańców oraz dziedzińcem przy Szkole Podstawowej Nr 16 przy ul. Chabrowej 43 za kwotę 6.692.968 zł,
 - budowa biblioteki z biurem Rady Dzielnicy przy ul. Łowickiej 51 wraz z zagospodarowaniem terenu za kwotę 3.540.235 zł,
 - przebudowa części budynku użyteczności publicznej przy ul. Chyłońskiej 237 na potrzeby Przystani Chyłońska 237 za kwotę 5.583.630 zł,
 - modernizacja części budynku użyteczności publicznej przy ul. 10 Lutego 26 za kwotę 1.235.433 zł,
 - rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 48 przy ul. Jowisza 60 za kwotę 12.163.470 zł - w trakcie realizacji,
 - rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 37 i XVII Liceum Ogólnokształcącego przy ul. Wiczlińskiej 50A za kwotę 19.557.000 zł, w tym w zakresie zrealizowanym w 2021 roku - dokumentacja projektowa w kwocie 608.850 zł - w trakcie realizacji,
 - budowa wjazdu i zjazdu na parking, który będzie realizowany w ramach zadania pn.: Budowa Parku Centralnego wraz z parkingiem podziemnych na 270 samochodów etap III za kwotę 3.095.791 zł - nadzór właścicielski.
- d) Remonty gminnych lokali użytkowych zrealizowane przez Wydział Budynków:
- wymiana witryn i drzwi zewnętrznych – ul. Świętojańska 98,
 - wymiana witryn i drzwi zewnętrznych – ul. Derdowskiego 11,
 - remont pomieszczenia Rady Dzielnicy – ul. Porębskiego 21.
- e) Prace remontowe / modernizacja / ekspertyzy / dokumentacje projektowe poprawiające warunki ppoż. zrealizowane przez placówki oświatowe z udziałem Wydziału Budynków:

- Szkoła Podstawowa Nr 31, ul. Chyłońska 227 - wykonanie decyzji ppoż, wykonanie instalacji oddymiania,
 - Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 5, ul. Porębskiego 21 - dostosowanie budynku do przepisów ppoż,
 - II Liceum Ogólnokształcące, ul. Wolności 22b - wykonanie decyzji ppoż,
 - Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 - montaż urządzeń ppoż,
 - Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 - wykonanie decyzji ppoż.
- f) Prace remontowe w placówkach zdrowia zrealizowane przez Wydział Budynków:
- Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego przy ul. Białowieskiej 1 – remont instalacji c.o. za kwotę 84.600 zł.
- g) Prace remontowe i inwestycyjne w ramach Budżetu Obywatelskiego zrealizowane przez Wydział Budynków:
- remont schodów wraz z budową kładki dla osób z niepełnosprawnością prowadzących do lokali użytkowych przy ul. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 3 - 1 – dokumentacja projektowa.

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ I INFORMACJI

Referat Relacji z Mediami, odpowiedzialny za realizację polityki informacyjnej samorządu gdyńskiego oraz współpracę z mediami, w 2021 roku zrealizował następujące zadania:

- 1) Komunikacja z mediami, przygotowanie i udzielanie odpowiedzi na pytania mediów oraz przygotowywanie projektów odpowiedzi udzielanych bezpośrednio przez kierownictwo Urzędu. Opracowywanie strategii informacyjnych w kluczowych tematach. Redagowanie publikacji przedstawiających stanowisko urzędu i ich prezentacja w prasie, radiu i telewizji oraz Internecie. Inspirowanie mediów ciekawymi tematami, informowanie mediów o działaniach Miasta.
- 2) Organizacja konferencji prasowych, dotyczących pracy gdyńskiego samorządu, jednostek samorządowych, organizacji pozarządowych i projektów miejskich. W 2021 r. Referat Relacji z Mediami zorganizował 40 konferencji. W związku z pandemią i ograniczeniami w kontaktach, referat realizował również nagrania audio-wideo z udziałem przedstawicieli gdyńskiego samorządu.
- 3) Obsługa reporterska z najważniejszych wydarzeń odbywających się w Gdyni. W minionym roku Referat Relacji z Mediami samodzielnie wykonał 417 relacji fotograficznych i 354 materiały wideo z gdyńskich wydarzeń i uroczystości. Zlecił również zewnętrznie przygotowanie 95 materiałów z sesji fotografii reportażowej i 5 z sesji filmowych. Materiały zostały opublikowane na stronie www.gdynia.pl i kanałach społecznościowych.
- 4) Prowadzenie systematycznego monitoringu mediów, obejmującego ponad 25 871 pozycji:
 - a) 1289 tytułów prasy lokalnej i ogólnopolskiej,
 - b) 150 stacji radiowych i telewizyjnych,
 - c) oraz ponad 24 432 serwisy internetowe i profile w mediach społecznościowych.

Każdy materiał został przeanalizowany m.in. pod kątem ekwiwalentu reklamowego (AVE), dotarcia i zasięgu, interakcji w social media oraz oceny wpływu na wizerunek Miasta (pozytywny/negatywny/neutralny) i poddany archiwizacji cyfrowej. Oprócz codziennych opracowań, Referat przygotowywał także tematyczne zestawienia, na wnioski innych komórek.
- 5) Redakcja gdyńskiej witryny internetowej oraz koordynacja działań komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Gdyni w zakresie przygotowywania materiałów i ich edycji. W 2021 roku:
 - a) uzyskano 5,5 mln odsłon strony Gdynia.pl. Serwis odwiedziło 2,6 mln użytkowników w czasie 3,7 mln sesji. Średni czas spędzony na stronie: 2 minuty, 22”.
 - b) na stronie www.gdynia.pl dokonano aktualizacji lub wprowadzono 8 076 nowych informacji. Łączna liczba kont użytkownika na stronie do 31.12.2021 r.: 42 722 osób.

Dostęp do wprowadzania treści na portalu na koniec roku posiadało 163 przeszkolonych redaktorów z Urzędu Miasta Gdyni i miejskich jednostek organizacyjnych.

- c) w styczniu 2021 roku na stronie Gdynia.pl został utworzony subserwis dla kampanii dot. szczepień na Covid-19 „#GDYNIASIESZCZEPI”, w którym publikowane były najważniejsze porady, informacje i komunikaty. W związku z trwającą pandemią koronawirusa, na stronie Gdynia.pl cały czas uzupełniano i aktualizowano także zakładkę informacyjną dla mieszkańców „Koronawirus”. Łącznie opublikowano w nich 105 artykułów;
 - d) na łamach Gdynia.pl prowadzona była także kampania promocyjna dotycząca Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań, w ramach której opublikowano 25 artykułów;
 - e) Referat Relacji z Mediami prowadził działania związane z zapewnieniem dostępności strony internetowej Gdynia.pl, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W dalszym ciągu wdrażano zalecenia poaudytowe i niezbędne modyfikacje WCAG 2.1 do poziomu zgodności A oraz AA. Na stronie zaktualizowana została Deklaracja dostępności strony Gdynia.pl, a Referat przygotował dodatkowe funkcje i udostępnił nowe instrukcje dotyczące CMS strony Gdynia.pl, do których stosowania zobowiązano wszystkich redaktorów serwisu gdynia.pl. Pracownicy Referatu Relacji z Mediami regularnie biorą udział w spotkaniach Zespołu ds. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obiektach użyteczności publicznej należących do Gminy Miasta Gdyni;
 - f) referat prowadził skuteczny nadzór nad poprawnym funkcjonowaniem miejskiego portalu internetowego oraz skutecznie wykrywał usterki i problemy techniczne występujące na stronie Gdynia.pl, utrzymując dostępność na poziomie min. 99,9%. Serwisy zostały objęte całodobowym systemem monitorowania, podczas którego wykonywane były bieżące testy dostępności i zawartości oraz diagnostyka strony. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników, odnowiono certyfikaty SSL dla domeny gdynia.pl oraz domeny gdynia.eu i admin.gdynia.pl (na potrzeby panelu administracyjnego).
- 6) Redakcja i wydawnictwo cotygodniowego Biuletynu Informacyjnego Rady i Prezydenta Miasta Gdyni „Ratusz”, w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej dostępnej na stronie internetowej: www.gdynia.pl. W 2021 roku:
- a) wydano 44 numery biuletynu RATUSZ - Informacje Rady i Prezydenta Miasta Gdyni w 2021 roku, 43 numery w nakładzie 28 000 egz. Numer 1479 (17 grudnia 2021 r.) ukazał się w nakładzie 35 000 egz., z dodatkiem – kalendarzem na rok 2022 wydrukowanym w nakładzie 55 000 egz.,
 - b) do biuletynu Ratusz dołączono dodatki: 30 000 szt. kartek pocztowych z okazji urodzin miasta oraz 29 000 szt. planów lekcji z logiem Gdyni,
 - c) artykuły w wersji elektronicznej biuletynu RATUSZ, dostępnej na stronie Gdynia.pl, w 2021 r. przeczytano 36 692 razy,
- 7) Prowadzenie miejskich profili w mediach społecznościowych: Facebooku, Twisterze, Instagramie, i YouTube.
- a) Facebook: Na oficjalnym fanpage’u miasta Gdyni na portalu społecznościowym Facebook opublikowano ponad 1 800 postów. Posty publikowane są codziennie, także w dni wolne i świąteczne. Liczba fanów Gdyni na Facebooku zwiększyła się o 7105 osób i wynosi 167 664.
 - b) w serwisie Twitter, na oficjalnym profilu Miasta Gdyni, opublikowano dotychczas ponad ponad 4092 tweetów, które śledziło prawie 18 000 osób. Gdyński profil zaczęło obserwować ponad 1000 nowych użytkowników. Posty publikowane są codziennie, także w dni wolne i świąteczne. Średnia liczba odsłon w ciągu doby na gdyńskim profilu wynosi około 15 500.
 - c) Instagram: w serwisie Instagram opublikowano dotychczas ponad 4 372 postów, które śledziło 73 506 osób. Liczba fanów wzrosła o około 23 500 osób. Posty publikowane są codziennie, w tym także w dni wolne i świąteczne. Publikowane są minimum dwa posty

oraz Instastories (prezentacja najważniejszych gdyńskich wydarzeń i codziennego życia Gdyni). Średnia liczba odsłon w ciągu doby na gdyńskim profilu wynosi około 20 000, Instastories ma od 3000 do 10 000 tysięcy odsłon.

- d) YouTube: Realizacja materiałów filmowych z najważniejszych wydarzeń w Gdyni, które opublikowano na oficjalnym kanale YouTube miasta Gdyni. Na kanale tym zamieszczono 171 filmów i spotów informacyjne. Na gdyńskim kanale YouTube łącznie w 2021 roku filmy wyświetlone zostały 1 022 431 razy, a szacowany czas oglądania wyniósł 21,3 tys. godzin. Kanał zasubskrybowało 1,9 użytkowników (łącznie posiada 7,41 tys. subskrypcji).

W 2021 roku obsługa mediów społecznościowych odbywała się przy wsparciu analiz wykonanych przez SoTrender.

- 8) Przygotowanie i koordynacja publikacji ogłoszeń prasowych Urzędu Miasta Gdyni. W 2021 roku Referat Relacji z Mediami zlecił publikację 69 ogłoszeń w tytułach prasowych:
- a) 48 ogłoszeń w tytule prasowym o zasięgu lokalnym (Dziennik Bałtycki),
 - b) 21 ogłoszeń w tytule prasowym o zasięgu ogólnopolskim (Gazeta Wyborcza).
- 9) Prowadzenie kalendarza imprez, wydarzeń i uroczystości odbywających się na terenie Gdyni.

Referat Promocji i PR zrealizował działania i projekty promocyjne, z których do najważniejszych należy zaliczyć:

Działania promujące miejsca, wydarzenia i markę Gdynia:

- 1) Współorganizacja i promocja miasta w trakcie realizacji Projektu Perły Samorządu 2021

Projekt Perły Samorządu składał się z cyklu dodatków tematycznych ukazujących się na łamach Dziennika Gazety Prawnej w okresie styczeń-czerwiec 2021 r. oraz organizacji ogólnopolskiego kongresu adresowanego do przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, agend rządowych, biznesu, nauki oraz mediów i gali wręczenia wyróżnień w prestiżowym rankingu Perły Samorządu –IX edycja.

Kongres odbył się w dniach 12- 13 maja w formie online, podczas kongresu prelegenci zaprezentowali się w Gdyni na terenie Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego, co zostało utrwalone i wyemitowane dla uczestników na stronach głównych serwisów: forsal.pl, dziennik.pl, gazetaprawna.pl oraz w mediach społecznościowych DGP. Liczba odsłon wyniosła 3 tys.

„Dziennik Gazeta Prawna” to jedno z najbardziej opiniotwórczych mediów, najchętniej czytany dziennik ekonomiczny w Polsce. DGP czyta codziennie prawie 200 tysięcy osób (źródło: PBC, marzec-sierpień 2021), natomiast co najmniej raz w tygodniu po DGP sięga 457 tys. czytelników. Średni nakład jednorazowy DGP w 2021 r. (styczeń-wrzesień 2021) to 29 553 egzemplarzy dziennie. DGP ma 3 serwisy internetowe: gazetaprawna.pl, dziennik.pl, forsal.pl, które razem z serwisem infor.pl tworzą Grupę Gazetaprawna.pl. Grupę Gazetaprawna.pl odwiedza co miesiąc prawie 7,5 mln użytkowników.

W ramach współpracy Gdynia otrzymała szereg świadczeń w tym m.in.:

- a) przyznano Gdyni tytuł współorganizatora „Projektu”;
- b) zapewniono możliwość współtworzenia tematyki kongresu i 6 dodatków poświęconych zagadnieniom istotnym dla samorządów: „Finanse”, „Klimat i środowisko”, „Digitalizacja to przyszłość”, „Współpraca nie tylko w pandemii”, „Przestrzeń i infrastruktura” oraz dodatku podsumowującego kongres;
- c) zamieszczono logotyp Gdyni na: oficjalnym liście zapraszającym do wzięcia udziału w Kongresie wysłanym do wybranej bazy samorządów, reklamie na łamach Dziennika Gazeta Prawna promującej Kongres (format ½ strony) – 25 emisji, pięciu dodatkach merytorycznych promujących Kongres (4 stronicowe publikacje) w okresie styczeń-maj 2021, nakład ogólnopolski, dodatku podsumowującym Kongres (4 stronicowa publikacja w Dzienniku Gazeta Prawna) w październiku 2021, nakład ogólnopolski, bannerach (mix formatów) promujących Kongres na stronach: www.gazetaprawna.pl, www.dziennik.pl, www.forsal.pl w okresie styczeń-maj 2021 r., zajawce dodatków na pierwszej stronie Dziennika Gazeta Prawna (format 124,5x10), podstronie internetowej dedykowanej

Kongresowi w ramach jednego z serwisów Infor Biznes, w ramach emalingów promocyjnych i profrekwencyjnych, w banerze i newsletterze promujących Kongres, scenografii i materiałach promocyjnych podczas Kongresu;

- d) emitowano film promujący Gdynię podczas Kongresu;
- e) promowano Kongres w mediach społecznościowych;
- f) zamieszczono reklamy Gdyni w pięciu „Dodatkach”, publikacja w okresie styczeń - maj 2021, format ½ strony (249x184), nakład ogólnopolski format 4x4 (16 modułów) nakład ogólnopolski;
- g) zamieszczono na pierwszej stronie Dziennika zapowiedzi każdego z dodatków (w dniu dodatku) z logotypem Zamawiającego (format 124,5x10.)

2) Konkurs Gdyński Biznesplan 2021

Konkurs w roku 2021 organizowany był w formule otwartej, tj. bez ograniczeń wiekowych i branżowych. Zaproszenie do udziału skierowane było do osób zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą a także rozszerzyć o nowe kierunki działania już prosperującą firmę.

Zakres działań realizowanych w styczniu 2021 był następujący:

- a) ekspozycja reklamy na 17 nośnikach outdoor w terminie 2-31 stycznia na terenie Trójmiasta,
- b) emisja reklamy konkursu na ekranie LED, na ekranach w CH Batory i w pojazdach komunikacji miejskiej w Gdyni,
- c) ekspozycja reklamy wielkoformatowej (3,95 x 12,20 m),
- d) ekspozycja reklamy konkursu w formie rollupu w Kinie Helios,
- e) ekspozycja reklamy konkursu w formie plakatu A2 w środkach komunikacji miejskiej na terenie Trójmiasta (260 szt. ZKM Gdynia i 96 szt. w wagonach SKM),
- f) ekspozycja reklamy konkursu w formie banneru wielkoformatowego 4,5x3,5 na PPNT Gdynia przez okres 14 dni,
- g) ekspozycja reklamy digital w pociągach PKM,
- h) emisja spotu w Radiu Gdańsk,
- i) emisja reklamy na portalu trójmiasto.pl,
- j) publikacja reklamy w wydawnictwie Ratusz, Dzienniku Bałtyckim
- k) kampania w internecie na platformach Facebook, Youtube, Google,
- l) mailing z informacją o konkursie poprzez trójmiejskie organizacje biznesowe, w tym klubu biznesu,
- m) w maju 2021, realizacja filmu promującego miasto w związku z konkursem Gdyński Biznesplan do emisji podczas Gali konkursu oraz w Internecie,
- n) przygotowanie i organizacja Gali konkursu w trybie online ze studia zlokalizowanego z PPNT Gdynia,
- o) przygotowanie materiałów graficznych oraz filmowych na potrzeby kampanii (w tym produkcja pięciu video).

Edycja konkursu 2021 była rekordowa. Wzięło w niej udział 426 uczestników, którzy zgłosili 387 pomysłów. Do finału trafiło 16 osób i 12 biznesplanów. Gala finałowa odbyła się 7 czerwca w formule online, streaming ze studia zlokalizowanego z PPNT dostępny był na stronie gdynia.pl.

3) Pomorski Thinkletter

Miasto Gdynia zrealizowało współpracę z regionalnym thinkletterem „Idee dla Pomorza” zainicjowanym przez Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową. Każde z wydań publikacji docierało do reprezentatywnych elit opinii i działania w Gdyni, na Pomorzu i w Polsce – w sumie

do 40,2 tys. osób oraz rozesłane do 21 tys. subskrybentów thinklettera. W ramach projektu zrealizowany został szereg świadczeń promujących Gdynię:

- a) przyznanie Gdyni tytułu Partnera dwóch numerów Pomorskiego Thinklettera,
- b) publikacja materiału promocyjnego miasta w dwóch wydaniach Pomorskiego Thinklettera o objętości do 3 stron,
- c) zamieszczenie wywiadu/artykułu o objętości 1 strony w dwóch wydaniach Pomorskiego Thinklettera,
- d) zamieszczenie logo Gdyni w dwóch wydaniach Pomorskiego Thinklettera,
- e) zamieszczenie logo miasta w dwóch wysyłkach newsletterach e-mail,
- f) zamieszczenie logo miasta w dwóch debatach on-line realizowanych w ramach Pomorskiego Thinklettera,
- g) zamieszczenie logo Gdyni w publikacji zbierającej dorobek cyklu wydawniczego Pomorskiego Thinklettera w 2021 roku (wydanie elektroniczne),
- h) zamieszczenie logo Gdyni na stronie www.kongresobywatelski.pl w dwóch wydaniach Pomorskiego Thinklettera.

4) Rozlicz PIT w Gdyni

Loteria „Rozlicz PIT w Gdyni” stanowi zachętę do rozliczenia podatku w Gdyni, a tym samym wsparcia budżetu miasta. Skierowana do wszystkich, którzy mogą w deklaracji wpisać gdyński adres zamieszkania. Do udziału w loterii zgłosiło się 13 153 osób a 1088 osób rozliczyło się w Gdyni po raz pierwszy.

W ramach kampanii promującej miasto w związku z loterią i zapraszającej do udziału w loterii zrealizowano następujące działania:

- a) opracowanie koncepcji graficznej materiałów promocyjnych miasta w związku z akcją „Rozlicz PIT w Gdyni”, w tym realizacja sesji zdjęciowej ambasadorów miasta, których wizerunek wykorzystano w kampanii,
- b) ekspozycja plakatów w ZKM,
- c) ekspozycja banneru na budynku PPNT Gdynia,
- d) ekspozycja reklamy na nośniku Citylight przy Gdynia Infobox,
- e) emisja reklamy bannerowej w autobusach i CH Batory,
- f) publikacja zapowiedzi oraz reklam w Ratuszu,
- g) emisja spotu 20 sek. w Radiu Gdańsk oraz RMF Maxx
- h) druk i ekspozycja reklam wielkoformatowych (outdoor), w tym: na nośnikach typu billboard, w gablotach reklamowych na terenie Gdyni,
- i) druk i ekspozycje reklamy na nośniku wielkoformatowym o wymiarach 5,6 x 18,5 m (104 m2) zlokalizowaną na nośniku przy ul. Świętojańskiej 19,
- j) publikacja postów/informacji/video w oficjalnych mediach społecznościowych Gdyni (FB, TT, YT, Instagram),
- k) kampania na platformach google, FB, YT, Instagram,
- l) organizacja (montaż i demontaż) stoiska w Centrum Riviera wraz z ekspozycją samochodu stanowiącego nagrodę główną w loterii „Rozlicz PIT w Gdyni” w miejscu udostępnionym przez Centrum Riwiera,
- m) organizacja stoisk w wybrane soboty (rollup/stand+ hostessa, która udzielała informacji o loterii) w Galerii Szperk, Galerii Klif, Centrum Batory,
- n) wydruk dwóch grafik na ścianki ekspozycyjne o wymiarach 1x2m,
- o) organizacja losowania transmitowanego online w budynku głównym UMG, zapewnienie przezroczystej urny oraz tablicy na wyniki i sztalugi służących do ekspozycji losów z numerami zwycięzców,

- p) organizacja w amfiteatrze na Kamiennej Górze uroczystego finału loterii PIT z wręczeniem nagród, w tym nagrody głównej (samochodu): zapewnienie konferansjera, oprawy muzycznej, nagłośnienia, oświetlenia, oznakowania.

5) Kampania Supermiasta i Superregiony 2040

W terminie od marca do grudnia 2021 zrealizowana została przez Agorę, wydawcę Gazety Wyborczej kampania „Supermiasta i Superregiony 2040”r., w ramach której opublikowano materiały poświęcone przyszłemu rozwojowi polskich miast i regionów, potrzebom ich mieszkańców i zadaniom, stojącym przed samorządami w rozpoczynającym się dwudziestolecu. Kampania prowadzona była na łamach Gazety Wyborczej o zasięgu ogólnopolskim i zasięgu lokalnym oraz na stronach www. W ramach akcji wydane zostały cztery specjalne magazyny, dołączone do czterech wybranych wydań Gazety Wyborczej o zasięgu ogólnopolskim. Jednym z etapów kampanii był plebiscyt Gazety Wyborczej w ramach, którego mieszkańcy mogli wskazać największe wyzwania w swoich miastach i regionach. Drugim elementem była gala wręczenia nagród Gazety Wyborczej dla wyróżniających się miast, która odbyła się w formie online. W ramach partnerstwa Gdynia otrzymała szereg świadczeń w tym:

- a) publikacja logotypu wraz ze wskazaniem partnerstwa przy czterech materiałach, które zostaną opublikowane w związku z Akcją w Gazecie Wyborczej w lokalnym wydaniu Gazety Wyborczej;
- b) publikacja reklamy o wielkości 1/4 strony w każdej z edycji Magazynów;
- c) publikacja logotypu Gdyni, wraz ze wskazaniem partnerstwa przy wybranych przez Agorę materiałach promujących publikowanych w lokalnym wydaniu Gazety Wyborczej (zasięg: woj. pomorskie) oraz w lokalnym - serwisie z grupy Wyborcza.pl oraz logotypu w lokalnym serwisie społecznościowym Wyborczej.pl w ramach materiałów promujących Akcję;
- d) publikacja logotypu, wraz ze wskazaniem partnerstwa przy formacie przeznaczony do przeprowadzenia plebiscytu, który został przeprowadzony, w związku z Akcją w lokalnym serwisie z grupy Wyborcza.pl;
- e) publikacja logotypu, wraz ze wskazaniem partnerstwa przy czterech materiałach, które zostały opublikowane w związku z Akcją w lokalnym serwisie Wyborcza.pl;
- f) zamieszczenie logotypu, wraz ze wskazaniem partnerstwa w dwóch lokalnych newsletterach Wyborczej;
- g) zamieszczenie logotypu, wraz ze wskazaniem partnerstwa w materiałach rozpowszechnianych, w związku z galą zwieńczającą Akcję (zaproszenia, plakaty, program);
- h) ekspozycja materiałów promujących miasto podczas gali wieńczącej Akcję,
- i) wskazanie partnerstwa w materiale video zrealizowanym podczas gali zwieńczącej Akcję, wyemitowanym w mediach Wykonawcy po gali;
- j) kampania Display – publikacja reklamy Gdyni w formacie Halfpage 300x600px w serwisie Wyborcza.pl Trójmiasto.

6) Pokaz „Gdynia tu zaczyna się Polska” z okazji 95. urodzin Gdyni

Z okazji 95. rocznicy przyznania Gdyni praw miejskich przygotowano i wyświetlono w dniach od 10 do 14 lutego pokaz audiowizualny „Gdynia tu zaczyna się Polska. Tematem pokazu była historia powstawania Gdyni poprzez prezentację zdjęć "ojców założycieli" Gdyni, w tym m.in. Eugeniusza Kwiatkowskiego, Tadeusza Wendy, Franciszka Sokoła oraz grafik z okresu międzywojnia związanych z tematyką Polski morskiej. Projekcji oraz iluminacji budynku towarzyszyła ścieżka dźwiękowa, ułożona z interpretowanych przez aktorów (na tle muzyki), ważnych wypowiedzi i fragmentów tekstów osób, które w międzywojniu związały swój los z marzeniem jakim była Gdynia. W ramach przygotowania i realizacji: opracowano scenariusz pokazu, dokonano selekcji oraz opracowano graficznie materiały do pokazu, przygotowano ścieżkę dźwiękową i wykonano montaż materiałów

Pokaz Gdynia tu zaczyna się polska był wyświetlany na budynku Urzędu Miasta Gdyni 10-14 lutego w godz. 17.00 - 22.00. W pokazie został również wykorzystany materiał, udostępniony przez Narodowe Archiwum Państwowe pt. „Archiwalny Fotoplastikon Online – Gdynia”.

7) Projekt Medal Wolności Słowa

Gdynia była partnerem projektu pn. Medal Wolności Słowa, który ustanowiony został przez Fundację Grand Press, by co roku honorować Polaków w wyjątkowy sposób zasłużonych dla wolności wypowiedzi, autorki i autorów najważniejszych przemówień, które mogły wpłynąć na świadomość Polaków. Wyróżnienie Medalem Wolności Słowa mogą otrzymać osoby dbające w przestrzeni publicznej o dobro wspólne, zwłaszcza poprzez działalność: obywatelską, społeczną; publiczną, kulturalną, artystyczną, naukową; dziennikarską i publicystyczną. Partnerami projektu są również Białystok, Kraków, Poznań, Sopot, Wrocław, Samorząd Województwa Pomorskiego oraz Europejskie Centrum Solidarności. Projekt objęty był patronatem medialnym ogólnopolskich mediów, w tym: Onet, TVN 24, Gazeta Wyborcza, Radio Zet. Wręczenie medali odbyło się podczas uroczystej Gali Medalu Wolności Słowa w dniu 30 sierpnia 2021. Promocja w ramach projektu i wydarzenia o dużym zasięgu medialnym miasta zrealizowana została poprzez:

- a) przyznanie Miastu tytułu Partnera,
- b) umieszczenie logotypu miasta na materiałach promocyjnych związanych z wydarzeniem w mediach głównego patrona medialnego (m.in. banerach reklamowych na www.press.pl, w newsletterze "Press"),
- c) umieszczenie logotypu Gdyni na zaproszeniach na Galę Medalu Wolności Słowa oraz w pętli reklamowej wyświetlanej podczas Gali,
- d) wskazanie Partnera w mediach społecznościowych.

8) Święto Morza 19-27 czerwca

Święto Morza w Gdyni to cykl wydarzeń dla mieszkańców i turystów w gdyńskich plenerach, ale także udostępnianych online, w tym: koncerty, wystawy, żeglarska parada świętojańska, seanse w planetarium, regaty, morska strefa aktywności na plaży, pokazy na wodzie, zwiedzanie okrętów i statków, dni otwarte muzeów, koncerty, imprezy kulinarne. Zakres działań promocyjnych był następujący:

- a) produkcja spotu radiowego oraz emisja w Radiu Gdańsk i na antenie Radia Kaszebe,
- b) aktualizacja kreacji graficznej oraz przygotowanie projektów na potrzeby promocji miasta w związku ze Świętem Morza,
- c) druk plakatów A2 oraz ekspozycja 300 sztuk w pojazdach komunikacji miejskiej,
- d) publikacja reklam prasowych, w tym w wydawnictwie Ratusz oraz w Dzienniku Bałtyckim,
- e) emisja reklamy banerowej.pl oraz w aplikacji portalu trójmiasto,
- f) kampania internetowa na serwisie internetowym: <https://dziennikbaaltycki.pl/>, <https://gdynia.naszemiasto.pl/>,
- g) przygotowanie oraz emisja spotu na ekranach LED w CH Batory, komunikacja w mediach społecznościowych,
- h) druk i montaż plakatów w miejskich gablotach w centrum Gdyni,
- i) ekspozycja powłok banerowych na nośnikach (żagle) w centrum Gdyni.

9) Gdyńska Piesza Pielgrzymka

26 lipca – 12 sierpnia 2021, 36. odbyła się Gdyńska Piesza Pielgrzymka na Jasną Górę. W wydarzeniu wzięło udział ponad 300 gdynian. Podczas pielgrzymki organizator zapewnił promocję Miasta poprzez:

- a) umieszczenie informacji o finansowym wsparciu miasta Gdyni i logo miasta Gdyni w drukowanych materiałach informacyjnych, na stronie internetowej wydarzenia oraz profilu społecznościowym wydarzenia,
- b) wykonanie dla uczestników wydarzenia, 300 sztuk koszulek z logo miasta Gdyni oraz logo wydarzenia,
- c) wykonanie dla uczestników wydarzenia, 300 sztuk chust (kominów) z logo miasta Gdyni oraz napisem "Gdynia moje miasto",

- d) prezentację logo miasta Gdyni przez uczestników podczas wydarzenia z użyciem wyżej wymienionych materiałów,
- e) dystrybucję podczas wydarzenia materiałów promujących miasto Gdynię przekazanych przez Gminę.

10) Kongres Real Estate Impactor

W dniach 29.04-26.05. 2021 roku w formie wideokonferencji odbywał się kongres Real Estate Impactor. To piąta edycja Kongresu Nieruchomości Rzeczpospolitej, której organizatorem jest „Rzeczpospolita” i „Nieruchomości Rzeczpospolitej”, połączona z galą wręczania nagród dla firm, których działalność miała największy wpływ na sektor nieruchomości w ostatnich 12 miesiącach. Partnerem kongresu było miasto Gdynia. W ramach partnerstwa Gdynia otrzymała szereg świadczeń w tym:

- a) przyznanie Gdyni tytułu Partnera Kongresu Real Estate Impactor,
- b) emisja logotypu Gdyni we wszystkich materiałach promocyjnych dotyczących Kongresu,
- c) zamieszczenie informacji o ww. partnerstwie we wszystkich materiałach dotyczących Kongresu oraz zamieszczenie logotypu Partnera na stronie reimpactor.rp.pl, przy relacji z debat realizowanych w ramach Kongresu: w „Nieruchomościach Rzeczpospolitej” i na stronie nieruchomości.rp,
- d) udział przedstawicieli Partnera w 2 (dwóch) debatach online realizowanych w ramach Kongresu,
- e) uwzględnienie komentarza przedstawiciela Partnera w relacji z Debata w „Nieruchomości Rzeczpospolitej” i na stronie nieruchomości.rp.pl, objętość każdej relacji 1 kolumna,
- f) prezentacja Partnera na łamach „Nieruchomości Rzeczpospolitej” w materiale z relacją z organizowanej w ramach Kongresu gali online z rozdania nagród oraz podsumowaniem Kongresu, objętość materiału partnerskiego 1/2 strony plus publikacja w serwisie nieruchomosci.rp.pl,
- g) udział w wideorelacji z Debat emitowanych w serwisie rp.pl,
- h) ekspozycja logotypu Partnera przy relacji z Debat w sekcji „Nieruchomości Rzeczpospolitej” i na stronie nieruchomosci.rp.pl,
- i) ekspozycja planszy sponsorskiej z logotypem Partnera przed i po transmisji Gali,
- j) publikacja reklamy Partnera na łamach „Nieruchomości Rzeczpospolitej” w materiale z relacją z Gali lub w dowolnym terminie do 31.05.2021 r., objętość 1/ 2 strony,
- k) kampania display w serwisach grupy Gremi w tygodniu emisji Gali 0,5 mln PV, ROS, format halfpage ,w tygodniu emisji Gali lub w dowolnym terminie do 31.05.2021 r.,
- l) publikacja materiału opracowanego przez redakcję dziennika Rzeczpospolita we współpracy z Partnerem, w serwisie sukces.rp.pl z zajawką na stronie głównej rp.pl (7 dni, FF, slot3), do wykorzystania do 31.05.2021 r.,
- m) publikacja materiału opracowanego przez redakcję dziennika Rzeczpospolita we współpracy z Partnerem w serwisie regiony.rp.pl z zajawką na stronie głównej rp.pl (7 dni. FF. slot3), do wykorzystania w terminie do 31.06.2021 r.,
- n) emisja partnerskiego programu w Rzeczpospolita TV (telewizji internetowej Wydawcy).

Wszystkie debaty, jak i również gala przyciągnęły liczne grono odbiorców, zanotowano następujące wyniki oglądalności:

- o) YOUTUBE: Gala Real estate impactor: 630 wyświetleń, Relacja z debaty rok z pandemią: 189 wyświetleń, Debata rok z pandemią: 436 wyświetleń, Relacja z debaty „biura reaktywacja”: 204 wyświetlenia, Debata biura reaktywacja: 362 wyświetlenia, Relacja z debaty dobrze skomponowany mix: 172 wyświetlenia, Debata dobrze skomponowany mix: 257 wyświetleń,
- p) GALA: YOUTUBE RZECZPOSPOLITA LIVE – 519, YOUTUBE RZECZPOSPOLITA TOTAL - 634 wyświetleń, FB: FB RZECZPOSPOLITA - 264 wyświetleń, FB RZECZPOSPOLITA TOTAL - 27461 wyświetleń.

11) Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów

Spotkania Podróżników w Gdyni są największą tego rodzaju bezpłatną imprezą w Polsce, skupiającą podróżników, żeglarzy, alpinistów, grotolazów stanowiącą doskonałą okazję do wymiany doświadczeń. To najbardziej wyczekiwane podróżnicze wydarzenie roku i doskonała promocja Gdyni.

23. Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów oraz finał nagrody Kolosy odbyły się w reżimie sanitarnym z udziałem publiczności w Gdynia Arenie w dniach 1-3 października 2021 roku. Oprócz prezentacji wypraw oraz uroczystego wręczenia statuetek w programie imprezy znalazły się również seminaria, warsztaty, spotkania z autorami książek i wydawcami, salon sprzętu outdoorowego. Przez cały czas trwania 23. OSPŻIA w hali Gdynia Arena można było oglądać wystawę fotograficzną Dzieci | Children autorstwa Wojciech Prażucha oraz wystawę upamiętniającą dwoje wybitnych, zmarłych w 2021 roku osób – kpt. Krystynę Chojnowską-Liskiewicz i Aleksandra Dobę. Z sobotnich i niedzielnych prezentacji w hali Gdynia Arena została przeprowadzona transmisja online na gdynia.pl. Jak co roku poznaliśmy laureatów: Kolosów w pięciu kategoriach, zdobywcę Super Kolosa, laureatów nagród fundowanych przez Miasto Gdynia im. A. Zawady i Wiecznie Młodzi im. A. Doby oraz laureata nagrody im. M. Kuczyńskiego.

Zakres działań promocyjnych był następujący:

- a) produkcja 4 roll-upów promujących Miasto w związku z wydarzeniem,
- b) emisja baneru internetowego na mobilnej stronie portalu trójmiasto.pl – 300 tys. odsłon od 20.09.2021 r.,
- c) druk 300 sztuk plakatów A2 i 500 sztuk plakatów B2 promujących imprezę,
- d) publikacja całostronicowej reklamy z programem w Dzienniku Bałtyckim 24.09.2021 r.,
- e) emisja spotów w Radiu Gdańsk oraz Radiu Złote Przeboje w terminie 27.09-02.10.2021 r.,
- f) promocja wydarzenia w tygodniku Ratuszu w dniu 24.09.2021 r. oraz 03.10.2021 r.,
- g) ekspozycja plakatów w Miejskiej Informacji w terminie 24.09-03.10.2021 r.,
- h) druk i montaż plakatów w miejskich gablotach w centrum Gdyni w dniach 20.09-03.10.2021 r.,
- i) emisja spotów na ekranie LED przy Gdynia InfoBox, w Punkcie Obsługi Mieszkańca w Rivierze, w CH Batory oraz w komunikacji miejskiej w terminie 20.09-03.10.2021 r.,
- j) realizacja wejścia live na kanale Youtube National Geographic z 23. Ogólnopolskich Spotkań Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów KOLOSZY za rok 2020, którą obejrzało ponad 6 tys. osób a relację z wydarzenia na tym profilu obejrzało blisko 3 tys. widzów, ponadto 50-krotna emisja 8 s. billboardów sponsorskich na kanale telewizyjnym National Geographic,
- k) kampania w Internecie (Google, YT, FB)promująca miasto w związku z nagrodami podróżniczymi w terminie 28.04-28.05, zasięg 65 tys., 118 tys. wyświetleń, 6169 odtworzeń całego video.

12) Forum Gospodarki Morskiej 7-8.10.2021 (PPNT Gdynia)

Forum Gospodarki Morskiej uznawane za najważniejsze w Polsce spotkanie praktyków i ekspertów sektora morskiego, w roku 2021 z uwagi na sytuację epidemiczną odbyło się w dniach 7-8.10 w formule hybrydowej. W studiu zorganizowanym w PPNT gościli eksperci oraz paneliści, których wystąpienia przewidziane były w programie forum. Streaming wydarzenia dla zarejestrowanych gości FGM odbywał się na kanale You Tube w dwóch wersjach językowych przy czym dodatkowo wersja w j. polskim posiadała tłumaczenie migowe.

Zrealizowano poniższe działania promocyjne:

- a) ekspozycja 100 flag o wymiarach 0,85x2,95 promujących wydarzenie na nośnikach zlokalizowanych przy ul. Świętojańskiej,

- b) wymiana powłoki i ekspozycja roll-upu reklamujących wydarzenie w miejscu wydarzenia w dniu oraz podczas wspólnej Kaczki w Gdynia Arena,
- c) druk i ekspozycja reklamy (4.5x3.5m) oraz flag oraz na budynku PPNT,
- d) druk i ekspozycja reklamy na nośnikach typu „żagle” na wjeździe do Gdyni,
- e) druk i ekspozycja reklamy na nośnikach outdoor w Trójmieście - 17 nośników typu billboard na terenie Trójmiasta, reklama 170m2, Gdynia Estakada Kwiatkowskiego/Dantyszka 2, format reklamy 10x17m2. w terminie wrzesień 2021 r.,
- f) produkcja i emisja 10 sek. spotu „Forum Gdynia” do emisji w Internecie oraz podczas wydarzenia,
- g) produkcja pięciu video z liderami paneli do emisji w internecie,
- h) produkcja i emisja podczas wydarzenia filmu 2 min „Gdynia- gospodarka oparta na morzu”,
- i) publikacja reklamy wydarzenia w wydawnictwie Ratusz (28 tys. egz.),
- j) przygotowanie i publikacja reklam w serwisie Facebook w okresie czerwiec- październik 2021,
- k) przygotowanie i publikacja reklam w Google Adwords w okresie czerwiec- październik 2021,
- l) publikacja reklamy banerowej w serwisach branżowych, w tym: na stronie głównej i podstronach portali: www.gospodarkamorska.pl, www.portalmorski.pl oraz na stronie głównej portali www.baltictransportjournal.com i www.harboursreview.com przez okres 14 dni.

Inne:

- m) organizacja konkursu na scenariusz i realizację filmu krótkometrażowego promującego polską gospodarkę morską pn. Morze mnie kręci wraz z warsztatami filmowymi. Laureatami konkursu zostali Maciej Michałowski, Rafał Kaczmarek za film Lunapark. Nagrodę wręczono podczas FGM 2021,
- n) aktualizacja projektu graficznego promującego miasto na potrzeby konkursu Morze mnie kręci,
- o) opracowanie oraz wysyłka zaproszeń na Forum,
- p) przygotowanie 60 pakietów konferencyjnych zawierających m.in. upominek z logo FMG i logo Gdyni, którym było wydawnictwo „Praca na morzu”,
- q) obsługa techniczna wydarzenia (w tym: organizacja streamingu w języku polskimi angielskim, tłumaczenie migowe, zapewnienia wyposażenia technicznego sali konferencyjnej, w m.in.: ekran diodowy, mównica, mikrofony, nagłośnienie, obsługa techniczna, aparatura do tłumaczeń symultanicznych, zapewnienia tłumaczy symultanicznych,
- r) organizacja wydarzenia towarzyszącego Forum, tj. odsłonięcie muralu Tadeusza Wendy w centrum Gdyni,
- s) aktualizacja i prowadzenie profilu FB oraz strony internetowej wydarzenia w okresie styczeń- grudzień
- t) przygotowywanie materiałów tekstowych, zdjęciowych, filmowych na stronę internetową, zamieszczanie treści i newsów w ilości: co najmniej jeden w miesiącu, tłumaczenie strony na język angielski.

Transmisje z wydarzenia zanotowały odpowiednio 756 wyświetleń w dniu 07.10 oraz 493 wyświetlenia 08.10. (100% ocen pozytywnych).

13) Festiwal Polskich Filmów Fabularnych - 20-25.09.2021

Działania promocyjne związane z identyfikacją Miasta w trakcie Festiwalu:

- a) publikacja logo Gdyni w Kronikach Festiwalu Filmowego,

- b) publikacja reklamy Gdyni w katalogu FFFF oraz w materiałach promocyjno-informacyjnych wydarzenia,
 - c) wykonanie 2300 upominków dla gości festiwalowych z nadrukiem promującym miasto do pakietów festiwalowych.
 - d) ekspozycja elementów identyfikacji wizualnej podczas 46. FFFF, w tym: ścianka do zdjęć oraz krzesła reżyserskie na Placu Grunwaldzkim, 105 sztuk flag, reklama wielkoformatowa na Hotelu Mercure, żagle reklamowe na Skwerze Kościuszki i Kolibkach,
 - e) przygotowanie materiału filmowego obejmującego relację z konferencji poświęconej 46. Festiwalowi Polskich Filmów Fabularnych
- 14) Promocja miasta w ramach projektu filmowego Mariusza Przybylskiego realizowanego w Gdyni
- Zostały zrealizowane działania promujące miasto, m.in.: publikacja informacji o realizacji filmu w Gdyni w informacji prasowej skierowanej do mediów związanych z modą, kulturą i lifestyle, prezentacja Filmu na platformie Canal Plus (na kanale linearnym Family, o godz. 20.00 przez jeden weekend), promocja Filmu na stronie www i w aplikacji CanalPlus.pl przez okres jednego tygodnia, rozpowszechnianie Filmu wraz z informacją o udziale miasta na Vogue.pl, Elle.pl, ElleMan.pl, Glamour.pl i innych portalach modowych i life styl'owych, zamieszczenie informacji w social mediach Projektanta (instagram, facebook) o tym, że pokaz i film realizowane były w Gdyni.
- 15) Poczuj wiosnę na Gdynię
- Celem ogólnopolskiej kampanii była promocja Gdyni jako destynacji turystycznej, wzrost ruchu turystycznego w szczególności w sezonie wiosennym, wsparcie gdyńskiej branży turystycznej (podmioty hotelarskie, gastronomiczne, muzea i inne instytucje z obszaru kultury). Oferta miasta do której linkowały materiały prezentowana była na podstronie www.gdynia.pl/poczujwiosne. W ramach kampanii zrealizowano następujące działania: opracowanie koncepcji graficznej kampanii "Poczuj wiosnę na Gdynię", projekty reklam do druku, reklamę do mediów społecznościowych, animacje video do internetu, emisję reklam na ekranach w warszawskim metrze, publikację reklamy na stronie internetowej miasta Krakowa i Gdyni, w mediach społecznościowych obu miast, ekspozycję reklamy na 80 citilightach, na ekranach w autobusach i tramwajach w Krakowie, w dwutygodniku Krakow.pl, na nośnikach reklamowych na terenie Gdyni w biuletynie Ratusz oraz w Internecie na platformach Google, YT, FB, Instagram (wybrane lokalizacje, w tym: pomorskie (z wykluczeniem Trójmiasta), Warszawa, Łódź, Kraków, Bydgoszcz, Toruń. Przez okres 14 dni uzyskano ponad 830 tys. na Google/YT, liczba całkowitych obejrzeń na YT to ponad 66 tys., FB 74 653, całkowita ilość kliknięć w odtworzenia filmu 673 tys.
- 16) Witaj w Gdyni - grafika powitalna na oddziale noworodków
- Na ścianę oddziału noworodków w Szpitalu Morskim im. PCK w Gdyni wykonano grafikę promującą Miasto, stanowiącą tło do pierwszego po urodzeniu, pamiątkowego zdjęcia dziecka. Wydruk o wymiarach 305 x 260 cm został wykonany wg autorskiego projektu zawierającego elementy oddające morski charakter miasta oraz napis "Witaj w Gdyni".
- 17) Kampania odetchnij w Gdyni
- „Odetchnij w Gdyni” to hasło kampanii promującej ofertę miasta w okresie jesienno - zimowym. Realizacja kampanii wraz z organizacją wydarzenia na Rynku w Krakowie w dniach 3-5.12.2021 r. miała na celu promocję miasta, szczególnie wśród mieszkańców południa Polski, zachęcenie do zaplanowania pobytu w Gdyni poza sezonem letnim, podkreślenie atutów Gdyni, w tym, w szczególności dostępności zróżnicowanej, ciekawej oferty spędzania czasu wolnego oraz znaczącego wyróżnika jakim jest wysokiej jakości powietrze.
- Zakres działań realizowanych w roku 2021 w ramach kampanii był następujący:
- a) opracowanie identyfikacji wizualnej kampanii, tzw. key visual w formatach pionowym, poziomym,
 - b) opracowanie projektu folderu oraz jego druk w nakładzie 1000 sztuk,
 - c) przygotowanie strony internetowej kampanii www.odetchnijwgdyni.pl, 4600 odsłon (XII'21,)

- d) współpraca z GCS, Stowarzyszeniem Gdyńskie Morsy, członkami Gdyńskiej Rady Turystycznej w zakresie przygotowania i realizacji pakietów turystycznych,
- e) produkcja filmu Odetchnij w Gdyni - zimowej opowieści o Gdyni (wersja 3 min, oraz 30 sek.) oraz 3 minutowej animacji Odetchnij w Gdyni,
- f) ekspozycja reklamy na 40 nośnikach citylight w Krakowie,
- g) publikacja zapowiedzi/reklam w wydawnictwie Ratusz,
- h) promocja miasta na antenie RMF Classic, w tym emisja 3 wejść antenowych, emisja 26 o sek. wskazań, zamieszczenie informacji o kampanii w serwisie rmfclassic.pl,
- i) organizacja wydarzenia „Odetchnij w Gdyni” na Rynku w Krakowie w dniach 3-5 grudnia 2021 r.

Akcja cieszyła się ogromnym powodzeniem. Podczas wydarzenia w Krakowie pawilon miasta „Odetchni w Gdyni”, który był otwarty przez 3 dni w godzinach 10.00-20.00 odwiedziło ponad 3600 osób, a Gdynia była na ustach tysięcy osób przebywających w tym czasie na rynku i dodatkowo poza godzinami funkcjonowania otwartego pawilonu. Ukazało się ponad 80 informacji medialnych o kampanii. Działania na Instagramie miały ponad 21 tys. odsłon.

18) Projekt filmowy „to może się udać”

Gdynia została partnerem projektu Akademia Twórców, w ramach którego zrealizowany został w terminie od lipca do grudnia krótkometrażowy film dokumentalny w reżyserii Sławomira Podwojskiego, pod tytułem „To może się udać” opowiadający historię Michała Miziarskiego i Doroty Kacperk – założycieli marki odzieżowej Pole Pole. Film jest elementem projektu, którego misją jest kreatywne i mądre pomaganie innym, tworzenie mody w zgodzie z etyką biznesu i realne wsparcie lokalnej społeczności w Tanzanii poprzez zapewnienie należytych warunków pracy i wynagrodzenia. Bohaterowie filmu są młodymi, charyzmatycznymi mieszkańcami Gdyni. W ramach świadczeń promocyjnych na rzecz miasta: Gdynia uzyskała tytuł Partnera filmu, informacja o partnerstwie opublikowana została w artykułach o filmie w serwisach i na platformach internetowych, informacja graficzna (logo) oraz tekstowa umieszczona została w czołówce, napisach końcowych filmu, w tyłówce zwiastuna oraz na plakacie. Ponadto w filmie zamieszczone zostały trzy ujęcia plenerowe z Gdyni jak również wskazana została nazwa Miasta Gdyni. Miasto uzyskało możliwość projekcji filmu w Gdyni z udziałem bohaterów i twórców, a także prawo do zamieszczenia filmu na stronie www.gdynia.pl i w gdyńskich mediach społecznościowych. Gdynia, jako partner otrzymała również prawo do projekcji filmu podczas imprez kulturalnych. Do 31.12.2023 film będzie zgłaszany do selekcji festiwali filmowych polskich i międzynarodowych. Udział miasta w projekcie wpisuje się w realizację strategicznych zadań miasta promujących Gdynię jako miasto filmu.

19) Uniwersytet sukcesu

Uniwersytet sukcesu to cykliczne przedsięwzięcie, którego głównym celem jest wsparcie młodych kobiet w rozwijaniu nowych kompetencji zarówno cyfrowych, jak i komunikacyjnych. Program skupia się głównie na podopiecznych opuszczających domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz osobach znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej lub osobistej. Uczestniczki Uniwersytetu Sukcesu uczą się programowania, digital marketingu, pracują z mentorami, doradcami zawodowymi i mają szansę na płatne staże w dużych firmach. Wydarzenie odbyło się w kilku polskich miastach (Gdynia, Warszawa, Kraków, Wrocław). Gdynia jako miasto-gospodarz projektu współpracowało przy tworzeniu tego przedsięwzięcia.

Zrealizowano działania promujące miasto w tym:

- a) przyznanie Gdyni oficjalnego tytułu Patrona Wydarzenia,
- b) umieszczenie logotypu Miasta Gdynia na stronie internetowej, na portalu Facebook oraz w innych związanych z Wydarzeniem materiałach,
- c) przeprowadzenie warsztatów dla uczestniczek projektu w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym.

20) Zrealizowano działania promujące miasto polegające między innymi na ekspozycji elementów identyfikacji wizualnej miasta przed oraz w trakcie wydarzenia w tym wydarzeń w formule online, udostępnieniu organizatorom wydarzenia powierzchni reklamowych (gablot, tablic,

bramownic, nośników na ul. Świętojańskiej) oraz zamieszczeniu logo miasta na materiałach przygotowywanych przez organizatorów realizowane były między innymi w związku z następującymi wydarzeniami: spotkanie Gdyńskiej Rady Turystycznej, flagi kaszubskie na Świętojańskiej, Gdyńska Pielgrzymka na Jasną Górę, finał WOŚP w Gdyni, Gdyński Biznesplan, Medal wolności słowa, Targi mieszkaniowe MURATOR EXPO, Kino Letnie, Święto Morza, Rozlicz PIT w Gdyni, Festiwal Shanties, Festiwal NNW, Dary Ziemi, 23. Ogólnopolskie Spotkania Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów, kongres Perły Samorządu, Forum Gospodarki Morskiej Gdyni, Wspólna Kaczka, Gdyńskie Urodziny Niepodległej oraz w trakcie konferencji i spotkań realizowanych formule online. Łącznie 2021 roku zrealizowano 109 montaży i demontaży flag, ścianek, roll-upów, żagli reklamowych, flyerów, banerów.

Ponadto zrealizowano: dwukrotne podświetlenie okolicznościowe budynku UM Gdyni; organizację nagłośnienia podczas miejskich wydarzeń, wyklejenie montaż i demontaż napisu #WGDYNI; wykonanie 90 sztuk flag z nadrukiem okolicznościowym na ul. Świętojańska; wykonanie 20 flyerów z logo Gdyni; wymianę powłok w 4 roll-upach;

Opracowano i wydano materiały promocyjne i informacyjne miasta, w tym:

- 1) opracowano koncepcje, projekty graficzne, zaktualizowano wydawnictwa miasta oraz zrealizowano ich druk (nakład ogółem 44 000) Folder Przewodnik po Gdyni, Plaże Gdyni, Gdynia na weekend, kalendarz trójdzielnny, plakaty promocyjno-informacyjne, folder Odetchnij w Gdyni, kalendarz planszowy/trójdzielnny, teczki do listu okolicznościowego;
- 2) wykonano materiały z nadrukiem promującym miasto w tym: 2620 butelek dla maturzystów, 500 pendrivów, 20 leżaków, 10 winderów, 450 długopisów, 50 kubków, 150 magnesów, 50 czapek, 50 torebek na biodro, 100 naklejek, bidonów, 100 toreb bawełnianych, 100 ołówków, 100 worków, 20 butelek do wody, 20 szaszetek;
- 3) zakupiono 5 książek Sekrety Gdyńskich Kamienic oraz materiały z logo Gdyni: 100 długopisów, 100 magnesów, 30 breloków, 10 czapek, 50 toreb bawełnianych.

Publikacja reklam miasta

Zamieszczono informacje o ofercie miasta, wydarzeniach kulturalnych, turystycznych i sportowych i rekreacyjnych oraz logotyp miasta w prasie lokalnej, ogólnopolskiej oraz wydawnictwach m.in. Dzienniku Gazeta Prawna, Rzeczpospolitej, Gazecie Wyborczej, Dzienniku Bałtyckim, Namiarach na morze i handel, Pulsie Biznesu, magazynie Świat, Podróże, Kultura, albumie Wycieczkowce, Magazynie Pomorskim, miesięczniku Forum Pomorskie, Pomorskim Newsletterze, Tygodniku Powszechnym, katalogu FPFK Kronikach Festiwalowych FPFK oraz poprzez emisję reklam w RMF, RMF Maxx, Radio Gdańsk, Radio Kaszebe, National Geographic i na portalach internetowych w tym trojmiasto.pl., wyborcza.pl, rp.pl, gazetaprawna.pl, dziennik.pl, forsal.pl.

Materiały multimedialne:

- 4) ekspozycja reklamy miasta na nośniku typu Citylight przy Gdynia Infobox w roku 2021,
- 5) ekspozycja reklam miasta na ekranach w Centrum Handlowym Batory,
- 6) ekspozycja reklam miasta na ekranie w Centrum Obsługi Mieszkańca Gdyni w CH Riwiera,
- 7) ekspozycja reklam miasta na ekranach w pojazdach komunikacji miejskiej,
- 8) obsługa techniczna i prowadzenie aplikacji Gdynia City Guide,
- 9) produkcja dwóch filmów promujących miasto w związku z okresem świątecznym do emisji w internecie,
- 10) produkcja filmu promującego miasto w wersji 30 i 120 sekund,
- 11) produkcja spotu promującego nagrody podróżnicze,
- 12) realizacja filmu promującego gospodarkę morską w ramach konkursu towarzyszącego FGM 2021,
- 13) wykonanie animacji Poczuj wiosnę na Gdynię do emisji w internecie,
- 14) wykonanie dwóch animacji okolicznościowych,
- 15) produkcja filmu Odetchnij w Gdyni.

Gdynia InfoBox obserwatorium zmian

W rok 2021 w Gdynia InfoBox zrealizowano 46 wydarzeń/spotkań, włączając: 4 warsztaty z cyklu "Gdyński Tutoring", 3 spotkania z pracownikami Powiatowego Urzędu Pracy "Doradcy Kariery", debata "Stereotypy osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu "Wzmacnianie więzi - dwa kroki dalej" finansowanego z budżetu Gdyni, 3 wystawy połączone z wernisażami, 6 konferencji prasowych, zajęcia dla młodzieży szkolnej ze Strażą Miejską, szkolenie dla jednostek miejskich "Obliczanie śladu węglowego", 2 spotkania szkoleniowe w ramach projektu Firmy Rodzinne Gdynia, 2 spotkania podsumowujące projekt CoBiUM, wydarzenia w ramach Weekendu Architektury, 16 spotkań wewnętrznych dla jednostek miejskich. W ramach działań zw. z profilaktyką zdrowia mieszkańców, Gdyńskie Centrum Zdrowia zorganizowało: Gdyński Dzień Profilaktyki, wykłady dot. profilaktyki raka piersi dla kobiet, Światowy Dzień Chleba oraz warsztaty dot. strategii zdrowia w Gdyni. Odbyła się także prezentacja dla delegacji z Turku. Przez kilka miesięcy roku Gdynia InfoBox realizował zadania Miejskiej Informacji Turystycznej zamkniętej z powodu pandemii. Ekspozycja stała została poszerzona o modele budynków modernistycznych, zakupiono i zainstalowano tablet multimedialny z materiałami dla najmłodszych w przestrzeni JuniorBox.

Prowadzenie spraw związanych z używaniem herbu i logo Gdyni

W 2021 roku wpłynęło 5 wniosków o wykorzystanie herbu miasta i 14 wniosków o wykorzystanie logo Gdyni. Wszystkie wnioski rozpatrzone zostały pozytywnie, w jednym przypadku w porozumieniu z wnioskodawcą zamiast herbu udzielono zgody na użycie logo.

Realizacja polityki turystycznej Gdyni

Działania obejmujące rozwój i promocję turystyczną Gdyni realizowane były następująco:

- 1) Informacja Turystyczna:
 - a) zapewnienie funkcjonowania punktów informacji turystycznej: Regionalnego Punktu Informacji Turystycznej na lotnisku im. L. Wałęsy (m.in. dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych Miasta, prezentacja filmów promujących Gdynię),
 - b) aktualizacja treści na stronie [www.gdynia.pl /turystyczna](http://www.gdynia.pl/turystyczna),
 - c) obsługa aplikacji City Guide Gdynia –zarejestrowano 1 273 pobrania aplikacji,
 - d) rejestracja domeny internetowej odetchnijwgdyni.pl i opracowanie treści.
- 2) Uatrakcyjnienie szlaków turystyki pieszej:
 - a) renowacja oznakowania szlaku Zagórskiej Strugi, szlaku Kępy Redłowskiej, wymiana zniszczonych tablic kierunkowych, wymiana planszy z przebiegiem szlaku,
 - b) renowacja tablicy ustawionej w ramach Trasy Historycznej Wielki Kack,
- 3) Miejskie produkty turystyczne:

Miejskie produkty turystyczne realizowane były przez Agencję Rozwoju Gdyni w ramach umowy powierzenia:

- a) Szlak Kulinaryny Centrum Gdyni:
 - utrzymanie na serwerze i prowadzenie portalu www.kulinarnagdynia.pl oraz jego bieżąca aktualizacja,
 - prowadzenia profilu facebookowego Szlak Kulinaryny Centrum Gdyni, jego aktualizacja, zamieszczania relacji i zdjęć z wydarzeń kulinarnych,
 - organizacja wydarzeń „Dziecięca Akademia Kulinarna” – warsztaty kulinarne dla dzieci,
 - aktualizacja bazy danych restauracji, weryfikacja danych, pozyskanie nowych restauratorów, kontakty z restauratorami,
 - promocja Szlaku w mediach, wysyłka newsletterów,
 - organizacja oraz promocja wydarzenia „Tydzień Kulinarny Gdyni”.
- b) Gdyński Szlak Modernizmu:

- organizacja oraz promocja 6 spacerów tematycznych trasami Gdyńskiego Szlaku Modernizmu,
 - organizacja oraz promocja 4 spotkań o gdyńskim modernizmie i architekturze,
 - utrzymanie na serwerze, prowadzenie portalu www.modernizmgdyni.pl oraz jego bieżąca aktualizacja, tłumaczenie,
 - prowadzenie działań w serwisach społecznościowych: Facebook, Instagram,
 - prowadzenie działań PR,
 - organizacja oraz promocja 11. Weekendu Architektury (wystawy, prelekcje, spacery, pokazy filmów),
 - organizacja oraz promocja cyklu 8 spacerów „Wakacje z Architekturą”,
 - organizacja oraz promocja 11. edycji konkursu fotograficznego „Gdyński Modernizm w Obiektywie”.
- c) Szlak Legendy Morskiej Gdyni:
- utrzymanie na serwerze, prowadzenie portalu www.legendamorska.pl oraz jego bieżąca aktualizacja, tłumaczenie,
 - prowadzenie działań promocyjnych za pośrednictwem mediów społecznościowych – Facebook, Instagram, Youtube,
 - opracowanie i druk 4 edycji wydawnictwa „Kurier Morski Gdyni”,
 - prowadzenie działań w zakresie media relations,
 - organizacja oraz promocja konkursu fotograficznego „Legenda morska w obiektywie”,
 - organizacja oraz promocja cyklu 7 spacerów letnich z przewodnikiem „Wakacje morskie Gdyni”,
 - organizacja oraz promocja 2 edycji wydarzenia „Mini festiwal filmów morskich”,
 - organizacja warsztatów fotograficznych oraz filmowych dla młodzieży „Kreatywna edukacja morska”
- 4) Badanie i analiza danych dotyczących ruchu turystycznego w Gdyni V-IX 2019-2021.
- Badanie obejmowało ruch turystów oraz odwiedzających jednodniowych regionalnych, krajowych i zagranicznych w latach 2019-2021 (miesiące maj – wrzesień). Zostało przeprowadzone na podstawie danych mobilnych pochodzących z hurtowni danych (tzw. zbiór big data) i pozyskanych w wyniku zapytań oraz wyświetleń reklam w kanale mobilnym, jak również od wydawców konkretnych aplikacji.
- Raport obejmował m.in. opis metodyki badań, wielkość próby badawczej, miesięczne liczebności dla poszczególnych grup turystów i odwiedzających jednodniowych oraz profilowanie osób ze względu na miejsce zamieszkania, płeć i wiek.
- 5) Współpraca z Gdyńską Radą Turystyczną, przygotowywanie tematów i organizacja spotkań członków GRT poświęconych m.in.: szkoleniom branżowym, spotkaniom z ekspertami, inicjowaniu wspólnych projektów, nowych akcji i eventów, wspieranie działań Miasta, w tym:
- a) „Wiadomości Gdyńskiej Rady Turystycznej”, cykliczny newsletter dystrybuowany wśród partnerów GRTz informacjami nt. bieżących spraw przemysłu czasu wolnego, źródeł internetowych, artykułami, wywiadami, prezentacjami w mediach społecznościowych,
 - b) spotkania organizacyjne dotyczące przygotowania II edycji projektu „Gdynia o 10:00” (Wydział Nawigacyjny Uniwersytetu Morskiego, hotel Dom Marynarza),
 - c) kampania „Odetchnij w Gdyni” – do kampanii przystąpili członkowie Gdyńskiej Rady Turystycznej (m.in. hotele, muzea, CN Experiment) promując projekt oraz angażując się w tworzenie trzech rodzajów pakietów turystycznych – aktywnego, kulturalnego i rodzinnego. Dodatkowo wybrane hotele ufundowały nagrody w konkursie fotograficznym „Ślady Gdyni w Krakowie” oraz w konkursie „Odetchnij w Gdyni tak jak lubisz”.

- d) udział w konferencjach i webinarach, ogólnopolskich wydarzeniach branżowych stacjonarnie i online, w celu m.in.: podtrzymywania stałego kontaktu z polskim środowiskiem turystycznym, śledzenia problemów w turystyce i sposobów ich rozwiązywania w innych samorządach, udział w dyskusji nt. sytuacji przedsiębiorców turystycznych w 2021 r. w tym: Konferencja Gastronomiczna MADE FOR Restaurant, warsztaty z cyklu „Gdynia – dostępna turystyka”, warsztaty Savoir vivre wobec osób z niepełno sprawnościami.
- e) realizacja projektów promujących walory turystyczne Gdyni:
 - „Gdynia o 10:00”, to innowacyjny, gdyński projekt spacerów nieoczywistymi szlakami, realizowanych z gdyńskimi hotelarzami i przewodnikami. Projekt był skierowany do mieszkańców Gdyni, a jego celem było wsparcie finansowe gdyńskich przewodników dzielących się historią Gdyni w trakcie spacerów oraz promocja oferty gdyńskich hoteli wśród mieszkańców i turystów. W 2021 roku odbyło się 27 spacerów w terminie lipiec – wrzesień.
- 6) Prowadzenie ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, obiektu nie będącego obiektem hotelarskim:
 - a) w ewidencji są 150 aktywne obiekty, w 2021 r. wpisano do ewidencji 31 obiektów,
 - b) wprowadzanie i aktualizacja informacji na portalu urzędu statystycznego.
- 7) Składki członkowskie na Rzecz Organizacji Turystycznych:

Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej, której głównym zadaniem jest realizacja polityki promocyjnej województwa pomorskiego, w tym Gdyni, na terenie kraju, jak i na rynkach zagranicznych.
- 8) Granty – Prowadzenie Gdyńskich Warsztatów Podróżniczych

Prowadzenie Gdyńskich Warsztatów Podróżniczych – organizacja oraz koordynacja konkursu dla organizacji pożytku publicznego na wsparcie zadanie Prowadzenie Gdyńskich Warsztatów Podróżniczych. W 2021 roku odbyło się 11 spotkań.

WYDZIAŁ NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO

- 1) Wydział w zakresie nadzoru właścicielskiego - w ramach kompetencji przypisanych zgromadzeniu wspólników w jednoosobowych spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością, w których jedynym wspólnikiem jest Gmina Gdynia - sprawował nadzór właścicielski nad spółkami:
 - a) Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. w Gdyni – strata za 2020 r. wynosiła - 2.427.477,53 zł. Kapitał zakładowy na dzień 31.12.2021 r. wynosił 38.233.500,00 zł i dzielił się na 76.467 udziałów po 500,00 zł każdy udział;
 - b) Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gdyni – strata za 2020 r. wynosiła 2 025 809,96 zł. Kapitał zakładowy na dzień 31.12.2021 roku wynosił 49 674 000,00 zł i dzielił się na 99.348 udziałów po 500,00 zł każdy udział;
 - c) Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o.o. w Gdyni - strata za 2020 r. w wysokości 7.529.368,40 zł pokryto w części wynoszącej 10.368,40 zł z kapitału zapasowego utworzonego z niepodzielonych zysków z lat poprzednich, w części wynoszącej 7.519.000,00 zł poprzez obniżenie kapitału zapasowego Spółki. Na dzień 31.12.2021 r. kapitał zakładowy wynosił 142.803.000,00, zł i dzielił się na 142.803 udziały o wartości 1.000,00 zł każdy udział;
 - d) Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Czynszówka” Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2020 r. w wysokości 2.195.966,66 zł przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Kapitał zakładowy na dzień 31 grudnia 2021 r. wynosił 43.738.600,00 zł i dzielił się na 437.386 udziałów po 100,00 zł każdy udział;
 - e) Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2020 r. w wysokości 409.166,29 zł przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Na koniec roku 2021 kapitał zakładowy wynosił 6.947.000,00 zł i dzielił się na 6947 udziałów po 1.000,00 zł każdy udział.

- 2) Nadzór właścicielski pośredni sprawowano w następujących spółkach z udziałem Gminy Gdynia:
- a) Zarząd Morskiego Portu Gdynia S.A.- zysk za 2020 r. w wysokości 59.246.679,96 zł przeznaczono na kapitał rezerwowy spółki z przeznaczeniem na budowę, rozbudowę i modernizację infrastruktury portowej. Na dzień 31.12.2021 r. kapitał zakładowy wynosił 112.285.300,00 zł i dzielił się na 11.228.530 akcji. Gmina Gdynia posiada 4 900 akcji po 10,00 zł każda akcja, co stanowi 0,0436 % wszystkich akcji, o wartości 49.000,00 zł.
 - b) Port Lotniczy Gdańsk im. Lecha Wałęsy Sp. z o.o. w Gdańsku - strata za 2020 r. w wysokości 18.608,54 zł. Na dzień 31.12.2020 r. kapitał zakładowy wynosił 125.290.000,00 zł i dzielił się na 12.529 udziałów po 10.000,00 zł każdy udział. Gmina Gdynia posiada 280 udziałów o wartości 2.800.000,00 zł. co stanowi 2,24 % udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - c) EKO DOLINA Sp. z o.o. w Gminie Łężyce – zysk za 2020 r. wyniósł 4.920.314,30 zł i został przeznaczony w całości na podwyższenie kapitału zapasowego Spółki. Na dzień 31.12.2021 r. kapitał zakładowy wynosił 23.017.300,00 zł i dzielił się 230.173 udziały po 100,00 zł każdy. Gmina Gdynia posiada 129.337 udziałów o wartości 12.933.700,00 zł co stanowi 56,19 % udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - d) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „PEWIK” Sp. z o.o. w Gdyni – zysk za 2020 rok w wysokości 7.244.821,54 zł przeznaczono w całości na pokrycie straty Spółki z lat ubiegłych. Suma udziałów posiadana przez wszystkich Wspólników wynosi 1.786.004 udziałów po 150,00 zł każdy o łącznej wartości 267.900.600,00 zł, ponadto 199.596 udziałów po 150,00 zł każdy zostało umorzonych z czystego zysku i miało wartość 29.939.400,00 zł. W związku z powyższym na dzień 31.12.2021 r., kapitał zakładowy wynosił 297.840.000,00 zł. Gmina Gdynia posiada 637.265 udziałów o wartości 150,00 zł każdy o łącznej wartości 95.589.750,00 zł co stanowi 35,7 % udziałów w sumie udziałów i 32,2 % udziałów gminy w kapitale zakładowym;
 - e) Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za rok obrotowy od 01.07.2020 r. do 30.06.2021 r. w wysokości 4.185.387,26 zł. przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Na dzień 31.12.2020 r. kapitał zakładowy wynosił 44.043.500,00 zł i dzielił się na 88.087 udziałów po 500,00 zł każdy. Gmina Gdynia posiada w kapitale zakładowym 27.620 udziałów o wartości 500,00 zł każdy, o wartości 13.810.000,00 co stanowi 31,36 % udziałów gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - f) Port Lotniczy „Gdynia-Kosakowo” Sp. z o.o. w upadłości likwidacyjnej. Kapitał zakładowy Spółki na koniec roku 2021 wynosił 91.310.000,00 zł. Gmina Gdynia posiada 85.031 udziałów po 1.000,00 zł. każdy, o wartości 85.031.000,00 zł. co stanowi 93,12 % udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - g) Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. w Gdańsku - zysk za 2020 r. wyniósł 86.558,83 zł, który przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Gmina Gdynia posiada 350 udziałów po 1.007,00 zł każdy, o wartości 352.450,00 zł. co stanowi 2,25 % udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - h) Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gdańsku - zysk za 2020 r. rok wyniósł 70.039,039 zł, który przeznaczono na kapitał zapasowy Spółki. Gmina Gdynia posiada 215 udziałów po 1.000,00 zł każdy, o wartości 251.000,00, co stanowi 1,08 % udziałów gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - i) PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. w Gdyni - zysk za 2020 wyniósł 434 384,12.zł. Przeznaczono go na pokrycie części straty z lat ubiegłych. Na dzień 31.12.2021 r. kapitał zakładowy Spółki wynosił 168.389.000,00 zł i dzielił się na 336.778 równych i niepodzielnych udziałów o wartości 500 złotych każdy. Gmina Miasta Gdynia posiada 25.600 udziałów po 500,00 zł każdy, o wartości 12.800.000,00 zł, co stanowi 7,6% udziałów Gminy w kapitale zakładowym Spółki;
 - j) InnoBaltica Sp. z o.o. w Gdańsku - strata za rok 2020 wyniosła 2.087.138,31 zł. Gmina Miasta Gdyni posiada 7.810 udziałów o wartości 1.000,00 zł każdy udział, o wartości 7.810.000,00 co stanowi 31,6 % udziału w kapitale zakładowym Spółki. Na koniec roku

2021 kapitał zakładowy wynosił 24.712.000 zł i dzielił się na 24 712 udziałów po 1.000,00 zł. każdy udział.

- 3) W zakresie gospodarki mieniem komunalnym:
 - a) uczestniczono w Zgromadzeniach Wspólników Spółek podlegających nadzorowi właścicielskiemu,
 - b) zbierano i poddawano analizie kwartalne informacje o spółkach, dotyczące bieżącego funkcjonowania spółek,
 - c) składano sprawozdania, pozwalające na nadzorowanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców we wpłatach środków publicznych,
 - d) złożono sprawozdanie z inwentaryzacji składników majątkowych będących w użytkowaniu spółek i jednostek gminnych,
 - e) wprowadzono do spółek obowiązek sporządzania Podstawowych Raportów COVID-19 oraz w cyklach miesięcznych przekazywania ich do Wydziału MN,
 - f) złożono do Ministerstwa Finansów przez Regionalną Izbę Kontroli sprawozdania o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych,
 - g) przekazano do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi sprawozdania o udzielonej pomocy w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 4) W zakresie kontroli i nadzorowania zamówień publicznych:
 - a) złożono do Urzędu Zamówień Publicznych sprawozdanie z realizowanych zamówień publicznych w Gminie Miasta Gdyni za 2020 rok oraz zebrano informacje i sporządzono sprawozdanie w zakresie realizacji zamówień publicznych w gminie i jej podległych jednostkach organizacyjnych,
 - b) złożono do Wydziału Budżetu sprawozdanie z wykonania budżetu wydziału za cały rok 2020 oraz I półrocze 2021 roku,
 - c) sprawdzano wnioski o wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne oraz akceptowano zamówienia publiczne w systemie SIDAS,
 - d) opracowano w systemie OTAGO ogólny plan zamówień publicznych na rok 2021 tj. plan robót budowlanych, usług i dostaw,
 - e) w związku z wejściem w życie nowej ustawy Prawo zamówień publicznych opracowano nowe szablony specyfikacji warunków zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane dla progów krajowych i unijnych,
 - f) uczestniczono w pracach komisji przetargowych, opiniowano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz konsultowano stosowanie ustawy - Prawo zamówień publicznych. Ponadto prowadzono działalność informacyjną i szkoleniową w zakresie interpretacji i orzecznictwa Prawa zamówień publicznych.

WYDZIAŁ STRATEGII

Dane na temat zadań oraz przedsięwzięć i projektów realizowanych w 2021 roku przez Wydział Strategii:

- 1) Przygotowywanie opracowań, sprawozdań i raportów:
 - a) przygotowanie „Raportu o stanie Miasta Gdyni za rok 2020”, zawierającego opis wszystkich działań zrealizowanych w ramach strategii, polityk i programów miejskich oraz opis realizacji wszystkich uchwał Rady Miasta Gdyni z roku 2020,
 - b) przygotowanie raportu „Analiza kluczowych danych dla Gdyni za 2020 rok”,
 - c) opracowanie „Wpływ pandemii na funkcjonowanie miasta Gdyni”,
 - d) analiza danych GUS BDL za 2019 r. dla Gdyni na tle miast pow. 200 tys. Mieszkańców,

- e) sprawozdanie z akcji „Witaj w Gdyni” za 2020 rok w ramach wydawania Pakietów Powitalnych oraz ich wykorzystania w poszczególnych instytucjach,
 - f) opracowanie „Portretów gdyńskich dzielnic” na podstawie badania Szczęśliwa Gdynia,
 - g) przeprowadzenie ankietowego badania społecznego „Badanie jakości życia wśród mieszkańców Gdyni” na próbie 1050 mieszkańców.
- 2) Prace nad ewaluacją „Strategii Rozwoju Miasta Gdyni 2030” za lata 2017-2020 – analiza wskaźników ilościowych i jakościowych.
- 3) Działania w zakresie statystyki publicznej:
- a) przygotowanie wraz z Urzędem Statystycznym w Gdańsku „Rocznika Statystycznego Gdyni 2021” obejmującego lata 2016-2020,
 - b) prowadzenie „Banku danych o mieście”,
 - c) wprowadzanie danych do portalu „Otwarte dane - Informacja kwartalna” oraz na BIP UM Gdyni - „Gdynia w liczbach”,
 - d) realizowanie bieżącej obsługi informacyjnej władz miasta, wydziałów i interesantów zewnętrznych,
 - e) koordynowanie sprawozdawczości statystycznej GUS wykonywanej przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu i inne jednostki sprawozdawcze w mieście,
 - f) opracowanie danych o stawkach czynszu w lokalach nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego w 2020 r. i opublikowanie ich w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
- 4) Ogłoszenie i przeprowadzenie Konkursu o nagrodę Prezydenta Miasta Gdyni na najlepszą pracę dyplomową poświęconą tematyce rozwoju gospodarczego Miasta Gdyni.
- 5) Koordynacja działań w obszarze elektromobilności, w tym realizacji zadań wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych:
- a) konsultowanie i opiniowanie z ramienia Miasta Gdyni projektu nowelizacji ustawy EPA realizowanych przez MKiŚ (wejście w życie 24.12.2021 r.), współpraca z samorządami dot. wspólnego zgłaszania uwag,
 - b) sprawozdania do MKiŚ - informacje dotyczącymi pojazdów elektrycznych, sieci ładowania, autobusów zeroemisyjnych użytkowanych w komunikacji miejskiej,
 - c) promocja wdrożenia pilotażu innowacyjnego systemu ładowania samochodów z latarni ulicznych z ENERGA Oświetlenie,
 - d) koordynacja budowy stacji ładowania EV i współpraca z operatorami sieci stacji: ENERAG Operator, Innogy Polska, Greenway Polska, Current Drive,
 - e) przeprowadzenie kolejnego naboru firm zainteresowanych budową stacji, prowadzenie rozmów: Total Energies Polska, Budimex Polska,
 - f) współpraca z PSPA.
- 6) Działania w obszarze technologii wodorowych i OZE:
- a) współpraca z Portem Gdynia w ramach Platformy paliw alternatywnych i elektromobilności,
 - b) reprezentowanie Gminy Gdynia i udział w pracach Klastra Technologii Wodorowych,
 - c) udział w pracach pomorskiej platformy budowy farm wiatrowych na Bałtyku,
 - d) przygotowanie potencjalnych wspólnych działań z Inicjatywą Wodór2030,
 - e) opracowanie mapy wodorowej dla Gdyni.
- 7) Wypełnianie ankiet poprzez zebranie i wskazanie wskaźników oraz opracowanie opisów wymaganych w kwestionariuszu działań czy inwestycji realizowanych Gdyni w rankingach takich jak np.: Eco Miasto, Perły Samorządu 2021, Innowacyjny Samorząd PAP, Innowacje w polityce, Ranking Samorządów „Rzeczpospolitej” 2021, Miasto z klimatem, Polityka Insight

2021, Skrzydła IT w Administracji, Inwestycja z perspektywą 2021, Konkurs Marszałka na Najlepszą przestrzeń Woj. Pomorskiego, Ankieta Forbes.

8) Pozostałe działania:

- a) prowadzenie strony www.2030.gdynia.pl – zmiany, aktualizacja danych, wrzucanie aktualności, zmiana grafik publikowanych na stronie,
- b) prowadzenie zakładki „Witaj w Gdyni” i zakładki wydziału na www.gdynia.pl,
- c) opiniowanie wpływających projektów opracowań dot. Gdyni.

WYDZIAŁ POLITYKI GOSPODARCZEJ

Najważniejsze zadania, które zostały zrealizowane przez Wydział Polityki Gospodarczej w 2021 roku:

1) Promocja rozwoju przedsiębiorczości:

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|-------------------------------|---|---|
| 1. | 03.06.2019 – 31.12.2021 | <p>Projekt pn. „30+ na start (II)”</p> <p>Realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 5 Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa, Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa – mechanizm ZIT, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Celem projektu było zwiększenie zatrudnienia osób bezrobotnych oraz poprawa sytuacji zawodowej osób pracujących. Projekt przewidywał objęcie wsparciem osoby zamieszkałe na terenie miast: Gdyni, Gdańska, Sopotu lub powiatów: puckiego, wejherowskiego, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 77 osób bezrobotnych (w tym: 50 kobiet, 27 mężczyzn), z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> - osoby w wieku 50 lat i więcej, - kobiety, - osoby długotrwale bezrobotne, - osoby o niskich kwalifikacjach, - osoby z niepełnosprawnościami; 2) 32 osoby (w tym: 20 kobiet, 12 mężczyzn) stanowiące: <ul style="list-style-type: none"> - osoby pracujące - osoby ubogie pracujące. <p>Do projektu przystąpiło:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 75 uczestników zakwalifikowanych jako osoby bezrobotne, w tym: 49 kobiet, 26 mężczyzn. 2) 31 uczestników zakwalifikowanych jako osoby pracujące, w tym: 20 kobiet, 12 mężczyzn. <p>W ramach projektu Uczestnicy otrzymali kompleksowe wsparcie umożliwiające powrót na rynek pracy oraz poprawę sytuacji zawodowej osób pracujących poprzez usługi</p> | <p>Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1826/20/VIII/M z dnia 14.01.2020 w sprawie zmiany zarządzenia nr 1569/19/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 listopada 2019 dotyczącego powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (II)”, - 2247/20/VIII/M z dnia 05.05.2020 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór nowego Partnera w celu wspólnej realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (II)”, - 2319/20/VIII/M z dnia 26.05.2020r. w sprawie powołania Komisji Oceniającej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na wybór nowego Partnera w celu wspólnej realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (II)”, - 2374/20/VIII/M z dnia 09.06.2020 r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na wybór nowego Partnera w celu wspólnej realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (II)” i zawarcia umowy z wyłonionym Partnerem, - 3248/21/VIII/M z dnia 26.01.2021 r. w sprawie |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|------------------|--|--|
| | | <p>służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (m.in. poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy). W zależności od zdiagnozowanych potrzeb Uczestnika/-czki Projektu (UP) wskazanych w Indywidualnym Planie Działania, Uczestnik/-czka Projektu mógł/mogła zostać objęty/-a wsparciem dodatkowym w postaci: kursów/szkoleń, staży zawodowych lub zatrudnienia subsydiowanego. 96 UP zostało skierowanych na szkolenia/kury, 22 UP odbyło staż.</p> <p>Całkowita wartość projektu: 1 537 068 zł. Kwota dofinansowania UE: 1 460 215 zł.</p> | <p>zmiany zarządzenia nr 1569/19/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 listopada 2019 dotyczącego powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (II)”,</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3704/21/VIII/M z dnia 25.05.2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 1569/19/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 listopada 2019 dotyczącego powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (II)”, - 4135/21/VIII/M z dnia 07.09.2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 1569/19/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 listopada 2019 r. dotyczącego powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (II)”, - 4137/21/VIII/M z dnia 07.09.2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 926/19/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie dzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy Miasta Gdyni przy realizacji Projektu pn. „30+ na start (II)”. |
| 2. | 02.01-07.06.2021 | <p>XIX. Edycja Konkursu „Gdyński Biznesplan”</p> <p>Konkurs zrealizowano w formule OPEN tzn. adresowany był do wszystkich, którzy myślą o prowadzeniu własnej działalności gospodarczej w Gdyni.</p> <p>W ramach Konkursu zrealizowano 17 bezpłatnych szkoleń dla uczestników. Wpłynęło 426 zgłoszeń oraz 63 konkursowe biznesplany.</p> <p>W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju szkolenia, spotkania z Jury oraz Gala Finałowa odbyły się w formule on-line.</p> <p>Relacja z Gali Finałowej: https://youtu.be/sCby4Wwsydo</p> | <p>Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nr 3139/20/VIII/M z dnia 29.12.2020r. w sprawie wyrażenia zgody na organizację dziewiętnastej edycji Konkursu „Gdyński Biznesplan 2021” - nr 3161/21/VIII/M z dnia 05.01.2021r. w sprawie przyjęcia treści umów z Partnerami Konkursu „Gdyński Biznesplan 2021”, - nr 3187/21/VIII/M z dnia 12.01.2021r. w sprawie przyjęcia treści umowy o współpracy z Partnerem Konkursu „Gdyński Biznesplan 2021” |
| 3. | planowany okres | <p>Projekt pn. „30+ na start (III)”</p> <p>Realizowany w ramach Regionalnego</p> | <p>Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:</p> |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|---------------------------------------|--|---|
| | realizacji: 03.2021- 31.03.2023 | <p>Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 5 Zatrudnienie, Działanie 5.2 Aktywizacja zawodowa, Poddziałanie 5.2.1 Aktywizacja zawodowa – mechanizm ZIT, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Projekt skierowany jest do grupy 87 osób (65 osób bezrobotnych oraz 22 osób pracujących) z Gdyni, Sopotu, Gdańska oraz powiatu puckiego i wejherowskiego.</p> <p>Celem projektu jest zwiększenie zatrudnienia 31 osób bezrobotnych oraz poprawa sytuacji zawodowej 3 osób pracujących, znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy (z wyłączeniem osób przed ukończeniem 30 roku życia) w okresie od 03.2021 r. do 03.2023 r. Wsparcie realizowane będzie poprzez wdrażanie kompleksowych rozwiązań w zakresie aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, w oparciu o pogłębioną analizę umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika projektu.</p> <p>Całkowita wartość projektu: 1 513 333,42 zł. Kwota dofinansowania UE: 1 437 666,75 zł.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - 2567/20/VIII/M z dnia 05.08.2020 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór Partnera w celu realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (III)”; - 2608/20/VIII/M z dnia 18.08.2020 r. w sprawie powołania Komisji Oceniającej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na wybór Partnera w celu realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (III)”; - 2678/20/VIII/M z dnia 08.09.2020 r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na wybór Partnera w celu realizacji pozakonkursowego Projektu pn. „30+ na start (III)” i zawarcia umowy z wyłonionym Partnerem; - 2694/20/VIII/M z dnia 15.09.2020 r. udzielenia pełnomocnictwa naczelnikowi Wydziału Polityki Gospodarczej przy realizacji Projektu pn. „30+ na start (III)”; - 3705/21/VIII/M z dnia 25.05.2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 3247/21/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 26.01.2021 r., dot. powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (III)” - 4136/21/VIII/M z dnia 07.09.2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 3247/21/VIII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 26.01.2021 r., dot. powołania Zespołu ds. realizacji Projektu pn. „30+ na start (III)” - 4138/21/VIII/M z dnia 07.09.2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 2694/20/VIII/M z dnia 15.09.2020 r. dot. udzielenia pełnomocnictwa |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|--|---|---|
| | | | do reprezentowania Gminy Miasta Gdyni przy realizacji Projektu pn. „30+ na start (III)”. |
| 4. | 01.03.- 31.08.2021 | Loteria „Rozlicz PIT w Gdyni” Loteria promocyjna skierowana jest do wszystkich pełnoletnich mieszkańców Gdyni. Ma na celu zachęcenie jak największej liczby osób mieszkających i pracujących w Gdyni do odprowadzenia podatku dochodowego właśnie w tym mieście. Celem pośrednim jest zwiększenie świadomości wśród mieszkańców Gdyni o roli funduszy pochodzących z PIT dla rozwoju miasta, jego infrastruktury, obiektów sportowych, kulturalnych i innych inwestycji, z których korzystać mogą wszyscy mieszkańcy. W loterii udział wzięło 13.153 osoby. Nagrody to: samochód osobowy marki Toyota Yaris Active Hybryd, 3 rowery miejskie Baltica Bicycles – typ Baltica Gdynia, 10 karnetów na Open'er Festival 2021. | |
| 5. | 15.03.- 30.06.2021 | Gdyński Falochron - wsparcie doradcze i eksperckie dla przedsiębiorców Bezpłatne porady w następujących dziedzinach: biznesowym, strategicznym, marketingowym oraz psychologicznym (coaching), uruchomione dla przedsiębiorców w związku z trwającą sytuacją epidemiologiczną w kraju. Łącznie z programu skorzystało 61 gdyńskich firm, doradcy zrealizowali łącznie 183 vouchery, co dało 183 godziny konsultacji. Udział wzięło 7 firm doradczych. | |
| 6. | 05.05.2021 02.09.2021 | Zespół ds. Rozwoju Zawodowego Głównym zadaniem Zespołu powołanego przez Prezydenta Miasta jest wsparcie systemu poradnictwa zawodowego i aktywizacji zawodowej, zgodne ze Strategią Rozwoju Miasta Gdyni 2030 oraz Gdyńskim Programem Wspierania Przedsiębiorczości. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele wybranych jednostek Urzędu Miasta, Powiatowego Urzędu Pracy, trzech Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych, Laboratorium Innowacji Społecznych oraz Fundacji Gospodarczej. W ramach działań Zespołu zorganizowano dwa spotkania (05.05.2021 on-line, 02.09.2021 stacjonarnie), na którym omawiano sposoby działania instytucji-członków Zespołu w obliczu aktualnej sytuacji w kraju. | Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 1211/19/VIII/M z dnia 06.08.2019r. w sprawie powołania Zespołu ds. Rozwoju Zawodowego |
| 7. | 05.05.2021 15.06.2021 13.08.2021 15.09.2021 | Nawiązanie współpracy w ramach Sieci Współpracy OWES z samorządami Spotkania robocze dot. bieżących i planowanych działań realizowanych w ramach | |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|--------------------------|---|---|
| | 30.09.2021 20.12.2021 | sieci (on-line). | |
| 8. | 15.09- 20.10.2021 | Gdyński BiznesMAM 7 Projekt skierowany do mam planujących rozpoczęcie własnego biznesu. BiznesMam ma na celu rozbudzenie i uświadomienie w gdyńskich mamach potrzeby działania i ukształtowania pomysłu na własną firmę. Istotą projektu jest pomoc w odnalezieniu źródeł motywacji, nauka skutecznej komunikacji i efektywnego szukania klienta. Sukcesem poprzednich edycji projektu są otwarte i z powodzeniem prowadzone do dnia dzisiejszego firmy Gdyńskich BiznesMam. Założenia projektu przewidują realizację warsztatów rozwoju osobistego, kreatywności, zajęcia ze specjalistami – doradcami, psychologiem etc. Wydarzenie (7 spotkań) z uwagi na sytuację epidemiczną w kraju zrealizowano w formule on-line. | Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni nr 4181/21/VIII/M z dnia 14.09.2021r. w sprawie wyrażenia zgody na organizację siódmej edycji projektu „Gdyński BiznesMam” |
| 9. | 08-14.11. 2021 | Światowy Tydzień Przedsiębiorczości Międzynarodowy projekt promujący świadomy rozwój, aktywną postawę wobec życia i podejmowanie biznesowych inicjatyw. Organizowany od 2008 roku, w ponad 160 krajach świata. W ramach obchodów ŚTP w Gdyni odbywały się darmowe szkolenia, warsztaty, konsultacje ze specjalistami. W bieżącym roku z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju wszystkie wydarzenia zrealizowano w formie on-line (3 szkolenia/spotkania oraz indywidualne konsultacje). | |
| 10. | 11- 12.12.2021 | Gdynia Kreatywna 6 Projekt to kontynuacja wcześniejszych działań wspierających przedsiębiorczość w obszarze sektorów kreatywnych w Gdyni. W ramach projektu zrealizowano dwudniowe warsztaty, podczas których uczestnicy, dzięki pracy w zespołach, dowiedzieli się jak poprzez design zbudować przewagę konkurencyjną firmy. Uczestnicy przeszli w zespołach przez pełen proces tworzenia innowacyjnego produktu/usługi od zbadania potrzeb klientów, poprzez tworzenie koncepcji, prototypowanie, aż do aspektów prawnych i strategicznych. Poznali narzędzia niezbędne do kreatywnej pracy i dowiedzieli się na co zwrócić uwagę i z kim współpracować, aby zminimalizować ryzyko niepowodzenia. Przekazane umiejętności oparte są na prostej i uniwersalnej metodzie Design Thinking, która pozwala na zastosowanie designu zarówno w dużych, jak i niewielkich przedsięwzięciach. | Na podstawie zarządzenia Prezydent Miasta Gdyni nr 4435/21/VIII/M z dnia 23.11.2021r. w sprawie wyrażenia zgody na organizację szóstej edycji projektu „Gdynia Kreatywna” |
| 11. | 01-12.2021 | Szkolenia i warsztaty | |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|------------|---|--|
| | | <p>W ramach współpracy partnerskiej z GCWP zrealizowano szkolenie nt. zmian w podatku VAT dla przedsiębiorców (07.04.2021 - Zmiany w VAT 2021 – Slim VAT).</p> <p>Nawiązano współpracę z Google - w ramach programu Firmy Jutra zrealizowano 4 szkolenia on-line: 23.06.2021 - Jak z pomocą internetu rozwinąć organizację i dotrzeć do nowych odbiorców? 08.09.2021 - ABC cyfrowego eksportu w internecie – od czego zacząć? 26.10.2021 - Jak z pomocą internetu zdobyć klientów w nowej rzeczywistości? 03.11.2021 - Strona mobilna - 11 elementów ważnych dla e-commerce</p> <p>Projekt Gdynia dla Firm Rodzinnych – zrealizowano szkolenia w ramach cykl PN. Akademia Dobrej Marki. Więcej poniżej w części dot. tego projektu.</p> | |
| 12. | 01-12.2020 | <p>Spotkania, wizyty studyjne, udział w wydarzeniach i prezentacja oferty GCWP</p> <p>21.10.2021 - wizyta studyjna delegacji z Gminy Miejskiej Przemysła (6 osób odpowiedzialnych za realizację projektów inwestycyjnych, wdrażanie inteligentnych rozwiązań oraz bezpieczeństwo miasta) związana z realizowanym przez Przemysł projektem: "Safe City - bezpieczne miasto Przemysł jako element koncepcji Smart City", realizowanym w ramach konkursu dla samorządów "HUMAN SMART CITIES. Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców".</p> <p>Zainteresowania: wszelkie rozwiązania Smart City w przestrzeni miejskiej, szukanie inspiracji w miastach przodujących w tych działaniach.</p> <p>29.10.2021 - spotkanie na Uniwersytecie Morskim w ramach przedmiotu „Przedsiębiorczość rodzinna” - prezentacja działań Gdyni na rzecz FR dla dwóch grup studentów.</p> | |
| 13. | 01-12.2020 | <p>Regularne dyżurów specjalistów (m.in. w zakresie: dostępnych programów pomocowych dla przedsiębiorców, możliwych źródeł finansowania działalności gospodarczej, prawnych aspektów prowadzenia biznesu, doradztwa podatkowego, tworzenia biznes planów, modeli biznesowych, budowania strategii rozwoju firmy, promocji, reklamy, tworzenia spójnej identyfikacji firmy) oraz indywidualne konsultacje z trenerem przedsiębiorczości</p> | <p>Dyżury zgodnie z harmonogramem publikowanym na stronie gdyniaprzedsiebiorcza.pl</p> <p>Z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju, realizowane w formie telefonicznej lub on-line.</p> |
| 14. | 01-12.2021 | <p>Działania realizowane w ramach projektu Pomorskie Miasteczko Zawodów</p> <p>Kontynuacja programu – na podstawie umowy zawartej z Fundacją Gospodarczą na realizację wsparcia dla mieszkańców Gdyni w latach 2020-2022</p> | <p>Na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1572/19/VIII/M z dnia 12.11.2019r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku |

| Lp. | Data | Wydarzenie | Uwagi |
|-----|------|------------|--|
| | | | <p>publicznego w zakresie wspierania zadań na rzecz młodzieży szkolnej, absolwentów, osób poszukujących pracy oraz osób pragnących zdobyć nowe kwalifikacje lub rozpocząć działalność gospodarczą, w szczególności na kontynuację programu "Pomorskie Miasteczko Zawodów" w Gdyni w latach 2020-2022</p> <p>- 1656/19/VIII/M z dnia 03.12.2019r. w sprawie powołania Komisji Oceniającej oferty złożone przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wspierania zadań na rzecz młodzieży szkolnej, absolwentów, osób poszukujących pracy oraz osób pragnących zdobyć nowe kwalifikacje lub rozpocząć działalność gospodarczą, w szczególności na kontynuację programu "Pomorskie Miasteczko Zawodów w Gdyni w latach 2020 - 2022"</p> <p>- 1718/19/VIII/M z dnia 17.12.2019r. w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i przyznania dotacji Fundacji Gospodarczej w Gdyni na realizację zadania Pomorskie Miasteczko Zawodów w Gdyni w latach 2020 – 2022</p> <p>- 3180/21/VIII/M z dnia 05.01.2021r. w sprawie podpisania Aneksu do Umowy na realizację zadania Pomorskie Miasteczko Zawodów w Gdyni w latach 2020 – 2022</p> |

- 2) Sprawozdanie z realizacji zadań kontynuowanych w ramach działań realizowanych na rzecz podniesienia atrakcyjności Zespołu Miejskich Hal Targowych w Gdyni za rok 2021:

I. Działania o charakterze bieżącym:

1. Bieżąca aktualizacja strony internetowej haletargowegdynia.pl
2. Bieżąca aktualizacja strony fanów w portalu Facebook.pl (ilość fanów na koniec grudnia 2021 –

I. Działania o charakterze bieżącym:

- 11.274 osoby)
3. Kontynuacja prowadzenia profilu Hal Targowych na portalu Instagram oraz bieżąca aktualizacja kanału You Tube
 4. Spotkania z przedstawicielami Wydziału Polityki Gospodarczej, administracją Hal Targowych oraz z kupcami
 5. Działania kreacji marketingowej, w tym:
 - prezentacja asortymentu oryginalnych stoisk handlowych, w tym oferty sezonowej,
 - prezentacja obiektu pod kątem wysokich walorów architektonicznych i historycznych - fotografia kreatywna,
 - wywiady z kupcami, prezentacja ich sylwetek, stoisk oraz asortymentu, wypowiedzi kupców o wielopokoleniowych tradycjach w prowadzeniu biznesu rodzinnego,
 - prezentacja nowych kupców i stoisk na Halach,
 - spotkania i warsztaty kreatywne na terenie Hal, kreatywne kulinaria,
 - prezentacja oferty kupieckiej dotyczącej kreatywnego spędzania czasu,
 - aktualizacja działań odbywających się na terenie obiektu,
 - kontynuacja działań projektu - „zakupów sentymentalnych”,
 - wykonanie gadżetów celem podnoszenia atrakcyjności Hal Targowych,
 6. Publikacja artykułów o tematyce kulinarnej i trendach kulinarnych na gdynia.pl
 7. Rozpowszechnianie i aktualizacja informacji dla klientów w temacie funkcjonowania obiektu, w tym obostrzenia epidemiczne

II. Działania o charakterze cyklicznym:

1. Dzień Kreatywny Hal Targowych – organizacja 4 wydarzeń kulturalnych:
 - edycja online: ekologia, energia, przyroda, edycja wiosenna,
 - edycja hybrydowa (wiosenna): świat kwiatów i roślin, rozstrzygnięcie konkursu "Mieszkanie i biuro z kwiatem",
 - edycja stacjonarna (letnia): spotkania z fotografią i filmem,
 - edycja stacjonarna (zimowa): tematyka dizajnu dawnych lat, rodem z Pewexu oraz spacer "Hale Targowe Nocą", rozstrzygnięcie konkursu "Zakupy z Ludzką Twarzą"
2. Organizacja wydarzenia z cyklu "Estetyki Nowoczesności" pt. Nowe życie Rzeczy, cz. 1
3. Reaktywacja wystawy stałej Muzeum Kameralnego Hal Targowych – stała oferta edukacyjno-kulturalna Hal Targowych, dystrybucja gadżetów i pamiątek, mapka z daszkiem
4. Wystawa Kreatywna - spotkania w każdą sobotę połączone z możliwością indywidualnego zwiedzania wystawy
5. Współorganizacja 11. edycji Weekendu Architektury w Gdyni - pokaz filmu "Duch Bauhausu" oraz wernisaż wystawy artystycznej "Choreografie Codziennosci" w ramach projektu "Exercising Modernity"
6. VII Święto Hal Targowych – tematyka eventu "Non Stop Kolor" zachęcała do odkrywania różnorodności barw jesiennych, a także nawiązywała do dawnej oferty handlowej - kolorowej mody lat 70-90
7. Konkurs Fotograficzny: Zakupy z Ludzką Twarzą, rozstrzygnięcie konkursu w kategoriach: "Twarzą w twarz", "Detal architektoniczny", "Teoria Barw"

III. Działania PR Hal Targowych w Gdyni:

1. Wysyłanie newsletterów do bazy
2. Udostępnianie fotografii, materiałów i bieżących informacji do materiałów prasowych oraz bieżące informowanie o wydarzeniach
3. Kontakt z dziennikarzami i biurem prasowym Urzędu Miasta Gdyni

- 3) Sprawozdanie z realizacji działań w ramach projektu Gdynia dla Firm Rodzinnych za rok 2021

a) Przeprowadzenie badań i analiz w następujących formach:

- wywiady pogłębione (14 wywiadów z przedstawicielami gdyńskich firm rodzinnych)
- badania wspomagające

Realizacja:

- tzw. analiza desk research, w tym zbierano informacje dotyczące badań firm rodzinnych w Polsce i na świecie (raporty, statystyki),

- opracowanie ankiety do badań firm rodzinnych mającą na celu identyfikację głównych obszarów edukacji biznesowo-prawnej oraz przygotowanie propozycji szkoleń,
 - przeprowadzenie badań dotyczących potrzeb szkoleniowych dla firm rodzinnych,
 - przygotowanie założeń dla badań firm rodzinnych w czasie wydarzeń miejskich na Halach Targowych, m. in. podczas Dni Kreatywnych i Święta Hal Targowych,
 - przeprowadzenie wywiadów osobistych w ramach projektu Akademia Dobrej Marki Firm Rodzinnych
- b) Identyfikacja wizualna oraz podejmowanie działań promocyjnych, w szczególności poprzez:
- kontynuacja cyklu promocyjno- informacyjnego pn. „Wtorki z Rodzinnymi” na łamach gdyńskich mediów (www, FB, YT) w okresie 05.01.- 27.04.2021,
 - przygotowywanie i publikacja prezentacji wizerunkowych (posty wizerunkowe i promocyjne na funpage’u facebook’owym Firmy Rodzinne Gdynia - łącznie w 2021 roku opublikowano 138 postów),
 - opracowanie propozycji gadżetów z identyfikacją wizualną Firm Rodzinnych (logo oraz elementy systemu identyfikacji), m. in: torby, pamiątki,
 - przeprowadzenie sesji fotograficznych dla 14 firm rodzinnych - zdjęcia zostały wykorzystane do publikacji prasowych, wydawnictw i mediów społecznościowych,
 - promocja i publikacja nagrań - filmów o firmach rodzinnych w Gdyni,
 - publikacja artykułów poświęconych gdyńskim firmom rodzinnym w Magazynie IKS (Gdyński Magazyn Kulturalny) oraz magazynie Strefa Biznesu Dziennika Bałtyckiego (materiał nt. działań miasta skierowanych do firm rodzinnych),
 - udział w kampanii informacyjnej #MiastazPrzedsiębiorcami pod hasłem "Działaj lojalnie: kupuj lokalnie" zorganizowanej przez Związek Miast Polskich oraz Stowarzyszenie Inicjatywa Firm Rodzinnych,
 - przeprowadzenie rozmów, wywiadów z przedstawicielami - liderami gdyńskich firm rodzinnych na potrzeby publikacji artykułów promocyjnych,
 - opracowanie layout’u publikacji wizerunkowej Firmy Rodzinne (albumu) prezentującej 20 gdyńskich firm rodzinnych,
 - opracowanie layout’u plakatów na wystawę "Wtorki z Rodzinnymi" prezentującej 20 gdyńskich firm rodzinnych,
 - organizacja wystawy "Wtorki z Rodzinnymi" na terenie InfoBoxu oraz w Gdyńskim Centrum Filmowym, na przełomie roku 2021/2022 wystawa została przeniesiona do CH "Riviera" w Gdyni
- c) Współpraca w ramach działalności Lokalnego Centrum Kompetencji Rozwoju Firm Rodzinnych:
- sukcesywne rozbudowywanie bazy Firm Rodzinnych, rozmowy oraz spotkania z gdyńskimi firmami rodzinnymi,
 - prace w ramach Zespołu ds. Przedsiębiorczości Rodzinnej dotyczące form i możliwości realizowania strategii wspierania firm rodzinnych w Gdyni oraz wsparcia przedsiębiorczości lokalnej, w tym gdyńskich firm rodzinnych (spotkanie 02.06.2021),
 - udział w spotkaniach w ramach „Forum Firm Rodzinnych” (22.06.2021 Hotel Wieniawa, Rekowo; 23.09.2021 MGJ sp. z o.o., Leśniewo; 30.11.2021 Polipack, Gościcino),
 - współpraca z projektem Kulinarnagdynia.pl w obszarze wsparcia marketingowego oraz merytorycznego lokalnych restauracji,

- współpraca z projektem miejskie Hale Targowe w zakresie koordynacji publikacji postów o firmach handlowych - stoiskach rodzinnych m. in. na Placu Targowym,
- d) Współorganizacja wydarzeń skierowanych do gdyńskich firm rodzinnych:
- opracowanie propozycji programu wydarzeń skierowanych do firm rodzinnych z uwzględnieniem ograniczeń pandemicznych,
 - organizacja szkoleń w ramach cyklu Akademia Dobrej Marki Firmy Rodzinnej: "Budowanie wizerunku firmy rodzinnej oraz marki produktu w Internecie. Zabezpieczenie punktu styku użytkownika z marką" oraz "Budowanie marek firm rodzinnych społecznie odpowiedzialnych",
 - w ramach projektu partnerskiego z Halami Targowymi ogłoszono konkurs "Zakupy z ludzką twarzą" promujący m. in. kupców z Hal,
 - działania informacyjno - edukacyjne w ramach wcześniej przeprowadzonych szkoleń.

4) CENTRUM OBSŁUGI INWESTORA 'Invest in Gdynia' (COI):

| Lp. | Data | Zadanie | Uwagi |
|-----|--|---|--|
| 1. | 21.01.2021 15.04.2021 10.06.2021 28.09.2021 08.12.2021 | ULI Europe Waterfront Cities Council | Miasto Gdynia razem z 10 innymi europejskimi miastami przeniosło swoją dotychczasową współpracę w zakresie promocji rozwoju waterfrontów na forum ULI. Celem współpracy jest wymiana dobrych praktyk oraz wspólna promocja w zakresie zagospodarowania terenów nabrzeżnych miast. Pracownicy COI opracowali projekt umowy pomiędzy Gdynią a ULI, w języku polskim i angielskim. W 2021 r. odbyło się 5 spotkań (online) Rady, które przygotowywali pracownicy COI, a także w nich uczestniczyli. |
| 2. | 28.01.2021 04.02.2021 22.03.2021 | Szkolenie „Podniesienie standardów obsługi inwestora w województwie pomorskim” | Udział dwóch pracowników COI w szkoleniu organizowanym przez Agencję Rozwoju Pomorza. |
| 3. | 29.01.2021 25.03.2021 14.09.2021 26.11.2021 | Spotkania miast | Kwartalne spotkania przedstawicieli największych Polskich miast, zajmujących się rozwojem gospodarczym i obsługą inwestora w gminie, służące wymianie doświadczeń. Udział kierownika COI w spotkaniach. |
| 4. | Luty 2021 | Ranking Global Cities of the Future 2021/2022 II miejsce dla Gdyni w kategorii kategorii FDI Strategy - Rising Cities | Pracownicy COI opracowali merytorycznie odpowiedzi do formularza zgłoszeniowego konkursu. |
| 5. | 8-10.02.2021 | ULI Europe Conference 2021 | Udział kierownika COI w dorocznej międzynarodowej konferencji ULI poświęconej rynkowi nieruchomości i rozwojowi miast. |
| 6. | 1-26.03.2021 | Praktyki studenckie | Opieka merytoryczna kierownika COI nad dwoma praktykantkami z Uniwersytetu Morskiego: opracowanie programu praktyk, przeprowadzenie praktyk. |
| 7. | 3-4.03.2021 | Transport Week 2021 | Miasto Gdynia jako współorganizator międzynarodowej konferencji poświęconej przyszłości sektora transportu morskiego. Pracownicy COI koordynowali |

| Lp. | Data | Zadanie | Uwagi |
|-----|---|---|--|
| | | | przygotowania do konferencji ze strony UMG. Udział przedstawiciela Gdyni w jednym z paneli. |
| 8. | 18.03.2021 | „W 8 pytań dookoła miasta z prezydentem Wojciechem Szczurkiem” | Współorganizacja z ULI webinaru z prezydentem Gdyni na temat rozwoju miasta. Pracownicy COI koordynowali merytoryczne przygotowania do webinaru. |
| 9. | 28.04.2021 09.06.2021 15.09.2021 17.11.2021 | Pipeline Meetups 2021 | Miasto Gdynia jako partner strategiczny cyklu 4 spotkań nt. wykorzystania innowacyjnych technologii w sprzedaży. Pracownicy COI koordynowali przygotowania do webinarów ze strony UMG. |
| 10. | 29.04.2021 18.05.2021 20.05.2021 25- 26.05.2021 | Real Estate Impactor 2021 | Miasto Gdynia jako partner strategiczny konferencji poświęconej rynkowi nieruchomości. Udział kierownika COI w konferencji. |
| 11. | 12- 13.05.2021 | Perły Samorządu 2021 Panel: Przedsiębiorca potrzebny od zaraz czyli jak przyciągnąć inwestorów? | Miasto Gdynia jako współorganizator konferencji poświęconej sprawom samorządu terytorialnego. Udział kierownika COI w panelu. |
| 12. | 9- 11.06.2021 | IT Manager of Tomorrow 2021 | Miasto Gdynia jako współorganizator międzynarodowej konferencji poświęconej roli menadżerów i liderów w branży IT. Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji ze strony UMG. |
| 13. | od 22.07.2021 | Future Processing | Od 22 lipca 2021r. pracownicy COI wspierają inwestora z branży IT (Future Processing) w lokalizacji nowego oddziału firmy w Gdyni. W ramach współpracy z JLL w 2021 r. wspólnie szukaliśmy miejsca na biuro dla inwestora, a także pomagaliśmy we wszelkich kwestiach związanych z rozpoznaniem trójmiejskiego runku IT i organizacją biura w Gdyni. |
| 14. | 2-3.09.2021 | Property Forum 2021 Panel: Recepta na „szczęśliwe” miasta. Jak tworzyć aglomeracje przyjazne dla mieszkańców i biznesu? | Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji poświęconej rynkowi nieruchomości i udziału pani wiceprezydent w panelu dyskusyjnym. Udział kierownika COI w konferencji. |
| 15. | 14- 15.09.2021 | ABSL Summit 2021 Panel: How to foster cooperation with business creating sustainable cities with an attractive quality of life? | Miasto Gdynia jako współorganizator międzynarodowej konferencji poświęconej sektorowi nowoczesnych usług dla biznesu. Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji nieruchomości i udziału pani wiceprezydent w panelu dyskusyjnym. |
| 16. | 14- 15.09.2021 | Product Camp 2021. Powered by Gdynia Strona internetowa ‘Work in Gdynia’ | Miasto Gdynia jako współorganizator międzynarodowej konferencji poświęconej projektowaniu produktów z wykorzystaniem badań ukierunkowanych na doświadczenia użytkownika (ICT). Pracownicy COI koordynowali |

| Lp. | Data | Zadanie | Uwagi |
|-----|------------------|---|--|
| | | | przygotowania do konferencji ze strony UMG, w tym prace nad przygotowaniem strony internetowej 'Work in Gdynia'. |
| 17. | 20-22.09.2021 | Europejski Kongres Gospodarczy 2021 Panel: Nowy europejski Bauhaus | Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji i udziału pani wiceprezydent w panelu dyskusyjnym. Udział kierownika COI w konferencji poświęconej trendom gospodarczym. |
| 18. | 29.09-30.11.2021 | Opracowanie identyfikacji wizualnej marki 'Invest in Gdynia' | Praca koncepcyjna pracowników COI nad projektem identyfikacji wizualnej dla marki 'Invest in Gdynia'. |
| 19. | Październik 2021 | Ranking European Cities and Regions of the Future 2022/2023 | Pracownicy COI opracowali merytorycznie odpowiedzi do formularza zgłoszeniowego konkursu. |
| 20. | 05.10.2021 | IT Manager of Tomorrow Awards 2021 | Miasto Gdynia jako partner strategiczny konkursu promującego najlepszych menadżerów IT w Polsce, odpowiedzialnych za transformacje w swoich firmach. Pracownicy COI koordynowali organizację konkursu ze strony UMG. |
| 21. | 6-7.10.2021 | ULI Poland Conference 2021 | Udział kierownika COI w dorocznej międzynarodowej konferencji ULI poświęconej rynkowi nieruchomości i rozwojowi miast. |
| 22. | 7-8.10.2021 | Forum Gospodarki Morskiej i Wspólna Kaczka 2021 | Miasto Gdynia jako organizator konferencji poświęconej gospodarce morskiej i partner największego w kraju spotkania networkingowego tej branży. Udział pracowników COI w wydarzeniu. |
| 23. | 14-15.10.2021 | Infoshare 2021 | Miasto Gdynia jako partner konferencji, poświęconej nowym technologiom w branży IT. 2 prelekcje przygotowane przez przedstawicieli Gdyni. Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji ze strony UMG. |
| 24. | 26-27.10.2021 | IT Workplace of Tomorrow | Miasto Gdynia jako współorganizator konferencji na temat postpandemicznej przyszłości miejsc pracy. Pracownicy COI koordynowali przygotowania do konferencji ze strony UMG. Jeden z paneli moderowany przez przedstawiciela Gdyni. |
| 25. | 25.11-3.12.2021 | Opracowanie strony internetowej 'Invest in Gdynia' | Pracownicy COI opracowali koncepcję zawartości i treści na stronę internetową 'Invest in Gdynia'. |
| 26. | 25.11.2021 | Posiedzenie Zespołu ds. Obszarów Miejskich i Metropolitalnych KPZK PAN | Udział kierownika COI w spotkaniu na temat zarządzania nieruchomościami komunalnymi w kontekście strategii rozwoju / przekształceń miast. |
| 27. | 16.12.2021 | ABSL Appreciation Gala 2021 Nagroda „City Leaders Supporting Sector” | Pracownicy COI koordynowali przygotowania do udziału pani wiceprezydent w Gali ABSL. |

5) Pozostałe zadania Referatu:

- a) Pracownicy COI wspierali lokalnych przedsiębiorców i zagranicznych inwestorów w realizacji przedsięwzięć na terenie Gdyni, poprzez udzielanie informacji na temat postępowań administracyjnych toczących się w UM Gdyni (m.in. Semeko, Langowski Logistics, Vastin, Torus, 3T, Panattoni, Allenort, Leroy Merlin, Robotyzacja Polska, Kids&Co.). Z uwagi na reżim sanitarny spowodowany COVID-19 organizacja i udział w spotkaniach na linii inwestor – przedstawiciele wydziałów urzędu i innych jednostek organizacyjnych, częściowo odbywał się w formule on-line. W sumie to kilkadziesiąt spraw i spotkań w ciągu roku.
- b) Pracownicy COI zajmowali się promocją gospodarczą Miasta, a także aktualizowaniem materiałów promujących ofertę inwestycyjną Gdyni.
- c) Pracownicy COI gromadzili, aktualizowali oraz opracowywali dane dotyczące m.in. rozwoju gospodarczego Gdyni, a także: branży morskiej, transportu i logistyki, hotelarskiej, IT, sektora nowoczesnych usług dla biznesu oraz lokalnych zasobów nieruchomości biurowych i magazynowych.
- d) Pracownicy COI współpracowali z sąsiednimi gminami oraz instytucjami otoczenia biznesu w zakresie koordynacji rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego metropolii (m.in. Invest in Pomerania, Agencja Rozwoju Pomorza, Agencja Rozwoju Gdyni, Gdańska Agencja Rozwoju Gospodarczego, Rumia Invest Park, Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna, Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, Pomorski Park Naukowo-Technologiczny, CBRE, JLL, Randstad, ABSL, Antal, SINOTAIC, PwC, Port Gdynia, ULI, Colliers, AHK).
- e) Pracownicy COI podnosili swoje kwalifikacje dzięki udziałowi w szkoleniach, konferencjach i warsztatach tematycznych. Reprezentowali również Miasto Gdynia podczas spotkań poświęconych rozwojowi gospodarczemu, rynkowi nieruchomości, rynkowi nowoczesnych usług dla biznesu, branży ICT (stacjonarnie i on-line).

6) Ewidencja Działalności Gospodarczej:

| Zestawienie czynności referatu ujętych w liczbach wg raportu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) na dzień 31.12.2021 | Stan na dzień 31 grudnia 2021r. |
|---|--|
| Stan podmiotów gospodarczych w Gdyni dla głównego miejsca wykonywania działalności | 25 527 |
| Liczba wykreślonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności | 885 |
| Liczba zawieszonych przedsiębiorców dla głównego miejsca wykonywania działalności | 1 151 |
| Ogółem liczba złożonych wniosków w CEIDG przez pracowników Gdyni w okresie 01.01-31.12.2021r. | 5 164 |
| Liczba wydanych potwierdzeń dot. archiwalnych wpisów do gminnej ewidencji działalności gospodarczej | 88 |
| Liczba potwierdzonych profili zaufanych (ePUAP) | 1 919 |

7) Aktywizacja zawodowa:

Na podstawie uchwały Nr XXVIII/912/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 31 marca 2021r. w sprawie określenia zadań, na które przeznacza się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zmienionej uchwałą Nr XXXII/1064/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 25 sierpnia 2021r., zmienionej uchwałą XXXIV/1128/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 października 2021r., zmienionej uchwałą XXXVI/1175/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 22 grudnia 2021r.

| Zadania z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych | Projekt na 2021r. | Kwota z tyt. zrealizowanych umów | Liczba stanowisk pracy | Liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych |
|---|--------------------------|---|-------------------------------|--|
| | | | | |

| Zadania z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych | Projekt na 2021r. | Kwota z tyt. zrealizowanych umów | Liczba stanowisk pracy | Liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych |
|--|-------------------|----------------------------------|------------------------|---|
| Art.26e w/w ustawy - wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej | 117.000,- | 116.965,- | 4 | 4 |
| Art.12a w/w ustawy - środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej | 650.000,- | 650.000,- | 19 | 19 |

W roku 2021 powiat Gdynia na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych przeznaczył kwotę 767.000,- zł., z czego została wykorzystana kwota 766.965,- zł.

- a) Art. 26e w/w ustawy wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej limit środków na rok 2021 wynosił 117.000,- zł.
- W roku 2021 pracodawcy złożyli 4 wnioski na wyposażenie stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej, z 4 wniosków do realizacji: 4 wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie.
 - Zawarto 4 umowy z pracodawcami, w ramach których zostały utworzone 4 stanowiska pracy dla 4 osób niepełnosprawnych i zostały pracodawcom zwrócone poniesione koszty wyposażenia 4 stanowisk pracy dla 4 osób niepełnosprawnych w kwocie 116.965,- zł.
 - Wystawiono 4 zaświadczenia o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) pracodawcom, z którymi zawarto umowy i skorygowano 1 zaświadczenie o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) pracodawcy, który podpisał umowę o refundację wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej.
- b) Art. 12a w/w ustawy środki na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej limit środków na rok 2021 wynosił 650.000,- zł.
- W roku 2021 wpłynęło 21 wniosków osób niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej. Z 21 wniosków do realizacji: 19 zostało rozpatrzonych pozytywnie, 1 wniosek zamknięto postępowanie z powodu nie uzupełnienia braków, 1 wniosek decyzją Zespołu Konsultacyjnego przy Prezydencie Miasta został rozpatrzony negatywnie, 1 wniosek przekazano zgodnie z właściwością miejscową.
 - Podpisano 19 umów z osobami niepełnosprawnymi o środki na podjęcie działalności gospodarczej i ostatecznie zrealizowano 19 umów na kwotę 650.000,- zł.
 - Wystawiono 19 zaświadczeń o udzielonej pomocy publicznej (pomoc de minimis) dla osób niepełnosprawnych, które podpisały umowy o środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Do zadań referatu należało również:

- Sporządzanie na bieżąco sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej.
- Sporządzanie kwartalnych sprawozdań finansowo-rzeczowych z wykorzystanych środków PFRON.
- Prowadzenie stałego nadzoru i kontroli prawidłowości realizacji zawartych umów z lat ubiegłych dotyczących pracodawców i osób niepełnosprawnych.
- Monitorowanie wydatkowania środków PFRON przypadających na poszczególne zadania z zakresu aktywizacji zawodowej, celem zapewnienia potrzeb zainteresowanych osób niepełnosprawnych i pracodawców.
- Udzielanie na bieżąco informacji osobom niepełnosprawnym w zakresie podstawowych aktów prawnych oraz uprawnień im przysługujących, a także pracodawcom o ich obowiązkach i uprawnieniach związanych z zatrudnianiem osób niepełnosprawnych.

BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA GDYNI

- 1) W roku 2021 Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni przygotowało 3 uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie przystąpienia do sporządzenia następujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon ulic Chwarznieńskiej, A. Krauzego i T. Szewczenki (zmiana uchwały),
 - b) części dzielnicy Babie Doły w Gdyni, rejon zespołu dworsko-folwarcznego Nowe Obłuże,
 - c) części dzielnic Kamienna Góra i Śródmieście w Gdyni, rejon Bulwaru Nadmorskiego im. F.Nowowiejskiego.
- 2) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni przygotowało 2 uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie uchwalenia nw. miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) części dzielnicy Orłowo w Gdyni, rejon ulic Spacerowej i Orłowskiej,
 - b) części dzielnicy Orłowo w Gdyni, rejon ulic: Króla Jana III, Przemysława, Plażowej, Balladyny i Świętopelka.
- 3) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni sporządziło 7 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie rozpatrzenia wniosków złożonych do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu przy ulicy Olimpijskiej,
 - b) części dzielnicy Chylonia w Gdyni, rejon ulicy Chylońskiej i placu Dworcowego,
 - c) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Przemyskiej i L. Bądkowskiego,
 - d) części Chwarzno-Wiczlino w Gdyni, rejon ulic Chwarznieńskiej, A. Krauzego i T. Szewczenki,
 - e) części dzielnicy Pogórze w Gdyni, rejon ulic adm. J. Unruga i Puckiej (dwa zarządzenia),
 - f) części dzielnicy Chylonia w Gdyni – tzw. Osiedle Meksyk.
- 4) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni sporządziło 3 zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie rozpatrzenia uwag złożonych do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) części dzielnicy Orłowo w Gdyni, rejon ulic Spacerowej i Orłowskiej (2 zarządzenia),
 - b) części dzielnicy Orłowo w Gdyni, rejon ulic: Króla Jana III, Przemysława, Plażowej, Balladyny i Świętopelka.
- 5) Ponadto Biuro Planowania Przestrzennego przygotowało zarządzenie Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie ogłoszenia „Konkursu studialno-ideowego na projekt zabudowy i zagospodarowanie głównej osi kompozycyjnej Gdyni – Pirs Przyszłości”. W wykonaniu tego zarządzenia Biuro przygotowało i przeprowadziło konkurs.
- 6) W 2021 roku odbyło się 6 posiedzeń Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, podczas których Komisja podjęła 8 uchwał opiniujących n/w projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - a) części dzielnicy Pogórze w Gdyni, rejon ulic adm. J. Unruga i Puckiej,
 - b) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Strzelców i Żniwnej,
 - c) części dzielnicy Pogórze w Gdyni, rejon ulic adm. J. Unruga i Puckiej,
 - d) części dzielnicy Chylonia w Gdyni, rejon ulicy Chylońskiej i placu Dworcowego,
 - e) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu przy ulicy Olimpijskiej,
 - f) części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, rejon ulic Przemyskiej i L. Bądkowskiego,
 - g) części dzielnic Wzgórze Św. Maksymiliana i Redłowo w Gdyni, rejon al. Zwycięstwa oraz ulic K. Tetmajera, M. Kopernika i Redłowskiej,
 - h) części dzielnicy Chylonia w Gdyni – tzw. Osiedle Meksyk.

Ponadto przedmiotem posiedzeń Komisji był rozwój Śródmieścia Gdyni, strefa ochrony konserwatorskiej historycznego układu urbanistycznego śródmieścia Gdyni oraz dyskusja o długofalowej polityce przestrzennej oraz rozwoju przestrzennym i ekonomicznym miasta Gdyni.

- 7) Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni, we współpracy z Pomorskim Biurem Planowania Regionalnego, Biurem Rozwoju Gdańska oraz Obszarem Metropolitalnym Gdańsk Gdynia Sopot, sporządziło opracowanie pt.: „Analiza aktywności i potencjału ludnościowego województwa pomorskiego, obszaru metropolitalnego i Trójmiasta w oparciu o zachowania użytkowników sieci telefonii komórkowych w 2019 r.”.

POWIATOWY URZĄD PRACY

1) Zadania realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni w 2021 roku

a) Pośrednictwo pracy:

- pracę podjęły 3.751 osoby;
- zrekrutowano kandydatów na 972 oferty (1.895 miejsc pracy);
- przyjęto do realizacji 2.762 oferty na 10.261 wolnych miejsc pracy (Gdynia: 2470 ofert na 9.016 miejsc; Sopot: 292 ofert na 1245 miejsc), w tym 327 miejsc dla osób niepełnosprawnych (Gdynia - 322, Sopot - 5);
- wycofano 1.724 oferty na 8.261 miejsc, w tym na 6.361 stanowisk zgłoszonych w związku z procedurą uzyskania zezwolenia na pracę cudzoziemca w Polsce;
- odbyło się 43.176 spotkań i kontaktów zdalnych z osobami bezrobotnymi i poszukującymi pracy
- wydano 1.295 skierowań do pracy lub na staż i prace społecznie użyteczne, w wyniku czego zatrudnienie, staż lub prace społecznie użyteczne podjęło 477 osób;
- przedstawiono 29.561 propozycji pracy lub stażu;
- wydano 70 opinii dot. możliwości zatrudnienia nauczycieli różnych specjalności;
- udzielono 488 odpowiedzi na zapytania sądów, innych instytucji i osób fizycznych w sprawie ofert pracy oraz obowiązujących przepisów prawa;
- 9 zakładów pracy powiadomiło o zamiarze przeprowadzenia zwolnień grupowych 73 pracowników, w tym 6 zakładów pracy zgłosiło zamiar przeprowadzenia zwolnień grupowych 55 pracowników z terenu Gdyni i 1 pracownika z Sopotu, 10 zakładów pracy zwolniło 80 pracowników, w tym 19 pracowników z 3 zakładów, które zgłaszały zwolnienia grupowe w 2020 r.;
- udzielono 960 informacji indywidualnych dot. pracy za granicą (EURES);
- odbyły się 2 spotkania grupowe on-line dotyczące bezpiecznych wyjazdów za granicę i pracy sezonowej;
- odbywały się indywidualne konsultacje dot. pisania cv w języku angielskim w formie zdalnej;
- prowadzono w Sopocie punkt obsługi niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy z Sopotu;
- realizowana była ścisła współpraca z WUP, LIS, CIS, Gdyńskim Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, Fundacją Gospodarczą, Wydziałem Edukacji UM Gdynia, Gdynią Rodzinną, Pracodawcami Pomorza.

b) Poradnictwo zawodowe:

- udzielono wsparcia 3.050 osobom poprzez:
 - - 676 porad indywidualnych (dla 526 osób, w tym 42 osoby skorzystały badań testowych predyspozycji zawodowych);
 - - 2.061 informacji indywidualnych;
 - - 53 porady grupowych dla 221 osób;

- - 16 informacji grupowych dla 242 osób;
 - objęto poradnictwem zawodowym osoby spoza rejestru bezrobotnych tj. uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz ich rodziców, osoby po 50 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety zainteresowane powrotem na rynek pracy po okresie opieki nad dzieckiem, osoby zwalniane z zakładów pracy;
 - rozpowszechniono materiał wideo nt. „Predyspozycje przedsiębiorcze” dla uczniów gdyńskich i sopockich szkół;
 - poprowadzono spotkanie on-line wraz z przedstawicielami Komendy Miejskiej Policji w Gdyni, poświęcone rekrutacji do Policji;
 - spotkania w ramach Gdyńskiej Sieci Doradców Zawodowych; Sopockiej Sieci Doradców Zawodowych, Pomorskiego systemu Poradnictwa Zawodowego.
- c) Marketing:
- zorganizowano 8 indywidualnych giełd pracy, na których podstawie przeprowadzono 100 rozmów z kandydatami;
 - prowadzono politykę informacyjną poprzez zamieszczenie na Facebooku 376 postów z aktualnymi komunikatami, które dotarły do 178 265 odbiorców.
- d) Cudzoziemcy:
- zarejestrowano 24854 oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;
 - wydano 83 zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca;
 - wydano 1091 decyzje o odmowie wpisania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, 541 decyzji dotyczących umorzenia postępowania w tej sprawie oraz 55 decyzji dotyczących umorzenia postępowania w sprawie wydania zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca i 1 decyzję dot. odmowy w tym zakresie, a także 3 decyzje dot. uchylecia zezwolenia na pracę sezonową;
 - przygotowano 1684 wezwania dotyczących uzupełnienia braków we wniosku o wpis oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń oraz o wyjaśnienie okresów pracy cudzoziemca na podstawie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy;
 - przygotowano 1089 informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - udzielono 61 odpowiedzi na zapytania Straży Granicznej dotyczące firm składających w tut. Urzędzie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom;
 - przygotowano 92 odpowiedzi na pisma Konsulatów RP, Policji, Prokuratury, Państwowej Inspekcji Pracy, wojewódzkich urzędów pracy a także pracodawców w sprawach dotyczących zatrudnienia cudzoziemców;
 - we współpracy z przedstawicielami Straży Granicznej zorganizowano szkolenie online dla pracodawców dot. legalnego zatrudniania cudzoziemców;
 - prowadzono czat dla osób zainteresowanych przepisami dot. zatrudnienia cudzoziemców;
 - udzielano pracodawcom informacji z zakresu legalnego pobytu i pracy cudzoziemców w Polsce w okresie pandemii, porad w zakresie legalizacji pobytu i zatrudnienia.
- e) Szkolenia i bony szkoleniowe:
- rozpatrzono 150 wniosków;
 - zawarto 87 umów;
 - szkolenia rozpoczęło 251 osób;
 - zakończyły 242 osoby;
 - wg stanu na 31.12.2021 r. pracę podjęło 167 osób.

- f) Staż:
- rozpatrzono 220 wniosków;
 - zawarto 149 umów;
 - staż rozpoczęło 213 osób;
 - 181 osób zakończyło realizację stażu;
 - wg stanu na 31.12.2021r. pracę podjęło 139 osób.
- g) Prace interwencyjne:
- rozpatrzono 176 wniosków;
 - zawarto 140 umów;
 - prace interwencyjne rozpoczęło 151 osób,
 - zakończyło 117 osób;
 - wg stanu na 31.12.2021r. pracę kontynuowało 95 osób.
- h) Prace społecznie użyteczne:
- rozpatrzono 2 wnioski;
 - PSU realizowane były w 21 podmiotach;
 - 41 osób rozpoczęło i zakończyło działanie;
 - wg stanu na 31.12.2021 r. pracę podjęły 4 osoby.
- i) Bon na zasiedlenie:
- rozpatrzono 24 wnioski;
 - zawarto 19 umów.
- j) Środki na rozpoczęcia działalności gospodarczej – dofinansowanie:
- rozpatrzono 380 wniosków;
 - zawarto umowy z 269 osobami (w tym 2 osoby po podpisaniu umów zrezygnowały);
 - 158 osób zakończyło tę formę wsparcia;
 - wg stanu na 31.12.2021 r. działalność kontynuowało 154 osób.
- k) Dopuszczenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego:
- rozpatrzono 38 wniosków;
 - zawarto 19 umów na 23 stanowiska;
 - 20 osób rozpoczęło pracę;
 - 8 osób zakończyło działanie;
 - wg stanu na 31.12.2021 r. pracę kontynuowało 7 osób.
- l) Krajowy Fundusz Szkoleniowy:
- rozpatrzono 376 wniosków;
 - podpisano 156 umów;
 - przeszkolono 862 osoby, w tym 812 pracowników i 50 pracodawców.
- m) Tarcza antykryzysowa:
- pożyczki:
 - - złożono 520 wniosków,
 - - zawarto 201 umów.
 - dofinansowania do kosztów prowadzenia działalności:

- - złożono 719 wniosków,
- - zawarto 534 umowy.
- dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników, w tym przedsiębiorców i innych instytucji
 - - złożono 267 wniosków,
 - - zawarto 216 umów.
- dotacje dla mikro i małych przedsiębiorców
 - - złożono 6814 wniosków;
 - - zawarto 6431 umów.

2) Projekty i programy realizowane przez PUP w Gdyni w 2021 r.:

Powiatowy Urząd Pracy w Gdyni w 2021 roku realizował 4 projekty współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, program w ramach rezerwy Funduszu Pracy i 1 program Regionalny. Zrealizowano 2 programy specjalne, finansowane z Funduszu Pracy, pn. „Rodzic aktywny zawodowo V” oraz „Recepta na pracę”. W sumie wsparciem zostało objętych osób bezrobotnych oraz 39 osób pracujących (tarcza antykryzysowa w ramach EFS).

- a) Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie miasta Gdynia i miasta Sopot (IV) – 207 osób bezrobotnych i 39 osób pracujących,
- b) Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych powyżej 30 roku życia z Gdyni i Sopotu (IV) – 96 osób bezrobotnych,
- c) „30+ Wypląt na szerokie wody kariery Gdynia i Sopot (II)” - 122 osób bezrobotnych,
- d) „30+ Wypląt na szerokie wody kariery Gdynia i Sopot (III)” - 50 osób bezrobotnych,
- e) Program Regionalny „Praca dla Pomorzan” - 39 uczestników,
- f) Program realizowany z Rezerwy Ministra „Nowa branża, nowy start”- 30 uczestników,
- g) Program specjalny pn. „Rodzic aktywny zawodowo V” – 9 uczestniczek,
- h) Program specjalny pn. „Recepta na pracę” – 22 uczestników.

Liczba osób, które zakończyły udział w poszczególnych programach w 2021r., w ramach przyznanych środków Funduszu Pracy, EFS oraz PFRON oraz ich efektywność zatrudnieniowa

| Program | Liczba osób, które zakończyły udział w programach w 2021 r. | | | | Ogółem | Stopa ponownego zatrudnienia wg stanu na 31.12.2021 r. | |
|------------------------------|---|------------------|-----|-------|-------------------|--|-------|
| | Fundusz Pracy | Rezerwa Ministra | EFS | PFRON | | Liczba zatrudnionych | % |
| | | | | | | | |
| Szkolenia i bony szkoleniowe | 186 | 0 | 50 | 6 | 242 ¹⁾ | 167 | 69,01 |
| Staż | 86 | 0 | 95 | - | 181 ¹⁾ | 139 | 76,80 |
| Pr. interwencyjne | 77 | 0 | 40 | - | 117 ¹⁾ | 95 | 81,20 |
| Pr. sp. użyteczne | 41 | - | - | - | 41 | 4 | 9,75 |
| Dotacje | 18 | 44 | 96 | - | 158 | 154 | 97,47 |
| Doposażenie m-ca pracy | 2 | - | 6 | - | 8 | 7 | 87,50 |

| | | | | | | | |
|--------------------|------------|-----------|------------|----------|------------|------------|--------------|
| Bon na zasiedlenie | 19 | | | | 19 | 19 | 100 |
| Razem | 429 | 44 | 287 | 6 | 766 | 585 | 76,37 |

¹⁾Osoby biorące udział w projekcie „30+ Wyplłyn...”, w tym 44 osoby -szkolenia, 32 osoby -staż, 27 osób -prace interwencyjne.

Pomimo trwającej pandemii i zaangażowania znacznej liczby pracowników do realizacji zadań wynikających z przepisów wprowadzonych w ramach tzw. Tarczy antykryzysowej udało nam się dzięki różnym formom wsparcia objąć pomocą osoby bezrobotne, poszukujące pracy, pozostające w zatrudnieniu i pracodawców. Wsparcie w znacznym stopniu obniżyło koszty pracodawców tj. związane z wynagrodzeniem zatrudnianych pracowników, kosztami wyposażenia tworzonych miejsc pracy, dofinansowaniem kosztów kształcenia przyszłych czy zatrudnionych już pracowników.

W ramach aktywnych form wsparcia rozpatrzono 1.366 wniosków, zawarto 839 umów, na które łącznie przeznaczono 11.439.911,30 zł w tym 1.841.160,98 zł na KFS.

W ramach realizacji Tarczy antykryzysowej rozpatrzono 8.320 wniosków, zawarto 7.382 umowy, w ramach których wypłacono 42.922.336,87 zł.

POMORSKI PARK NAUKOWO-TECHNOLOGICZNY

Prowadzenie Biura Obsługi Firm Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia oraz działalność rozwojowa:

- 1) Bieżąca obsługa klientów zainteresowanych ofertą oraz możliwością rozwoju innowacyjnych projektów w PPNT Gdynia.
- 2) Bieżąca obsługa Partnerów działających w ramach PPNT Gdynia:
 - a) udzielanie informacji nt. oferty i procesu aplikacyjnego,
 - b) obsługa procesu aplikacyjnego,
 - c) obsługa bieżących potrzeb firm i realizacja oferty,
 - d) zarządzanie wynajmem powierzchni oraz prowadzenie statystyk dot. zajętości przestrzeni powierzchni oraz firm,
 - e) monitoring i weryfikacja projektów realizowanych przez firmy.
- 3) Koordynacja prac Rady Naukowej PPNT Gdynia.
- 4) Nabór nowych projektów do PPNT Gdynia.
- 5) Bieżąca ocena potrzeb i budowanie oferty miękkiej dla Partnerów PPNT Gdynia: organizacja szkoleń, doradztwa/konsultacji (m.in. prawne, finansowania B+R, podatkowe, biznesowe) oraz kursów językowych, dostosowanych do sytuacji epidemiologicznej.
- 6) Rozbudowa systemu elektronicznych tablic informacyjnych do celów oznaczania firm – objęcie systemem budynku I, II i Parku Konstruktorów.
- 7) Spotkania z przedstawicielami innych regionów, zainteresowanych tworzeniem parków naukowo-technologicznych i/lub podjęciem współpracy.
- 8) Spotkania i pomoc udzielana studentom i doktorantom piszącym prace magisterskie na temat parków naukowo-technologicznych/innowacji. Obsługa wizyt studyjnych w reżimie sanitarnym.
- 9) Współpraca z Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną w zakresie projektu Park Konstruktorów; wspólne opiniowanie projektów do PK.
- 10) Prowadzenie Centrum Współpracy Klastrowej: monitoring rozwoju inicjatyw klastrowych. Koordynacja przystąpienia Miasta Gdyni do Polskiego Klastra IoT & AI - SINOTAIC.
- 11) Realizacja inicjatyw w ramach Inteligentnych Specjalizacji Pomorza.

- 12) Współpraca z regionalnymi, krajowymi i międzynarodowymi instytucjami zrzeszającymi innowacyjne inicjatywy, w tym IASP, SOOIPP, Klaster Interizon. Udział w dorocznej konferencji SOOIPP.
- 13) Współpraca z podmiotami zewnętrznymi: nawiązywanie partnerstwa z instytucjami otoczenia biznesu, instytucjami naukowymi, badawczymi i edukacyjnymi.
- 14) Współpraca z regionalnymi instytucjami otoczenia biznesu w zakresie obsługi zagranicznych delegacji.
- 15) Zaangażowanie w dwa partnerstwa Europejskich Hubów Innowacji Cyfrowych (EDIH).

Działalność promocyjna i reprezentacyjna

- 1) Promocja działalności PPNT Gdynia oraz firm parkowych na arenie lokalnej, krajowej i międzynarodowej, m. in. poprzez rozpowszechnianie informacji nt. sukcesów firm, oferty PPNT Gdynia oraz produkcję materiałów promujących działalność Parku.
- 2) Pozyskiwanie i redagowanie informacji prasowych dot. działalności firm parkowych oraz współpraca z mediami regionalnymi i ogólnopolskimi w zakresie ich publikacji.
- 3) Produkcja i dystrybucja filmu reportażowego i promocyjnego z okazji 20-lecia PPNT Gdynia.
- 4) Rozbudowa systemu komunikacji wewnętrznej poprzez instalację ekranów informacyjnych w budynkach I, II i Park Konstruktorów.
- 5) Nominowanie firm parkowych do nagród i konkursów międzynarodowych, regionalnych i krajowych (m.in. Nagroda Pomorski Gryf Gospodarczy, Pomorskie Sztormy, Aplikacje Jutra).
- 6) Kontynuacja projektu Whiztalk - unikatowych napisów w oknach PPNT Gdynia (budynek IV).
- 7) Promocja Miasta Gdyni oraz PPNT Gdynia w ramach wydarzeń: Gdynia E(x)plory Week 2021 oraz Regionalnych Festiwali Naukowych E(x)plory oraz konferencji infoshare (formuła hybrydowa).
- 8) Organizacja, współorganizacja i promocja wydarzeń o charakterze technologicznym, biznesowym, naukowym i kulturalnym (offline i online), w tym m. in.:
 - a) VII edycji Ogólnopolskiego Festiwalu Teatralnego – POCIĄG DO MIASTA (13-14.08.2021),
 - b) Pomorskie Dni Druku 3D (21-22.09.2021),
 - c) IT Workplace of Tomorrow (25-27.10.2021),
 - d) Transport Week (03-04.03.2021),
 - e) Dni Otwarte Funduszy Europejskich, edycja online (17-19.09.2021),
 - f) VIII edycja programu InnovaBio Pomorze (23.06.2021- 14.12.2021),
 - g) infoShare: wystąpienia prelegentów, promocja i wspólne stoisko PPNT Gdynia i Miasta Gdyni (14-15.10.2021),
 - h) 19. edycja konkursu Gdyński Biznesplan,
 - i) Światowy Tydzień Przedsiębiorczości, edycja online (8-14.11.2021),
 - j) Festiwal Młodych Naukowców Gdynia E(x)plory Week; edycja online (20-22.10.2021),
 - k) Panel dyskusyjny „Mind the tech, rozmowa o przyszłości” z okazji 20. Jubileuszu PPNT Gdynia, formuła hybrydowa (23.11.2021),
 - l) IT Manager of Tomorrow (10-11.06.2021).
- 9) Obsługa wizyt studyjnych w PPNT Gdynia:
 - a) przedstawicieli Krakowskiego Parku Technologicznego (05.08.2021),
 - b) ambasadorów akcji „łódzkie4business+”, którego organizatorem był Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego (24.08.2021),
 - c) delegacji z Gminy Miejskiej Przemysła (21.10.2021).
- 10) Organizacja imprez integracyjnych i wydarzeń budujących społeczność PPNT Gdynia:

- a) PPNT Pączkuje (luty),
 - b) Parkowe Love (luty),
 - c) ROVER LOVER – serwis rowerowy dla Parkowiczów (17-18.05.2021),
 - d) Lody w Parku (lipiec, sierpień),
 - e) Świąteczny Tydzień w PPNT Gdynia (grudzień); przy współpracy z parkowymi lokalami gastronomicznymi,
 - f) plebiscyt Lider PPNT 2021 (online, grudzień).
- 11) Organizacja akcji promujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród Parkowiczów, m. in. koordynacja inicjatywy w PPNT Gdynia pt. „Do pracy jadę rowerem”.
 - 12) Wsparcie akcji społecznych i charytatywnych, m.in. finał Szlachetnej Paczki.
 - 13) Stała współpraca z mediami, w tym m. in. ogólnoinformacyjnymi i branżowymi: Trojmiasto.pl, Gazeta Wyborcza Trójmiasto, Radio Gdańsk, Radio Plus, Radio Eska, Dziennik Bałtycki, PR 4, 2, TVP, TVP Gdańsk, Strefa Biznesu, mamstartup.pl, biotechnologia.pl, centrumdruku3d.pl, Business Insider itp. oraz ogólnopolskim agencjami informacyjnymi (PAP, IAR, KAI) i ich przedstawicielami w regionie.
 - 14) Współpraca z magazynami lifestylowymi: Design Alive, F5, ELLE Decoration, Architektura i Biznes, WHITEMAD itp.
 - 15) Działania informacyjno-promocyjne w internecie:
 - a) prowadzenie strony internetowej ppnt.pl oraz redakcja strony gdynia.pl,
 - b) tworzenie contentu, w tym multimediiów,
 - c) działania w mediach społecznościowych – prowadzenie profili PPNT Gdynia na portalach: Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter oraz koordynowanie profili Strefy Startup i Centrum Designu na portalu Facebook i Instagram.
 - 16) Organizacja obchodów z okazji 20-lecia powstania PPNT Gdynia: panel dyskusyjny „MIND the TECH. Rozmowa o przyszłości”, formuła hybrydowa (23.11.2021).
 - 17) Redagowanie i wysyłka cotygodniowego newslettera informacyjno-promocyjnego „Planuj czas z PPNT Gdynia” oraz mailingu skierowanego do firm parkowych.
 - 18) Udział w Gdynskiej Radzie Turystycznej.

Przygotowanie i realizacja projektów partnerskich z dofinansowaniem unijnym

- 1) Projekt „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim”

Projekt ma na celu ułatwienie firmom z sektora MŚP rozwój działalności na rynkach międzynarodowych. To pierwszy regionalny, kompleksowy system wspierający działalność pomorskich przedsiębiorców za granicą. Kierowany jest zarówno do firm, które jeszcze nie podejmowały działań eksportowych, a mają potencjał, jak również do tych prowadzących działalność na rynkach zagranicznych. Wśród konkretnych korzyści dla firm, jakie mogą one osiągnąć w wyniku udziału w projekcie, warto wymienić m.in. pozyskanie wiedzy dot. wybranych rynków, kwestii prawnych, celnych, podatkowych, marketingowych. Ponadto, przedsiębiorcy mają możliwość ubiegania się o dotacje na udział w targach i misjach gospodarczych, a także wzięcia udziału w innych wydarzeniach o charakterze biznesowym, skorzystania z pośrednictwa na rynkach zagranicznych oraz nawiązywania współpracy z zagranicznymi kontrahentami i innymi firmami z regionu.

Źródło dofinansowania: RPO 2014-2020.

Partnerzy: Agencja Rozwoju Pomorza S.A. (lider), PPNT Gdynia, Stowarzyszenie Wolna Przedsiębiorczość, Inkubator Starter, Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Gdańska Agencja Rozwoju Gospodarczego (InvestGDA).

Budżet projektu - ok. 84,08 mln zł, w tym: dofinansowanie projektu: 64,08 mln zł, budżet PPNT 11.674.423,53 (wraz z wkładem własnym firm uczestniczących w wyjazdach).

Czas trwania projektu: lipiec 2016 - czerwiec 2023.

W 2021 roku PPNT Gdynia zorganizowało w ramach projektu wyjazdy dla MŚP z Pomorza na następujące imprezy targowe:

- a) Duphat 2021 w Dubaju, 5-7 kwietnia 2021 roku, targi branży farmaceutycznej. W wyjeździe na targi wzięło udział 9 przedsiębiorców, którzy nawiązali kontakty z ponad 200 firmami;
- b) BIG 5 2021, 12-15 września 2021 roku, targi branży budowlanej. W wyjeździe wzięło udział 9 przedsiębiorców, którzy nawiązali kontakty z ponad 250 firmami;
- c) CPhI Mediolan, 9-11 listopada 2021 roku, targi branży medycznej, farmaceutycznej i suplementów. W wyjeździe wzięło udział 6 firm, które podczas targów nawiązały 150 kontaktów biznesowych;
- d) Automechanika Dubaj, 14-16 grudnia 2021 roku, targi branży motoryzacyjnej. W wyjeździe wzięło udział 7 firm, które podczas targów nawiązały 175 kontaktów biznesowych.

Zorganizowany został także wyjazd na wydarzenie gospodarcze podczas targów GISEC w Dubaju (targi cyberbezpieczeństwa) w dniach 31 maja – 2 czerwca 2021. W wydarzeniu wzięło udział 5 firm, które nawiązały 125 kontaktów biznesowych.

2) Projekt „Secmar - Secure Digitalization for Sustainable Maritime transport”

Projekt ma na celu zwiększenie cyberbezpieczeństwa w sektorze morskim, poprzez stworzenie platformy łączącej firmy sektora morskiego z sektorem IT.

Źródło finansowania: South Baltic Programme 2017- 2020.

Budżet projektu: 718 892,08 EUR. Budżet PPNT Gdynia: 76 704 EUR. Wkład własny: 13 536 EUR.

Partnerzy: Blue Science Park (Szwecja - Lider Projektu), Maritime Development Centre (Dania), Klaipeda Science and Technology Park (Litwa), Blekinge Technical University (Szwecja).

Okres realizacji 01.07.2019 - 31.12.2021.

Realizacja projektu została przedłużona do 31.12.2021 r. w związku z epidemią COVID-19. W 2021 roku zorganizowano cykl warsztatów on-line na temat szeroko pojętego cyberbezpieczeństwa w przemyśle morskim. W ramach prac partnerstwa powstał dokument „Strategia Cyberbezpieczeństwa dla regionu Południowego Bałtyku”.

3) Projekt „Budowa gotowości parków naukowo-technologicznych i inkubatorów w Obszarze Metropolitalnym Gdańsk-Gdynia-Sopot do świadczenia nowych lub ulepszonych specjalistycznych usług proinnowacyjnych wraz ze stworzeniem kompleksowej platformy współpracy” (TRIPOLIS)

Projekt ma na celu budowę gotowości parków naukowo-technologicznych oraz inkubatorów przedsiębiorczości w Obszarze Metropolitalnym do świadczenia nowych lub ulepszonych usług proinnowacyjnych na rzecz przedsiębiorców oraz stworzenie platformy umożliwiającej zarządzanie zasobami i współpracą partnerów. Partnerami projektu są: PPNT Gdynia (lider), Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna (prowadząca Gdański Park Naukowo-Technologiczny) oraz Fundacja Gospodarcza (prowadząca Gdyński Inkubator Przedsiębiorczości). W dniu 17 listopada 2017 r. została podpisana umowa o dofinansowanie projektu w ramach mechanizmu ZIT (RPO 2014-2020, poddziałanie 2.4.2).

W 2021 roku kontynuowano kształcenie pracowników Informacji Patentowej, Centrum Designu oraz Bio Laboratorium i Strefy Startup, przygotowujących się do świadczenia specjalistycznych usług doradczych, które już zostały uruchomione, są dostępne dla pomorskich przedsiębiorców i zostały akredytowane w ramach systemu SPEKTRUM (Pomorski System Usług Doradczych). 14 stycznia 2021 roku podpisana została umowa na realizację – kluczowej dla powodzenia projektu - usługi zaprojektowania, stworzenia i wdrożenia platformy informatycznej umożliwiającej współpracę i zarządzanie zasobami. Platforma ma zostać przez Wykonawcę przekazana jako gotowy produkt do 30.06.2022 r.

W 2021 roku pozyskano dodatkowe środki z UE i tym samym zwiększony został budżet kosztów kwalifikowalnych oraz kwota dofinansowania. Aktualna wartość projektu (całość): wydatki kwalifikowalne: 6 698 581,12 zł, dofinansowanie UE: 5 693 793,95 (85%). Wartość projektu PPNT

Gdynia: wydatki kwalifikowalne PPNT Gdynia: 2 170 372,00, dofinansowanie UE dla PPNT Gdynia: 1 844 816,20 zł (85%).

Okres realizacji projektu: 2017-2022 (wydłużenie projektu do 30.06.2022).

Działalność Pracowni Druku 3D

- 1) Kompleksowa realizacja zamówień wydruków przestrzennych na systemach firm: EOS (metoda SLS), 3D Gence (metoda FDM) oraz STRATASYS (metoda PolyJet). Świadczenie usług projektowych z wykorzystaniem programu CAD firmy Autodesk (Fusion 360).
- 2) Kompleksowa realizacja zamówień wydruków przestrzennych na systemach firm: EOS (metoda SLS), 3D Gence (metoda FDM) oraz STRATASYS (metoda PolyJet). Świadczenie usług projektowych z wykorzystaniem programu CAD firmy Autodesk (Fusion 360).
- 3) Wyposażenie Pracowni w stanowisko narzędziowe do obróbki mechanicznej wydruków 3D, części magazynowej na materiały eksploatacyjne oraz ulepszenie wyposażenia BHP.
- 4) Konsultacje technologiczne z firmami parkowymi, a także na terenie województwa oraz w kraju, wraz z pomocą przy rozwijaniu aplikacji wykonanych przez technologie przyrostowe.
- 5) Kontynuowanie współpracy z Pomorską Specjalną Strefą Ekonomiczną (PSSE) w zakresie obsługi Zintegrowanego Centrum Druku 3D (do września 2021).
- 6) Współorganizacja wraz z PSSE oraz BIBUS MENOS 5. edycji Pomorskich Dni Druku 3D pod hasłem „Connectivity” (21-22.09.2021).
- 7) Orowadzanie po Pracowni delegacji krajowych (w reżimie sanitarnym). Zaznajomienie ze specyfiką Pracowni wybranych uczniów i studentów z Trójmiasta, Pomorza i kraju.
- 8) Doradztwo technologiczne dla Dolnośląskiego Parku Innowacji i Nauki w kwestii budowy i uruchomienia Pracowni Druku 3D
- 9) Promocja Pracowni i Pomorskich Dni Druku 3D w sieci.
- 10) Promocja usług Pracowni oraz poszerzanie wiedzy i sieci kontaktów w trakcie pobytu na Kieleckich Targach „Przemysłowa Jesień” (19-21.10.2021).

Festiwal Gdynia Design Days 2021 | 3-11 lipca 2020

- 1) Organizacja edycji hybrydowej Gdynia Design Days ze względu na panującą pandemię koronawirusa.
- 2) Kontynuacja interaktywnego przewodnika GDD, w ramach którego zaprezentowano kuratorskie filmy z 12 wystaw oraz 250 produktów.
- 3) Organizacja w ramach GDD szóstej edycji wydarzenia biznesowego „Design talks Business Summit”. Liczba prelegentów: 8, liczba wykładów: 8 (7 w języku angielskim i 1 w języku polskim), łączna liczba uczestników: 131.
- 4) Organizacja 4 warsztatów online „Design talks Business Summit”.
- 5) Organizacja 25 wykładów GDD online z zakresu biznesu, design management, architektury, wzornictwa, grafiki, mody i trendów, w tym 8 dla profesjonalistów i biznesu, oraz 17 ogólnych dla pozostałych użytkowników.
- 6) Organizacja 11 wykładów GDD online w języku angielskim.
- 7) Stworzenie nowej strony GDD z funkcją „moje GDD” oraz dedykowaną sceną GDD online bezpośrednio z poziomu strony. Budowa systemu płatnych pakietów na wydarzenia z możliwością bezpośredniego zakupu z poziomu strony internetowej.
- 8) Przeprowadzenie kompleksowych badań user experience nowej strony. Wprowadzenie zmian w stronie zgodnych z uzyskanymi wynikami badań UX.
- 9) Organizacja i nagranie otwarcia online oraz codziennych porannych rozgrzewek GDD (łącznie 6 nagrań). Emisja w mediach społecznościowych.
- 10) Współpraca z Muzeum Miasta Gdyni przy realizacji wydarzeń towarzyszących wystawy „Eryka i Jan Drostowie. Polskie Projekty Polscy Projektanci”.

- 11) „MANUBA kolekcja GDD”: stworzenie 3 produktów, produkcja krótkiej serii w pracowniach PPNT Gdynia, wprowadzenie produktów do sprzedaży oraz promocja całej serii.
- 12) Stworzenie sklepu online „MANUBA kolekcja GDD” z możliwością zakupu przedmiotów z kolekcji 2016 – 2021r.
- 13) Organizacja Design Alive Talks we współpracy z magazynem Design Alive. Cykl 4 spotkań z młodymi projektantami.
- 14) Organizacja konkursu na najlepsze Dyplomy ASP: Architektura i Wzornictwo 2020/2021 we współpracy z Akademią Sztuk Pięknych w Gdańsku.
- 15) Kontynuacja współpracy z magazynem Elle Decoration Polska, ponowne uzyskanie tytułu mecenasa konkursu „Młodzi na start”, organizacja konkursu oraz wystawy pokonkursowej prezentującej prace uczestników.
- 16) Organizacja konkursu na najlepiej zaprojektowane wnętrza komercyjne w Gdyni.
- 17) Media społecznościowe: profil Facebook 24 000 osób obserwujących, profil Instagram 9 660 osób obserwujących.
- 18) Współpraca z Radą programową, w skład której weszli: Agnieszka Jacobson-Cielecka, Ingrid van der Wacht, Zuzanna Skalska, Izabela Bołoz, Michał Bachowski.
- 19) Pozyskanie i współpraca z patronami merytorycznymi (łącznie 14): Muzeum Miasta Gdyni, Akademia Sztuki Pięknych w Gdańsku, School of Form, Wydział Architektury i Wzornictwa Politechniki Koszalińskiej, Centrum Nauki Experiment Gdynia, Biblioteka Gdynia, Against Gravity, Gdyńskie Centrum Filmowe, Agencja Rozwoju Gdyni, Up-Cykle, Open Eye Economy - Solidarni w Rozwoju, Marina Yacht Park, Traffic Design, Halo Kultura.
- 20) Pozyskanie i współpraca z patronami medialnymi (łącznie 10): ELLE Decoration, DesignAlive, Label Magazyn, Trójmiasto.pl, Pismo, Noizz.pl, Business Insider Polska, Contemporary Lynx, Magazyn Prestiż, Magazyn Linia.
- 21) Przeprowadzenie kompleksowych badań odbiorów festiwalu Gdynia Design Days w celu opracowania strategii dla kolejnych edycji.

Działalność Centrum Designu

- 1) Organizacja wystawy „Dziewczyny na warsztat” we współpracy z Instytutem Dizajnu w Kielcach.
- 2) Organizacja spotkań online, towarzyszących wystawie „Dziewczyny na warsztat”:
 - a) webinar „Serfenta. Rzemiosło w nowoczesnym świecie”, liczba uczestników: 64.
 - b) webinar „Agata Królak. Dlaczego praca ilustratorki nigdy się nie nudzi” liczba uczestników: 75.
 - c) webinar „Miszkomaszko. Jak wzory przenoszą się na tkaniny?; liczba uczestników: 57.
- 3) Realizacja otwartego konkursu ofert na wdrażanie dobrych praktyk projektowych w mieście.
- 4) Udział Centrum Designu w kreowaniu inicjatywy New European Bauhaus, uzyskanie statusu oficjalnego partnera inicjatywy.
- 5) Organizacja spotkania hybrydowego „New European Bauhaus - rozmowa o lepszym jutrze”, dot. idei Nowego Europejskiego Bauhausu, goście: Alessandro Rancati / EU Policy Lab, Piotr Czyż / Stowarzyszenie Inicjatywa Miasto, Politechnika Gdańska, Jacek Dominiczak / Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku, prowadząca: Paulina Kisiel. Liczba uczestników: 50.
- 6) Organizacja wydarzenia online w ramach cyklu „Dialogi z przyszłością”: „Spotkanie z Edwinem Bendykiem”; liczba uczestników: 201.
- 7) Organizacja spotkań online z cyklu „Moda”: „Moda. Branża na nowo”, liczba uczestników: 98.
- 8) Realizacja spotkania „CTCC – Business Breakfast” w ramach projektu CTCC - Creative Traditional Companies Cooperation. Projekt CTCC jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z programu Interreg V-A Południowy Bałtyk.
- 9) Realizacja warsztatów „DtB Workshop | Circular service and product design” w ramach Dni Solidarności Klimatycznej organizowanych przez Obszar Metropolitarny Gdańsk-Gdynia-Sopot.

- 10) Listopad 2021 – otwarcie wystawy „niech żyje design!” w ramach 10. urodzin Centrum Designu. Liczba prezentowanych projektów: 30.
- 11) Realizacja cyklu wydarzeń online w ramach 10. urodzin Centrum Designu. Poruszane tematy: zrównoważone projektowanie, zrównoważona moda, inkluzywność, zrównoważone projektowanie w sieci. Ilość wydarzeń: 4, liczba uczestników: 50 osób, liczba prelegentów: 8 osób.
- 12) Prace nad nową strategią komunikacji działań Centrum Designu oraz festiwalu Gdynia Design Days.
- 13) Organizacja spotkania Rady programowej GDD dot. hasła festiwalu oraz planu działania na 2022 r.
- 14) Wystąpienia pracowników Centrum Designu:
 - a) 02.12.2021 - wystąpienie Julii Czauderna na wydarzenie z cyklu Circular Economy Club Tricity organizowanego przez Circular Together.
 - b) 14.12.2021 - wystąpienie Ewy Chudeckiej na temat GDD, na sympozjum „Amber insights” realizowanym przez ASP w Gdańsku oraz AmberExpo.
- 15) Współpraca z instytucjami i organizacjami zewnętrznymi:
 - a) The Bureau of European Design Associations (BEDA),
 - b) Komisja Europejska (w ramach inicjatywy New European Bauhaus),
 - c) Dutch Design Week,
 - d) EIDD Design for All Europe,
 - e) World Design Weeks,
 - f) Instytut Dizajnu w Kielcach,
 - g) Agencja Rozwoju Pomorza,
 - h) Jednostki miejskie, w tym Laboratorium Innowacji Społecznych – Urban Lab, Muzeum Miasta Gdyni, Centrum Nauki Experiment.

Działalność Strefy Startup Gdynia

- 1) Obsługa przestrzeni coworkingu:
 - a) udzielanie informacji nt. warunków i zasad funkcjonowania coworkingu, Strefy Startup Gdynia oraz PPNT Gdynia,
 - b) przygotowywanie umów i aneksów na najem przestrzeni coworkingu oraz innych wymaganych dokumentów,
 - c) przyjmowanie, monitoring i rozliczanie rezerwacji stanowisk w coworkingu oraz salki konferencyjnej,
 - d) organizację i koordynację wewnętrznych spotkań użytkowników coworkingu.
- 2) Organizacja wydarzeń:
 - a) organizacja 11 wydarzeń (warsztaty, konsultacje, prelekcje) wspierających rozwój innowacyjnej przedsiębiorczości, skierowanych w szczególności do początkujących przedsiębiorców, studentów oraz absolwentów planujących rozpocząć działalność gospodarczą (w sumie ok 135 uczestników),
 - b) zorganizowane wydarzenia obejmowały następujące obszary tematyczne: Service Design, User Experience (UX), Marketing/ Public Relations, Prowadzenie biznesu, Trendy i kompetencje przyszłości,
 - c) organizacja 3 wydarzeń (prelekcja, warsztaty) promujących postawy przedsiębiorcze, w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości, skierowanych do uczniów i studentów (łącznie przeszło 20 uczestników),
 - d) organizacja zajęć dla studentów UG, Wydział Ekonomiczny, Specjalność: Innowacyjność w Gospodarce (praktyczne aspekty prowadzenia innowacyjnej przedsiębiorczości), których celem było przybliżenie studentom praktycznych aspektów prowadzenia innowacyjnej firmy.

Zajęcia prowadzone były przez praktyków biznesu, ekspertów, pracowników PPNT Gdynia, firmy parkowe oraz osoby/firmy związane z Parkiem przy realizacji różnego rodzaju inicjatyw. Zajęcia odbywały się według autorskiego scenariusza Strefy Startup Gdynia w formie online.

| Stopień studiów | Semestr | Wymiar godzin | Liczba studentów |
|-----------------|---------|---------------|------------------|
| Licencjackie | Letni | 30 | 32 |
| Magisterskie | Letni | 30 | 17 |

- 3) Przeprowadzenie warsztatów i konsultacji, w ramach działalności Centrum Edukacyjno-Wdrożeniowego PPNT Gdynia, inicjujących kontakt między środowiskami nauki i biznesu, skierowanych w szczególności do pracowników naukowych, niezależnych naukowców, twórców i wynalazców oraz uczniów, studentów i absolwentów uczelni:
 - a) warsztaty z poszukiwań w bazach patentowych dla studentów w ramach VIII edycji projektu InnoBio Pomorze,
 - b) konsultacje dla uczestników konkursu im. Romualda Szczęsnego na najlepszą pracę dyplomową dotyczącą nowoczesnych technologii.
- 4) Współpraca partnerska z organizacjami/institucjami/inicjatywami wspierającymi edukację przedsiębiorczą i innowacyjną przedsiębiorczość:

| Lp. | Partner | Zakres współpracy |
|-----|--|---|
| 1. | Miasto Gdynia | Współpraca przy organizacji Dni Otwartych Funduszy Europejskich Gdynia, akcji promującej projekty dofinansowane ze środków unijnych |
| 2. | Politechnika Gdańska | Współpraca przy organizacji konkursu im. Romualda Szczęsnego na najlepszą pracę dyplomową dotyczącą nowoczesnych technologii |
| 3. | Fundacja Zaawansowanych Technologii | Przeprowadzenie 2 webinarów podczas Festiwalu Nauki i Technologii E(x)plory: - Wygrywać w nowoczesnych technologiach – spotkanie z laureatkami Konkursu im. Romualda Szczęsnego. - Ucz (się) z TikTokiem – warsztaty (09.06.2021r., 06.10.2021r) |
| 4. | Centrum Nauki Experyment | Przeprowadzenie 2 webinarów podczas Festiwalu Nauki ScienceCom: - Generalista, nie specjalista. O kompetencjach przyszłości - Własność intelektualna w pigułce – prawo autorskie, marka, design, wynalazki. |
| 5. | Gdynia Business Week | Współpraca przy ocenie projektów uczestniczących w programie Washington Business Week |
| 6. | Uniwersytet Gdański | Udział w panelu dyskusyjnym ekspertów Wydziału Ekonomicznego UG na temat kompetencji związanych z innowacyjnością i przedsiębiorczością oraz edukacji przyszłości |
| 7. | UP Foundation Fundacja Inicjowania Rozwoju | Udział w panelu dyskusyjnym dotyczącym projektowania innowacji społecznych podczas 10. Forum Inicjowania Rozwoju. „Klimat do zmiany. Planeta. Partnerstwo. Przywództwo” |
| 8. | Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości | Prezentacja na temat coworkingu Strefy Startup podczas webinaru „Co-working – tworzenie infrastruktury sprzyjającej rozwojowi przedsiębiorczości, pomocnej w nawiązywaniu kontaktów biznesowych. Projektowanie i zarządzanie miejscami sprzyjającymi rozwojowi przedsiębiorczości. Innowacyjne metody wsparcia startupów na poziomie regionalnym. Rola instytucji publicznych/IOB w tworzeniu takich przestrzeni” |

- 5) Udział pracowników Strefy Startup Gdyni w szkoleniach/ konferencjach/ wydarzeniach:

Okres obostrzeń uniemożliwiających organizację wydarzeń stacjonarnych został wykorzystany przez pracowników do podniesienia kwalifikacji oraz poszerzenie wiedzy, która przekazywana jest podczas prowadzonych przez Strefę konsultacji i warsztatów. Pracownicy wzięli udział w około 15 bezpłatnych i płatnych wydarzeniach edukacyjnych z tematów poruszanych na wydarzeniach

Strefy Startup, takich jak: projektowanie doświadczeń, komunikacja marki i marketing, zarządzanie i tworzenie innowacji, zarządzanie zespołem, narzędzia do pracy zdalnej.

- 6) Przeprowadzono prace modernizacyjne w coworkingu, mające na celu zwiększenie efektywności wykorzystania przestrzeni (zwiększenie liczby stanowisk do pracy z 25 do ok. 40) i wyodrębnienie w przestrzeni dodatkowych funkcjonalności, w odpowiedzi na potrzeby zgłaszane przez użytkowników (m.in. kuchnia, jadalnia, budki do rozmów prywatnych).

Działalność Informacji Patentowej w PPNT Gdynia

1) Działalność informacyjna:

- a) gromadzenie literatury i dokumentów dotyczących własności przemysłowej na nośniku papierowym i elektronicznym,
- b) udostępnianie zbiorów,
- c) udzielanie podstawowych informacji w zakresie: prawa własności intelektualnej, metodyki poszukiwań w zbiorach patentowych i bazach patentowych, procedur związanych z ochroną własności intelektualnej.

2) Działalność konsultacyjno-doradcza:

- a) udzielanie porad i konsultacji partnerom PPNT oraz użytkownikom zewnętrznym,
- b) wspomaganie użytkowników w korzystaniu z zasobów Informacji Patentowej, prowadzeniu poszukiwań i badań patentowych,
- c) udzielanie pomocy przy przygotowaniu dokumentacji zgłoszeniowej do UPRP dla znaków towarowych,
- d) w roku 2021 udzielono 182 porad i konsultacji:

| Konsultacje | Partnerzy PPNT Gdynia | Pozostali przedsiębiorcy | Osoby indywidualne | Razem |
|--------------|-----------------------|--------------------------|--------------------|-------|
| osobiste | 7 | 14 | 10 | 31 |
| telefoniczne | 18 | 45 | 33 | 96 |
| email | 21 | 25 | 9 | 55 |
| suma | 46 | 84 | 52 | 182 |

3) Działalność edukacyjno-szkoleniowa – organizacja i prowadzenie szkoleń oraz warsztatów w zakresie własności intelektualnej:

- a) Organizacja szkoleń, prelekcji w zakresie ochrony własności intelektualnej odbywały się w PPNT zazwyczaj raz w miesiącu. W roku 2021 typowa działalność szkoleniowa została ograniczona ze względu na obostrzenia związane z COVID-19. W roku 2021 odbyły się 2 szkolenia online, w tematyce ochrony własności przemysłowej, nawiązujące do optymalizacji podatkowej kosztów ochrony i prac B&R. Po każdym szkoleniu była możliwość skorzystania z konsultacji w dziedzinie ochrony własności przemysłowej i uzyskania audytu podatkowego:
 - Patentowanie dla opornych - zastrzeż i ogranicz koszty!,
 - Jak przekuć zmiany Polskiego Ładu w zalety dla Twojej firmy? - optymalizacja podatkowa na B+R oraz ochronę IP.
- b) Prowadzenie warsztatów, wykładów, prezentacji i konsultacji dot. ochrony własności intelektualnej w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia oraz poza PPNT Gdynia dla:
 - Gdyński BiznesMam – warsztaty,
 - Innovabio Pomorze – 3 warsztaty,
 - Festiwal Nauki ScienceCom – warsztaty,

- Dni Otwarte Funduszy Europejskich – konsultacje online,
 - Światowy Tydzień Przedsiębiorczości – konsultacje,
 - Uniwersytet Gdański „Innowacyjność w gospodarce” - ocena ekspercka projektów studenckich.
- c) Cykliczne, cotygodniowe indywidualne konsultacje eksperckie dedykowane wybranej tematyce – prawo autorskie, literatura patentowa oraz konsultacje rzecznika patentowego (wynalazki, wzory, znaki towarowe).
- 4) Realizacja zleceń dla firm PPNT oraz klientów zewnętrznych:
- a) przygotowanie dokumentacji zgłoszeniowej znaku towarowego do UPRP (3 znaki, 3 zlecenia),
 - b) pomoc w zgłoszeniu znaku unijnego w EUIPO (1),
 - c) pomoc w zgłoszeniu wzoru przemysłowego w EUIPO (1),
 - d) poszukiwania w bazach znaków towarowych (4 znaki, 2 zlecenia,)
 - e) poszukiwania w bazach patentowych rozwiązań w stanie techniki w danej dziedzinie (1),
- Łączna liczba zrealizowanych zleceń: 8
- 5) Prowadzenie działań promocyjnych w mediach społecznościowych:
- a) newsy Informacji Patentowej o ciekawostkach w dziedzinie ochrony własności intelektualnej, wydarzeniach, promujące działalność IP– 42,
 - b) newsletter IP – 7,
 - c) World IP Day – film promujący Partnerów PPNT, chroniących z sukcesami własność intelektualną,
 - d) PATLIB - film promujący działalność IP PPNT Gdynia podczas międzynarodowej konferencji PATLIB 2.0.
- 6) Udział pracowników Informacji Patentowej w szkoleniach/wydarzeniach:
- Okres obostrzeń uniemożliwiających organizację wydarzeń stacjonarnych został wykorzystany przez pracowników do podniesienia kwalifikacji oraz poszerzenia wiedzy, która przekazywana jest podczas prowadzonych przez Informację Patentową konsultacji i warsztatów. Pracownicy wzięli udział w ponad 15 bezpłatnych i płatnych wydarzeniach edukacyjnych z tematów własności intelektualnej, a także w pracach nad procedurą certyfikacji IP PPNT Gdynia jako ośrodka informacji patentowej działającego w sieci ośrodków PATLIB, administrowanej przez Europejski Urząd Patentowy.

| Lp. | Szkolenie/ konferencja/ wydarzenie |
|-----|---|
| 1. | cykl spotkań online organizowanych przez EPO, PATLIB team, dot. projektu PATLIB 2.0: „PATLIB 2.0 – shaping the future together 3 - 9” |
| 2. | międzynarodowa konferencja PATLIB 2.0 |
| 3. | konferencja Ośrodków Informacji Patentowej |
| 4. | międzynarodowa konferencja Search Matters |
| 5. | międzynarodowa konferencja Patent Knowledge Week |
| 6. | kurs “Legal English” na Uniwersytecie w Bremie |
| 7. | warsztaty „Insights Discovery - profil Indywidualny i tożsamość zespołowa” |
| 8. | szkolenie z obsługi programu Excel |
| 9. | konferencja UPRP „Ochrona innowacji w przedsiębiorstwie - komercjalizacja w czasach pandemii” |
| 10. | VII Seminarium Arbitrów i Mediatorów Sądu Polubownego ds. Domen Internetowych przy PIIT |
| 11. | cykl webinarów UPRP (3 szkolenia) |
| 12. | cykl webinarów PIRP (5 szkoleń) |
| 13. | cykl webinarów EUIPO (2 szkolenia) |
| 14. | The Making of EU Copyright, Institutet för Immaterialrätt och Marknadsrätt - seminarium |
| 15. | „Podstawy cyberbezpieczeństwa, czyli lepiej zapobiegać, niż leczyć” - szkolenie |

Działalność Centrum Konferencyjnego w PPNT Gdynia

- 1) Bieżąca działalność Centrum Konferencyjnego (CK) od stycznia do czerwca była ograniczona (zamknięte Centrum Konferencyjne dla klientów zewnętrznych z powodu epidemii COVID-19). W tym czasie CK obsługiwało rezerwacje sal przez firmy parkowe/partnerów PPNT Gdynia na wewnętrzne spotkania biznesowe. Sale wraz z obsługą CK były również dostępne dla Urzędu Miasta i jednostek miejskich na wewnętrzne spotkania oraz przetargi.
- 2) Obsługa wydarzeń w formule online – transmisje lub hybrydowej (m.in. Perły Samorządu, Sesje Rady Miasta, Gdynia Design Days 2021, 20-lecie PPNT Gdynia oraz 10-lecie Centrum Designu, Forum Przedsiębiorstw 2021, 8. Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Modernizm w Europie, Modernizm w Gdyni”, Forum Gospodarki Morskiej).
- 3) Łącznie w 2021 roku przyjęto i obsłużono ok. 900 rezerwacji.
- 4) Modernizacja systemu audio-video w Sali C – przebudowa toru audio, wymiana podzespołów, itp.
- 5) Wymiana projektorów w części sal budynku IV (pion B i E).
- 6) Bieżące zakupy materiałów eksploatacyjnych oraz drobnego sprzętu.

Działalność Wdrożeniowego Laboratorium Biotechnologii i Ochrony Środowiska PPNT Gdynia (Bio Laboratorium)

- 1) Obsługa firm parkowych:
 - a) sporządzanie na zapytanie klientów ofert usług i badań świadczonych przez Bio Laboratorium
 - b) kontakty z klientami Bio Laboratorium PPNT Gdynia: prowadzenie konsultacji dla osób i firm zainteresowanych wykonaniem analiz lub wynajęciem przestrzeni do celów prac B+R; udzielanie informacji na temat wyposażenia aparaturowego laboratorium, organizowanie wizyt dla firm i osób zainteresowanych wynajmem laboratorium;
 - c) przygotowywanie i realizacja umów na najem przestrzeni oraz sprzętu, a także usług badań laboratoryjnych;
 - d) prace nad rozwojem oferty laboratorium zgodnie z wymaganiami zgłaszanymi przez firmy;
 - e) opracowanie nowych metod badawczych (oznaczanie: ocena profilu metabolicznego za pomocą GC-MS, wykrywanie obecności enzymów bakteryjnych).
- 2) Realizacja badań i zleceń firm PPNT Gdynia oraz klientów zewnętrznych w zakresie:
 - a) analizy chemicznej: badania z zakresu analiz fizyko-chemicznych wody przeznaczonej do spożycia zgodnie z wymaganiami prawnymi;
 - b) oznaczenia zawartości alkoholu, ekstraktu rzeczywistego i ekstraktu brzożki podstawowej w piwie dla 9 różnych browarów;
 - c) oznaczenia profilu przesączu komórkowego za pomocą GC-MS zgodnie z wymaganiami klienta -1 umowa;
 - d) realizacja dwóch usług doradczych na rzecz MŚP opartych o techniki łączone;
 - e) mikrobiologii: oznaczenie czystości mikrobiologicznej kosmetyków, piwa i wody -28 umów;
 - f) liofilizacji materiału biologicznego-2 umowy;
 - g) usługi laboratoryjnej (autoklawowanie, sterylizacja, mycie i dezynfekcja szkła, udostępnianie aparatury badawczej i pomocniczej) dla 4 firm parkowych;
 - h) najmu laboratorium wraz z wyposażeniem oraz usługą przygotowania materiałów- 10 umów;
- 3) Współpraca z organizacjami / instytucjami:
 - a) realizacja umowy stażowej „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego”. 12 tygodniowy staż dla dwóch studentów GUMed;
 - b) realizacja 4 umów stażowych studentów nauk przyrodniczych Miedzyuczelnianego Wydziału Biotechnologii UG i GUMed;

- c) wsparcie merytoryczne laureata E(x)plory, który otrzymał nagrodę Prezydenta Gdyni podczas festiwalu. Projekt badawczy dotyczy pniarka brzozonego i jego hodowli w laboratorium;
 - d) udział w spotkaniu Rady Konsultacyjnej Międzyuczelnianego Wydziału Biotechnologii UG i GUMed w celu konsultacji w sprawie wprowadzanych zmian w związku z nową ustawą o szkolnictwie wyższym i nauce.
- 4) Realizacja umowy konsorcjum Innova Bio Pomorze
- a) organizacja zajęć w laboratorium z zakresu biologii molekularnej, analizy chemicznej w celu prowadzenia prac na rzecz trzech firm dla zespołów badawczych. W projekcie udział wzięło 13 studentów i 5 uczniów I ALO;
 - b) Grupy badawcze zrealizowały 3 projekty: „Jakościowe i ilościowe oznaczenie metabolitów podczas hodowli reaktorowych/w kolbach”, „Izolacja i identyfikacja populacji mikroorganizmów w piwie jopejskim”, „Opracowanie nowego materiału dla potrzeb wytwarzania addytywnego inicjowanego światłem”;
 - c) organizacja 5 wykładów naukowych, w wersji online. Tematyka wykładów: „Czy komórki macierzyste pozwolą uratować nasze zdrowie i ocalić ginące gatunki?”, Nowotwory - czy można z nimi wygrać?”, „Naukowcy lubią chwasty, czyli zielona biotechnologia w służbie człowieka”, „Miecz świetlny jako oręż w walce z ciemną stroną mocy”, Nie plastikuj – kilka nawyków życia bez plastiku dla zdrowia i naszej planety”;
 - d) Dla uczestników IBP zorganizowano szkolenia: Zasady Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Laboratorium. Poprawny zapis badań. Praktyczny trening umiejętności laboratoryjnych merytorycznych i praktycznych. Przygotowywanie prezentacji wyników.
- 5) Organizacja wydarzeń
- a) zrealizowano 1 warsztat z okazji Dni Otwartych Funduszy Europejskich z zakresu mikrobiologii;
 - b) udział w jury oceniającym projekty badawcze w tegorocznej edycji E(x)plory.
- 6) Prezentacje dot. realizacji projektów biotechnologicznych
- a) prezentacja wyników prac badawczych trzech grup InnovaBio Pomorze na konferencji w PPNT Gdynia w wersji online 14 grudnia.
 - b) 4 warsztaty dla uczniów LO, do szkół wysłano zaproszenia na organizowane przez Bio Laboratorium wykłady naukowe.
- 7) Udział pracowników w szkoleniach/wydarzeniach, m. in.:
- a) szkolenia z zakresu poboru prób wody przeznaczonej do spożycia, zorganizowane przez Wojewódzką Stację Sanitarno- Epidemiologiczną.
- 8) Realizacja projektu: „Czynna ochrona gatunkowa roślinności torfowiskowej - etap II”
- Projekt ma na celu czynną ochronę chronionych i zagrożonych gatunków roślin torfowiskowych z różnych grup systematycznych poprzez ochronę ex situ zasobów genowych. Ochrona zasobów genowych populacji gatunków objętych projektem jest realizowana poprzez namnażanie i hodowlę w warunkach in vitro a następnie reintrodukowanie namnożonych roślin na torfowisko.
- Bio Laboratorium namnożyło w warunkach in vitro 20 hodowli w systemie PlantForm (rosiczka okrągłolistna, 5 gatunków torfowców). Przeprowadzono aklimatyzację 6 m² roślin torfowiskowych przygotowanych do wysadzenia w środowisku naturalnym.
- Odbyły się dwa wyjazdy na torfowisko Czarne Bagno w celu monitoringu efektów wcześniejszych prac reintrodukcyjnych oraz w celu reintrodukcji namnożonych rosiczek i torfowców, zgodnie z harmonogramem projektu. Założono 6 poletek monitoringowych reintrodukowanych roślin.
- Zachowano bank roślin torfowiskowych zagrożonych wyginięciem (hodowla torfowca, rosiczek, i mszaków) w celu dalszej realizacji projektów z zakresu ochrony czynnej.
- 9) System jakości
- Przeprowadzono audyt oceniający skuteczność systemu zarządzania jakością zgodnie z normą ISO 9001:2015 przez Bureau Veritas Certification.

2 grudnia 2021 r. Bio Laboratorium PPNT poddało się ocenie działania Systemu Zarządzania Jakością a wyniki Audytu potwierdzają, że System Zarządzania Laboratorium PPNT jest zgodny z wymaganiami normy ISO 9001:2015 (certyfikat nr PL007895/P) w zakresie:

- a) badań mikrobiologicznych wody i kosmetyków,
- b) analizy chemicznej oraz realizacji projektów badawczo-rozwojowych w zakresie hodowli roślin w warunkach in vitro.

Udział w badaniach międzylaboratoryjnych: Czystość mikrobiologiczna kosmetyków, Mikrobiologiczne analizy wody oraz Badania fizyko-chemiczne wody przeznaczonej do spożycia. Badania międzylaboratoryjne zakończone wynikiem pozytywnym potwierdzają, że metody stosowane przez Bio Laboratorium spełniają wymagania jakościowe, a uzyskane wyniki są poprawne.

Utrzymanie i eksploatacja obiektów będących w trwałym zarządzie Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia

- 1) Utrzymanie obiektów będących w trwałym zarządzie PPNT Gdynia w pełnej sprawności eksploatacyjnej.
- 2) Wykonanie wymaganych przeglądów obiektów, dokonanie niezbędnych przeglądów serwisowych i konserwacyjnych urządzeń technicznych i teletechnicznych.
- 3) Bieżąca realizacja usterek i napraw, m.in.:
 - a) odmalowanie ciągów komunikacyjnych w budynkach PPNT,
 - b) sukcesywna wymiana źródeł światła z tradycyjnych na LED-owe.
- 4) Wykonanie remontów i zadań inwestycyjnych:
 - a) naprawa pokrycia dachowego z opierzeniem w bud. II,
 - b) regulacja i naprawa okien w bud. I,
 - c) montaż przewodów grzewczych w rynnach spustowych w bud. I i II,
 - d) dostosowanie układu pomiarowego po stronie SN do nowych wymogów Energii,
 - e) zwiększenie mocy na zasilaniu serwerowni w bud. IV,
 - f) rozbudowa sieci energetycznej w serwerowni w bud. IV,
 - g) montaż klimatyzatorów w szachtach teletechnicznych w bud. III i IV,
 - h) wyczyszczenie czerpni świeżego powietrza w bud. IV,
 - i) modernizacja monitoringu w bud. III,
 - j) zaprogramowanie i uruchomienie nowego środowiska do systemu BMS integrującego centralę i agregat chłodu z bud. I i II oraz klimatyzację precyzyjną i agregaty chłodu na bud. IV,
 - k) wykonanie instalacji oświetlenia na recepcji w bud. III,
 - l) modernizacja i naprawa instalacji ogrzewania CO na parterze w bud. III,
 - m) modernizacja centrali wentylacyjnej w Laboratorium PPNT w bud. I,
 - n) modernizacja węzła CO w bud. II poprzez dołożenie instalacji uzdatniania wody,
 - o) rozbudowa i modernizacja systemu wykrywania pożaru w bud. I i II.
- 5) W zakresie infrastruktury teleinformatycznej:
 - a) rozbudowa systemu URVE na potrzeby identyfikacji najemców w bud. I i II,
 - b) rozbudowa serwerowni o nowe szafy RACK w miarę przybywania nowych klientów,
 - c) wymiana switchy w szachtach teletechnicznych w bud. IV,
 - d) zakończenie procedur bezpieczeństwa związanych z RODO, m. in. szyfrowanie dysków w komputerach pracowników PPNT Gdynia, zablokowanie portów USB w komputerach pracowników PPNT Gdynia,

- e) integracja systemów Kontroli Dostępu i Active Directory z platformą informatyczną Tripolis,
 - f) uruchomienie nowego środowiska w systemie Centralnego Wydruku z szyfrowaną komunikacją.
- 6) Stałe i sukcesywne podnoszenie kwalifikacji pracowników Administracji, w tym IT.
- 7) Działania związane z zapobieganiem i minimalizowaniem skutków pandemii Covid Sars-CoV-2:
- a) regularny zakup środków ochrony indywidualnej (masek, jednorazowych rękawiczek, środków dezynfekujących) dla pracowników PPNT Gdynia,
 - b) dostosowanie przestrzeni wspólnych do wytycznych GIS w celu zapobiegania i minimalizacji skutków pandemii związanych z Covid Sars-CoV-2 (ograniczenie ilości osób przebywających jednocześnie w przestrzeniach wspólnych, stosowanie odpowiednich środków dezynfekujących itp.),
 - c) wprowadzenie procedur w celu zapobiegania i minimalizacji skutków pandemii związanych z Covid Sars-CoV-2 dla pracowników PPNT Gdynia pracujących na miejscu,
 - d) zainstalowanie dozowników na płyn dezynfekujący w każdym z budynków kompleksu PPNT Gdynia, wraz z sukcesywnym uzupełnianiem płynu dezynfekującego,
 - e) sukcesywne dezynfekowanie przestrzeni wspólnych oraz biur z wykorzystaniem zakupionych urządzeń ozonujących,
 - f) odpowiednie ustawienie systemu wentylacji i klimatyzacji zgodnie z zaleceniami GIS,
 - g) wdrożenie procedur pracy zdalnej dla pracowników PPNT Gdynia,
 - h) przystosowanie infrastruktury i sprzętu dla pracowników PPNT Gdynia do pracy zdalnej,
 - i) zakup niezbędnego sprzętu IT w celu umożliwienia wszystkim pracownikom PPNT Gdynia pracy zdalnej.

Organizacja Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia

- 1) W związku z wejściem w życie zarządzenia Prezydenta Miasta Gdynia nr 4206/21/VIII/P w sprawie wytycznych dotyczących organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w UM i gminnych jednostkach organizacyjnych, wdrożono w PPNT Gdynia wymagane, nowe rozwiązania w systemie kontroli zarządczej. Dotychczasowy sposób ustalania i dokumentowania celów działalności i ich ryzyk zastąpiono czynnościami wykonywanymi w programie komputerowym Lex Kontrola Zarządcza. Zgodnie z nowymi wytycznymi w PPNT Gdynia określono plan działalności jednostki na rok 2022, wyznaczono cele i zadania oraz ustalono kluczowe ryzyka.
- 2) W 2021 roku przeprowadzono 10 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w tym:
 - a) w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzono 5 postępowań,
 - b) w trybie podstawowym przeprowadzono 4 postępowania,
 - c) w trybie wolnej ręki przeprowadzono 1 postępowanie.
- 3) Zawarto 6 umów w wyniku pozytywnego rozstrzygnięcia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Monitorowano przestrzegania całokształtu działań związanych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z wewnętrznymi dokumentami, procedurami i zaleceniami w zakresie danych osobowych.
- 5) W zakresie pomocy publicznej:
 - a) udzielono pomocy de minimis w 255 przypadkach na łączną wartość 24 592 913,72 zł stanowiącą równowartość 5 394 149,74 euro; wystawiono 498 zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis (w tym: korekta, nowa pomoc).
 - b) wydano 11 oświadczeń (w tym 2 korekty oświadczeń) o udzieleniu pomocy rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 na łączną wartość 61 261,87 zł. Udzielona pomoc z powodu COVID-19 została udokumentowana oraz sprawozdana.

- c) zweryfikowano 108 oświadczeń dot. spełnienia warunku otrzymania pomocy rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, dokonano dwóch korekt z uwagi na konieczność zwrotu w/w pomocy publicznej.
- 6) Prowadzono całokształt działań związanych z archiwizacją dokumentów jednostki w sposób zgodny z właściwymi przepisami prawa oraz obowiązującymi w PPNT Gdynia normatywami.
- 7) W zakresie finansowym:
 - a) bieżąca ewidencja księgową dochodów i wydatków budżetowych związanych z działalnością podstawową jednostki oraz z realizowanymi projektami dofinansowanymi ze środków krajowych i unijnych,
 - b) wystawianie faktur z tytułu najmu, zużycia mediów oraz innych usług realizowanych przez PPNT Gdynia na rzecz firm parkowych i zewnętrznych,
 - c) bieżąca windykacja należności; w 2021 roku udało się odzyskać 57% należności windykowanych,
 - d) terminowe składanie do urzędu miasta miesięcznych i rocznych sprawozdań z wykonania dochodów i wydatków budżetowych,
 - e) sprawozdanie finansowe za 2020 rok zostało poddane badaniu przez biegłego rewidenta; nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości,
 - f) przygotowywanie w zakresie finansowym wniosków o płatność z realizowanych projektów unijnych,
 - g) projekty: Pomorski Broker Eksportowy i TRIPOLIS poddane zostały audytom finansowym; nie stwierdzono nieprawidłowości finansowych.

CENTRUM NAUKI EXPERYMENT

Od 1 stycznia do 31 grudnia Centrum Nauki Experyment odwiedziło 130.204 zwiedzających. W ramach działań online zrealizowano 105 filmów popularnonaukowych i edukacyjnych. Obejrzało je ponad 225.000 odbiorców. W zajęciach online dla szkół udział wzięło ok. 700 uczestników podczas trzydziestu czterech spotkań, a w zajęciach wyjazdowych ok. 315 osób podczas czternastu spotkań.

*Centrum Nauki Experyment prowadziło swoje działania stacjonarnie w dniach 5.02. – 12.03.2021 oraz 4.05.-31.12.2021 (przy ograniczonej w związku z Covid-19 przepustowości sali wystawowej) oraz ograniczeniami w ilości uczestników zajęć i prelekcji)

Zakładany plan działalności i rozwoju instytucji był realizowany poprzez następujące działania:

- 1) Prowadzenie bieżącej działalności wystawy interaktywnej:
 - a) edukacja na wystawie:
 - edukacja i animacja na wystawach, przy użyciu eksponatów (także w trybie online – wirtualne oprowadzanie, animacja przy stanowiskach);
 - doskonalenie narzędzi edukacyjnych na wystawie (techniki animacyjne, oprowadzanie z edukatorem, ścieżki edukacyjne);
 - oprowadzania edukatorskie dla gości indywidualnych i grupowych;
 - wdrożenie aplikacji edukacyjnej, dostępnej dla zwiedzających wystawy.
 - b) wystawy/eksponaty:
 - współpraca z firmą SpaceForest - prezentacja pełnowymiarowego modelu rakiety suborbitalnej;
 - badanie rynku producentów wystaw, w tym stanowisk do instalacji na zewnątrz budynku;
 - wystawa prac plastycznych „Ekologia bez granic”;
 - współpraca z firmą Aviation Artur Trendak – prezentacja wiatrakowca;
 - prezentacja wystawy „Polemia”, autorstwa Adama Łuckiego, inspirowaną twórczością Stanisława Lema.

- c) opieka techniczno-eksploatacyjna na wystawach, serwisy i modernizacje:
- codzienne bieżące naprawy stanowisk interaktywnych;
 - remont 11 stanowisk;
 - przeglądy roczne stanowisk interaktywnych, w tym prace alpinistyczne;
 - przeglądy, w tym roczne, i naprawy sprzętu AV, bram, rolet i żaluzji, oświetlenia pod dachem, sprzężarki;
 - współpraca z PPNT przy serwisach i remontach budynku (m.in. podłogi w strefie mokrej, systemów klimatyzacji i wentylacji, wymiana silników klimakonwektorów w podłodze podniesionej, urządzeń gaśniczych, przecieków z dachu, drzwi ewakuacyjnych);
 - serwis teleinformatyczny stanowisk interaktywnych, urządzeń, sieci i systemów IT;
 - przeprowadzenie postępowań i podpisanie umów na 2022 rok dotyczące obsługi i serwisów (związanych z obsługą IT, dostępem do sieci itp.), ochrony i sprzątani;
 - likwidacja środków trwałych, w szczególności komputerowych.
- d) obsługa klienta/programy lojalnościowe:
- rozbudowa baz danych kontrahentów, opracowanie strategii sprzedażowych oraz obsługi posprzedażowej, w tym sprzedaży voucherów świątecznych;
 - aktywna sprzedaż telefoniczna voucherów świątecznych;
 - dystrybucja materiałów informacyjnych dotyczących działań dla nauczycieli: hybrydowa oferta edukacyjna oraz konferencja Edukacja w Akcji;
 - budowa programu lojalnościowego dla gości indywidualnych;
 - kontrola pod kątem RODO przechowywanych i przetwarzanych danych klientów;
 - dostosowanie czasu pracy wystaw do potrzeb klienta: zmiana godzin funkcjonowania wystaw w trakcie wakacji – 7 dni w tygodniu, 11 h pracy wystaw;
 - przygotowanie bazy do gromadzenia danych statystycznych – ewaluacja oferty CNE;
 - praca nad poprawą jakości obsługi klientów przez zespół kasowo-rezerwacyjny;
 - w związku z ciągłymi zmianami limitów zwiedzających, organizacja rezerwacji zajęć drogą telefoniczną dla sprawniejszej obsługi i możliwości dopasowania grupy do ograniczeń COVIDowych.
- e) bezpieczeństwo:
- prace nad nową instrukcją bezpieczeństwa pożarowego CNE i jej wdrażanie;
 - prace nad dostosowaniem warsztatu do prac pożarowo niebezpiecznych, reorganizacja przechowywania cieczy i magazynowania materiałów, w tym łatwopalnych przy współpracy z rzeczoznawcą;
 - przygotowanie i wdrożenie dobrych praktyk i zasad obchodzenia się z odczynnikami chemicznymi. Analiza i aktualizacja procedur dotyczących prac niebezpiecznych;
 - stworzenie procedur obchodzenia się z odczynnikami chemicznymi, wraz z informacjami o zasadach przechowywania, BHP i pierwszej pomocy;
 - bieżący zakup materiałów higienicznych i zaopatrzenie pracowników w związku z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - wprowadzenie nowej oceny ryzyka zawodowego dla instytucji w związku z trwającą pandemią COVID-19 oraz jej długofalowymi skutkami;
 - przygotowanie i udostępnienie deklaracji dostępności CNE – architektonicznej oraz cyfrowej;
 - dostosowywanie strefy magazynowej do przepisów i procesów CNE;
 - zakup specjalistycznych szaf do przechowywania odczynników chemicznych.

2) Organizacja zajęć edukacyjnych, programów i wydarzeń naukowych w Centrum Nauki Experyment:

a) zajęcia edukacyjne dla szkół i przedszkoli:

- realizacja zajęć online oraz wyjazdowych;
- realizacja 171 zajęć szkolnych na terenie CNE dla 4310 uczestników, z czego w miesiącach październik-grudzień 126 zajęć;
- rozbudowa oferty online oraz wyjazdowej o nowe propozycje oraz przekształcenie zajęć stacjonarnych – dla przedszkoli („Ozoboty w przedszkolu”) oraz pokazów dla szkół ponadpodstawowych. Testowanie zajęć w przedszkolu;
- onlinowa formuła wykładów Polskiej Akademii Dzieci: 15-minutowe wykłady online (publikowane raz w miesiącu w cyklu semestralnym);
- poprowadzenie warsztatów "Experyment na fali" online dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dot. fal dźwiękowych. Warsztaty towarzyszące wystawie "Legenda Radmoru" w Muzeum Miasta Gdynia;
- Przygotowanie i wdrożenie oferty edukacyjnej na rok szkolny 2021/2022 – praca koncepcyjna nad stworzeniem zajęć w ramach pracowni dydaktycznych (pracownia biol.-chem., pracownia na start, pracownia STEM, pracownia ekologiczno-społeczna);
- konwersatoria i testy zajęć dla szkół na rok szkolny 2021/2022. Zakupy i przygotowania techniczne do rozpoczęcia prowadzenia zajęć z oferty edukacyjnej;
- zmiana szaty graficznej w materiałach i prezentacjach do zajęć edukacyjnych, zgodnie z nową identyfikacją wizualną, reorganizacja zajęć w związku z limitem miejsc na warsztatach. Dostosowanie narzędzi, sprzętu i szkolenie pracowników w pracy przed kamerą. Przygotowanie ponad 30 zajęć w trzech formach: wyjazdowe, online i stacjonarne;
- podsumowanie programu AMBASADOR EXPERYMENTU – ogłoszenie wyników, podsumowanie współpracy ze szkołami/nauczycielami. Realizacja eventu, dla szkoły z najwyższym wynikiem – pokazy naukowe w placówce zwycięzców;
- realizacja zajęć online i stacjonarnych w ramach Akademii Edukatora Klimatu;
- współpraca z gdyńskim Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień na temat zajęć skierowanych do szkół ponadpodstawowych „Nie (i)graj z uzależnieniem”;
- partnerstwo w konkursie dla uczniów organizowanym przez Centrum Informacji i Edukacji Ekologicznej „Bęc jabłkiem w głowę”;
- przygotowanie oferty warsztatów młodzieży towarzyszących wystawie dot. Enigmy w Kiszyniowie. Wydarzenie organizowane przez Instytut Polski w Rumunii;
- przygotowanie aktywności związanych z programem MEiN „Poznaj Polskę” – promocja polskiej nauki;
- realizacja zajęć online i wyjazdowych w ramach dofinansowania z WFOŚ;
- przygotowanie i realizacja cyklu filmów popularnonaukowych dot. polskich astronomów dla Instytutu Polskiego w Rumunii;
- przygotowanie oferty warsztatowej dla Szkoły Polskiej przy Ambasadzie Polskiej w Kopenhadze na rok 2022;
- nawiązanie współpracy z Centrum Sztuki Współczesnej ŁAŻNIA ws. cyklu warsztatów dla dzieci i młodzieży dot. zrównoważonego rozwoju (działania towarzyszące wystawie: STUDIOTOPIA);
- realizacja warsztatów świątecznych dla dzieci pracowników firmy Morska Agencja Gdynia;
- CNE partnerem wydarzenia „Daj się ogrzać. Przyłącz się do Ciepłolubnych!”, we współpracy z Urzędem Gminy w Kosakowie, konkurs ekologiczny w formule online dla uczniów klas V-VIII szkół podstawowych;

- realizacja umowy z gminą Kosakowo na sprzedaż zajęć edukacyjnych „Nie (i)Graj z uzależnieniem”.
- b) programy dla rodzin:
- realizacja warsztatów feryjnych w trybie online - dwa turnusy. Tematyka warsztatów dotyczyła kinematografii, ekologii, zwierząt, Antarktyki oraz chemii;
 - organizacja cyklu sześciu spotkań online o tematyce konstruktorskiej „Weź to na warsztat” dla dzieci w wieku 10-13 lat;
 - przygotowania do nowej oferty warsztatów na specjalne okazje;
 - realizacja cyklu SPOTKANIA EXPERYMENCIAKÓW online;
 - kontynuacja projektu ZDALNY EXPERYMENT - na stronie internetowej i mediach społecznościowych CNE opublikował 39 filmów edukacyjnych. W ramach projektu włączono treści edukacyjne z podstawy programowej i wsparto uczniów podczas zdalnej nauki (Korki z Expem);
 - opracowanie tematycznych weekendów dla rodzin, realizowanych stacjonarnie oraz online. Przygotowane materiały udostępniane są na kanałach social media Centrum – treści edukacyjne, rozrywkowe, propozycje doświadczeń, komentarze naukowe;
 - realizacja warsztatów dla rodzin „Experymenty na pożegnanie lata” oraz „Zróbmy dobry klimat”, „Foto-lab”, „Kuchnia molekularna”, „Robotyczne opowieści”;
 - organizacja aktywności online z okazji Dnia Ziemi oraz robotycznej Majówki (posty i materiały filmowe);
 - organizacja wydarzenia stacjonarnego z Okazji Dnia Dziecka (Experyment na cztery łapy) 29.05.-1.06. – aktywności na wystawach, warsztaty dla rodzin, spotkania ze zwierzęcymi behawiorystami. Współpraca z Gdańskim Ogrodem Zoologicznym oraz WOPR;
 - organizacja wydarzenia stacjonarnego – CZEŚĆ LATO – letnie przesilenie w Experymentcie. W programie warsztaty rodzinne, spotkania z astronomem dr Jerzym Rafalskim, pokaz naukowy. Wieczorne zwiedzanie wystaw. Współpraca z Polską Agencją Kosmiczną;
 - prowadzenie warsztatów wakacyjnych – „Morskie eksperymenty dla najmłodszych” w trzech odsłonach dziennie oraz „Kurs na otwarte morze” w dwóch odsłonach dziennie;
 - Prowadzenie zajęć dla Młodzików Arka Gdynia;
 - przeprowadzenie zwiedzania oraz pokazu dla gości, którzy wylicytowali je w ramach finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy;
 - przeprowadzenie pokazu naukowego w ramach gdyńskiej II Rodzinnej Olimpiady Energetycznej;
 - udział CNE w Otwartych Dniach Nauki Ocean Zmian, organizowanych przez Instytut Oceanologii PAN;
 - współpraca z Olivia Star Top przy organizacji cyklu warsztatów dla rodzin;
 - współpraca podczas Aerobaltic Gdynia 2021;
 - realizacja aktywności podczas Open'er Park (6 tygodni) oraz Aerobaltic w strefie Kids;
 - organizacja wydarzenia „Mniej światła, więcej gwiazd” wspólnie z Radą Dzielnicy Śródmieście. Współpraca z Uniwersytetem Morskim i Akademią Marynarki Wojennej. Potwierdzenie organizacji kolejnego wydarzenia w roku 2022;
 - współpraca z Gdynią Rodziną, współpraca przy organizacji warsztatów podczas cyklu: „Chodźcie na Plac Kaszubski”;
 - nawiązanie współpracy z gdyńską Biblioteką ws. organizacji warsztatów dla dzieci i młodzieży dot. polskiego dorobku naukowego. Realizacja warsztatów w listopadzie 2021 r. w Bibliotece Wiedzy;

- organizacja wydarzenia stacjonarnego Noc Naukowców „Cyberiada 2021”. Współpraca z kołami naukowymi: Naukowe Koło Studentów Automatyki, SKAR - Studenckie Koło Automatyków i Robotyków, SIMLE oraz Hackerspace Pomorze. Wykłady wygłosili m.in. dr Monika A. Koperska („Rzecznicy Nauki”) oraz dr hab. inż. Piotr Bilski (Uniwersytet Warszawski). Współpraca z firmami: hobby-store.pl, Robotpol oraz Aviation Artur Trendak.
- c) programy i wydarzenia dla dorosłych:
- realizacja SCIENCE CAFE ONLINE: Natalia Hatałska ("Czy stajemy się asensoryczni?"), Kaja Głomb ("Gdzie kryje się miłość?"), Sławomir Nichczyński z Polskiej Agencji Kosmicznej ("Jak Polacy przyczyniają się do podboju kosmosu?"), dr Alicja Chmielewska ("Jak działają szczepionki przeciwko COVID-19?"), dr hab. inż. arch. Katarzyna Zielonku-Jung („Zielone Miasta”) oraz dr hab. Piotr Bilski („Biologia a sztuczna inteligencja”);
 - zorganizowanie wydarzenia NaukoweLove w trzech odsłonach: 1. online (tematyczne posty i filmy z ciekawostkami, prelekcje naukowców, walentynkowy eksperyment naukowy, przygotowany przez Koło Naukowe Seksuologii Klinicznej Uniwersytetu SWPS); 2. aktywności na wystawach CNE w dn. 14 lutego; 3. Wysyłka naukowych zestawów-NaukoweLove BOX;
 - realizacja materiałów filmowych z okazji: Dnia Babci i Dziadka ("Czy zwierzęta obchodzą dzień babci i dziadka?"), 95. urodzin Gdyni oraz Dnia Kobiet;
 - kontynuacja projektu Zielony Hub: cotygodniowych rozmów ze specjalistami nt. problematyki klimatycznej i środowiskowej;
 - druga edycja Akademii Edukatora Klimatu dla młodzieży i nauczycieli. (ok. 200 uczniów i 10 nauczycieli). Przygotowanie edukacyjnych filmów dot. zmian klimatycznych;
 - aktywności na wystawie CNE w ramach Weekendu Kobiet w Experymentach (6-7 marca): lek. wet. Marta Alicja Trzeciak: "Kobiecość w niszach ekologicznych"; pokaz naukowy – "Kobieta jest żywołem", stanowisko mobilne wolontariuszy CNE – „Zadbaj o siebie” oraz „Byli sobie wynalazcy”. Współpraca z Akademickim Stowarzyszeniem Onkologicznym i Studenckim Kołem Naukowym Chirurgii Onkologicznej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego;
 - organizacja Dnia Nauki Polskiej w wersji stacjonarnej (19-21 lutego) i online (19 lutego). Na wystawie cykliczne pokazy naukowe dot. Ignacego Mościckiego oraz materiały online dot. chemików (prof. Wojciech Świętosławski, dr hab. Dorota Burska z Zakładu Chemii Morza i Ochrony Środowiska Morskiego Uniwersytetu Gdańskiego, mgr inż. Joanna Słabońska, doktorantka na Wydziale Chemicznym Politechniki Gdańskiej);
 - przygotowanie materiałów online z okazji pierwszego dnia wiosny (20-21 marca) - posty oraz materiał filmowy;
 - przygotowanie materiałów online z okazji świąt wielkanocnych - posty oraz materiały filmowe;
 - opracowanie oferty warsztatów dla seniorów na semestr zimowy 2021/2022;
 - przygotowanie materiałów na Gdynia Design Days (posty oraz materiał filmowy z dr Aleksandra Rutkowska, GUMED). Opracowywanie oferty Science Cafe na semestr zimowy 2021/2022 (w wariantach: online, hybrydowym i stacjonarnym). Na jesieni odbyły się trzy, stacjonarne odsłony: 1. „Historia prostej cząsteczki. W poszukiwaniu nowych terapii chorób człowieka” z dr K. Pierzynowską (UG), „Najlżejszy pierwiastek. O energii z wodoru” z dr inż. S. L. Wachowskim (PG) oraz „Biologia kwantuje” z dr hab. Tomaszem Paterkiem (UG);
 - przygotowania i realizacja wykładów eksperckich w ramach Zielonego Hubu (dofinansowanie - WFOSiGW w Gdańsku) - Krzysztof Niecko oraz Darek Lutkiewicz z organizacji „Ghost Diving”; Anna Desogus z „Circular Together”; prof. Jan Marcin Węśławski z Instytut Oceanologii PAN; Piotr Czyż, prezes stowarzyszenia Inicjatywa Miasto; prof. dr hab. inż. Magdalena Gajewska z Politechniki Gdańskiej;
 - organizacja SCIENCE COM 2021. Udział wzięło 100 studentów z trójmiejskich uczelni. Wśród uczestników znaleźli się przedstawiciele: Hackerspace Pomorze, Naukowe Koło

Chemików Studentów Politechniki Gdańskiej, Naukowe Koło Chemików Uniwersytetu Gdańskiego, Koło Naukowe ISTL, Koło Naukowe Oceanografii Operacyjnej, Koło Naukowe Ochrony Środowiska, Koło Naukowe Princeps, Koło Naukowe Studentów Archeologii UG, Naukowe Koło Studentów Automatyki, Studenckie Koło Naukowe Chirurgii Onkologicznej, Studenckie Koło Naukowe Oceanografów, Studencki Klaster Morski i Kosmiczny. Dla studentów zostało również przygotowanych 5 szkoleń, przygotowanych we współpracy z Fundacją PSC, Strefą Start Up Gdynia, Informacją Patentową PPNT oraz Natalią Osicą z pro science. Drugiego dnia odbyła się konferencja studencka „Pierwsze kroki w świat nauki”, w której wzięło udział 7 studentów;

- realizacja semestru zimowego cyklu CIEKAWI ŚWIATA (październik: Zostań odkrywca!, listopad: Robotyczne opowieści, grudzień: Nauka od kuchni). Przygotowania oferty warsztatowej na semestr letni 2022;
- realizacja cyklu warsztatów dla Uniwersytetu Trzeciego Wieku działającym przy Akademii Marynarki Wojennej.

3) Udział w konferencjach, wydarzeniach naukowych i kulturowych, targach:

- a) prace nad realizacją wydarzeń na plenerowych (również zakładając wariant online) w II kwartale (m.in. Gdynia Design Days, piknik „Ocean Zmian” IOPAN w Sopocie);
- b) udział w akcji „Godzina dla Ziemi” organizowanej przez WWF;
- c) udział w konferencji „Cyfrowa Europa- cyfrowa szkoła”, organizowanej przez Komisję Europejską;
- d) realizacja Tygodnia Mózgu online wraz UG, Wydziałem Biologii- posty i warsztaty wolontariusza EKS: lek. med. Vasileios Topalis "Mózg i mowa" oraz "Niewielki, lecz istotny. Po co nam mózdzek?";
- e) udział w konferencji „Przekazać-pokazać” organizowanej przez Centrum Nauki Kopernik;
- f) udział CNE w Pomorskich Dniach Solidarności Klimatycznej. Do współpracy zaproszono Urząd Miasta (Wydział Środowiska), Centrum Informacji i Edukacji Ekologicznej w Gdańsku oraz Leśny Ogród Botaniczny Marszewo. CNE wspólnie z CIEE zorganizowało wykład Marcina Popkiewicza dot. zmian klimatycznych. Dodatkowe materiały (posty z ciekawostkami, filmy edukacyjne) zostały opublikowane w mediach społecznościowych CNE;
- g) udział w Pikniku Klimatycznym w Pruszczu Gdańskim – prezentacje i warsztaty;
- h) udział w Dniu Solanki w Sopocie – pokazy naukowe;
- i) partnerstwo CNE Pomorskiego Studenckiego Sympozjum Chemicznego 2021;
- j) udział CNE w Festiwalu Pracy i Aktywności Seniorów, zorganizowany przez Powiatowy Urząd Pracy, na AMBER EXPO. CNE w strefie Nowych technologii;
- k) udział w konferencji Ecsite Director Forum – międzynarodowej sieci centrów nauki i muzeów techniki i nauki;
- l) udział pracowników w konferencji ECSITE – w formie online;
- m) udział i przygotowanie paneli dyskusyjnych na konferencji branżowej Interakcja-Integracja w CN Kopernik w Warszawie, organizowanej przez Stowarzyszenie Społeczeństwo i Nauka SPIN.

4) Działania dla nauczycieli i środowisk edukacyjnych:

- a) opracowanie informatorów dla nauczycieli, dotyczących programów i oferty zajęć online;
- b) współpraca z Wydziałem Komunikacji Społecznej i Informacji w Urzędzie Miasta Gdyni i Wydziałami Edukacji/Oświaty miast ościennych w celu promocji oferty zajęć online. Dystrybucja oferty edukacyjnej do Wydziałów Edukacji/Oświaty w Trójmieście i pobliskich powiatach;
- c) realizacja międzynarodowej konferencji „Edukacja w akcji”, z partnerami z Czech, Grecji oraz Węgier. Jeden z warsztatów (dotyczący storytellingu w edukacji) przygotował również pracownik CNE;

- d) przygotowanie i realizacja materiałów oraz webinarów dla nauczycieli w ramach projektu „Matematyczne wyzwania w przedsiębiorczej klasie – pobudzamy kreatywność matematyczną w klasach I-III”. Wyłonienie laureatów konkursu, zorganizowanie podsumowującego webinaru oraz rozesłanie nagród;
 - e) przygotowanie oferty związanej z rozwojem działań dla edukacji w CNE w ramach współpracy z Fundacją mBanku – nauki STEM;
 - f) spotkania dla nauczycieli w ramach programu Zielony Hub – wykład oraz warsztaty zakończone prezentacją przykładowych scenariusze lekcji - jak pokazać zmiany klimatu poprzez doświadczenia w szkole;
 - g) podsumowanie programu AMBASADOR EXPERYMENTU – pokaz naukowy w szkole, która zdobyła największą liczbę punktów. Wręczenie nagród i dyplomów wyróżnionym szkołom;
 - h) organizacja spotkania inauguracyjnego nowego roku szkolnego dla nauczycieli – zapoznanie z ofertą CNE na najbliższy rok, w tym z działaniami specjalnymi: nauką obywatelską, Akademią Edukatora Klimatu, Ambasadorem oraz współpracą z WFOŚ;
 - i) rekrutacja nauczycieli i koordynacja Akademii Edukatora Klimatu oraz WFOŚ;
 - j) udział w ogólnopolskich konsultacjach społecznych Okrągły Stół dla edukacji klimatycznej, których celem jest przygotowanie rekomendacji dla MEiN dla wprowadzenia edukacji klimatycznej do podstawy programowej.
- 5) Inne działania związane ze stałym rozwojem oferty centrum, współpraca:
- a) turystyka:
 - członkostwo w Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej, udział w walnych zgromadzeniach PROT;
 - udział w konkursie Polskiej Organizacji Turystycznej na Najlepszy Produkt Turystyczny, etap regionalny;
 - udział w letnich sesjach promocyjnych regionu, inspirowanych przez PROT;
 - udział w spotkaniach i pracach Gdyńskiej Rady Turystycznej angażujących podmioty kultury i turystyki w promocję miasta Gdyni;
 - udział w wydarzeniu Gdyńskiej Rady Turystycznej „Spotkajmy się w Gdyni” – wizyta w CN Experyment;
 - przygotowanie i wprowadzenie Pomorskiej Karty Turysty i realizacja pod opieką PROT;
 - wakacyjna współpraca z wybranymi instytucjami kultury województwa pomorskiego, wymiana materiałów promocyjnych, cross- promocja;
 - monitoring rynku turystycznego, nawiązywanie współpracy lokalnej LOTy, m.in. Kaszuby Północne, Serce Kaszub, SOT oraz ogólnopolskiej POT;
 - realizacja warsztatów i pokazów edukacyjnych w centrum Sopotu, w trakcie Dni Solanki, jako efekt współpracy z Sopocką Organizacją Turystyczną;
 - współpraca z Olivia Star – Olivia Garden – Experyment przeprowadził cykl warsztatów edukacyjnych, dla odbiorców oferty Olivia Garden w Gdańsku;
 - przygotowanie scenariuszy do filmów edukacyjnych promujących CNE w Sopocie, we współpracy z SOT;
 - udział w projekcie „Gdynia o 10:00” – CNE jako jeden z obiektów na trasie spacerów promujących atrakcje gdyńskie, w tym sezonie skierowany przede wszystkim do turystów;
 - zorganizowanie spotkania dla trójmiejskich przewodników o tematyce związanej z Morzem Bałtyckim.
 - b) Promocja i wizerunek:
 - działania media relations, promocyjne, marketingowe i PR - w tym wysyłka newslettera oraz ewaluacja;

- w związku z epidemią COVID-19 kontynuowane są zintensyfikowane działania promocyjne online. Łączny zasięg postów w social mediach w 2021 roku – dotarcie do około 2.800.000. użytkowników, stronę www Eksperymentu odwiedziło niemal 180 tysięcy użytkowników, którzy do końca września wygenerowali niemal 640 tysięcy odsłon strony;
- kontynuacja prac nad optymalizacją strony internetowej Centrum;
- działania promocyjne związane z ofertą voucherów świątecznych do CNE. Oferta Wielkanocna oraz Bożonarodzeniowa dla firm;
- kontynuacja wdrażania zmian związanych z rebrandingiem CNE w przestrzeniach Centrum oraz w materiałach drukowanych, online; instalacja logotypu na fasadzie budynku, nowych akcydensach, biletach wstępu do CNE itp.;
- realizacja cyklu edukacyjnego online dot. polskich naukowców;
- przygotowanie listy TOP naukowych filmów, blogów, portali itp., polecanych przez pracowników CN Eksperyment – publikacje materiałów na FB;
- udział w audycji radiowej promującej ofertę zajęć online – radio NORDA i Twoja Telewizja Morska;
- popularyzacja nauki w licznych audycjach radiowych – min. radio NORDA, Polskie Radio;
- opracowanie i realizacja kampanii dot. oferty z okazji Dnia Dziecka;
- opracowanie i realizacja kampanii wakacyjnej – opracowanie programu, projektów graficznych oraz zlecenie wydruków i reklam. Promocja online, jak i offline;
- opracowanie i realizacja kampanii dot. oferty edukacyjnej – opracowanie treści, projektów graficznych oraz zlecenie wydruków i reklam. Promocja online, jak i offline. Dystrybucja materiałów w Trójmieście i w regionie;
- opracowanie i realizacja kampanii dot. Nocy Naukowców – opracowanie treści, projektów graficznych oraz zlecenie wydruków i reklam. Promocja online, jak i offline. Bilety zostały wyprzedane przed planowanym dniem wydarzenia;
- opracowanie i realizacja kampanii dot. wydarzenia ScienceCom – opracowanie treści, projektów graficznych oraz zlecenie wydruków i reklam. Promocja online, jak i offline;
- promocja bieżących działań, w tym jesienno-zimowego programu CNE – warsztatów rodzinnych, cyklu CIEKAWI ŚWIATA, webinarów oraz pozostałych działań na wystawach;
- opracowanie i rozpoczęcie realizacji kampanii dot. ferii zimowych – opracowanie treści, projektów graficznych oraz zlecenie wydruków i reklam. Promocja online, jak i offline;
- opracowywanie koncepcji programu obchodów 15lecia Centrum Nauki Eksperyment w Gdyni;
- realizacja sesji zdjęciowych na potrzeby promocji: architektury, wystaw, wydarzeń i ich uczestników.

c) wolontariat/stażyści/praktyki:

- realizacja międzynarodowego programu wolontariatu Europejskiego Korpusu Solidarnościowego, EKS (wcześniej Wolontariat Europejski, EVS). Zrekrutowano nową wolontariuszkę Evę z Hiszpanii. W procesie kolejna rekrutacja na wolontariusza, który przyjedzie do CNE w pierwszym kwartale 2022;
- wznowienie realizacji krajowego programu wolontariatu – rekrutacja nowych wolontariuszy (podpisano 100 porozumień wolontariackich);
- organizacja aktywności w CNE z okazji Międzynarodowego Dnia Wolontariusza (5.12.2021 r.) dla krajowych i zagranicznych wolontariuszy działających w Trójmieście;
- realizacja praktyk dla studentów AMW, UG, PG, Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, Akademia Leona Koźmińskiego w Warszawie oraz Uniwersytetu Warszawskiego (psychologia, stosunki międzynarodowe, chemia, biznes chemiczny, turystyka i rekreacja,

astronomia, fizyka techniczna, socjologia, filologia angielska, psychologia w zarządzaniu).
W 2021 r. zrealizowano 17 praktyk studenckich w CNE;

- udział w cyklicznych spotkaniach online koordynatorów wolontariatu organizacji goszczących organizowanych przez organizację koordynującą – Centrum Współpracy Młodzieży;
- udział w programie „Pracuj w kulturze” realizowanego przez Narodowe Centrum Kultury, rekrutacja praktykantów do działu Wydarzeń i Programów Naukowych.

d) współpraca:

- kontynuacja współpracy z kołami naukowymi i NGO (m.in. Akademickie Stowarzyszenie Onkologiczne i Studenckie Koło Naukowe Chirurgii Onkologicznej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego);
- współpraca z Muzeum Miasta Gdynia przy aktywnościach towarzyszących wystawie "Legenda Radmoru";
- kontynuacja współpracy w ramach wydarzeń/konkursów organizowanych przez UM Gdynia;
- nawiązanie współpracy z Wyższą Szkołą Administracji i Biznesu im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Gdyni (poprowadzenie warsztatów dot. kompetencji przyszłości w ramach dnia otwartego szkoły);
- nawiązanie współpracy z Wydziałem Filologicznym UG przy Międzynarodowej konferencji lemowskiej;
- udział w jury konkursu Virtual Gdynia Business Week 2021;
- podpisanie współpracy z IOPAN dot. realizacji projektów nauki obywatelskiej. Realizacja projektu „Badanie obecności mezoplastiku na plażach Trójmiasta” w ramach nauki obywatelskiej we współpracy z IOPAN. Współpraca z Gdyńskim Centrum Filmowym, przy złożeniu wniosku przez Gdynię o tytuł UNESCO Miasto Filmu. Przyznanie Gdyni tytułu UNESCO Miasta Filmu;
- współpraca z WWF – stanowisko edukacyjne dot. Morza Bałtyckiego na kolejny rok;
- oprowadzenie grupy dzieci i młodzieży z Armenii – program pilotowany przez Urząd Miasta Gdynia;
- współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Gdańsku, przygotowania do październikowych Targów senioralnych;
- współpraca z Polskim Stowarzyszeniem Diabetyków dot. zbudowania modelu trzustki dedykowanego dzieciom i młodzieży;
- spotkania ws. nawiązania współpracy projektowej z Gdańskim Uniwersytetem Medycznym. Kontynuacja współpracy projektowej z Uniwersytetem Morskim;
- kontynuacja współpracy z Morskim Portem Gdynia S.A. Poszerzenie zakresu wystaw, w tym przygotowania do koncepcji wystawy w 2022 – 100lecie firmy;
- organizacja wraz z Fundacją DKMS wydarzenia weekendowego promującego zapisów na dawcę szpiku.

e) cyfryzacja i działania online:

- współpraca z Urzędem Miasta Gdyni i Biurem Prezydenta w programie Cyfrowa Gdynia, m.in. przy wprowadzeniu oprogramowania do obiegu dokumentów oraz kontroli zarządczej;
- prace nad polityką bezpieczeństwa danych, w tym cyfrowych, w tym m.in. wdrażanie bazy danych do inwentaryzacji sprzętu komputerowego (podzespoły, zainstalowane oprogramowanie). Współpraca z firmą zewnętrzną w zakresie tworzenia systemu do zarządzania hasłami i przepływem dokumentów;
- zakup narzędzi i sprzętu do prowadzenia relacji online zajęć i webinarów;

- zabezpieczenie instytucji w zakresie utrzymania oprogramowania użytkowego – przedłużenie licencji;
- rozwój możliwości technicznych związanych z koniecznością prowadzenia aktywności online – zakup sprzętu oraz samodzielne prowadzenie techniczne streamingów na żywo oraz wieloosobowego łączenia online;
- wdrożenie aplikacji do zarządzania sprzętem komputerowym, w tym oprogramowaniem.

f) kompetencje pracowników:

- zwiększenie kompetencji pracowników technicznych w zakresie tworzenia produkcyjnych plików graficznych na urządzenia CNC – szkolenia online z Rhinceros, CorelDraw;
- szkolenie dotyczące gospodarki cyrkularnej organizowane przez CIRCULAR TOGETHER;
- szkolenia edukatorów nt. pracy z grupą, aktywizacji i zaangażowania uczniów oraz metod dydaktycznych;
- udział w webinarium „II Ogólnopolska konferencja oświaty i samorządu online”;
- udział w seminarium organizowanym przez Centrum Nauki Kopernik „Zaangażowanie a środowisko uczenia się w edukacji zdalnej”;
- szkolenie online z PPK w sektorze publicznym — oficjalny portal Pracowniczych Planów Kapitałowych PPK (mojeppk.pl);
- szkolenie online PPK w praktyce Spotkanie dla osób obsługujących- Investors Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A.;
- szkolenie online z obsługi aplikacji PPK Serwis- Investors Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A.;
- kompleksowe Warsztaty Nowego Prawa Zamówień Publicznych. Szkolenia online Presscom Sp. z o.o.
- szkolenie organizowane przez Urząd Miasta - Wybrane praktyczne aspekty udzielania zamówień publicznych zgodnie z nowym PZP;
- szkolenie i egzamin SEP do 1 kV – utrzymanie uprawnień elektrycznych pracowników technicznych;
- udział pracowników działu RIW w konferencji Marketing w Kulturze w dniach 11-12 maja;
- szkolenie organizowane przez UM Gdyni „Dostępna turystyka”;
- szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej;
- rozpoczęcie prac nad przygotowaniem szkoleń dla Edukatorów z obsługi gościa z niepełnosprawnościami;
- stałe szkolenia wewnętrzne dla nowych pracowników działu WiE z podstaw animacji oraz pracy z gośćmi i grupami;
- udział pracowników WiPN szkoleniu organizowanym przez: Creative Europe Desk Polska: Priorytety współpracy europejskiej: zielony ład w kulturze;
- udział w szkoleniu „Od rozwiązywania konfliktów po bezstresową pracę w zespole”;
- szkolenie wewnętrzne z systemu zarządzania sprzętem komputerowym;
- udział w cyklicznym szkoleniu na bazie Action Learning dla koordynatora działu WiE, z zakresu animatorów kultury;
- szkolenie w zakresie Kontroli Zarządczej.

6) Działalność w środowisku popularyzatorów nauki:

- a) członkostwo w ECSITE – europejskim stowarzyszeniu centrów nauki. Działania online w ramach dorocznej konferencji. Spotkania online z liderami europejskich centrów nauki. Udział dużego grona pracowników w corocznej Konferencji Ecsite (online);

- b) działalność w ramach Zarządu ogólnopolskiego Stowarzyszenia „Społeczeństwo i Nauka SPiN” nad ogólnopolskim programem edukacyjnym i popularyzatorskim centrów nauki. Kreowanie kierunku działań naukowych centrów nauki w Polsce;
 - c) uczestnictwo w programie „Gdynia miasto uczące się” w ramach Learning City UNESCO, współpraca z LIS;
 - d) współpraca z grupą Rzecznicy Nauki, blogerami popularnonaukowymi, uczelniami wyższymi oraz organizacjami studenckimi;
 - e) współpraca ze środowiskiem kulturowym (centra nauki, instytucje kultury, muzea techniki) w zakresie działań edukacyjnych, także z zakresu odpowiedzialności środowiskowej;
 - f) przygotowanie koncepcji ogólnopolskiej konferencji SPIN Interakcja – Integracja;
 - g) wizyta studyjna przedstawicieli czeskiego centrum nauki VIDAI;
 - h) centrum Nauki Experiment członkiem Europejskiego Paktu na rzecz Klimatu;
 - i) wizyta studyjna samorządowców z Grodziska Mazowieckiego;
 - j) współpraca przy organizacji konferencji polskich centrów nauki Interakcja-Integracja Stowarzyszenia „Społeczeństwo i Nauka SPiN”;
 - k) udział pracownika CNE w procesie rekrutacyjnym do czasopisma Spokes przy ECSITE.
- 7) Wnioskowanie i realizacja projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych:
- a) realizacja projektu Science Inspired w ramach programu Erasmus+:
 - zrealizowanie Gali finałowej konkursu KAMERA-NAUKA-AKCJA, warsztaty finałowe dla zwycięzców;
 - realizacja międzynarodowej Konferencji Edukacja w Akcji, prezentującej (między innymi) projekt Science Inspired;
 - podsumowanie i zakończenie projektu;
 - zewnętrzna kontrola projektu, która zakończyła się pozytywną opinią;
 - przygotowywanie raportu końcowego projektu;
 - b) realizacja projektu SPiNaj naukę, w ramach projektu SPIN Społeczna Odpowiedzialność Nauki. Projekt otrzymał dofinansowanie MEiN:
 - działania w ramach Dnia Nauki Polskiej;
 - prace nad grą edukacyjną „Gdyby Skłodowska-Curie miała kanał na YouTube”;
 - przygotowanie oraz realizacja konkursu PHYSICS HUNTERS (przedmiotem konkursu było opracowanie zadania do gry edukacyjnej) – konkurs dla młodzieży w wieku 13-16 lat (wpłynęło 46 prac);
 - realizacja 3 webinarów dla nauczycieli i rodziców: „Jak motywować dzieci do nauki?”; „Odkrywamy supermoce naszych dzieci”; „Jak wspierać dzieci w procesie edukacji?”;
 - prace nad sprawozdaniem finansowym oraz merytorycznym za okres od stycznia do czerwca;
 - rozpoczęcie cyklu webinarów w roku szkolnym 2021/2022. Realizacja webinarów „Rodzinne experimentowanie – chemia”, „Rodzinne experimentowanie – biologia”, „Rodzinne experimentowanie – fizyka”, „Rodzinne experimentowanie – gry terenowe”;
 - przygotowania oraz wdrożenia mobilnej gry z wykorzystaniem aplikacji action track „Gdyby Skłodowska-Curie miała kanał na YouTube” – premiera podczas SPINDay 2021;
 - c) realizacja projektu mFundacji: „Matematyczne wyzwania w przedsiębiorczej klasie - pobudzamy kreatywność matematyczną w klasach I-III”:
 - opracowanie i przygotowanie materiałów edukacyjnych – scenariuszy lekcji;
 - webinaria dla nauczycieli;

- realizacja projektu oraz podsumowanie. W projekcie udział wzięło ponad 70 klas – około 1400 uczniów;
- d) rozpoczęcie realizacji kolejnego projektu mFundacji – prace koncepcyjne, opracowanie scenariuszy lekcji;
- e) monitoring możliwości udziału w:
 - Funduszach Horyzont Europa 2021 -27 (partnerstwo Ecsite);
 - Funduszach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - Programu Erasmus +;
 - Program Nauka dla Społeczeństwa;
 - Interreg Europa Środkowa;
 - Interreg Region Morza Bałtyckiego;
- f) udział w webinarach, seminariach i spotkaniach online poświęconych nowym projektom polskim i zagranicznym:
 - webinarium "Fundusze Europejskie - nabory wniosków w 2021 roku";
 - INTERREG 2021-2027 Regionalne webinarium informacyjne;
 - wprowadzenie do edycji 2021-2027 programu Kreatywna Europa;
 - InvestEU – supporting research and innovation;
 - webinarium dla przyszłych wnioskodawców programu priorytetowego „Edukacja Ekologiczna” – NFOŚ;
 - pomorskie webinarium informacyjne Program LIFE 2021 – 2027;
 - regionalne wsparcie przedsiębiorców w aplikowaniu o finansowanie badań i innowacji w programie HORYZONT EUROPA;
 - pomorskie webinarium informacyjne dotyczące Programu ERASMUS+;
 - webinarium informacyjne w ramach grupy ESA SPACE;
 - webinarium informacyjnym w Central Europe;
 - nowa odsłona portalu KE Funding & Tenders w programie Horyzont Europa;
 - szkolenie online Inkubator wniosków LIFE 2021;
 - ABC przygotowania wniosku projektowego w Horyzoncie Europa;
 - „Zasada konkurencyjności w projektach współfinansowanych ze środków Funduszy Europejskich”;
 - Interreg South Baltic 3rd Seed money call webinar;
 - webinar informacyjny nt. Programów Międzynarodowych na lata 2021-2027 - Wiadomości - RPO WP 2014-2020 (pomorskie.eu).
- g) złożenie wniosku o dofinansowanie w programie Społeczna Odpowiedzialność Nauki, Ministerstwa Edukacji i Nauki. Projekt pt. „Noc Naukowców CYBERIADA” dotyczy przygotowania i realizacji Nocy Naukowców;
- h) złożenie wniosku o dofinansowanie w programie ERASMUS + w partnerstwie z greckim liderem. Projekt pt. „Muscles in Action”;
- i) otrzymanie dofinansowania wniosku pt. „ZRÓBMY DOBRY (zielony) KLIMAT” z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (projekt złożony w listopadzie 2020 r.) Aktualizacja harmonogramu rzeczowo – finansowego do przyznanej kwoty dofinansowania, przygotowanie dokumentacji do umowy;
- j) podpisanie umowy z WFOŚiGW oraz rozpoczęcie realizacji założeń projektu tj. przygotowanie oferty proekologicznych zajęć edukacyjnych dla szkół z województwa pomorskiego – zajęcia dostępne w dwóch trybach: 10 lekcji przeprowadzanych stacjonarnie w siedzibie CNE oraz

10 lekcji on-line. Rozpoczęcie cyklu webinarów - wykładów eksperckich. Spotkania z naukowcami i aktywistami działającymi na rzecz środowiska transmitowane są na żywo za pośrednictwem Facebooka/YouTube;

- k) opracowanie wstępnej koncepcji projektu do jesiennej naboru programu Erasmus +;
- l) weryfikacja zasadności udziału w projekcie Uniwersytetu w Stralsundzie w ramach programu Erasmus + Sojusze na Rzecz Innowacji;
- m) przygotowanie projektu „ComeToLearn” w powyższym konkursie w ramach międzynarodowego konsorcjum;
- n) zgłoszenie do udziału w roli Partnera w projekcie ECSITE - ‘Roots and Rhizosphere solutions for efficient and resilient cereal-based agroecological systems’; Horyzont Europa;
- o) nawiązanie współpracy z GUMed. w ramach istniejących projektów uczelni promujących naukę oraz w nowych inicjatywach;
- p) poszerzenie współpracy z Uniwersytetem Morskim w Gdyni poprzez zorganizowanie wizyty Prorektora ds. Nauki wraz ze specjalistami ds. projektów uczelni;
- q) udział w webinarach, seminariach i spotkaniach online poświęconych nowym programom dofinansowanym z funduszy unijnych (Erasmus+, Horyzont Europa, Life, Interreg);
- r) analizowanie zasadności sporządzenia wniosku w następujących programach: Horyzont Europa (projekt Europejska Noc Naukowców 2022 i 2023, projekt Litewskiego Muzeum Morskiego, konkurs Games and culture shaping our society), funduszach norweskich (EOG Kultura); Erasmus+ (Partnerstwa na małą skalę w dziedzinie młodzieży); Interreg South Baltic - Seed Money; MEiN - Nauka dla Społeczeństwa;
- s) udział w konsultacjach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza;
- t) złożenie wniosku do programu Nauka Dla Społeczeństwa „ScienceCom 2022; 2023” – doskonalenie komunikowania nauki w sferze społeczno-gospodarczej dla zwiększenia poziomu innowacyjności w skali regionalnej;
- u) przygotowanie do złożenia projektu w programie Nauka Dla Społeczeństwa dot. Science Cafe 2022-2024.

ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH

- 1) W 2021 roku Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni przeprowadził w ramach swojej działalności remonty gminnych budynków i lokali mieszkalnych oraz lokali użytkowych, rozbiórki budynków i obiektów, roboty związane z zagospodarowaniem terenu oraz zabezpieczenia pustostanów budynków i lokali przed włamaniem i niepożądanym zasiedleniem oraz zadania inwestycyjne dla potrzeb gospodarki mieszkaniowej.
- 2) Ogółem na gospodarkę mieszkaniową z działu 700 rozdział 70004, 70005 zrealizowano wydatki w kwocie 47 666 022,13 zł. Na gospodarkę komunalną i ochronę środowiska z działu 900 rozdz. 90095 przeznaczono 2 415 347,55 zł, na ochronę i konserwację zabytków 1 206 551,91 zł. Łącznie kwota wydatków wynosi: 51 287 921,59 zł.
 - a) Wydatki i dochody ZBiLK na działalność statutową wynosiły odpowiednio:

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| - wydatki z działu 700 rozdz. 70004: | 41 054 791,56 zł |
| - wydatki z działu 700 rozdz. 70005: | 6 611 230,57 zł |
| - wydatki z działu 900 rozdz. 90095: | 2 415 347,55 zł |
| - wydatki z działu 921 rozdz. 92120: | 1 206 551,91 zł |
| - dochody: | 34 586 301,59 zł |
 - b) W roku 2021 zostało przeprowadzone badanie sprawozdania finansowego Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni za rok 2020 (zostało zaakceptowane w całości, bez wprowadzenia korekt) oraz kontrola ZUS w zakresie:

- prawidłowości i rzetelności obliczania, potrącania i opłacania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego,
- ustalenia uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych, wypłacania tych świadczeń oraz dokonywania rozliczeń z tego tytułu,
- prawidłowości i terminowości opracowywania wniosków o świadczenie emerytalne i rentowe,
- wystawiania zaświadczeń lub zgłaszania danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

3) Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych realizując zadania statutowe w 2021 r przeprowadził i wykonał:

| | |
|---|-----------------|
| a) 1281 awaryjnych naprawy i konserwacje, zabezpieczenia; | 473 038,02 zł |
| b) konserwację 2 przepompowni; | 12 400,00 zł |
| c) remonty 69 lokali gminnych – pustostanów; | 2 938 138,51 zł |
| d) 544 przeglądy budynków (budowlanych, elektrycznych, gazowych, kominiarskich, UDT); | 258 046,08 zł |
| e) rozbiórki 5 budynków i obiektów; | 310 454,54 zł |
| f) remonty 16 pieców węglowych (przestawienie); | 57 488,13 zł |
| g) 41 konserwacji i napraw dekarских; | 77 509,55 zł |
| h) remonty nawierzchni i ogrodzenie terenu; | 28 213,46 zł |
| i) wymiany pionów kanalizacyjnych i zimnej wody; | 29 800,00 zł |
| j) wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w 66 lokalach gminnych; | 310 097,27 zł |
| k) likwidację pieców na paliwo stałe w tym: | 2 415 347,65 zł |
| - wykonanie prac remontowych w 67 lokalach mieszkalnych: | |
| - wykonanie 1 dokumentacji projektowej | |
| - wykonanie 6 przyłączy do budynków | |
| - wykonanie 3 opinii technicznych | |
| l) wymiana odcinka przyłącza kanalizacyjnego; | 39 411,06 zł |
| m) wymiana zbiornika bezodpływowego; | 32 433,78 zł |
| n) przyłączenie do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej 7 budynków; | 219 261,67 zł |
| o) 30 dokumentacji projektowych; | 434 768,00 zł |
| p) 3 ekspertyz technicznych; | 66 666,00 zł |
| q) analizy opłacalności remontu; | 2 000,00 zł |
| r) wentylację w 3 lokalach gminnych; | 14 141,97 zł |
| s) wymianę wodomierzy w 216 lokalach; | 54 972,00 zł |
| t) konserwację 19 węzłów i 2 kotłowni gazowych; | 75 113,95 zł |
| u) remont korytarzy i klatek schodowych w 4 budynkach; | 273 836,51 zł |
| v) docieplenie ściany w budynku gminnym; | 36 175,40 zł |
| w) docieplenie dachu i wykonanie izolacji pionowej w budynku; | 79 436,55 zł |
| x) obsługa, konserwacja i naprawa urządzeń dźwigowych; | 54 759,53 zł |
| y) naprawę placów zabaw; | 14 359,75 zł |
| z) naprawę obiektów zabytkowych; | 88 324,44 zł |
| Zrealizowane zadania wykonano na kwotę ogółem: | 8 396 193,82 zł |

- 4) Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych zrealizował 71 zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni, z czego przygotował 31 projektów zarządzeń na Kolegium Prezydenta (w tym projekt zarządzenia w sprawie: stawek czynszu najmu w lokalach mieszkalnych tworzących mieszkaniowy zasób Gminy Miasta Gdyni) oraz 1 projekt uchwały Rady Miasta Gdyni w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Gdyni w latach 2022 – 2026.
- 5) Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych realizując zadania przeprowadził łącznie 21 postępowań składających się z 66 części oraz 55 zapytań ofertowych. W 2021 r. zostało rozstrzygniętych:
- a) 10 postępowań w trybie podstawowym bez negocjacji na następujące roboty budowlane:
- remont łącznika pomiędzy Halą Rybną a Halą Płaską wraz z podłączeniem do układu wentylacji mechanicznej terenie Zespołu Miejskich Hal Targowych o wartości 695 942,82 zł,
 - remont 20 niezamieszkałych lokali o wartości: 658 054,28 zł,
 - wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej dla budynków przy ul. Rybaków i Dickmana o wartości: 209 885,54 zł,
 - remont 20 niezamieszkałych lokali o wartości 567 729,52 zł,
 - wymiana stolarki budowlanej w lokalach komunalnych o wartości 310 097,27 zł,
 - likwidacja pieców na paliwo stałe o wartości 2 444 668,25 zł,
 - remont 43 niezamieszkałych lokali wraz z remontem korytarzy i klatek schodowych o wartości 1 420 837,80 zł,
 - remont budynków i lokali mieszkalnych komunalnych o wartości 463 187,56 zł,
 - wymiana dźwigów towarowo-osobowych oraz dostawa i montaż platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych o wartości 1 887 999,00 zł,
 - rozbiórka budynków i obiektów budowlanych o wartości 365 891,39 zł.
- b) 7 postępowań w trybie podstawowym bez negocjacji na następujące usługi:
- usługę pielęgnacyjną obejmującą koszenie traw, niszczenie chwastów oraz cięcia krzewów i żywopłotów o wartości 417 186,03 zł,
 - usługę ochrony fizycznej i elektronicznej budynków komunalnych o wartości 256 965,72 zł,
 - usługę ochrony elektronicznej o wartości 84 600,00 zł,
 - usługę odbioru odpadów komunalnych o wartości 103 866,40 zł,
 - obsługę konserwacyjną urządzeń Zespołu Miejskich Hal Targowych o wartości 144 000,00 zł,
 - usługę wysyłki i odbioru korespondencji o wartości 146 724,60 zł,
 - usługę odbioru odpadów komunalnych z obiektów komunalnych o wartości 345 513,60 zł.
- 6) Sprawy związane z najmem lokali mieszkalnych stanowiących własności Gminy Gdynia:
- a) kwota wyegzekwowana przez komorników w roku 2021 wynosi 1 168 648,94 zł,
- b) w roku 2021 wystosowano do sądu łącznie 245 pozwów w tym:
- 7 pozwów dotyczących lokali użytkowych,
 - 18 pozwów dotyczących pawilonów i boksów w Zespole Miejskich Hal Targowych w Gdyni,
 - 220 pozwów dotyczących lokali mieszkalnych.

Część spraw nadal toczy się w sądzie z uwagi na trwającą od roku sytuację w kraju i na świecie (epidemia), a co za tym idzie ograniczenie rozpraw (do końca grudnia tylko online), w przypadku braku doręczenia powództwa, korespondencja zostaje przekazana do Komornika, co nie tylko wydłuża cały proces doręczenia powództwa, ale także ogranicza pole manewru powoda (ZBiLK).

- 7) W przypadku uzyskania tytułu wykonawczego tj. wyroku sądu bądź nakazu zapłaty ZBiLK występuje do komornika sądowego z wnioskiem o wszczęcie egzekucji z:
- wynagrodzenia za pracę dłużnika,
 - rachunków bankowych dłużnika,
 - wierzytelności przysługujących z urzędu skarbowego bądź rachunku bankowego,
 - ruchomości, np. samochód,
 - innych praw majątkowych, np. jeśli dłużnik jest współwłaścicielem, współnikiem bądź spadkobiercą,
 - ze świadczeń emerytalno-rentowych.
- 8) W ramach pomocy de minimis (program pomocowy Gminy Miasta Gdynia, wsparcie w obliczu kryzysu wywołanego stanem zagrożenia epidemicznego), do Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni wpłynęło 50 wniosków od najemców lokali na terenie Zespołu Miejskich Hal Targowych w Gdynia przy ul. Wójta Radtkego 36-40 stanowiących własność Gminy Miasta Gdyni. Po zaakceptowaniu przez Prezydenta Miasta Gdyni wniosków przedsiębiorców, Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych umorzył należności cywilno-prawne w wysokości:
- 50 % czynszu: 33 439,03 zł
 - 100% czynszu: 113 962,69 zł
- Kwota umorzeń ogółem: 147 401,72 zł

ZARZĄD KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ

Praca eksploatacyjna

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni w 2021 r. organizował komunikację miejską w Gdyni, Rumi, Gminie Kosakowo i Gminie Szemud oraz współorganizował w Sopocie, Żukowie i Gminie Wejherowo. Gdynia była obszarem o największej intensywności obsługi komunikacyjnej. Zestawienie planowanej i wykonanej pracy eksploatacyjnej gdyńskiej komunikacji miejskiej w 2021 r. przedstawiono w tabeli 1.

Tabela 1

Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2021 r.

| Zakres obsługi | Plan [wozokm] | Wykonanie [wozokm] | Wykonanie planu [%] |
|--------------------|---------------|--------------------|---------------------|
| Sieć komunikacyjna | 19 711 980 | 19 931 478 | 101,11 |
| – w tym autobusy | 13 911 305 | 14 086 472 | 101,26 |
| – w tym trolejbusy | 5 800 674 | 5 845 005 | 100,76 |

Tabela 2

Praca eksploatacyjna komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2021 r. w przekroju gmin

| Gminy | Wozokilometry łącznie | % | Autobusy [wozokm] | % | Trolejbusy [wozokm] | % |
|----------------|-----------------------|-------|-------------------|-------|---------------------|-------|
| Miasto Gdynia | 17 037 816,354 | 85,48 | 11 438 978,501 | 81,21 | 5 598 837,853 | 95,79 |
| Gmina Kosakowo | 641 732,970 | 3,22 | 641 732,970 | 4,56 | | |
| Miasto Rumia | 945 341,834 | 4,74 | 945 341,834 | 6,71 | | |
| Miasto Sopot | 830 671,317 | 4,17 | 584 503,843 | 4,15 | 246 167,474 | 4,21 |

| Gminy | Wozokilometry łącznie | % | Autobusy [wozokm] | % | Trolejbusy [wozokm] | % |
|-----------------|-----------------------|------|-------------------|------|---------------------|-----|
| Gmina Szemud | 149 250,737 | 0,75 | 149 250,737 | 1,06 | | |
| Gmina Wejherowo | 76 424,994 | 0,38 | 76 424,994 | 0,54 | | |
| Gmina Żukowo | 250 240,061 | 1,26 | 250 240,061 | 1,78 | | |
| Razem | 19 931 478,266 | 100 | 14 248 850,875 | 100 | 5 845 005,327 | 100 |

Plan pracy eksploatacyjnej na 2021 r. zakładał realizację 19,711 mln wozokm. ZKM w Gdyni zrealizował w 2021 r. 19,931 mln wozokilometrów (101,11% planu), w tym 5,845 mln wozokm trolejbusami (29,33%). Na obszarze Gdyni wykonano 17,037 mln wozokilometrów, w tym 5,598 mln wozokm trolejbusami (32,86%). W stosunku do 2020 r. nastąpił wzrost pracy eksploatacyjnej w całej sieci o 205 133 km (1,04%), a w samej Gdyni o 180 894 km (1,07%). Wzrost ten jest następstwem wykonywania kursów bisowych, w stosunku do podstawowych zaplanowanych w rozkładach jazdy (ze względu na ograniczenie liczby pasażerów, którzy mogą korzystać z pojazdów komunikacji miejskiej w czasie pandemii) oraz dodatkowej obsługi uroczystości, wydarzeń okolicznościowych, sportowych i rozrywkowych.

Operatorzy i tabor

W 2021 r. dominującymi operatorami w gdyńskiej komunikacji miejskiej byli: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Gdyni spółka z o.o., Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej w Gdyni spółka z o.o. i Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej w Gdyni spółka z o.o. Ponadto, ZKM w Gdyni zatrudniał czterech operatorów prywatnych.

Udział poszczególnych operatorów w przewozach organizowanych przez ZKM w Gdyni przedstawiono w tabeli 3.

Tabela 3

Udział operatorów w pracy eksploatacyjnej komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni w 2021 r.

| Operator | Udział w pracy eksploatacyjnej [% wozokm] |
|--|---|
| Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. | 30,00 |
| Przedsiębiorstwo Komunikacji Trolejbusowej Sp. z o. o. | 29,33 |
| Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o. o. | 21,17 |
| Przewozy Autobusowe „Gryf” Sp. z o. o. s. k. | 7,05 |
| PKS Gdynia S.A. | 5,79 |
| IREX 3 Sp. z o.o. | 3,70 |
| Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „BP Tour” | 2,96 |

W obsłudze obszaru, na którym ZKM w Gdyni organizował komunikację miejską, wszyscy operatorzy pod koniec 2021 r. eksploatowali razem 366 pojazdów, w tym: 237 autobusów (w tym 110 przegubowych), 110 trolejbusów (16 przegubowych i 4 zabytkowe) i 19 midibusów. W 2021 r. operatorzy wprowadzili do eksploatacji 14 pojazdów zakupionych na rynku wtórnym.

Liczba przewiezionych pasażerów

W 2021 r. z usług ZKM w Gdyni skorzystało 61,15 mln pasażerów. W Gdyni przewieziono 53,35 mln osób. W 2020 r. liczba pasażerów wyniosła 54 mln w skali całej sieci oraz 47 mln w Gdyni. Oznacza to wzrost liczby pasażerów w skali sieci i w Gdyni o 13%.

Zmiany w ofercie przewozowej

W ramach projektu unijnego SMACKER w grudniu 2019 r. przeprowadzono badania preferencji i zachowań transportowych wśród mieszkańców dzielnicy Chwarzno-Wiczlino. Na podstawie analizy wyników tych badań podjęto decyzję o zmianie modelu obsługi tej dzielnicy, polegającą na zmniejszeniu liczby linii (likwidacja linii 103 i 172) na rzecz większej liczby kursów na liniach podstawowych: 140, 147 i 160. W rezultacie z dniem 1 marca 2021 r. wprowadzono zmiany w gdyńskiej komunikacji miejskiej – głównie dotyczące obsługi dzielnicy Chwarzno-Wiczlino oraz centrum miasta.

Ponadto, w celu poprawy dostępności przestrzennej komunikacji miejskiej – zgodnie z założeniami idei KLIMATycznego Centrum – na przebudowany (wydłużony) przystanek „3 Maja 01” przy ul. 10 Lutego wprowadzono dodatkowo wszystkie linie, których trasy prowadziły do tej pory ulicami: Dworcową, 10 Lutego, 3 Maja i Armii Krajowej.

Z dniem 26 czerwca 2021 r. zmianie uległy rozkłady jazdy wszystkich linii trolejbusowych. Na liniach: 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29 i 30 oraz 23+33 wprowadzona została jednakowa, 20-minutowa częstotliwość kursowania trolejbusów w godzinach międzyszczytowych.

Na linii 28 w niedziele i święta uruchomiono dodatkowe kursy, z częstotliwością co 30 minut, w godz. 5-7:30 z Pustek Cisowskich.

W celu zapewnienia rytmiczności odjazdów na liniach powiązanych rozkładowo z trolejbusowymi, zmieniły się także rozkłady jazdy linii: R, S, W, 114, 159 i 181. Na linii R w dni powszednie zwiększono częstotliwość kursowania autobusów w godz. 5-6 w kierunku Rumi. W porze międzyszczytowej na linii R wprowadzona została częstotliwość 20-minutowa.

Na linii S uruchomiono dodatkowe kursy w godzinach porannych z Sopotu oraz w godzinach międzyszczytowych, a także wyrównana, do rytmicznych 20 minut, została częstotliwość kursowania autobusów w porze międzyszczytowej.

Na linii 181 uruchomiono dodatkowe kursy rano z Gdyni do Sopotu oraz wieczorem z Sopotu do Gdyni. Ponadto, w godz. 9-13 w dniu powszednim częstotliwość kursów została zwiększona z 30 do 20 minut. Większa liczba kursów obsługiwana jest przez trolejbusy i dłużej (wieczorem) kursują pojemniejsze pojazdy przegubowe.

Zmianie uległy także rozkłady jazdy linii midibusowych: 137, 145 i 153. Na liniach 137 i 145 w godz. 9-13 zwiększono częstotliwość kursowania midibusów z 30 do 20 minut. Ponadto w dni nauki szkolnej wybrane kursy linii 145 skierowane zostały przez Wielki Kack Fikakowo.

Z dniem 9 sierpnia 2021 r. w związku z kolejnym etapem budowy trasy S6 nastąpiła zmiana trasy linii X. W kierunku Kaczych Buków, od przystanku Morska – Estakada do przystanku Dąbrowa Centrum linia X kursuje Estakadą Kwiatkowskiego, Obwodnicą Trójmiasta, nową łącznicą zjazdową z Obwodnicy w kierunku Dąbrowy, ulicą Nowowiczlińską i Rdestową, z pominięciem pętli Karwiny Nowowiczlińska.

Z dniem 13 września wprowadzono zmiany rozkładów jazdy na liniach 21, 24 i 320. Trolejbusy linii 21 wycofane zostały z obsługi Skweru Kościuszki. Zwiększona została częstotliwość kursowania linii 24 w dni powszednie w godz. 6 – 6:30 z 20 do 12 minut. Linię 21 w obsłudze Skweru Kościuszki zastąpiła linia 320, która do tego czasu funkcjonowała tylko jako sezonowa.

Z dniem 20 września 2021 r., na wniosek Urzędu Gminy w Kosakowie, na linii 105, w dni powszednie zwiększona została liczba kursów wykonywanych przez Złote Piaski.

Z dniem 1 października 2021 r. w związku z kolejnym etapem budowy drogi S6 i zmianą organizacji ruchu w rejonie skrzyżowań ulic Rdestowej, Chwaszczyńskiej, Starochwaszczyńskiej i Krzemowej nastąpiły zmiany tras dojazdowych oraz sposobu obsługi pętli Kacze Buki. Nowa organizacja ruchu wprowadziła jeden kierunek ruchu na ul. Starochwaszczyńskiej, Krzemowej i na fragmencie ulicy Chwaszczyńskiej. Autobusy i trolejbusy z pętli i bazy Kacze Buku kursują, ul. Strohwaszczyńską, nowym łącznikiem do ul. Krzemowej, Krzemową, Chwaszczyńską i Rdestową.

Dla autobusów linii Z, 171, 191 i 193 w kierunku Karwin Nowowiczlińskiej oraz Śródmieścia Gdyni obowiązuje objazd ul. Starochwaszczyńską, nowym łącznikiem do ul. Krzemowej, Krzemową i Chwaszczyńską (linia 171 przez ul. Rdestową). Z tym samym dniem zmieniona została trasa autobusu linii 137 w kierunku pętli Kacze Buki. Nowa trasa linii prowadzi ulicami: Starochwaszczyńską, nowym łącznikiem do ul. Krzemowej, Krzemową, Chwaszczyńską i Starochwaszczyńską do przystanku Kacze Buki 01. W rezultacie wprowadzony został nowy rozkład jazdy linii 137, zakładający zmniejszenie częstotliwości kursowania linii w czasie szczytów przewozowych.

Taryfa

W 2021 r. obowiązywały niezmienione w stosunku do 2020 r. ceny biletów jednorazowych i okresowych. Cena podstawowego biletu jednorazowego pełnopłatnego na linie zwykle wyniosła 3,80 zł, a na linie pospieszne, specjalne i nocne – 4,40 zł. Ten drugi rodzaj biletu w tej samej cenie, tj. 4,40 zł jest jednocześnie biletem 1-godzinnym ważnym na liniach zwykłych, pospiesznych i nocnych. Cena biletu 24-godzinnego na wszystkie linie wyniosła 14 zł. Cena najtańszego biletu okresowego, normalnego na linie zwykle w Gdyni, wyniosła 78 zł. Ceny 4 i 5 miesięcznych biletów semestralnych, które są dostępne wyłącznie dla uczniów, studentów i dzieci uczęszczających do przedszkoli wyniosły odpowiednio 163 i 204 zł. Bilety te są ważne na liniach zwykłych.

Sprzedż biletów

Łączne przychody netto (bez VAT) ze sprzedaży biletów ZKM w Gdyni wyniosły w 2021 r. 32 913 089,95 zł, z czego 65% stanowiła sprzedaż biletów okresowych, a 35% jednorazowych. Z tytułu sprzedaży biletów metropolitalnych, wpływy ZKM w Gdyni wraz z rekompensatą utraconych przychodów ze sprzedaży własnych biletów wyniosły 12 463 994,24 zł. Nastąpił wzrost przychodów ze sprzedaży biletów w stosunku do roku poprzedniego o 2 379 858,16 zł, tj. o 7,79%.

Tabela 4

Sprzedż biletów ZKM w Gdyni (kwoty netto) w 2021 r.

| Rodzaj biletów | Przychody [zł] | Udział w całości przychodów [%] |
|---|----------------|---------------------------------|
| Bilety autobusowe i trolejbusowe ZKM | 32 913 089,95 | 72,53 |
| <i>w tym okresowe</i> | 21 393 508,47 | 65 |
| <i>w tym jednorazowe</i> | 11 519 581,48 | 35 |
| Bilety metropolitalne wraz z rekompensatą MZKZG | 12 463 994,24 | 27,47 |
| Razem bilety | 45 377 084,19 | 100,00 |

Kontrola biletów

W 2021 r. przeprowadzono kontrolę biletów w 41 400 kursach, nałożono łącznie 18 082 opłat dodatkowych, w tym 14 324 kredytowych i 3 758 gotówkowych. Opłaty dodatkowe nałożono na łączną kwotę 808 992,78 zł. W stosunku do 2020 r. liczba kontroli wzrosła o 14%, a liczba nałożonych opłat dodatkowych o 15%.

Dworzec Autobusowy komunikacji regionalnej

Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni administruje Dworcem Autobusowym komunikacji regionalnej, krajowej i międzynarodowej. W 2021 r. koszty związane z administrowaniem wyniosły 382 961,24 zł. Przychody z tytułu opłat za odjazdy oraz za postój na placu postojowym wyniosły 105 337,00 zł, pokrywając koszty w 27,5%. W ciągu 12 miesięcy z Dworca Autobusowego wykonano 13 237 odjazdów, co daje średnią na poziomie 36,3 odjazdów dziennie.

Komunikacja minibusowa dla osób z niepełnosprawnością

W 2021 r. przewozy osób z niepełnosprawnością realizowało przedsiębiorstwo EUROMATPOL Sp. z o.o. Minibusy wykonały 102 016 wozokilometrów, przewożąc 6 346 osób z niepełnosprawnością i 2302 opiekunów. W stosunku do 2020 r. liczba wozokilometrów wzrosła o 48,18 %.

Koszty komunikacji minibusowej dla osób z niepełnosprawnością wyniosły 826 213,22 zł. Przychody ze sprzedaży biletów ukształtowały się na poziomie 42 415,96 zł, pokrywając koszty tej komunikacji w 5,1%.

Ponadto, zgodnie ze zleconym przez Wojewodę Pomorskiego z 12 stycznia 2020 r. zadaniem, realizowane są dowozy osób z niepełnosprawnością na szczepienia przeciw COVID-19. W 2021 r. przewiezionych zostało 968 osób. Koszty związane z dowozami wyniosły 135 208,45 zł. Wysokość refundacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego wyniosła 41 376,00 zł, pokrywając koszty wykonania decyzji Wojewody Pomorskiego w 30,6%.

Działania ZKM w związku z pandemią koronawirusa

Na początku 2021 r. w komunikacji miejskiej obowiązywały obostrzenia wprowadzone w 2020 r. – wstrzymana sprzedaż biletów przez kierowców, wydzielona została strefa buforowa w pobliżu kabiny kierowcy. Limit pasażerów w pojazdach komunikacji miejskiej wynosił 30% ogółu miejsc stojących i siedzących.

Pierwsze złagodzenie obostrzeń miało miejsce 15 maja 2021 r., kiedy to limit pasażerów w pojazdach komunikacji miejskiej został podniesiony do 50%. Z dniem 6 czerwca limit podniesiono do 75%. Całkowicie został zniesiony z dniem 26 czerwca 2021 r. Jednocześnie wznowiono sprzedaż biletów w pojazdach prowadzoną przez kierowców. Do końca 2021 r. obowiązywał nakaz zasłaniania ust i nosa.

W połowie grudnia decyzją Ministra Zdrowia w środkach transportu wprowadzony został ponownie limit maksymalnej liczby osób w pojeździe wynoszący 75% liczby miejsc siedzących danego pojazdu, przy dopuszczeniu zajęcia wszystkich miejsc siedzących.

Od początku ogłoszenia pandemii w związku z nakazem zasłaniania ust i nosa, w pojazdach emitowane są komunikaty głosowe przypominające o tym. W czasie obowiązywania limitów pasażerów nadawane też były komunikaty głosowe w tej sprawie. Wszystkie pojazdy zostały odpowiednio oznakowane. Od początku ogłoszenia pandemii ZKM i operatorzy obsługujący poszczególne linie dokładają wszelkich starań, aby zapewnić pasażerom najbezpieczniejszą podróż pod względem sanitarnym poprzez odkażanie i ozonowanie pojazdów.

Uruchomienie „Orłowskiego meleksa”

Linia „Orłowski meleks”, funkcjonowała w okresie wakacji, tj. od 1 lipca do 31 sierpnia. Na linii kursowały dwa pojazdy elektryczne. Każdy z nich mógł przewieźć maksymalnie 13 osób. „Orłowski meleks” jeździł na trasie: od moła w Orłowie, ulicą Orłowską, serwisową jezdnią alei Zwycięstwa, ulicami Przebendowskich, Świerkową i ponownie Orłowską aż do moła. Początkowo meleksy zatrzymywały się na pięciu przystankach: przy moło w Orłowie, al. Zwycięstwa, a także przy ul. Świerkowej, w okolicy obu wejść prowadzących na peron stacji SKM Gdynia Orłowo. Od 11 sierpnia wprowadzono dodatkowy przystanek – przy centrum handlowym „Klif”.

Meleksy kursowały od godz. 10:00 do 20:00 z częstotliwością co 10-15 minut. W ciągu dnia wykonywały łącznie od 46 do 50 kursów okrężnych. Z połączenia skorzystało około 25 tysięcy osób.

Wydatki i wpływ z działalności ZKM w Gdyni

Zaplanowane dochody ZKM w Gdyni w kwocie 64 045 407 zł zostały w 2021 r. zrealizowane na poziomie 49 407 810,26 zł, tj. 77,14% planu.

W 2021 r. ZKM w Gdyni uzyskał przychody z tytułu sprzedaży środków trwałych: 6 731,71 zł za sprzedaż samochodu osobowego.

Z zaplanowanej kwoty wydatków 182 434 343 zł, w 2021 r. ZKM w Gdyni wydatkował 179 832 363,69 zł (w ramach rozdziału 60004), co stanowi 98,52% planu. Największy udział w wydatkach stanowił zakup usług obcych, przede wszystkim przewozowych – w kwocie 168 618 556,69 zł, tj. 93,74% wszystkich wydatków. W ramach rozdziału 60004 w kwocie wydatków zawierają się także wydatki ZKM w Gdyni na zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19. Na ten cel ZKM wydał 104 990,20 zł.

Wydatek z rozdziału 85195 – zakup usług obcych pozostałych w kwocie 41 376 zł, to zrefundowane koszty usług transportowych uruchomionych na dowozy mieszkańców Gdynia na szczepienia przeciwko COVID-19.

Dopłata samorządów do działalności komunikacji miejskiej organizowanej przez ZKM w Gdyni wyniosła 130 424 553,43 zł, pokrywając 72,53% wszystkich wydatków. Udział przychodów z biletów w pokryciu wydatków wyniósł więc 27,47%. Dopłata gminy Gdynia w wysokości 115 014 586,43 zł stanowiła 88,18% całej dopłaty. Pozostała kwota w wysokości 15 409 967 zł (11,82%) pochodziła z ościennych gmin, obsługiwanych przez ZKM w Gdyni. W stosunku do 2020 r. łączna dopłata wszystkich gmin spadła o 2,85%.

Tabela 5

Wpływy ZKM w Gdyni w 2021 r.

| § | Treść | Wpływy [zł] | | Wykonanie % |
|--------------|--|-------------|---------------|-------------|
| | | Plan | Wykonanie | |
| 057 | Wpływy z tytułu grzywien, mandatów i innych kar | 1 600 000 | 1 475 314,56 | 92,21 |
| 063 | Wpływy z opłat i kosztów sądowych | 250 000 | 233 419,97 | 93,37 |
| 064 | Wpływy z kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej | 240 000 | 160 679,77 | 66,95 |
| 075 | Wpływy z najmu i dzierżawy | 16 700 | 16 872,98 | 101,04 |
| 083 | Wpływy z usług (autobusy, trolejbusy) | 59 115 000 | 44 429 524,96 | 75,16 |
| 087 | Sprzedaż środków trwałych | 0 | 6 731,71 | 0 |
| 092 | Odsetki | 100 000 | 95 572,23 | 95,57 |
| 094 | Wpływy z rozliczeń/zwrot z lat ubiegłych | 2 373 707 | 2 374 378,88 | 100,03 |
| 095 | Wpływy z kar i odszkodowań wynikających z umów | 300 000 | 473 022,90 | 157,67 |
| 097 | Wpływy z różnych dochodów | 50 000 | 142 292,30 | 284,58 |
| Razem wpływy | | 64 045 407 | 49 407 810,26 | 77,14 |

Tabela 6

Wydatki ZKM w Gdyni w 2021 r.

| § | Treść | Wydatki i inne obciążenia [zł] | | Wykonanie % |
|-----------------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------|
| | | Plan | Wykonanie | |
| Rozdział 60004 | | | | |
| 3020 | Wydatki osobowe | 23 750 | 15 749,34 | 66,31 |
| 4010 | Wynagrodzenia | 7 084 438 | 7 029 362,20 | 99,22 |
| 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 575 537 | 575 370,06 | 99,97 |
| 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 1 325 500 | 1 257 083,18 | 94,84 |
| 4120 | Składki na fundusz pracy | 184 000 | 143 210,83 | 77,83 |
| 4140 | Wpłaty na PFRON | 126 315 | 96 240,00 | 76,19 |
| 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe | 58 000 | 46 497,58 | 80,17 |
| 4210 | Materiały i wyposażenie | 807 500 | 516 445,91 | 63,96 |
| 4260 | Zakupy energii | 237 500 | 162 716,82 | 68,51 |
| 4270 | Zakup usług remontowych | 171 000 | 149 872,66 | 87,64 |
| 4280 | Zakup usług zdrowotnych | 19 000 | 10 416,00 | 54,82 |
| 4300 | Zakup usług obcych pozostałych | 170 262 338 | 168 618 556,69 | 99,03 |
| 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych | 95 000 | 69 767,36 | 73,44 |
| 4380 | Zakup usług tłumaczenia | 5 700 | 0,00 | 0,00 |
| 4400 | Opłaty czynszowe | 89 500 | 70 439,54 | 78,70 |

| § | Treść | Wydatki i inne obciążenia [zł] | | Wykonanie % |
|-----------------------|---|--------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | Plan | Wykonanie | |
| Rozdział 60004 | | | | |
| 4390 | Ekspertyzy | 38 000 | 35 500,00 | 93,42 |
| 4410 | Podróże służbowe krajowe | 38 000 | 12 209,33 | 32,13 |
| 4420 | Podróże służbowe zagraniczne | 9 500 | 0,00 | 0,00 |
| 4430 | Różne opłaty i składki | 57 000 | 18 686,64 | 32,78 |
| 4440 | Odpisy na ZFSS | 222 000 | 186 925,28 | 84,20 |
| 4480 | Podatek od nieruchomości | 7 600 | 6 312,00 | 83,05 |
| 4520 | Opłaty na rzecz budżet. i jedn. s.t. | 2 850 | 1 199,20 | 42,08 |
| 4530 | Podatek od towarów i usług (VAT) | 19 000 | 14 600,66 | 76,85 |
| 4570 | Odsetki od nieterminowych wpłat | 12 000 | 10 588,00 | 88,23 |
| 4610 | Koszty postępowania sądowego | 532 000 | 510 126,96 | 95,89 |
| 4700 | Szkolenia pracowników | 47 500 | 17 075,00 | 35,95 |
| 4710 | Pracownicze Plany Kapitałowe | 19 815 | 17 247,58 | 87,04 |
| 4780 | Składki na fundusz emerytur pomostowych | 54000 | 51 870,28 | 96,06 |
| 6050 | Wydatki inwestycyjne | 215 000 | 188 294,59 | 87,58 |
| 6060 | Wydatki na zakupy inwestycyjne | 95 000 | 0,00 | 0,00 |
| Razem wydatki | | 182 434 343 | 179 832 363,69 | 98,52 |
| Rozdział 85195 | | | | |
| 4300 | Zakup usług obcych pozostałych – COVID zakup usług transportowych | 100 800 | 41 376,00 | 41,05 |
| Razem wydatki | | 182 535 143 | 179 873 739,69 | 98,54 |

Tabela 7

Zrealizowane zadania inwestycyjne ZKM w Gdyni w 2021 r. [zł]

| Nazwa zadania | Plan | Wykonanie |
|---|----------------|-------------------|
| 605 – zakup wiat przystankowych z oświetleniem | 60 000 | 47 908,00 |
| 605 – zakup wiat przystankowych – Obłuże Centrum | 50 000 | 38 680,00 |
| 605 – rozszerzenie funkcjonalności oprogramowania SystemEG dla Wydziału Kontroli Biletów i Windykacji | 20 000 | 18 000,00 |
| 605 – urządzenie T-enigma, wdrożenie | 70 000 | 70 000,00 |
| 605 – piec elektryczny – montaż i uruchomienie | 15 000 | 13 706,59 |
| 606 – zakup samochodu dla Centrali Ruchu | 95 000 | 0,00 |
| Razem zakupy | 310 000 | 188 294,59 |

Zakup samochodu dla Centrali Ruchu nie został zrealizowany ze względu na zmienioną decyzję ubezpieczyciela, który pierwotnie na wskutek kolizji orzekł szkodę całkowitą. Samochód został jednak na koszt ubezpieczyciela sprawcy naprawiony.

Wieloletni plan przedsięwzięć bez środków z UE (wydatki bieżące)

| Nazwa przedsięwzięcia i cel | Rozdział klasyfikacji wydatków | Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca | | Okres realizacji | Łączne nakłady finansowe | Źródła finansowania | Nakłady poniesione do 31.12.2020 | Plan 2021 | Wykonanie 2021 r. | Łączne nakłady do 31.12.2021 (kol.8+10) | Stopecień realizacji planu (kol. 11/6) |
|---|--------------------------------|---|----|------------------|--------------------------|---------------------|----------------------------------|-------------|-------------------|---|--|
| 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 |
| Transport publiczny – zaspokojenie zbiorowych | 60004 | ZKM | MN | 2019 | bieżące | Śr.. wlas. bież. | 312 000 000 | 156 000 000 | 148 324 687 | 460 324 687 | 42,8% |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|------|---------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| | | | | 2034 | 1 076 649 374 | łącznie bieżące | 312 000 000 | 156 000 000 | 148 324 687 | 460 324 687 | |
|--|--|--|--|------|---------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|

WICEPREZYDENT DS. JAKOŚCI ŻYCIA BARTOSZ BARTOSZEWICZ

WYDZIAŁ EDUKACJI

- 1) W 2021 roku w Wydziale Edukacji nastąpiły zmiany organizacyjne. Ze struktury wydziału wyłączono referaty: organizacyjny, finansowy i referat projektów. Ich zadania przejęła nowo powstała jednostka Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół (CUPSZ).
- 2) Fundusz Świadczeń Socjalnych dla byłych pracowników gdyńskich placówek oświatowych zorganizowany przy Wydziale Edukacji został przeniesiony do placówek, a obsługa Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej do CUPSZ.
- 3) Wydział Edukacji pod względem organizacyjnym, finansowym, prawnym oraz kadrowym nadzorował:
 - a) 45 przedszkoli,
 - b) punkt przedszkolny dla dzieci autystycznych,
 - c) 38 szkół podstawowych (w tym 4 specjalne i 1 dla dorosłych),
 - d) 7 zespołów szkół zawodowych, w tym 3 centra kształcenia zawodowego i ustawicznego, w skład których wchodzi technika, branżowe szkoły I stopnia, szkoły policealne,
 - e) 12 liceów ogólnokształcących dla młodzieży (w tym 2 specjalne),
 - f) 1 liceum ogólnokształcące dla dorosłych,
 - g) 2 specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze,
 - h) poradnie psychologiczno-pedagogiczne,
 - i) 2 internaty,
 - j) 33 świetlic szkolnych,
 - k) 34 stołówek szkolnych,
 - l) Młodzieżowy Dom Kultury,
 - m) Szkolne Schronisko Młodzieżowe,
 - n) Szkołę Muzyczną I i II stopnia,
 - o) Gdyński Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli.
- 4) Do najważniejszych zadań wydziału z zakresu spraw finansowych i organizacyjnych należało:
 - a) przeprowadzenie procedur umożliwiających wpis do ewidencji niepublicznych szkół i placówek w Gdyni (szkół/placówek prowadzonych przez osoby/ podmioty fizyczne i prawne) oraz przygotowanie decyzji o wykreśleniu z tej ewidencji,
 - b) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz szkół publicznych prowadzonych przez inny organ niż JST,
 - c) monitorowanie wdrożonych procedur finansowania przedszkoli,
 - d) podział środków finansowych na wspieranie doskonalenia zawodowego gdyńskich nauczycieli,
 - e) dofinansowanie placówek oświatowych w zakresie wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży,
 - f) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem, przekazywaniem i rozliczaniem dotacji niepublicznym i publicznym szkołom prowadzonym przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego, placówkom oświatowym, przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego; w 2021 roku dotację otrzymały następujące niepubliczne placówki:
 - 31 przedszkoli ogólnodostępnych,
 - 1 przedszkole integracyjne,
 - 1 publiczne przedszkole ogólnodostępne prowadzone przez organ inny niż jst,

- 32 punkty przedszkolne,
 - 5 oddziałów przedszkolnych zorganizowanych przy szkole podstawowej,
 - 7 szkół podstawowych, w tym 1 szkoła specjalna,
 - 2 szkoły podstawowe publiczne prowadzone przez organ inny niż jst,
 - 4 licea ogólnokształcące dla młodzieży, w tym 2 licea mistrzostwa sportowego oraz 1 publiczne liceum ogólnokształcące prowadzone przez organ inny niż jst,
 - 4 licea ogólnokształcące dla dorosłych,
 - 2 technika dla młodzieży,
 - 10 szkół policealnych dla dorosłych, w tym 1 publiczna szkoła policealna dla dorosłych prowadzona przez organ inny niż jst,
 - 1 szkoła policealna dla młodzieży z zawodami medycznymi,
 - 1 branżowa szkoła I stopnia,
 - 5 poradni psychologiczno-pedagogicznych,
 - 1 ośrodek rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczy,
- g) przygotowanie projektów zarządzeń na dofinansowanie inicjatyw szkolnych związanych z organizacją olimpiad i konkursów przedmiotowych, imprez dopełniających programy kształcenia i wychowania,
 - h) opracowanie założeń do organizacji roku szkolnego 2021/2022,
 - i) weryfikacja arkuszy organizacyjnych placówek i ich aneksów,
 - j) przygotowanie orzeczeń organizacyjnych szkół ponadpodstawowych,
 - k) przygotowanie dla ósmoklasistów informatora o gdyńskich szkołach ponadpodstawowych,
 - l) organizacja on-line giełdy szkół ponadpodstawowych oraz giełdy zawodów on-line oraz niezbędnika absolwenta,
 - m) przeprowadzenie i nadzór nad rekrutacją elektroniczną do gdyńskich szkół ponadpodstawowych,
 - n) przygotowanie dokumentacji i nadzór nad rekrutacją elektroniczną do prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
 - o) monitorowanie zwalnianych w ciągu roku szkolnego miejsc w przedszkolach,
 - p) utworzenie klas sportowych w 17 szkołach podstawowych i podpisanie porozumień z klubami sportowymi zrzeszonymi w Polskich Związkach Sportowych, w celu realizacji programu sportowego w danej dyscyplinie,
 - q) bieżąca aktualizacja informacji oświatowych w BIP-e oraz osiągnięć na stronie Facebook'a i stronie gdynia.pl oraz gdynia.edukacyjna.pl,
 - r) realizacja rządowych programów: pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych; Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa; kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, programu realizacji zadań doradcy metodycznego oraz programu „Posiłek w szkole i w domu”.
 - s) prowadzenie spraw dotyczących dowozu uczniów do szkół,
 - t) rozliczenie pomiędzy gminami z tytułu refundacji kosztów pobytu dzieci z innych gmin w przedszkolach publicznych, przedszkolach niepublicznych, innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych przy publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni oraz przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego,
 - u) prowadzenie spraw dotyczących umieszczania nieletnich w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych lub Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii na podstawie postanowień sądu,

- v) przygotowanie materiałów, procesu przyjmowania wniosków stypendialnych i obsługa komisji przyznających stypendia Miasta Gdyni dla najlepszych uczniów pobierających naukę na terenie Gminy Miasta Gdyni i studentów, stałych mieszkańców Gdyni,
 - w) weryfikacja wniosków i umów oraz nadzór zadań w ramach realizowanego przez szkoły programu: Erasmus+,
 - x) realizacja programu „Szkoła Otwarta”, w którym uczestniczą 22 gdyńskie szkoły,
 - y) współpraca z organizacjami pozarządowymi – wykonanie zadań w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – zlecono organizację wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z rodzin zagrożonych patologią społeczną 3 organizacjom pozarządowym: Gdyńskiemu Stowarzyszeniu „Familia”, Fundacji Magis, Stowarzyszeniu Educational Cha(lle)nge dodatkowo zlecono organizację wycieczki zimowego oraz letniego - Fundacji Pro Bono Societas; inne zadania publiczne realizowane z art. 19a przez: Fundację Sposób na szkołę, Stowarzyszenie Dwie Strony Medalu, Pozytywne Pomorze,
 - z) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na:
 - realizację zadania publicznego z edukacji w zakresie zrównoważonego rozwoju z uwzględnieniem zmian klimatycznych,
 - realizację zadań z zakresu doradztwa edukacyjno- zawodowego i planowania kariery dla uczniów szkół podstawowych,
 - wsparcie realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania cyberprzemocy i infohizmowi,
 - realizację zadania publicznego w zakresie oceny jakości relacji panujących wśród uczniów, rodziców, nauczycieli i dyrektorów w szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Gdyni,
 - realizację zadania publicznego w zakresie niwelowania negatywnych skutków pandemii dotyczących dobrostanu psychicznego oraz zaległości merytorycznych uczniów,
 - realizację zadania publicznego w zakresie podnoszenia jakości relacji w społeczności szkolnej w odniesieniu do uczniów, rodziców, nauczycieli i dyrektorów gdyńskich szkół,
 - wsparcie zadania publicznego w zakresie profilaktyki depresji wśród dzieci i młodzieży,
 - wsparcie zadania publicznego w budowania postaw przedsiębiorczych uczniów,
 - wsparcie zadania publicznego na realizację działań w zakresie tutoringu młodzieży.
 - aa) dostosowanie regulaminu konkursów na najlepszego absolwenta szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w związku ze zmianą dotyczącą przeprowadzenia egzaminu maturalnego w czasie pandemii covid – 19, wyłonienie najlepszego absolwenta szkoły oraz wręczenie przy wsparciu szkół absolwentów okolicznościowych piór najlepszym ósmoklasistom i maturzystom,
 - bb) przygotowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Miasta Gdyni za rok szkolny 2020/2021,
 - cc) działania w ramach Budżetu Obywatelskiego w obszarze projektów realizowanych w gdyńskich placówkach oświatowych,
 - dd) przygotowywanie zestawień dot. wyników egzaminu maturalnego, ósmoklasisty.
- 5) Do najważniejszych zadań z zakresu spraw kadrowych nauczycieli należało:
- a) dokonano 39 powierzeń na stanowisko dyrektora w szkołach / przedszkolach, placówkach oświatowych,
 - b) dokonanie 15 ocen cząstkowych dyrektorów szkół i placówek,
 - c) przeprowadzenie egzaminów dla 73 nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy nauczyciela mianowanego,
 - d) opracowanie wniosków na odznaczenia resortowe i państwowe (19) oraz nagrody ministra (3), kuratora (3) i prezydenta (18) dla dyrektorów placówek oświatowych,

- e) obsługa komisji opiniującej wnioski na Nagrody Prezydenta Miasta Gdyni dla nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami,
- f) w związku z obecną sytuacją (covid) nie organizowano Dnia Edukacji Narodowej.
- 6) Liczba miejsc w przedszkolach prowadzonych przez samorząd na terenie gminy Gdynia 5.958 miejsc.
- 7) Wyniki egzaminów zewnętrznych:

| | EGZAMIN ÓSMOKLASISTY | | | |
|-------------|----------------------|------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | J.POLSKI | MATEMATYKA | J. ANGIELSKI POZIOM PODSTAWOWY | J. NIEMIECKI POZIOM PODSTAWOWY |
| GDYNIA | 64 | 55 | 78 | 44 |
| WOJEWÓDZTWO | 58 | 46 | 65 | 44 |
| KRAJ | 60 | 47 | 66 | 49 |

| | EGZAMIN MATURALNY | | | | |
|-------------|-------------------|-----------|------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | ZDAWALNOŚĆ | J. POLSKI | MATEMATYKA | J. ANGIELSKI POZIOM PODSTAWOWY | J. NIEMIECKI POZIOM PODSTAWOWY |
| GDYNIA | 81 | 55 | 64 | 86 | 75 |
| WOJEWÓDZTWO | 71,5 | 54 | 54 | 77 | 54 |
| KRAJ | 74,5 | 55 | 56 | 76 | 58 |

- 8) Sprawozdanie opisowe z przebiegu projektów realizowanych w Wydziale Edukacji Urzędu Miasta Gdyni w roku 2021:
- a) „Gdyńskie turbo przedszkolaki - program podnoszenia jakości usług oraz tworzenia nowych miejsc w ośrodkach wychowania przedszkolnego w Gdyni”. W 2021 r. zrealizowano następujące działania projektowe:
- zakupiono sprzęt do prowadzenia zajęć informatycznych dla dzieci (maty do kodowania) dla 9 placówek edukacyjnych,
 - zakupiono sprzęt TIK tj. laptopy i rzutniki dla 6 placówek,
 - prowadzono konsultacje indywidualne ze specjalistami (m.in. fizjoterapeutą, logopedą, socjoterapeutą, psychologiem dziecięcym) dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczających do 9 gdyńskich placówek edukacyjnych,
 - przeprowadzono warsztaty dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczających do 4 gdyńskich placówek edukacyjnych. Warsztaty pn. „Jak zapewnić dziecku sukces w szkole” obejmowały dwa moduły: „Jak mówić, żeby być usłyszanym” trudna sztuka komunikacji z dzieckiem” oraz „Zdrowy przedszkolak – warsztaty z dietetykiem”,
 - 7 nauczycieli wychowania przedszkolnego zakończyło studia podyplomowe na kierunkach: Integracja sensoryczna (6 os.) oraz Wczesne wspomaganie (1 os.),
 - przeprowadzono szkolenia z zakresu rozwijania umiejętności informatycznych w przedszkolu dla nauczycieli wychowania przedszkolnego. Ww. szkolenie objęło 32 nauczycieli w 5 placówkach edukacyjnych,
 - w 7 placówkach objętych projektem zrealizowano zajęcia specjalistyczne dla dzieci w wieku przedszkolnym wyrównujące szanse edukacyjne w zakresie stwierdzonych deficytów w ilości 219 h, w tym 131 h zajęć logopedycznych oraz 88 h zajęć korekcyjno-kompensacyjnych,
 - w 8 placówkach objętych projektem zrealizowano zajęcia z języka angielskiego dla dzieci w wieku przedszkolnym w wymiarze 700 h,
 - w 9 placówkach objętych projektem zrealizowano zajęcia z preorientacji zawodowej dla dzieci w wieku przedszkolnym w wymiarze 206 h,

- w 9 placówkach objętych projektem zrealizowano zajęcia z legorobotyki dla dzieci w wieku przedszkolnym w wymiarze 373 h.
- b) Projekt „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – ucz się, doświadczaj, pracuj” obejmuje 5 gdyńskich szkół zawodowych: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1, Zespół Szkół Ekologiczno-Transportowych, Zespół Szkół Chłodniczych i Elektronicznych, Zespół Szkół Administracyjno-Ekonomicznych i Zespół Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych. W roku 2021 zrealizowano następujące działania w ramach projektu:
 - 449 uczniów odbyło staż lub praktykę;
 - zrealizowano wyjazd studyjny dla 43 uczniów ZSHG,
 - zorganizowano 26 szkoleń i kursów dla uczniów - łącznie 465 miejsc szkoleniowych m.in. kursy prawa jazdy kat. B, doskonalenie techniki jazdy, czas pracy kierowców i obsługa tachografów, oklejania folią samochodów, obsługi wózków jezdniowych, ciągników terminalowych spawania, lutowania, naprawy pakietów elektrycznych, certyfikacji personelu, spedycyjny, z zakresu programów CAD, Excel, Incoterms, Symfonia, odpowiedzialności prawnej księgowego, druku i publikacji, kurs rezydenta turystycznego, barmański, baristy, sushi master, autoprezentacji, dyplomacji i etykiety, fotografii i obsługi aparatu,
 - 251 uczniów skorzystało z warsztatów oraz spotkań indywidualnych z doradcą zawodowym,
 - 71 nauczycieli wzięło udział w kursach zawodowych: instruktor techniki jazdy, barman, podstawy rozliczeń podatkowych, z zakresu oprogramowania MAC, Python, Bezpieczeństwo w sieci-Testy penetracyjne oraz w kursach z języków obcych,
 - 1 nauczyciel rozpoczął studia podyplomowe.
- c) „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych i wyposażenie”. W roku 2021 w ramach projektu zrealizowano poniższe działania:
 - zakup pomocy dydaktycznych do pracowni zawodowych dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdyni,
 - zakup pomocy dydaktycznych do pracowni zawodowych dla Zespołu Szkół Chłodniczych i Elektronicznych w Gdyni,
 - realizacja kursów zawodowych dla osób dorosłych zainteresowanych podniesieniem kwalifikacji („Excel – poziom średniozaawansowany”, „Prawo jazdy kat. C + CiE”, „Kurs kuchni wegańskiej”).
- d) „Erasmus+”. W 2021 r. z programu Erasmus + pozyskano dofinansowanie dla 1 projektu na kwotę 32.252 EUR. Beneficjentem nowego projektu zostało II Liceum Ogólnokształcące.
- e) Wymiany międzynarodowe. W 2021 r. ze względu na epidemię koronawirusa uczniowie tylko jednej szkoły ponadpodstawowej (II Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni) we współpracy ze szkołami z zagranicy brali udział w 2. wymianach międzynarodowych. Wymiany międzynarodowe, które miały miejsce, poszerzyły horyzonty, stworzyły możliwości odkrywania odmiennych kultur i zdobywania nowych doświadczeń. Uczniowie wyjechali do Karlskrony i Hagi. Reasumując, w 2021 r. uczniowie 1 gdyńskiej szkoły wzięli udział w 2 wyjazdach zagranicznych.
- f) „Zdolni z Pomorza – Gdynia”. W roku 2021 zrealizowano następujące działania w ramach projektu cykl dodatkowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie matematyki, fizyki, informatyki, biologii, chemii, kompetencji społecznych, warsztatów rozwijających kreatywność (łącznie w roku 2021 zrealizowano w ramach projektu około 1706 godzin zajęć dodatkowych). Uczestnikom projektu zostało przyznane stypendium w łącznej kwocie 119 630,00 zł. Uczniowie projektu mieli możliwość wziąć udział w wydarzeniach wspierających rozwój kompetencji społecznych. Po zidentyfikowaniu potrzeb uczestników w ramach wyjazdu edukacyjnego, zorganizowano 3 wycieczki 1. Gdańsk wizyta studyjna pod nazwą Gdańsk – chwała Gdańska - czyli od kościoła Najświętszej Marii Panny po Europejskie Centrum Solidarności w terminie 12.06.2021 oraz 19.06.2021.09 dla 28 osób, 2. Frombork wizyta studyjną pod nazwą Gdańsk – chwała Gdańska – czyli od kościoła Najświętszej Marii Panny po Europejskie Centrum Solidarności, wizyta studyjna pod nazwą „Od Gdyni do Fromborka”, czyli cudze chwalcie a swoje jak dobrze znacie? dla 30 osób

w terminie 21-23.06.2021r. 3. Warszawa wizyta studyjna pod nazwą „Śladami Konstytucji 3 Maja, polskie tradycje parlamentarne” dla 30 osób w terminie 11-13.10.2021r .Ponadto przekazano uczestnikom projektu Vouchery do wykorzystania w Teatrze Muzycznym Gdynia w ramach kategorii formy wsparcia poza LCNK.

- g) „Gdyńscy zawodowcy – program podnoszenia jakości i dopasowania kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy”. W roku 2021 zrealizowano następujące działania w ramach projektu:

- zorganizowano konferencję on-line, która rozpoczęła priorytetowe działania w zakresie stałego podnoszenia jakości oraz dalszego dopasowywania kształcenia zawodowego w Gdyni do zmieniających się potrzeb rynku pracy. Konferencja skierowana była do dyrektorów i nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz doradców z gdyńskich szkół, doradców zawodowych z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz tych zrzeszonych w ramach Gdyńskiej Sieci Doradców,

- wraz z partnerem projektu, Akademią Marynarki Wojennej zajęto się analizą programów kształcenia w zawodach: technik budowy jednostek pływających, technik eksploatacji portów i terminali , technik informatyk oraz technik elektryk wraz z opisem metod i technologii wykorzystywanych podczas realizacji programu nauczania w tych zawodach.

- h) „Laboratorium Edukacji Przyszłości”. W roku 2021 w ramach projektu zrealizowano następujące działania (we współpracy z partnerami projektu, tj. Akademią Marynarki Wojennej w Gdyni oraz Powiatem Wejherowskim):

- realizacja szkoleń dla nauczycieli ze szkół współpracujących,

- realizacja warsztatów metodycznych, lekcji pokazowych, konsultacji indywidualnych oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli ze szkół współpracujących,

- opracowanie materiałów dydaktycznych dla nauczycieli, studentów i opiekunów praktyk studenckich,

- opracowanie scenariuszy i omówień lekcji pokazowych,

- realizacja praktyk studenckich.

- i) „Zdalna szkoła”. W ramach pozyskanego dofinansowania zakupiono 40 laptopów do zdalnej nauki dla uczniów i nauczycieli gdyńskich szkół.

- j) „Zdalna szkoła+”. W ramach pozyskanego dofinansowania zakupiono 75 laptopów do zdalnej nauki dla uczniów z rodzin wielodzietnych i nauczycieli gdyńskich szkół.

- k) „Akcja Zima – Akcja Lato 2021”;

- łącznie wykorzystana kwota w roku 2021 to 254.960 zł,

- liczba szkół, która wzięła udział w programie: 21,

- liczba uczniów, którzy wzięli udział w programie: 1.267.

W tym:

- Akcja Zima: wykorzystana kwota 103.414 zł, liczba szkół, które otrzymały dotację: 13, liczba uczniów, którzy mieli skorzystać z oferty: 654,

- Akcja Lato: wykorzystana kwota 151.546, liczba szkół, które otrzymały dotację: 8, liczba uczniów, którzy mieli skorzystać z oferty: 613.

- l) “Konkursy Międzyszkolne 2021”;

- kwota wykorzystana na realizację konkursów: 58.119 zł,

- liczba konkursów zaplanowana w roku 2021: 38.

SAMODZIELNY REFERAT DS. JAKOŚCI ŻYCIA

Samodzielny Referat ds. jakości życia działa od 1 lipca 2021 roku. Odpowiada za realizację zadań związanych z opracowaniem i wdrażaniem rozwiązań mających na celu utrzymanie wysokiego

poziomu jakości życia w Gdyni oraz politykę komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej gdyńskiej edukacji, zdrowia i tematyki obszaru smart city.

Referat zrealizował następujące zadania:

- 1) poszukiwano i analizowano rozwiązania z zakresu Smart City, które mogłyby być zaadaptowane na potrzeby miasta i jego mieszkańców;
- 2) współpracowano z pozostałymi komórkami organizacyjnymi urzędu oraz jednostkami zewnętrznymi w ramach opracowywania potrzebnych rozwiązań i optymalizacji jakości świadczonych usług publicznych;
- 3) stworzono jednolitą strategię komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej gdyńskiej edukacji, zdrowia i smart city;
- 4) prowadzono działania komunikacyjne, w tym przygotowano 158 komunikatów i artykułów oraz stworzono 30 materiałów audiowizualnych i grafik;
- 5) prowadzono profile Gdyni edukacyjnej w social mediach, polegający na upowszechnianiu osiągnięć uczniów gdyńskich szkół, w tym zamieszczono 339 postów na Facebooku;
- 6) administrowano, zarządzano i stworzono strategię rozwoju miejskiego portalu www.edukacja.gdynia.pl, którego głównym celem jest upowszechnianie informacji o osiągnięciach uczniów gdyńskich szkół i pedagogów;
- 7) wdrożono w gdyńskich placówkach oświatowych zasady informacyjno-komunikacyjne zgodne z ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz opracowanym przez Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot „Standardem Minimum na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami i Otoczenia” w zakresie komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej;
- 8) przygotowano i wykonano pakiet powitalny dla uczniów klas pierwszych gdyńskich szkół podstawowych;
- 9) wykonano druk i kolportaż wkładki edukacyjnej dla gdyńskich szkół i przedszkoli (wydrukowano 21.200 egzemplarzy kolorowej 4 – stronicowej wkładki na papierze kredowym i rozwieszono ją do 91 gdyńskich szkół i przedszkoli);
- 10) przygotowano 3 wkładki edukacyjne do tygodnika Ratusz, które ukazały się każdorazowo w nakładzie 28000 egzemplarzy, zawierający informacje na temat gdyńskiego systemu oświatowego;
- 11) wsparto działania komunikacyjne i marketingowe miejskich placówek oświatowych oraz Gdyńskiego Centrum Zdrowia.

GDYŃSKIE CENTRUM KONTAKTU

- 1) Gdyńskie Centrum Kontakt odpowiada za rozwój oraz dbałość nad poprawnym funkcjonowaniem aplikacji, portali oraz innych narzędzi skierowanych do mieszkańców w Gdyni w tym miejskiej infolinii dostępnej pod numerem 626 26 26, Biuletynu Informacji Publicznej, miejskiej aplikacji mobilnej gdynia.pl oraz platform elektronicznych „Cyfrowy Urząd”, „Wirtualny Doradca”, „Konto Mieszkańca”, „Karta Mieszkańca”, „Elektroniczna Tablica Ogłoszeń - ETO”. Gdyńskie Centrum Kontakt odpowiada także za wprowadzanie zmian w kartach usług i bazie danych, w związku ze zmianami przepisów lub na wniosek użytkowników.
- 2) W roku 2021 Gdyńskie Centrum Kontakt wdrożyło nowe moduły w aplikacji gdynia.pl: Moduł kąpieliska informujący o stanie 4 miejskich kąpielisk w sezonie letnim, moduł Ciapkowo z wirtualną adopcją i bazą danych o pupilach schroniska przeznaczonych do adopcji. Łącznie liczba użytkowników aplikacji wynosi 38.119.
- 3) Aplikację gdynia.pl oraz Konto Mieszkańca zintegrowano z e-dziennikiem firmy Librus. Ponadto w obu usługach uruchomiono również podgląd Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń.
- 4) Uruchomiono wideo rozmowy on-line dla osób z niepełnosprawnością na stronie <https://tlumacz.um.gdynia.pl/> w każdy poniedziałek i wtorek w godzinach od 10:00 -12:00 oraz dedykowany numer sms dla osób niesłyszących.

- 5) Przygotowano i wdrożono nową podstronę dla elektronicznej rezerwacji wizyt pod adresem rezerwacje.um.gdynia.pl, Aby ułatwić rezerwację, instrukcja obsługi systemu została przetłumaczona na język migowy oraz język angielski, ukraiński i rosyjski. Za pomocą elektronicznego systemu rezerwacji wizyt umówiono 102.031.
- 6) We wrześniu w Centrum Obsługi Mieszkańca „Riviera” otworzono punkt informacyjny i punkt Karty Mieszkańca obsługiwany przez pracowników Gdyńskiego Centrum Kontakt od poniedziałku do soboty od 10:00 – 18:00.
- 7) W grudniu zrealizowano w ramach zadania system zarządzania urządzeniami Internetu rzeczy (IOT) zakup, dostawę i montaż 31 detektorów Fleximodo IoT Parking Sensor 2.0. na miejscach postojowych dla osób niepełnosprawnych w śródmieściu Gdyni wraz systemem informatycznym do zarządzania urządzeniami Internetu Rzeczy.
- 8) Na potrzeby Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń zakupiono 2 tablice i zamontowano jedną w budynku Urzędu Miasta Gdyni przy ul. 10 lutego oraz drugą w Centrum Obsługi Mieszkańców Riviera.
- 9) Liczba Kont Mieszkańca wynosi 105.350 użytkowników.
- 10) Na koniec roku aktywnych było prawie 70.000 Kart Mieszkańca. W ciągu roku złożono ponad 30.000 wniosków o nową Kartą Mieszkańca. W punktach wydano prawie 23.000 nowych kart.
- 11) Dla aplikacji mobilnej gdynia.pl oraz dla serwisów Konto Mieszkańca, Karta Mieszkańca, elektroniczna Tablica Ogłoszeń wykonano kompleksowy audyt dostępności cyfrowej.
- 12) W 2021 roku pracownicy Gdyńskiego Centrum Kontakt odebrali 147.100 połączeń.
- 13) Voicebot przeprowadził 72.707 rozmów.
- 14) Mieszkańcy przeprowadzili 15.524 rozmów za pomocą Wirtualnego Urzędnika zadając blisko 30.504 pytań.
- 15) Za pomocą Cyfrowego Urzędu złożono 10.200 wniosków zostało złożonych drogą elektroniczną.
- 16) W 2021 mieszkańcy za pomocą asystenta mieszkańca w aplikacji gdynia.pl zgłosili 2.871 spraw dotyczących usterek w przestrzeni publicznej. 2.089 z nich zostało naprawionych.
- 17) Na stronie BIP dokonano aktualizacji lub wprowadzono 9.475 nowych informacji. Dostęp do BIP na koniec roku posiadało 648 redaktorów z Urzędu Miasta Gdyni i jednostek organizacyjnych miasta Gdyni.
- 18) w 2021 roku dokonano 3.861.273 odsłon BIP, w tym unikalnych stron 2.780.983. Średni czas spędzony na stronie wyniósł 1 minutę i 41 sekund.
- 19) W grudniu rozpoczęto również tłumaczyć na język migowy procedury urzędowe. Filmy z tłumaczeniem publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej. Łącznie opublikowano 8 filmów. Wdrożono również wyszukiwarkę zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni.
- 20) Na skrzynkę email kontakt@gdynia.pl wpłynęło prawie 5.000 wiadomości.
- 21) Nagrody i wyróżnienia dla Gdyńskiego Centrum Kontakt w 2021 r.:
 - a) „Skrzydła IT w administracji”. Gdynię doceniono w kategorii „e-Usługi dla obywatela” za Projekt „Konto Mieszkańca – centrum gdyńskich e-usług”,
 - b) drugie miejsce w konkursie „Innowacyjny” Samorząd” za projekt „Konto Mieszkańca – centrum gdyńskich e-usług”,
 - c) wyróżnienie za: asystenta głosowego – voicebota w konkursie „Innowacyjny Samorząd”.

SAMODZIELNE STANOWISKO DS. OTWARTYCH DANYCH

Samodzielne Stanowisko Ds. Otwartych Danych działa od 1 lipca 2021 r. Do końca grudnia 2021 r. prowadziło następujące zadania:

- 1) prowadzenie portalu otwartych danych dla miasta www.otwartedane.gdynia.pl,
- 2) kontynuowano prace nad portalem miejskich danych publicznych, na którym znajdują się publiczne dane miejskie udostępniane przez jednostki organizacyjne urzędu i jednostki miejskie.

Zgromadzono 239 zbiorów danych prezentowanych w różnych formatach umożliwiającymi ich bezpośrednie pobranie, bez konieczności występowania z wnioskiem o udzieleni informacji publicznej,

- 3) wybrano wieloletniego wykonawcę usług dotyczących obsługi technicznej portalu www.otwartedane.gdynia.pl,
- 4) nawiązano współpracę z ogólnopolskim portalem otwartych danych DANE.GOV.PL, na którym prezentowano gdyńskie dane,
- 5) współpracowano z pozostałymi komórkami organizacyjnymi UM oraz jednostkami zewnętrznymi w ramach integracji istniejących i projektowanych systemów zarządzania.

GDYŃSKIE CENTRUM ZDROWIA

1) Programy polityki zdrowotnej:

- a) Kontynuowano realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki i leczenia nadwagi i otyłości w populacji młodzieży w Gminie Miasta Gdyni na lata 2020 –2021”.

Wartość programu: plan 199 300 zł, wykonanie 199 300 zł.

Opis działań w 2021 r.: Realizator kontynuował proces interwencji specjalistycznych dla uczestników, czyli konsultacji z lekarzem, dietetykiem, psychologiem i specjalistą aktywności fizycznej. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 konsultacje odbywały się głównie w formie zdalnej.

Uczestnicy wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi skorzystali także z udziału w zajęciach sportowych.

- b) Rozpoczęto realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki i leczenia nadwagi i otyłości w populacji młodzieży w Gminie Miasta Gdyni. Kontynuacja na lata 2021 –2022”.

Wartość programu: plan 75 800 zł, wykonanie 75 800 zł.

Opis działań w 2021 r.: w drodze otwartego konkursu ofert wyłoniono realizatora GCZ przeprowadził wstępną rekrutację potencjalnych uczestników. Po kwalifikacji przez realizatora odbiorcy programu wraz z rodzinami/opiekunami prawnymi rozpoczęli proces interwencji specjalistycznych z lekarzem oraz mieli możliwość udziału w webinarium z dietetykiem, psychologiem i specjalistą z zakresu wychowania fizycznego. Przeprowadzone zostały badania laboratoryjne uczestników programu. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 konsultacje lekarskie odbyły się w formie stacjonarnej, a pozostałe elementy programu w formie zdalnej.

- c) Kontynuowano realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Wspieranie rozwoju i zdrowia fizycznego i psychospołecznego oraz zapobieganie najczęstszym problemom zdrowotnym i społecznym dzieci i młodzieży Sport, Zdrowie, Rodzina”.

Wartość programu: plan 279 990 zł, wykonanie 279 990 zł.

Opis działań w 2021 r.: w drodze otwartego konkursu ofert wyłoniono realizatora, który w reżimie sanitarnym prowadził badania kwalifikujące do uprawiania sportu dla osób do 23 r.ż. oraz zrealizował panelowe lekcje multimedialne w formie interaktywnych prezentacji multimedialnych o charakterze e-learningu dla młodych sportowców, trenerów, rodziców. Wykorzystano dofinansowanie do przedmiotowego programu polityki zdrowotnej z Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na rok 2021 w kwocie 20 000 zł.

- d) Kontynuowano realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki raka piersi u mieszkanek Gminy Miasta Gdyni na lata 2019 – 2021”.

Wartość programu: plan 72 760 zł, wykonanie 72 760 zł.

Opis działań w 2021 r.: W drodze otwartego konkursu ofert wyłoniono dwóch realizatorów w zakresie prowadzenia działań edukacyjnych wśród mieszkanek Gdyni. W związku

z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 działania były prowadzone w formie konsultacji w różnych punktach Gdyni (domy sąsiedzkie, zakłady pracy) oraz częściowo w formie zdalnej w postaci webinarów, porad telefonicznych i poprzez czat. Zorganizowane zostały dwa eventy w centrum handlowym, podczas których mieszkanki Gdyni mogły skorzystać z bezpłatnych konsultacji z lekarzem onkologiem, a w przypadku wskazań wykonać na miejscu badanie USG piersi. Dodatkowo mogły zbadać ciśnienie krwi, poziom cukru i cholesterolu oraz spotkać się z dietetykiem, wykonać analizę składu ciała, a także nauczyć się samobadania piersi.

- e) Przyjęto program polityki zdrowotnej pn. „Program Profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego na terenie Gminy Miasta Gdyni. Kontynuacja na lata 2021-2023”.

Wartość programu: plan 246 910 zł, wykonanie 246 855 zł.

Opis działań w 2021 r.: Na sesji Rady Miasta Gdyni w dniu 23.12.2020 r. uchwalony został przedmiotowy program. W dniu 29.12.2020 r. ogłoszony został konkurs na wybór realizatorów programu. Realizatorzy w 19 lokalizacjach na terenie Gminy Miasta Gdyni wykonywali szczepienia dziewczynek zakwalifikowanych do programu oraz prowadzili działania edukacyjne wśród uczestniczek i ich rodziców/opiekunów prawnych. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 świadczenia w ramach programu były udzielane w reżimie sanitarnym.

- f) Przyjęto program polityki zdrowotnej pn. „Program wczesnego wykrywania depresji poporodowej wśród mieszkanek Gdyni na lata 2021 - 2023”.

Wartość programu: plan 24 740 zł, wykonanie 24 740 zł.

Opis działań w 2021 r.: uchwałą Rady Miasta Gdyni z dnia 29.09.2021r. przyjęty został przedmiotowy program. W dniu 05.10.2021 r. ogłoszony został konkurs na wybór realizatorów programu. W drodze otwartego konkursu ofert wyłoniono realizatora, który przeprowadził bezpłatne szkolenia dla personelu medycznego dotyczące zdrowia psychicznego w okresie okołoporodowym i kompetencji w prowadzeniu badań przesiewowych mających na celu weryfikację czynników ryzyka zachorowania i nasilenia objawów depresji. Program obejmował także bezpłatne konsultacje z psychologiem oraz sesje psychoterapeutyczne dla kobiet w ciąży oraz do 1 roku od porodu zamieszkałych/zameldowanych na terenie Gdyni.

2) Zadania realizowane w trybie ustawy z 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym:

- a) we współpracy z podmiotami leczniczymi:

- zadanie publiczne stanowiące ofertę uzupełniającą dla działań terapeutycznych dla mieszkańców Gdyni uzależnionych od alkoholu i ich rodzin pn. „Nie trać nadziei – możemy Ci pomóc.” (Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. Prof. Tadeusza Bilikiewicza), kwota przeznaczona na realizację zadania w 2021 r: 91 000 zł (289 uczestników),

- zadanie pn. „Profilaktyka chorób w obszarze zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży oraz poprawy dobrostanu psychicznego społeczeństwa” w zakresie prowadzenia ośrodka wsparcia i rozwoju dla dzieci i młodzieży w lokalu stanowiącym własność Gminy Miasta Gdyni usytuowanym na drugim piętrze budynku przy ul. Śmidowicza 49. Wartość zadania: plan 198 058 zł, wykonanie 198 057,92 zł;

- b) we współpracy z organizacjami pozarządowymi:

- zadanie pn. „Anonimowe i bezpłatne testowanie krwi w kierunku nosicielstwa HIV” (Fundacja Pomorski Dom Nadziei), kwota przeznaczona na realizację zadania w 2021 r: 22 000 zł (173 odbiorców);

- c) we współpracy z innymi podmiotami:

- zadanie pn. „Prowadzenie zajęć psychoedukacyjno rozwojowych dla osób z syndromem DDA/DDD” (AD REM Psychoedukacja i Terapia Krystyna Grodowska – Rodak), kwota przeznaczona na realizację zadania w 2021 r: 17 580 zł (92 uczestników).

3) Projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 realizowane przez GCZ w 2021 roku:

- a) „Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdyńskiego, wejherowskiego i puckiego”.

Projekt jest realizowany w ramach porozumienia partnerskiego na terenie Gdyni, powiatu wejherowskiego i puckiego. Partnerem projektu była Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska w Gdyni, odpowiedzialna za realizację badań i konsultacji pielęgniarstwo - lekarskich na terenie Miasta Gdyni. Z dniem 30.11.2021 r. na mocy porozumienia stron rozwiązano umowę partnerską z Wojskową Specjalistyczną Przychodnią Lekarską w Gdyni. W grudniu 2021 r. został ogłoszony nowy otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych do współrealizacji projektu. Wykonawcą badań i konsultacji pielęgniarstwo-lekarskich na terenie powiatu Wejherowskiego i puckiego jest NZOZ nr. 1 w Rumi. Ponadto w 2021 r. podpisano umowę na usługę realizacji kompleksowej kampanii promocyjno-edukacyjnej dot. profilaktyki cukrzycy typu 2 oraz umowę na świadczenie usług w zakresie realizacji kompleksowego programu edukacyjnego dla uczestników projektu. W 2021 r. wykonano 256 badań przesiewowych OGGT/glikemii na czczo, w tym przebadanych zostało 163 mieszkańców Gdyni. Wartość projektu to 3 692 595,14 zł, w tym 184 629,76 zł to wkład własny, który zostanie poniesiony w ramach środków Gminy Miasta Gdyni, Starostwa Powiatowego w Pucku oraz Starostwa Powiatowego w Wejherowie. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Wkład Gminy Miasta Gdyni wyniesie około 112 709,76 zł.

- b) „Aktywny Rodzic. Utworzenie 60 miejsc opieki dla dzieci do lat 3 w Gminie Miasta Gdyni”.

W ramach projektu od stycznia 2021 r. w żłobku Niezapominajka w filii Dąbrowa utworzono 27 nowych miejsc opieki. Wszystkie placówki objęte projektem: Żłobek Koniczynka oraz Niezapominajka – filia Pogórze i filia Dąbrowa wyposażone zostały w dodatkowe wyposażenie dostosowane do potrzeb dzieci (pościel i wyposażenie kuchenne), oraz zakupiono środki ochrony osobistej służące przeciwdziałaniu pandemii (kamera termowizyjna z termometrem, parownica, ozonator powietrza, rękawiczki ochronne). Ponadto kontynuowano zajęcia z fizjoterapeutą oraz logopedą. Wartość projektu to 1 739 520 zł, w tym 260 9238 zł to wkład własny, który został poniesiony w ramach środków JST. Projekt był realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Realizacja projektu zakończyła się 31.12.2021 r.

4) Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3.

- a) Udział w programie MALUCH +

Gmina Miasta Gdyni przystąpiła w roku 2021 do konkursu ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na realizację zadań z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. W ramach programu otrzymano dofinansowanie na zapewnienie funkcjonowania miejsc opieki utworzonych przez Gminę Miasta Gdyni z udziałem wcześniejszych edycji Programu MALUCH + (Moduł 2):

- 49.920 zł – dofinansowanie 52 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Niezapominajka” filia Dąbrowa, 81-578 Gdynia, ul. Wiczlińska 33 (umowa nr 29/FB/M2/RC/21 z dnia 29.06.2021 roku),
- 48.000 zł – dofinansowanie 50 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobku „Niezapominajka” Filia Pogórze, 81-181 Gdynia, ul. Porębskiego 21 (umowa nr 30/FB/M2/RC/21 z dnia 29.06.2021 roku),
- 184.320 zł – dofinansowanie 192 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Koniczynka”, 81-647 Gdynia, ul. Uczniowska 2 (umowa nr 31/FB/M2/RC/21 z dnia 29.06.2021 roku),
- 76.800 zł – dofinansowanie 80 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Koniczynka” filia Cisowa, 81-016 Gdynia, ul. Chylońska 237 (umowa nr 32/FB/M2/21 z dnia 29.06.2021 roku),
- 56.160 zł - dofinansowanie 52 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Niezapominajka” filia Dąbrowa, 81-578 Gdynia, ul. Wiczlińska 33 (umowa nr 85/FB/M2/RC/21 z dnia 22.11.2021 roku),

- 54.000 zł – dofinansowanie 50 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobku „Niezapominajka” Filia Pogórze, 81-181 Gdynia, ul. Porębskiego 21 (umowa nr86/FB/M2/RC/21 z dnia 22.11.2021 roku),
 - 207.360 zł – dofinansowanie 192 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Koniczynka”, 81-647 Gdynia, ul. Uczniowska 2 (umowa nr 87/FB/M2/RC/21 z dnia 22.11.2021 roku),
 - 86.400 zł – dofinansowanie 80 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w Żłobku „Koniczynka” filia Cisowa, 81-016 Gdynia, ul. Chyłońska 237 (umowa nr 88/FB/M2/21 z dnia 22.11.2021 roku).
- b) Dofinansowanie przez Gminę Miasta Gdyni miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka, klubu dziecięcego lub opieki dziennej

W ramach ogłoszonego przez Gminę Gdynia konkursu na organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka lub klubu dziecięcego lub przez dziennych opiekunów w latach 2021-2023 przyznano środki finansowe następującym podmiotom:

- Infrastruktura i inwestycje Sp. z o.o. w kwocie 421.200 zł (słownie: czterysta dwadzieścia jeden tysięcy dwieście złotych), w tym na rok 2021: 46.800 zł – Żłobek Kids Power w dzielnicy Wielki Kack,
- Żłobek i przedszkole Tup Tup – Jacek Pobłocki w kwocie 553.800 zł (słownie: pięćset pięćdziesiąt trzy tysiące osiemset złotych), w tym na rok 2021: 62.400 zł – Klub Dziecięcy Tup–Tup i opiekun dzienny w dzielnicy Wiczlino,
- Świat Małego Odkrywcy – Aleksandra Bujak-Bańczarowska w kwocie 232.375 zł (słownie: dwieście trzydzieści dwa tysiące trzysta siedemdziesiąt pięć złotych), w tym na rok 2021 29.575 zł – Klub Dziecięcy Świat małego Odkrywcy w dzielnicy Leszczyki,
- Edu Kraina sp. z o.o. w kwocie 661.500 zł (słownie: sześćset sześćdziesiąt jeden tysięcy pięćset złotych), w tym na rok 2021: 45.500 zł – dwa punkty: Żłobek Edu-Trefliki w dzielnicy Śródmieście i Żłobek Edu Kraina w dzielnicy Dąbrowa.

Wyniki ogłoszono 7 września 2021 r. Dodatkowe miejsca zostały przewidziane dla dzieci, które uczestniczą w corocznej rekrutacji do żłobków gminnych i zostały wpisane na listę rezerwową obowiązującą w latach 2021 – 2023. Zgodnie z zawartymi umowami w roku 2021 było to 81 miejsc opieki, w roku 2022 będzie – 99, a w roku 2023 – 118 miejsc.

5) Wykonywanie czynności nadzorczych:

W 2021 roku przeprowadzono 78 kontroli z zakresu warunków i jakości świadczonej opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym:

- 18 kontroli w żłobkach (5 publicznych, 13 prywatnych),
- 10 kontroli w klubach dziecięcych,
- 50 kontroli dziennych opiekunów.

6) Zadania realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

W ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2021 r. zawarto/kontynuowano 46 umów na łączną kwotę **1 913 711 zł** w celu realizacji następujących zadań:

- a) wspieranie rozwoju dzieci z niepełnosprawnościami i zagrożonych niepełnosprawnością od urodzenia do 7 roku życia, Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Gdyni, kwota dotacji 270.000 zł, kwota wykorzystana 270 000 zł;
- b) prowadzenie aktywizacji społecznej osób po amputacji krtani, Polskie Towarzystwo Laryngektomowanych Pomorski Oddział Rejonowy, kwota dotacji 17.000 zł kwota wykorzystana 17.000 zł;
- c) prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób niesłyszących i niedosłyszących, Gdyńskie Stowarzyszenie Osób Niesłyszących ich Rodzin i Przyjaciół „Effetha”, kwota dotacji 87.700 zł, kwota wykorzystana 87.700 zł;

- d) pomoc dzieciom z zespołem ADHD i ich rodzinom, Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom z Nadpobudliwością Psychoruchową i ich Rodzinom „Pomost”, kwota dotacji 27.500 zł, kwota wykorzystana 27.500 zł;
- e) prowadzenie zajęć z dogoterapii dla niepełnosprawnych mieszkańców Gdyni, Fundacja Dogtor, kwota dotacji 55.000 zł, kwota wykorzystana 55.000 zł;
- f) poprawa sprawności fizycznej osób z chorobą Alzheimera oraz organizacja grup wsparcia dla osób chorych, ich rodzin i opiekunów, Stowarzyszenie Pomocy Osobom z Chorobą Alzheimera, kwota dotacji 20.000 zł, kwota wykorzystana 20.000 zł;
- g) poprawa sprawności fizycznej oraz wsparcie osób z chorobą otępienną, ich rodzin i opiekunów, Caritas Archidiecezji Gdańskiej, kwota dotacji 20.670 zł, kwota wykorzystana 20.670 zł;
- h) aktywizacja, integracja środowiska osób z niepełnosprawnościami, organizacja grup wsparcia, (Stowarzyszenie Edukatorów i Terapeutów „Zaczarowani”, Fundacja Szkwiał - Morze dla Młodzieży, Stowarzyszenie „Cool-awi”, Związek Inwalidów Wojennych RP, Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym SPON, Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji, Fundacja Wielkie Rzeczy, ADAPA Fundacja na rzecz Osób z Autyzmem i innymi zaburzeniami rozwoju, Stowarzyszenie „Dlaczego NIE”, Stowarzyszenie Pomocy Osobom Autystycznym, Centrum Współpracy Młodzieży, Gdyńska Fundacja „Dom Marzeń”, Gdyńskie Stowarzyszenie Osób Niesłyszących ich Rodzin i Przyjaciół „Effetha”, Fundacja Prosto z Serca, Fundacja dzieciom „Prosty Start”) kwota dotacji przyznana 216.000 zł, kwota wykorzystana 215.658 zł;
- i) przeciwdziałanie wysiłkowemu nietrzymaniu moczu, Stowarzyszenie Amazonek Gdyńskich, kwota dotacji 15.000 zł, kwota wykorzystana 15.000 zł;
- j) profilaktyka chorób onkologicznych i edukacja zdrowotna mieszkańców Gdyni, Fundacja „Gdyński Most Nadziei”, kwota dotacji 185.000 zł, kwota wykorzystana 185.000 zł;
- k) utrzymanie sprawności fizycznej i psychicznej oraz integracja osób chorych na stwardnienie rozsiane, Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział Pomorski, kwota dotacji 100.000 zł, kwota wykorzystana 100.000 zł;
- l) świadczenie usług transportowych na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców Gdyni, Stowarzyszenie na rzecz Osób Niepełnosprawnych „Transport bez Barier”, kwota dotacji 154.950 zł, kwota wykorzystana 154.950 zł;
- m) poprawa sprawności fizycznej oraz wsparcie psychologiczne osób z niepełnosprawnościami, (Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział Pomorski, Stowarzyszenie Amazonek Gdyńskich, Stowarzyszenie Chorych na Chorobę Parkinsona i ich Rodzin, Stowarzyszenie „Dlaczego NIE”, Fundacja Sport na Zdrowie, Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym SPON, Gdyńskie Stowarzyszenie Osób Niesłyszących ich Rodzin i Przyjaciół „Effetha”, Polskie Towarzystwo Walki z Mukowiscydozą O. w Gdańsku, Fundacja Prosto z Serca, Fundacja dzieciom „Prosty Start”, Stowarzyszenie „Cool-awi”) kwota dotacji 260.000 zł, kwota wykorzystana 260.000 zł;
- n) opieka hospicyjna dla terminalnie i nieuleczalnie chorych oraz prowadzenie poradni opieki paliatywnej dla mieszkańców Gdyni, Stowarzyszenie Hospicjum im. św. Wawrzyńca, kwota dotacji 110.000 zł, kwota wykorzystana 110.000 zł;
- o) prowadzenie centrum informacji i rehabilitacji dla osób niewidomych i niedowidzących w Gdyni, Polski Związek Niewidomych Okręg Pomorski Koło Powiatowe, kwota dotacji 110.000 zł, kwota wykorzystana 110.000 zł;
- p) wsparcie osób po urazach, chorobach i incydentach czaszkowo - mózgowych, Fundacja Wsparcia Osób z zaburzeniami komunikacji „Między Słowami”, kwota dotacji 60.000 zł, kwota wykorzystana 60.000 zł;
- q) prowadzenie bezpłatnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, Stowarzyszenie „Cool-awi”, kwota dotacji 36.495 zł, kwota wykorzystana 33.289 zł;
- r) poprawa zdolności funkcjonowania psychospołecznego mieszkańców Gdyni z niepełnosprawnościami, obniżonej na skutek izolacji spowodowanej pandemią Covid-19 (Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji, ADAPA Fundacja na rzecz Osób z Autyzmem i innymi

zaburzeniami rozwoju, Fundacja Prosto z Serca) kwota dotacji 80.000 zł, kwota wykorzystana 79.734 zł;

- s) poprawa dostępności do wsparcia psychospołecznego i informacyjnego dla rodziców dzieci z niepełnosprawnościami oraz zwiększenie wiedzy na temat możliwości uzyskania pomocy, Fundacja Wielkie Rzeczy, kwota dotacji 60.000 zł, kwota wykorzystana 60.000 zł;
 - t) prowadzenie kampanii edukacyjnych na rzecz integracji osób z niepełnosprawnościami i przeciwdziałanie ich dyskryminacji wśród dzieci i młodzieży z terenu Gdyni, Instytut Wiedzy i Kompetencji, kwota dotacji 28.396 zł, kwota wykorzystana 28.396 zł.
- 7) Zadania realizowane przez organizacje pożytku publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert:
- a) Rehabilitacja dla Gdynian z niepełnosprawnością po COVID-19 - Fundacja Fly, kwota dotacji 5.000 zł, kwota wykorzystana 5.000 zł;
 - b) Trening pamięci dla seniorów chorych na chorobę Parkinsona - Stowarzyszenie Chorych na Chorobę Parkinsona i ich Rodzin, kwota dotacji 4.708 zł, kwota wykorzystana 4.708 zł;
 - c) Centrum Rehabilitacji Pokoronawirusowej - Fundacja Adaptacja, kwota dotacji 10.000 zł, kwota wykorzystana 10.000 zł;
 - d) Aktywność ruchowa niewidomych i słabowidzących na basenie - Polski Związek Niewidomych Okręg Pomorski, kwota dotacji 1.650 zł, kwota wykorzystana 1.650 zł;
 - e) Emocjonalne warsztaty kulinarne - Fundacja Nieustraszone, kwota dotacji 9.060 zł, kwota wykorzystana 9.060 zł;
 - f) Bliskie relacje - warsztaty z seksualności dla osób z niepełnosprawnościami - Fundacja Prosto z Serca, kwota dotacji 4.100 zł, kwota wykorzystana 4.100 zł;
 - g) Jesień - po Covidzie - Stowarzyszenie Pomocy Osobom Niepełnosprawnym SPON, kwota dotacji 10.000 zł, kwota wykorzystana 10.000 zł;
 - h) Wyjście do teatru z okazji Dnia Białej Laski - święto osób niewidomych i słabowidzących - Polski Związek Niewidomych Okręg Pomorski, kwota dotacji 2.100 zł, kwota wykorzystana 2.100 zł;
 - i) Profilaktyka żywieniowa osób niepełnosprawnych - Polskie Stowarzyszenie Diabetyków O. Wojewódzki, kwota dotacji 10.000 zł, kwota wykorzystana 10.000 zł;
 - j) 20lecie powstania Stowarzyszenia Chorych na chorobę Parkinsona i ich Rodzin z siedzibą w Gdyni - warsztaty plastyczne w ramach, których przygotowane będą dyplomy i upominki dla gości Jubileuszu - Stowarzyszenie Chorych na Chorobę Parkinsona i ich Rodzin, kwota dotacji 1.960 zł, kwota wykorzystana 1.960 zł;
 - k) Jeszcze sprawniejsi 2021 - Gdyńska Fundacja „Dom Marzeń”, kwota dotacji 8.000 zł, kwota wykorzystana 8.000 zł;
 - l) Poprawa sprawności, samodzielności i komfortu życia osób niepełnosprawnych - Fundacja „Wspieraj lokalnie”, kwota dotacji 10.000 zł, kwota wykorzystana 10.000 zł;
 - m) Zadanie pn. 31-ta Jesienna Konferencja Szkoleniowo-Naukowa Polskiego Towarzystwa Pomocy Telefonicznej i Gdańskiego Telefonu Zaufania „Anonimowy Przyjaciel” na temat: „Aktywność społeczna a COVID – Wpływ ograniczeń aktywności społecznej wywołanych epidemią COVID na zdrowie fizyczne i psychiczne oraz poziom uzależnień od czynników psychoaktywnych” - Polskie Towarzystwo Pomocy Telefonicznej, kwota przeznaczona na realizację zadania w 2021 r: 4.000 zł (82 uczestników).
- W 2021 r. w związku z ograniczeniami związanymi z pandemią w trybie stacjonarnym przeprowadzono 10 kontroli prawidłowości prowadzenia zadań i wykorzystania środków dotacji przez organizacje pozarządowe.
- 8) Wydarzenia oraz eventy organizowane przez Gdyńskie Centrum Zdrowia lub realizowane z udziałem lub przy wsparciu finansowym GCZ:
- a) Spotkania Gdyńskiej Koalicji na Rzecz Profilaktyki Uzależnień w dniu 16.09.2021 r. (stacjonarne) oraz 26.11.2021 r. (zdalne) dla ok. 60 osób poruszające tematy takie jak: funkcjonowanie dzieci i młodzieży w dobie pandemii, aktualna sytuacja zdrowotna oraz

rekomendacje dotyczące działań w zakresie uzależnień behawioralnych, studium przypadków osób szukających wsparcia w obszarze zdrowia psychicznego i uzależnień (łącznie za kwotę 6.535 zł);

- b) W ramach obchodów Dnia Chleba, Gdyńskie Centrum Zdrowia podjęło działania mające na celu promowanie zdrowych nawyków i prawidłowego odżywiania. W tym dniu szczególną uwagę skoncentrowano na poszerzeniu świadomości mieszkańców w wyborze dobrego jakościowo pieczywa, samodzielnego sposobu jego przygotowywania oraz właściwego sposobu przechowywania. 16.10.2021 r. w piekarniach, które pojęły współpracę z GCZ (łącznie 33 punkty) przy zakupie pieczywa rozdawano mieszkańcom Gdyni w prezencie od miasta 5 tys. Inianych woreczków do przechowywania pieczywa. Tego dnia w godzinach 11:00-16:00 w Gdynia InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30 odbyły się wydarzenia towarzyszące, tj.: warsztaty chlebowe, podczas których uczestnicy zdobyli umiejętność przygotowania zakwasu i dowiedzieli się jak samodzielnie upiec chleb; wręczenie nagród dla zwycięzców konkursu „Zdrowie na kanapce”; degustacja past kanapkowych na pysznym, zdrowym pieczywie; pomiary poziomu glukozy, cholesterolu i ciśnienia tętniczego; analiza składu ciała i rozmowa z dietetykiem. Łączny budżet GCZ: 47.963,92 zł.
 - c) Nagrody Prezydenta Miasta Gdyni dla pracowników ochrony zdrowia. W ramach corocznych obchodów dnia św. Łukasza – patrona pracowników ochrony zdrowia 18.10.2021 r. miało miejsce uroczyste wręczenie nagród laureatom konkursu. Nagrodami Prezydenta Miasta Gdyni uhonorowanych zostało 30 osób (13 lekarzy, 13 pielęgniarek i położnych oraz 4 osoby wykonujące inne zawody medyczne). Laureaci otrzymali nagrody pieniężne w wysokości 2.500 zł, pamiątkowe dyplomy, kwiaty i listy gratulacyjne. Ceremonia wręczenia nagród uświetniona krótkim występem artystycznym odbyła się z zachowaniem reżimu sanitarnego w Gdyńskim Centrum Filmowym. Łączny budżet GCZ: 9.240,80 zł plus łączna pula nagród 75.000 zł.
 - d) W ramach „Programu profilaktyki raka piersi u mieszkanki Gminy Miasta Gdyni na lata 2019–2021”, który realizuje Gdyńskie Centrum Zdrowia odbyły się w roku 2021 dwa eventy. W codzienności zdominowanej przez pandemię koronawirusa dały one kobietom mieszkającym w Gdyni szansę na natychmiastową konsultację z lekarzem onkologiem. W dniach 6.11.2021 r. oraz 4.12.2021 r. w Centrum Handlowym Riviera odbywały się akcje pn. „Spraw(dź) się na jesień” oraz „Spraw(dź) się na święta”. Podczas obu eventów można było skorzystać z bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie chorób piersi, tj. badania palpacyjnego piersi, badania USG piersi (dla pań, które po konsultacji lekarskiej otrzymały wskazanie do jego wykonania). Gdynianki miały też okazję skonsultować się z zespołem onkologów ze Szpitali Pomorskich i Breast Cancer Unit. W trakcie obu wydarzeń osoby oczekujące na badanie mogły skorzystać z konsultacji dietetycznych oraz nauki samobadania piersi prezentowanej na fantomach. Wszyscy zainteresowani mogli również sprawdzić poziom cholesterolu i glukozy we krwi. Wiele Pań dostało wskazanie do dalszej diagnostyki, co podkreśla potrzebę prowadzenia tego typu działań w mieście. Łączny budżet GCZ na oba eventy wyniósł 29.202 zł.
- 9) Inne działania realizowane z udziałem lub przy wsparciu GCZ.
- a) Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 3559/21/VIII/P, Gdyńskie Centrum Zdrowia realizowało utworzenie i koordynację utworzonymi w Gdyni Punktami Szczepień Powszechnych oraz Drive-Thru. Podmiotami medycznymi odpowiedzialnymi za realizację procesu kwalifikacji i szczepień w tych punktach były: Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. w Gdyni oraz Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni. Punkt w Gdynia Arena działał w okresie od 29.04.2021 do 16.07.2021 roku, Punkt Szczepień w Uniwersyteckim Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej od 04.05.2021 do 17.09.2021 roku, natomiast Punkt Drive - Thru przy Arena Gdynia od 30.04.2021 do 22.07.2021 roku. Ze szczepień skorzystało łącznie 50 tys. mieszkańców.
 - b) Przeprowadzenie przez fizjoterapeutów badań z poprawy sprawności i wsparcie przy organizacji festynu dla dzieci uczestniczących w projekcie „Wgraj się”, którego głównym koordynatorem było Gdyńskie Centrum Zdrowia. Event był organizowany z okazji obchodów Dnia Dziecka. Uczestnikami byli uczniowie Szkoły Podstawowej nr 45 w Gdyni, która brała udział w pilotażowym programie. Poza badaniami GCZ przekazało gadzety nawiązujące do działań projektu. Wydarzenie odbyło się 1 czerwca 2021r. w godzinach 9:00 -14:00 na boisku Szkoły Podstawowej nr 45 w Gdyni. Głównym celem projektu było zwiększenie

świadomości dzieci, rodziców i nauczycieli w zakresie postaw prozdrowotnych poprzez upowszechnianie sportu w szkołach i poza nią, a także nauki zdrowych nawyków. Łączny budżet GCZ programu pilotażowego na rok 2021 wyniósł 4 500 zł. Liderem i koordynatorem projektu było Gdyńskie Centrum Sportu, zadanie realizowane było w partnerstwie z Gdyńskim Centrum Zdrowia oraz we współpracy z Wydziałem Edukacji Miasta Gdyni;

- c) W ramach obchodów Tygodnia Profilaktyki Uzależnień Gdyńskie Centrum Zdrowia jako współorganizator przygotował broszurę pt. Chcesz zmienić uzależnienie zmień na zdrowe jedzenie oraz podcast „Zaburzenia odżywiania – jak unikać wyrabiania złych nawyków żywieniowych?”;
- d) „Tydzień profilaktyki 2021” obchodzony był 7-13 czerwca, a w działania włączyły się Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień, Gdyńskie Centrum Zdrowia, Gdyńskie Centrum Sportu, Stowarzyszenie OVUM, Centrum Aktywności Rodziny / Gdynia Rodzinna, Urban Lab, Centrum Samopomocy w Gdyni oraz Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka (Filia w Gdyni).
- e) 27 czerwca 2021 z okazji „Dnia walki z cukrzycą” odbył się piknik rodzinny, który miał na celu przybliżyć tematykę profilaktyki cukrzycowej, zdrowego trybu życia oraz wspólnego zaangażowania się członków rodzin w codzienne dbanie o zdrowie. Działania były finansowane przez Fundację Medicover w ramach „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki i leczenia nadwagi i otyłości w populacji młodzieży w Gminie Miasta Gdyni. Kontynuacja na lata 2021-2022”. Podczas wydarzenia przechodnie mogli skorzystać z porady dietetyka oraz sprawdzić skład ciała z uwzględnieniem zawartości tkanki mięśniowej, tłuszczowej oraz zawartości wody w organizmie. Dużym zainteresowaniem cieszyło się zapoznanie z parametrami wskazującymi wiek metaboliczny. Każda osoba chętna mogła wziąć udział w treningu przygotowanym przez Joannę i Krzysztofa Staniszewskich, którzy poprowadzili serię krótkich treningów dla małych i dużych. Trenerzy pokazali jak prawidłowo wykonywać ćwiczenia. Gdyńskie Centrum Zdrowia przekazało gadżety nawiązujące do działań projektu. Event odbył się 27 czerwca 2021 w godzinach 11:00 -13:00 na Placu Grunwaldzkim. Partnerzy: Fundacja Medicover, GCZ, UMG;
- f) „Zadbaj o zdrowie – Gdyński Dzień Profilaktyki” - duży event promujący profilaktykę. Odbył się w Gdyni Arana 17 lipca 2021 roku w godzinach 9:00 -14:00. Podczas całego wydarzenia każdy z mieszkańców Gdyni mógł skorzystać z konsultacji, zapisać się na badania i wykonać badanie analizy składu ciała. W działania zaangażowanych było 23 partnerów w tym NFZ, który promował program „Profilaktyka 40+” oraz uczelnie, szpitale, prywatne gabinety i stowarzyszenia. Osoby uczestniczące w wydarzeniu miały możliwość skorzystania z konsultacji: dermatologicznej znamion skórnych, kardiologicznej pocovidowej, ginekologicznej w zakresie endometriozy, w zakresie chorób tropikalnych, dietetycznej, podologicznej oraz ze specjalistą aktywności fizycznej. Ponadto można było zapisać się na: kolonoskopię, do programu bezpłatnej rehabilitacji kardiologicznej, do programu "Sport, Zdrowie, Rodzina", do programu "Profilaktyka 40+", do programu "NieCukrzymy", na badania kliniczne. Podczas eventu były dostępne: badania okulistyczne, spirometria, badanie na obecność przeciwciał WZW C, pomiary poziomu glukozy, pomiary cholesterolu, pomiary ciśnienia tętniczego, step test, mammobus, osteobus, nauka samobadania piersi i jąder, pokazy pierwszej pomocy. Dodatkowo podczas całej akcji była możliwość zaszczepienia się przeciwko Covid 19. Koszt poniesiony przez GCZ: 750 zł;
- g) W związku z bardzo dużym zainteresowaniem mieszkańców Gdyni profilaktyką został zorganizowany event profilaktyczny pod nazwą „Zadbaj o zdrowie – Gdyński Dzień Profilaktyki na bis”. Wydarzenie odbyło się 7.08.2021 r. w godzinach 9:00-14:00 w Gdynia InfoBox przy ul. Świętojańskiej 30. Podczas wydarzenia była możliwość zaszczepienia się w „Gdyńskim szczepibusie” bez rejestracji jednodawkową szczepionką Janssen firmy Johnson & Johnson lub preparatem Comirnaty firmy Pfizer. Dodatkowo mieszkańcy mogli skorzystać bogatej oferty: możliwość zapisu do programu #niecukrzymy (zapis internetowy: Gdynia – Nie Cukrzymy) oraz „Profilaktyka40+”, „Zbadaj swoje płuca” i „Kordian”, konsultacje dietetyczne i podologiczne, pomiary poziomu glukozy i ciśnienia krwi, badanie przeciwciał na koronawirusa. Tego dnia panie w wieku od 59 do 69 roku życia mogły skorzystać z badań piersi w mammobusie, który stacjonował na Skwerze Kościuszki. Łączny budżet GCZ: Współpraca nieodpłatna.

10) Budżet Obywatelski.

W ramach realizacji zadań Budżetu Obywatelskiego za rok 2020 zrealizowano projekty pn. „Montaż automatycznego zewnętrznego defibrylatora (AED) oraz szkolenia z zakresu resuscytacji krążeniowo-oddechowej z wykorzystaniem AED dla 100 mieszkańców dzielnicy Chwarzno – Wiczlino” za kwotę 30 099,71 zł.

Ponadto zlecono podpięcie wszystkich defibrylatorów zakupionych w ramach środków z Budżetu Obywatelskiego w sieć umożliwiającą automatyczne powiadomienia (za kwotę 6.150 zł).

11) Realizacja uchwał Rad Dzielnic.

W 2021 r. w ramach wykonania uchwał Rad Dzielnic Grabówek, Obłuże, Pogórze, Dąbrowa i Wielki Kack przekazano kwotę 21 278 zł Stowarzyszeniu Hospicjum im. Św. Wawrzyńca na realizację opieki paliatywnej dla mieszkańców Gdyni. Środki finansowe w wysokości 1000 zł z Rady Dzielnicy Babie Doły zostały przeznaczone na szkolenia dla mieszkańców z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

12) Zadania bieżące.

- a) Prowadzenie obsługi administracyjnej i finansowej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W roku 2021 Przewodniczącą GKRPA została p. Dyrektor GCZ Anna Melki. W skład GKRPA wchodzi 19 członków. W 2021 roku odbyło się 27 posiedzeń, złożono 113 wniosków w sprawie zastosowania wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym 73 skierowano do sądu. Biegły psycholog i biegły psychiatra wydali ogółem 76 opinii psychiatryczno-psychologicznych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu osób zgłoszonych do GKRPA. Biegły psycholog przeprowadził ponadto 89 wywiadów ze świadkiem, które są jednym z etapów postępowania zmierzającego do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego. Członkowie GKRPA przeprowadzili kontrolę w 30 punktach sprzedaży alkoholu dotyczącą przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.

- b) Organizowano i protokołowano posiedzenia Rady Społecznej przy Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gdyni SP ZOZ (3 posiedzenia online przy wykorzystaniu platformy Zoom).
- c) Prowadzono obsługę administracyjno-biurową Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych (4 posiedzenia, w tym 2 w siedzibie GCZ i 2 online).

13) Zadania bieżące i inne wcześniej niesklasyfikowane:

- a) Wsparcie działalności grup samopomocowych DDD/DDA w roku 2021 poprzez finansowanie koordynatora spotkań oraz wynajmu sali na spotkania (łącznie za kwotę 6 763,80 zł);
- b) Przeprowadzenie usługi badawczej, której celem była weryfikacja prawidłowości postępowania i zwiększenie świadomości sprzedawców w zakresie sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim – czerwiec 2021 r. (sprawdzono 50 punktów sprzedaży alkoholu za kwotę 3 000 zł);
- c) Skład graficzny i wydruk Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Gdyni na lata 2020 – 2024 (za kwotę 6 789,60 zł).

14) Gdynskie Centrum Zdrowia zrealizowało następujące filmy promocyjne:

- a) filmy z promocji projektu „Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdynskiego, wejherowskiego i puckiego”:

- <https://www.youtube.com/watch?v=NSmGhICcm1E&t=1s>

- https://www.youtube.com/watch?v=jxofU_1enTM

- <https://www.youtube.com/watch?v=aufqm2C3C1c&t=1s>

- <https://www.youtube.com/watch?v=GU52bhT4RQg>

- b) filmy z promocji projektu „Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdynskiego, wejherowskiego i puckiego”, kulinaria z Mateuszem Zielonką:

- <https://www.youtube.com/watch?v=y5KhzGsXxe0>

- <https://www.youtube.com/watch?v=joIOLwUJBjo>
 - https://www.youtube.com/watch?v=v_y9aQTMEzk
 - <https://www.youtube.com/watch?v=8H-zL2kdsU0>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=tr9oHxZ-VhA>
- c) filmy z promocji projektu „Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdyńskiego, wejherowskiego i puckiego”, sport z Mateuszem Zielonką:
- <https://www.youtube.com/watch?v=2aJUIYOMTq4>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=cJ1quXMHIoc>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=OPrEWj-LTr4>
 - https://www.youtube.com/watch?v=Va_ab8ghjpE
 - <https://www.youtube.com/watch?v=jpiMMnntCCs>
- d) filmy z promocji projektu „Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdyńskiego, wejherowskiego i puckiego”, wywiady z fizjoterapeutą, dietetykiem i psychologiem:
- <https://www.youtube.com/watch?v=vlop8cUFQi0>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=xqgmpdryuVs>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=-M3fB2z5MVI>
 - https://www.youtube.com/watch?v=UHLboTo_ShM
 - <https://www.youtube.com/watch?v=xqgmpdryuVs>
- e) film promocyjny z okazji 3 lat działalności GCZ:
- <https://www.youtube.com/watch?v=Cdcj2nwcx1l>

15) Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności (PZON).

Zadania Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności:

- przyjmowanie wniosków i wydawanie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności dla osób powyżej 16 roku życia;
- przyjmowanie wniosków i wydawanie orzeczeń o niepełnosprawności dla dzieci (dla osób poniżej 16 roku życia);
- przyjmowanie wniosków i wydawanie legitymacji potwierdzającej niepełnosprawność na podstawie orzeczeń niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności;
- przyjmowanie wniosków i wydawanie kart parkingowych.

Odwołania od orzeczeń Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności są przekazywane do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Gdańsku. W roku 2021 PZON przyjmował wnioski o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, wnioski o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności dla osób poniżej 16 roku życia oraz wydawano legitymacje dla osób niepełnosprawnych (mieszkańców Gdyni oraz Sopotu). Szczegółowy zakres realizowanych działań prezentuje poniższa tabela:

| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba |
|---------------------------------|--|--------|
| Dla osób po 16 roku życia: | | |
| 1. | liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności | 4.306 |
| 2. | liczba wydanych orzeczeń | 4.102 |
| 3. | liczba wydanych legitymacji | 2.439 |
| Dla osób przed 16 rokiem życia: | | |
| 4. | liczba przyjętych wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności | 560 |

| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba |
|-----|--|--------------|
| 5. | liczba wydanych orzeczeń | 552 |
| 6. | liczba wydanych legitymacji | 299 |
| 1. | liczba wydanych orzeczeń dla osób po 16 roku życia: | 4.102 |
| | Liczba wniesionych odwołań od orzeczeń w tym: a) rozpatrzonych w ramach samokontroli – 36 b) przekazanych do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności - 353 | 389 |
| 2. | liczba wydanych legitymacji | 1.841 |
| 3. | liczba wydanych orzeczeń dla osób przed 16 rokiem życia: | 552 |
| | Liczba wniesionych odwołań od orzeczeń w tym: a) rozpatrzonych w ramach samokontroli – 7 b) przekazanych do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności - 36 | 44 |
| 4. | liczba wydanych legitymacji | 2.738 |
| 5. | Liczba wydanych kart parkingowych | 1.753 |
| 1. | liczba wydanych orzeczeń dla osób po 16 roku życia: | 4.102 |
| | Liczba wniesionych odwołań od orzeczeń w tym: a) rozpatrzonych w ramach samokontroli – 36 b) przekazanych do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności - 353 | 389 |
| 2. | liczba wydanych legitymacji | 1.841 |
| 3. | liczba wydanych orzeczeń dla osób przed 16 rokiem życia: | 552 |
| | Liczba wniesionych odwołań od orzeczeń w tym: a) rozpatrzonych w ramach samokontroli – 7 b) przekazanych do Wojewódzkiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności - 36 | 44 |
| 4. | liczba wydanych legitymacji | 2.738 |
| 5. | Liczba wydanych kart parkingowych | 1.753 |

16) Informacja o przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami Gdyni w trybie art. 5a ustawy o samorządzie gminnym:

- a) konsultacje społeczne dotyczące projektu „Gdyńskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2022-2024”;
- b) konsultacje społeczne dotyczące „Strategii Zdrowia dla Gdyni na lata 2022-2026”.

OŚRODEK TERAPII I PROFILAKTYKI TERAPII UZALEŻNIEŃ

1) Ośrodek w 2021r. realizował zadania w ramach:

- a) umowy z NFZ;
- b) umowy z Gminą Gdynia w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Gdyni na lata 2021 – 2024;
- c) umowy zawartej z Ministrem Zdrowia na realizację zadań z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych.

2) poradnia Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia:

- a) liczba zarejestrowanych pacjentów - 827, w tym:
 - osoby uzależnione: 606 (73%);
 - - po raz pierwszy: 320 (53%),

- - kobiety: 175 (29%),
- osoby z zaburzeniami adaptacyjnymi: 221 (27%):
 - - po raz pierwszy: 108 (48%);
- b) liczba udzielonych świadczeń indywidualnych: 9.524, w tym:
 - osoby uzależnione: 5.832,
 - osoby z zaburzeniami adaptacyjnymi (z.a.)
 - - w tym: porada diagnostyczna: 1.188 (12,5%), porada terapeutyczna kolejna: 1.467 (15,5%), sesja psychoterapii indywidualnej: 6.869 (72%),
 - - w tym: specjaliści psychoterapii uzależnień lub psychoterapeuci: 8.218 (psycholodzy – 4.079 (43%), pozostali terapeuci: 4.139 (43%), lekarz: 1.306 (14%).
- 3) świadczenia grupowe:
 - a) liczba świadczeń udzielonych metodą terapii grupowej: 5.276 (4157 NFZ, 1119 PG), w tym:
 - dla osób uzależnionych: 3.329 (63%) (2 699 NFZ, 630 PG),
 - dla współuzależnionych: 1.947 (37%) (1 458 NFZ, 489 PG),
 - b) liczba świadczeń grupowych udzielonych osobom uzależnionym w ramach:
 - podstawowego Programu Terapii: 2.598 (1 968 NFZ, 630 PG),
 - pogłębionego Programu Terapii: 128,
 - programu Zapobiegania Nawrotom: 603,
 - c) liczba świadczeń grupowych udzielonych osobom współuzależnionym w ramach:
 - podstawowego Programu Terapii: 790 (642 NFZ, 148 PG),
 - pogłębionego Programu Terapii: 139,
 - terapii DDA: 1.018 (677 NFZ, 341 PG) (program podstawowy 866, program pogłębiony 152).
- 4) Dzienny Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu (Reja 2a) - udzielono 1.894 świadczeń - osobodni.
- 5) Poradnia Leczenia Uzależnień (Chrzanowskiego 3/5):
 - a) liczba zarejestrowanych pacjentów: 622, w tym:
 - osoby uzależnione: 435 (70%) (zarejestrowane po raz pierwszy- 219 (50%), kobiety - 115 (26%)),
 - osoby z zaburzeniami adaptacyjnymi: 187 (30%) (zarejestrowane po raz pierwszy – 110 (55%), mężczyźni - 32 (17%)
 - b) liczba udzielonych świadczeń indywidualnych – 6.436, w tym:
 - osoby uzależnione (NFZ) – 4.053 (63%),
 - osoby uzależnione (FH)- 682 (17%),
 - osoby z zaburzeniami adaptacyjnymi (NFZ): 1.634 (25%),
 - osoby z zaburzeniami adaptacyjnymi (FH): 94 (2%),
 - porada diagnostyczna - 517 (8%),
 - porada terapeutyczna kolejna- 427 (7%),
 - sesja psychoterapii indywidualnej - 5.519 (85%),
 - specjaliści psychoterapii uzależnień - 5 826 (90%),
 - lekarz - 637 (10%),
 - c) liczba świadczeń grupowych – 1.093, w tym:
 - dla uzależnionych - 773 (70%) (grupy zdalne - 46 godz. – PG),

- dla osób z zaburzeniami adaptacyjnymi - 320 (30%).
- 6) Zadania realizowane przez OPITU w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Gdyni na lata 2021 – 2024:
- a) wynikające z realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - terapia uzależnionych od alkoholu lub współuzależnionych,
 - podnoszenie kwalifikacji zawodowych personelu medycznego.
 - b) wynikające z realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii i uzależnieniom behawioralnym:
 - działalność Poradni Leczenia Uzależnień,
 - Organizacja oraz koordynacja zadań wytyczonych przez Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym.
- 7) Uzupełniająca oferta terapeutyczna, w tym maratony terapeutyczne.
- a) W 2021 przeprowadzono 20 maratonów terapeutycznych:
 - dla osób uzależnionych - 7 maratonów (etap podstawowy-4, etap pogłębiony- 3),
 - dla osób współuzależnionych - 4 maratony (etap podstawowy-2, etap pogłębiony -2),
 - dla DDA - 7 maratonów (etap podstawowy -3, etap pogłębiony- 4).
 - dwa maratony były wspólne dla osób współuzależnionych i DDA.
 - b) W ramach uzupełniającej oferty terapeutycznej w roku 2021 kontynuowana była grupa pogłębiona dla Dorosłych Dzieci z Rodzin Alkoholowych. Zrealizowano 23 spotkania grupowe, łącznie 50 godzin.
- 8) Prowadzenie grup terapeutycznych on line: w ramach środków gminnych zrealizowano 125 godzin terapii grupowej za pomocą systemów teleinformatycznych. Tym samym zrealizowano 1119 dodatkowych (oprócz NFZ) świadczeń grupowych.
- 9) Program Ograniczania Picia:
- a) łączna liczba odbytych konsultacji – 98. 4 osoby ukończyły Program Ograniczania Picia realizowany w formie sesji indywidualnych (również zdalnych). Wszystkie osoby, które ukończyły program korzystają z dalszego monitorowania i pozostają w kontakcie z terapeutą. Spośród uczestników 5 osób przerwało kontakt terapeutyczny wskazując na wystarczającą i satysfakcjonującą poprawę w zakresie ilości i częstotliwości picia. 6 osób po pogłębionej diagnozie problemów i rozwijaniu motywacji zostało przekierowanych do innych programów terapii (pełnej abstynencji), 5 osób (3 mężczyzn, 2 kobiety) nadal pozostają w kontakcie terapeutycznym. Dla 1 osoby program stanowił formę realizacji środka zabezpieczającego nałożonego przez sąd w związku z ryzykiem ponownego popełnienia przestępstwa,
 - b) do najistotniejszych korzyści związanych z realizacją Programu Ograniczania Picia należy zaliczyć: możliwość skorzystania przez uczestników z rozszerzonego procesu diagnostyczno-konsultacyjnego, możliwość motywowania osób zaniepokojonych charakterem picia alkoholu do podjęcia zmiany w tym zakresie, a także krótkoterminowość programu. Doświadczenie korzyści z udziału w programie przez pacjentów potwierdza słuszność kontynuacji zadania.
- 10) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych personelu medycznego:
- a) w 2021r. odbyło się 10 spotkań sześciogodzinnych superwizji zespołu terapeutycznego przy ul. Reja. Odbyło się 8 superwizji sześciogodzinnych zespołu z Poradni przy ul. Chrzanowskiego. Dodatkowo odbyły się dwie godziny superwizji indywidualnej dyrektora ośrodka oraz dwie godziny dyrektora i zastępcy dyrektora. Część superwizji odbyła się w systemie zdalnym,
 - b) osoby udzielające świadczeń medycznych otrzymały dofinansowanie do indywidualnych szkoleń psychoterapeutycznych bądź uczestniczyły w szkoleniach przeznaczonych dla pracowników merytorycznych placówek leczenia uzależnień,

- c) w ramach tego zadania zakupiono czasopisma oraz książki podnoszące kwalifikacje personelu świadczącego usługi medyczne.

11) Działalność Poradni Leczenia Uzależnień:

- a) uzupełniająca oferta terapeutyczna, w tym maratony terapeutyczne. W 2021 przeprowadzono 2 maratony terapeutyczne (1 dla osób uzależnionych, 1 dla osób z rodzin). Z powodu sytuacji epidemicznej oraz brakiem zainteresowania minimalnej liczby chętnych pacjentów pracą terapeutyczną w weekendy, realizacja maratonów w PLU była utrudniona,
- b) prowadzenie grup terapeutycznych on line - w ramach środków gminnych zrealizowano 46 godzin świadczeń grupowych,
- c) grupa postrehabilitacyjna dla osób uzależnionych - ze względu na nie wystarczającą ilość chętnych, aby reaktywować grupę, dotacja za zgodą Gminy została przekierowana na inne zadanie.

12) Organizacja oraz koordynacja zadań wytyczonych przez Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behawioralnym.

Zadanie to realizowane było przez Dział Profilaktyki OPiTU. Cele Działu Profilaktyki w 2021 roku skoncentrowane były głównie na wybranych zadaniach opisanych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Gdyni na lata 2021 – 2024, tj:

- a) wzrost wiedzy i kompetencji oraz upowszechnianie informacji w zakresie uzależnień lub innych zachowań ryzykownych.
- b) rozwój oferty profilaktycznej sprzyjającej kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych skierowanej do mieszkańców Gdyni.

Na początku roku 2021 ze względu na szczególny czas związany z odmrażaniem społecznego funkcjonowania i tzw. luzowaniem obostrzeń, oddziaływania profilaktyczne zostały zaplanowane w taki sposób, aby zoptymalizować skutki zdrowotne przedłużonej izolacji społecznej. W kolejnych miesiącach poszerzono ofertę szkoleniową m.in. w ramach zadania **Forum Liderów Profilaktyki**-została dodana kolejna grupa odbiorców, tj. nauczyciele i wychowawcy przedszkolni. Profilaktyka jako taka jest działaniem uprzedzającym i w tym kontekście realizacja zadań profilaktyki uzależnień w grupach najmłodszych ma głęboki merytoryczny, potwierdzony licznymi badaniami sens.

Podczas tegorocznego XIII Seminarium dla nauczycieli, działania edukacyjne w obszarze uzależnień skoncentrowane były na dostarczeniu rzetelnej wiedzy i narzędzi do pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą w kontekście powrotu ze zdalnej edukacji. Do współpracy w tym wydarzeniu zostali zaproszeni specjaliści: badacz jakości życia-profesor socjologii, dr. neurobiologii, superwizorka Izby Couchingu, psycholożki w tym: kliniczne i certyfikowane w różnych dziedzinach pokrewnych.

Kolejnym nowym działaniem jest program „**Poradzimy w cyfrowym świecie**” będący krótką interwencją profilaktyczną dla rodziców/opiekunów oraz ich dzieci w wieku 6-12 lat. W związku z narażeniem na możliwe straty zdrowotne związane z brakiem utrzymania higieny cyfrowej w tym: zagrożeniem nadużywania mediów ekranowych przez dzieci powstał program z którego od momentu uruchomienia w marcu 2021 do grudnia 2021 z programu skorzystały 102 osoby (44 dzieci i 58 rodziców) podczas 121 konsultacji realizowanych w triadzie rodzic+dziecko+ specjalista.

Młodzież eksperymentująca ze środkami psychoaktywnymi mogła skorzystać z realizacji 2 grup europejskiego, rekomendowanego przez KBdSPN, PARPA oraz Instytut Psychiatrii i Neurologii, programu **FRED goes NET**, który jest stałą ofertą d/profilaktyki OPiTU.

Dodatkowo uruchomiono program wczesnej interwencji dla młodzieży eksperymentującej z substancjami psychoaktywnymi pn. „**Poradzimy**”. Uruchomiony we wrześniu program zakłada max. 4 konsultacje realizowane w oparciu o model krótkiej interwencji w duchu dialogu motywującego.

W okresie sprawozdawczym podjęto również współpracę z Centrum Nauki Eksperyment na rzecz powstania gry realizowanej przez ten podmiot pn. Nie (i)graj z uzależnieniem. Realizacja odbywa się pod opieką merytoryczną d/profilaktyki OPiTU. Współpraca w myśl podpisanego porozumienia ma na celu powstanie i realizację gry edukacyjnej w zakresie profilaktyki uzależnień.

W okresie kwiecień – sierpień 2021 roku gra była w fazie przygotowań (założenia koncepcyjne i merytoryczne, mechanika gry, szkolenia dla prowadzących z CNE prowadzone przez zespół d/profilaktyki) i od września 2021 weszła do stałej oferty CNE. Od momentu rozpoczęcia jej realizacji z gry skorzystało 16 zespołów klasowych (334 nastoletnie osoby). Program podlega stałej ewaluacji realizowanej przez d/profilaktyki OPiTU. Szczegółowe dane wszystkich realizowanych przez Dział Profilaktyki OPiTU zadań zamieszczone są w tabeli poniżej.

| Nazwa zadania /wskaźnik | Realizacja |
|--|---|
| <p>1.1.2.Prowadzenie działań edukacyjnych, w tym kampanii społecznych, konferencji, szkoleń, adresowanych do różnych grup docelowych na temat czynników chroniących wspierających prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży i czynników ryzyka używania substancji psychoaktywnych a także innych zachowań ryzykownych W1./W2. Liczba wydarzeń/osób biorących udział w wydarzeniach z obszaru profilaktyki o charakterze edukacji publicznej i upowszechniania informacji.</p> <p>WIELKOŚĆ WSKAŹNIKA: w kolejnych latach wzrost liczby do wskaźnika bazowego z 2021 r.</p> | <p>Tydzień profilaktyki uzależnień (TPU) Łącznie 27 aktywności Dział Profilaktyki - organizacja 6 wydarzeń, w tym: - 3 warsztaty dla mieszkańców miasta - 1 nagranie podcastu - Broszura profilaktyczna – przygotowanie/udostępnienie - Ok. 27.000 odb. Czytelników Ratusza, art. dotyczący profilaktyki uzależnień behawioralnych</p> <p>Treści na stronach: Suma odwiedzin komunikatów o TPU: 841 Zdrowa Gdynia: 4587 Suma unikalnych odbiorców treści: 1668 Inne: - 2 nowe słuchowiska profilaktyczne dla najmłodszych - 6 scenariuszy - rozmowy przygotowane do profilaktycznych słuchowisk dla najmłodszych przygotowanych przez OPiTU w 2020 (propozycje przebiegu dobrej rozmowy rodzic/dziecko lub nauczyciel/dziecko) - Kampania plakatowa w ZKM</p> |
| <p>1.1.10. Zakup i dystrybucja materiałów edukacyjnych z obszaru zdrowia publicznego, w szczególności z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień</p> | <p>250 szt. Poradnika dla Rodziców „Nowoczesne technologie a nasze dzieci” – dystrybucja materiału podczas realizacji programu „Poradzimy w cyfrowym świecie”. 60 szt. książek specjalistycznych dla realizatorów profilaktyki - zakup i dystrybucja (dystrybucja podczas XIII Seminarium) 300 szt. plakatów z ofertą Działu Profilaktyki OPiTU na kampanię plakatową m. in. w ZKM – kampania plakatowa w Gdyńskich instytucjach i placówkach oświatowych.</p> |
| <p>1.1.11.Upowszechnianie informacji na temat dostępu do usług realizowanych w ramach obszaru prewencji i interwencji Programu</p> | <p>102 posty na profilu FB Działu Profilaktyki OPiTU: - oferty Działu Profilaktyki - „z życia Działu Profilaktyki” – o realizowanych działaniach - oferty pomocowe innych gdyńskich instytucji - promocja Tygodnia Profilaktyki Uzależnień - promocja Seminarium #pokolenie2020 #działamy - inne oferty Koalicjantów 63 artykułów: strona zdrowagdynia.pl, w tym 49 artykułów OPiTU - strona uzupełniona o ofertę Kręgi na wodzie (nowa zakładka) - nowe narzędzie: kalendarz wydarzeń profilaktycznych Aktualizacje stron: poradzimy.net - <i>oferta Poradzimy w cyfrowym świecie</i>, zdrowagdynia.pl, opitu.pl</p> <p>Przygotowanie pakietów informacyjnych dla Dyrektorów Gdyńskich placówek oświatowych z promocją oferty OPiTU – 100 szt.</p> |
| <p>1.1.13.Prowadzenie doskonalenia kompetencji osób pracujących z dziećmi i młodzieżą dotyczącego</p> | <p>II Forum Liderów Profilaktyki (rok szkolny 2020/2021) 12 stałych odbiorców rocznego cyklicznego szkolenia, łącznie w roku sprawozdawczym :</p> |

| Nazwa zadania /wskaźnik | Realizacja |
|---|--|
| <p>wczesnego rozpoznawania zagrożenia używania środków psychoaktywnych, odurzających, środków zastępczych, NSP i uzależnień behawioralnych oraz umiejętności podejmowania interwencji</p> <p>1.1.20. Szkolenia dla realizatorów zadań Programu w tym: kadry placówek oświatowych, w szczególności psychologów, pedagogów i wychowawców klas (...), dotyczące strategii profilaktycznej, profilaktycznych, programów rekomendowanych, rozwiązywania problemów uzależnień</p> <p>1.1.17.Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu przedstawicieli instytucji działających w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom</p> <p>W3. Liczba osób podnoszących kwalifikacje zawodowe w obszarze profilaktyki uzależnień</p> <p>WIELKOŚĆ WSKAŹNIKA: Min.100 rocznie</p> | <p>6 spotkań 15 godzin warsztatów</p> <p>III i I Forum Liderów Profilaktyki – 2 grupy – uruchomienie nowej grupy (rok szkolny 2021/2022)</p> <p>28 stałych odbiorców rocznego cyklicznego szkolenia, łącznie w roku sprawozdawczym,</p> <p>6 spotkań 15 godzin warsztatów</p> <p><i>łącznie w skali roku kalendarzowego 40 odbiorców , odbyło się 12 spotkań - 30 godzin szkoleniowych</i></p> <p>Szkolenia:</p> <p>Szkolenie dla realizatorów programu rekomendowanego „Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej” - KPN, PARPA, IPiN</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 dni szkoleniowe - 12 godzin szkolenia, - 11 przeszkolonych uczestników - Zakup i dystrybucja materiałów do realizacji <p>Szkolenie dla realizatorów programu rekomendowanego „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców (nastolatek)” KPN, PARPA, IPiN</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 dni szkoleniowe - 42 godzin szkolenia, - 11 przeszkolonych uczestników - Zakup i dystrybucja materiałów do realizacji <p>Organizacja XIII Seminarium dla realizatorów Programu</p> <p><u>łącna liczba uczestników 81</u></p> <p>Liczba uczestników - <u>Część plenarna: 61</u></p> <p>Liczba uczestników - <u>Część warsztatowa: 59</u></p> <p>Liczba uczestników - poszczególne warsztaty:</p> <p>Trening Umiejętności Społecznych jako metoda pracy – J. Węglarz: 13</p> <p>Coachingowe narzędzia wspierania motywacji wewnętrznej – A. Długotecka-Kurzyk: 16</p> <p>Kids’ Skills w uzależnieniach behawioralnych – A. Szejter-Łoś: 16</p> <p>„Żeby im się chciało chcieć” - Praktyczne aspekty wzmacniania poczucia sprawczości oraz motywacji wewnętrznej do działania wśród dzieci i młodzieży – A. Piotrowicz: 14</p> <p>Szkolenie „Komunikacja zewnętrzna z odbiorcami oddziaływań profilaktycznych” dla pracowników OPITU – 6 godzin szkolenia, 1raport z rekomendacjami, analiza 7 kanałów dystrybucji informacji.</p> <p>8 Spotkań superwizyjnych zespołu DP/OPITU (łącznie 20 godzin)</p> <p>Udział członków zespołu w konferencjach i szkoleniach specjalistycznych podnoszących jakość oferty Działu Profilaktyki</p> |
| <p>1.1.30.Wydawanie publikacji tematycznych z obszaru przeciwdziałania uzależnieniom i ich skutkom</p> | <p>Przygotowanie i publikacja elektroniczna broszury profilaktycznej dla rodziców i opiekunów pn. „Czy chcesz wiedzieć więcej o grach”</p> <p>Przygotowanie i publikacja Artykułów naukowych i popularnonaukowych na stronach www pod agendą OPITU</p> |
| <p>1.2.1. Poszerzanie i udoskonalanie oferty, upowszechnianie oraz wdrażanie programów profilaktyki o naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności adresowanych do dzieci i młodzieży w</p> | <p>Program, profilaktyki uzależnień behawioralnych dla rodziców i dzieci „Poradzimy w cyfrowym świecie”</p> <p>Przygotowanie programu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 procedury konsultacji (Karty konsultacji /karty uczestnika), - 11 materiałów dla rodziców dot. higieny cyfrowej, |

| Nazwa zadania /wskaźnik | Realizacja |
|---|---|
| <p>wieku szkolnym, osób dorosłych, w tym programów profilaktyki, które biorą pod uwagę wspólne czynniki chroniące wspierające prawidłowy rozwój i czynniki ryzyka używania substancji psychoaktywnych i innych zachowań ryzykownych, w szczególności zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego</p> <p>W6. Liczba osób biorących udział w programach profilaktycznych (rekomendowanych i autorskich) finansowanych z Programu Uzależnień</p> <p>WIELKOŚĆ WSKAŹNIKA: Min. 4000 rocznie.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Karty RODO, - Formularz przyjęcia do programu, - Arkusze ewaluacji pre i post <p>Promocja działań: łączna liczba odbiorców postów 46 682</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mailing, strona poradzimy.net, media społecznościowe, zdrowagdynia.pl , gdyniarodzinna.pl, - 11 dodatkowych działań promocyjnych - Informacja przez e-dziennik do rodziców - Dostarczenie plakatów do wydziału edukacji (teczki około 90 placówek) - kampania plakatowa w ZKM <p>Realizacja w okresie marzec – grudzień:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 102 odbiorców (44 dzieci od 8 do 13 r.ż. 58 dorosłych) - 121 konsultacji (w tym 100 konsultacji rodzic + dziecko) <p>Uruchomienie programu poradzimy dla młodzieży eksperymentującej z substancjami psychoaktywnymi w wieku 13 -15 – pilotaż</p> <p>Przygotowanie programu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 procedury konsultacji (Karty konsultacji /karty uczestnika), - 2 materiały dla nastolatków dot. konsekwencji używania substancji oraz sygnałów ostrzegawczych, - Karty RODO, - Formularz przyjęcia do programu, <p>Promocja działań: łączna liczba odbiorców postów 1895</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mailing, strona poradzimy.net, media społecznościowe, zdrowagdynia.pl , gdyniarodzinna.pl, - 8 dodatkowych działań promocyjnych - Informacja przez e-dziennik do rodziców <p>Realizacja w okresie wrzesień – grudzień:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 odbiorców (8 dzieci, 8 dorosłych) - 17 konsultacji w tym 12 konsultacji rodzic + dziecko <p>Program Family Connections – trening umiejętności dla bliskich osób z chwiejnością emocjonalną lub zaburzeniami typu borderline</p> <p>2 edycje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cykliczne cotygodniowe spotkania – łącznie 24 tyg - łącznie 48 h treningu/warsztatów - 24 uczestników - 39 konsultacji kwalifikujących do programu |
| <p>1.2.5. Wsparcie prowadzenia programów profilaktyki uzależnień w placówkach oświatowych (...)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Przekazanie raportu z badań „Diagnoza zasobów i potrzeb profilaktycznych w gdyńskich szkołach i poradniach psychologiczno – pedagogicznych” (materiał drukowany) przez WE do wszystkich szkolnych placówek oświatowych realizujących zadania profilaktyczne - Spotkanie organizacyjne z WE dot. naboru wniosków na dofinansowanie w ramach SPPU - Przygotowanie materiału do przekazania informacji o planowanym naborze wniosków na spotkaniu Prezydenta z dyrektorami szkół. - Szkolenie dla realizatorów SPPU w PPNT - 23 osoby na szkoleniu - 16 konsultacji indywidualnych i 90 telefonicznych - proces oceny wniosków, 1 spotkanie podsumowujące pracę komisji. |
| <p>1.2.9. Poszerzanie i udoskonalanie oferty i wspieranie realizacji programów wczesnej interwencji i</p> | <p>Realizacja rekomendowanego program wczesnej interwencji dla młodzieży eksperymentującej ze środkami psychoaktywnymi Fred Goes Net</p> |

| Nazwa zadania /wskaźnik | Realizacja |
|---|---|
| <p>profilaktyki selektywnej, w szczególności zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego, adresowanych do środowisk zagrożonych, w szczególności dzieci i młodzieży ze środowisk zmarginalizowanych, zagrożonych demoralizacją, wykluczeniem społecznym oraz osób używających środków psychoaktywnych, odurzających, substancji psychotropowych i NSP w sposób okazjonalny</p> <p>Wskaźnik 5. Liczba realizowanych programów profilaktycznych (rekomendowanych)</p> <p>WIELKOŚĆ WSKAŹNIKA: Min.5rocznie.</p> | <p>2 grupy, dane łączne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17 konsultacji rekrutacyjnych i interwencyjnych dla 26 osób (13 rodziców/13 młodzież) - 11 osób ukończyło program - 16 godzin warsztatów <p>Promocja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8 postów na Facebooku i Instagramie, liczba odbiorców postów: 2965 - wysyłka informacji do szkół: 200 odbiorców <p>Nabór do kolejnej grupy 2022 r.</p> <p>6 konsultacji rekrutacyjnych i interwencyjnych dla 12 osób (6 rodziców/6 nastolatków) - start grupy początek lutego 2022</p> <p>Uruchomienie i realizacja w stałej ofercie 2 programów wczesnej interwencji skierowanych do dzieci młodzieży i ich rodzin opartych na naukowych podstawach i potwierdzonej skuteczności pn.: „Poradzimy w cyfrowym świecie” i „Poradzimy”.</p> |
| <p>1.1.22. Upowszechnianie informacji dotyczących placówek pomocowych oraz ośrodków leczenia dla osób zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od środków psychoaktywnych, środków odurzających, substancji psychotropowych, NSP i popędów (czynności) oraz ich rodzin, przez bieżącą aktualizację baz danych i ich powszechne udostępnianie.</p> | <p>Dane odwiedzających i odwiedzin - opitu.pl (1.I. 2021 – 31.XII.2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> - odwiedzający: 36 659 - odwiedzin: 125 024 <p>Dane odwiedzających i odwiedzin - zdrowagdynia.pl (1.I. 2021 – 31.XII.2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> - odwiedzający: 15 274 - odwiedzin: 53 239 <p>Dane odwiedzających i odwiedzin - poradzimy.net (1.I. 2021 – 31.XII.2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> - odwiedzający: 9 474 - odwiedzin: 29 381 |
| <p>3.4.3. Rozwijanie współpracy międzysektorowej i międzyinstytucjonalnej z podmiotami prowadzącymi działania w obszarze uzależnień:</p> <p>b) rozwijanie współpracy z podmiotami samorządowymi i publicznymi zajmującymi się problematyką uzależnień,</p> <p>c) włączenie specjalistów, ekspertów z różnych branż w działania dotyczące problematyki uzależnień (np. sieć bibliotekarzy, sieć doradców zawodowych, pracowników naukowych).</p> | <p>3 badania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Badanie pilotażowego programu poradzimy w Cyfrowym świecie (ankieta post - wywiad telefoniczny) – w trakcie 2. <u>Badanie dot. procesu tworzenia oferty wsparcia przez instytucje pomocowe w Gdyni</u> (specjaliści z instytucji wsparcia/pomocy - wielkość próby): 63 Badanie w trakcie realizacji 3. <u>Nie (i)graj z uzależnieniem</u> - ewaluacja gry edukacyjnej, realizacja w porozumieniu z Centrum Nauki Experiment: kontakt z edukatorami / edukatorem - 4,43 (średnia w skali do 5) jasność zadań oraz poleceń - 3,46 (średnia w skali do 5) kontakt z edukatorami / edukatorem - 4,43 (średnia w skali do 5) Całościowa, subiektywna ocena gry - 8,21 (średnia w skali do 10) (realizacja - w okresie wrzesień - grudzień 2021 - 16 zajęć, łącznie 334 osoby nastoletnie osoby) <p>Współpraca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja współpracy z Centrum Nauki Experiment nad tworzeniem gry edukacyjno–profilaktycznej – rekomendacje do ewentualnych zmian w pilotażu – nadzór merytoryczny 2. Spotkania Rady ds. Rodziny i Dziecka 3. Szkolenie UNICEF nt. Praw dziecka 4. Spotkania liderów Gdyńskiej Koalicji na Rzecz Przeciwdziałania Uzależnieniom 5. Spotkania organizacyjne Tygodnia Profilaktyki |

| Nazwa zadania /wskaźnik | Realizacja |
|-------------------------|--|
| | Uzależnień |
| | 6. 9 spotkań z podmiotami pracującymi w obszarze pomocowym w Mieście |
| | 7. Spotkania zespołu interdyscyplinarnego |

13) Zadania realizowane w ramach umowy zawartej z Ministrem Zdrowia na realizację zadań z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych.

Program **pomocy patologicznym hazardzistom, osobom z innymi uzależnieniami behawioralnymi ich bliskim i rodzinom pt. „Chcę i potrafię”- VII edycja** był realizowany w 2021r. roku w OPiTU w Poradni Leczenia Uzależnień w Gdyni ul. Chrzanowskiego 3/5. W ramach programu realizowane są świadczenia terapeutyczne – indywidualne wsparcie terapeutyczne, poradnictwo rodzinne i interwencja kryzysowa oraz porady diagnostyczne/konsultacje psychiatryczne (finansowane w ramach NFZ). W roku sprawozdawczym zrealizowano:

- 642 godzin indywidualnego wsparcia terapeutycznego (dla osób uzależnionych, ich bliskich i rodzin),
- 94 godzin poradnictwa rodzinnego (dla bliskich i rodzin osób uzależnionych),
- 40 godzin interwencji kryzysowej.

Z programu skorzystało 65 osób, w tym 50 osób uzależnionych i 15 osób bliskich i rodzin osób uzależnionych. Z pomocy skorzystały 1 osoby poniżej 18 r.ż., 43 % osób w przedziale wiekowym od 19 do 34 r.ż., oraz 55 % osób mające powyżej 34 lat.

Wśród 65 odbiorców programu, 43 osoby to mężczyźni. Wśród 50 osób uzależnionych - 9 to kobiety.

Oferta pomocy terapeutycznej w PLU OPiTU zakłada, iż osoby uzależnione jak i rodziny korzystając z programu pomocy w PLU są zobowiązani do udziału w krótkoterminowym programie psychoedukacyjnym grupowym (10 sesji grupowych), dotyczy to również osób, korzystających z pomocy terapeutycznej w ramach finansowania z FRPH. Następnie osoby uzależnione mogą (będąc w psychoterapii indywidualnej) korzystać równolegle z kolejnej grupy rozwoju i zapobiegania nawrotom.

Problem patologicznego hazardu zdiagnozowano u 35 % osób zgłaszających się. Wśród osób zgłaszających się z powodu innych uzależnień behawioralnych było 42 % odbiorców. U wielu pacjentów diagnozowano zaburzenia współwystępujące. Program kontynuowany jest w 2022 r.

14) Pozostałe działania OPiTU:

- a) Dyrekcja OPiTU brała udział w pracach gdyńskiego Zespołu Interdyscyplinarnego, w spotkaniach grup roboczych dotyczących gminnych programów rozwiązywania problemów uzależnień, spotkaniach Gdyńskiej Koalicji Pomorskiego Forum na Rzecz Wychodzenia z Bezdolności.
- b) OPiTU na bieżąco współpracuje z GCZ, GKRPA, innymi instytucjami gminnymi oraz z ruchami AA i AN. Współpracuje również z Laboratorium Innowacji Społecznych, Centrum Integracji Społecznej w Gdyni oraz Stowarzyszeniem Przyjaciół Integracji Centrum Integracja w Gdyni w zakresie systemu aktywizacji społeczno – zawodowej.
- c) W grudniu 2021r. Ośrodek objęty został audytem nadzoru na zgodność z aktualnymi na dzień audytu wymaganiami normy ISO 9001:2015. Raport wskazuje silne strony Organizacji: „Organizacja w czasie pandemii stosuje wszelkie środki bezpieczeństwa swojej działalności w zakresie świadczenia usług medycznych. Konsekwentna realizacja strategii, a także bieżące i adekwatne działania podejmowane w sytuacjach kryzysowych – obecna pandemia”.
 - Ocena skuteczności systemu zarządzania, w tym ocena zdolności do realizacji ustanowionej polityki i osiągnięcia celów: „System zarządzania Organizacji działa skutecznie, realizuje założone cele oraz zapewnia realizację założonej polityki. Dla zwiększenia skuteczności systemu zarządzania podejmowano liczne działania doskonalące”.
 - Ocena zdolności systemu zarządzania Organizacji do zapewnienia spełnienia mających zastosowanie w jej działalności wymagań przepisów prawnych, regulacyjnych i umów:

„System zarządzania Organizacji zapewnia zdolność do spełnienia przez Organizację mających zastosowanie wymagań przepisów prawnych, regulacyjnych oraz umów”.

- Audyt dostarczył dowodów, że System Zarządzania Organizacji jest utrzymywany i doskonalony, zgodnie z wymaganiami normy odniesienia oraz innymi mającymi zastosowanie wymaganiami. W audycie nie stwierdzono niezgodności. Przeprowadzony audyt potwierdził wysoki standard usług świadczonych przez Ośrodek, a certyfikat został podtrzymany.

ŻŁOBEK KONICZYŃKA

- 1) Żłobek Koniczyńka funkcjonuje w dwóch placówkach i dysponuje łącznie 277 miejscami dla dzieci od 1 roku życia do lat 3.
- 2) 24 lutego 2021 r. zgodnie z Uchwałą nr XXII/909/21 Rady Miasta Gdyni w sprawie ustalenia statutu gminnej jednostki budżetowej Żłobek „Koniczyńka”, zmianie uległ załącznik do statutu dotyczący zasad rekrutacji do Żłobka Koniczyńka. Zmiana polegała na dodaniu do punktowego systemu przyjęć nowego kryterium oraz na weryfikacji i korekcie punktów za poszczególne kryteria.
- 3) W okresie od 29 marca do 16 kwietnia 2021 r. placówki ze względu na pandemię Covid-19 oraz obostrzenia z nią związanymi, decyzją Wojewody, zostały zamknięte. W tym czasie żłobki sprawowały opiekę nad dziećmi pracowników mundurowych oraz ochrony zdrowia.
- 4) W 2021 r. placówka integracyjna przy ul. Chylońskiej 237 (filia) kontynuowała realizację unijnego projektu „Aktywny Rodzic” w ramach, którego utworzonych zostało 5 miejsc dla dzieci z niepełnosprawnościami. W ramach projektu dzieci mają zapewnioną terapię integracji sensorycznej, fizjoterapię, terapię logopedyczną oraz terapię psychologiczną.
- 5) Odpłatność za dziecko w placówce była ustalana na podstawie Uchwały Nr XXX/994/21 Rady Miasta Gdynia z dnia 26 maja 2021 roku.
- 6) W roku 2021 placówka korzystała z dotacji Maluch + 2021 i otrzymała dotacje w kwocie 617.880 zł.
- 7) Realizację w zakresie dochodów wykonano w 87,1 %, a w zakresie wydatków budżetowych w 98,5%.
- 8) Filia Cisowa została w całości odmalowana. Zainstalowano klimatyzatory w trzech salach dydaktycznych budynku siedziby oraz w trzech salach dydaktycznych filii Cisowa. Zakupiono nowe meble do dwóch sal dydaktycznych siedziby. Wykonano wszystkie bieżące przeglądy techniczne oraz zrealizowano wszystkie wymagania Stacji Sanitarno-Epidemiologiczne zapewniające bezpieczeństwo funkcjonowania placówki. Wyplacono wszystkie wynagrodzenia pracowników terminowo i zgodnie z uposażeniami.

ŻŁOBEK NIEZAPOMINAJKA

- 1) Żłobek Niezapominajka zapewnia opiekę dzieciom w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3. Placówka na dzień 31 grudnia 2021 r. posiadała 277 miejsc: siedziba - 110, filia Pogórze -88, filia Dąbrowa- 79. Odpłatność za dziecko w placówce ustalana była na podstawie Uchwały Nr XXX/994/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat w żłobkach utworzonych przez Gminę Miasta Gdyni.
- 2) Zgodnie z obostrzeniami wprowadzonymi przez rząd w dniu 25.03, ze względu na bezpieczeństwo dzieci i rodziców, zamknięte zostały żłobki. Wyjątkiem było sprawowanie opieki nad dziećmi pracowników medycznych i służb porządkowych (m.in. żołnierzy, funkcjonariuszy policji i straży pożarnej). W związku z ograniczeniem działalności żłobków tworzonych przez Gminę Miasta Gdynia , oraz zamknięciem jednostki w okresie od 27 marca 2021 r. do 18 kwietnia 2021, zgodnie z rekomendacjami prezydenta, zostały zniesione opłaty na czas zamknięcia żłobków, dla rodziców dzieci, którym nie przysługiwała możliwość korzystania z opieki w czasie lockdown-u.
- 3) W roku 2021 placówka korzystała:

- a) z dotacji Maluch + 2021 w dwóch filiach:
 - filia Pogórze otrzymała dotację w kwocie 102.000,00 zł,
 - filia Dąbrowa otrzymała dotację w kwocie 10.080,00 zł.
- b) oraz z programu „Aktywny Rodzic:
 - utworzenie 60 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Miasta Gdyni”- Filia Dąbrowa wydatkowano w roku 2021 kwotę w wysokości 278 739,58 zł.
- 4) Realizację dochodów budżetowych wykonano w 98 %.
- 5) Realizację wydatków budżetowych wykonano w 100%
- 6) Dokonano remontu pralni, pomieszczenia socjalnego oraz jednej z łazienek i sypialni dzieci w siedzibie żłobka. Wymieniono zepsutą bramę przesuwaną oraz drzwi zewnętrzne od strony administracji żłobka. Wyremontowano również pomieszczenia kuchenne. Nastąpiła termomodernizacja filii żłobka na Pogórze.

MIEJSKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO

- 1) Realizacja zadań w roku 202:
 - a) wyjazdy zespołów ratownictwa medycznego: specjalistyczny i podstawowy – 19.672,
 - b) wyjazdy zespołów przewozowych – 1.472.
 - c) przyjęcia w poradniach chirurgicznych:
 - w lokalizacji ul. Żwirki i Wigury 14 – 10.551,
 - w lokalizacji ul. Białowieska 1 – 3.714,
 - d) wykonane zabiegi RTG – 5.004
 - e) przyjęcia w Nocnej Opiece Chorych:
 - dorośli - 3.795,
 - dzieci – 222,
 - f) wykonane zabiegi – 3.033.
- 2) Zgodnie z Wojewódzkim Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla województwa pomorskiego Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gdyni w roku 2021 dysponowała:
 - a) specjalistycznym ZRM stacjonującym w Gdyni Śródmieściu,
 - b) 7 dobokaretkami podstawowymi stacjonującymi w lokalizacjach:
 - 1,5 ZRM P Gdynia Śródmieście,
 - 1 ZRM P Gdynia ul. Krzemowa,
 - 1 ZRM P Gdynia ul. Księżycowa,
 - 1,5 ZRM P Gdynia ul. Chyłońska,
 - 1 ZRM P Gdynia ul. Białowieska.
- 3) W związku z trwającą pandemią na mocy decyzji Wojewody Pomorskiego zostały uruchomione dwa dodatkowe Podstawowe Zespoły Ratownictwa Medycznego pracujące w okresie:
 - a) 12.03.2021 do 30.06.2021 G01 D 004 stacjonujący w lokalizacji Białowieska 1, udzielający świadczeń medycznych w godzinach 7.00 - 19.00;
 - b) 01.04.2021 -nadal G01 D 026 stacjonujący w lokalizacji Gdynia Śródmieście pracujący w godzinach 19.00 - 7.00.

- 4) W II kwartale - w maju 2021 roku MSPR podpisała umowę leasingu operacyjnego na okres 3 lat, na zakup ambulansu sanitarnego marki Mercedes Benz. Od dnia 1 czerwca karetka jeździ w Systemie Państwowego Ratownictwa Medycznego.
- 5) W IV kwartale 2021 roku MSPR zakupiła w ramach projektu pn. „Wsparcie Zespołów Ratownictwa Medycznego w realizacji działań związanych z zapobieganiem. Przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych” z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 dwa ambulanse Volkswagen Crafter z częściowym wyposażeniem oraz środki ochrony osobistej na kwotę 1.040.000,00 złotych.
- 6) W roku 2021 ze środków inwestycyjnych Miasta Gdyni Wydział Budynków przeprowadził remont instalacji centralnego ogrzewania w budynku przy ulicy Białowieskiej 1.

CENTRUM USŁUG DLA PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ

- 1) Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół w Gdyni realizuje zadania w zakresie obsługi: prowadzenia rachunkowości, prowadzenia spraw płacowych i kadrowych pracowników jednostek obsługiwanych, sporządzania sprawozdawczości statystycznej, finansowej i budżetowej w zakresie realizowanych operacji finansowych, obsługi finansowo-księgowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej oraz prowadzenia rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ZUS i innymi instytucjami.
- 2) Wspólna obsługa placówek oświatowych rozpoczęła się 1 kwietnia 2021 r. i świadczona była na potrzeby 98 placówek w tym:
 - a) 25 szkół podstawowych,
 - b) 5 zespołów szkolno-przedszkolnych,
 - c) 40 przedszkoli,
 - d) 2 zespołów szkół ogólnokształcących oraz Zespołu Sportowych Szkół Ogólnokształcących,
 - e) 8 liceów ogólnokształcących,
 - f) 7 zespołów szkół zawodowych, w tym 3 Centrów Kształcenia Zawodowego,
 - g) Szkoły Muzycznej I i II stopnia,
 - h) Zespołu Szkół Specjalnych oraz 2 specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych,
 - i) Gdyńskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli,
 - j) 3 poradni psychologiczno-pedagogicznych,
 - k) Młodzieżowego Domu Kultury,
 - l) Szkolnego Schroniska Młodzieżowego.
- 3) W dniu przejęcia wspólnej obsługi jednostek do CUPSZ w ramach art. 23¹ Kodeksu Pracy zostało przeniesionych 144 pracowników, dla których w dostosowanym do potrzeb budynku przy ul. 10 Lutego 26 w Gdyni, zostały przygotowane w pełni wyposażone stanowiska pracy. Jednocześnie do obsługi finansowo-księgowo-kadrowej wdrożony został nowoczesny, ujednolicony chmurowy system informatyczny, który poza wymaganiami dziedzinowymi umożliwia również pracę zdalną.
- 4) Budżet Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół został wykonany na poziomie 6.941.087 zł, co stanowi 95,51% planu, z czego najwyższy udział w strukturze wydatków stanowią:
 - a) wynagrodzenia i pochodne – 87,2%
 - b) materiały i wyposażenie – 6%,
 - c) zakup usług – 4,2%,
 - d) fundusz świadczeń socjalnych – 1,9%.
- 5) W okresie kwiecień-grudzień zadania Centrum realizowane były przy udziale średnio 124 osób zatrudnionych w ramach 110,82 etatów oraz 30 osób zatrudnionych w ramach umów zleceń.

- 6) Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół prowadziło kompleksowe rozliczenie zadania „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” w ramach którego 1% planowanej dotacji tj. kwota została przeznaczona na wydatki związane z jego obsługą tj. zakup materiałów i wyposażenia.
- 7) Najważniejsze postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzone w 2021 dotyczyły:
 - a) zakupu mebli biurowych do budynku Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół przy ul. 10 Lutego 26 w Gdyni,
 - b) dostawy 85 sztuk komputerów poleasingowych wraz z oprogramowaniem oraz 85 sztuk monitorów,
 - c) zakupu dostępu do oprogramowania finansowo-księgowego, kadrowo-płacowego oraz oprogramowania umożliwiającego obsługę przez Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół w Gdyni 99 jednostek oświatowych oraz opłaty za dostęp do Modułu Pracownika dla wszystkich pracowników gdyńskich placówek oświatowych,
 - d) zamówienia zakupu, wykonania i montażu mebli na wymiar do budynku Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół przy ul. 10 Lutego 26 w Gdyni.

SEKRETARZ MIASTA RAFAŁ KLAJNERT

BIURO RADY MIASTA

Radni VIII kadencji w roku 2021 obradowali na 11 sesjach, a także brali udział w posiedzeniach komisji problemowych, których łącznie odbyło się 123 (w tym także posiedzenia wyjazdowe).

Miniony rok był kolejnym, który upłynął pod znakiem pandemii. Od stycznia do maja obrady rady odbywały się w trybie zdalnym, poprzez aplikację Zoom (także sesja grudniowa). Głosowanie umożliwił system eSesja, z którego Rada Miasta korzysta od sierpnia 2020 roku. Sesje rady są transmitowane i nagrywane, w czasie obrad tłumaczone na język migowy, a do nagrań umieszczanych w sieci wykonywane są napisy.

W dniu 10 lutego uroczysta sesja rady z okazji 95. rocznicy nadania praw miejskich transmitowana była z Sali koncertowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Z. Noskowskiego w Gdyni.

Radni obradowali łącznie przez 46 godzin - jedna sesja trwała średnio 3 godziny i 50 minut. W toku obrad, które odbyły się w ciągu minionego roku, radni przyjęli łącznie 321 uchwał. Dotyczyły one każdej sfery życia miasta – od kultury i polityki zdrowotnej przez działania związane z Budżetem Obywatelskim, nieruchomościami, planami zagospodarowania przestrzennego aż po projekty związane z finansami i budżetem miasta.

W marcu radni jednogłośnie przyjęli uchwałę o ustanowieniu roku 2021 na obszarze Gminy Miasta Gdyni Rokiem Tadeusza Wendy. Jego obchody rozpoczęły się od odsłonięcia pomnika inżyniera na ostroźnie molo Rybackiego. W lipcu odbyły się huczne urodziny budowniczego Gdyni, a w październiku odsłonięto mural. Nie zabrakło spacerów szlakiem Wendy, wystaw i innych wydarzeń koordynowanych przez przewodniczącą rady miasta. Rok Wendy to także publikacje wielu artykułów, ciekawostek, wspomnień i podcastów, które zostały zgromadzone na stronie tadeuszwenda.pl.

Sesja poświęcona debacie nad Raportem o stanie Gdyni oraz absolutorium dla Prezydenta Miasta odbyła się w dwóch terminach w czerwcu, w audytorium Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego. Rozmiary sali oraz dostępny sprzęt pozwalają bowiem przeprowadzić obrady z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa.

Na podstawie uchwał statutowych dzielnic w dalszym ciągu rada Miasta sprawuje nadzór nad prawidłowością podejmowanych uchwał i organizacji sesji organów dzielnic. Na sesjach Rady Miasta przedstawiane jest sprawozdanie z pracy jednej z rad dzielnic.

2021 rok to również zmiany w składzie osobowym Rady Miasta Gdyni, a zmiany dotyczyły trzech mandatów. Nastąpiły także zmiany w składzie prezydium rady, na stanowiskach wiceprzewodniczących.

W roku 2021 odbyły się wybory do Młodzieżowej Rady Miasta Gdyni VII kadencji, która rozpoczęła swoją działalność na sesji w październiku, w czasie której radni złożyli ślubowanie i dokonano wyboru Prezydium. W związku ze zmianami w ustawach dot. ustroju samorządów gminnych, które wprowadziły regulacje w zakresie działania rad młodzieżowych, Rada Miasta Gdyni w listopadzie podjęła uchwałę w sprawie zmiany statutu młodzieżowej rady (obowiązuje od 17 grudnia 2021r.). Opiekę nad Radą sprawują przewodniczący Rady Miasta wraz z opiekunem Młodzieżowej Rady. Wskazaną w ustawie o samorządzie gminnym obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady zapewnia Biuro Rady Miasta.

Biuro Rady ponadto wspiera radę w organizacji Święta Morza, którego koordynatorem jest przewodnicząca rady, a także w trzyetapowym konkursie „Wiedzy o Gdyni” dla uczniów gdyńskich szkół. W konkursie w roku 2021 wzięło udział 316 uczniów szkół podstawowych oraz 65 – ze szkół ponadpodstawowych.

Szczegółowe informacje o pracy Rady Miasta Gdyni (w tym odnośniki do retransmisji sesji) można znaleźć w Biuletynie Informacji Publicznej. Poszczególne sesje są zapowiadane oraz transmitowane na żywo w serwisie Gdynia.pl oraz na portalu eSesja.tv. O swojej działalności Rada Miasta informuje mieszkańców poprzez oficjalną stronę Miasta Gdyni, publikację w tygodniku „RATUSZ”, a także publikując artykuły na portalach społecznościowych.

| Postępowania nadzorcze w 2021 r. | |
|--------------------------------------|---|
| Ogólna liczba postępowań wszczętych: | 3 |

| Postępowania nadzorcze w 2021 r. | |
|--|---|
| w tym liczba postępowań umorzonych (z krótkim opisem): | 0 |
| w tym liczba postępowań zakończonych rozstrzygnięciem nadzorczym i opis sposobu ich wykonania (z krótkim opisem): | Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Pomorskiego z dnia 26 stycznia 2021 r. nr PN-I.4131.1.2021.LA stwierdziło nieważność uchwały nr XXV/852/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/646/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w części dot. § 1 uchwały oraz § 5, § 6, § 7 ust. 1 i 4, § 8, § 9, § 10, § 13 ust. 2 i § 31 załącznika do uchwały, stanowiącego Regulamin Cmentarzy Komunalnych, dla których podmiotem prowadzącym jest Gmina Miasta Gdyni. Zgodnie z wyrokiem sygn. Akt II SA/Gd 1029/20 z dnia 30 czerwca 2021 r. sprawy ze skargi Wojewody Pomorskiego na uchwałę nr XX/646/20 Rady Miasta Gdyni z dnia 24 czerwca 2020 r. WSA w Gdańsku stwierdził nieważność zaskarżonej uchwały w części dot. § 2 ust. 2 (Wojewoda zarzucił istotne naruszenie prawa tj. art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, polegające na scedowaniu kompetencji rady gminy na organ wykonawczy). Skarga Gminy Kosakowo na uchwałę Rady Miasta Gdyni z dnia 28 października 2020 r. Nr XXIII/781/20 w przedmiocie zmiany uchwały w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych, w związku z uchYLENIEM przez Naczelnego Sądu Administracyjnego zaskarżonego postanowienia Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku z dnia 30 czerwca 2021 r. sygn.. akt III SA/Gd 1/21 o odrzuceniu skargi Gminy Kosakowo na uchwałę rady Miasta Gdyni, została przekazana do WSA do ponownego rozpoznania sygn. akt II SA/Gd 1151/21 a wyrok w tej sprawie jeszcze nie zapadł. |
| w tym liczba postępowań wszczętych w 2020r., ale zakończonych w 2021r.: | 0 |

SAMODZIELNE STANOWISKO ds. BHP

10) Wypadki przy pracy:

W roku sprawozdawczym zaistniało 6 zdarzeń wypadkowych, które spełniły prawne przesłanki definicji wypadku przy pracy, powodujące absencję chorobową na łączną liczbę 462 dni. W 3 postępowaniach, dokumentację powypadkową na wniosek poszkodowanego przesłano do ZUS-u, celem określenia uszczerbku na zdrowiu i załatwieniu ewentualnych roszczeń odszkodowawczych. Ponadto, wszystkim poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem dochodzenia dodatkowych świadczeń uzupełniających z ubezpieczenia zbiorowego lub indywidualnego w analizowanym okresie doszło do jednego wypadku ciężkiego, który zgłoszono do Państwowej Inspekcji Pracy i Prokuratury.

11) Wypadki zrównane z wypadkami przy pracy:

W okresie sprawozdawczym nie odnotowano zdarzeń spełniających przesłanki wypadku zrównanego z wypadkiem przy pracy, czyli takich, które wydarzyły się w trakcie odbywanych podróży służbowych.

12) Wypadki w drodze do pracy lub z pracy:

W 2021 r. przeprowadzono 8 postępowań z tytułu wypadków w drodze do pracy lub z pracy. Wszystkie zdarzenia spełniały prawnie przesłanki dla tego rodzaju wypadków, skutkujące absencją chorobową na łączną liczbę 364 dni. Wszystkim poszkodowanym wydano komplet dokumentacji powypadkowej, celem ubiegania się o świadczenia odszkodowawcze z polisy ogólnej ubezpieczenia indywidualnego. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, ZUS nie rozpatruje postępowań powypadkowych wypadków w drodze do/z pracy - poszkodowanym nie przysługują jednorazowe odszkodowania.

13) Zdarzenia potencjalnie wypadkowe:

W okresie sprawozdawczym odnotowano 9 zdarzeń potencjalnie wypadkowych, czyli takich, które tylko dzięki szczęśliwemu zbiegowi okoliczności nie doprowadziły do wypadku. W głównej mierze dochodziło do nich w trakcie przemieszczania się pracowników w głównych ciągach komunikacyjnych budynków urzędu, a także w trakcie świadczonych prac w terenie i prac konserwacyjnych oraz transportowych wykonywanych przez pracowników Wydziału Administracyjnego oraz funkcjonariuszy Straży.

14) Szkolenia w zakresie BHP:

W roku 2021 instruktażowi ogólnemu - w ramach szkolenia wstępnego BHP poddano 119 osób (przyjmowani pracownicy, stażyści, praktykanci, aplikanci Straży Miejskiej). Instruktażu stanowiskowego udzielają naczelnicy/ kierownicy komórek organizacyjnych, w których osoby mają wykonywać powierzone obowiązki. W roku sprawozdawczym nie organizowano szkoleń okresowych w dziedzinie BHP. Samodzielne stanowisko ds. BHP współpracuje z Państwową Inspekcją Pracy, Państwową Inspekcją Sanitarną i Powiatowym Inspektoratem Nadzoru Budowlanego w zakresie popularyzacji i aktualizacji wiedzy w zakresie BHP. W roku sprawozdawczym ze względu na panującą pandemię nie zorganizowano do spotkania z pracownikami służby BHP gdyńskich szkół i placówek oświatowych.

15) Zaopatrzenie w odzież ochronną i roboczą oraz środki ochrony indywidualnej:

Na bieżąco zaopatrywano uprawnionych pracowników w odzież i obuwie robocze, zgodnie z ustalonymi normami przydziału. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy, gdzie wymagane są środki ochrony indywidualnej zostali w nie wyposażeni. Na bieżąco wypłacano (na wniosek pracowników) ekwiwalenty za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego. Systematycznie wypłacano należności za pranie odzieży roboczej. Kontrola prawidłowości wyposażania pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej wykazała, że środki ochrony indywidualnej posiadają wymagany certyfikat na znak bezpieczeństwa i zostały oznaczone tym znakiem.

16) Badania profilaktyczne:

Badania profilaktyczne: wstępne, okresowe i kontrolne oraz badania psychologiczne dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej były na bieżąco realizowane przez Uniwersyteckie Centrum Medycyny Morskiej i Tropikalnej w Gdyni, zgodnie z sukcesywnie przekazywanymi harmonogramami. Zostały wydane 3 zalecenie lekarskie, które wykonano. W ramach badań profilaktycznych przeprowadzono badania dodatkowe. Były to głównie badania okulistyczne wykonywane dla potrzeb stosowania okularów korygujących wzrok, pracownikom zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe- w sumie wykonano 363 badania. Badaniom wysokościowym objęto 3 pracowników.

17) Inne działania profilaktyczne:

Urząd Miasta zrekompensował uprawnionym pracownikom zakup okularów korygujących wzrok przy pracy przed monitorami ekranowymi, po uprzednim zaleceniu lekarza okulisty w ramach przeprowadzanych badań profilaktycznych. Z tej formy skorzystało 278 pracowników. W związku z rozprzestrzeniającą się epidemią COVID-19 wprowadzono szereg działań zapobiegawczych, które szczegółowo uregulowano w pismach okólnych Dyrektora Urzędu Miasta Gdyni oraz procedurach.

18) Poprawa warunków pracy:

Pracownicy Urzędu Miasta na bieżąco są zaopatrywani w odpowiednie urządzenia, narzędzia i materiały do bezpiecznej i ergonomicznej pracy oraz środki dezynfekujące dłonie i powierzchnie dotykowe w związku z pandemią. Sukcesywnie są przeprowadzane prace remontowe pomieszczeń biurowych, bez przerywania toku pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Prowadzono również dalszą wymianę i uzupełnienie umeblowania pomieszczeń biurowych. Tak jak w latach poprzednich prowadzona jest stała modernizacja sieci i sprzętu komputerowego.

19) Maszyny i inne urządzenia techniczne:

Wszystkie maszyny i urządzenia techniczne eksploatowane w zakładzie pracy spełniają wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie ich technicznego zabezpieczenia i wyposażenia. Wszystkie urządzenia posiadają znak CE oraz deklarację zgodności. Urządzenia oraz sieć elektryczna posiadają prawidłowe zabezpieczenia przeciwporażeniowe i są poddawane systematycznym badaniom i kontrolom.

20) Komisja BHP:

W urzędzie działa komisja BHP. Zgodnie z przepisami w skład komisji BHP wchodzi: Społeczny Inspektor Pracy, pracownicy komórki BHP, przedstawiciele związków zawodowych działających na terenie UM, lekarz profilaktyk. Przewodniczącym komisji jest Dyrektor Urzędu, a jego zastępcą Społeczny Inspektor Pracy. W zakresie działania komisji wchodzi sprawy problemowe, trudne do rozwiązania w trakcie codziennej działalności Urzędu.

21) Pozostałe:

W roku sprawozdawczym, nie stwierdzono stanowisk pracy w warunkach szczególnie uciążliwych, gdzie byłaby potrzeba zapewnienia pracownikom posiłków profilaktycznych. W okresie upałów, pracownicy byli zaopatrywani w wodę mineralną. Sukcesywnie poświadczano karty obiegowe osób przyjmujących się do pracy.

WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY

- 1) W 2021 r. do głównych zadań Wydziału Administracyjnego należało utrzymanie w należytym stanie technicznym i estetycznym budynków i pomieszczeń innych komórek organizacyjnych znajdujących się poza główną siedzibą urzędu, w tym także rad dzielnic, zaopatrzenie lokali i pracowników w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe, a także aktywne uczestnictwo w przygotowaniu wszelkich imprez odbywających się na terenie urzędu.
- 2) Celem zabezpieczenia ciągłości pracy i zaopatrzenia przeprowadzono szereg postępowań o zamówienie publiczne, w wyniku których zawarto umowy (w tym większość rocznych).
- 3) W 2021 roku przeprowadzono szereg prac remontowo-modernizacyjnych w budynkach Urzędu, a w szczególności wyremontowano i kompleksowo wyposażono salę 112, przeprowadzono remont dachu w budynku głównym urzędu oraz czterech wejść, wymieniono agregaty chłodnicze w dwóch centralach wentylacyjnych znajdujących się w budynku głównym urzędu, zamontowano Systemy Sygnalizacji Pożarowej w budynkach przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54 oraz ul. 10-go Lutego, zamontowano na dziedzińcu budynku głównego urzędu stację ładowania pojazdów elektrycznych, kompleksowo wyremontowano i wyposażono pomieszczenia przy ul. Necla 15-17 dla potrzeb Straży Miejskiej, a także, po uprzedniej modernizacji, oddano do użytku Centrum Obsługi Mieszkańca w Gdynskim Centrum Handlowym Riviera.
- 4) W wyniku przeprowadzonych postępowań o zamówienie publiczne dla potrzeb pracowników urzędu zakupiono między innymi:
 - a) odzież ochronną i roboczą,
 - b) bilety jednorazowe PKP,
 - c) środki czystości,
 - d) środki ochrony osobistej i dezynfekcyjne,
 - e) wszelkiego rodzaju materiały biurowe, eksploatacyjne, druki, wizytówki, identyfikatory, legitymacje służbowe,
 - f) meble i drobny sprzęt biurowy (czajniki, kalkulatory, lampy, aparaty fotograficzne, telefony komórkowe

- g) kalendarze nabiurkowe,
 - h) wodę,
 - i) wykładziny do pomieszczeń biurowych,
 - j) artykuły spożywcze (obsługa narad, sesji, posiedzeń i delegacji).
- 5) Przeprowadzono szereg postępowań o zamówienie publiczne w wyniku których zawarto umowy mające na celu zabezpieczenie w urzędzenia i materiały niezbędne do prac malarskich, stolarskich, hydraulicznych, ślusarskich i innych.
- 6) Do zadań Wydziału Administracyjnego należało także sprawowanie nadzoru nad firmami, którym zlecono konserwację sprzętu i wszelkich urządzeń będących w użytkowaniu UMG, a w szczególności:
- a) systemów kolejkowych,
 - b) maszyn biurowych i liczących,
 - c) kserokopiarek,
 - d) neonu, dźwigów osobowych,
 - e) radiostacji ręcznych i przewoźnych,
 - f) samochodów służbowych,
 - g) instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania, klimatyzacyjnych a także systemów alarmowych.
- 7) Wydział prowadził także analizę kosztów (zakupy, zlecenia, media, telefony), gospodarkę taborem samochodowym, zarówno własnym jak i samochodami wynajętymi, zawierał umowy i rozliczał ryczałty samochodowe dla pracowników urzędu, prowadził gospodarkę materiałowo-magazynową, naliczał wypłatę ekwiwalentu za odzież ochronną i roboczą dla pracowników a także aktywnie uczestniczył w pracach związanych z organizacją i obsługą imprez i uroczystości na rzecz innych organizacji i jednostek.
- 8) Wydział realizował także zadania związane z ubezpieczeniami komunikacyjnymi, majątkowymi oraz OC mienia należącego do Gminy.

WYDZIAŁ KADR I SZKOLEŃ

- 1) Stan zatrudnienia:
- a) liczba osób zatrudnionych/etatów na dzień 01.01.2021 - 1174 osób/1131,02 etatów,
 - b) liczba osób zatrudnionych/etatów na dzień 31.12.2021 - 1161 osoby/1121,80 etatów,
 - c) liczba zatrudnionych w urzędzie pracowników w ciągu roku się zmniejszyła o 13 osób.
- 2) Etatyacja: wydziały i referaty:

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|----------|---|---------------------|---------------|---------------------|---------------|-----------|--------------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| 1 | Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | 13 | 11,50 | 13 | 11,50 | 0 | 0,00 |
| | Ref. Zarządzania Kryzysowego | 5 | 4,00 | 6 | 5,00 | 1 | 1,00 |
| | Ref. Obrony Cywilnej | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| 2 | Straż Miejska | 122 | 122,00 | 119 | 119,00 | -3 | -3,00 |
| | Pierwszy Ref.Dzielnicowy | 9 | 9,00 | 9 | 9,00 | 0 | 0,00 |
| | Drugi Ref.Dzielnicowy | 8 | 8,00 | 10 | 10,00 | 2 | 2,00 |
| | Trzeci Ref.Dzielnicowy | 6 | 6,00 | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.Patrolowo- | 34 | 34,00 | 27 | 27,00 | -7 | -7,00 |

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|-----------|---|---------------------|---------------|---------------------|---------------|-----------|--------------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| | Interwencyjny | | | | | | |
| | Ref.Służb Dyżurnych i Monit.Wizyj.Miasta | 37 | 37,00 | 36 | 36,00 | -1 | -1,00 |
| | Ref.Wykroczeń, Skarg i Analiz | 9 | 9,00 | 8 | 8,00 | -1 | -1,00 |
| | Sam.stan.ds.profilaktyki i ochr.środot. | 5 | 5,00 | 2 | 2,00 | -3 | -3,00 |
| | Sam.stanowisko ds. ochrony Urzędu | 9 | 9,00 | 14 | 14,00 | 5 | 5,00 |
| | Sam.stan.ds.organizacyjno-kancel. | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| | Sam.stan.ds.informatycznych | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| | sam.stan.ds.profilaktyki społecznej | 0 | 0,00 | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 |
| 3 | Zespół Radców Prawnych | 19 | 18,75 | 19 | 18,75 | 0 | 0,00 |
| 4 | Biuro Prezydenta | 8 | 7,88 | 6 | 5,88 | -2 | -2,00 |
| 5 | Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą | 9 | 6,88 | 7 | 5,88 | -2 | -1,00 |
| 6 | Biuro Ochrony | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| 7 | Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów | 2 | 1,25 | 3 | 2,25 | 1 | 1,00 |
| 8 | Biuro Kontroli | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 | -3 | -3,00 |
| 9 | Urząd Stanu Cywilnego | 21 | 20,50 | 22 | 21,50 | 1 | 1,00 |
| | Ref.ds. Rejestracji Małżeństw | 3 | 3,00 | 4 | 4,00 | 1 | 1,00 |
| | Ref.ds. Rejestracji Urodzeń | 2 | 2,00 | 3 | 3,00 | 1 | 1,00 |
| | Ref. ds. Rejestracji Zgonów | 3 | 3,00 | 4 | 4,00 | 1 | 1,00 |
| | Ref. ds. Archiwum USC | 7 | 7,00 | 8 | 7,50 | 1 | 0,50 |
| 10 | Wydział Kultury | 11 | 11,00 | 11 | 11,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref. ds. Miejskich Projektów Kulturalnych | 0 | 0,00 | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 |
| 11 | Wydział Audytu i Ochrony Danych | 5 | 5,00 | 16 | 15,50 | 11 | 10,50 |
| | Referat Audytu Wewnętrznego | 1 | 1,00 | 7 | 7,00 | 6 | 6,00 |
| | Referat Ochrony Danych Osobowych | 0 | 0,00 | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 |
| | Sam. Stan. Ds. Koordynacji Kontroli Zarządczej | 0 | 0,00 | 1 | 0,50 | 1 | 0,50 |
| 12 | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | 120 | 109,75 | 119 | 109,28 | -1 | -0,47 |
| | Ref. Katastru Nieruchomości | 17 | 17,00 | 19 | 17,00 | 2 | 0,00 |
| | Ref.Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograf. | 24 | 20,00 | 21 | 17,73 | -3 | -2,28 |
| | Zespół Uzgadniania Dokument.Projektow. | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|-----------|--|---------------------|--------------|---------------------|--------------|-----------|--------------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| | Ref.Geodezji i Ewidencji Adresowej | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 | 0 | 0,00 |
| | Sam.stan.ds.Opłat.Planist. i Adiacenckich | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.Zwrotow i Odszkodowań | 7 | 7,00 | 7 | 7,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.Mienia Skarbu Państwa | 10 | 9,00 | 9 | 9,00 | -1 | 0,00 |
| | Ref.Gospodarki Lokalami | 12 | 9,88 | 12 | 10,38 | 0 | 0,50 |
| | Ref.Administrowania Gruntami | 16 | 12,88 | 14 | 12,93 | -2 | 0,05 |
| | Ref.Zarządu Nieruchomościami | 9 | 9,00 | 10 | 9,50 | 1 | 0,50 |
| | Ref.Polityki Gosp. Nieruchomościami | 7 | 7,00 | 9 | 7,75 | 2 | 0,75 |
| 13 | Biuro Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnością / Wydział Dostępności | 5 | 5,00 | 7 | 7,00 | 2 | 2,00 |
| | Referat ds. Osób z Niepełnosprawnością | 0 | 0,00 | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 |
| | Referat ds. Wdrażania Dostępności | 0 | 0,00 | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 |
| 14 | Wydział Ochrony Dziedzictwa | 7 | 6,10 | 8 | 6,10 | 1 | 0,00 |
| | Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków | 6 | 5,10 | 5 | 3,10 | -1 | -2,00 |
| 15 | Wydział Polityki Rodzinnej | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| 16 | Wydział Polityki Gospodarczej | 20 | 20,00 | 21 | 20,00 | 1 | 0,00 |
| | Gdyńskie Centrum Wspierania Przeds. | 16 | 16,00 | 18 | 17,00 | 2 | 1,00 |
| | Referat Rozwoju i Obsługi Inwestora | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| 17 | Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji | 29 | 28,87 | 28 | 27,00 | -1 | -1,87 |
| | Referat Relacji z Mediami | 15 | 15,00 | 14 | 14,00 | -1 | -1,00 |
| | Referat Promocji i PR | 13 | 12,87 | 12 | 11,00 | -1 | -1,87 |
| 18 | Wydział Nadzoru Właścicielskiego | 9 | 9,00 | 10 | 10,00 | 1 | 1,00 |
| 19 | Wydział Strategii | 5 | 5,00 | 4 | 4,00 | -1 | -1,00 |
| 20 | Wydział Budynków | 18 | 18,00 | 17 | 17,00 | -1 | -1,00 |
| | Referat Remontów i Eksploatacji | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 | -6 | -6,00 |
| | Referat Inwestycji | 8 | 8,00 | 0 | 0,00 | -8 | -8,00 |
| 21 | Wydział Inwestycji | 58 | 52,43 | 63 | 61,38 | 5 | 8,95 |
| | Ref. Realizacji Inwestycji | 15 | 15,00 | 11 | 10,50 | -4 | -4,50 |
| | Ref. Przygotowywania Inwestycji | 9 | 9,00 | 9 | 9,00 | 0 | 0,00 |
| | Referat Uzgodnień | 15 | 15,00 | 16 | 16,00 | 1 | 1,00 |
| | Referat Organizacji Ruchu | 7 | 6,63 | 8 | 7,88 | 1 | 1,25 |
| | Referat Zrównoważonej | 8 | 6,80 | 8 | 8,00 | 0 | 1,20 |

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|-----------|--|---------------------|--------------|---------------------|--------------|------------|---------------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| | Mobilności | | | | | | |
| | Referat Tymczasowej Organizacji Ruchu | 0 | 0,00 | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 |
| | Samodzielne Stanowisko ds.Zamówień Publicznych | 0 | 0,00 | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 |
| 22 | Samodzielny Referat ds. Energetyki | 6 | 6,00 | 10 | 10,00 | 4 | 4,00 |
| 23 | Biuro ds. Dzielnic | 22 | 17,50 | 22 | 17,50 | 0 | 0,00 |
| 24 | Wydział Ogrodnika Miasta | 33 | 32,00 | 32 | 31,75 | -1 | -0,25 |
| | Referat Kształtowania Zieleni | 2 | 2,00 | 8 | 8,00 | 6 | 6,00 |
| | Referat Organizacji i Gospodarki Leśnej | 2 | 2,00 | 12 | 11,75 | 10 | 9,75 |
| | Referat Zezwoleń na Wycinkę Drzew i Krzewów | 2 | 2,00 | 10 | 10,00 | 8 | 8,00 |
| 25 | Wydział Edukacji | 37 | 35,50 | 22 | 22,00 | -15 | -13,50 |
| | Referat Organizacyjny Szkół | 6 | 6,00 | 4 | 4,00 | -2 | -2,00 |
| | Referat Finansowy | 8 | 7,50 | 2 | 2,00 | -6 | -5,50 |
| | Referat Projektów Edukacyjnych | 12 | 12,00 | 9 | 9,00 | -3 | -3,00 |
| | Sam.stan.ds. edukacji dzieci najmłod. | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| 26 | Sam.Ref.ds. Jakości Życia i Integr. Sys.Zarządzania | 5 | 5,00 | 4 | 4,00 | -1 | -1,00 |
| 27 | Gdyńskie Centrum Kontakt | 15 | 15,00 | 23 | 21,50 | 8 | 6,50 |
| | Referat Informacji Urzędu Miasta | 0 | 0,00 | 10 | 10,00 | 10 | 10,00 |
| | Referat Rozwoju oraz Utrzymania E-usług | 0 | 0,00 | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 |
| | Samodzielne stanowisko ds.Karty Mieszkańca | 0 | 0,00 | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 |
| 28 | Samodzielne Stanowisko ds. Otwartych Danych | 0 | 0,00 | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 |
| 29 | Wydział Architektoniczno-Budowlany | 49 | 48,00 | 47 | 47,00 | -2 | -1,00 |
| | Pierwszy Referat Architektury | 10 | 9,00 | 9 | 9,00 | -1 | 0,00 |
| | Drugi Referat Architektury | 10 | 10,00 | 9 | 9,00 | -1 | -1,00 |
| | Trzeci Referat Architektury | 7 | 7,00 | 5 | 5,00 | -2 | -2,00 |
| | Ref. Zagospodarowania Przestrzennego | 8 | 8,00 | 7 | 7,00 | -1 | -1,00 |
| 30 | Wydział Środowiska | 29 | 27,50 | 29 | 28,43 | 0 | 0,93 |
| | Referat Ocen Środowiskowych | 7 | 7,00 | 8 | 8,00 | 1 | 1,00 |
| | Referat Ekorozwoju | 6 | 6,00 | 6 | 5,63 | 0 | -0,38 |
| | Referat Gospodarki Odpadami | 11 | 9,50 | 10 | 9,80 | -1 | 0,30 |
| | Referat Adaptacji do | 1 | 1,00 | 2 | 2,00 | 1 | 1,00 |

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|----|--|---------------------|-------|---------------------|--------|---------|--------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| | zmian Klimatu | | | | | | |
| 31 | Wydział Projektów Rozwojowych | 9 | 8,75 | 9 | 8,75 | 0 | 0,00 |
| 32 | Wydział Projektów Infrastrukturalnych | 6 | 6,00 | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 |
| 33 | Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych | 3 | 2,50 | 3 | 2,75 | 0 | 0,25 |
| 34 | Wydział Spraw Społecznych | 56 | 52,00 | 48 | 46,00 | -8 | -6,00 |
| | Referat ds. Mieszkańcowych | 9 | 9,00 | 7 | 7,00 | -2 | -2,00 |
| | Referat ds. Świadczeń | 37 | 33,00 | 31 | 29,00 | -6 | -4,00 |
| | Ref.ds. Dodatków i Dopłat do Czynszów | 5 | 5,00 | 6 | 6,00 | 1 | 1,00 |
| 35 | Wydział Organizacyjny | 55 | 51,75 | 53 | 49,75 | -4 | -4,00 |
| | Stanowiska ds. biblioteki | 3 | 2,75 | 3 | 2,75 | 0 | 0,00 |
| | Referat Organizacyjny | 12 | 12,00 | 11 | 11,00 | -1 | -1,00 |
| | Referat Skarg i Interwencji | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 | 0 | 0,00 |
| | Kancelaria Ogólna | 18 | 18,00 | 16 | 16,00 | -2 | -2,00 |
| | Zespół Sekretariatów | 7 | 7,00 | 6 | 6,00 | -1 | -1,00 |
| | Archiwum Urzędu | 7 | 7,00 | 7 | 7,00 | 0 | 0,00 |
| 36 | Wydział Administracyjny | 67 | 67,00 | 66 | 65,00 | -1 | -2,00 |
| | Referat Transportu | 6 | 6,00 | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 |
| 37 | Wydział Księgowości Urzędu | 29 | 28,37 | 31 | 30,88 | 2 | 2,51 |
| | Referat Rozliczeń Finansowych | 9 | 8,37 | 8 | 7,88 | -1 | -0,49 |
| | Referat Płac | 6 | 6,00 | 7 | 7,00 | 1 | 1,00 |
| | Referat Księgowości Finansowej | 10 | 10,00 | 13 | 13,00 | 3 | 3,00 |
| 38 | Wydział Informatyki | 19 | 19,00 | 1 | 1,00 | -18 | -18,00 |
| | Referat Infrastruktury Sieciowej | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 | -3 | -3,00 |
| | Referat Zarządzania Siecią | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 | -3 | -3,00 |
| 39 | Biuro Rady Miasta | 7 | 6,50 | 7 | 6,50 | 0 | 0,00 |
| 40 | Wydział Kadr i Szkoleń | 15 | 14,00 | 19 | 19,00 | 4 | 5,00 |
| | Referat HR | 0 | 0,00 | 8 | 8,00 | 8 | 8,00 |
| | Referat Kadr | 0 | 0,00 | 7 | 7,00 | 7 | 7,00 |
| 41 | Samodzielne Stanowisko ds. BHP | 1 | 1,00 | 2 | 2,00 | 1 | 1,00 |
| 42 | Wydział Spraw Obywatelskich | 92 | 89,50 | 108 | 105,50 | 16 | 16,00 |
| | Ref.Ewidencji Ludności i Meldunków | 19 | 19,00 | 21 | 20,00 | 2 | 1,00 |
| | Referat Służby Wojskowej | 5 | 5,00 | 5 | 5,00 | 0 | 0,00 |
| | Referat Dowodów Osobistych | 21 | 21,00 | 25 | 24,00 | 4 | 3,00 |
| | Ref.Praw Jazdy i Rej.Pojazdów | 41 | 38,50 | 52 | 51,50 | 11 | 13,00 |
| | SamStan.ds.zezwoleń na | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |

| Lp | Nazwa komórki organizacyjnej | na dzień 01.01.2021 | | na dzień 31.12.2021 | | różnica | |
|-----------|--|---------------------|----------------|---------------------|----------------|------------|--------------|
| | | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| | sprzedaż alkoholu. | | | | | | |
| | Biuro Rzeczy Znalezionych | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| 43 | Biuro Plastyka Miasta | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| 44 | Samodzielny Referat ds. Komunikacji Wewnętrznej | 0 | 0,00 | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 |
| 45 | Wydział Budżetu | 23 | 23,00 | 23 | 23,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.Planowania i Analiz | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.Obługi Finans.-Księgowej | 9 | 9,00 | 9 | 9,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.ds. Rozlicz.Finans.Projektow Unijn. | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 | 0 | 0,00 |
| | Ref.ds.Rozliczeń Podatku VAT | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| 46 | Wydział Dochodów | 93 | 89,25 | 89 | 84,50 | -4 | -4,75 |
| | Referat Podatków | 20 | 20,00 | 17 | 16,00 | -3 | -4,00 |
| | Ref.Księgowości Podatkowej | 17 | 16,00 | 18 | 18,00 | 1 | 2,00 |
| | Ref.Dochodów z Mienia Komunalnego | 17 | 17,00 | 17 | 16,00 | 0 | -1,00 |
| | Ref.Egzekucji Administracyjnej | 15 | 13,75 | 14 | 12,75 | -1 | -1,00 |
| | Sam.stan.ds.ulg i umorzeń | 2 | 2,00 | 3 | 3,00 | 1 | 1,00 |
| | Sam.stan.ds.analiz i egzekucji | 0 | 0,00 | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 |
| | Ref.Opłat za Gospod. Odpadami Komunal | 13 | 12,00 | 13 | 12,00 | 0 | 0,00 |
| | Referat ds. Schematów Podatkowych i Spadków | 3 | 2,50 | 2 | 1,75 | -1 | -0,75 |
| | Prezydent | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| | Wiceprezydenci | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 | 0 | 0,00 |
| | Sekretarz Miasta | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| | Skarbnik Miasta | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| | zatrudnienie ogółem | 1174 | 1131,02 | 1161 | 1121,80 | -13 | -9,22 |

3) Zestawienie etatów według stanowisk (porównanie styczeń – grudzień 2020 r. oraz styczeń 2021r.)

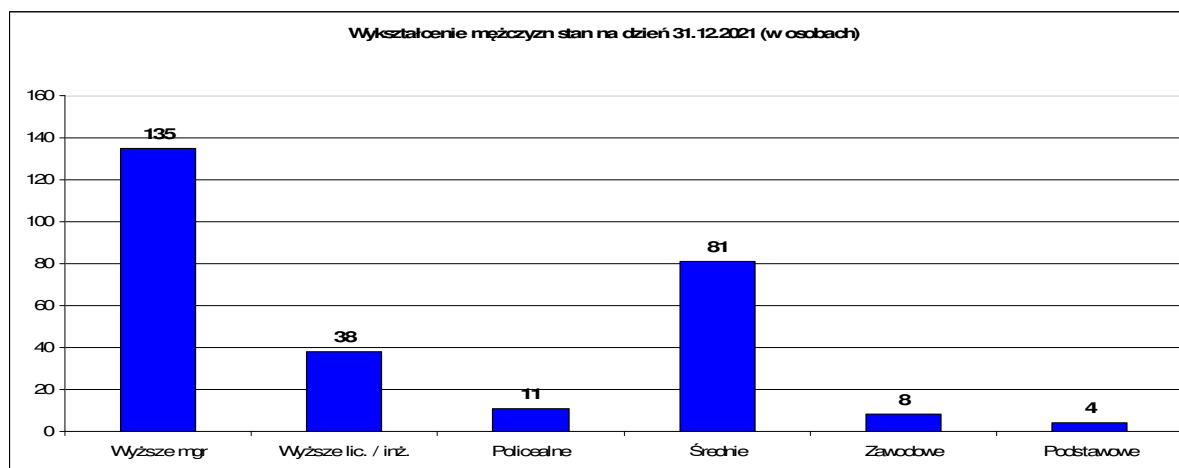
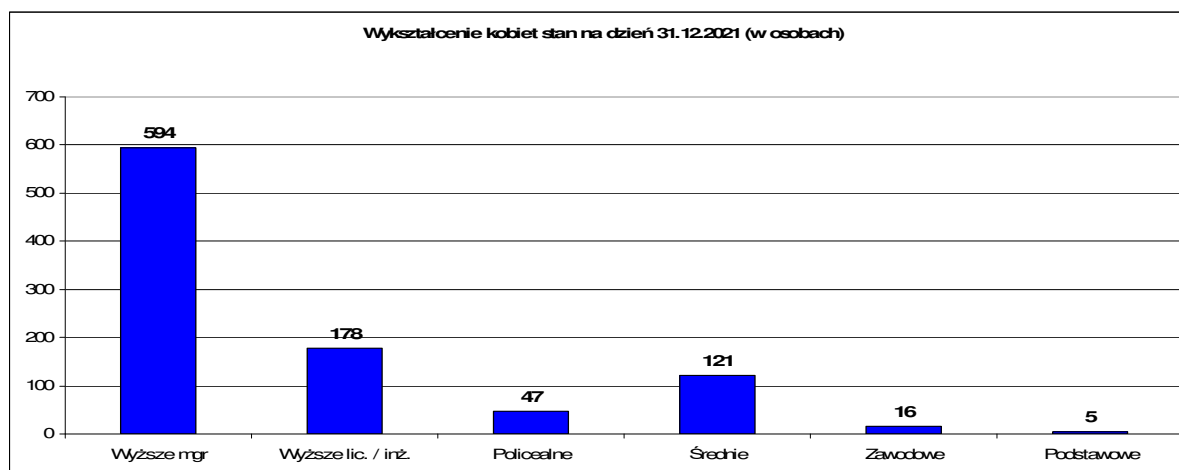
| Zestawienie etatów i stanowisk pracy w UM | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|---------|-------|
| na dzień: | 01.01.21 | 31.12.21 | 01.01.21 | 31.12.21 | Różnica | |
| Kolegium | | | | | | |
| Stanowisko | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Prezydent | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Wiceprezydent | 4 | 4,00 | 4 | 4,00 | 0 | 0,00 |
| Sekretarz | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Skarbnik | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Stanowiska kierownicze | | | | | | |
| Stanowisko | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Z-ca Skarbnika Miasta | 2 | 2,00 | 1 | 1,00 | -1 | -1,00 |
| Komendant | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |

| Zestawienie etatów i stanowisk pracy w UM | | | | | | |
|--|-------|---------|-------|--------|-------|--------|
| Geodeta Miasta | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Naczelnik | 26 | 26,00 | 27 | 27,00 | 1 | 1,00 |
| Kierownik USC | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Rzecznik Prasowy | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Z-ca naczelnika | 16 | 16,00 | 18 | 18,00 | 2 | 2,00 |
| Z-ca Komendanta | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Z-ca Kierownika USC | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| Kierownik referatu | 59 | 58,60 | 54 | 53,60 | -5 | -5,00 |
| kierownik | 4 | 4,00 | 3 | 3,00 | -1 | -1,00 |
| Pełnomocnik | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Miejski Rzecznik Konsumentów | 1 | 0,25 | 1 | 0,25 | 0 | 0,00 |
| Zastępca kierownika SM | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| Geolog Powiatowy | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Koordynator Radców Prawnych | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Stanowiska urzędnicze | | | | | | |
| Stanowisko | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Radca Prawny | 15 | 14,75 | 15 | 14,75 | 0 | 0,00 |
| Główny Specjalista | 127 | 126,625 | 119 | 118,13 | -8 | -8,50 |
| Inspektor | 329 | 320,37 | 293 | 286,15 | -36 | -34,22 |
| Inspektor SM | 16 | 16,00 | 15 | 15,00 | -1 | -1,00 |
| Starszy Inspektor | 79 | 78,13 | 119 | 118,88 | 40 | 40,75 |
| Młodszy inspektor | 6 | 6,00 | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 |
| Inspektor (administracja) | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| specjalista | 7 | 7,00 | 6 | 6,00 | -1 | -1,00 |
| Młodszy specjalista | 9 | 9,00 | 8 | 8,00 | -1 | -1,00 |
| Starszy Specjalista | 3 | 3,00 | 3 | 3,00 | 0 | 0,00 |
| Geodeta | 5 | 5,00 | 2 | 2,00 | -3 | -3,00 |
| Starszy geodeta | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Podinspektor | 284 | 254,55 | 288 | 261,80 | 4 | 7,25 |
| Starszy inspektor SM | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Główny specjalista p.o. z-cy naczelnika | 0 | 0,00 | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 |
| Młodszy referent | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 | -1 | -1,00 |
| Starszy Poborca | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 | -1 | -1,00 |
| Strażnik | 5 | 5,00 | 7 | 7,00 | 2 | 2,00 |
| Starszy Strażnik | 5 | 5,00 | 4 | 4,00 | -1 | -1,00 |
| Młodszy Strażnik | 18 | 18,00 | 20 | 20,00 | 2 | 2,00 |
| Aplikant | 5 | 5,00 | 3 | 3,00 | -2 | -2,00 |
| Inspektor - p.o.kierownika | 0 | 0,00 | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 |
| główny specjalista - p.o.kierownika | 0 | 0,00 | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 |
| Stanowiska pomocnicze | | | | | | |
| Stanowisko | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Kier. Warsztatu | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Kierownik Magazynu | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| Starszy Telefonista | 7 | 7,00 | 7 | 7,00 | 0 | 0,00 |
| Starszy Magazynier | 1 | 1,00 | 1 | 1,00 | 0 | 0,00 |
| magazynier | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| starszy archiwista | 4 | 4,00 | 3 | 3,00 | -1 | -1,00 |
| Archiwista | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |

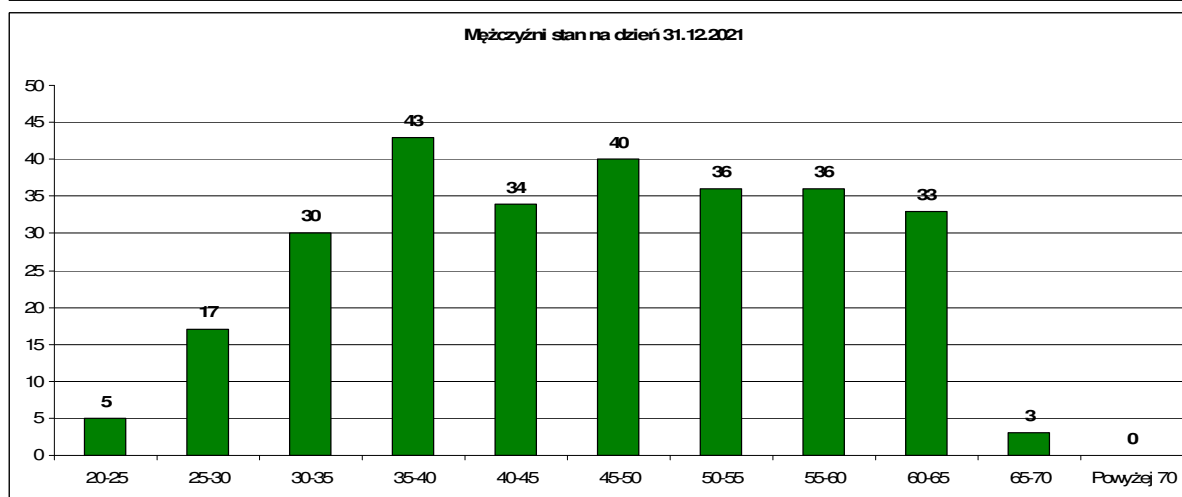
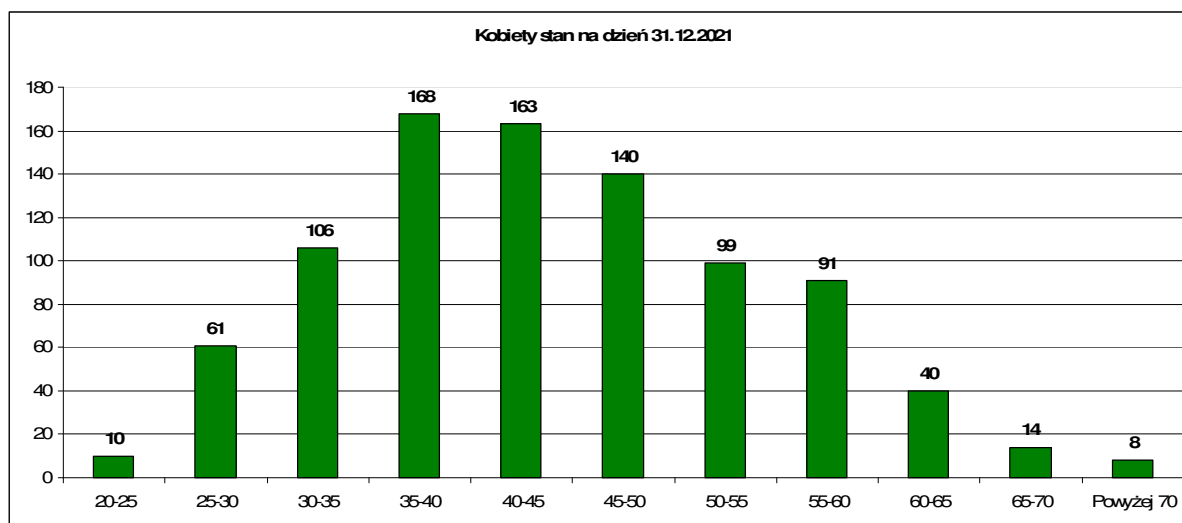
| Zestawienie etatów i stanowisk pracy w UM | | | | | | |
|---|-------------|----------------|-------------|---------------|------------|--------------|
| Sekretarka | 9 | 9,00 | 9 | 8,00 | 0 | -1,00 |
| starszy bibliotekarz | 2 | 1,75 | 2 | 1,75 | 0 | 0,00 |
| bibliotekarz | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Pomoc administracyjna | 7 | 6,00 | 5 | 4,50 | -2 | -1,50 |
| Kancelista | 9 | 9,00 | 10 | 10,00 | 1 | 1,00 |
| młodszy kancelista | 2 | 2,00 | 2 | 2,00 | 0 | 0,00 |
| Operator elektronicznych monitorów ekranowych | 24 | 24,00 | 21 | 21,00 | -3 | -3,00 |
| Stanowiska obsługowe | | | | | | |
| Stanowisko | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Operator Urzędzeń Powielających | 3 | 3 | 2 | 2,00 | -1 | -1,00 |
| Kierowca | 5 | 5 | 5 | 5,00 | 0 | 0,00 |
| Sprzątaczką | 26 | 26 | 27 | 26,00 | 1 | 0,00 |
| Konserwator | 10 | 9 | 10 | 9,00 | 0 | 0,00 |
| Robotnik Gospodarczy | 6 | 6 | 6 | 6,00 | 0 | 0,00 |
| Rzemieślnik specjalista | 5 | 5 | 5 | 5,00 | 0 | 0,00 |
| Rzemieślnik Wykwalifikowany | 4 | 4 | 3 | 3,00 | -1 | -1,00 |
| | osoby | etaty | osoby | etaty | osoby | etaty |
| Suma | 1174 | 1131,01 | 1161 | 1121,8 | -13 | -9,22 |

4) Struktura zatrudnienia:

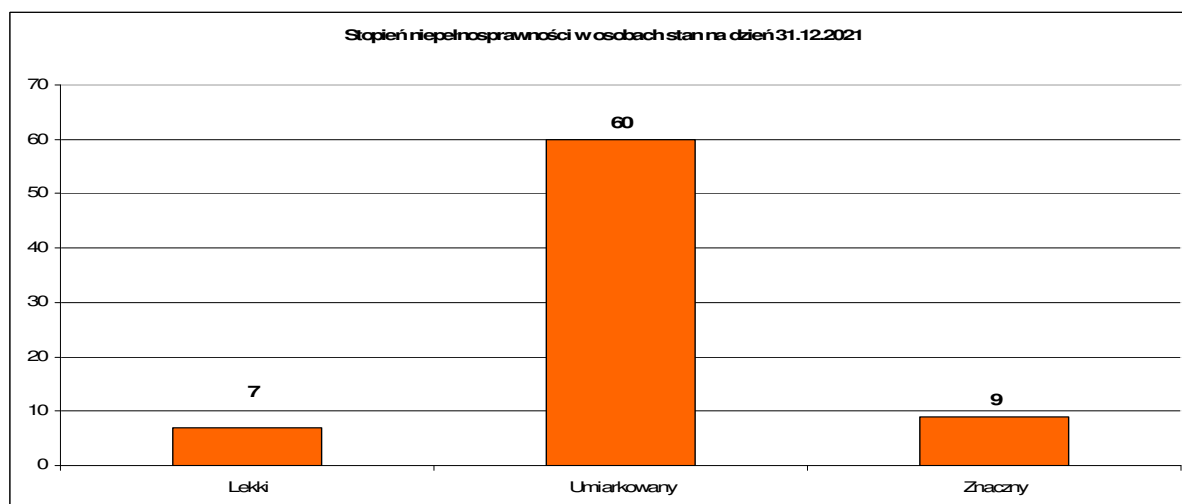
a) podział według wykształcenia:



b) struktura płci i wieku – stan na 31.12.2021



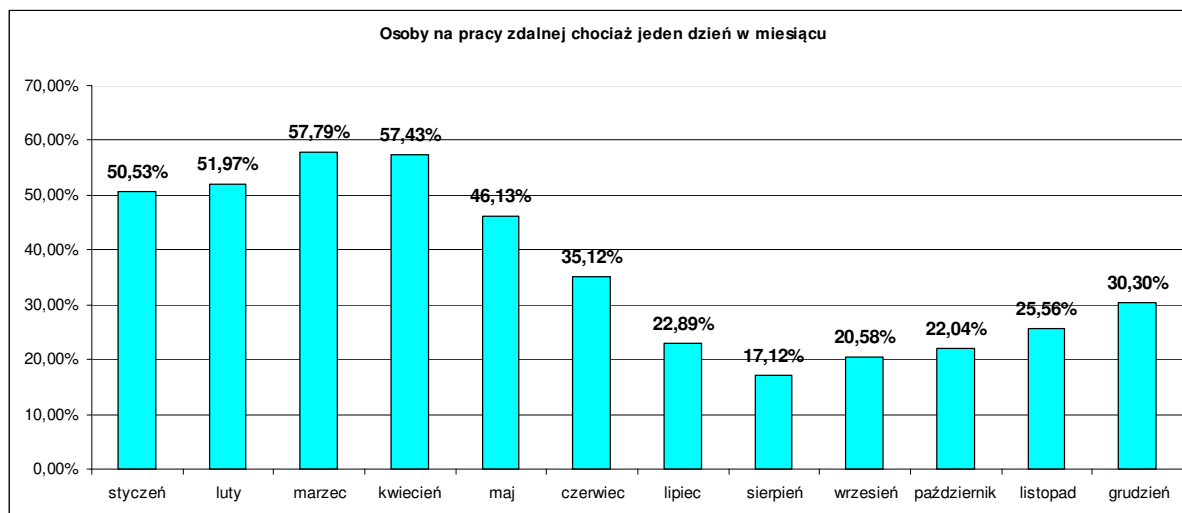
c) podział według stopnia niepełnosprawności



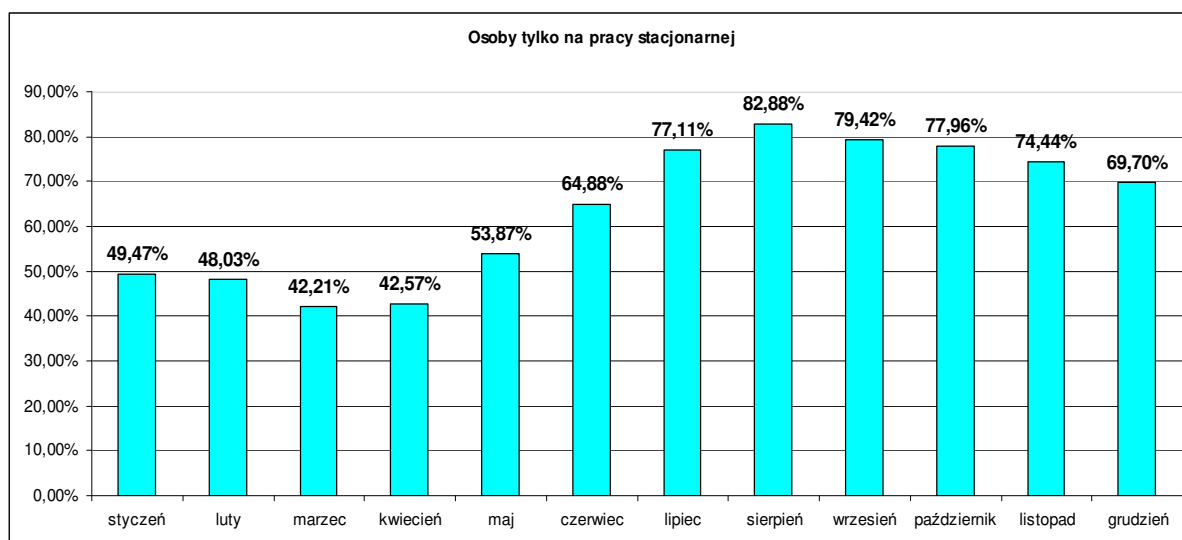
5) Absencje:

W związku z dalszym utrzymaniem stanu epidemii kierownictwo Urzędu Miasta Gdyni utrzymało zelektronizowany obieg dokumentów, możliwość pracy zmianowej, możliwość tworzenia harmonogramów pracy zdalnej dla każdego pracownika.

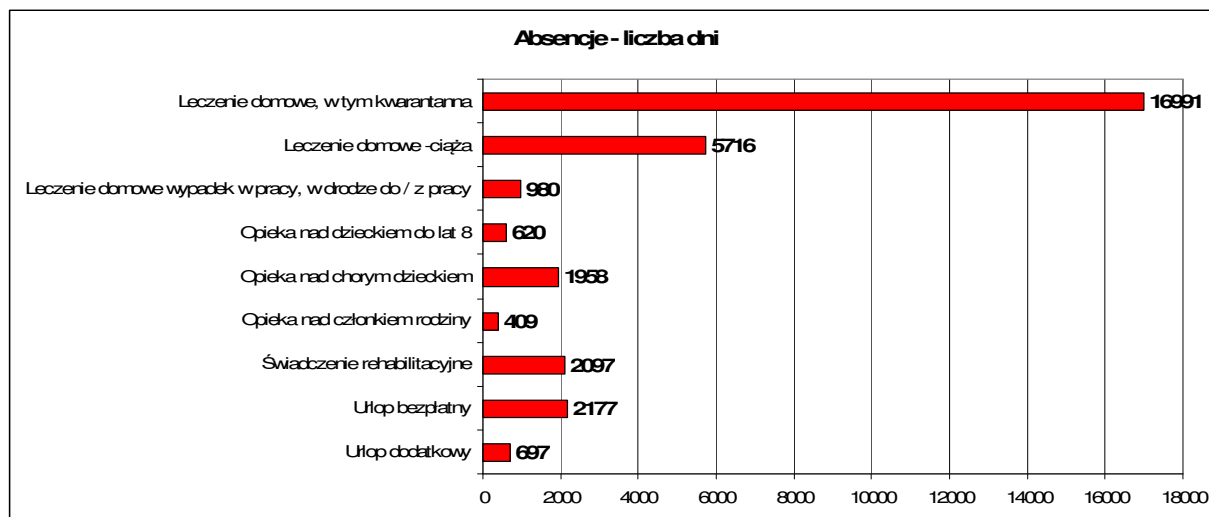
- a) procent osób, które w okresie od stycznia 2021 r. do grudnia 2021 r. świadczyły pracę zdalną min. jeden dzień w miesiącu:



- b) procent osób pracujących tylko stacjonarnie od stycznia 2021 do grudnia 2021. Podane poniżej wartości uwzględniają osoby, które w analizowanym okresie nie wykazywały pracy zdalnej, możliwe że przebywały na absencjach.

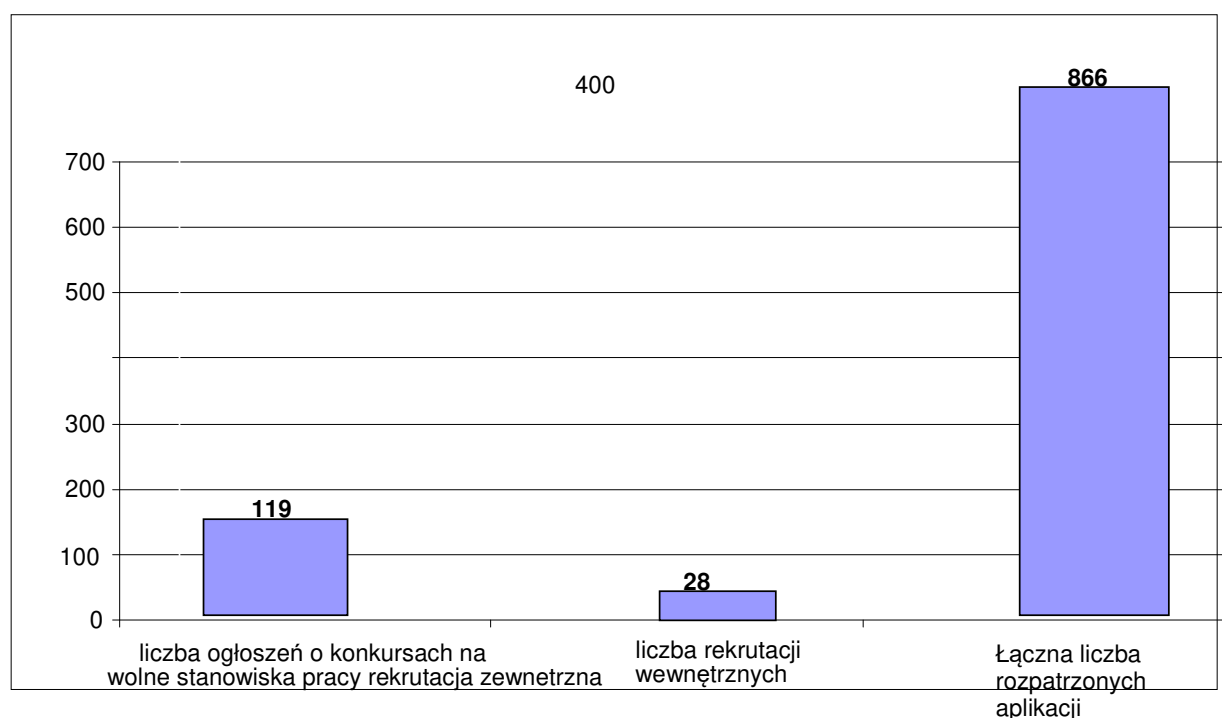
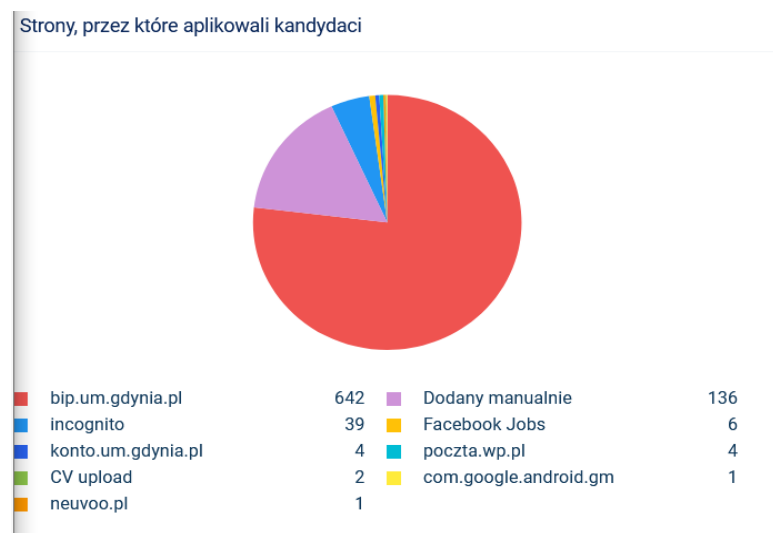


6) Absencje chorobowe:



7) Rekrutacja:

W 2020 r. wdrożono w urzędzie elektroniczny system, pozwalający zarządzać całym procesem rekrutacji. Kandydaci mają możliwość aplikowania na konkretne rekrutacje bezpośrednio z naszej strony na BIP-ie. Wciskając klawisz „aplikuj”, który znajduje się w ogłoszeniu, przechodzą na formularz zgłoszeniowy. Wypełniając dane takie jak imię, nazwisko, adres mailowy oraz dodając cv, list motywacyjny a także wymagane dokumenty zapoznają się z naszą klauzulą informacyjną dotyczącą rodo i aplikują na stanowisko. Dokumenty automatycznie zapisują się w systemie przypisując kandydata do konkretnej rekrutacji. Kandydaci mają możliwość aplikowania na trzy różne sposoby. Tradycyjnie, tj. „na papierze” przez Kancelarię Ogólną, elektronicznie za pomocą platformy obywatel.gov oraz poprzez naszą nową platformę wykorzystując formularz zgłoszeniowy.



Przed wszczęciem rekrutacji zewnętrznej, w większości przypadków wprowadzona została procedura naboru wewnętrznego.

Wydział Kadr i Szkoleń kontynuuje działania zmierzające do rozpowszechnienia informacji o naborach na wyższych uczelniach. Prowadzi stałą współpracę z biurami karier następujących uczelni: Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański, Wyższa Szkoła Bankowa, Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu.

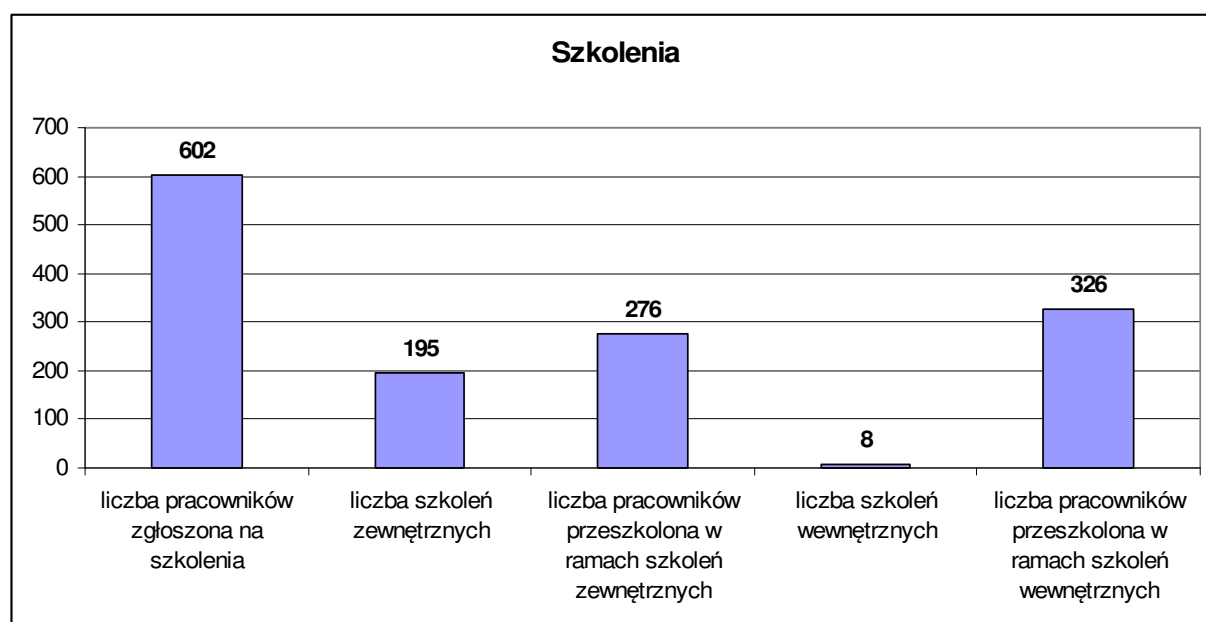
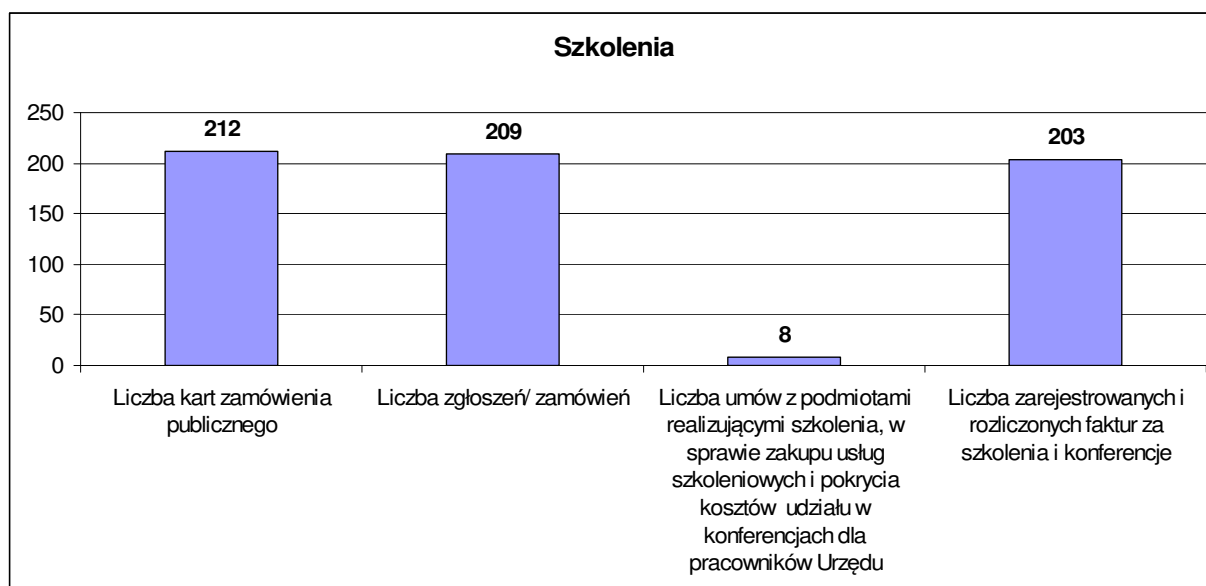
W 2021 roku wprowadzono w ramach procesu rekrutacji nowe badanie określające dobór najlepszego kandydata do proponowanego stanowiska. Podczas rekrutacji do Straży Miejskiej po raz pierwszy zastosowano testy psychologiczne oraz sprawności fizycznej.

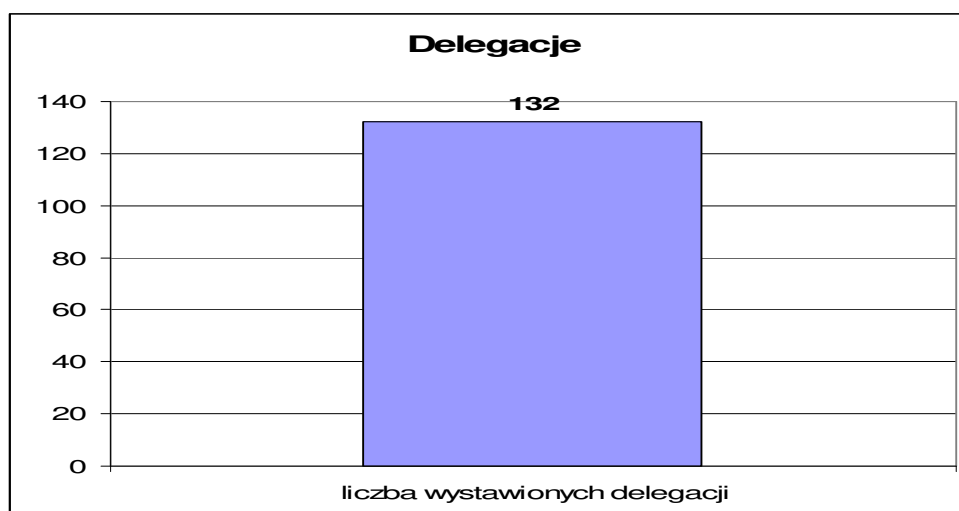
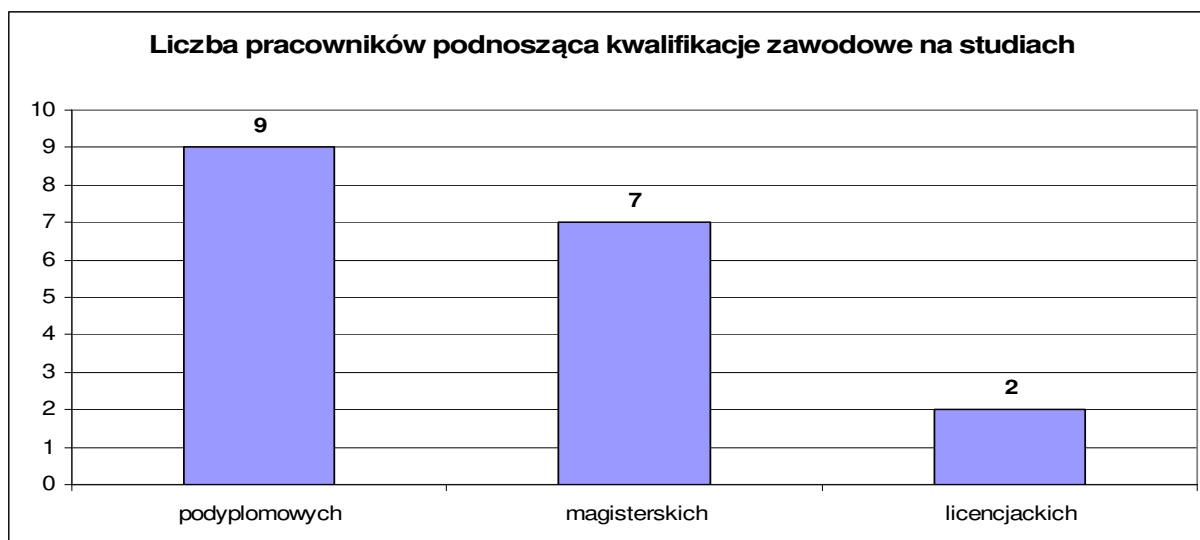
Dla kandydatów, którzy aplikowali na stanowiska kierownicze i zostali zakwalifikowani do ostatniego etapu procesu rekrutacji wdrożono badanie predyspozycji psychologicznych potencjału zawodowego. Wyniki tych badań wspomagały komisję konkursową w podjęciu decyzji o wyborze.

W 2021 roku założono profil Urzędu Miasta na portalu LinkedIn, gdzie udostępniane są informacje o trwających rekrutacjach w celu dotarcia do większej liczby specjalistów oraz budowania marki pracodawcy. Profil posiada 329 obserwujących, publikacje odnośnie naborów odwiedzone 1545 razy. Przeprowadzono 24 procesy rekrutacyjne dla Gdyńskiego Centrum Informatyki. Aby dotrzeć do jak największej grupy potencjalnych kandydatów z branży IT, Referat HR wziął udział w Targach Pracy TI.

8) Szkolenia i doksztalcanie pracowników:

W 2021 roku kontynuowano szkolenie dla kadry zarządzającej Urzędu Miasta Gdyni i miejskich jednostek organizacyjnych, które dotyczyło rozwoju kompetencji menedżerskich związanych ze współpracą w zespole, w trójce Wiedza-Umiejętności-Postawa, ze szczególnym naciskiem na praktyczny aspekt działań zespołu i urzędu - współpraca, komunikacja, budowanie zespołu. Przeszkolono kolejne 3 grupy, a ze względu na epidemię dla pozostałych uczestników szkolenie przełożono na 2022 rok.





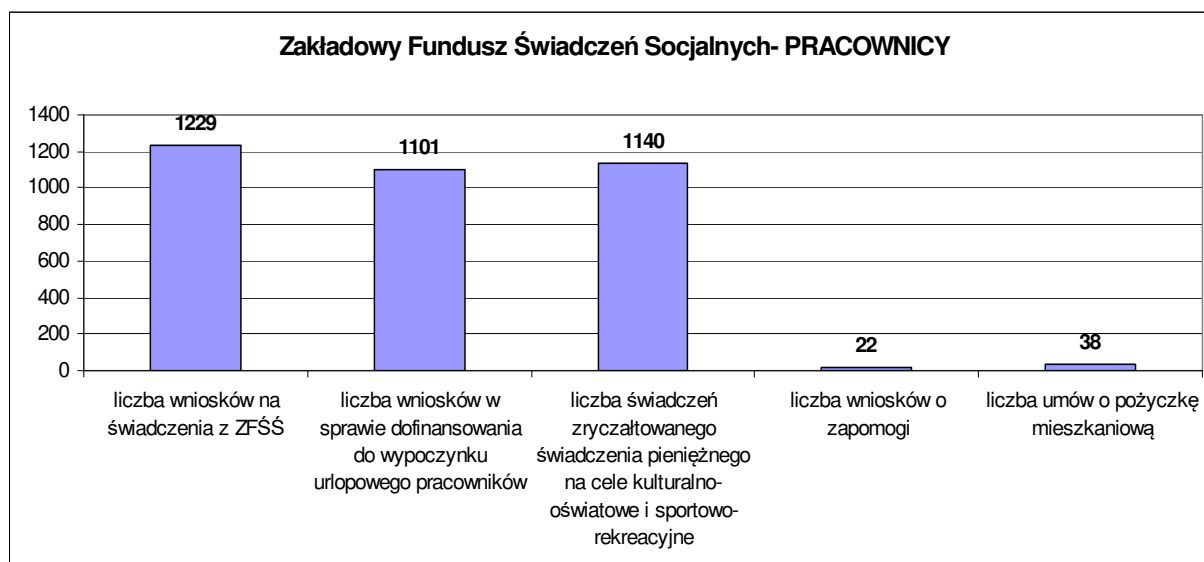
9) Służba przygotowawcza:

Realizując Zarządzenie Nr 10851/09/V/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 29 maja 2009 r. ze zm. w sprawie sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Gdyni pracownicy, którzy podjęli po raz pierwszy zatrudnienie w administracji samorządowej lub byli zatrudnieni w niej, przez okres krótszy niż 6 miesięcy, przeszli cykl szkoleń przygotowujących do pracy w urzędzie. Zakres tematyczny szkoleń obejmuje najistotniejsze zagadnienia w pracy urzędnika samorządowego. W 2021 roku łącznie zorganizowano 7 grup szkoleniowych, doskonalenie odbywało się w ramach samokształcenia, w trybie online, na platformie edukacyjnej. Na platformie zamieszczone są wykłady z najistotniejszych zagadnień i wiedzy niezbędnej każdemu urzędnikowi. Egzaminy kończące służbę przygotowawczą także odbywały się na platformie edukacyjnej, metodą online. Łącznie w ramach służby przygotowawczej, przeszkolonych zostało 59 osób. Do egzaminów, organizowanych przez cały 2021 r. przystąpiło 59 osób. Z tej grupy jedna osoba musiała przystąpić do egzaminu powtórnego, ze względu na ocenę niedostateczną otrzymaną w pierwszym terminie. Ostatecznie 58 pracowników zdało egzamin, a jedna ma przełożony egzamin na styczeń 2022 r. W grupie osób zdających 22 uzyskały ocenę bardzo dobrą, 21 – ocenę dobrą a 15 – ocenę dostateczną, 1 – niedostateczną.

10) Organizacja i nadzór nad stażami i praktykami w Urzędzie Miasta Gdyni:

Urząd Miasta stale współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy, w zakresie organizacji staży oraz z uczelniami wyższymi w zakresie organizacji praktyk studenckich. Zorganizowano staże dla 9 stażystów z Powiatowego Urzędu Pracy, 7 praktykantów z uczelni wyższych, 10 uczniów szkoły średniej, oraz 25 aplikantów radcowskich.

11) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych:



WYDZIAŁ KSIĘGOWOŚCI

W zakresie księgowości finansowej:

- 1) rozliczano dokumenty finansowe objęte planem finansowym na dany rok obrachunkowy;
- 2) sporządzano sprawozdania budżetowe i finansowe w układzie miesięcznym, kwartalnym, półrocznym i rocznym;
- 3) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną: wydatków związanych z realizacją zadań ujętych w planach finansowych budżetu gminy, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wypłat ze świadczeń społecznych w zakresie: zasiłków rodzinnych z dodatkami, świadczeń pielęgnacyjnych oraz wypłat alimentacyjnych i wychowawczych (Rządowy Program Rodzina 500+); i w zakresie wspierania rodziny (Program „Dobry Start 300+”) oraz wspierania kobiet w ciąży i rodzin (Program: „ Za życiem”);
- 4) rozliczano wydatki z budżetów rad dzielnic dotyczących organizowanych festynów, imprez okolicznościowych we wszystkich rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, a także bieżącej działalności statutowej rad dzielnic;
- 5) prowadzono ewidencję syntetyczną i analityczną sum depozytowych z tytułu wpłat na: wadia, kaucje zabezpieczające przedmiot użyczenia, zabezpieczenia należytego wykonania umów z tyt. rękojmi i gwarancji;
- 6) rozliczano środki z Funduszu Pracy na dofinansowanie kosztów przygotowania zawodowego pracowników młodocianych – 41 decyzje;
- 7) rozliczano wydatki budżetowe z podziałem na zadania, własne gminy, zlecone gminy, własne powiatu, zlecone powiatu i na podstawie porozumień;
- 8) dokonano na stronach dzienników 113 821 wpisów w ciągu roku, co na jednego pracownika średnio przypada ok. 12 647 wpisów rocznie;
- 9) sporządzano miesięczne deklaracje dla podatku od towarów i usług VAT-7.

W zakresie księgowości materiałowej:

- 1) prowadzono analitykę księgowości materiałowej:
 - a) środków trwałych podstawowych,
 - b) pozostałych środków trwałych,
 - c) wartości niematerialnych i prawnych,
 - d) umorzeń środków trwałych podstawowych i wartości niematerialnych i prawnych,

- e) sortów mundurowych dla Straży Miejskiej oraz odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników urzędu;
 - f) sporządzono roczne sprawozdanie zgodnie z wymogami GUS,
 - g) sporządzono roczną informację do Wydziału Budżetu dotyczącą majątku trwałego będącego własnością Urzędu Miasta Gdyni,
 - h) kart wyposażenia pracowników,
 - i) ewidencji pozabilansowej obcych środków trwałych,
 - j) likwidacji środków trwałych;
- 2) rozliczono inwentaryzację i przeprowadzono pełną inwentaryzację środków trwałych:
 - a) środków pieniężnych w kasie,
 - b) druków ścisłego zarachowania,
 - c) zapasów materiałów w magazynie, nieużytych materiałów odpisanych w koszty w momencie zakupu,
 - d) paliwa,
 - e) magazynów;
 - 3) przeprowadzono weryfikację pozostałych środków trwałych w ewidencji ilościowej;
 - 4) przeprowadzono i rozliczono inwentaryzację obcych środków trwałych w ewidencji pozabilansowej;
 - 5) przeprowadzono weryfikację zbiorów bibliotecznych oraz kart mieszkańca;
 - 6) prowadzono księgę druków ścisłego zarachowania;
 - 7) potwierdzono salda składników będących w posiadaniu innych jednostek;
 - 8) przeprowadzono uzupełniającą inwentaryzację środków trwałych zakupionych od 01-03-2021 do 31-12-2021 roku.

W zakresie płac:

- 1) założono ewidencję w postaci kart wynagrodzeń dla pracowników urzędu oraz założono ewidencję osób fizycznych, z którymi zawarto umowy zlecenia i umowy o dzieło;
- 2) sporządzano listy płac wynagrodzeń i dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13-stki” oraz na bieżąco rozliczano rachunki wynikające z zawartych umów zleceń i umów o dzieło;
- 3) sporządzano listy wypłat diet radnych oraz ryczałtów samochodowych i rozliczano wypłaty stypendiów, nagród; wypłat związanych z obsługą wyborów;
- 4) sporządzano listy wypłat z ZFŚS;
- 5) zgłaszano do ubezpieczenia nowo zatrudnionych pracowników i zleceniobiorców na druku ZUA, ZZA w terminie 7 dni od daty powstania obowiązku ubezpieczenia oraz członków ich rodzin na drukach ZCNA;
- 6) wyrejestrowano zwolnionych pracowników oraz zleceniobiorców, z którymi umowy wygasły na formularzu ZWUA;
- 7) sporządzano comiesięczną deklarację rozliczeniową z tyt. składek na ubezpieczenie społeczne DRA z odpowiednimi załącznikami;
- 8) rozliczono zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych wynikający z osobowego i bezosobowego funduszu płac oraz diet radnych i pozostałych wypłat;
- 9) terminowo przekazywano podatek dochodowy od osób fizycznych do Urzędu Skarbowego i składki na ubezpieczenia społeczne oraz zdrowotne do ZUS;
- 10) dokonywano miesięcznych rozliczeń stypendiów oraz wystawiono roczne deklaracje z wypłaconych w 2020 roku stypendiów na odpowiednich deklaracjach;

- 11) sporządzano informacje o osiągniętych dochodach za 2020 r. na drukach PIT-11 dla pracowników oraz zleceniobiorców i otrzymujących wypłaty z tyt. odszkodowań,
- 12) sporządzono informacje PIT R z tytułu pełnienia funkcji obywatelskich;
- 13) przygotowywano informacje o wysokości zarobków pracowników przechodzących na emeryturę lub rentę na podstawie dokumentacji bieżącej i zarchiwizowanej-Rp 7;
- 14) sporządzano kwartalne i roczne sprawozdania zgodnie z wymogami GUS;
- 15) sporządzano informacje do ZUS o wysokości dochodów osiągniętych przez pracujących emerytów w 2020r;
- 16) sporządzono roczną informację do ZUS na drukach IWA w celu ustalenia przez ZUS wysokości składki wypadkowej na rok 2021/2022;
- 17) sporządzono roczną deklarację PIT 4R i PIT 8AR dla Urzędu Skarbowego,
- 18) rozliczano składki na PFRON na podstawie miesięcznych i rocznych deklaracji;
- 19) przygotowywano dokumentację niezbędną do rozliczania płac z tytułu projektów unijnych dla pracowników i zleceniobiorców.
- 20) zawarcie umów w imieniu pracowników do programu PPK i rozliczenie;
- 21) przelewy z tytułu wypłat świadczeń rekompensujących utracone zarobki dla żołnierzy rezerwy;
- 22) przelewy z tytułu zwrotu kosztów przejazdów służbowych;
- 23) rozliczanie Gdyńskiego Centrum Informatyki.

W zakresie likwidatury:

- 1) rozliczono 132 delegacji krajowych;
- 2) rozliczono 12 delegacje zagraniczne;
- 3) zarejestrowano i rozliczono łącznie 2.102 umów i 1 porozumienia;
- 4) prowadzono rejestr umów z kontrahentami oraz weryfikowano realizację umów;
- 5) przyjmowano dokumenty wpływające do likwidatury z wydziałów merytorycznych, prowadzono dzienne rejestry zobowiązań oraz terminowo regulowano płatności;
- 6) przekazywano elektronicznie dyspozycje płatnicze do banku za pomocą systemu iPKObiznes – łącznie 451 620 transakcji bankowych;
- 7) wystawiano noty księgowo (noty wewnętrzne 42 szt., noty zewnętrzne 57 szt.).

Kasy:

W 2021 roku w Urzędzie funkcjonowały 4 kasy. Do zadań kas należy przyjmowanie wpłat, wystawianie faktur VAT, prowadzenie rejestru faktur sprzedaży VAT i prowadzenie rejestru wpłat przez kasy fiskalne oraz podejmowanie gotówki na wypłaty. Kasy wykonały następujące operacje:

- 1) KP – wpłaty gotówkowych – 22.636;
- 2) KW – wypłaty gotówkowe – 2.078;
- 3) wpłaty kartami płatniczymi – 27.189.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Referat Organizacyjny

- 1) W 2021 roku odbył się Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań. W ramach przygotowań Referat Organizacyjny wykonał szereg zadań, m.in.:
 - a) rekrutował rachmistrzów spisowych, a także udzielał im pomocy i koordynował prace,
 - b) prowadził Gminne Biuro Spisowe oraz organizował mobilne punkty spisowe,
 - c) wykonywał prace spisowe – we wszystkich punktach spisowych spisano 10372 osoby,

- d) prowadził promocję spisu na terenie gminy.
- 2) Referat Organizacyjny obsługiwał Miejską Komisję Wyborczą ds. Wyborów do Rad Dzielnic. W 2021 roku odbyło się 19 posiedzeń Miejskiej Komisji Wyborczej, podczas których Komisja podjęła 42 uchwały w sprawach, dotyczących wygaśnięcia oraz objęcia mandatu radnego w dzielnicach: Chwarzno-Wiczlino, Cisowa, Chylonia, Grabówek, Kamienna Góra, Karwiny, Leszczyńki, Obłuże, Orłowo, Pustki Cisowskie-Demptowo, Pogórze, Redłowo, Witomino.
 - 3) Zarejestrowano 21 porozumień oraz umów zawartych z innymi gminami, organami administracji państwowej lub samorządowej.
 - 4) Zaktualizowano rejestr nagród i wyróżnień przyznanych Prezydentowi Miasta oraz Gdyni w 2021 r.
 - 5) Prowadzono obsługę posiedzeń Kolegium Prezydenta. W 2021 r. Prezydent Miasta podpisał 1.468 zarządzeń na 107 posiedzeniach Kolegium Prezydenta.
 - 6) Do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego wysłano 11 wniosków o ogłoszenie aktu (w tym 9 zarządzeń, 1 sprawozdanie i 1 porozumienie).
 - 7) W 2021r. do Biura Rady Miasta Gdyni przekazano 239 projektów uchwał Rady Miasta Gdyni, 1 sprawozdanie za lata 2019-2020 z realizacji „Programu opieki nad zabytkami Miasta Gdyni na lata 2019-2022 oraz 1 zarządzenie nr 4501/21/VIII/K Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 07.12.2021 r. w sprawie wyboru długości okresu stosowanego do wyliczenia relacji z art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych na lata 2022-2025.
 - 8) 286 osób, zobowiązanych do złożenia oświadczeń majątkowych Prezydentowi Miasta Gdyni, złożyło oświadczenia za rok poprzedni. Ponadto w trakcie 2021 roku wpłynęło 113 oświadczeń majątkowych z innego tytułu (na początek/koniec pracy/upoważnienia/kadencji). Współpraca z urzędami skarbowymi w zakresie przekazywania, kontroli i postępowań wyjaśniających w sprawie oświadczeń majątkowych była prowadzona na bieżąco. Osoby, u których w oświadczeniach majątkowych stwierdzono błędy, zostały poinformowane o konieczności złożenia wyjaśnień Prezydentowi Miasta Gdyni na tę okoliczność. Wyjaśnienia korygujące błędy w oświadczeniach zostały przez te osoby złożone. Oświadczenia majątkowe były na bieżąco umieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej. Przygotowano i przekazano Radzie Miasta roczne sprawozdanie z analizy oświadczeń majątkowych złożonych Prezydentowi.
 - 9) Zarejestrowano 143 upoważnienia do działania w imieniu Prezydenta jako organu gminy.
 - 10) Zarejestrowano 158 innych pełnomocnictw i upoważnień, np. do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją prac projektowych, do przeprowadzania kontroli, do reprezentowania gminy na zgromadzeniach wspólników, do zastępstw, do odbioru poczty.
 - 11) Wydano 255 pieczętek imiennych (rejestr B) oraz 181 innych pieczętek urzędowych (rejestr A).
 - 12) Zakupiono i wydano 62 podpisy elektroniczne pracownikom urzędu.
 - 13) Systematycznie gromadzono, aktualizowano i ujednolicono w Systemie Informacji Prawnej LEX Baza Dokumentów wewnętrzne akty prawne dotyczące organizacji i funkcjonowania Urzędu. W 2021 r. dodano lub ujednolicono 41 aktów prawnych. Akty te udostępniano pracownikom Urzędu Miasta Gdyni.
 - 14) Zarejestrowano 11 pism okólnych, z czego 7 wydał Prezydent Miasta Gdyni, a 4 dyrektor urzędu. Referat Organizacyjny przygotował w ubiegłym roku 4 pisma okólne. Część pism dotyczyła procedur postępowania, inne powołania zespołów zadaniowych.
 - 15) Udzielono odpowiedzi na 27 wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
 - 16) W ramach organizacji Urzędu Miasta Gdyni przygotowano 10 zmian do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Gdyni.
 - 17) Koordynowano pracę poszczególnych komórek organizacyjnych w 11 postępowaniach kontrolnych wszczętych w 2021 r. (kontrole zewnętrzne).
 - 18) Urząd Miasta zawarł aneks do umowy na usługi paczkomatowe dla klientów Urzędu, polegające na przyjmowaniu korespondencji za pomocą paczkomatu i umożliwienie jej odbioru przez adresata z tego samego paczkomatu. Aneks przedłużył umowę do końca lipca 2023 r. Paczkomat umieszczony jest bezpośrednio przy siedzibie Urzędu przy al. marsz. J. Piłsudskiego. W ubiegłym

roku, za pośrednictwem paczkomatu do Urzędu wpłynęło 269 przesyłek, a wysłano 3.281 przesyłek.

Referat Skarg i Interwencji

1) Interwencje osobiste w 2021 roku.

Obsługa organizacyjna przyjęć interesantów przez Prezydenta Miasta, wiceprezydenta ds. gospodarki, wiceprezydenta ds. innowacji, wiceprezydenta ds. jakości życia oraz naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji – członka kolegium Prezydenta Miasta:

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna, której działalności dotyczyła interwencja osobista | Liczba interwencji |
|--------|---|--------------------|
| 1. | Wydział Spraw Społecznych | 22 |
| 2. | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | 24 |
| 3. | Wydział Dochodów | 1 |
| 4. | Gdyńskie Centrum Zdrowia | 1 |
| 5. | Wydział Architektoniczno-Budowlany | 1 |
| 6. | Wydział Edukacji | 2 |
| 7. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej | 8 |
| 8. | Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych | 7 |
| 9. | Biuro Planowania Przestrzennego | 2 |
| 10. | Laboratorium Innowacji Społecznych | 1 |
| 11. | Zarząd Komunikacji Miejskiej | 1 |
| 12. | Pomorski Park Naukowo-Technologiczny | 1 |
| Ogółem | | 71 |

W ogólnej liczbie 71 interwencji osobistych - 9 spraw zgłoszono osobiście Prezydentowi Miasta, 9 wiceprezydentowi ds. gospodarki, 31 wiceprezydentowi ds. innowacji, 2 wiceprezydentowi ds. jakości życia, 21 naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji.

Interwencje dotyczyły m.in. wykupu lokalu komunalnego, udzielenia pomocy w rozwiązywaniu problemów mieszkaniowych, rozłożenia na raty zadłużenia czynszowego, niewystarczającej pomocy ze strony MOPS, zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w celu realizacji zamierzeń inwestycyjnych, przedłużenia umowy dzierżawy nieruchomości gminnej.

2) Skargi i wnioski w 2021 roku.

W Rejestrze Skarg i Wniosków w 2021 roku zaewidencjonowano 58 skarg (w tym 4 uzasadnione, 2 skargi częściowo zasadne) oraz 4 wnioski:

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna, której dot. skarga | skarg ogółem | zasadne | niezasadne |
|-----|---|--------------|---------|------------|
| 1. | Straż Miejska | 16 | 3 | 13 |
| 2. | Wydział Spraw Obywatelskich | 7 | 1 | 6 |
| 3. | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | 1 | - | 1 |
| 4. | Wydział Spraw Społecznych | 4 | - | 4 |
| 5. | Wydział Organizacyjny | 2 | 1* | 1 |
| 6. | Wydział Ogrodnika Miasta | 1 | - | 1 |
| 7. | Wydział Dostępności | 1 | - | 1 |
| 8. | Wydział Inwestycji | 2 | - | 2 |
| 9. | Urząd Stanu Cywilnego | 4 | - | 4 |
| 10. | Miejski Rzecznik Konsumentów | 3 | - | 3 |
| 11. | Samodzielny Referat ds. organizacji Pozarządowych | 1 | - | 1 |
| 12. | Zarząd Dróg i Zieleni | 2 | - | 2 |
| 13. | Wydział Dochodów | 5 | - | 5 |
| 14. | Wydział Środowiska | 2 | - | 2 |
| 15. | Gdyńskie Centrum Kontakt | 1 | 1* | - |
| 16. | Gdyńskie Centrum Sportu | 1 | - | 1 |
| 17. | Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych | 2 | - | 2 |
| 18. | Zarząd Komunikacji Miejskiej | 1 | - | 1 |

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna, której dot. skarga | skarg ogółem | zasadne | niezasadne |
|---------|---|--------------|------------|------------|
| 19. | Laboratorium Innowacji Społecznych | 2 | - | 2 |
| ogółem: | | 58 | 4 (+2*) | 51 |

* skargi częściowo uzasadnione

Skargi uzasadnione dotyczyły m.in. sposobu przeprowadzenia interwencji przez strażników miejskich, niewłaściwej informacji zamieszczonej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Wnioski dotyczyły poziomu hałasu pochodzącego z myjni samochodowej oraz wycinki drzew.

3) Listy interwencyjne w 2021 roku.

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna | Liczba |
|---------|--|--------|
| 1. | Wydział Spraw Społecznych | 6 |
| 2. | Straż Miejska | 3 |
| 3. | Wydział Środowiska | 3 |
| 4. | Wydział Inwestycji | 7 |
| 5. | Wydział Edukacji | 3 |
| 6. | Wydział Kultury | 3 |
| 7. | Wydział Administracyjny | 1 |
| 8. | Wydział Ogrodnika Miasta | 1 |
| 9. | Wydział Organizacyjny | 3 |
| 10. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej | 6 |
| 11. | Wydział Spraw Obywatelskich | 10 |
| 12. | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | 4 |
| 13. | Gdyńskie Centrum Sportu | 1 |
| 14. | Gdyńskie Centrum Zdrowia | 1 |
| 15. | Gdyńskie Centrum Kontakt | 16 |
| 16. | Zarząd Dróg i Zieleni | 24 |
| 17. | Zarząd Komunikacji Miejskiej | 3 |
| 18. | Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych | 11 |
| 19. | Wydział Architektoniczno-Budowlany | 3 |
| 20. | Laboratorium Innowacji Społecznych | 1 |
| 21. | Wydział Dochodów | 4 |
| 22. | sprawy różne, niedotyczące działalności UM Gdyni | 13 |
| ogółem: | | 127 |

Sprawy poruszone w listach interwencyjnych dotyczyły m.in. pomocy w rozwiązaniu trudnej sytuacji mieszkaniowej i życiowej, różnych problemów zaobserwowanych w mieście, stanu dróg, porządku i czystości oraz w sprawach niedotyczących działalności Urzędu Miasta.

4) Referat Skarg i Interwencji w 2021 roku zaewidencjonował:

- a) 173 interpelacje,
- b) 2 zapytania.

Archiwum Urzędu

| L.p. | Przyjmowanie, przechowywanie i brakowanie akt | Ilość (w metrach bieżących) |
|------|---|-----------------------------|
| 1. | Dokumentacja przejęta z komórek organizacyjnych, w tym: | ok. 662 mb |
| | - dokumentacja archiwalna | ok. 55,5 mb |
| | -dokumentacja niearchiwalna | ok. 606,5 mb |
| 2. | Dokumentacja wybrakowana i poddana zniszczeniu: | ok. 200 mb |

| L.p. | Udostępnianie i wypożyczanie akt | Liczba |
|------|---|--------|
| 1. | Rozpatrzone wnioski w sprawie potwierdzenia zatrudnienia i wynagrodzenia byłych pracowników Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych, których akta są przechowywane | 127 |

| | | |
|----|---|-------------------------|
| | w Urzędzie: | |
| 2. | Przyjęcia interesantów oraz informacja telefoniczna (sprawy dotyczące gromadzenia dokumentów do celów emerytalno-rentowych, informacji o miejscu przechowywania akt zlikwidowanych zakładów oraz udostępnianie dokumentów z zasobu archiwum): | 96 |
| 3. | Wypożyczone tomy akt (w tym udostępnione drogą elektroniczną): | 1127 jednostek aktowych |
| 4. | Urzędy, instytucje i osoby fizyczne występujące o udostępnienie dokumentacji: | 127 |
| 5. | Informacja publiczna: | 5 |

Kancelaria Ogólna

| Korespondencja wpływająca do Kancelarii Ogólnej Urzędu | Liczba (w sztukach) |
|---|---------------------|
| Ogółem | 260 521 |
| w tym: | |
| złożona osobiście | 75 021 |
| skierowana za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej | 71 920 |
| skierowana za pośrednictwem ESP na ePUAP lub CU | 48 666 |
| skierowana za pośrednictwem poczty e-mail oraz faxem (i zarejestrowana w systemie obiegu dokumentów Sidas) | 11 676 |
| niepodlegająca rejestracji w systemie obiegu dokumentów Sidas z powodu zmian organizacyjnych wymuszonych pandemią oraz listy zwykłe, np. oferty, zaproszenia, życzenia, druki | 25 000 |
| skierowana za pośrednictwem poczty e-mail oraz faxem i niepodlegająca rejestracji w systemie obiegu dokumentów Sidas (np. oferty, zaproszenia, życzenia, itp.) | 28 238 |

| Korespondencja wysłana z Urzędu | Liczba (w sztukach) |
|---|---------------------|
| Ogółem | 370 340 |
| w tym: | |
| listy polecone za potwierdzeniem odbioru (ZPO) | 255 820 |
| listy polecone | 24 359 |
| listy polecone priorytetowe | 11 882 |
| przesyłki zagraniczne | 1 197 |
| Paczki | 373 |
| inne przesyłki rejestrowane w systemie obiegu dokumentów Sidas (odebrane osobiście, maile, fakсы) | 3 792 |
| doręczenia elektroniczne (przez ESP za pośrednictwem ePUAP i CU) | 23 590 |
| korespondencja doręczana osobiście przez gońca instytucjom zewnętrznym | 5 782 |

| Korespondencja wysłana z Urzędu | Liczba (w sztukach) |
|---|----------------------------|
| korespondencja doręczana osobiście przez pracowników Urzędu (decyzje podatkowe) | 0 |
| listy zwykłe (rejestrowane w systemie obiegu dokumentów) | 4 704 |
| listy zwykłe (część niepodlegająca rejestracji w systemie obiegu dokumentów) | 35 403 |
| Paczkomat | 3 281 |
| przesyłki kurierskie | 157 |

Ogólny koszt korespondencji wysłanej w 2021 roku wyniósł **2.776.820,77 zł** brutto.

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

Referat Ewidencji Ludności i Meldunków

W ramach czynności referatu:

- 1) potwierdzono profil zaufany ePUAP dla 252 osób,
- 2) wydano 7.178 zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu bez opłaty oraz 5.601 zaświadczeń z opłatą skarbową,
- 3) sporządzono 20 wykazów (ilościowych) osób zameldowanych dla właścicieli i administracji budynków,
- 4) sporządzono 43 wykazy dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu dla szkół i przedszkoli,
- 5) skierowano do radców prawnych Urzędu Miasta 99 wniosków o ustanowienie kuratora dla osób nieobecnych w postępowaniach o ich wymeldowanie, z czego 32 postępowania sądowe nie są zakończone,
- 6) wydano 66 decyzji z „przedstawicielem”, w tym także w sprawach z 2020r.,
- 7) nadano 420 numerów PESEL cudzoziemcom na wniosek.

| Dane meldunkowe | Stan na 31.12.2020r. | Stan na 31.12.2021r. |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Liczba stałych mieszkańców Gdyni | 222.432 | 219.434 |
| Liczba osób zameldowanych na pobyt czasowy | 5.206 | 6 200 |
| Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt stały | 641 | 696 |
| Liczba cudzoziemców zameldowanych na pobyt czasowy | 1237 | 1 928 |
| Zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu na pobyt stały/czasowy, zgłoszenia powrotu z pobytu czasowego (dane otrzymane z MSWiA) | 12.756 | 17.404 |
| Liczba udzielonych informacji dot. danych osobowych z rejestru mieszkańców | 1.678 | 1.547 |
| Liczba udzielonych informacji dot. danych osobowych z rejestru PESEL | 6.278 | 10.913 |
| Liczba podań w sprawach o zameldowanie lub wymeldowanie: | 636 | 834 |

| Dane meldunkowe | Stan na 31.12.2020r. | Stan na 31.12.2021r. |
|--|----------------------|----------------------|
| Liczba załatwionych | 511 | 660 |
| Liczba podań od osób prawnych w sprawach meldunkowych | 25 | 17 |
| Liczba załatwionych | 20 | 11 |
| Liczba wydanych decyzji | 546 | 537 |
| odwołań ogółem | 10 | 12 |
| decyzji uchylonych | 2 | 1 |
| decyzji utrzymanych | 5 | 7 |
| w toku II instancji | 3 | 4 |
| sprawy przekazane do WSA | 6 | 4 |
| uchylone przez WSA | 0 | 0 |
| utrzymane przez WSA | 3 | 4 |
| w toku WSA | 7 | 7 |
| Liczba wydanych postanowień | 136 | 128 |
| zażaleń ogółem | 0 | 0 |
| w toku II instancji | 0 | 0 |
| utrzymanych w mocy | 0 | 0 |
| uchylonych | 0 | 0 |
| Kontrole meldunkowe | 66 | 84 |
| ogłędziny lokali | 3 | 7 |
| rozprawy administracyjne | 8 | 5 |
| Liczba decyzji w sprawach: rejestru wyborców | 409 | 5 |
| Wyjaśnienia i informacje dot. ewidencji ludności | 425 | 476 |
| Korekta rozbieżności między zbiorem PESEL a rejestrem mieszkańców w bazie OTAGO | 20.031 | 22.358 |
| | 7.407* | 6.669* |
| *usunięcie niezgodności w ramach zadań zleconych | | |
| Zameldowania i wymeldowania przez ePUAP | 3.642 | 5.338 |

Referat Dowodów Osobistych

| Lp. | Zadanie | Stan na dzień 31.XII.2020 | Stan na dzień 31.XII.2021 | Wzrost/spadek |
|-----|---|---------------------------|---------------------------|---------------|
| 1. | Wydano dowody osobiste w ilości | 13.219 | 20.509 | + 7.290 |
| 2. | Złożono wnioski o wydanie dowodów osobistych w formie pisemnej (w tym przez osoby zameldowane poza Gdynią) w ilości | 13.331 | 20.331 | + 7.000 |
| 3. | Złożono wnioski o wydanie dowodów osobistych w formie dokumentu elektronicznego w ilości | 6.676 | 6.253 | - 423 |

| Lp. | Zadanie | Stan na dzień 31.XII.2020 | Stan na dzień 31.XII.2021 | Wzrost/spadek |
|-----|---|---------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 4. | Przyjęto zawiadomienia o utracie dowodów osobistych oraz wydano zaświadczenia w ilości | 2.081 | 2.439 | + 358 |
| 5. | Wpłynęły do referatu pisma - sądy, policja, prokuratura - korespondencja z różnymi podmiotami | + 450 } + 705 + 255 | + 670 } + 1.286 + 616 | + 220 } + 581 +361 |
| 6. | Przepracowano zgony w ilości - przepracowano zlecenia dotyczące zgonów | 3.844 6.390 | 4.631 6.688 | + 787 + 298 |
| 7. | Zarejestrowano dowody odnalezione w ilości | 525 | 547 | + 22 |
| 8. | Nadano nr PESEL | 39 | 75 | + 36 |
| 9. | Przyjęto wnioski i wręczono dowody osobiste w domach wnioskodawców w ilości | ok. 435 | ok. 415 | - 20 |
| 10. | Przepracowano zlecenia dotyczące unieważnienia dowodów osobistych wpływające z innych urzędów w ilości | 3.028 | 4.454 | + 1.426 |
| 11. | Utworzono i wysłano zlecenia do innych urzędów w celu usuwania niezgodności dotyczących - nazwiska - imienia - miejsca urodzenia | 89 10 150 | 2.800 44 400 | + 2.711 + 34 + 250 |
| 12. | Odebrano przywiezione przez Policję i przyjęto na stan dowody osobiste w ilości | 12.204 | 20.940 | + 8.736 |
| 13. | Odebrano przywiezione przez Policję i przyjęto na stan PUK-i w ilości | 11.173 | 17.950 | + 6.777 |
| 14. | Reklamacje i usuwanie błędów technicznych dot. dowodów osobistych | 96 | 142 | + 46 |
| 15. | Udzielono informację telefonicznych w ilości (ok. 25 dziennie- każde stanowisko) | ok.30.000 | ok. 90.000 | + 60.000 |
| 16. | Audyty dowodowe przeprowadzane cotygodniowo zgodnie z wytycznymi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego | 133 | 156 | + 23 |
| 17. | Audyty dowodowe przeprowadzane okresowo zgodnie z wytycznymi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego | 1.660 | 2.691 | + 1.031 |
| 18. | Audyty dowodowe przeprowadzane co 6 miesięcy zgodnie z ustawą | 1.302 | 2.367 | + 1.065 |

Referat Służby Wojskowej

W 2021 roku dokonano wypłaty świadczeń rekompensujących utracone zarobki czterdziestu pięciu żołnierzom rezerwy w łącznej wysokości 141.619,15 zł. Wydano 44 wezwania do wykonania obowiązku świadczeń.

Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni

- 1) Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni pracowała w okresie od dnia 03 września do 19 listopada 2021 roku w budynku byłej siedziby Zespołu Opiekuńczego MOPS w Gdyni przy ul. Fredry 3.
- 2) W czasie trwania kwalifikacji wojskowej PKL w Gdyni wydała 1696 orzeczeń (w tym 3 orzeczenia zmieniające) w przedmiocie określenia zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.
- 3) Wpłynęły cztery odwołania od w/w decyzji. Powiatowa Komisja Lekarska w Gdyni orzekła zmianę trzech orzeczeń w trybie art. 132 § 2 k.p.a, natomiast jedno odwołanie przesłano do Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Gdańsku, która utrzymała w mocy zaskarżone orzeczenie. W podanym wyżej okresie dokonano wypłaty należności (zryczałtowanej rekompensaty za utracone wynagrodzenie) dwóm osobom, które stawily się na wezwanie do kwalifikacji wojskowej w łącznej wysokości 173,32 zł.

- 4) W ramach organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2021 r. na terenie m. Gdyni zawarto:
 - a) 1 aneks do porozumienia z dnia 8 lutego 2013 r. w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej,
 - b) 6 umów zlecenia (realizacja 1 z umów nastąpiła 15 października 2021 r., natomiast pozostałych 19 listopada 2021 r.),
 - c) 1 umowę w sprawie świadczenia usług medycznych (realizacja nastąpiła 19 listopada 2021 r.).
- 5) Corocznie opracowywany jest plan świadczeń osobistych i rzeczowych oraz sporządzane są roczne zestawienia planowanych świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby wojewody.
- 6) Dokonano aktualizacji dokumentacji akcji kurierskiej (dokumenty niejawne).

Rejestracja Pojazdów

- 1) Pojazdy zarejestrowane na terenie Miasta Gdyni:

| L.p | Rodzaj pojazdu | Stan na dzień 31.12.2020 r. (pojazdy aktywne) | Ilość pojazdów zarejestrowanych w 2020 roku (pojazdy aktywne) | Stan na dzień 31.12.2021 r. (pojazdy aktywne) | Ilość pojazdów zarejestrowanych w 2021 roku (pojazdy aktywne) |
|-----|--------------------------------------|---|---|---|---|
| 1. | Samochody osobowe | 162.417 | 16.341 | 167.645 | 19.990 |
| 2. | Autobusy | 537 | 12 | 542 | 21 |
| 3. | Trolejbusy | 119 | 6 | 117 | 0 |
| 4. | Samochody ciężarowe | 21.859 | 1.814 | 22.253 | 2.268 |
| 5. | Ciągniki samochodowe | 2.678 | 143 | 2.724 | 177 |
| 6. | Ciągniki rolnicze | 818 | 54 | 864 | 105 |
| 7. | Motocykle | 7.898 | 868 | 8.277 | 1.086 |
| 8. | Motorowery | 6.376 | 103 | 6.319 | 104 |
| 9. | Samochody specjalne | 1.272 | 139 | 1.408 | 213 |
| 10. | Przyczepy i naczepy | 11.881 | 611 | 12.286 | 889 |
| 11. | Pojazdy samochodowe/ Inne (quady) | 282 | 19 | 280 | 26 |
| | STAN OGÓLNY | 216.137 | 20.110 | 222.715 | 24.879 |

- 2) Pojazdy wyrejestrowane (demontaż na wniosek właściciela lub z urzędu, kasacja, kradzież, trwała utrata, z urzędu, zbycie za granicę, złomowanie, kasacja) – 2.292 sztuki.
- 3) Pojazdy skreślone z ewidencji Urzędu Miasta Gdyni z powodu przerejestrowania w innym urzędzie – 15.852 sztuk (w 2020 roku było 14.451 pojazdów).
- 4) Liczba wypożyczeń tablic rejestracyjnych tymczasowych wyniosła w 2021 roku 129, natomiast w 2020 roku było 1.619 wypożyczeń.
- 5) Miesięczna liczba wydanych tablic rejestracyjnych przy rejestracji pojazdów lub wymianie tablic wyniosła średnio 2.073 sztuk.
- 6) Porównując rok 2021 z rokiem 2020 zauważalny jest znaczny wzrost liczby zarejestrowanych pojazdów.
- 7) Powyższe sprawozdanie sporządzone zostało na podstawie modułu sprawczo-kontrolnego systemu POJAZD.

- 8) Na terenie Miasta Gdyni zlokalizowane są 21 stacje kontroli. Zatrudniają one 96 diagnostów
W ramach nadzoru nad Stacjami Kontroli Pojazdów:
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów,
 - wydawanie zaświadczeń potwierdzających wykreślenie przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów,
 - wydawanie i cofanie uprawnień dla diagnostów,
 - okresowe kontrole stacji kontroli pojazdów.

Prawa jazdy

- 1) Zestawienie wydanych dokumentów praw jazdy*:

| L.p. | Liczba | 2020 rok | 2021 rok |
|-------------|--|-----------------|-----------------|
| 1. | wydanych wyprodukowanych praw jazdy | 4196 | 5275 |
| 2. | zamówień złożonych na prawa jazdy złożonych w PWPW | 4489 | 5351 |
| 3. | wyprodukowanych praw jazdy oczekujących na wydanie | 278 | 141 |
| 4. | wydanie międzynarodowego prawa jazdy | 202 | 209 |
| 5. | wydanych pozwoleń tramwajowych | 1 | 4 |
| 6. | ważnych cofnięć uprawnień do kierowania pojazdami | 272 | 351 |
| 7. | ważnych zatrzymań praw jazdy | 917 | 832 |
| 8. | ważnych zakazów prowadzenia pojazdów | 400 | 367 |
| 9. | wydanych zaświadczeń na egzamin | 0 | 0 |
| 10. | wydanych skierowań na egzamin/punkty/ | 55 | 55 |
| 11. | przywróconych po cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami | 260 | 279 |
| 12. | zwróconych praw jazdy po zatrzymaniu | 696 | 532 |
| 13. | wysłanych zapotrzebowań na akta kierowcy | 953 | 1064 |
| 14. | otrzymany akt kierowcy | 926 | 1077 |
| 15. | przekazanych akt kierowcy | 611 | 716 |
| 16. | wydanych zezwoleń na pojazdy uprzywilejowane | 50 | 49 |

*Powyższe sprawozdania sporządzone zostało na podstawie modułu sprawozdawczo-kontrolnego systemu KIEROWCA.

- 2) Zestawienie danych dot. instruktorów nauki jazdy i ośrodków szkolenia kierowców:

| L.p. | Liczba | 2020 rok | 2021 rok |
|-------------|---|-----------------|-----------------|
| 1. | wydanych legitymacji instruktorów nauki jazdy | 19 | 22 |
| 2. | instruktorów działających na terenie Gdyni | 122 | 126 |
| 3. | ośrodków szkolenia kierowców | 18 | 19 |
| 4. | przeprowadzonych kontroli w ośrodkach szkolenia kierowców | 19 | 21 |

Samodzielne stanowisko ds. licencji oraz zezwoleń na wykonywanie krajowego transportu drogowego

- 1) W 2021 r. wystawiono:
 - a) 183 licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką,
 - b) 1399 wypisów do w/w licencji,
 - c) 4 zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne,
 - d) 14 zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
 - e) 45 licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.
- 2) Rezygnacje:
 - a) likwidacja przedsiębiorcy na krajowy transport drogowy taksówką osobową – 53,
 - b) likwidacja przedsiębiorcy na krajowy transport drogowy:
 - transport rzeczy – 11,
 - transport osób – 1.
- 3) W związku ze zgłoszeniem zmian w wydanych wcześniej dokumentach wystawiono:
 - a) 48 wypisów do licencji na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
 - b) 4 licencje na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy,
 - c) 11 zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne,
 - d) 106 wypisów do w/w zaświadczeń,
 - e) 10 licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.
- 4) Ponadto w związku ze zgłoszeniem zmian przyjęto załączniki do:
 - a) 2230 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób
 - b) 50 licencji na krajowy transport drogowy – przewóz osób,
 - c) 84 licencje na krajowy transport drogowy – przewóz rzeczy.

Stanowisko ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu

- 1) Wydano 1174 zezwolenia w tym:
 - a) detal – 558,
 - b) gastronomia – 284,
 - c) zezwolenia jednorazowe – 299,
 - d) zezwolenia na wyprzedaż – 0,
 - e) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych związanych z organizacją przyjęć – 33.
- 2) Ogółem wydano 1560 decyzji w tym:
 - a) 279 decyzji stwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych,
 - b) 94 decyzje zmieniające treść w wydanych zezwoleniach,
 - c) 3 decyzje o cofnięciu zezwolenia,
 - d) 7 decyzji o umorzeniu postępowania,
 - e) 3 decyzje odmawiające wydania zezwolenia,
 - f) 1174 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 3) W analizowanym okresie wydano 3 postanowienia.

4) Wysokość wpłat w 2021r. wyniosła – 6 343 310,01 zł.

Samodzielne stanowisko ds. obywatelskich i nadzoru nad działalnością stowarzyszeń

5) Przyjęto i wysłano:

- a) 5 pism (do 28 lutego 2021r.) w sprawach dotyczących stowarzyszeń w zakresie:
 - uaktualnienia danych dot. stowarzyszeń,
 - rejestracji i rozwiązania stowarzyszeń
- b) 4 pisma (do 28 lutego 2021r.) w sprawach dotyczących stowarzyszeń zwykłych,
- c) 1 pismo (do 28 lutego 2021r.) w sprawach dotyczących uaktualnienia danych i rejestracji oddziałów stowarzyszeń,
- d) 4 pisma (do 28 lutego 2021r.) w sprawach dotyczących uaktualnienia danych i rejestracji fundacji,
- e) 122 pisma dotyczące przeprowadzenia na terenie miasta Gdyni zgromadzeń publicznych,
- f) 138 pisma w sprawie udzielenia pomocy w repatriacji do Polski,

Biuro Rzeczy Znajdionych

- 1) W 2021r. na stan Biura Rzeczy Znajdionych przyjęto 95 rzeczy o 18 rzeczy więcej niż w 2020r. z czego 10 rzeczy oddano właścicielom.
- 2) Na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych odmówiono przyjęcia 794 rzeczy (o 715 rzeczy mniej niż w 2020r.).
- 3) Na elektronicznej tablicy ogłoszeń wywieszono 980 ogłoszeń z Sądów, Urzędów Skarbowych od Komorników i innych instytucji, które po upływie wskazanych terminów odesłano do nadawcy (o 50 ogłoszeń mniej niż w 2020 roku).

SAMODZIELNY REFERAT DS. KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ

- 1) W 2021 roku do głównych zadań Samodzielnego Referatu ds. Komunikacji Wewnętrznej należało przede wszystkim tworzenie jednolitych struktur komunikacji wewnętrznej Urzędu Miasta Gdyni oraz miejskich jednostek organizacyjnych, a także koordynowanie powiązanych z tym procesów.
- 2) Referat na bieżąco realizował działania komunikacyjne urzędu. W ramach zadania przygotowywano m.in. komunikaty tekstowe oraz materiały audiowizualne.
- 3) Jednym z zadań realizowanych w 2021 roku przez referat było wspieranie działań komunikacyjnych i marketingowych komórek organizacyjnych urzędu oraz miejskich jednostek organizacyjnych.
- 4) Podjęto również kroki w kierunku wdrażania w urzędzie zasad informacyjno-komunikacyjnych zgodnych z ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz opracowanym przez Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot „Standardem Minimum na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami i Otoczenia” w zakresie komunikacji wewnętrznej.
- 5) Referat realizował także zadania we współpracy z Wydziałem Kadr i Szkoleń związane z planowanym wdrażaniem procesu onboardingu w Urzędzie Miasta Gdyni.
- 6) Przeprowadzono szereg działań związanych z organizacją wydarzeń w ramach działalności Urzędu Miasta Gdyni – jak np. otwarcia Centrum Obsługi Mieszkańca w Centrum Handlowym Riviera.
- 7) Pracownicy referatu aktywnie uczestniczyli w wydarzeniach organizowanych przez Urząd Miasta Gdyni oraz jego jednostki organizacyjne, jak np. Gdyńskie Centrum Sportu – efektem czego były materiały audiowizualne stanowiące relacje z ww. wydarzeń.
- 8) W wyniku przeprowadzonych postępowań o zamówienie publiczne – we współpracy z Wydziałem Administracyjnym – zakupiono zestaw sprzętu cyfrowego na potrzeby działań wchodzących w zakres obowiązków referatu.

GDYŃSKIE CENTRUM SPORTU

Sposób wykonania zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni

- 1) Zarządzenie nr 1311/19/VIII/S z dnia 10 września 2019 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa szczególnego Panu Przemysławowi Daleckiemu - Dyrektorowi Gdyńskiego Centrum Sportu jednostki budżetowej.

Dnia 31.08.2021 r. został zakończony projekt pn. „Bringing Sport To Children With Special Needs”. W 2021 r. prowadzono działania projektowe w ramach podpisanej umowy partnerskiej pomiędzy GCS a Liderem – Ljudska univerza, Zavod za Izobrazevanje in kulturo, Rogaska Slatina na realizację projektu. Partnerzy międzynarodowego projektu, w ramach realizacji założeń przedsięwzięcia, opracowali konspekty ćwiczeń dla dzieci ze specjalnymi potrzebami w celu propagowania aktywności fizycznej z pomocą wskazówek zawartych w podręczniku oraz opracowanej aplikacji mobilnej.

- 2) Zarządzenie nr 3193/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie powołania Komisji Oceniającej celem zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań „Sportowe szkolenie dzieci i młodzieży” oraz „Organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w Gdyni” w 2021 r., ogłoszonym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Gdyni nr 3008/20/VIII/S z dnia 01 grudnia 2020 r.

Zgodnie z zarządzeniem Komisja Oceniająca złożona z przedstawicieli samorządu oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych, wybranych spośród członków Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, została zobowiązana do zaopiniowania 79 ofert w formie listy rankingowej i rekomendowanej do dofinansowania. Termin posiedzenia ustalono na dzień 20 stycznia 2021 r. Swoje stanowisko Komisja przedstawiła na piśmie w formie protokołu.

- 3) Zarządzenie nr 3253/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie przyznania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadań: „Sportowe szkolenie dzieci i młodzieży” oraz „Organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w Gdyni” w 2021 roku.

Na wspieranie realizacji zadania w zakresie sportowego szkolenia dzieci i młodzieży oraz organizacji w Gdyni imprez sportowych w 2021 roku podpisano 71 umów na łączną kwotę 2.300.000 zł, w tym: na sportowe szkolenie dzieci i młodzieży 54 umów na łączną kwotę 2.250.000 zł. a na organizację imprez sportowych – 17 umów na łączną kwotę 50.000 zł.

- 4) Zarządzenie nr 3385/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 02 marca 2021 r. w sprawie powołania Rady Sportu i ustalenia regulaminu jej działania.

Zgodnie z uchwałą nr XXIII/751//20 Rady Miasta Gdyni z 28 października 2020 r. w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy miasta Gdyni z organizacjami pozarządowymi została powołana Rada Sportu - organ inicjujący, opiniodawczy i konsultacyjny Prezydenta Miasta Gdyni w sprawach z zakresu kultury fizycznej i sportu.

- 5) Zarządzenie nr 4519/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 07 grudnia 2021 r. w sprawie przyznania dotacji podmiotowi prowadzącemu działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe szkolenie dziewczynek w piłce nożnej w roku 2021.

Na wsparcie realizacji przedmiotowego zadania w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. została podpisana umowa z podmiotem Klub Sportowy Stowarzyszenie „Flauta” na kwotę 1.200 zł.

- 6) Zarządzenie nr 4520/21/VIII/S Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 07 grudnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadań: „Sportowe szkolenie dzieci i młodzieży” oraz „Organizacja imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w Gdyni” w 2022 roku.

Na przedmiotowy konkurs wpłynęło 80 ofert zgłoszonych przez 53 podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na łączną kwotę 3.691 783,80 zł., w tym: na wspieranie zadania „sportowe szkolenie dzieci i młodzieży” 61 ofert na łączną kwotę 3.578.241,80 zł., a na „organizację w imprez sportowych” 19 ofert na łączną kwotę 113 542,00 zł.

Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Gdyni

- 1) Uchwała nr XXIX/946/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze morskim przyległym do Gminy Miasta Gdyni w roku 2021.

Gdyńskie Centrum Sportu zorganizowało na terenie Gminy Miasta Gdyni cztery kąpieliska morskie, celem zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom i turystom wypoczywającym nad wodą. Kąpieliska morskie funkcjonowały w okresie od 25.06.2021 r. do 31.08.2021 r. Łączna długość strzeżonej linii brzegowej wynosiła 600 m., w tym w Śródmieściu (200 m.), Redłowie (200 m.), Orłowie (100 m.) oraz na Babich Dołach (100 m.). Nad bezpieczeństwem wypoczywających czuwało łącznie 35 ratowników, w tym 5 ratowników medycznych. Na każdym kąpielisku funkcjonował punkt medyczny, gdzie ratownicy medyczni udzielali kwalifikowanej pierwszej pomocy. W każdym punkcie ratownicy wyposażeni byli w sprzęt do udzielania pierwszej pomocy oraz defibrylator AED. Ratownicy, w celu ułatwienia podejmowania skutecznych interwencji, dysponowali czterema łodziami motorowymi, dwoma skuterami z platformą ratowniczą, dwoma pojazdami ATV, deskami ratowniczymi Rescueboard.

Przez cały sezon letni stan jakości wód w kąpieliskach był nadzorowany przez Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Gdyni. Na bieżąco były pobierane próbki wody. Ponadto codziennie aktualizowano serwisy kąpieliskowe, które zawierały najważniejsze informacje dot. koloru flagi, stanu morza, temperatury wody i powietrza. Serwis kąpieliskowy był dostępny na stronie gdyniasport.pl oraz sk.gis.gov.pl.

- 2) Uchwała nr XXXI/1021/21 Rady Miasta Gdyni z dnia 23 czerwca 2021 r. w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Wiejską Kosakowo dotyczącego współpracy przy prowadzeniu kąpieliska Gdynia Babie Doły.

Mając na uwadze lokalizację kąpieliska oraz w celu ułatwienia dostępu do niego zainteresowanym osobom, a także uporządkowania terenu w jego najbliższym otoczeniu i poprawy bezpieczeństwa osób korzystających z kąpieliska, Gdyńskie Centrum Sportu, we współpracy z Gminą Wiejską Kosakowo zorganizowało kąpielisko morskie na terenie plaży Gdynia Babie Doły.

W porozumieniu zawartym z Gminą Wiejską Kosakowo określone zostały w szczególności zasady ponoszenia wydatków związanych z funkcjonowaniem kąpieliska oraz obowiązki gmin w tym zakresie. Kąpielisko funkcjonowało w okresie od 25.06.2021 r. do 31.08.2021 r. Długość strzeżonej linii brzegowej wynosiła 100 m.

Dane dotyczące udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w ujęciu statystycznym

- 1) W trybie konkursowym 53 organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego, wzięły udział w otwartym konkursie ofert i złożyły łącznie 80 ofert na wspieranie zadań publicznych, w tym:
 - a) 61 ofert na sportowe szkolenie dzieci i młodzieży w 26 dyscyplinach sportu i rekreacji,
 - b) 19 ofert na organizację imprez sportowych dla dzieci i młodzieży w Gdyni.
- 2) W wyniku rozstrzygnięcia konkursu w 2021 r. dotacji udzielono (na podstawie zawarcia stosownych umów) organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego na wsparcie 71 zadań publicznych w przedmiocie sportowego szkolenia dzieci i młodzieży w 26 dyscyplinach sportu oraz organizacji imprez sportowych.
- 3) W trybie pozakonkursowym 1 organizacja prowadząca działalność pożytku publicznego złożyła 1 ofertę na sportowe szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej dziewcząt. Z przedmiotową organizacją została podpisana stosowna umowa.

Administrowanie obiektami sportowo–rekreacyjnymi

W 2021 r. wykonywano m.in. bieżące naprawy, konserwacje, serwisy oraz kontrole i przeglądy okresowe obiektów budowlanych zgodnie z ustawą Prawo budowlane, a także przeprowadzono następujące remonty i inwestycje na terenie obiektów sportowych GCS:

- 1) Kompleks obiektów sportowych przy ul. Olimpijskiej.

W 2021 r. boiska o nawierzchni sztucznej i nawierzchni naturalnej poddawane były bieżącym, regularnym zabiegom konserwacyjnym i pielęgnacyjnym. Hala Gier oraz Hala Lekkoatletyczna objęte były pracami i działaniami umożliwiającymi ich prawidłowe, codzienne funkcjonowanie i utrzymanie w dobrym stanie. Na Hali Gier został wykonany remont parkietu, jak i zainstalowano

nowe nagłośnienie oraz zmodernizowano zegary. Na Hali Lekkoatletycznej wymieniono zużyta deskę do skoku w dal, jak i wykonano remont nawierzchni tartanowej na jednym z torów przeznaczonych do skoku o tyczce. W drugiej połowie 2021 r. na Hali Lekkoatletycznej zostały zalane pomieszczenia zajmowane przez Centralny Ośrodek Medycyny Sportowej i korytarz na skutek awarii instalacji wodociągowej. Wykonano prace naprawcze pomieszczeń oraz wymieniono główne nitki instalacji wodociągowej znajdującej się na poddaszu głównego korytarza hali.

2) Ośrodek Hipoterapii.

W 2021 r. wykonano prace renowacyjne zewnętrznej elewacji drewnianej budynku stajni, w ramach których oczyszczono deski elewacyjne oraz zaimpregnowano je stosownym preparatem do drewna w celu ochrony przed działaniem czynników atmosferycznych. W drugiej połowie 2021 roku wykonano malowanie impregnatem do drewna 6 kominów wentylacyjnych, znajdujących się na dachu budynku stajni i budynku administracyjnym, po uprzednim ich oczyszczeniu. Powyższe prace wykonano aby zahamować proces korozji biologicznej i wzmocnić strukturę drewna. W drugiej połowie 2021 roku dokonano zakupu konia wykorzystywanego do zajęć terapeutycznych.

3) Hala Gdynia Arena.

Obiekt i urządzenia zamontowane w hali Gdynia Arena na bieżąco podawane były przeglądowi i konserwacji w celu dopełnienia wymogów prawa budowlanego i przepisów p-poż, prawa energetycznego, przepisów eksploatacyjnych oraz ze względu na bezpieczeństwo widzów w czasie odbywających się w nim imprez masowych. W 2021 r. w Gdynia Arena wykonywano bieżące prace naprawcze, konserwacje, przeglądy okresowe m.in. w zakresie:

- a) stanu technicznego obiektu,
- b) szeroko rozumianej ochrony przeciwpożarowej obiektu (klapy p-poż, drzwi pożarowe, Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego, Systemu Sygnalizacji Pożaru, pomp pożarowych, itp.,
- c) szeroko rozumianej ochrony obiektu podczas imprez masowych (System Monitoringu, System Nagrywania Dźwięku, System Kontroli Biletów),
- d) eksploatacji budynku (przeglądy windy, klimatyzacji i wentylacji, systemu dostępu, przegląd i pomiary instalacji odgromowej, konserwacja parkietu).

Dodatkowo wykonano naprawę jezdni z wymianą odcinka odpływu liniowego w poprzek jezdni. Podjęto się pierwszego etapu naprawy powierzchni żywicznej na ciągach komunikacyjnych i trybunach. Ponadto wykonano odpływy ze spocznika na wyjściu ewakuacyjnym od strony Narodowego Stadionu Rugby. Zakupiono wyposażenie siłowni - rower spinningowy na potrzeby odbywających się treningów oraz jako wyposażenie szatni sportowych. W celu zapobiegania i zwalczania zakażeń wirusem SARS-CoV-2 w obiekcie od kwietnia 2021 r. czasowo funkcjonował punkt szczepień, gdzie odbywały się szczepienia od poniedziałku do soboty.

4) Narodowy Stadion Rugby.

W 2021 r. przeprowadzono przegląd obiektu oraz wszystkich instalacji, zgodnie z przepisami *Prawa Budowlanego*. Inspektorzy dokonujący oceny obiektu zaprotokołowali, że stan ww. jest bardzo dobry. Ponadto regularnie wykonywano profesjonalną konserwację sztucznych nawierzchni.

5) Stadion Miejski:

- a) na obiekcie wykonano bieżące prace naprawcze, konserwacje, serwisy i przeglądy mające na celu zapewnienie prawidłowego funkcjonowania obiektu i bezpieczeństwa podczas imprez masowych odbywających się w obiekcie. Wykonano przeglądy systemu monitoringu, systemu sygnalizacji pożaru i klap przeciwpożarowych, systemu wentylacji i klimatyzacji, systemu kontroli biletów, instalacji sieciowej oraz innych, pomniejszych systemów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji obiektu. Wykonano również wszystkie niezbędne dla ww. obiektu przeglądy okresowe w tym przeglądy pięcioletnie budowlane i elektryczne, zdefiniowane w ustawie Prawo Budowlane,
- b) w ramach bieżących robót, naprawiona, oczyszczona i zaimpregnowana została część elewacji stadionu,

- c) w ramach wdrażania oszczędności w poborze energii elektrycznej na obiekcie zostały zainstalowane urządzenia kontrolno-pomiarowe dzięki którym obsługa Stadionu może nadzorować i kontrolować zużycie energii dla central wentylacyjnych poprzez zaprogramowanie harmonogramów pracy każdej z urządzeń z osobna,
- d) zakupiono 10 ręcznych czytników biletów (z możliwością m.in. czytania biletów elektronicznych z telefonów) w celu ułatwienia i usprawnienia kontroli wejścia kibiców na obiekt podczas imprez.

Organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie Gdyni

1) Gdynskie Poruszenie.

Gdynskie Poruszenie jako cykl cotygodniowych, darmowych zajęć sportowych dla mieszkańców miasta, organizowany był przez cały rok, z wyłączeniem przerw wynikających z ograniczeń i zakazów spowodowanych stanem epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W skład zajęć wchodziły m.in. joga, pilates, zumba dla dorosłych, zumba dla seniora, indoor cycling, zajęcia dla kobiet w ciąży, zajęcia ruchowe dla osób z niepełnosprawnością ruchową, zajęcia z deskorolką oraz zajęcia nordic walking. Łącznie udział w zajęciach w 2021 r. wzięło 3746 osób.

2) 3x3 Gdynia Turniej koszykówki.

W dniach 19-20.06.2021 r. odbyła się impreza koszykarska skierowana do dzieci i młodzieży. Podczas trzydniowej rywalizacji na świeżym powietrzu udział wzięło blisko 500 zawodniczek i zawodników z całego kraju. Na parkingu przy ul. Olimpijskiej, na ośmiu specjalnie przygotowanych pełnowymiarowych boiskach, odbyły się pojedynki drużyn żeńskich i męskich w kategoriach – od U12 do Open.

3) Rowerowy Maj – projekt dla szkół. W projekcie wzięło udział 19 szkół i około 3000 uczniów.

4) MTB GDYNIA KIDS - zawody kolarskie, zorganizowane w dniu 18.09.2021 r. na parkingu przy CH. Riviera oraz przyległym lesie. W imprezie wzięło udział ponad 350 osób.

5) Turniej Aktywna plaża.

Turniej piłki siatkowej odbył się w dniach 10-11.07.2021 r. Wydarzenie zorganizowano na Plaży Gdynia Śródmieście. W turniejach wzięło udział 160 osób.

6) Edycja Aktywnego Lata.

Podczas tegorocznej edycji Aktywnego Lata, w trakcie letnich miesięcy zorganizowano 30 turniejów siatkówki plażowej kobiet, mężczyzn, młodzieżowych, beach soccera i plażowej odmiany rugby, z czego największym zainteresowaniem cieszyły się turnieje siatkówki, w których udział wzięło ponad 400 osób. Łącznie w turniejach wzięło udział 720 osób.

7) W ramach Budżetu Obywatelskiego zorganizowano:

a) puchar w biegach dzieci i młodzieży w dzielnicach:

- Karwiny – 28.08.2021 r., w imprezie udział wzięło około 200 osób,
- Kamienna Góra – 9.10.2021 r., w imprezie udział wzięło około 300 osób,
- Wielki Kack – 30.10.2021 r., w imprezie udział wzięło około 300 osób,
- Oksywie – 27.11.2021 r., w imprezie udział wzięło około 300 osób,

b) gra z mapą i kompasem w dzielnicach:

- Chwarzno-Wiczlino - 5 spotkań, w których łącznie wzięło udział 170 osób,
- Pustki Cisowskie i Demptowo - 2 spotkań, w których łącznie wzięło udział 40 osób,
- Kamienna Góra - 3 spotkania, w których łącznie wzięło udział 90 osób,
- Babie Doły – 1 spotkanie, w którym wzięło udział 60 osób,
- Działki Leśne – 1 spotkanie, w którym wzięło udział 50 osób,
- Witomino – 1 spotkanie, w którym wzięło udział 35 osób,

- c) cotygodniowe Zajęcia Zumba w dzielnicy Witomino - zrealizowano 22 zajęcia, w których każdorazowo brało udział około 25 osób,
 - d) cykl zajęć gimnastyki ogólnorozwojowej z elementami pilatesu w dzielnicy Chwarzno-Wiczlino - zrealizowano 42 zajęcia, w których każdorazowo brało udział około 15 osób,
 - e) Zajęcia taneczne dla wszystkich mieszkańców w dzielnicy Chwarzno-Wiczlino - zrealizowano 42 zajęcia, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - f) ćwiczenia profilaktyczno-lecznicze w trosce o zdrowy kręgosłup w dzielnicy Grabówek, zrealizowano 68 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 25 osób,
 - g) gry i zabawy z mapą i kompasem – cykliczne zajęcia dla najmłodszych w dzielnicy Kamienna Góra, zrealizowano 80 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - h) Nordic Walking Karwiny- zrealizowano 25 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - i) Nordic Walking Mały Kack - zrealizowano 30 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - j) kurs samoobrony dla kobiet, mężczyzn i młodzieży w plenerze w dzielnicy Mały Kack, zrealizowano 14 zajęć w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - k) cotygodniowe zajęcia gimnastyczne w dzielnicy Obluże, zrealizowano 31 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - l) cotygodniowe zajęcia ruchowe w dzielnicy Oksywie, zrealizowano 36 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - m) sobotnie sportowe zajęcia na świeżym powietrzu w dzielnicy Pustki Cisowskie - zrealizowano 25 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - n) TAI CHI Pogórze, zrealizowano 25 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - o) cotygodniowe zajęcia ruchowe w dzielnicy Pogórze, zrealizowano 28 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - p) cotygodniowe zajęcia gimnastyczne w dzielnicy Pogórze, zrealizowano 21 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - q) cotygodniowe zajęcia joga i fitness w dzielnicy Redłowo, zrealizowano 26 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - r) cotygodniowe zajęcia ruchowe - samoobrona dla kobiet w dzielnicy Redłowo, zrealizowano 14 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - s) cotygodniowe zajęcia joga w dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana, zrealizowano 26 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób,
 - t) cotygodniowe zajęcia pilates w dzielnicy Wzgórze Św. Maksymiliana, zrealizowano 46 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 20 osób.
- 8) W ramach działań statutowych rad dzielnic zorganizowano:
- a) Strefę Kibica w dzielnicy Chwarzno-Wiczlino w ramach rozgrywek Euro 2020. Zrealizowano 3 edycje (podczas meczów Reprezentacji Polski) w terminach 14, 19 i 23.06.2021 r. W obrębie strefy każdorazowo przebywało ok. 250 osób,
 - b) Parkour Leszczyнки, zrealizowano 16 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 10 osób,
 - c) festyn dla dzielnic Leszczyнки i Grabówek, zrealizowany w dniu 11.09.2021 r., w imprezie wzięło udział przeszło 500 osób,
 - d) biegi górskie w dzielnicy Pustki Cisowskie–Demptowo – 3 terminy (11.09.2021 r., 25.09.2021 r. i 9.10.2021 r.), w których łącznie wzięło udział 480 osób,
 - e) bieg długodystansowy w dzielnicy Pustki Cisowskie–Demptowo - zrealizowany 23.10.2021 r., w biegu wzięło udział przeszło 300 osób,

- f) „Salsa w chustach” w Redłowie - cykliczne zajęcia dla kobiet w ciąży i młodych rodziców, zrealizowano 16 zajęć,
- g) „Brzdąc w dzielnicy” w Redłowie - warsztaty rozwojowe dla ciężarnych oraz młodych rodziców zrealizowano 12 zajęć,
- h) Parkour Witomino zrealizowano 18 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 15 osób,
- i) cotygodniowe zajęcia joga w dzielnicy Witomino, zrealizowano 24 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 25 osób,
- j) cotygodniowe zajęcia pilates w dzielnicy Witomino, zrealizowano 11 zajęć, w których każdorazowo brało udział około 25 osób.

9) Rozgrywki szkolne.

Rozgrywki szkolne w drugim semestrze roku szkolnego 2020/2021 (od stycznia do czerwca) ze względu na stan epidemii wywołany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 zostały zawieszona. Rozgrywki szkolne w pierwszym semestrze roku szkolnego 2021/2022 (od września do grudnia) ze względu na stan epidemii zostały ograniczone do zawodów organizowanych na świeżym powietrzu. Na wszystkich szczeblach edukacyjnych w trzech kategoriach wiekowych: dla szkół podstawowych -Igrzyska Dzieci, Igrzyska Młodzieży Szkolnej oraz Licealiady zostały zorganizowane Sztafetowe Biegi Przelajowe. W wydarzeniu wzięło udział 1500 osób.

10) Projekt „Wgraj się”.

W ramach projektu działaniami zostały objęte cztery klasy II z SP nr 45, razem 84 uczniów i 6 nauczycieli, oraz w kolejnym roku szkolnym 370 uczniów, 20 nauczycieli z 6 gdyńskich szkół (SP 8, SP 31, SP 33, SP 35, SP 42, SP 45) oraz Fundacji „Sposób na szkołę”.

Przeprowadzone zostały lekcje wychowania fizycznego z profesjonalnymi trenerami oraz zawodnikami czołowych gdyńskich klubów w tym zajęcia taneczne, zajęcia z gibkości, koszykówki, siatkówki, jogi, unihokeja oraz biegów na orientację. Zajęcia odbywały się cyklicznie co tydzień również na świeżym powietrzu, z użyciem dodatkowego sprzętu sportowego. W czasie trwania lekcji została nagrana dokumentacja foto-video i opracowano skrypty jako pomoc naukową dla nauczycieli. Zostały również zakupione i rozdane praktyczne gadżety zachęcające do kontynuowania ćwiczeń i ruchu na dworze, oraz maty do ćwiczeń dla każdego dziecka ułatwiające przeprowadzenie ćwiczeń podczas lekcji.

Jako pomoc naukowa dla dzieci, zostały nagrane treningi video z instruktorem dopasowanym do danej grupy wiekowej, do wykorzystania podczas e-lekcji. Pod koniec roku szkolnego zostały powtórzone testy wydolnościowe i motoryczne, a wynik został zaznaczony na specjalnie przygotowanych planach lekcji na przyszły rok szkolny. W 2021 roku udostępnione zostały lekcje video z dietetyki, bazujące na przekazanych uczniom podręcznikach „Na zdrowie” oraz przeprowadzone zostały lekcje z dietetyki w szkołach i warsztaty kulinarne dla rodziców.

Kolejny rok szkolny 2021/2022 z nowymi uczestnikami rozpoczął się od testów motorycznych. Zrealizowano również badania wad postawy w 5 szkołach. W planach na 2022 rok jest wprowadzenie zajęć z gimnastyki korekcyjnej dla uczniów ze wskazaniem do terapii grupowej.

W ramach działań przeprowadzono również imprezę „Dyńia w Gdyni”, podczas której w nocnym biegu na orientację uczestniczyło ok. 400 uczniów.

11) Konkurs „Do Pracy Jadę Rowerem”

Celem projektu jest zmiana nawyków transportowych mieszkańców poprzez zachęcenie pracowników firm, mających swoją siedzibę lub oddział na terenie Gdyni, do podróżowania do/z pracy rowerem. Po zarejestrowaniu 6 przejazdów w tygodniu użytkownikowi przysługiwało śniadanie rowerowe. W ramach projektu wydano w tym roku około 14.000 śniadań rowerowych. W projekcie uczestniczyło 337 firm, a zarejestrowanych użytkowników 2070. Uczestnicy pokonali 1.192.627 km przyczyniając się jednocześnie do poprawy jakości powietrza. Okres trwania projektu 1.04.2021 r.- 24.10.2021 r.

12) Program edukacji morskiej „Gdynia na fali”.

Do programu zgłosiło się ponad 1.600 dzieci z klas I-V z 14 gdyńskich szkół podstawowych i 20 gdyńskich przedszkoli. Program został zrealizowany w okresie od września 2021 r. do października 2021 r. Celem programu jest wzmocnienie więzi z morzem i regionem morskim

najmłodszych mieszkańców Gdyni, zaznajomienie ich z zasadami zachowania bezpieczeństwa na plaży i w wodzie oraz udzielaniu pierwszej pomocy. W ramach programu dzieci edukowane są w zakresie żeglarstwa morskiego, śródlądowego, budowy i funkcjonowania jednostek pływających. Głównym założeniem jest promocja wiedzy o żeglarstwie, morzu, korzyściach wynikających z nadmorskiego charakteru miasta Gdynia. Zajęcia w całości zostały zorganizowane na terenie gdyńskiej Mariny, gdzie uczestnicy m.in. odbyli wycieczkę po przystani jachtowej, wysłuchali historii o kpt. Leonidzie Telidze czy gen. Mariuszu Zaruskim, a także zapoznali się z konstrukcją łódki klasy Optimist. Nie zabrakło również lekcji bezpiecznego zachowania nad wodą oraz wizyty w klubach żeglarskich.

13) W dniach 19-20.06.2021 r. podczas dni Święta Morza odbywających się na gdyńskim bulwarze i plaży miejskiej w Gdyni promowano aktywności sportowe i program „Gdynia na Fali”.

14) W dniach 14, 21, 28 sierpnia 2021 r. zorganizowano imprezę „Gdynia na fali na plaży” podczas której promowano żeglarstwo i program „Gdynia na fali”.

15) Regaty o „Błękitną Wstęgę Zatoki Gdańskiej”

Dnia 02.10.2021 r. odbyły się regaty współorganizowane przez GCS, których organizatorem jest Yacht Klub Stal Gdynia, a które stanowią wieloletnią tradycję oraz atrakcyjną formę aktywności. Trasa regat prowadziła od gdyńskiej Mariny do mola w Brzeźnie, przez molo w Sopocie i z powrotem.

16) Kampania „Odprowadzam Sam” – 8. edycja projektu edukacyjno-promocyjnego.

Kampania „Odprowadzam Sam” trwała od 06.04.2021 r. do 02.06.2021 r. i wzięło w niej udział 3.881 dzieci z 160 grup i 38 placówek edukacyjnych. Celem kampanii było uświadomienie zarówno dzieci, jak i rodziców o wpływie zanieczyszczonego powietrza na organizm człowieka i korzyściach wynikających z wybierania i korzystania z ekologicznych środków transportu, m. in. w drodze do przedszkola. W tym celu prowadzono zabawy edukacyjne, zachęcano do przemieszczania się hulajnogą, rowerem lub przemierzaniem drogi do przedszkola pieszo. Gdyńskie Centrum Sportu jest organizatorem programu od 2021 r. Kampania łączyła w sobie dbałość o stan środowiska, jak i o aktywność fizyczną najmłodszych i ich rodziców. Program miał być zachętą do zmiany zachowań transportowych celem poprawy jakości powietrza i bezpieczeństwa ruchu drogowego.

17) Zlot Jachtów z Duszą „Próchno i Rdza” – Trzynasta edycja.

W dniach od 07.10.2021 r. do 10.10.2021 r. w Gdyni i na wodach Zatoki Gdańskiej spotkało się ponad 30 jednostek. Program zlotu obejmował m.in.: paradę jachtów wzdłuż bulwaru gdyńskiego, zwiedzanie jednostek oraz koncerty szantowe w gdyńskiej Marinie. Główną ideą organizowanego od 2009 roku zlotu jest przypomnienie o szczególnym uroku żeglowania na jachtach o klasycznych konstrukcjach.

Wykorzystanie bazy sportowej i obiektów administrowanych przez Gdyńskie Centrum Sportu.

1) Hala Gdynia Arena - w obiekcie na co dzień odbywają się treningi gdyńskich drużyn sportowych. W hali Gdynia Arena w 2021 r. odbyły się w sumie 42 wydarzenia, w tym: 34 wydarzenia sportowe (mecze rozgrywane przez gdyńskie kluby, w tym Puchar Polski w koszykówce kobiet), 3 koncertowe, 1 wydarzenie targowe, 1 impreza miejska o charakterze społeczno-kulturalno-integracyjnym, 1 impreza zamknięta oraz 1 inne wydarzenia, łącznie 51 dni imprezowych. W obiekcie na co dzień w godzinach od 8.00 do 21.30 odbywały się treningi gdyńskich drużyn sportowych (Asseco Gdynia – koszykówka męska, Basket Gdynia – koszykówka kobiet) oraz kadry 3x3 .

2) Boisko A o nawierzchni naturalnej - obiekt na co dzień pełni funkcję zaplecza treningowego klubów Arka SSA oraz Bałtyk. W 2021 r. odbył się mecz o Mistrzostwo III Ligi.

3) Boisko B o nawierzchni sztucznej – główny obiekt treningowy dla gdyńskich drużyn prowadzących szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej.

4) Hala Gier – na obiekcie odbywają się imprezy sportowe, w tym mecze ligowe drużyn młodzieżowych klubów Basket, Spójnia oraz Asseco, a także codzienne treningi gdyńskich klubów.

- 5) Hala Lekkoatletyczna – stanowi zaplecze treningowe gdyńskich lekkoatletów, jak również odbywały się na niej zajęcia wychowania fizycznego gdyńskich szkół oraz treningi gdyńskich klubów.
- 6) Stadion Miejski – z powodu stanu epidemii, ze wszystkich siedemnastu rozegranych meczów w 2021 r. jeden odbył się bez udziału publiczności a pozostałe ograniczone były do maksimum 50% pojemności trybun. Średnia frekwencja na meczu wynosiła 3.705 widzów.
- 7) Narodowy Stadion Rugby - w obiekcie na co dzień odbywają się treningi i mecze gdyńskich drużyn sportowych piłki nożnej, rugby. Sale konferencyjne były wynajmowane na treningi i rozgrywki szachowe gdyńskich dzieci oraz na rozgrywki brydżowe gdyńskich seniorów.
- 8) Ośrodek Hipoterapii

Ośrodek realizował bezpłatne zajęcia dla dzieci z Gdyni w ilości dwóch zajęć w miesiącu dla jednego dziecka oraz płatnych zajęć dla dzieci z Gdyni i spoza terenów administracyjnych gminy. Dzieci zapisywane były na zajęcia na podstawie prawidłowo wypełnionej przez lekarza specjalistę (lekarz rehabilitacji medycznej, neurolog, ortopeda) karty kwalifikacyjnej. Rehabilitacja prowadzona była dla dzieci z takimi schorzeniami jak: zespół Downa, zespół Williama, mózgowie porażenie dziecięce, opóźnienie rozwoju psychoruchowego, hiperkinetyczne zaburzenia zachowania, upośledzenie umysłowe w różnym stopniu, autyzm, zespół Aspergera, hipoplazja mózdzku, dystrofia mięśniowa, wady postawy, choroby genetyczne (choroba Recklinghausena, mutacja genu DYRK1A) oraz zaburzenia statyczno-dynamiczne. W ciągu minionego roku na zajęcia hipoterapii zapisano 50 dzieci, a łączna liczba uczestników zajęć na koniec roku wyniosła 175. W 2021 r. zrealizowano łącznie 3.454 seansów hipoterapeutycznych, w tym 2.657 bezpłatnych i 797 płatnych. Ośrodek realizuje także zajęcia dla dzieci niepełnosprawnych ze Szkół i Ośrodków Specjalistycznych z Gdyni (Szkoła Podstawowa nr 10, Zespół Szkół Specjalnych nr 17, Specjalistyczny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1). W 2021 r. przeprowadzono łącznie 174 zajęcia, z których skorzystało 17 uczniów. Z powodu zaostrzonego stanu epidemii w okresie od 29.03.2021 r. do 30.04.2021 r. realizowano wyłącznie zajęcia hipoterapeutyczne dla dzieci, które wymagają systematycznych terapii ze względu na stan zdrowia. Zajęcia w pełnym zakresie wznowiono 04.05.2021 r. stosując wszelkie zasady bezpieczeństwa i środki ochrony indywidualnej.

- 9) Miejska Informacja Turystyczna.

Gdyńska Informacja Turystyczna zapewnia kompleksową informację turystyczną mieszkańcom i turystom, promocję miasta i jego oferty, tworzenie i aktualizację danych w materiałach promocyjnych Gdyni oraz administrację informacji na portalach www.gdynia.pl. Prowadzona była sprzedaż pamiątek, map i książek związanych z Gdynią i regionem. W Informacji można było otrzymać książeczki do regionalnej odznaki turystycznej „Znam gdyński modernizm” oraz pobrać wnioski wpisu do Ewidencji Obiektów Noclegowych. W związku ze stanem epidemii, na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Gdyni od 01.01.2021 r. do 02.08.2021 r. Miejska Informacja Turystyczna działała w trybie pracy on-line – informacji udzielano telefonicznie, e-mailowo oraz za pomocą profilu na Facebooku. Ulotki i podstawowe informacje można było otrzymać w Gdynia Infobox. Pomieszczenia w Miejskiej Informacji Turystycznej były wykorzystane na miejsce spotkań pracowników Urzędu Miasta Gdyni z interesantami oraz do spisu powszechnego. Od 03.08.2021 r. ponownie przywrócono obsługę bezpośrednią w siedzibie MIT.

W 2021 r. odbyło się 12 spotkań edukacyjnych, w tym dwa on-line oraz trzy osoby zrealizowały zawodową praktykę studencką. Pracownicy informacji uczestniczyli w działaniach Gdyńskiej Rady Turystycznej, z którą wspólnie organizowano cykl 29 spacerów „Gdynia o 10-tej”: udzielano szczegółowych informacji i prowadzono zapisy na te wycieczki. Przeprowadzono też badanie ankietowe uczestników (201 os.) i opracowano wyniki. Brano też udział w spotkaniach Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej oraz szkoleniach i spotkaniach branżowych (głównie w trybie online). Pracowano w zastępstwie w Gdynia Infobox (obsługa informacji turystycznej oraz Gdyńskiej Karty Mieszkańca), a także pomagano przy Ogólnopolskich Spotkaniach Podróżników, Żeglarzy i Alpinistów w PPNT 03.10.2020. W okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. w punkcie zostało obsłużonych łącznie ok. 13.482 osoby, w tym ok. 458 obcokrajowców i 13.024 osób z Polski. Profil Informacji na Facebooku „polubiło” 498 osób. Przychody ze sprzedaży gdyńskich pamiątek i książek w Miejskiej Informacji Turystycznej w 2021 r. wyniosła 98.689 zł.

Realizacja inwestycji na terenie Miasta Gdyni.

- 1) Zadania realizowane na obiektach będących w administrowaniu GCS:

- a) Przebudowa boiska z trawy syntetycznej przy ul. Nauczycielskiej.

Przeanalizowano dokumentację powykonawczą boiska oraz ustalono zakres potrzebnych robót. W maju 2021 r. wystąpiono o zgodę na zainwestowanie na gruncie gminnym, którą otrzymano w czerwcu 2021 r.. W listopadzie 2021 r. odebrano dokumentację projektową oraz złożono wniosek do UM Gdyni o rozszerzenie wcześniej wydanej zgody na zainwestowanie.

2) Zadania realizowane we współpracy z Radami Dzielnic:

- a) Budowa siłowni zewnętrznej na terenie obiektu sportowo-rekreacyjnego położonego przy ul. Chwarznieńskiej w dzielnicy Chwarzno-Wiczlino.
- b) Zadanie zaplanowane do realizacji etapami od 2018 roku. Ze względu na ograniczony budżet nie mogło zostać zrealizowane w latach 2018-2021, w związku z przedstawionymi warunkami zawartymi w uzgodnieniu z Zarządem Dróg i Zieleni (dalej: ZDiZ) w sprawie konieczności wykonania wjazdu na teren rekreacyjny. Trwa analiza możliwości sposobu realizacji zadania przez Radę Dzielnicy.
- c) Modernizacja boiska sportowego na terenie Zespołu Szkół nr 10 przy ul. Staffa.
- d) W grudniu 2020 r. ponownie ogłoszono postępowanie przetargowe na realizację robót budowlanych. W marcu 2021 r. złożono wniosek o dofinansowanie inwestycji w ramach Programu Sportowa Polska. W maju 2021 r. podpisano umowę na realizację robót budowlanych oraz przekazano kierownikowi budowy teren budowy. Inwestycja została zakończona w październiku 2021 r.
- e) Budowa obiektów sportowych wraz z niezbędną infrastrukturą i wyposażeniem na terenie SP nr 28 przy ul. Zielonej 53 w Gdyni.
- f) W czerwcu 2021 r. zakończono prace projektowe. We wrześniu 2021 r. uzyskano zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
- g) Montaż siłowni i huśtawki wraz z małą architekturą, wykonanie nawierzchni bezpiecznej oraz monitoringu, budowę murów oporowych w rejonie ul. Podgórskiej dzielnica Obłuże.
- h) Wystąpiono o zgodę na zainwestowanie na gruncie gminnym. Decyzję wydano 02.12.2021 r.
- i) Doposażenie istniejącej siłowni oraz montaż nawierzchni bezpiecznej pod urządzeniami w rejonie skweru ks. P. Mazura, dzielnica Dąbrowa.
- j) Wystąpiono o zgodę na zainwestowanie na gruncie gminnym. Decyzję wydano 23.11.2021 r. Zadanie będzie realizowane przez ZDiZ.
- k) Montaż nawierzchni bezpiecznej pod istniejącymi urządzeniami siłowni zewnętrznej w rejonie ul Miętowej, dzielnica Dąbrowa.
- l) Wystąpiono o zgodę na zainwestowanie na gruncie gminnym. 20.10.2021 r. Zadanie będzie realizowane przez ZDiZ.
- m) Montaż nawierzchni bezpiecznej pod istniejącymi urządzeniami siłowni zewnętrznej w rejonie ul Rdestowej, dzielnica Dąbrowa.
- n) Wystąpiono o zgodę na zainwestowanie na gruncie gminnym. 20.10.2021 r. Zadanie będzie realizowane przez ZDiZ.
- o) Montaż stacji napraw rowerów w dzielnicach: Cisowa, Redłowo, Pogórze, Oksywie.
- p) We wrześniu rozpoczęto przygotowanie dokumentacji projektowej. W grudniu 2021 roku, wyłoniono wykonawcę, który do końca 2021 roku wykonał stacje napraw. Planowany montaż - I połowa 2022 roku.
- q) Modernizacja sceny w Parku Kilońskim.
- r) GCS złożył wniosek i otrzymał uzgodnienie inwestycji z Regionalnym Centrum Informatyki. Ponadto złożono wniosek i otrzymano wytyczne od Wydziału Dostępności UM w Gdyni, a także złożono wniosek i otrzymano warunki techniczne odprowadzania do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej wód z terenu nieruchomości od Wydziału Inwestycji UM w Gdyni. Złożono również wniosek i otrzymano wytyczne od Biura Plastyka Miasta. W grudniu 2021 r. wszczęto postępowania przetargowe na wykonanie dokumentacji projektowej.

- 3) Modernizacja przyszkolnych obiektów sportowych:
- a) Budowa boiska na terenie SP nr 39 przy ul. Unruga. Inwestycja została zakończona we wrześniu 2021 r.
 - b) Budowa boiska do piłki nożnej o nawierzchni ze sztucznej trawy na terenie Zespołu Szkół Specjalnych nr 17 przy ul. Witomińskiej.
 - c) Zadanie finansowane ze środków Funduszu spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w latach 2014-2020 z projektu pn. „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część II”. Inwestycja została zakończona w grudniu 2021 r.
 - d) Budowa wielofunkcyjnego boiska do gry w siatkówkę i koszykówkę na terenie ZS nr 13 przy ul. Chwaszczyńskiej w Gdyni Karwiny.
 - e) Inwestycja realizowana w ramach kompleksowego zagospodarowania terenu sportowego przy ZSP nr 4 przy ul. Chwaszczyńskiej w Gdyni Karwiny.
 - f) Roboty budowlane są w toku. Ze względu na warunki pogodowe roboty budowlane związane z ułożeniem nawierzchni poliuretanowych, podklejeniem trawy i uporządkowaniem terenu zostały przełożone na I połowę 2022 roku.
 - g) Przebudowa istniejącego boiska szkolnego o nawierzchni asfaltowej położonego przy SP nr 51 przy ul. Słowackiego na boisko wielofunkcyjne do gry w piłkę siatkową, koszykową i piłkę ręczną o nawierzchni poliuretanowej.
 - h) Zadanie z Budżetu Obywatelskiego 2019 realizowane jest w ramach projektu pn. „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część III” – zadanie 10 (Przebudowa terenów uszczelnionych przy ul. Słowackiego i Halickiej) dofinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Działanie 2.1 „Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska”. Na początku września 2021 roku rozstrzygnięto postępowanie na wykonanie robót budowlanych oraz podpisano umowę. Ze względu na niekorzystne warunki pogodowe Wykonawca nie miał możliwości ułożenia nawierzchni poliuretanowej na płycie boiska. W związku z powyższym roboty budowlane w zakresie ułożenia nawierzchni poliuretanowej wraz z montażem wyposażenia sportowego zostały przełożone na I połowę 2022 roku.
 - i) Przebudowa istniejącego boiska szkolnego o nawierzchni asfaltowej położonego przy SP nr 13 przy ul. Halickiej na boisko do piłki nożnej ze sztuczną trawą.
 - j) Zadanie będzie realizowane w ramach projektu pn. „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część III” – zadanie 10 (Przebudowa terenów uszczelnionych przy ul. Słowackiego i Halickiej) dofinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Działanie 2.1 „Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska”.
 - k) W październiku 2021 roku podpisano umowę na wykonanie robót budowlanych. Ze względu na niekorzystne warunki pogodowe Wykonawca nie miał możliwości ułożenia nawierzchni z trawy syntetycznej na płycie boiska. W związku z powyższym roboty budowlane w zakresie ułożenia nawierzchni ze sztucznej trawy wraz z montażem wyposażenia sportowego zostały przełożone na I połowę 2022 roku.
- 4) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2016:
- a) Budowa kreatywnego placu zabaw na terenie SP nr 8 przy ul. Orłowskiej. W wyniku przeprowadzonego postępowania na realizację zadania w marcu 2021 roku zawarta została umowa z Wykonawcą. Inwestycja została zakończona w sierpniu 2021 r.
- 5) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2017:
- a) Budowa obiektów sportowych wraz z infrastrukturą na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 przy ul. Chwaszczyńskiej.

- b) Inwestycja realizowana w ramach kompleksowego zagospodarowania terenu sportowego przy ZSP nr 4 przy ul. Chwaszczyńskiej w Gdyni Karwiny. Roboty budowlane w toku. Ze względu na warunki pogodowe roboty budowlane związane z ułożeniem nawierzchni poliuretanowych, podklejeniem trawy i uporządkowaniem terenu zostały przełożone na rok 2022. Wprowadzono płatność częściową za roboty wykonane w 2021 r.
 - c) Doposażenie terenu sportowo-rekreacyjnego przy ul. Skarbka/Demptowskiej w Gdyni.
 - d) Obecnie trwają prace nad przygotowaniem kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień i decyzji.
 - e) Budowa Streetworkoutu na Bulwarze Nadmorskim. Inwestycja połączona z wykonaniem nawierzchni i odwodnieniem placu do ćwiczeń.
 - f) W kwietniu 2021 roku przekazano teren budowy. Inwestycja została zakończona w lipcu 2021 r.
- 6) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2018
- a) Wykonanie oświetlenia i monitoringu na terenach Szkoły Podstawowej nr 10 przy ul. Morskiej i XIV Liceum Ogólnokształcącego przy ul. Wejherowskiej.
W dniu 15.11.2021 r. odebrano inwestycję przy ul. Morskiej. Inwestycja zakończona.
W dniu 30.11.2021 r. odebrano inwestycję przy ul. Wejherowskiej. Inwestycja zakończona.
 - b) Budowa szlaków rowerowych singletrack i zręcznościowej pętli rowerowej na terenie lasu gminnego w Gdyni Witomino.
 - c) Kompletną dokumentację projektową odebrano w październiku 2021 r. Wszczęcie postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych szlaków singletrack planowane jest na I kwartał 2022 r.
- 7) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2019
- a) Budowa boiska wielofunkcyjnego przy ul. Dedala w dzielnicy Babie Doły.
 - b) W grudniu 2019 r. wystąpiono o zgodę na zainwestowanie. Dokumentacja projektowa w trakcie przygotowania.
 - c) Park rekreacji i wypoczynku dla młodzieży i starszych dzieci przy Szkole Podstawowej nr 29, przy ul. Ściegiennego. Obecnie trwa sprawdzanie dokumentacji i nanoszenie korekt. Po odbiorze przez GCS kompletnej dokumentacji projektowej, zostanie złożony wniosek zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Urzędu Miasta Gdyni.
 - d) Rewitalizacja lasu – nowa bezpieczna ścieżka zdrowia, ul. Podgórska/ul. Ledóchowskiego.
Trwa pozyskiwanie danych niezbędnych do prawidłowego określenia zakresu prac projektowych. Należy nadmienić, że teren przeznaczony pod przedmiotową inwestycję znajduje się na obszarze leśnym, na którym dochodziło do zalewania przez wody opadowe z wyżej położonych terenów. Wydział Ogrodnika Miasta Urzędu Miasta Gdyni w 2020 roku prowadził na tym terenie prace polegające na budowie zapór i niecek retencyjnych na odcinku leśnym pomiędzy ul. Płk. Dąbka a Podgórską. Wykonane prace miały na celu znacznie ograniczyć powierzchniowy spływ wód opadowych oraz erozję terenu, a także umożliwić zagospodarowanie fragmentów lasu pod inwestycję, również z Budżetu Obywatelskiego. Ze względu na trudny teren oraz złożoność inwestycji, konieczne są pogłębione analizy uzyskanych wytycznych i warunków technicznych, w celu określenia docelowego zakresu inwestycji. Na podstawie uzyskanych informacji nastąpi przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia do wykonania SWZ do postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej.
 - e) Boisko wielofunkcyjne wraz z ławkami do wypoczynku przy ul. Błękitnej.
W wyniku zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę dokumentacji i podpisano 30 czerwca 2021 r. umowę. Prace projektowe w związku z rozszerzeniem zakresu dokumentacji projektowej o branżę sanitarną potrwać do I kwartału 2022 r.
 - f) Budowa skoczni lekkoatletycznej na terenie SP nr 34, ul. Cyłkowskiego.

Obecnie trwa przygotowanie wniosku zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Urzędu Miasta Gdyni.

- g) Remont boisk i skoczni do skoku w dal przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 6, ul. Hallera. W listopadzie 2021 r. przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej, w wyniku którego została zawarta umowa. Trwa projektowanie.
- 8) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2020:
- a) Budowa nowoczesnego boiska piłkarskiego z syntetyczną trawą - na terenie po byłych ogródkach działkowych przy ul. II MPS i Wielkokackiej na Witominie. Projekt realizowany wraz z projektem dotyczącym budowy nowoczesnego boiska piłkarskiego z trawą syntetyczną. W grudniu 2021 roku wszczęto postępowanie przetargowe na wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z koncepcją zagospodarowania.
 - b) Remont boiska ul. W. Radtkego. Uzyskano dokumentację powykonawczą boiska od SP nr 21. W listopadzie 2021 r. ogłoszono przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej oraz zawarto umowę z wykonawcą. Aktualnie trwają prace projektowe.
 - c) Zagospodarowanie placu przy ul. Błękitnej; skatepark, przebudowa górki i aranżacja betonowego placu. Inwestycja połączenie realizacji wniosków BO z dwóch edycji 2019 i 2020. Wystąpiono o rozszerzenie decyzji ze względu na kolejny wniosek z BO 2020. Prace projektowe w związku z rozszerzeniem zakresu dokumentacji projektowej o branżę sanitarną potrwać do I kwartału 2022 r.
 - d) Budowa boiska do piłki nożnej ze sztuczną trawą na terenie Szkoły Podstawowej nr 44 przy ul. Sucharskiego. W listopadzie 2021 r. odebrano dokumentację projektową. W styczniu 2022 roku planuje się złożenie dokumentacji do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego UM w Gdynia o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.
 - e) Bieżnia i skocznia przy SP 13 - wymiana nawierzchni na poliuretanową. W grudniu 2020 r. wszczęto postępowanie przetargowe na przygotowanie dokumentacji projektowej. W lutym 2021 r. podpisano umowę na wykonanie dokumentacji projektowej. W listopadzie 2021 r. wykonawca przekazał dokumentację projektową.
 - f) Skate Park w Parku Kilońskim. W grudniu 2021 r. wszczęto postępowania przetargowe na wykonanie dokumentacji projektowej.
 - g) Trasy rowerowe dla rowerów BMX „ENDURO” obok parku rodzinnego przy ul. Spokojnej. W 2021 r. uzyskano warunki techniczne dla inwestycji. W grudniu 2021 roku ogłoszono postępowanie na wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowej.
 - h) Rozbiórka istniejącej oraz budowa nowej nawierzchni i konstrukcji kładek pieszych wraz z oświetleniem na Plaży Miejskiej w Gdyni – dodatkowy odcinek kładki o długości 17,5 m w lokalizacji przy pomniku Rybek (Obszar 2). Dnia 10 grudnia 2021r. podpisano umowę na roboty budowlane. Roboty budowlane zakończono i odebrano 28 grudnia 2021 r. Ze względu na brak możliwości nabycia opraw oświetleniowych dostawa i montaż w/w opraw zostaje przeniesiona na I kwartał 2022 r.
- 9) Realizacja inwestycji w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021:
- Budowa parku zabawy i rekreacji na terenie po byłych ogródkach działkowych przy ul. II MPS i Wielkokackiej w dzielnicy Witomino. Projekt realizowany wraz z projektem dotyczącym budowy nowoczesnego boiska piłkarskiego z trawą syntetyczną (BO 2020) Przygotowano rozszerzenie zgody na zainwestowanie. Prowadzono rozmowy wraz z Radą Dzielnicy dotyczące wykonania koncepcji i projektu zagospodarowania całego terenu. W grudniu 2021 przygotowano postępowanie przetargowe dotyczące wyłonienia Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z koncepcją zagospodarowania.

- 10) Budowa hali sportowej na terenie II LO przy ul. Wolności w Gdyni:

Dokumentacja projektowa przewiduje wykonanie sali sportowej do piłki ręcznej, koszykówki i siatkówki o nawierzchni sportowej drewnianej, z możliwością podzielenia boiska na części. W kole środkowym zostanie wykonane logo Gdynia Sport. Na sali zostaną zamontowane dwie elektroniczne tablice do wyświetlania wyników wraz z pulpitem sterującym oraz dwa zegary

przedstawiające pomiar 24-sekundowy. W obiekcie zaplanowano wykonanie m.in.: trybuny, magazynu na sprzęt sportowy, co najmniej 3 kompleksów szatniowo-sanitarnych składających się z dwóch szatni i dwóch sanitariatów z możliwością ich przedzielenia na pojedynczą szatnię wraz z pomieszczeniem sanitarnym, co najmniej jednej szatni z pomieszczeniem sanitarnym dla sędziów/nauczycieli wychowania fizycznego/trenerów, sali fitness o nawierzchni z wykładziny sportowej, siłowni o nawierzchni z wykładziny sportowej, sali konferencyjnej, niezbędnych pomieszczeń gospodarczych oraz technicznych, sanitariatów ogólnodostępnych, windy osobowej. Dokumentacja projektowa obejmuje swoim zakresem również zagospodarowanie zewnętrzne w zakresie ogrodzenia terenu, wykonania ciągów pieszych oraz dróg dojazdowych, zieleni, małej architektury, oświetlenia terenu, miejsc postojowych dla samochodów osobowych, stojaków rowerowych. Projektowany obiekt zostanie podłączony do niezbędnych mediów w celu jego prawidłowego funkcjonowania. Obiekt będzie dostosowany dla osób niepełnosprawnych. W grudniu 2021 roku zakończono prace projektowe.

GDYŃSKIE CENTRUM INFORMATYKI

- 1) W 2021 roku Gdyńskie Centrum Informatyki (GCI) realizowało podstawowe zadanie jednostki jakim jest zapewnienie Urzędowi Miasta Gdyni i innym jednostkom obsługiwanym Gminy Miasta Gdyni wspólnej obsługi w obszarze informatyki i telekomunikacji, w szczególności w zakresie dotyczącym wdrażania i utrzymania systemów informatycznych oraz budowy i administrowania sieci teleinformatycznej i infrastruktury telekomunikacyjnej, a także usług utrzymaniowych i eksperckich z zakresu systemów informatyki oraz telekomunikacji.
- 2) Przedsięwzięcia i projekty zrealizowane w ubiegłym roku:
 - a) uruchomiono infrastrukturę informatyczną dla Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół:
 - przyłączenie do Internetu (światłowód),
 - uruchomienie (zewnętrznych) usług pocztowych oraz hostingowych,
 - instalacja sprzętu komputerowego,
 - uruchomienie systemu druku podążającego;
 - b) uruchomiono infrastrukturę informatyczną dla Centrum Obsługi Mieszkańców RIVIERA:
 - przyłączenie do Internetu,
 - wyposażenie stanowisk pracy w sprzęt komputerowy (plus instalacja);
 - c) przeniesiono kluczowe aplikacje do serwerowni w PPNT, w tym:
 - migracja bazy danych OTAGO,
 - migracja NextCloud,
 - serwer do Zarządzania Antywirusem ESET,
 - migracja Statlook,
 - migracja systemu ticketowego ManageEngine.(HelpDesk),
 - uruchomienie serwerów pod Contact Center;
 - d) dokonano migracji poczty na serwery IQ.pl;
 - e) wykonano prace na systemach dziedzicznych:
 - geodezja - integracja systemu EWID2007 z węzłem krajowym w celu możliwości logowania się za pomocą profilu zaufanego do portali geodezyjnych,
 - geodezja - poszerzenie zakresu informacji udostępnianych za pomocą usługi WMS (standard udostępniania danych przestrzennych w Internecie),
 - iKSAT - wdrożenie PLIP (Portalu Informacyjno - Płatniczego),
 - SIDAS - podniesienie wersji środowiska do PHP 7,
 - OTAGO - przejście na ORACLE 12;

- f) wykonano prace w ramach Systemu Zarządzania Zgłoszeniami (System ticketowy ManageEngine):
 - podpięcie helpdesku do domeny wsparcie.gdynia.pl,
 - udostępnienie Helpdesk na zewnątrz,
 - uruchomienie Helpdesk we wszystkich jednostkach;
 - g) wykonano prace w ramach Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) oraz ochrony danych osobowych RODO, w tym:
 - aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa Informacji w UMG, uwzględniając zmiany organizacyjne, w szczególności utworzenie GCI,
 - opracowanie Polityki Bezpieczeństwa Informacji w GCI,
 - identyfikacja / analiza wdrożonych SZBI w jednostkach obsługiwanych przez GCI,
 - opracowanie Procedur Ochrony Danych Osobowych;
 - h) dokonano wymiany stacji roboczych i urządzeń peryferyjnych w:
 - Straży Miejskiej w Gdyni,
 - Wydziale Organizacyjnym UMG,
 - Referacie Dowodów Osobistych UMG,
 - Urzędzie Stanu Cywilnego w Gdyni;
 - i) w ramach bieżącego funkcjonowania jednostki zapewniono:
 - najem powierzchni biurowych,
 - zakup mebli biurowych oraz materiałów biurowych i wyposażenia,
 - najem samochodów do celów służbowych,
 - zakup paliw do samochodów służbowych,
 - zakup powszechnych usług pocztowych,
 - zakup usług telekomunikacyjnych i Internetu,
 - zakup odzieży roboczej dla pracowników GCI.
- 3) Przeprowadzono 158 zarejestrowanych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym:
- a) strategiczne postępowania, których szacunkowa wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę 30.000 zł netto:
 - GCI.DZP.271.52.2021.CW - Świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji systemu KSAT2000i,
 - GCI.DOA.271.58.2021.KBK - Zaproszenie do przedstawienia oferty w szacowaniu wartości zamówienia na dostawę telefonów komórkowych do Gdyńskiego Centrum Informatyki,
 - GCI.DZP.271.62.2021.CW - Dostawa sprzętu komputerowego (unieważnione, wszystkie oferty podlegały odrzuceniu - powtórzone w GCI.DZP.271.95.2021.CW),
 - GCI.DZP.271.95.2021.CW - Dostawa sprzętu komputerowego,
 - GCI.DZP.271.114.2021.CW - Dostawa urządzeń sieciowych i akcesoriów do obsługi połączeń do centrum danych,
 - GCI.DZP.271.107.2021.CW - Dostawa komputerów stacjonarnych w zestawie z klawiaturą i myszką,
 - GCI.DOA.271.127.2021.KBK - Zaproszenie do przedstawienia oferty w szacowaniu wartości zamówienia na najem dwóch samochodów osobowych dla Gdyńskiego Centrum Informatyki (GCI),
 - GCI.DZP.271.129.2021.CW - Dostawa telefonów VIP,

- GCI.DZP.271.130.2021.CW - Dostawa urządzeń peryferyjnych oraz notebooków,
 - GCI.DZP.271.136.2021.CW - Dostawa przełączników sieciowych do obsługi połączeń do centrum danych,
 - GCI.DZP.271.140.2021.CW - Roczna subskrypcja Microsoft Office 365 w planach E3 i E1,
 - GCI.271.149.2021.CW - Najem dwóch samochodów osobowych na potrzeby Gdyńskiego Centrum Informatyki (GCI),
 - GCI.DZP.271.151.2021.CW - Świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji systemu KSAT2000i,
 - GCI.DZP.271.155.2021.CW - Świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji systemu elektronicznego obiegu dokumentów SIDAS;
- b) postępowania prowadzone jako Pełnomocnik Zamawiającego-Gminy Miasta Gdyni w ramach projektu pn. „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”:
- GCI.DZP.271.26.2021.CW - Dostawa programu symulującego pracę siłowni i urządzeń okrętowych dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdyni - postępowanie zostało rozstrzygnięte. Umowa została zawarta i zrealizowana,
 - GCI.DZP.271.56.2021.CW - Dostawa oprogramowania do obsługi turystycznej dla Zespołu Szkół Hotelarsko-Gastronomicznych w Gdyni - postępowanie unieważniono z powodu braku ofert. Szkoła jest na etapie zmiany przedmiotu zamówienia i ewentualnej akceptacji tej zmiany,
 - GCI.DZP.271.57.2021.CW - Dostawa programu do obsługi warsztatu motocyklowego dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdyni - postępowanie unieważnione z powodu braku ofert. Postępowanie zostanie powtórzone w styczniu 2022 r. po wprowadzeniu zmian w przedmiocie zamówienia,
 - GCI.DZP.271.61.2021.CW - Dostawa oprogramowania do obsługi warsztatu samochodowego dla Centrum Kształcenia Ustawicznego i Zawodowego nr 1 w Gdyni - postępowanie unieważnione z powodu braku ofert. Postępowanie będzie powtórzone w styczniu 2022 r. po wprowadzeniu zmian w przedmiocie zamówienia;
 - GCI.DZP.271.65.2021.CW - Dostawa komputerów z oprogramowaniem diagnostycznym dla motocykli dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdyni - postępowanie unieważnione z powodu braku ofert. Powtórzone w postępowaniu nr GCI.DZP.271.117.2021.CW,
 - GCI.DZP.271.117.2021.CW - Dostawa komputerów z oprogramowaniem diagnostycznym dla motocykli dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Gdyni - postępowanie zostało rozstrzygnięte, Umowa została zawarta pod koniec roku 2021, realizacja w styczniu 2022 r.

SKARBNIK MIASTA ALEKSANDRA MENDRYK

WYDZIAŁ BUDŻETU

- 1) W ramach działań całego Wydziału realizowano następujące zadania:
 - a) przygotowano 7 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2021-2034 i Wieloletnim Planem Przedsięwzięć,
 - b) opracowano projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gdyni na lata 2022-2035 wraz z Wieloletnim Planem Przedsięwzięć,
 - c) przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na pokrycie deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
 - d) sporządzono sprawozdanie finansowe Urzędu Miasta za 2020 rok obejmujące bilans, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian w funduszu oraz informację dodatkową.
 - e) sprawdzono i przyjęto od 132 jednostek organizacyjnych miasta roczne sprawozdania finansowe za 2020 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu,
 - f) sporządzono łączne sprawozdanie finansowe Miasta Gdyni za 2020 rok,
 - g) współpracowano z biegłym rewidentem w trakcie przeprowadzania badania sprawozdania finansowego Miasta Gdyni za 2020 rok,
 - h) uzyskano pozytywną opinię biegłego rewidenta o sporządzonym sprawozdaniu finansowym Miasta Gdyni za 2020 rok,
 - i) sporządzono skonsolidowany bilans Miasta Gdynia za 2020 rok na podstawie jednostkowych sprawozdań:
 - jednostek budżetowych - 133,
 - zakładów budżetowych - 1,
 - jednostek kultury - 6,
 - SPZOZ - 2,
 - spółek prawa handlowego - 8,
 - związku komunalnego - 1.

Referat Planowania i Analiz

W 2021 roku realizowano zadania z zakresu planowania budżetowego, przygotowano okresowe informacje i analizy wykonania budżetu, które przedłożono władzom Miasta. Prowadzona przez referat działalność merytoryczna obejmowała następujące zadania:

- 1) przygotowanie projektów uchwał i zarządzeń w sprawie zmian w uchwalonym budżecie, w sprawie ustalenia i zmian planu finansowego Urzędu Miasta oraz ustalenia i zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,
- 2) przygotowywanie informacji dla 135 jednostek organizacyjnych miasta w sprawie planów finansowych i ich zmian,
- 3) przygotowywanie okresowych sprawozdań z dochodów, wydatków i kosztów domów pomocy społecznej,
- 4) przygotowywanie miesięcznych informacji o zapłaconych składkach na ubezpieczenia zdrowotne za osoby bezrobotne i dzieci przebywające w placówkach opiekuńczych oraz nieubezpieczonych uczniów z gdyńskich placówek oświatowych dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego,
- 5) przygotowywanie okresowych informacji i analiz wykonania budżetu miasta,
- 6) kalkulacja limitów wydatków dla jednostek i Wydziałów do przygotowania materiałów do projektu budżetu na 2022 rok,

- 7) opracowanie projektu budżetu miasta na rok 2022,
- 8) zbieranie danych i przekazywanie do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego informacji o liczbie spraw realizowanych przez Miasto oraz ich czasochłonności,
- 9) zbieranie i wprowadzanie danych do systemu Tabelaris w celu przedkładania ankiet do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w sprawie:
 - a) zapotrzebowania na środki oraz refundacji wydatków poniesionych na organizację transportu i telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych na szczepienia przeciw COVID-19 osób z niepełnosprawnością oraz z trudnościami w dotarciu do punktów szczepień,
 - b) zapotrzebowania na środki na opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne za osoby bezrobotne,
 - c) liczby spraw realizowanych przez gminy.

Ponadto w 2021 roku:

- 1) opracowano i aktualizowano plan finansowy Urzędu Miasta Gdyni oraz plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,
- 2) opracowano i przedstawiono gdyńskim radnym i Regionalnej Izbie Obrachunkowej „Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Gdyni za 2020 rok” oraz „Informację o przebiegu wykonania budżetu miasta Gdyni za I półrocze 2021 roku”.
- 3) na podstawie materiałów zebranych od wydziałów Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych, opracowano projekt budżetu miasta na 2022 rok w szczególności określonej w uchwale Rady Miasta nr XII/220/2011 z 29-09-2011r., ustalającej tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Gdyni,
- 4) informowano jednostki wykonujące budżet i Regionalną Izbę Obrachunkową w Gdańsku o zmianach dokonanych w budżecie miasta.

W trakcie roku przygotowano:

- 1) 7 projektów uchwał Rady Miasta w sprawie zmian w uchwalonym budżecie na 2021 rok,
- 2) 41 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w planie dochodów i wydatków w toku wykonywania budżetu,
- 3) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego Urzędu Miasta Gdyni na 2021 rok oraz 42 projekty zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
- 4) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zalecanych odrębnymi ustawami na 2021 rok oraz 38 projektów zarządzeń Prezydenta wprowadzających zmiany w przyjętym planie,
- 5) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedstawienia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej informacji o przebiegu wykonania budżetu Miasta Gdyni, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej i jednostek kultury za I-sze półrocze 2021 roku,
- 6) projekt pisma okólnego Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie ustalenia zasad i terminów sporządzenia projektów planów finansowych (wycinków budżetu) na 2022 rok oraz planów przedsięwzięć (wieloletnich zadań) stanowiących załączniki do Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Gdyni,
- 7) projekt zarządzenia Prezydenta Miasta w sprawie przedłożenia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Gdyni na 2022 rok wraz z uzasadnieniem i materiałami określonymi w uchwale RM Gdynia nr XII/220/2011 w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Gdyni,
- 8) projekt uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2022 rok wraz z opisem i materiałami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdyni nr XII/220/2011.
- 9) 4 projekty zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w sprawie zmian planu finansowego rachunku środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID – 19.

Referat Obsługi Finansowo-Księgowej

Do zadań referatu należało przygotowywanie dyspozycji finansowych, prowadzenie ewidencji wykonania budżetu oraz sporządzanie sprawozdań z wykonania budżetu r., a w szczególności:

- 1) przekazywanie środków pieniężnych na rachunki bieżące gminnych jednostek budżetowych, przeznaczonych na pokrycie wydatków realizowanych w ramach ich planów finansowych,
- 2) przekazywanie dotacji zakładom budżetowym, jednostkom kultury, jednostkom lecznictwa,
- 3) przekazywanie dotacji na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe, dotacji dla szkół niepublicznych oraz pozostałych, zaplanowanych w budżecie miasta,
- 4) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydatków finansowanych ze środków PFRON,
- 5) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydatków związanych z utrzymaniem miasta,
- 6) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej inwestycji,
- 7) prowadzenie ewidencji dochodów i przychodów budżetu miasta,
- 8) prowadzenie ewidencji wydatków i rozchodów budżetu miasta,
- 9) prowadzenie ewidencji wykonania budżetu,
- 10) prowadzenie ewidencji mienia komunalnego.

Działania w zakresie:

- 1) likwidatury:
 - a) przekazano 6687 przelewów z rachunku budżetu Miasta,
 - b) wyeksportowano 8906 przelewów dodatków mieszkaniowych i energetycznych,
 - c) zarejestrowano 2142 faktur i innych równoważnych dokumentów,
 - d) zwrócono należności z tytułu zabezpieczeń, wadliwych i odsetek,
 - e) przygotowano 421 wniosków na uruchomienie środków dla jednostek,
 - f) zarejestrowano 486 umów i porozumień,
 - g) przyjęto i sprawdzono 320 rozliczeń dotacji,
 - h) udzielono 64 odpowiedzi dla komornika,
 - i) przygotowano 58 wypłaty gotówki z kasy i przekazy pocztowe,
 - j) przyjęto 4 polis ubezpieczeniowych zabezpieczających,
 - k) zwrócono 6 polis ubezpieczeniowych zabezpieczających,
- 2) księgowości i sprawozdawczości jednostki z realizowanych wydatków budżetowych, środków PFRON oraz pozostałych:
 - a) liczba prowadzonych rachunków – 32,
 - b) liczba wyciągów bankowych zaksięgowanych w 2021 roku :
 - rachunek jednostki – 249,
 - rachunki depozytowe – 168,
 - rachunek PFRON – 111,
 - rachunki pozostałe – 97,
 - c) liczba zaksięgowanych pozycji dowodów księgowych ogółem:
 - rachunek jednostki – 13023,
 - rachunki depozytowe – 335,
 - rachunek PFRON – 552,
 - rachunki pozostałe - 378

- d) Liczba sporządzonych sprawozdań:
- rachunek jednostki – 77,
 - rachunki pozostałe – 77,
- e) z rachunku jednostki prowadzonego w Wydziale Budżetu wydatkowano środki w wysokości 317 937 516 zł m.in. na:
- realizację wydatków majątkowych prowadzonych przez Wydział Inwestycji, Wydział Budynków, Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji, Wydział Kultury, Wydział Zarządzania Kryzysowego, Wydział Środowiska, Wydział Nadzoru Właścicielskiego w kwocie 87 124 921 zł,
 - realizację wydatków bieżących przez Wydział Środowiska, Wydział Budżetu, Wydział Ogrodnika, Wydział Edukacji, Wydział Nadzoru Właścicielskiego, Wydział Dochodów, Wydział Inwestycji, Samodzielny referat ds. energetyki, Biuro Plastyka Miasta, Wydział Budynków, Wydział Ochrony Dziedzictwa, Wydział Polityki Rodzinnej w kwocie 85 376 993 zł,
 - dotacje udzielane przez Wydział Edukacji, Wydział Kultury, Wydział Budżetu, Wydział Środowiska, Wydział Ochrony Dziedzictwa, Samodzielny referat ds. organizacji pozarządowych, Samodzielny referat ds. energetyki, Wydział Polityki Gospodarczej, Samodzielny referat współpracy z zagranicą, Wydział Zarządzania Kryzysowego, Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji, Wydział Inwestycji, Wydział Polityki Rodzinnej w łącznej wartości 140 420 466 zł,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych przez Wydział Spraw Społecznych i Wydział Nadzoru Właścicielskiego w wysokości 5 015 136 zł,
- f) na rachunek jednostki prowadzony w Wydziale Budżetu wpłynęły dochody w wysokości 24 015 463 zł m.in. ze zbycia praw majątkowych, z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów, ze zwrotów niewykorzystanych dotacji oraz płatności, z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych. Na rachunek Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg wpłynęły środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych w wysokości 5 462 417 zł wydatkowano 656 890 zł. Na wyodrębnione rachunki dotyczące środków COVID-19 wpłynęły środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 w wysokości 187 956 zł wydatkowano 186 956 zł,
- g) na pozostałe rachunki bankowe (Maluch, Usługi opiekuńcze, PFRON – stabilne zatrudnienie, Program wyrównywania różnic – PFRON, Fundusz Pracy PUP) wpłynęło łącznie 1 558 295 zł, wydatkowano 1 419 941 zł,
- h) prowadzono ewidencję księgową dla potrzeb rozliczenia VAT. Prowadzono również rachunek VAT Split Payment. Dokonano rocznej korekty wskaźników VAT za lata 2018, 2019, 2020,
- i) na rachunki depozytowe wpłynęło 5 824 518 zł jako wadia, zabezpieczenia należytego wykonania umów oraz depozyty,
- j) na rachunek PFRON wpłynęło na podstawie 10 wniosków o przekazanie środków 6 600 848 zł, wydatkowano 6 599 310 zł,
- k) Uzgadnianie z wydziałami merytorycznymi poniesionych wydatków za I i II półrocze,
- l) weryfikowano potwierdzenia sald wpływające do Gminy Miasta Gdyni,
- m) przeprowadzono inwentaryzację kont drogą weryfikacji oraz potwierdzeniami sald,
- n) sporządzono bilans z wykonania budżetu jednostki za 2020 r.
- 3) ewidencji mienia komunalnego:
- a) prowadzono ewidencję księgową i umorzenie majątku Gminy Miasta Gdyni. Ewidencja majątku obejmuje:
- 730 obiektów inwentarzowych na kwotę 225 mln zł,
 - 19 528 działek gruntowych na kwotę 1 699 mld zł,

- 77 działek gruntowych, będących przedmiotem użytkowania wieczystego na kwotę 8 368 mln zł.
 - b) prowadzono ewidencję nieruchomości, które stanowią przedmiot własności Skarbu Państwa i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste, oraz nieruchomości będących przedmiotem użytkowania wieczystego Skarbu Państwa, którymi gospodaruje Prezydent Miasta, jako starosta wykonujący zadania zlecone z zakresu administracji rządowej. Ewidencja majątku obejmuje:
 - 17 obiektów inwentarzowych na kwotę 1 603 mln zł,
 - 544 działek gruntowych na kwotę 2 007 mld zł,
 - c) sporządzono:
 - sprawozdanie roczne zbiorcze i jednostkowe GUS SG-01 o stanie i ruchu środków trwałych z UM Gdynia,
 - zbiorczą informację o stanie mienia komunalnego za 2020 r. na podstawie danych 135 jednostek organizacyjnych Miasta,
 - załączniki do sporządzenia bilansu za 2020 r. z zakresu ewidencji środków trwałych,
 - d) prowadzono rozliczenie i prace nad pełną inwentaryzacją środków trwałych w drodze spisu z natury oraz drogą weryfikacji, zgodnie z ustawą o rachunkowości i zasadami ustalonymi przez Prezydenta Miasta,
 - e) przeprowadzono i rozliczano inwentaryzację gruntów będących własnością Gminy Miasta Gdyni,
 - f) przeprowadzono i rozliczano inwentaryzację gruntów będących własnością Skarbu Państwa i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste, oraz nieruchomości będących przedmiotem użytkowania wieczystego Skarbu Państwa, którymi gospodaruje Prezydent Miasta, jako starosta wykonujący zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zgodnie z zarządzeniem Prezydenta,
 - g) prowadzono tabele amortyzacyjne środków trwałych w zakresie budynków i lokali, obiektów inżynierii wodnej i lądowej, innych środków trwałych oraz gruntów Skarbu Państwa będących w użytkowaniu wieczystym przez Gminy Miasta Gdyni,
 - h) uzgadniano obroty i salda kont analitycznych z obrotami i saldami kont syntetycznych,
 - i) prowadzono ewidencję księgową i inwentaryzację obcych gruntów i środków trwałych,
- 4) ewidencji i sprawozdawczości z wykonania budżetu miasta zaksięgowano 16.600 dowodów księgowych, w tym 260 wyciągów bankowych z rachunków budżetu miasta,
- 5) przyjęto, sprawdzono i zaksięgowano następujące sprawozdania:
- a) sprawozdania z dochodów i wydatków (szkoły podstawowe, przedszkola, placówki oświatowe, pozostałe jednostki, urzędy skarbowe) - 5 900 szt.,
 - b) sprawozdania RB-N, RB-Z - 532 szt.,
 - c) pozostałe sprawozdania Rb-30, 34 - 396 szt.,
- 6) sporządzono 91 szt. zbiorczych sprawozdań do Regionalnej Izby Obrachunkowej, Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, Krajowego Biura Wyborczego,
- 7) sporządzono bilans z wykonania budżetu miasta za 2020 r.

Referat ds. rozliczeń projektów unijnych

W 2021 roku realizowano zadania z zakresu planowania budżetowego, ewidencji księgowej oraz sprawozdawczości z wykonania dochodów i wydatków projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a także innych zagranicznych źródeł zewnętrznych. Prowadzona przez referat działalność merytoryczna obejmowała następujące zadania:

- 1) opracowanie wieloletnich planów programów, projektów i zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych zagranicznych źródeł zewnętrznych,
- 2) ewidencjonowanie zmian planu wydatków i dochodów budżetowych projektów,

- 3) informowanie jednostek organizacyjnych realizujących projekty współfinansowanych ze środków UE o zmianach dokonanych w budżecie,
- 4) prowadzenie rejestru umów dot. programów, projektów i zadań realizowanych z udziałem środków UE i innych zagranicznych,
- 5) regulowanie płatności w zakresie zadań realizowanych z udziałem środków UE i innych zagranicznych źródeł zewnętrznych,
- 6) przyjmowanie i analizowanie okresowych sprawozdań od jednostek realizujących projekty współfinansowane ze środków UE,
- 7) prowadzenie obsługi finansowo księgowej wydatków i dochodów projektów współfinansowanych ze środków UE i innych zagranicznych źródeł.

W 2021 roku prowadzono rozliczenia finansowo-księgowe 41 projektów i zadań w tym:

- 1) pełną obsługę finansowo-księgową w zakresie planowania, księgowości i sprawozdawczości prowadzono dla 25 projektów:
 - a) „Rozwój zrównoważonego transportu publicznego w Gdyni poprzez inwestycje infrastrukturalne, m.in. utworzenie węzła integracyjnego Gdynia Chylonia”,
 - b) „Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym – utworzenie trasy R-10 na obszarze Gdyni”,
 - c) „Utworzenie węzła integracyjnego transportu publicznego przy przystanku Pomorskiej Kolei Metropolitalnej Gdynia-Karwiny”,
 - d) „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część II”,
 - e) „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część III”,
 - f) „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej na terenie Gdyni”,
 - g) „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków komunalnych mieszkalnych na terenie Gdyni”,
 - h) „Aktywny rodzic”,
 - i) „Gdynia OdNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie”,
 - j) „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie”,
 - k) „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – ucz się, doświadczaj, pracuj”,
 - l) „Zdolni z Pomorza”,
 - m) „Pomorskie Żagle Wiedzy”,
 - n) „Gdyńskie Turbo Przedszkolaki”,
 - o) „Laboratorium Edukacji Przyszłości”,
 - p) „Gdyńscy zawodowcy”,
 - q) „Dostępna szkoła”,
 - r) „Act Now – Action for Energy Efficiency In Baltic Cities”,
 - s) „MATRYCS”,
 - t) „COBIUM – Cargo Bikes in Urban Mobility – zwiększenie wykorzystania roweru cargo jako ekologicznego środka transportu”,
 - u) „City Changer Cargo Bikes – zwiększenie świadomości nt. rowerów towarowych oraz ich promocja w logistyce handlowej i prywatnej”,

- v) „CAR – Creating Automative Reneval – opracowanie rozwiązań systemowych do wdrożenia i rozbudowy systemów dla pojazdów elektrycznych”,
 - w) „SMACKER – Soft Measures & Actions for behavioural Change and Knowledge to Embrace peripheral and Rural areas - promocja transportu publicznego i nowych usług transportowych ukierunkowanych na użytkownika na obszarach peryferyjnych, które łączą systemy lokalne z głównymi korytarzami (TENT) i węzłami transportowymi”,
 - x) „30+ na start (II)”,
 - y) „30+ na start (III)”,
- 2) obsługę finansowo-księgową w zakresie planowania, zasilania jednostek oraz księgowania i sprawozdawczości prowadzono dla 16 projektów:
- a) „ERASMUS + edukacja szkolna – Program Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji 26 programów realizowanych w 15 placówkach szkolnych,
 - b) „LOWE – lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji” – Centrum Kształcenia Ustawicznego i Zawodowego nr 3,
 - c) „ERASMUS+ Akcja Sport "Współpraca partnerska na mniejszą skalę, program PACE - Physical Activity Enhancement" – Gdyńskie Centrum Sportu,
 - d) „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni – ucz się, doświadczaj, pracuj” – 5 placówek szkolnych,
 - e) „Rozwój szkolnictwa zawodowego w Gdyni - budowa, przebudowa i rozbudowa infrastruktury szkół zawodowych oraz wyposażenie” – 5 placówek szkolnych,
 - f) „Gdyńskie Turbo Przedszkolaki” – 9 placówek przedszkolnych,
 - g) „Laboratorium edukacji Przyszłości” – ZSO nr 8,
 - h) „Aktywny Rodzic – utworzenie 60 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w Gminie Miasta Gdyni” – Gdyńskie Centrum Zdrowia i 2 żłobki,
 - i) „Program wzmocnienia potencjału zawodowego i zdrowotnego pracowników działających na rzecz mieszkańców Gdyni” – Gdyńskie Centrum Zdrowia,
 - j) Program profilaktyki cukrzycy typu 2 na terenie powiatów: gdyńskiego, wejherowskiego i puckiego – Gdyńskie Centrum Zdrowia,
 - k) „System Aktywizacji Społeczno - Zawodowej w Gdyni” – Laboratorium Innowacji Społecznych,
 - l) „Gdynia OdNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w dzielnicy Oksywie” – Laboratorium innowacji Społecznych,
 - m) „Gdynia OdNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w obszarze Zamenhofa - Opata Hackiego” – Laboratorium Innowacji Społecznych,
 - n) „Gdynia OdNowa: Rozwój usług społecznych świadczonych na rzecz lokalnej społeczności w zachodniej części dzielnicy Witomino – Radiostacja” – Laboratorium Innowacji Społecznych,
 - o) „REACHOUT - Resilience in Europe through Activating City Hubs eaching Out to Users with Triple-A Climate Adaptation Tools” – Laboratorium Innowacji Społecznych,
 - p) Grant NFZ (II) – zwalczanie COVID-19 – Dom Pomocy Społecznej,
- 3) obsługę w zakresie planowania i uruchamiania środków finansowych prowadzono dla 7 jednostek:
- a) Pomorski Park Naukowo-Technologiczny:

- „Pomorski Broker Eksportowy – kompleksowy system wspierania eksportu w Województwie Pomorskim,
 - „EcoDesign Circle 4.0” - Wzmocnienie potencji innowacji nie-technologicznych - Interreg Południowy Bałtyk”,
 - TRIPOLIS - budowa gotowości parków naukowo-technologicznych w Obszarze Metropolitalnym Gdańsk-Gdynia-Sopot do świadczenia nowych lub ulepszonych specjalistycznych usług proinnowacyjnych wraz ze stworzeniem kompleksowej platformy współpracy,
 - CTCC - Creative Traditional Companies Cooperation,
 - SECMAR – Secure Digitalization for Sustainable Maritime Transport,
- b) Zarząd Dróg i Zieleni:
- „Rozwój zrównoważonego transportu publicznego w Gdyni poprzez inwestycje infrastrukturalne, m.in. utworzenie węzła integracyjnego Gdynia Chylonia”,
 - „Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 na obszarze Gdyni”,
- c) Laboratorium Innowacji Społecznych:
- „Innowacje na ludzką miarę 2 – wsparcie rozwoju mikroinnowacji w obszarze usług opiekuńczych dla osób zależnych”,
 - „Gdynia OdNowa: Rewitalizacja zachodniej części dzielnicy Witomino – Radiostacja”,
 - „Gdynia OdNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie”,
 - „Adaptacja koncepcji Urban Lab w Gdyni”,
 - „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni – część II”,
 - „MODELOWNIA – miejsca otwarte przestrzeniami międzynarodowej wymiany dobrych praktyk w pracy ze społecznością lokalną”,
 - „Przystań. Model centrów sąsiedzkich w dzielnicach Gdyni”,
- d) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:
- „Pomorskie dzieciom”,
 - „Erasmus+ CONCRIT - narracje społeczne dla krytycznego myślenia” – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - „Erasmus+ Słowackie szlaki wiedzy - wzmocnienie kompetencji pracowników socjalnych i edukatorów” – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
- e) Gdyńskie Centrum Sportu:
- „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni część II”,
 - „Rozwój systemu gospodarowania wodami opadowymi na terenie Gdyni część III”,
 - „Gdynia OdNowa: Rewitalizacja dzielnicy Oksywie”,
 - „Gdynia OdNowa: Rewitalizacja zachodniej części dzielnicy Witomino - Radiostacja”,
 - ERASMUS+ "Bringing Sports to the Children with Special Needs",
- f) Powiatowy Urząd Pracy:
- „30+Wyplłyn na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (II) - Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy - mechanizm ZIT”,

- „30+Wyptyń na szerokie wody kariery. Gdynia i Sopot (III) - Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy - mechanizm ZIT”,
- g) Dom Pomocy Społecznej:
 - „Grant NFZ (II) COVID-19”,
- h) Biuro Planowania Przestrzennego:
 - „Przestrzeń dla partycypacji 2”,
- 4) prowadzono działania w zakresie:
 - a) księgowości i sprawozdawczości z realizacji dochodów i wydatków budżetowych projektów:
 - zaksięgowano 432 wyciągi bankowe (w tym 2 081 pozycji księgowych) i 4 639 pozycji księgowych,
 - sporządzono 1 410 sprawozdań jednostkowych i zbiorczych,
 - b) ewidencji i sprawozdawczości z wykonania Budżetu Miasta:
 - zaksięgowano 247 wyciągów bankowych (w tym 515 pozycji księgowych) i 878 pozycji księgowych,
 - przyjęto i sprawdzono 1 332 sprawozdania,
 - sporządzono 364 sprawozdań zbiorczych,
 - c) likwidatura:
 - zarejestrowano 557 faktur lub innych równoważnych dokumentów,
 - zarejestrowano 405 umów wraz ze zmianami,
 - obsługiwano 63 rachunki bankowe,
 - wykonano 1 705 przelewów,
 - d) planowanie i opracowanie planów dochodów i wydatków:
 - przyjęto i sprawdzono 225 wniosków o zmiany w planach projektów unijnych,
 - przekazano 253 informacje o wprowadzonych zmianach w budżecie i planach projektów,
 - przyjęto i uruchomiono 198 wniosków o uruchomienie środków.

Referat ds. Rozliczeń Podatku VAT

Referat ds. Rozliczeń Podatku VAT w 2021 kontynuował działania w zakresie scentralizowanych rozliczeń podatku VAT w Gminie Miasta Gdyni, w tym:

- 1) w ramach wypełniania obowiązków informacyjnych wobec Urzędu Skarbowego oraz zapewnienia aktualnych informacji o Gminie Miasta Gdyni jako podatniku VAT, przygotowywano i złożono w Urzędzie Skarbowym:
 - a) aktualizacje zgłoszenia identyfikacyjnego NIP-2 - 3 szt.,
 - b) wnioski o wydanie zaświadczenia o czynnym podatniku podatku VAT - 5 szt.,
 - c) wnioski o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatku VAT - 5 szt.,
- 2) w ramach obowiązku ewidencjonowania obrotu i wykazywania kwot podatku należnego VAT przy użyciu kas rejestrujących, w sposób wymagany przepisami przeprowadzono czynności związane z:
 - a) zarejestrowaniem nowych kas jednostek - 5 szt.,
 - b) zaktualizowaniem danych dotyczące kas fiskalnych – 2 szt.,
 - c) przygotowaniem pełnomocnictw PPS-1 niezbędnych do wyrejestrowania kas - 6 szt.,
 - d) wyrejestrowaniem kas fiskalnych jednostek organizacyjnych - 9 szt.,
- 3) przygotowano dokumenty i udzielono informacji oraz wyjaśnień w toku czynności sprawdzających przeprowadzanych przez Urząd Skarbowy w zakresie podatku VAT.

- 4) w ramach nadawania uprawnień osobom upoważnionym do korzystania z platformy informatycznej ePortal:
 - a) prowadzono rejestr osób uprawnionych do obsługi programu ePortal oraz rozliczania podatku VAT w jednostkach organizacyjnych Miasta Gdyni na podstawie upoważnień udzielonych przez kierowników jednostek,
 - b) nadano nowe loginy i hasła dostępu oraz wycofano upoważnienia do obsługi programu – 187 szt.,
- 5) W celu poprawnego ustalenia kwot podatku VAT naliczonego do odliczenia przez jednostki organizacyjne Miasta Gdyni:
 - a) utworzono dla jednostek szablony wyliczania proporcji i preproporcji do częściowego odliczania podatku VAT naliczonego,
 - b) zweryfikowano oraz wprowadzono do aplikacji ePortal wstępne proporcje i preproporcje wyliczone przez jednostki - 262 szt.,
- 6) W ramach scentralizowanych rozliczeń podatku VAT:
 - a) prowadzono rejestr wpływu rozliczeń częściowych jednostek organizacyjnych Miasta,
 - b) prowadzono ewidencję równoległą (w programie EXCEL) rozliczeń częściowych jednostek organizacyjnych Miasta w celach kontrolnych (porównanie z wynikami działania aplikacji ePortal),
 - c) prowadzono ewidencję zgłaszanych przez jednostki organizacyjne Miasta korekt częściowych rozliczeń podatku VAT,
 - d) przyjęto i zweryfikowano rejestry częściowe VAT sprzedaży i zakupu komórek organizacyjnych Urzędu Miasta (w tym korekty) - 83 szt.,
 - e) sporządzono częściowe rejestry VAT sprzedaży i zakupu Urzędu Miasta na podstawie danych zawartych w rejestrach częściowych VAT sprzedaży i zakupu komórek organizacyjnych Urzędu Miasta (w tym korekty) - 32 szt.,
 - f) sporządzono częściowe rozliczenia VAT Urzędu Miasta (w tym korekty) - 16 szt.,
 - g) przyjęto rozliczenia częściowe VAT jednostek organizacyjnych Miasta - 1.731 szt., w tym korekty - 55 szt.,
 - h) zweryfikowano rozliczenia podatku VAT złożone przez jednostki organizacyjne Miasta oraz uzgodniono dane wykazane w częściowych rozliczeniach VAT jednostek z rejestrami częściowymi VAT sprzedaży i zakupu (w tym korekty) jednostki -- 3.462 szt.,
 - i) skontrolowano prawidłowość ujęcia dokumentów w rejestrach VAT - 79.808 szt., w tym sprzedaży - 67.567 szt. i zakupu - 12.241 szt.,
 - j) sporządzono rejestry zbiorcze VAT sprzedaży i zakupu Gminy Miasta Gdyni na podstawie rejestrów częściowych jednostek organizacyjnych Miasta (w tym korekty) - 128 szt.,
 - k) sporządzono rozliczenia zbiorcze VAT Gminy Miasta Gdyni na podstawie rozliczeń częściowych jednostek organizacyjnych Miasta (w tym VAT-7, JPK_V7M, VAT-UE, VAT-26, oraz korekty) - 76 szt., w tym korekty - 52 szt.,
 - l) uzgodniono dane wykazane w rozliczeniach zbiorczych VAT Gminy Miasta Gdyni z rejestrami zbiorczymi VAT sprzedaży i zakupu (w tym korekty),
 - m) wygenerowano pliki JPK_VAT Gminy Miasta Gdyni i zweryfikowano ich poprawność oraz zgodność z rejestrami zbiorczymi VAT sprzedaży i zakupu (w tym korekty) - 62 szt.,
 - n) przekazano do Urzędu Skarbowego rozliczenia zbiorcze VAT Gminy Miasta Gdyni oraz pliki JPK_VAT (w tym korekty) - 105 szt.,
- 7) w ramach ewidencji księgowej - syntetycznej i analitycznej - dotyczącej operacji w zakresie przepływów pieniężnych oraz rozliczeń z zakresu podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- a) prowadzono 2 wyodrębnione rachunki bankowe do przepływów pieniężnych z zakresu rozliczeń podatku VAT z jednostkami organizacyjnymi i Urzędem Skarbowym, w tym jeden do operacji realizowanych z zastosowaniem metody podzielonej płatności,
- b) wystawiono dokumenty potwierdzające kwoty wyłączeń należności i zobowiązań z tyt. rozliczenia podatku VAT z Jednostkami organizacyjnymi Miasta Gdyni - 30 szt.
- c) zaksięgowano wyciągi bankowe - 222 szt. (1.244 pozycji),
- d) zaksięgowano dowody księgowe PK - 1.361 szt. (3.730 pozycji), w tym
 - VAT należny i naliczony komórek organizacyjnych Urzędu (w tym korekty),
 - rozliczenia wewnętrzne z tyt. rozliczeń VAT Urzędu Miasta Gdyni,
 - VAT należny i naliczony jednostek organizacyjnych Miasta (w tym korekty),
 - rozliczenia z tyt. podatku VAT Miasta Gdyni z jednostkami,
 - wyłączenia należności i zobowiązań z Jednostkami organizacyjnymi Miasta,
- 8) przygotowano ankiety dotyczące prawa do odzyskania naliczonego podatku VAT w ramach wydatków dotyczących projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz oświadczenia o kwalifikowalności podatku VAT w tych projektach - 6 kpl.
- 9) udzielano bieżącego wsparcia jednostkom organizacyjnym Miasta oraz komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta w zakresie podatku VAT.

WYDZIAŁ DOCHODÓW

- 1) Najważniejsze sprawy i zadania zrealizowane w 2021 roku:
 - a) wystawiono 494 zaświadczeń podatkowych,
 - b) udzielono 285 informacji dotyczących tajemnicy skarbowej,
 - c) wydano 11 zezwoleń na wykreślenie hipoteki,
 - d) wystawiono 307 wezwań o uiszczenie zaległej opłaty skarbowej,
 - e) złożono 45 wniosków o wpis do hipotek przymusowych,
 - f) 22 125 upomnień wystawiono z tyt. podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych podatku rolnego, podatku leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego,
 - g) 8 032 tytułów wykonawczych (7 604 odpisów tytułów wykonawczych) wystawiono z tyt. podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych podatku rolnego, podatku leśnego oraz łącznego zobowiązania pieniężnego, które zostały skierowane do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
 - h) 5 899 aktualizacji tytułów wykonawczych, które zostały skierowane do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
 - i) 8 130 upomnień oraz 2 884 tytułów wykonawczych z tyt. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz 3 111 aktualizacji tytułów wykonawczych.
- 2) W wyniku spadkobrania Gmina Miasta Gdyni w 2021 r. uzyskała dochód w wysokości:

| Dochód z tyt. spadków – wpływ środków na konto w zł | |
|---|------------|
| Ogółem w tym: | 228.820,81 |
| tytułem spłaty udziału Gminy po sądowym zniesieniu współwłasności spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu | 190.575,00 |
| tytułem rozliczenia kosztów zarządu spadkiem | 34.601,48 |
| środki z rachunków bankowych: | 1.477,96 |

| Dochód z tyt. spadków – wpływ środków na konto w zł | |
|---|-------------|
| środki z tyt. rozliczenia kosztów spraw sądowych | 1.506,06 zł |
| wpłata gotówki | 210,31 zł |
| środki ze sprzedaży mienia ruchomego | 450,00 zł |

3) W drodze darowizny Gmina Miasta Gdyni w 2021 r. otrzymała:

| Dochód z tyt. darowizn w zł | |
|--|-----------|
| Ogółem | 63.809,50 |
| w tym: | |
| 830 czujników tlenku węgla | 63.453,50 |
| darowizna pieniężna w związku z zadaniem w Budżecie Obywatelskim | 356,00 |

- 4) W ramach obsługi umów dotyczących użyczenia i dzierżawy gruntów, wieczystego użytkowania gruntów oraz najmu lokali użytkowych Gminy i Skarbu Państwa, opłat geodezyjnych, windykacji mandatów wystawionych przez straż miejską, a także wyboru i obsługi parkingu, na który zostało odholowanych z dróg gminnych 369 pojazdów, obsługiwane było 12 500 umów. W ramach tej obsługi wystawiono 23 367 faktur, 5 537 wezwań do zapłaty, 630 wezwań przesądowych, sporządzono 23 zapytań spadkowych do sądu, 62 projektów informacji i zarządzeń. 51 samochodów zostało przejętych na własność gminy. 199 spraw zostało skierowanych do radców prawnych.
- 5) Sporządzono 650 informacji o niezaleganiu z opłatami, wystawiono 2 238 zaświadczeń o opłatach.
- 6) Z zakresu prac prowadzonych przez Referat Dochodów Mienia Komunalnego i Skarbu Państwa wystawiono:
- 1 427 upomnień z tyt. opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów, a następnie 16 tytułów wykonawczych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego,
 - 50 upomnień z tyt. usuwania pojazdów z dróg gminnych, a następnie 59 tytułów wykonawczych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego. 62 sprawy zostały skierowane do sądu,
 - 572 upomnień z tyt. niezapłaconych mandatów karnych, a następnie 665 tytułów wykonawczych skierowano do Referatu Egzekucji Administracji UM Gdyni lub do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na siedzibę zobowiązanego.
- 7) W 2021 roku wystawiono łącznie 1 499 mandatów na łączną kwotę 180 938 zł., w tym:
- 1 316 mandaty kredytowe na kwotę 159 702 zł,
 - 51 mandaty gotówkowe na kwotę 7 520 zł,
 - 132 mandaty zaoczne na kwotę 13 715 zł.

Nie wszystkie mandaty zostały zapłacone w związku z powyższym konieczne było wszczęcie procedury windykacji wynikających z nich należności. Łącznie zrealizowano 1 856 mandatów na kwotę 209 336 zł.

Egzekucja Administracyjna

W okresie od stycznia do grudnia 2021 r. w Referacie Egzekucji Administracyjnej UM Gdyni zarejestrowano 13 196 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 9 383 178,30 zł należności głównych z tytułu zaległych zobowiązań podatkowych, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy i wierzycieli obcych. W okresie sprawozdawczym:

- 5 736 tytułów wykonawczych wycofano na wniosek wierzyciela:
 - w związku z zapłatą przez dłużników ciężących na nich zobowiązań bezpośrednio do wierzyciela,
 - po dokonaniu odpisów zaległości,

- c) po uwzględnieniu przez wierzyciela wyjaśnień i odwołań zobowiązanych;
- 2) 1 552 tytułów wykonawczych zwrócono wierzycielowi z powodu:
- a) przedawnienia,
 - b) umorzenia postępowania egzekucyjnego w związku z bezskuteczną egzekucją względem zobowiązanych, w stosunku do których stwierdzono brak majątku lub inne czynniki uniemożliwiające prowadzenie egzekucji administracyjnej,
 - c) braku możliwości prowadzenia postępowania egzekucyjnego z tytułu błędu co do osoby zobowiązanej, błędnie wystawionego tytułu wykonawczego, zgonu zobowiązanego, upadłości, nieznanego miejsca zameldowania dłużnika lub siedziby podmiotu,
- 3) dokonano 2 537 zajęć wierzytelności i 5 zajęć ruchomości,
- 4) wydano 915 postanowień.
- 5) bezpośrednio wyegzekwowano i odprowadzono na konto wierzycieli w sumie 3 001 392,68 zł, z tego:
- a) 2 425 305,35 zł - należności główne z tytułu podatków, opłat oraz innych zobowiązań względem gminy,
 - b) 242 489,15 zł – odsetki,
 - c) 45 559,18 zł - koszty upomnienia,
 - d) 288 039,00 zł - koszty egzekucyjne,
- 6) kwota wyegzekwowana i nieprzekazana na konta wierzycieli na dzień 31.12.2021 r. wyniosła 91 288,79 zł.

Załącznik nr 1 do sprawozdania

Tabela zbiorcza decyzji i postanowień wydanych w 2021 r.

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna | Rozstrzygnięcie | Ogólna liczba | Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO) | Organ II instancji (w tym SKO) | | | Liczba zaskarż. do WSA | Liczba uchylon. przez WSA | Wskaźnik % odwołań od wydanych decyzji |
|-----|--|-----------------|---------------|---|--------------------------------|--|---|------------------------|---------------------------|--|
| | | | | | Utrzymane w mocy | Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia | Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji | | | |
| 1. | Wydział Edukacji | decyzje | 126 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1,6 |
| | | postanowienia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 126 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | |
| 2. | Wydział Spraw Obywatelskich | decyzje | 11195 | 68 | 34 | 0 | 2 | 6 | 0 | 0,6 |
| | | postanowienia | 263 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 11458 | 68 | 34 | 0 | 2 | 6 | 0 | |
| 3. | Wydział Spraw Społecznych | decyzje | 13962 | 121 | 23 | 16 | 7 | 1 | 0 | 0,9 |
| | | postanowienia | 270 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 14232 | 121 | 23 | 16 | 7 | 1 | 0 | |
| 4. | Wydział Gospodarki Nieruchomości i Geodezji | decyzje | 469 | 53 (17) | 16 | 11 | 3 | 1 | 0 | 11,0 |
| | | postanowienia | 81 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 550 | 57(17) | 19 | 11 | 3 | 1 | 0 | |
| 5. | Zarząd Dróg i Zieleni | decyzje | 2504 | 14 | 3 | 5 | 0 | 2 | 0 | 0,6 |
| | | postanowienia | 118 | 4 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 2622 | 18 | 3 | 8 | 0 | 2 | 0 | |
| 6. | Wydział Środowiska | decyzje | 134 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1,5 |
| | | postanowienia | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 175 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| 7. | Wydział Architektoniczno-Budowlany | decyzje | 1383 | 46 | 19 | 12 | 1 | 7 | 3 | 3,3 |
| | | postanowienia | 1723 | 7 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 3106 | 53 | 21 | 13 | 1 | 7 | 3 | |
| 8. | Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | decyzje | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| | | postanowienia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 9. | Wydział Ogrodnika Miasta | decyzje | 257 | 7 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | 3,0 |
| | | postanowienia | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna | Rozstrzygnięcie | Ogólna liczba | Liczba odwołań/ zażaleń (w tym wnoszone do SKO) | Organ II instancji (w tym SKO) | | | Liczba zaskarż. do WSA | Liczba uchylon. przez WSA | Wskaźnik % odwołań od wydanych decyzji |
|-----|--|-----------------|---------------|---|--------------------------------|--|---|------------------------|---------------------------|--|
| | | | | | Utrzymane w mocy | Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia | Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji | | | |
| | | ogółem | 296 | 7 | 1 | 3 | 1 | 0 | 0 | |
| 10. | Wydział Dochodów | decyzje | 87854 | 90 | 42 | 18 | 1 | 4 | 2 | 0,1 |
| | | postanowienia | 2 990 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 90844 | 94 | 44 | 20 | 1 | 4 | 2 | |
| 11. | Biuro Planowania Przestrzennego | decyzje | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| | | postanowienia | 142 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 142 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 12. | Wydział Ochrony Dziedzictwa i Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków | decyzje | 203 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2,0 |
| | | postanowienia | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 263 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 13. | Powiatowy Urząd Pracy | decyzje | 15473 | 45 | 15 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0,3 |
| | | postanowienia | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 15532 | 45 | 15 | 1 | 3 | 2 | 0 | |
| 14. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej | decyzje | 18654 | 93 | 38 | 46 | 1 | 6 | 3 | 0,5 |
| | | postanowienia | 205 | 7 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | |
| | | ogółem | 18 859 | 100 | 43 | 46 | 1 | 6 | 3 | |
| 15. | Zarząd Cmentarzy Komunalnych | decyzje | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| | | postanowienia | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 16. | Urząd Stanu Cywilnego | decyzje | 259 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,8 |
| | | postanowienia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 259 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 17. | Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego | decyzje | 283 | 20 | 3 | 4 | 7 | 0 | 0 | 7,0 |
| | | postanowienia | 554 | 7 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 837 | 27 | 3 | 6 | 7 | 0 | 0 | |
| 18. | Gdyńskie Centrum Sportu | decyzje | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| | | postanowienia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| Lp. | Komórka/jednostka organizacyjna | Rozstrzygnięcie | Ogólna liczba | Liczba odwołań/zażaleń (w tym wnoszone do SKO) | Organ II instancji (w tym SKO) | | | Liczba zaskarż. do WSA | Liczba uchylon. przez WSA | Wskaźnik % odwołań od wydanych decyzji |
|-----|------------------------------------|-----------------|---------------|--|--------------------------------|--|---|------------------------|---------------------------|--|
| | | | | | Utrzymane w mocy | Uchylone, zwrócone do ponownego rozpatrzenia | Uchylone, w których organ odwoławczy orzekł odmiennie niż organ I Instancji | | | |
| | | ogółem | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 19. | Wydział Inwestycji | decyzje | 702 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,3 |
| | | postanowienia | 375 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 1077 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| 20. | Laboratorium Innowacji Społecznych | decyzje | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |
| | | postanowienia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | ogółem | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | Razem | decyzje | 153542 | 569 | 197 | 120 | 26 | 30 | 8 | 0,4 |
| | | postanowienia | 6922 | 34 | 12 | 9 | 0 | 1 | 0 | |
| | | ogółem | 160464 | 603 | 209 | 129 | 26 | 31 | 8 | |

Załącznik nr 2 do sprawozdania

Tabela zbiorcza danych o wnioskach o udzielenie informacji publicznej w 2021 r. w Urzędzie Miasta Gdyni

| Lp. | Nazwa komórki/jednostki | Liczba wniosków w 2021 r. | | | | |
|-----|--|---------------------------|--|--|--|---|
| | | Ogółem | w tym wnioski o uzyskanie informacji przetworzonej | w tym wnioski o ponowne wykorzystanie inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o odmowie udzielenia inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o umorzeniu postępowania o udzielenia inf. publ. |
| | Wydział Audytu i Ochrony Danych | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Ochrony | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Prezydenta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Miejskiego Rzecznika Konsumentów | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Straż Miejska | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Urząd Stanu Cywilnego | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | 63 | 14 | 0 | 13 | 0 |
| | Wydział Kultury | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Zespół Radców Prawnych | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Ochrony Dziedzictwa | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Polityki Rodzinnej | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Dostępności | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Zarząd Cmentarzy Komunalnych | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowl. | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Inwestycji | 70 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Samodzielny Referat ds. Energetyki | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro ds. Dzielnic | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Ogrodnika Miasta | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Plastyka Miasta | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| | Zarząd Dróg i Zieleni | 123 | 30 | 0 | 2 | 0 |
| | Wydział Architektoniczno - Budowlany | 170 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | Wydział Projektów Rozwojowych | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Projektów Infrastrukturalnych | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Lp. | Nazwa komórki/jednostki | Liczba wniosków w 2021 r. | | | | |
|-----|--|---------------------------|--|--|--|---|
| | | Ogółem | w tym wnioski o uzyskanie informacji przetworzonej | w tym wnioski o ponowne wykorzystanie inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o odmowie udzielenia inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o umorzeniu postępowania o udzielenia inf. publ. |
| | Wydział Środowiska | 13 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | Sam. Ref. ds. Organizacji Pozarządowych | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Spraw Społecznych | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Pomoc Społeczna (MOPS) | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Centrum aktywności Seniora (CAS) | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Dom Pomocy Społecznej | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Laboratorium Innowacji Społecznych | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Budynków | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Nadzoru Właścicielskiego | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Strategii | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Polityki Gospodarczej | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Planowania Przestrzennego Miasta Gdyni | 29 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Powiatowy Urząd Pracy | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Pomorski Park Naukowo-Technologiczny | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Centrum Nauki Experiment | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | ZBiLK | 16 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | Zarząd Komunikacji Miejskiej | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Edukacji | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Sam. Referat ds. Jakości Życia | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Gdyńskie Centrum Kontakt | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Sam. st. ds. otwartych danych | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Gdyńskie Centrum Zdrowia | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | OPiTU | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Żłobek Koniczynka | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Żłobek Niezapominajka | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Lp. | Nazwa komórki/jednostki | Liczba wniosków w 2021 r. | | | | |
|-----|---------------------------------------|---------------------------|--|--|--|---|
| | | Ogółem | w tym wnioski o uzyskanie informacji przetworzonej | w tym wnioski o ponowne wykorzystanie inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o odmowie udzielenia inf. publ. | w tym sprawy, w których wydano decyzję o umorzeniu postępowania o udzielenia inf. publ. |
| | Miejska Stacja Pogotowia Ratunkowego | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | CUPSZ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Biuro Rady Miasta | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Samodzielne stanowisko ds. BHP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Administracyjny | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Kadr i Szkoleń | 15 | 2 | 0 | 1 | 0 |
| | Wydział Księgowości Urzędu | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Organizacyjny | 43 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | Wydział Spraw Obywatelskich | 14 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| | Sam. Ref. ds. Komunikacji Wewnętrznej | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Gdyńskie Centrum Sportu | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Gdyńskie Centrum Informatyki | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Wydział Budżetu | 10 | 1 | 3 | 0 | 0 |
| | Wydział Dochodów | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | Suma | 882 | 69 | 3 | 20 | 2 |

Załącznik nr 3 do sprawozdania
dane o petycjach złożonych i rozpatrzonych w 2021 r. w trybie ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku
o petycjach

| Petycje w 2021 r. jakie wpłynęły do Prezydenta Miasta Gdyni | |
|--|---|
| Ogólna liczba petycji, jakie wpłynęły: | 11 |
| w tym liczba petycji, jakie wpłynęły od osób fizycznych: | 2 Petycje dotyczyły: <ul style="list-style-type: none"> • przebudowy ul. Kormorana w Gdyni • wsparcia w związku z wysokimi opłatami parkingowymi |
| w tym liczba petycji wnoszonych przez grupę podmiotów: | 9 Petycje dotyczyły: <ul style="list-style-type: none"> • przebiegu drogi dla rowerów przy ul. Wielkopolskiej • podziału środków uzyskanych ze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania • budowy boiska przy III Liceum Ogólnokształcącym w Gdyni • parkingu pozastrefowego Legionów • organizacji Strefy Płatnego Parkowania oraz parkingu miejscowego na osiedlu Partyzantów • udostępnienia możliwości wykupienia abonamentu parkingowego na zasadach jak osoby niepełnosprawne lub mieszkańcy strefy A • nauki zdalnej oraz reżimu sanitarnego • remontu ulicy Hutniczej na wysokości skrzyżowania z ul. Palmową • budowy progu zwalniającego na ul. Kołłątaja 10 lub ustawieniu znaku ostrzegawczego „Uwaga Koty”. |

| Petycje w 2021 r. jakie wpłynęły do Rady Miasta Gdyni | |
|---|---|
| Ogólna liczba petycji, jakie wpłynęły: | 4 |
| w tym liczba petycji, jakie wpłynęły od osób fizycznych i zwięzły opis czego dotyczyły: | <ul style="list-style-type: none"> • antyszczepionkowe (dwie petycje) • przeprowadzenia referendum ludowego • szkodliwość 5G |
| w tym liczba petycji wnoszonych przez grupę podmiotów i zwięzły opis czego dotyczyły: | 0 |

Statystyka podjętych uchwał Rady Miasta Gdyni i wydanych zarządzeń Prezydenta Miasta Gdyni w 2021 r.

| Lp. | Komórka organizacyjna/jednostka organizacyjne/inny podmiot | Symbol komórki | Liczba uchwał | Liczba zarządzeń |
|-----|--|----------------|---------------|------------------|
| 1. | Wydział Audytu i Ochrony Danych | PA | 0 | 5 |
| 2. | Biuro Ochrony | PBO | 0 | 1 |
| 3. | Biuro Prezydenta | PBP | 0 | 2 |
| 4. | Samodzielny Referat Współpracy z Zagranicą | PBZ | 0 | 1 |
| 5. | Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji | PN | 109 | 437 |
| 6. | Wydział Kultury | PD | 6 | 28 |
| 7. | Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności | PK | 1 | 14 |
| 8. | Wydział Dostępności | PO | 0 | 6 |
| 9. | Wydział Ochrony Dziedzictwa | PZ | 1 | 3 |
| 10. | Wydział Polityki Rodzinnej | PF | 0 | 5 |
| 11. | Wydział Inwestycji | UI/UZ | 1 | 30 |
| 12. | Samodzielny Referat ds. Energetyki | URE | 0 | 6 |
| 13. | Biuro ds. Dzielnic | UBD | 0 | 36 |
| 14. | Wydział Ogrodnika Miasta | UD | 0 | 2 |
| 15. | Wydział Architektoniczno-Budowlany | RA | 0 | 1 |
| 16. | Wydział Projektów Rozwojowych | RI | 0 | 16 |
| 17. | Wydział Środowiska | RO | 1 | 37 |
| 18. | Samodzielny Referat ds. Organizacji Pozarządowych | RCO | 2 | 18 |
| 19. | Wydział Projektów Infrastrukturalnych | RZ | 0 | 15 |
| 20. | Wydział Spraw Społecznych | RS | 1 | 19 |
| 21. | Wydział Budynków | MB | 0 | 4 |
| 22. | Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji | MM | 0 | 13 |
| 23. | Wydział Nadzoru Właścicielskiego | MN | 0 | 8 |
| 24. | Wydział Strategii | MT | 0 | 3 |
| 25. | Wydział Polityki Gospodarczej | MP | 0 | 17 |
| 26. | Wydział Edukacji | OE | 15 | 153 |
| 27. | Samodzielny Referat ds. Jakości Życia | OIS | 0 | 1 |
| 28. | Gdyńskie Centrum Kontaktów | OU | 0 | 1 |
| 29. | Biuro Rady Miasta | BRM | 4 | 3 |
| 30. | Wydział Administracyjny | SA | 0 | 4 |
| 31. | Wydział Kadr i Szkoleń | SP | 1 | 12 |
| 32. | Wydział Księgowości | SK | 0 | 0 |
| 33. | Wydział Organizacyjny | SO | 3 | 30 |

| Lp. | Komórka organizacyjna/jednostka organizacyjne/inny podmiot | Symbol komórki | Liczba uchwał | Liczba zarządzeń |
|-----|--|----------------|---------------|------------------|
| 34. | Wydział Spraw Obywatelskich | SL | 1 | 1 |
| 35. | Biuro Plastyka Miasta | SMP | 3 | 0 |
| 36. | Wydział Budżetu | KB | 19 | 135 |
| 37. | Wydział Dochodów | KD | 3 | 59 |
| 38. | Biuro Planowania Przestrzennego | BPP | 5 | 9 |
| 39. | Gdyńskie Centrum Sportu | GCS | 2 | 13 |
| 40. | Gdyńskie Centrum Zdrowia | GCZ | 5 | 97 |
| 41. | Gdyńskie Centrum Organizacji Pozarządowych | GCOP | 0 | 0 |
| 42. | Laboratorium Innowacji Społecznych | LIS | 1 | 27 |
| 43. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej | MOPS | 7 | 84 |
| 44. | Centrum Aktywności Seniora | CAS | 0 | 9 |
| 45. | Centrum Administracyjno-Rozliczeniowe | CAR | 0 | 20 |
| 46. | Pomorski Park Naukowo-Technologiczny | PPNT | 0 | 14 |
| 47. | Powiatowy Urząd Pracy | PUP | 0 | 6 |
| 48. | Zarząd Dróg i Zieleni | ZDiZ | 22 | 8 |
| 49. | Zarząd Komunikacji Miejskiej | ZKM | 2 | 4 |
| 50. | Zarząd Cmentarzy Komunalnych | ZCK | 0 | 0 |
| 51. | Zespół Placówek Specjalistycznych | ZPS | 0 | 12 |
| 52. | Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych | ZBiLK | 0 | 32 |
| 53. | Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień | OPiTU | 0 | 1 |
| 54. | Placówki Opiekuńczo Wychowawcze typu rodzinnego | POW | 0 | 1 |
| 55. | Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych | CAPOW | 0 | 1 |
| 56. | Gdyńskie Centrum Informatyki | GCI | 1 | 4 |
| 57. | Komisja Rewizyjna | | 4 | 0 |
| 58. | Komisja Samorządności Lokalnej i Bezpieczeństwa | | 23 | 0 |
| 59. | Komisja Skarg, Wniosków i Petycji | | 47 | 0 |
| 60. | Grupa radnych | | 2 | 0 |
| 61. | Klub radnych | | 13 | 0 |
| 62. | Inne | | 13 | 0 |
| | razem | | 321 | 1468 |

Dane na temat skarg na uchwały i zarządzenia w sprawach z zakresu administracji publicznej, składanych w trybie art. 101 i 101a ustawy o samorządzie gminnym.

| Skargi na uchwały i zarządzenia w trybie art. 101 i 101a usg | |
|--|---|
| Ogólna liczba skarg na uchwały Rady Miasta | 5 |
| w tym liczba postępowań zakończonych orzeczeniem sądu i opis sposobu ich wykonania: | 2 – skargi odrzucone |
| Ogólna liczba skarg na zarządzenia Prezydenta Miasta Gdyni: | 0 |
| w tym liczba postępowań zakończonych orzeczeniem sądu i opis sposobu ich wykonania: | 0 |
| Liczba postępowań wszczętych w latach wcześniejszych, ale zakończonych w 2021 r. (z krótkim opisem): | 2 – skargi odrzucone 2 – skargi oddalone |

UZASADNIENIE

Zgodnie z obowiązkiem, wynikającym z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przedstawiam sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Gdyni za 2021 rok.

Wzorem lat poprzednich, sprawozdanie zostało opracowane w odniesieniu do struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Gdyni. W ubiegłym roku miały miejsce zmiany w organizacji pracy Urzędu Miasta Gdyni, między innymi:

- 1) w pionie Sekretarza Miasta utworzono Samodzielny Referat ds. Komunikacji Wewnętrznej;
- 2) wyodrębniono w strukturze Wydziału Kultury Referat ds. Miejskich Projektów Kulturalnych;
- 3) zlikwidowano Samodzielny Referat Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością, którego zadania włączono do zadań Wydziału Inwestycji;
- 4) w Wydziale Inwestycji utworzono Referat Zrównoważonej Mobilności (powstały ze zlikwidowanego Samodzielnego Referatu Projektów Unijnych i Zarządzania Mobilnością), Referat Tymczasowej Organizacji Ruchu oraz Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych;
- 5) zmieniono strukturę Wydziału Kadr i Szkoleń poprzez rozdzielenie zadań w tej komórce pomiędzy dwa referaty;
- 6) Biuro Plastyka Miasta przeniesiono z pionu sekretarza Miasta do pionu wiceprezydenta ds. rozwoju;
- 7) w związku z utworzeniem Gdyńskiego Centrum Informatyki zlikwidowano Wydział Informatyki;
- 8) zadania Samodzielnego Referatu Kontroli Finansowej oraz Biura Kontroli włączono do Wydziału Audytu i Ochrony Danych;
- 9) utworzono Wydział Dostępności, który między innymi przejął zadania zlikwidowanego Biura Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnością;
- 10) samodzielny referat Gdyńskie Centrum Kontaktów przekształcono w wydział;
- 11) zmieniono nazwę i zadania dotychczasowego Samodzielnego Referatu ds. Jakości Życia i Integracji Systemów Zarządzania na Samodzielny Referat ds. Jakości Życia;
- 12) utworzono Samodzielne stanowisko ds. otwartych danych;
- 13) powołano nowe jednostki: Gdyńskie Centrum Informatyki i Centrum Usług dla Przedszkoli i Szkół.

Opis realizacji zadań przekształconych i zlikwidowanych komórek został ujęty w sprawozdaniach komórek lub jednostek, które przejęły ich zadania. Konstrukcja sprawozdania, to znaczy kolejność omawianych komórek, została oparta na systematyzacji zastosowanej w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Gdyni według stanu na 31 grudnia 2021 r.

W sprawozdaniu ujęto także informacje o zeszlórocznej działalności jednostek organizacyjnych Miasta. I tak, informacje o zadaniach, realizowanych przez:

- 1) instytucje kultury - zawarto w części sprawozdania dotyczącego Wydziału Kultury,
- 2) jednostki pomocy społecznej - weszły w skład opracowania o realizacji zadań pomocy społecznej,
- 3) placówki oświatowe lub podległe oświacie - zostały uwzględnione w sprawozdaniu Wydziału Edukacji.

SOO.0057.1.2022